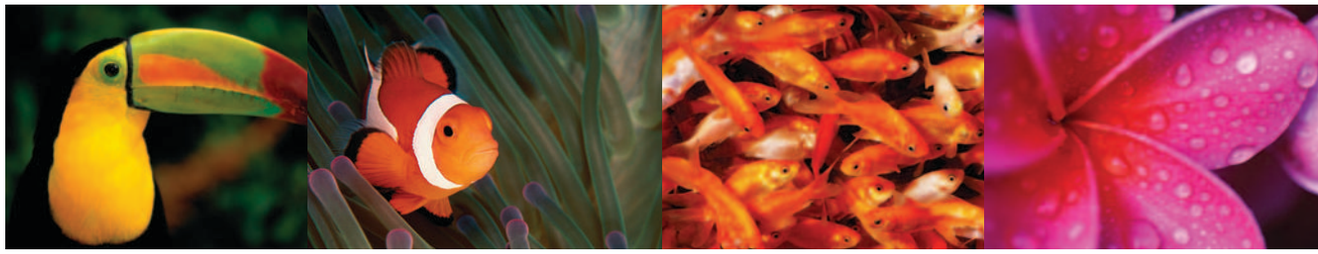
SAMSUNG



BAREVNÁ LASEROVÁ MULTIFUNKČNÍ TISKÁRNA Uživatelská příručka

CLX-216x Series

© 2007 Samsung Electronics Co., Ltd. Všechna práva vyhrazena.

Tato uživatelská příručka je poskytována pouze pro informativní účely. Veškeré v ní obsažené informace mohou být změněny bez předchozího upozornění. Společnost Samsung Electronics nenese odpovědnost za žádné škody, přímé či nepřímé, vyplývající z použití této uživatelské příručky nebo s ním související.

- CLX-2160 a CLX-2160N jsou názvy modelů společnosti Samsung Electronics Co., Ltd.
- Samsung a logo Samsung jsou ochranné známky společnosti Samsung Electronics Co., Ltd.
- PCL a PCL 6 jsou ochranné známky společnosti Hewlett-Packard.
- Microsoft, Windows, Windows 98, Windows Me, Windows 2000, Windows XP, Windows 2003 a Windows Vista jsou registrované ochranné známky společnosti Microsoft Corporation.
- TrueType, LaserWriter a Macintosh jsou ochranné známky společnosti Apple Computer, Inc.
- Všechny ostatní značky nebo názvy produktů jsou ochrannými známkami příslušných společností nebo organizací.

contact SAMSUNG worldwide

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

COUNTRY	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
ARGENTINE	0800-333-3733	www.samsung.com/ar
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com
AUSTRIA	0800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/at
BELGIUM	0032 (0)2 201 24 18	www.samsung.com/be
BRAZIL	0800-124-421 4004-0000	www.samsung.com
CANADA	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ca
CHILE	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/cl
CHINA	800-810-5858 010- 6475 1880	www.samsung.com.cn
COLOMBIA	01-8000-112-112	www.samsung.com/co
COSTA RICA	0-800-507-7267	www.samsung.com/latin
CZECH REPUBLIC	844 000 844	www.samsung.com/cz
	Distributor pro Českou republiku : Samsung Zrt., česka organizační složka Vyskočilova 4, 14000 Praha 4	
DENMARK	70 70 19 70	www.samsung.com/dk
ECUADOR	1-800-10-7267	www.samsung.com/latin
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com/latin
ESTONIA	800-7267	www.samsung.ee
KAZAHSTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.kz
KYRGYZSTAN	00-800-500-55-500	
FINLAND	030-6227 515	www.samsung.com/fi
FRANCE	3260 SAMSUNG 08 25 08 65 65 (€ 0,15/min)	www.samsung.com
GERMANY	01805 - SAMSUNG (726-7864 (€ 0,14/Min)	www.samsung.com
GUATEMALA	1-800-299-0013	www.samsung.com/latin
HONDURAS	800-7919267	
HONG KONG	3698-4698	www.samsung.com/hk
HUNGARY	06-80-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
INDIA	3030 8282 1800 110011	www.samsung.com

COUNTRY	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
INDONESIA	0800-112-8888	www.samsung.com
ITALIA	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
JAMAICA	1-800-234-7267	www.samsung.com/latin
JAPAN	0120-327-527	www.samsung.com/jp
LATVIA	800-7267	www.samsung.com/lv
LITHUANIA	8-800-77777	www.samsung.com/lt
LUXEMBURG	0035 (0)2 261 03 710	www.samsung.com/be
MALAYSIA	1800-88-9999	www.samsung.com/my
MEXICO	01-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
NETHERLANDS	0900-SAMSUNG (726-7864 € 0,10/Min)	www.samsung.com/nl
NEW ZEALAND	0800SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/nz
NICARAGUA	00-1800-5077267	
NORWAY	815-56 480	www.samsung.com/no
PANAMA	800-7267	www.samsung.com/latin
PHILIPPINES	1800-10-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ph
POLAND	0 801 801 881 022-607-93-33	www.samsung.com/pl
PORTUGAL	80820-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/pt
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com/latin
REP. DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com/latin
EIRE	0818 717 100	www.samsung.com/ie
RUSSIA	8-800-555-55-55	www.samsung.com
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/sg
SLOVAKIA	0800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/sk
SOUTH AFRICA	0860-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
SPAIN	902 10 11 30	www.samsung.com
SWEDEN	0771-400 200	www.samsung.com/se

COUNTRY	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
SWITZERLAND	0800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ch
TADJIKISTAN	8-10-800-500-55-500	
TAIWAN	0800-329-999	www.samsung.com
THAILAND	1800-29-3232 02-689-3232	www.samsung.com/th
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/latin
TURKEY	444 77 11	www.samsung.com
U.A.E	800-SAMSUNG (726-7864) 8000-4726	www.samsung.com
U.K	0845 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
U.S.A.	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/us
UKRAINE	8-800-502-0000	www.samsung.com
UZBEKISTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com.uz
VENEZUELA	0-800-100-5303	www.samsung.com/latin
VIETNAM	1 800 588 889	www.samsung.com

OBSAH

1. Úvod

Zvláštní funkce 1.1
Přehled zařízení 1.2
  Pohled zepředu 1.2
  Pohled zezadu 1.2
Přehled ovládacího panelu 1.3
Význam kontrolky Status stavu 1.4
  Status Kontrolka 1.4
  Kontrolka stavu Status LED se zprávami kazety s tonerem 1.4
Další informace 1.5
Volba umístění 1.5
Tisk zkušební strany 1.6
Nastavení nadmořské výšky 1.6

2. Nastavení systému

Přehled nabídek 2.1
Změna jazyka na displeji 2.2
Použití úsporného režimu 2.2
Automatické pokračování 2.2

3. Přehled softwaru

Dodávaný software 3.1
Funkce ovladače tiskárny 3.1
Požadavky na systém 3.2

4. Nastavení sítě (pouze CLX-2160N)

Úvod 4.1
  V programech pro správu sítě 4.1
  Z ovládacího panelu 4.1
Podporované operační systémy 4.1
Konfigurace protokolu TCP/IP 4.1
  Statické adresování 4.1
  Dynamické adresování (BOOTP/DHCP) 4.2
Nastavení přenosové rychlosti Ethernetu 4.2
Obnovení konfigurace sítě 4.2
Tisk stránky konfigurace sítě 4.2

5. Výběr a vkládání tiskových médií

Vkládání originálů 5.1
Výběr tiskového média 5.1
  Podporované typy a formáty tiskových médií 5.2
  Formáty médií podporované ve všech režimech 5.3
  Pokyny pro výběr a skladování tiskových médií 5.3
  Pokyny pro zvláštní tisková média 5.3
Vkládání papíru 5.5
  V zásobníku 5.5
  V ručním podavači 5.7
Nastavení formátu a typu papíru 5.8

6. Kopírování

Výběr zásobníku papíru 6.1
Kopírování 6.1
Změna nastavení pro každou kopii 6.1
Zmenšená nebo zvětšená kopie 6.1
Tmavost 6.2
Typ předlohy 6.2
Změna výchozího nastavení kopie 6.2
Nastavení časové prodlevy kopírování 6.2
Kopírování průkazu 6.3
Použití zvláštních funkcí kopírování 6.3
Kopírování 2 nebo 4 stránek na jeden list 6.3
Kopírování plakátu 6.4
Klonovací kopírování 6.4
Vymazání obrazového pozadí 6.5

7. Základní funkce tisku

Tisk dokumentu 7.1
Zrušení tiskové úlohy 7.1

8. Skenování

Základy skenování 8.1
Skenování do aplikace prostřednictvím místního připojení 8.1
Skenování pomocí síťového připojení (pouze CLX-2160N) 8.2
Příprava pro síťové skenování 8.2
Skenování do klienta sítě 8.2
Změna nastavení pro jednotlivou úlohu skenování 8.3
Změna výchozího nastavení skenování 8.3

9. Použití USB flash paměti

O paměti USB 9.1
Zapojení USB paměťového zařízení 9.1
Skenování do USB paměťového zařízení 9.2
Skenování 9.2
Přizpůsobení skenování do USB 9.2
Tisk z USB paměťového zařízení 9.3
Správa USB paměti 9.3
Odstranění souboru obrázku 9.3
Formátování USB paměťového zařízení 9.3
Zobrazení stavu paměti USB 9.4
Tisk přímo z digitálního fotoaparátu 9.4

10. Údržba

Tisk zpráv 10.1
Tisk zprávy 10.1
Vymazání paměti 10.1
Čištění zařízení 10.2
Čištění vnějšího povrchu 10.2
Čištění vnitřního prostoru 10.2
Čištění skenovací jednotky 10.3
Údržba kazety s tonerem 10.4
Uskladnění kazety s tonerem 10.4
Předpokládaná životnost kazety 10.4
Rozložení toneru 10.4
Výměna kazety s tonerem 10.5
Výměna zobrazovací jednotky 10.6
Výměna zásobníku použitého toneru 10.8
Součásti pro údržbu 10.9
Kontrola vyměnitelných součástí 10.9
Správa zařízení z webu 10.9
Kontrola výrobního čísla zařízení 10.9

11. Odstraňování potíží

Rady jak zabránit zaseknutí papíru 11.1
Odstranění zaseknutého papíru 11.1
V zásobníku 11.1
V ručním podavači 11.2
V oblasti výstupu papíru 11.2
Význam zobrazených zpráv 11.3
Řešení jiných problémů 11.5
Problémy s podáváním papíru 11.5
Problémy s tiskem 11.6
Problémy s kvalitou tisku 11.7
Problémy při kopírování 11.10
Problémy při skenování 11.10
Problémy s programem SíŤové skenování (pouze CLX-2160N) 11.11
Běžné problémy se systémem Windows 11.11
Časté potíže v systému Mac OS 11.11
Běžné problémy s OS Linux 11.12

12. Objednávání materiálu

Spotřební materiál 12.1
Způsoby nákupu 12.1

13. Technické specifikace

Všeobecné specifikace 13.1
Technické specifikace tiskárny 13.1
Specifikace skeneru a kopírky 13.2

Rejstřík

Bezpečnostní a zákonem vyžadované informace

Důležitá opatření a bezpečnostní informace

Při používání tohoto přístroje je třeba vždy dodržovat tato základní bezpečnostní opatření, aby se snížilo riziko požáru a úrazu elektrickým proudem:

1 Přečtěte si a seznamte se se všemi pokyny.

2 Při používání elektrických spotřebičů dodržujte běžná bezpečnostní opatření.

3 Řiďte se všemi varováními a pokyny uvedenými na přístroji a v dokumentaci dodané spolu s přístrojem.

4 Pokud se vám zdá, že provozní pokyny odporují informacím o bezpečnosti, držte se bezpečnostních pokynů. Může se stát, že jste správně neporozuměli provozním pokynům. Pokud se vám nepodaří vzniklý rozpor vyřešit, kontaktujte prosím prodejce nebo servis.

5 Před čištěním odpojte přístroj z napájecí sítě. Nepoužívejte tekuté čistící prostředky ani prostředky ve spreji. K čištění používejte pouze vlhký hadřík.

6 Zařízení nesmí být umístěné na nestabilním vozíku, podstavci nebo stole. Mohlo by spadnout, což by vedlo k vážnému poškození.

7 Přístroj nesmí být umístěn na, poblíž nebo nad radiátorem, topením, jednotkou klimatizace nebo ventilace.

8 Přívodní napájecí kabel nesmí být ničím zatížen. Neumisťujte přístroj na takové místo, na kterém by bylo nutné přecházet přes kabely.

9 Nepřetěžujte elektrické zásuvky a prodlužovací kabely. Mohlo by dojít k omezení výkonu a ke zvýšení rizika vzniku požáru nebo úrazu elektrickým proudem.

10 Zamezte tomu, aby domácí zvířata okusovala přívodní napájecí kabely nebo kabely rozhraní PC.

11 Otvory a mezerami ve skříni tiskárny nikdy nevkládejte do zařízení žádné předměty. Mohly by přijít do styku s vysokým napětím a způsobit požár nebo úraz elektrickým proudem. Nikdy do přístroje nelejte žádné tekutiny.

12 Abyste snížili nebezpečí úrazu elektrickým proudem, nerozebírejte zařízení. Je-li třeba jej opravit, obraťte se na kvalifikovaného pracovníka servisu. Po otevření nebo odstranění krytů můžete být vystaveni vysokému napětí a jiným nebezpečím. Následné nesprávné sestavení může způsobit úraz elektrickým proudem při používání zařízení.

13 V následujících případech odpojte přístroj od elektrické sítě i od počítače a opravu přenechejte kvalifikovanému servisnímu technikovi:

- Pokud došlo k poškození nebo roztřepení jakékoliv části zástrčky, napájecího nebo propojovacího kabelu.
- Pokud do zařízení vnikla nějaká tekutina.
- Pokud byl přístroj vystaven dešti nebo působení vody.
- Pokud přístroj nepracuje správně, i když jste dodrželi všechny pokyny.
- Pokud přístroj spadl, nebo pokud je poškozena jeho skříň.
- Pokud dojde k náhlé a neobvyklé změně výkonu.

14 Používejte pouze ovládací prvky popsané v provozní příručce. Nesprávné nastavení jiných ovládacích prvků může vést k poškození přístroje. Obnova správné činnosti přístroje bude pravděpodobně vyžadovat zásah kvalifikovaného servisního technika.

15 Zařízení nepoužívejte při bouřce. Blesky by mohly zvýšit riziko úrazu elektrickým proudem. Je-li to možné, odpojte při bouřce napájení.

16 Pokud tisknete nepřetržitě velké množství stránek, může dojít k zahřátí povrchu výstupního zásobníku. Nedotýkejte se povrchu přístroje. Zamezte přístupu dětí k přístroji.

17 Pro zajištění bezpečného provozu používejte napájecí šňůru dodávanou se zařízením. Pokud k zařízení s napájecím napětím 110 V používáte šňůru delší než 2 m, pak by její tloušťka měla odpovídat kódu 16 či více podle standardu AWG*.

18 ULOŽTE TYTO POKYNY.

Prohlášení o bezpečnosti laserového zařízení

Tiskárna vyhovuje americkému nařízení DHHS 21 CFR, podle kapitoly 1 odstavce J pro laserová zařízení třídy I(1). Jinde ve světě má osvědčení pro laserová zařízení třídy I a vyhovuje požadavkům normy IEC 825.

Laserová zařízení třídy I nejsou považována za nebezpečná. Laserový systém a tiskárna jsou navržené tak, aby nikdo nebyl vystaven laserovému záření nad úrovní třídy I v průběhu používání zařízení, při jeho údržbě nebo servisních pracích.

VAROVÁNÍ

Je-li ochranný kryt jednotky laseru a skeneru sejmutý, nikdy zařízení nepoužívejte, ani neprovádějte jeho opravy. Odražený paprsek, přestože není viditelný, vám může poškodit zrak.



* *AWG: American Wire Guage*

Bezpečnostní informace týkající se ozónu



Při běžném používání tohoto zařízení vzniká ozón. Vzniklý ozón neznamená pro obsluhu zařízení žádné nebezpečí. Přesto doporučujeme, abyste zařízení provozovali v dobře větraném prostoru.

Další informace týkající se ozónu můžete získat od prodejců společnosti Samsung.

Úspora elektrické energie

Zařízení je vybaveno zdokonaleným systémem úspory elektrické energie, který snižuje spotřebu zařízení v době, kdy se nepoužívá.

Když zařízení podelší dobu neobdrží žádná data, spotřeba elektrické energie se automaticky sníží.

Recyklace



Zlikvidujte obal tohoto zařízení způsobem šetrným k životnímu prostředí, nebo jej recyklujte.

Správná likvidace tohoto produktu (Zničení elektrického a elektronického zařízení)



Tato značka zobrazená na produktu nebo v dokumentaci znamená, že by neměl být používán s jinými domácími zařízeními po skončení svého funkčního období. Aby se zabránilo možnému znečištění životního prostředí nebo zranění člověka díky nekontrolovanému zničení, oddělte je prosíme od dalších typů odpadů a recyklujte je zodpovědně k podpoře opětovného využití hmotných zdrojů.

Členové domácnosti by měli kontaktovat jak prodejce, u něhož produkt zakoupili, tak místní vládní kancelář, ohledně podrobností, kde a jak můžete tento výrobek bezpečně vzhledem k životnímu prostředí recyklovat.

Obchodníci by měli kontaktovat své dodavatele a zkontrolovat všechny podmínky koupě. Tento výrobek by se neměl míchat s jinými komerčními produkty, určenými k likvidaci.

Vyzařování rádiových vln

Informace komise FCC pro uživatele

Toto zařízení bylo podrobeno testům a vyhovuje omezením pro digitální zařízení třídy B podle části 15 směrnice komise FCC. Tato omezení zajišťují přiměřenou ochranu proti škodlivému rušení vyskytujícímu se při instalaci v obytném prostředí. Zařízení vytváří, využívá a může vyzařovat vysokofrekvenční kmitočty a při nedodržení pokynů pro instalaci a používání může způsobit rušení rádiového spojení. Nelze však zaručit, že v určitých instalacích nebude k rušení docházet. Pokud zařízení způsobuje rušení příjmu rozhlasu nebo televize, což lze zjistit zapnutím a vypnutím zařízení, doporučuje se uživatelům rušení eliminovat jedním nebo více z následujících opatření:

- Přesměrujte nebo přemístěte anténu pro příjem.
- Prodlužte vzdálenost mezi zařízením a přijímačem.
- Připojte zařízení do zásuvky v jiném obvodu, než do kterého je zapojen přijímač.
- Obraťte se na zástupce obchodu nebo zkušeného servisního technika v oblasti rozhlasu a televize.

Upozornění:

Změny nebo úpravy, které nejsou výslovně schváleny výrobcem odpovědným za splnění podmínek provozu, by mohly zrušit platnost oprávnění uživatele k provozu tohoto zařízení.

Směrnice o rušení rádiových vln pro Kanadu

Toto zařízení nepřekračuje omezení třídy B pro vyzařování rádiových vln digitálním zařízením, jak je uvedeno v dokumentu o standardu pro zařízení způsobující rušení vln Digital Apparatus, ICES-003 vydaném organizací Industry and Science Canada.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: « Appareils Numériques », ICES-003 édictée par l’Industrie et Sciences Canada.

Prohlášení o shodě (Evropské země)

Osvědčení a certifikáty

CE

Symbol CE, jímž je toto zařízení opatřeno, symbolizuje Prohlášení společnosti Samsung Electronics Co., Ltd. o shodě s následujícími směrnicemi Evropské Unie 93/68/EEC přijatých v následujících datech:

1. ledna 1995: Směrnice Rady 73/23/EEC o sbližování zákonů členských států týkajících se zařízení s nízkým napětím.

1. leden 1996: Směrnice Rady 89/336/EEC (92/31/EEC) o sbližování zákonů členských států týkajících se elektromagnetické kompatibility.

9. březen 1999: Směrnice Rady 1999/5/EC o rádiových zařízeních a telekomunikačních terminálových zařízeních a vzájemném uznávání jejich shody.

Plné znění s definicí odpovídajících směrnic a uvedených standardů získáte od místního zástupce společnosti Samsung Electronics Co., Ltd.

Výměna originální zástrčky (pouze pro Velkou Británii)

Důležité

Přívod elektrického proudu tohoto zařízení je opatřen standardní zástrčkou (BS 1363) pro 13 A a má pojistku na 13 A. Pojistku je při výměně nutné nahradit správnou 13 A pojistkou. Potom vraťte zpět kryt pojistky. Ztratíte-li kryt pojistky, nepoužívejte zástrčku dříve, než získáte nový kryt.

Obraťte se na prodejce, od něhož jste zařízení zakoupili.

Zástrčka 13 A je nejpoužívanější zástrčkou ve Velké Británii, měla by proto vyhovovat. V některých, zvláště starších, budovách ovšem nejsou běžné zásuvky na 13 A. Musíte zakoupit vhodný adaptér. Připojenou zástrčku nikdy neodstraňujte.

Varování

Pokud připojenou zástrčku odříznete, okamžitě ji vyhoďte.

Zástrčku nelze drátky znovu připojit ke kabelu. Připojením zástrčky do zásuvky se vystavujete nebezpečí úrazu elektrickým proudem.

Důležité varování: Zařízení musí být uzemněno.

Dráty v elektrické přípojce jsou označeny následujícími barvami:

- Zelená a žlutá: Zemnící vodič
- Modrá: Nulový vodič
- Hnědá: Fázový vodič

Pokud barvy vodiče hlavního přívodu neodpovídají barvám zástrčky, postupujte takto:

Žlutozelený vodič připojte ke kolíku označenému písmenem E nebo bezpečnostním symbolem zemnění nebo ke kolíku označenému žlutou a zelenou barvou nebo pouze zeleně.

Modrý vodič připojte ke kolíku označenému písmenem N nebo černou barvou.

Hnědý vodič připojte ke kolíku označenému písmenem L nebo červenou barvou.

V zásuvce, adaptéru či na rozvodné desce musí být pojistka 13 A.

SAMSUNG ELECTRONICS

Declaration of Conformity

For the following product:

Multi-Function Color Laser Printer model " CLX-2160N " ," CLX-2160 ", " Phaser6110MFP/B"

Manufactured at:

of Samsung Electronics Co., Ltd.
#259, Gongdan-Dong, Gumi-City, Gyeongsangbuk-Do, 730-030 Korea
of Samsung Electronics (Shandong) Digital Printing Co., Ltd.
264209, Samsung Road, Weihai Hi-Tech. IDZ, Shandong Province, P.R.China
of Weihai Shin Heung Digital Electronics Co., Ltd.
98, Samsung Road, Weihai Hi-Tech. IDZ, Shandong Province, P.R.China.
(Factory name, address)

We hereby declare, that the product above is in compliance with the essential requirements of the Low Voltage Directive (2006/95/EC) and EMC Directive (2004/108/EC) by application of:

EN 60950-1:2001+A11:2004
EN 55022:1998 + A1:2000 + A2:2003
EN 55024:1998 + A1:2001 + A2:2003
EN 61000-3-2:2000 + A2:2005
EN 61000-3-3:1995 + A1:2001

The Technical documentation is kept at the below Manufacturer's address.

Manufacturer

Samsung Electronics Co., Ltd.
#259, Gongdan-Dong, Gumi-City
Gyungbuk, Korea 730-030

November 20, 2007

Whan-Soon Yim / S. Manager

Representative in the EU:

Samsung Electronics Euro QA Lab.
Blackbushe Business Park
Saxony Way, Yateley, Hampshire
GU46 6GG, UK

November 20 , 2007
(Place and date of issue)

Yong Sang Park / S. Manager

1 Úvod

Děkujeme, že jste zakoupili tento multifunkční produkt společnosti **Samsung**. Toto zařízení můžete používat k tisku, kopírování nebo skenování.

Tato kapitola zahrnuje:

- **Zvláštní funkce**
- **Přehled zařízení**
- **Další informace**
- **Volba umístění**
- **Tisk zkušební strany**
- **Nastavení nadmořské výšky**

Zvláštní funkce

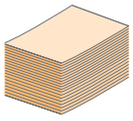
Zařízení je vybaveno zvláštními funkcemi.

Rychlý tisk ve vysoké kvalitě



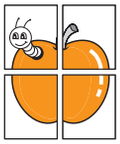
- Můžete tisknout v celém rozsahu barev použitím azurového, purpurového, žlutého a černého barviva.
- Můžete tisknout s rozlišením až 2 400 x 600 dpi (efektivní tisk). Podrobnosti naleznete v části **Sekce softwaru**.
- V režimu černobílého tisku zařízení tiskne až 16 stránek formátu A4 za minutu a až 17 stránek formátu Letter za minutu. V režimu barevného tisku zařízení tiskne až 4 stránky formátu A4 nebo Letter za minutu.

Flexibilní manipulace s papírem



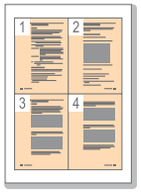
- Do **ručního podavače** lze vkládat hlavičkové papíry, obálky, štítky, transparentní fólie, média vlastního formátu, pohlednice a kartón. **Ruční podavač** je určen pro 1 list papíru.
- Do **zásobníku na 150 listů** lze vkládat obyčejný papír v různých formátech.

Tvorba profesionálních dokumentů



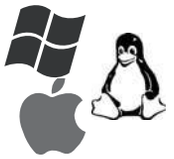
- Tisk **vodoznaků**. Dokumenty lze označit zadanými slovy, například „Důvěrné“. Viz **Sekce softwaru**.
- Tisk **plakátů**. Text a obrázky na každé stránce dokumentu lze zvětšit a vytisknout na více listů papíru, které po slepení vytvoří plakát. Viz **Sekce softwaru**.

Úspora času a peněz



- Tiskem více stránek dokumentu na jeden list papíru lze uspořit papír.
- Je možné používat předtištěné formuláře na obyčejném papíru a hlavičkové papíry. Viz **Sekce softwaru**.
- Toto zařízení automaticky **šetří elektrickou energii** tím, že podstatně snižuje její spotřebu v době, kdy není používáno.

Tisk v různých prostředích



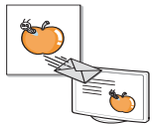
- Lze tisknout ze systémů **Windows 98/Me/2000** a **Windows XP/2003/Vista** a také ze systémů **Linux** a **Macintosh**.
- Zařízení je vybaveno rozhraním **USB** a **síťovým** rozhraním (pouze CLX-2160N).

Kopírování originálů v několika formátech



- Zařízení může tisknout vícenásobné kopie obrazu originálního dokumentu na jedinou stránku.
- K dispozici jsou zvláštní funkce k vymazání katalogu a novinového pozadí.
- Kvalitu tisku a velikost obrazu lze současně nastavit i vylepšit.

Skenování originálů a okamžité odeslání



- Můžete skenovat barevně a použít přesnou kompresi formátů JPEG, TIFF a PDF.
- Síťové skenování umožňuje rychle skenovat a odeslat soubory na více adres (pouze CLX-2160N).

Funkce zařízení

V následující tabulce je uveden přehled funkcí, které zařízení podporuje.

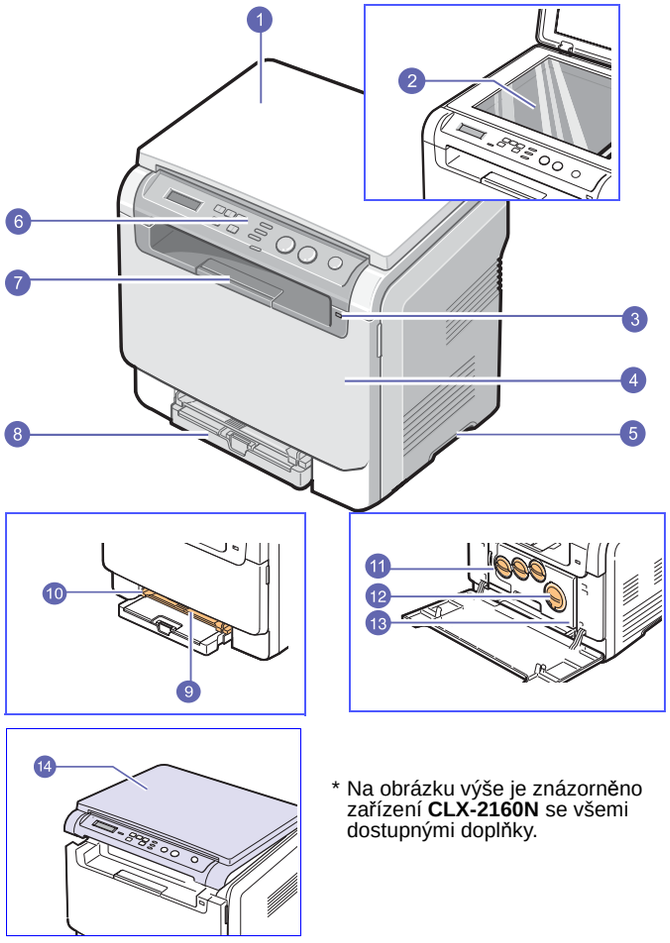
(N: nainstalováno, V: volitelné, NE: není k dispozici)

Vlastnosti	CLX-2160	CLX-2160N
USB 2.0	N	N
USB paměť	N	N
PictBridge	N	N
Síťové rozhraní (Ethernet 10/100 Base TX)	NE	N

Přehled zařízení

Hlavní komponenty zařízení:

Pohled zepředu



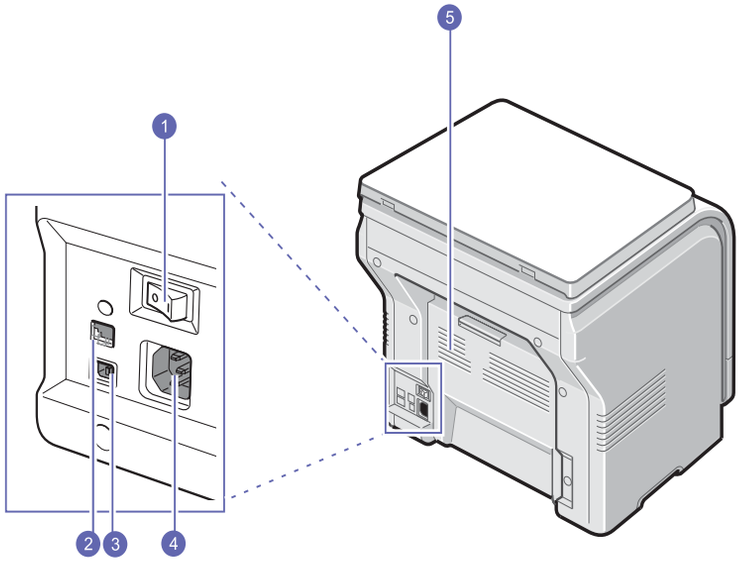
* Na obrázku výše je znázorněno zařízení **CLX-2160N** se všemi dostupnými doplňky.

1	**kryt skeneru**	**8**	**zásobník**
2	**skleněná deska skeneru**	**9**	**ruční podavač**
3	**port paměti USB**	**10**	**vodítka šířky papíru ručního podavače**
4	**přední kryt**	**11**	**zásobník použitého toneru**
5	**držadlo**	**12**	**kazety s tonerem**
6	**ovládací panel**	**13**	**zobrazovací jednotka**
7	**výstupní opěra**	**14**	**skenovací jednotka**

Poznámka

Při tisku velkého množství stran najednou může být povrch výstupního odkladače horký. Dávejte pozor, abyste se nedotkli povrchu, a zabraňte dětem, aby se k povrchu přibližovaly.

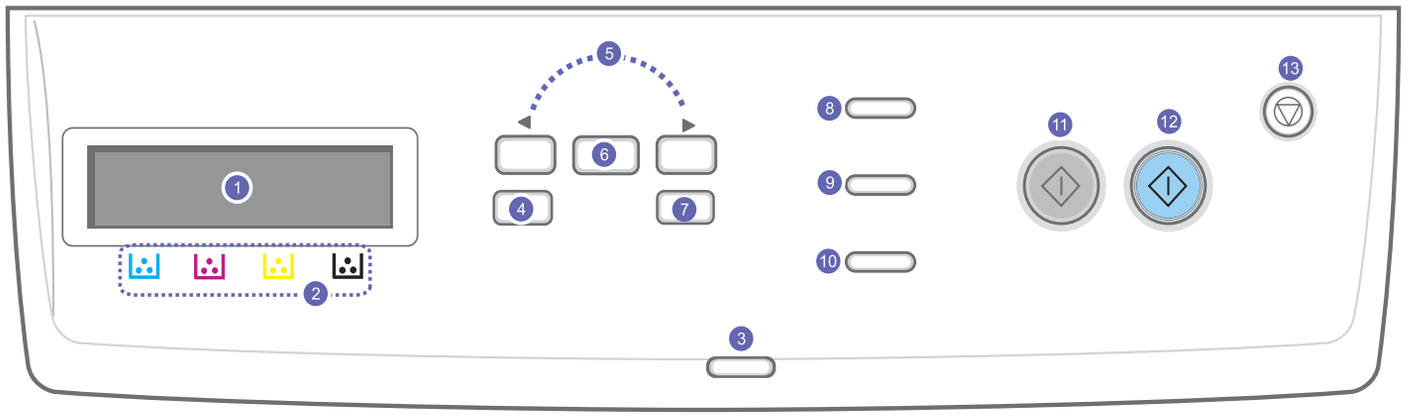
Pohled zezadu



* Na obrázku výše je znázorněno zařízení **CLX-2160N** se všemi dostupnými doplňky.

1	**hlavní vypínač**	**4**	**zásuvka napájení**
2	**síťový port**	**5**	**zadní kryt**
3	**port USB**		

Přehled ovládacího panelu



1	**Displej**: Během provozu ukazuje aktuální stav a nápovědu.	**8**	**ID Copy**: Obě strany průkazu, například řidičského, můžete okopírovat na jednu stranu papíru. Viz strana 6.3.
2	**Barvy toneru**: Barvy toneru zobrazené pod displejem LCD poskytují informace ve spojení se zprávami na displeji. Viz kontrolky stavu Status LED se zprávami kazety s tonerem na straně 1.4.	**9**	**USB Print**: Umožňuje přímo tisknout soubory uložené na USB flash disku po jeho vložení do portu USB na přední straně zařízení. Viz strana 9.1.
3	**Status**: Zobrazuje stav tiskárny. Viz strana 1.4.	**10**	**Scan to**: Poskytuje přístup k seznamu programů v počítači, do nichž lze skenovat obraz. Viz strana 8.1.
4	**Menu**: Umožňuje vstup do režimu nabídek a procházení dostupných nabídek.	**11**	**Black Start**: Spouští úlohu v černobílém režimu.
5	Tlačítka **pro posuv**: Umožňují procházet možnostmi ve vybrané nabídce a zvyšovat nebo snižovat hodnoty.	**12**	**Color Start**: Spouští úlohu v barevném režimu.
6	**OK**: Potvrzuje výběr na obrazovce.	**13**	**Stop/Clear**: Umožňuje kdykoli zastavit prováděnou operaci. V pohotovostním režimu vymaže nebo zruší možnosti kopírování, například temnost, nastavení typu dokumentu, formát kopie a počet kopií.
7	**Back**: Stisknutím tohoto tlačítka přejdete v nabídce o jednu úroveň výše.		

Význam kontrolky Status stavu

Kontrolka stavu **Status** na ovládacím panelu zobrazuje stav zařízení. Příslušný stav zařízení naleznete v následující tabulce.

Status Kontrolka

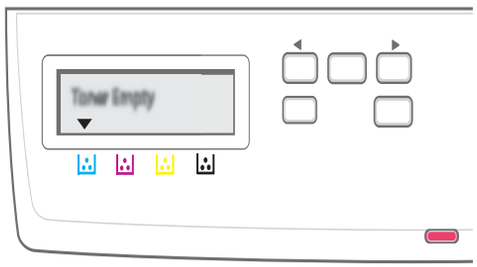
Stav		Popis
Nesvítí		• Zařízení je ve stavu offline. • Zařízení je v úsporném režimu. Při přijetí dat nebo po stisknutí tlačítka Black Start nebo Color Start se automaticky přepne do režimu on-line.
Zelená	Bliká	• Když kontrolka bliká pomalu, zařízení přijímá data z počítače. • Když kontrolka bliká rychle, zařízení tiskne data.
	Svítí	Zařízení je ve stavu online a lze je použít.
Červená	Bliká	• Vyskytla se menší porucha a zařízení čeká na její odstranění. Zkontrolujte zprávu na displeji a vyřešte problém pomocí informací v části Význam zpráv na displeji, viz strana 11.3. • V kazetě dochází toner. Objednejte novou kazetu s tonerem, viz Objednávání materiálu na straně 12.1. Kvalitu tisku můžete dočasně zlepšit opětovným rozprostřením toneru. Viz strana 10.4.
	Svítí	• Kazeta s tonerem je zcela vyčerpána. Vyjměte starou kazetu s tonerem a nainstalujte novou. Viz strana 10.5. • Došlo k potížím, jako je zaseknutí papíru, otevřený kryt nebo chybějící papír v zásobníku, takže zařízení nemůže úlohu dokončit. Zkontrolujte zprávu na displeji a vyřešte problém pomocí informací v části Význam zpráv na displeji na straně 11.3. • V kazetě s tonerem dochází toner, kazeta je prázdná nebo je nutné instalovat novou kazetu. Viz Význam zpráv kazety s tonerem na displeji

Poznámka
Při řešení problému vždy zkontrolujte zprávu na displeji. Informace o správném použití zařízení získáte v pokynech v části Odstraňování poruch. Viz strana 11.1.

Kontrolka stavu Status LED se zprávami kazety s tonerem

Stav kazet s tonerem se zobrazuje pomocí kontrolky stavu Status LED a displeje LCD. Pokud dochází toner v kazetě s tonerem nebo je nutné kazetu vyměnit, svítí kontrolka stavu Status LED červeně a na displeji se zobrazí zpráva. Symbol šipky (nebo šipek) však znázorňuje, kterého barevného toneru se zpráva týká nebo který je nutné instalovat v nové kazetě.

Příklad:

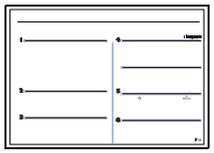


Příklad výše představuje stav kazety s tonerem pro barvy označené šipkami. Pomocí zpráv zjistíte, o jaký problém se jedná a jak jej lze vyřešit. Podrobné informace o chybových zprávách naleznete na straně 11.3.

Další informace

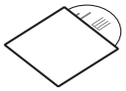
Další informace o nastavení a používání zařízení naleznete v následujících tištěných a elektronických zdrojích.

Rychlý průvodce instalací



Obsahuje informace o instalaci zařízení. Při přípravě zařízení postupujte podle pokynů v této příručce.

Online Uživatelská příručka



Obsahuje podrobné pokyny k používání všech funkcí zařízení, informace o údržbě zařízení, řešení potíží a instalaci příslušenství.

Tato uživatelská příručka obsahuje i část **Sekce softwaru**, ve které jsou uvedeny informace o tisku dokumentů v různých operačních systémech a o používání dodaných softwarových nástrojů.

Poznámka

Uživatelské příručky v jiných jazycích se nacházejí ve složce **Manual** na disku CD se softwarem k tiskárně.

Uživatelská příručka síťové tiskárny



Pokud není vaše zařízení vybaveno síťovým rozhraním, není tento disk CD k dispozici.

Návod se nachází na disku CD se síťovými nástroji a obsahuje informace o nastavení a připojení zařízení k síti.

Nápověda k ovladači tiskárny



Obsahuje informace o vlastnostech ovladače tiskárny a pokyny pro nastavení vlastností tisku. Okno s nápovědou ovladače tiskárny otevřete klepnutím na tlačítko **Nápověda** v okně vlastností tiskárny.

Web společnosti

Máte-li přístup k Internetu, můžete na webu společnosti **Samsung** (www.samsungprinter.com) najít nápovědu, informace o technické podpoře, ovladače tiskáren, příručky a informace o objednávání materiálu.

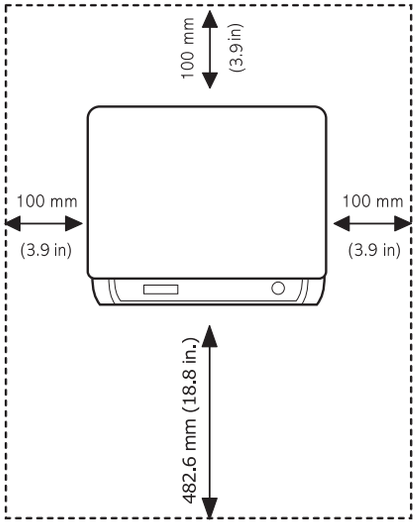
Volba umístění

Vyberte rovné a stabilní místo s dostatečným prostorem pro cirkulaci vzduchu. Zajistěte prostor pro otevírání krytů a vysunování zásobníku.

Místo by mělo být dobře větrané a mimo dosah přímého slunečního světla, zdrojů tepla, chladu a vlhkosti. Neumisťujte zařízení blízko okraje pracovního stolu.

Požadovaný volný prostor

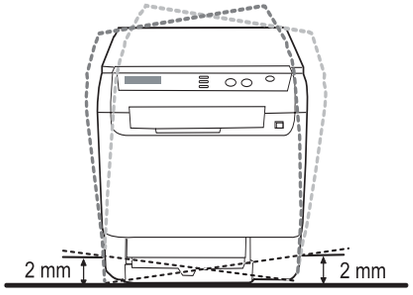
- **Před tiskárnou**: 482,6 mm (dostatek prostoru pro vyjmutí zásobníku papíru)
- **Za tiskárnou**: 100 mm (dostatek prostoru pro odvětrávání)
- **Napravo**: 100 mm (dostatek prostoru pro odvětrávání)
- **Nalevo**: 100 mm (dostatek prostoru pro odvětrávání)



Poznámka

Pokud tiskárnu přesunujete, nenaklánějte ji ani ji neotáčejte dnem vzhůru. Jinak se vnitřek tiskárny může znečistit tonerem, který může tiskárnu poškodit nebo způsobit špatnou kvalitu tisku.

Umístěte zařízení na rovný a stabilní povrch. Pokud by bylo zařízení nakloněno o více než 2 mm, mohlo by dojít ke snížení kvality tisku.



Tisk zkušební strany

Chcete-li ověřit, zda tiskárna pracuje správně, vytiskněte zkušební stránku.

Tisk ukázkové stránky:

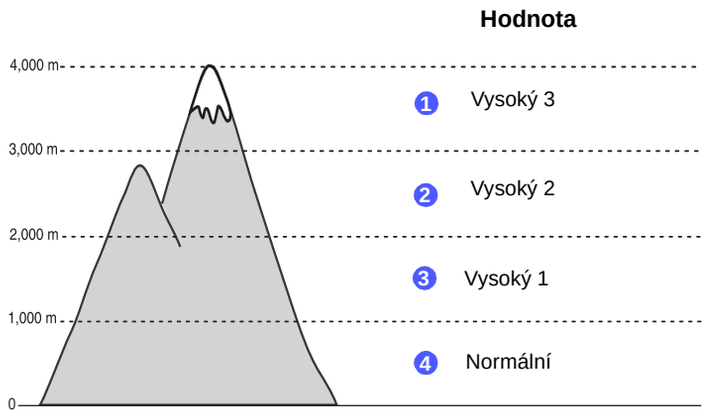
V režimu ready stiskněte a držte tlačítko **OK** 2 vteřiny.

Tisk ukázkové stránky

Nastavení nadmořské výšky

Kvalitu tisku ovlivňuje atmosférický tlak, který závisí na nadmořské výšce zařízení. Pomocí následujících informací můžete nastavit zařízení tak, abyste získali nejlepší kvalitu tisku.

Před nastavením hodnoty nadmořské výšky zjistěte nadmořskou výšku, ve které budete zařízení používat.



1. Zkontrolujte, zda jste nainstalovali ovladač tiskárny z dodaného disku CD se softwarem tiskárny.
2. Poklepejte na ikonu **Smart Panel** na hlavním panelu systému Windows (nebo v oznamovací oblasti v systému Linux).
   V systému Mac OS X klepněte na ikonu **Smart Panel** ve stavové liště.
3. Klepněte na **Nastavení tiskárny**.
4. Klepněte na příkaz **Nastavení** > **Korekce nadmořské výšky**. Vyberte příslušnou hodnotu z rozevíracího seznamu a klepněte na tlačítko **Použít**.

Poznámka
Je-li zařízení připojeno k síti, zobrazí se obrazovka **SyncThru Web Service** automaticky. Klepněte na příkaz **Machine Settings** > **Setup** (nebo **Nastavení zařízení**) > **Altitude Adj**. Vyberte příslušnou hodnotu nadmořské výšky a klepněte na tlačítko **Použít**.

2 Nastavení systému

V této kapitole najdete přehled nabídek, které jsou k dispozici u zařízení a pokyny, jak krok za krokem nastavit jeho systémy.

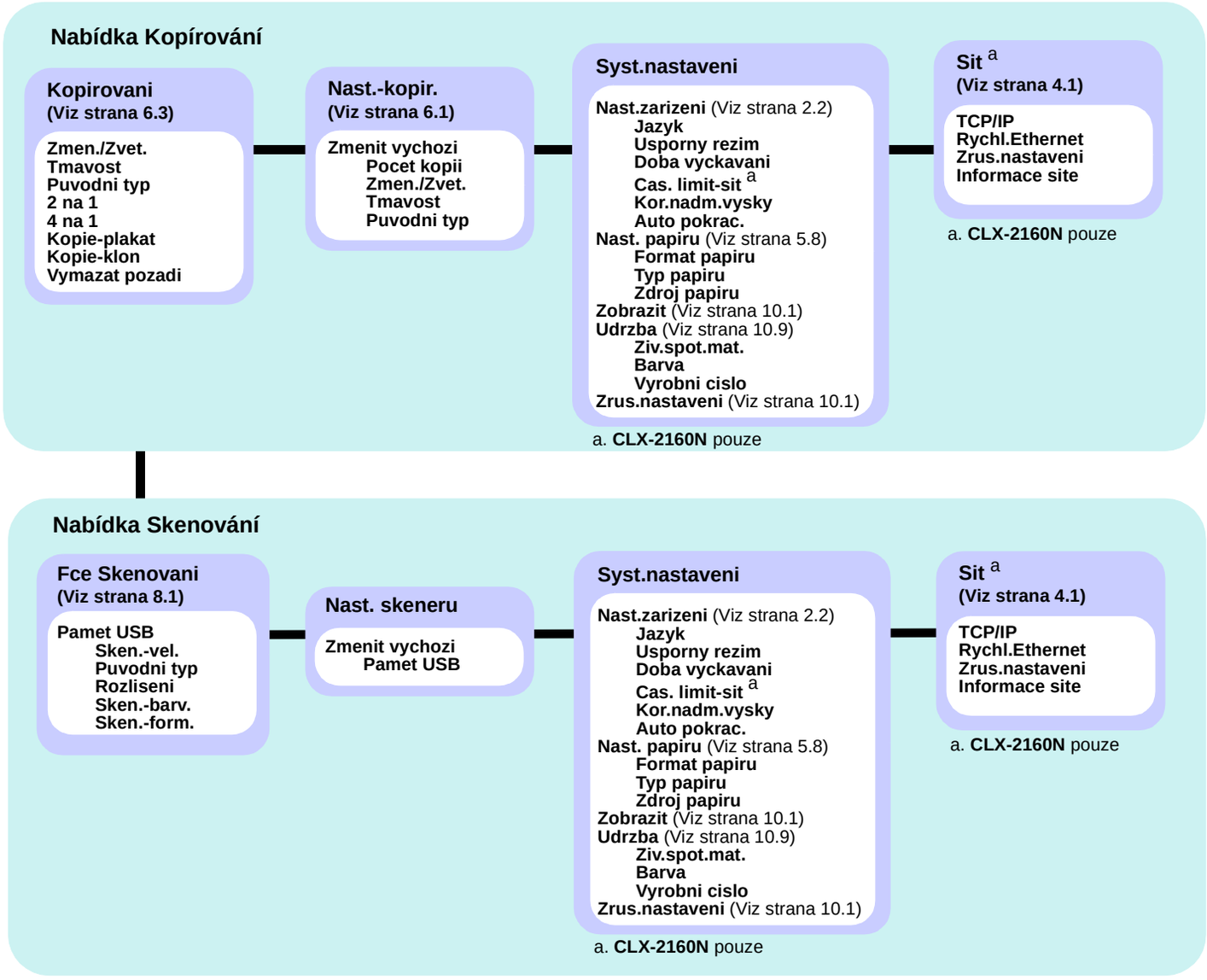
Tato kapitola zahrnuje:

- **Přehled nabídek**
- **Změna jazyka na displeji**
- **Použití úsporného režimu**
- **Automatické pokračování**

Přehled nabídek

Ovládací panel zajišťuje přístup do různých nabídek k nastavení zařízení nebo k použití jeho funkcí. Do těchto nabídek se dostanete stisknutím tlačítka **Menu**. Viz následující schéma. Nabídky dostupné v režimech kopírování a skenování se liší.

Poznámka
Podle země instalace se možná nezobrazí některé nabídky na displeji. V tom případě nejsou použitelné pro váš přístroj.



Změna jazyka na displeji

Chcete-li změnit jazyk, který se zobrazuje na displeji ovládacího panelu, postupujte takto:

1. Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.
2. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Syst.nastaveni** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Nast.zarizeni** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Jazyk** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k požadovanému jazyku a potom stiskněte tlačítko **OK**.
6. Stisknutím tlačítka **Stop/Clear** se vrátíte do pohotovostního režimu.

Použití úsporného režimu

Úsporný režim snižuje spotřebu energie v době, kdy se zařízení ve skutečnosti nepoužívá. Tento režim můžete zapnout nastavením časové prodlevy, po kterou zařízení po vytištění úlohy vyčkává, než přejde do režimu se sníženou spotřebou.

1. Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.
2. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Syst.nastaveni** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Nast.zarizeni** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Usporny rezim** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k požadovanému nastavení času a potom stiskněte tlačítko **OK**.
6. Stisknutím tlačítka **Stop/Clear** se vrátíte do pohotovostního režimu.

Automatické pokračování

Tato volba umožňuje nastavit zařízení tak, aby pokračovalo nebo nepokračovalo v tisku, pokud se nastavený formát papíru neshoduje s papírem v zásobníku.

1. Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.
2. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Syst.nastaveni** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Nast.zarizeni** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Auto pokrac.** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek **pro posuv** zobrazte požadovanou volbu vazby.

- **Zap**: automaticky tiskne po uplynutí nastaveného času, když formát papíru neodpovídá formátu papíru v zásobníku.
- **Vyp**: když formát papíru neodpovídá formátu papíru v zásobníku, vyčká na stisknutí tlačítka **Black Start** nebo **Color Start** na ovládacím panelu.

6. Uložte výběr stisknutím tlačítka **OK**.
7. Stisknutím tlačítka **Stop/Clear** se vrátíte do pohotovostního režimu.

3 Přehled softwaru

Tato kapitola nabízí přehled programového vybavení, které je součástí dodávky zařízení. Další informace o instalaci a používání softwaru jsou uvedeny v části **Sekce softwaru**.

Tato kapitola zahrnuje:

- **Dodávaný software**
- **Funkce ovladače tiskárny**
- **Požadavky na systém**

Dodávaný software

Po nastavení zařízení a připojení počítače nainstalujte software pro tiskárnu a skener z přiloženého CD.

Na discích CD je následující software:

CD	Obsah	
CD se softwarem k tiskárně	Windows	• **Ovladač tiskárny**: Chcete-li maximálně využít funkcí tiskárny, použijte tento ovladač. • **Ovladač skeneru**: Ovládače TWAIN a Windows Image Acquisition (WIA) jsou k dispozici pro skenování dokumentů na zařízení. • **Smart Panel**: Tento program umožňuje monitorování stavu zařízení a varuje vás, jestliže během tisku dojde k chybě. • **SmarThru**[a]: Jedná se o doprovodný program na bázi Windows pro vaše multifunkční zařízení. • **Síťové skenování (pouze CLX-2160N)**: Tento program umožňuje skenování dokumentu a jeho uložení do počítače připojeného k síti. • **Uživatelská příručka** ve formátu PDF.
	Linux	• **Ovladač tiskárny**: Tento ovladač použijte k obsluze zařízení pomocí počítače s operačním systémem Linux a pro tisk dokumentů. • **SANE**: Ovladač slouží ke skenování dokumentů. • **Smart Panel**: Tento program umožňuje monitorování stavu zařízení a varuje vás, jestliže během tisku dojde k chybě.
CD se softwarem k tiskárně (pokračování)	Macintosh	• **Ovladač tiskárny**: Použijte tento ovladač k obsluze zařízení pomocí OS Macintosh. • **Ovladač skeneru**: Ovladač TWAIN je k dispozici pro skenování dokumentů na vašem zařízení. • **Smart Panel**: Tento program umožňuje monitorování stavu zařízení a varuje vás, jestliže během tisku dojde k chybě.
Disk CD se síťovými nástroji (pouze CLX-2160N)	Windows	• Služba **SyncThru™ Web Admin Service**: Webový nástroj určený ke vzdálené správě a sledování síťových tiskáren a ke vzdálenému odstraňování potíží. • **SetIP**: Tento program použijte k nastavení adresy TCP/IP na vašem zařízení. • **Uživatelská příručka síťové tiskárny** ve formátu PDF.

a. Umožňuje mnoha způsoby upravit skenovaný obraz pomocí výkonného grafického editoru a odeslat obrázek e-mailem. Můžete také otevřít jiný program pro editaci obrazu, například Adobe Photoshop ze SmarThru. Další informace naleznete v obrazovkové nápovědě k programu SmarThru.

Funkce ovladače tiskárny

Ovladače tiskárny podporují následující standardní funkce:

- Volba orientace papíru, formátu papíru, zdroje a typu média
- Počet kopií.

Dále je k dispozici mnoho zvláštních funkcí tisku. Následující tabulka obsahuje obecný přehled funkcí, které ovladače tiskárny podporují:

Funkce	Ovladač tiskárny		
	Windows	Macintosh	Linux
Nastavení kvality tisku	O	O	O
Tisk více stránek na jeden list (n stran na list)	O	O	O (2, 4)
Tisk plakátu	O	X	X
Tisk brožur	O	X	X
Přizpůsobení tisku stránce	O	O (pouze Mac 10.4)	X
Tisk v měřítku	O	O	X
Jiný zdroj pro první stránku	O	O	X
Vodoznak	O	X	X
Šablona	O	X	X

Požadavky na systém

Než začnete, ujistěte se, zda systém splňuje následující minimální požadavky:

Windows

Položka	Požadavky		Doporučeno
Operační systém	Windows 98/Me/2000/XP/2003/Vista		
Procesor	Windows 98/Me/2000	Pentium II 400 MHz nebo vyšší	Pentium III 933 MHz
	Windows XP/2003/ Vista	Pentium III 933 MHz nebo vyšší	Pentium IV 1 GHz
Paměť RAM	Windows 98/Me/2000	64 MB nebo více	128 MB
	Windows XP/2003	128 MB nebo více	256 MB
	Windows Vista	512 MB nebo více	1 GB
Volné místo na disku	Windows 98/Me/2000	300 MB nebo více	1 GB
	Windows XP/2003	1 GB nebo více	5 GB
	Windows Vista	15 GB nebo více	15 GB
Internet Explorer	Windows 98/Me/2000/ XP/2003	5.0 nebo novější	
	Windows Vista	7.0 nebo novější	

Poznámka

V systému Windows 2000/2003/XP/Vista mohou software instalovat uživatelé s oprávněním správce.

Linux

Položka	Požadavky
Operační systém	• RedHat 8.0 ~ 9.0 • Fedora Core 1, 2, 3, 4 • Mandrake 9.2 ~ 10.1 • SuSE 8.2 ~ 9.2
Procesor	Pentium IV 1 GHz nebo vyšší
Paměť RAM	256 MB nebo více
Volné místo na disku	1 GB nebo více
Software	• Linux Kernel 2.4 a novější • Glibc 2.2 a novější • CUPS • SANE (pouze pro zařízení MFP)

Poznámka

Při skenování velkých obrazů je nutné požadovat odkládací oddíl o velikosti 300 MB a více.

Ovladač skeneru pro systém Linux podporuje maximální optické rozlišení.

Macintosh

Položka	Požadavky
Operační systém	Macintosh 10.3 ~ 10.5
Procesor	Procesor Intel PowerPC G4/G5
Paměť RAM	512 MB pro počítače Mac s procesorem Intel, 128 MB pro počítače Mac s procesorem Power-PC
Volné místo na disku	1 GB
Připojení	Rozhraní USB, síťové rozhraní (pouze CLX-2160)

4 Nastavení sítě (pouze CLX-2160N)

Tato kapitola vás krok za krokem provede nastavením zařízení pro síťové připojení.

Tato kapitola zahrnuje:

- **Úvod**
- **Podporované operační systémy**
- **Konfigurace protokolu TCP/IP**
- **Nastavení přenosové rychlosti Ethernetu**
- **Obnovení konfigurace sítě**
- **Tisk stránky konfigurace sítě**

Úvod

Jakmile připojíte zařízení k síti pomocí ethernetového kabelu RJ-45, můžete zařízení sdílet s ostatními účastníky sítě.

Na zařízení je třeba nastavit síťové protokoly, abyste jej mohli používat jako síťovou tiskárnu. Protokoly lze nastavit těmito dvěma způsoby:

V programech pro správu sítě

Můžete konfigurovat tiskový server zařízení a řídit jej pomocí následujících programů, které byly dodány se zařízením.

- Služba **SyncThru™ Web Admin Service**: Webové řešení řízení tiskárny pro správce sítě. Služba **SyncThru™ Web Admin Service** umožňuje efektivní řízení zařízení v síti a vzdálené sledování síťových tiskáren a řešení potíží z libovolného počítače s přístupem do sítě intranet.
- Služba **SyncThru™ Web Service**: Webový server zabudovaný do serveru vaší síťové tiskárny, který umožňuje:
  - Konfigurovat síťové parametry nezbytné pro připojení zařízení k různým síťovým prostředím.
  - Přizpůsobit nastavení tiskárny, kopírky a faxu.
- **SetIP**: Softwarový nástroj, který umožňuje vybrat síťové rozhraní a ručně nakonfigurovat adresy, které se mají použít s protokolem TCP/IP.

Další podrobnosti najdete v návodu k obsluze na disku CD se síťovými nástroji dodaném se zařízením.

Z ovládacího panelu

Pomocí ovládacího panelu zařízení můžete nastavit následující základní parametry sítě:

- konfigurace TCP/IP,
- konfigurace přenosové rychlosti Ethernetu.

Podporované operační systémy

Následující tabulka obsahuje síťová prostředí podporovaná zařízením.

Položka	Požadavky
Síťové rozhraní	• Ethernet 10/100 Base-TX
Síťový operační systém	• Windows 98/Me/2000/XP/2003/Vista • Různé systémy Linux OS • Systém Macintosh OS 10.3 ~ 10.5
Síťové protokoly	• TCP/IP • IPP, SNMP
Server pro dynamické přidělování adres	• DHCP, BOOTP

• TCP/IP: Transmission Control Protocol/Internet Protocol (Řídicí protokol přenosu / Internetový protokol)
• IPP: Internetový tiskový protokol
• SNMP: Jednoduchý protokol pro řízení sítě
• DHCP: Dynamic Host Configuration Protocol (Dynamický konfigurační protokol klienta v síti)
• BOOTP: Bootstrap Protocol (Protokol zavaděče)

Konfigurace protokolu TCP/IP

V zařízení můžete nastavit různé síťové informace protokolu TCP/IP, jako například adresu IP, masku podsítě, bránu a adresy DNS. Adresu protokolu TCP/IP lze zařízení přiřadit různými způsoby v závislosti na síti.

- Statické adresování: Adresu TCP/IP přiřazuje ručně správce sítě.
- Dynamické adresování prostřednictvím BOOTP/DHCP: Adresu TCP/IP přiřazuje automaticky server.



Poznámka
Před konfigurací protokolu TCP/IP je nutné nastavit síťový protokol na TCP/IP.

Statické adresování

Při zadávání adresy TCP/IP prostřednictvím ovládacího panelu postupujte následovně:

1. Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.
2. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Sit** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Když se zobrazí možnost **TCP/IP**, stiskněte tlačítko **OK.**
4. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Staticky** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Stiskněte tlačítko **OK**, když se zobrazí možnost **Adresa IP**.

6 Nastavte první bajt v rozmezí od 0 do 255 pomocí tlačítek **pro posuv** a tlačítkem **OK** přejděte k dalšímu bajtu.

Opakováním tohoto postupu zadejte celou adresu od prvního do čtvrtého bajtu.

7 Potom stiskněte tlačítko **OK**.

8 Opakováním kroků 5 a 6 můžete konfigurovat další parametry protokolu TCP/IP: masky podsítě a adresy brány.

9 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Staticky** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

10 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Primarni DNS** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

11 Zadejte každý bajt adresy a stiskněte **OK**.

12 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Sekundarni DNS** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

13 Zadejte každý bajt adresy a stiskněte **OK**.

14 Stisknutím tlačítka **Stop/Clear** se vrátíte do pohotovostního režimu.

Dynamické adresování (BOOTP/DHCP)

Chcete-li, aby adresu protokolu TCP/IP přiřadil automaticky server, postupujte takto:

1 Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.

2 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Sit** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

3 Když se zobrazí možnost **TCP/IP**, stiskněte tlačítko **OK.**

4 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **DHCP** nebo **BOOTP**. Potom stiskněte tlačítko **OK**.

5 Stisknutím tlačítka **Stop/Clear** se vrátíte do pohotovostního režimu.

Nastavení přenosové rychlosti Ethernetu

Lze nastavit rychlost komunikace pro připojení v síti Ethernet.

1 Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.

2 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Sit** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

3 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Rychl.Ethernet** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

4 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k požadované rychlosti a potom stiskněte tlačítko **OK**.

5 Stisknutím tlačítka **Stop/Clear** se vrátíte do pohotovostního režimu.

Obnovení konfigurace sítě

Konfiguraci sítě můžete vrátit na výchozí nastavení.

1 Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.

2 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Sit** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

3 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Zrus.nastaveni** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

4 Po zobrazení možnosti **Ano** stiskněte tlačítko **OK**. Obnoví se konfigurace sítě.

5 Vypněte zařízení a znovu je zapněte.

Tisk stránky konfigurace sítě

Stránka zobrazuje konfiguraci karty sít'ového rozhraní ve vašem zařízení.

1 Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.

2 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Sit** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

3 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Informace site** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

4 Když se zobrazí možnost **Ano**, stiskněte tlačítko **OK.**

Stránka konfigurace sítě se vytiskne.

5 Výběr a vkládání tiskových médií

Tato kapitola vás seznámí s výběrem a vkládáním tiskových médií do zařízení.

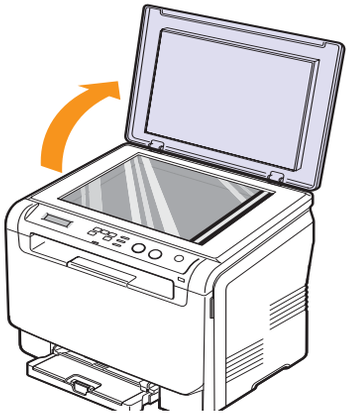
Tato kapitola zahrnuje:

- **Vkládání originálů**
- **Výběr tiskového média**
- **Vkládání papíru**
- **Nastavení formátu a typu papíru**

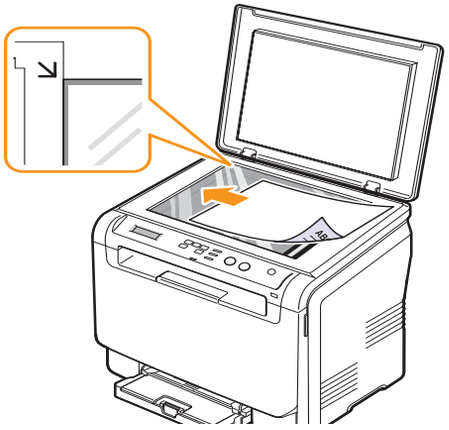
Vkládání originálů

Originál ke kopírování nebo skenování lze vložit na skleněnou desku skeneru.

1 Zvedněte a otevřete kryt skeneru.



2 Originál umístěte na skleněnou desku skeneru **lícem dolů** a vyrovnejte jej s vodítkem v horním levém rohu desky.



3 Zavřete kryt skeneru. Dávejte pozor, abyste s dokumentem nepohnuli.

Upozornění

Při zavírání krytu skeneru po umístění dokumentu dbejte opatrnosti, abyste si nepřivřeli prsty mezi skleněnou deskou a krytem. Zařízení může mít těžké víko (nebo kryt), které zajišťuje optimální tlak na dokument, aby byly výsledky skenování co nejlepší.

Poznámka

Otevřený **kryt skeneru** by během kopírování nepříznivě ovlivnil kvalitu kopie a spotřebu toneru.

Prach na skleněné desce způsobí černé skvrny na výtisku. Udržujte proto sklo vždy čisté.

Jestliže kopírujete stránku z knihy nebo z časopisu, zvedněte kryt skeneru, až zarážka zachytí jeho závěsy, a potom kryt zavřete. Je-li kniha nebo časopis silnější než 30 mm, kopírujte s otevřeným krytem.

Výběr tiskového média

Zařízení dokáže tisknout na širokou škálu materiálů, například na normální papír, obálky, štítky, průhledné fólie atd. Vždy používejte tiskové médium, které splňuje požadavky na použití v zařízení. Tisková média, která nesplňují pokyny uvedené v této uživatelské příručce, mohou způsobovat následující potíže:

- snížená kvalita tisku,
- častější uvíznutí papíru,
- předčasné opotřebení zařízení.

Vlastnosti, jako je například hmotnost, složení, zrnitost nebo obsah vlhkosti, jsou důležité faktory, které ovlivňují výkon zařízení a kvalitu výtisků. Tiskový materiál vybírejte podle následujících hledisek:

- Typ, formát a gramáž tiskových médií pro tuto tiskárnu jsou popsány dále v této části.
- Požadovaný výstup: Tiskové médium, které vybíráte, by mělo odpovídat účelům, ke kterým ho chcete použít.
- Bělost: Některá tisková média jsou bělejší než ostatní a produkují ostřejší a sytější obrázky.
- Hladkost povrchu: Hladkost povrchu média ovlivňuje vzhled a ostrost tisku na papíru.

Poznámka

- Některá tisková média splňující všechny zásady z této příručky mohou přesto poskytovat neuspokojivé výsledky. Může to být důsledek nevhodné manipulace, nepřijatelné teploty a vlhkosti nebo dalších proměnných faktorů, které společnost Samsung nemůže ovlivnit.

Před nákupem většího množství tiskového média zkontrolujte, zda médium splňuje požadavky uvedené v této příručce.

Upozornění

Použití tiskového média, které nesplňuje tyto specifikace, může způsobit problémy, které mohou vyžadovat opravy. Na tyto opravy se nevztahuje záruka poskytovaná společností Samsung ani servisní smlouvy.

Podporované typy a formáty tiskových médií

Typ	Formát	Rozměry	Gramáž	Kapacita[a]
Normální papír	Letter	216 x 279 mm (8,5 x 11 palců)	• 60 až 90 g/m^2 – kancelářský papír pro vstupní zásobník papíru • 60 až 105 g/m^2 – kancelářský papír pro zásobník a ruční podavač	• 1 list pro ruční podavač • 150 listů kancelářského papíru 75 g/m^2 pro zásobník
	Legal	216 x 356 mm (8,5 x 14 palců)		
	Folio	216 x 330 mm (8,5 x 13 palců)		
	Oficio	215 x 343 mm (8,5 x 13,5 palců)		
	A4	210 x 297 mm (8,26 x 11,69 palců)		
	JIS B5	182 x 257 mm (7,16 x 10,11 palců)		
	Executive	184 x 267 mm (7.25 x 10.50 palců)		
	ISO B5	176 x 250 mm(6.93 x 9.84 palců)		
	A5	148 x 210 mm (5,82 x 8,26 palců)		
	A6	105 x 148 mm (4,13 x 5,82 palců)		
Obálka	ISO/Obálka B5	176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palců)	kancelářský papír 75 až 90 g/m^2	1 list pro ruční podavač nebo zásobník
	Obálka Monarch	98 x 191 mm (3,8 x 7,5 palců)		
	Obálka COM-10	105 x 241 mm (4,12 x 9,5 palců)		
	Obálka č. 9	98 x 225 mm (3,87 x 8,87 palců)		
	Obálka DL	110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palců)		
	Obálka C5	162 x 229 mm (6,37 x 9,01 palců)		
	Obálka C6	114 x 162 mm (4,48 x 6,38 palců)		
	Obálka velikost 6 3/4	92 x 165 mm (3,62 x 6,5 palců)		
Transparentní fólie[b]	Letter, A4	Viz část Normální papír	kancelářský papír 138 až 146 g/m^2	1 list pro ruční podavač nebo zásobník
Štítky	Letter, Legal, Folio, Oficio, A4, JIS B5, Executive, A5, A6	Viz část Normální papír	kancelářský papír 120 až 150 g/m^2	1 list pro ruční podavač nebo zásobník
Kartičky	Letter, Legal, Folio, Oficio, A4, JIS B5, Executive, A5, A6	Viz část Normální papír	kancelářský papír 105 až 163 g/m^2	1 list pro ruční podavač nebo zásobník
Minimální formát (vlastní)		76 x 127 mm (3 x 5 palců)	60 až 163 g/m^2 (kancelářský papír)	1 list pro ruční podavač nebo zásobník
Maximální formát (vlastní)		216 x 356 mm (8,5 x 14 palců)		

a. Maximální kapacita závisí na gramáži tiskového média, jeho tloušťce a na podmínkách okolního prostředí.

b. Doporučená média: transparentní fólie pro barevné laserové tiskárny od výrobců HP, Xerox a 3M.
Nedoporučujeme používat měkké transparentní fólie jako např. Xerox 3R91334, které mohou způsobit zaseknutí média nebo se mohou poškrábat.

Formáty médií podporované ve všech režimech

Režim	Formát	Zdroj
Režim kopírování	Letter, A4, Legal, Oficio, Folio, Executive, JIS B5, A5, A6	• Zásobník • Ruční podavač
Režim tisku	Všechny formáty podporované zařízením	• Zásobník • Ruční podavač

Pokyny pro výběr a skladování tiskových médií

Při výběru nebo vkládání papíru, obálek či jiných tiskových materiálů se řiďte následujícími pokyny:

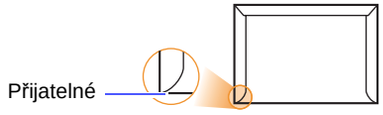
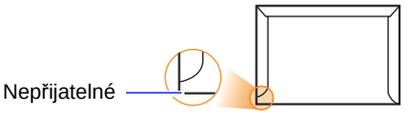
- Vždy používejte média, která odpovídají specifikacím na straně 5.5.
- Tisk na navlhlý, zkroucený, pomačkaný nebo potrhaný papír může způsobit uvíznutí papíru a snížit kvalitu tisku.
- V zájmu dosažení nejlepší kvality tisku používejte pouze kopírovací papír vysoké kvality, zvláště doporučený pro použití v laserových tiskárnách.
- Nepoužívejte následující typy médií:
  - papír s reliéfním písmem, perforací nebo texturou, která je příliš jemná nebo příliš hrubá,
  - mazatelný kancelářský papír,
  - papír s více stránkami,
  - syntetický a tepelně citlivý papír,
  - bezuhlíkový kopírovací papír a pauzovací papír.

Tyto papíry mohou v zařízení uvíznout, mohou vydávat zápach nebo zařízení poškodit.

- Média skladujte v původním obalu, dokud je nezačnete používat. Kartony umístěte na palety nebo do regálů, v žádném případě ne na podlahu. Nepokládejte na papír (zabalený ani vybalený) těžké předměty. Papír chraňte před vlhkem a dalšími vlivy, které by způsobily jeho pomačkání nebo pokroucení.
- Nepoužitá tisková média skladujte při teplotách v rozmezí 15 °C až 30 °C (59 °F až 86 °F). Relativní vlhkost musí být v rozmezí 10 % až 70 %.
- K uskladnění nepoužívaných médií použijte obal chránící proti vlhku, například plastovou krabici nebo pytel, aby k papíru nepronikl prach ani vlhko.
- Speciální typy médií zakládejte do ručního podavače po jednom listu, aby se papír nezasekl.

Chcete-li předejít vzájemnému slepování médií (například průhledných fólií nebo štítků), vyjměte je ze zařízení ihned po vytištění.

Pokyny pro zvláštní tisková média

Typ média	Pokyny
Obálky	• Úspěch tisku na obálky závisí do značné míry na kvalitě obálek. Při výběru obálek zvažte následující faktory: - Gramáž: Gramáž papíru obálek by neměla překročit 90 g/m^2, aby nedocházelo k zaseknutí obálek. - Konstrukce: Před tiskem by měly být obálky rovné s prohnutím menším než 6 mm (0,25 palců) a neměly by obsahovat vzduch. - Stav: Obálky by neměly být pomačkané, odřené ani jinak poškozené. - Teplota: Používejte obálky, které snesou teplotu a tlak, kterému budou vystaveny uvnitř zařízení. • Používejte pouze správně vyrobené obálky s ostrými přehyby. • Nepoužívejte obálky se známkami. • Nepoužívejte obálky se sponami, patentkami, okénky, samolepicím uzávěrem nebo s jinými syntetickými materiály. • Nepoužívejte poškozené ani nesprávně vyrobené obálky. • Šev na obou koncích obálky musí zasahovat až do rohu obálky.  Přijatelné  Nepřijatelné • Obálky s oddělitelným samolepicím proužkem nebo s více než jednou klopou, která se překládá přes uzávěr, musejí používat lepidlo vyhovující fixační teplotě po dobu 0,1 s. Fixační teplotu naleznete v technických specifikacích zařízení na straně 13.1. Další klopy a pásky mohou způsobit vrásnění, mačkání nebo uvíznutí a mohou dokonce poškodit fixační jednotku. • Abyste dosáhli nejlepší kvality tisku, nastavte okraje nejméně 15 mm (0,6 palců) od okrajů obálky. • Vyhněte se tisku v oblasti, kde se dotýkají švy obálky.

Typ média	Pokyny
Transparentní fólie	• Aby nedošlo k poškození zařízení, používejte pouze fólie doporučené pro laserové tiskárny. • Transparentní fólie používané v tiskárně musí vydržet fixační teplotu. Fixační teplotu naleznete v technických specifikacích zařízení na straně 13.1. • Po vyjmutí ze zařízení položte fólie na rovný povrch. • Nenechávejte fólie po dlouhou dobu v zásobníku papíru. Mohl by se na nich usadit prach a nečistoty, což by mohlo způsobit nestejnoměrný tisk. • Při manipulaci s fóliemi dávejte pozor, abyste potisk nerozmazali prsty. • Chcete-li zabránit vyblednutí, nevystavujte potištěné fólie dlouhodobě slunečnímu světlu. • Zkontrolujte, zda nejsou fólie pomačkané, zkroucené a zda nemají poškozené okraje. **Upozornění** Doporučená média: transparentní fólie pro barevné laserové tiskárny od výrobců HP, Xerox a 3M. Nedoporučujeme používat měkké transparentní fólie jako např. Xerox 3R91334, které mohou způsobit zaseknutí média nebo se mohou poškrábat.

Typ média	Pokyny
Štítky	• Aby nedošlo k poškození zařízení, používejte pouze štítky doporučené pro laserové tiskárny. • Při výběru štítků zvažte následující faktory: - Lepidlo: Lepidlo musí být stabilní při fixační teplotě zařízení. Fixační teplotu naleznete v technických specifikacích zařízení na straně 13.1. - Uspořádání: Používejte pouze štítky s neodkrytým podkladem mezi nimi. Pokud jsou štítky odděleny mezerami, mohou se z listů odlepit a vážně zablokovat zařízení. - Pokroucení: Před tiskem musejí být štítky uloženy na rovném povrchu s prohnutím maximálně 13 mm (0,5 palců) v libovolném směru. - Stav: Nepoužívejte štítky, které jsou pomačkané, odlepují se od podkladu nebo obsahují bubliny. • Ujistěte se, zda mezi štítky není žádná odkrytá plocha s lepidlem. Odkryté oblasti by mohly při tisku způsobit odlepení štítků, což by vedlo k uvíznutí papíru. Odkryté lepidlo může také poškodit součásti zařízení. • Nevkládejte do zařízení stejný arch se štítky vícekrát. Podklad lepidla je určen pouze k jednomu průchodu zařízením. • Nepoužívejte štítky, které se odlepují od podkladu, ani pomačkané štítky, štítky obsahující bubliny či jinak poškozené štítky.
Kartičky a materiál běžného formátu	• Netiskněte na média menší než 76 mm (3 palce) na šířku a 127 mm (5 palců) na délku. • V aplikaci nastavte okraje alespoň 6,4 mm (0,25 palců) od okraje tiskového materiálu.
Předtištěný papír	• Hlavičkový papír musí být vytištěn inkoustem odolným proti vysokým teplotám, který se nerozpustí, nevypaří a neprodukuje nebezpečné výpary, je-li po dobu 0,1 sekundy vystaven fixační teplotě zařízení. Fixační teplotu naleznete v technických specifikacích zařízení na straně 13.1. • Inkoust na hlavičkovém papíře musí být nehořlavý a nesmí mít nepříznivý vliv na tiskové válce. • Formuláře a hlavičkové papíry je třeba zabalit do nepromokavého obalu, aby nedocházelo ke změnám během skladování. • Před vložením předtištěného papíru, např. formuláře nebo hlavičkového papíru, ověřte, zda je barva na papíře suchá. Během procesu fixace může vlhký inkoust vystoupit z předtištěného papíru, a tím snížit kvalitu tisku.

Vkládání papíru

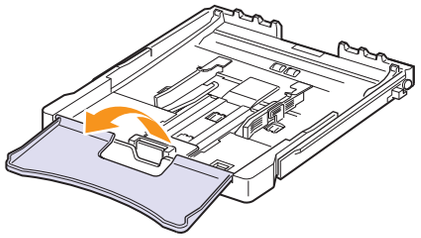
V zásobníku

Do zásobníku vložte tiskové médium, které používáte pro většinu tiskových úloh. Zásobník pojme maximálně 150 listů obyčejného kancelářského papíru gramáže 75 g/m^2.

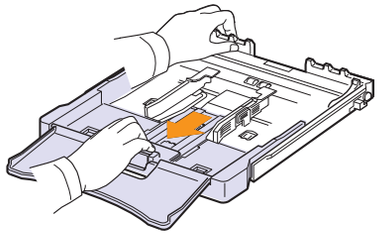
Vkládání papíru do zásobníku

1 Vytáhněte zásobník ze zařízení.

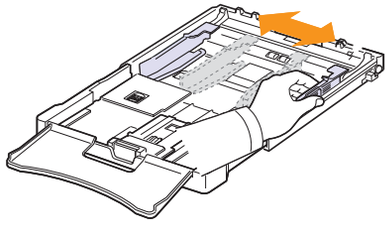
2 Otevřete kryt papíru.



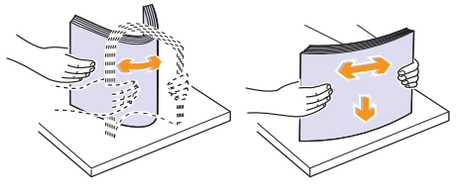
3 Upravte velikost zásobníku, dokud neuslyšíte cvaknutí.



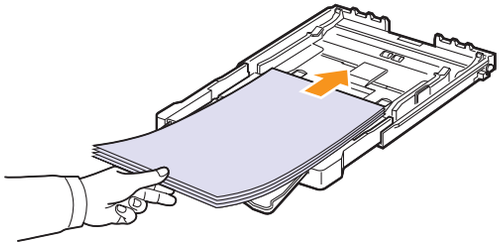
4 Zásobník zvětšíte nastavením vodítka šířky papíru.



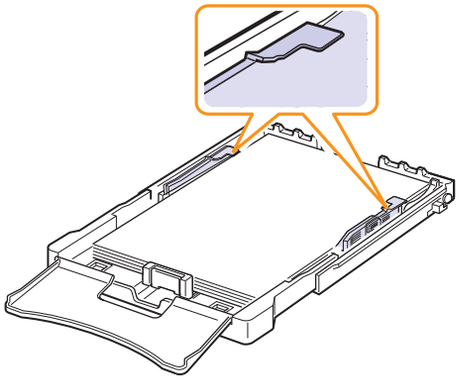
5 Prohněte listy papíru oběma směry, aby se oddělily jednotlivé stránky, a poté je uchopte za jeden konec a prolistujte. Srovnejte stoh papíru poklepáním okraji o rovný povrch.



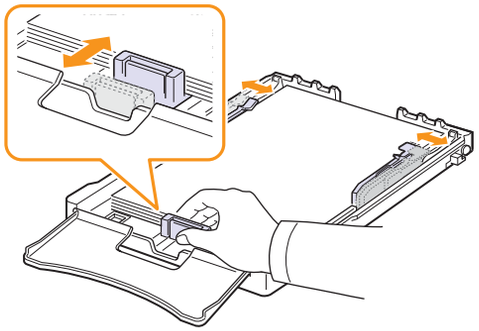
6 Vložte papír tiskovou stranou nahoru.



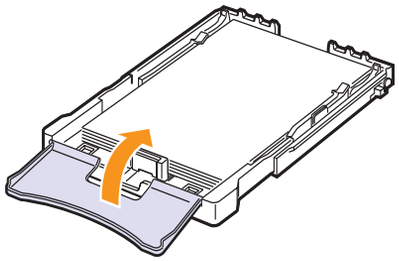
Zajistěte, aby zásobník nebyl přeplněn a aby všechny čtyři rohy v zásobníku byly rovné a pod opěrami, jak je zobrazeno níže. Přeplnění zásobníku může způsobit uvíznutí papíru.



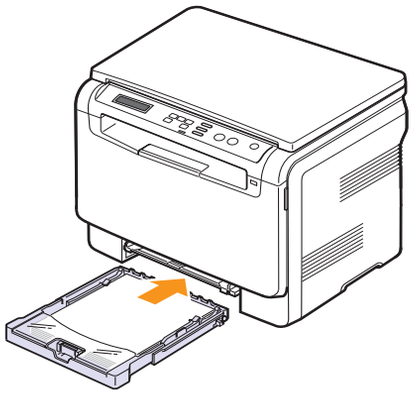
7 Stiskněte vodítko délky papíru a posuňte ho tak, aby se lehce dotýkalo konce sady papírů.



8 Zavřete kryt papíru.



9 Zasuňte zásobník zpět do zařízení.



Hlavičkový papír zakládejte lícem nahoru. Horní okraj listu s logem musí směřovat do zařízení.

Po založení papíru nastavte typ a velikost papíru pro zásobník. Informace o kopírování a faxování naleznete na straně 5.8 a informace o tisku z počítače naleznete v části **Sekce softwaru**.

Poznámka

- Jestliže je v zásobníku nedostatek papíru, vložte další papír.
- Jestliže máte problémy s podáváním papíru, vkládejte jednotlivé listy do ručního podavače.
- Můžete založit již dříve vytištěný papír. Potištěná strana musí směřovat nahoru, přičemž nepokroucený okraj směřuje do zařízení. Dochází-li k problémům s podáváním papíru, zkuste papír obrátit. Mějte na paměti, že v tomto případě není zaručena kvalita tisku.

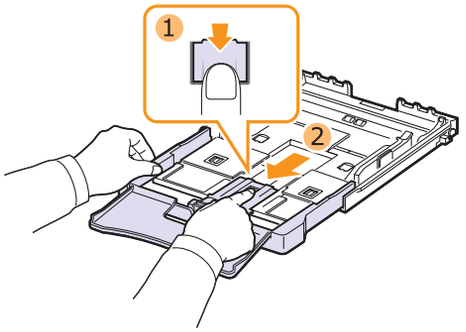
Změna formátu papíru v zásobníku

Chcete-li vložit delší papír, například papír formátu Legal, je třeba úpravou vodítek papíru prodloužit zásobník.

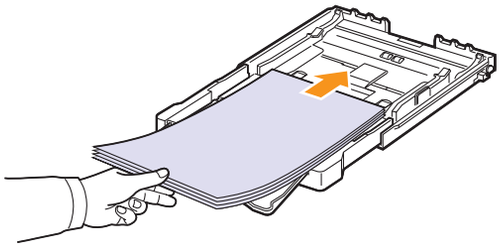
Chcete-li změnit formát zásobníku na jiný formát, musíte nastavit správně vodítko délky papíru.

1 Vytáhněte zásobník ze zařízení. Otevřete kryt papíru a podle potřeby vyjměte papír ze zásobníku.

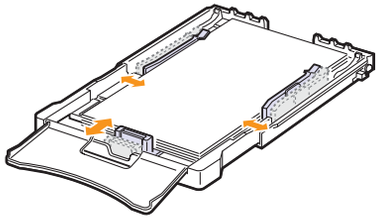
2 Po stisknutí a uvolnění západky vodítka v horní části zásobníku ručně vytáhněte zásobník.



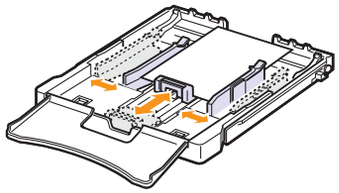
3 Založte papír do zásobníku.



4 Posuňte vodítko délky papíru tak, aby se lehce dotýkalo konce stohu papírů. Stiskněte šířkové vodítko papíru a posuňte ho k hraně stohu papírů tak, aby se papíry neohnuly.



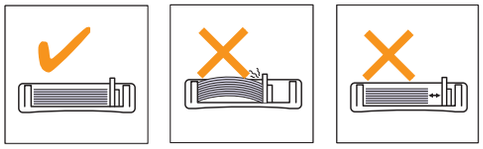
U papírů menších než formát Letter přemístěte vodítka papíru do původní polohy a nastavte vodítka délky a šířky papíru.



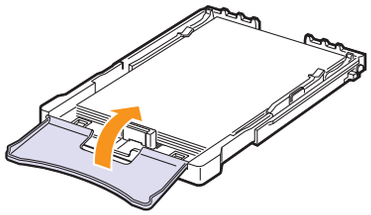
Poznámka

Nezatlačujte vodítka šířky papíru příliš daleko, aby se papír nedeformoval.

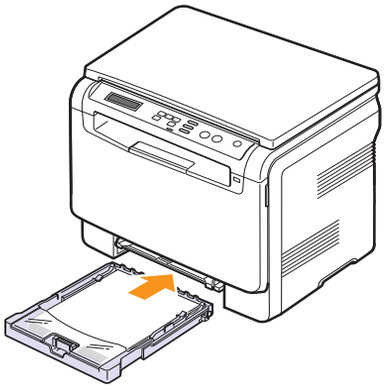
Jestliže vodítka šířky nenastavíte správně, papír se může zaseknout.



5 Zavřete kryt papíru.



6 Zasuňte zásobník zpět do zařízení.



V ručním podavači

Ruční podavač je určen pro zvláštní velikosti a typy tiskového materiálu, jako jsou transparentní fólie, dopisnice, poznámkové lístky, štítky a obálky. Je vhodný k tisku jednotlivých stránek na hlavičkový nebo barevný papír.

Rady pro používání ručního podavače

- Do ručního podavače zakládejte současně jen jeden formát tiskového média. Tisknete-li více výtisků současně, je vhodné použít zásobník.
- Abyste zabránili zaseknutí papíru, nepřidávejte papír, dokud není ruční podavač prázdný. Totéž platí pro ostatní typy tiskového média.
- Tiskové materiály je nutné vkládat lícem nahoru tak, aby horní hrana směřovala do ručního podavače a aby byly umístěné ve středu zásobníku.
- Vždy vkládejte pouze tisková média uvedená na straně 5.1, abyste zabránili zasekávání papíru a problémům s kvalitou tisku.
- Pokroucené pohlednice, obálky a štítky před vložením do ručního podavače narovnejte.

Vkládání papíru do ručního podavače:

Upozornění

Pokud tisknete z ručního podavače, vyjměte papír ze zásobníku.

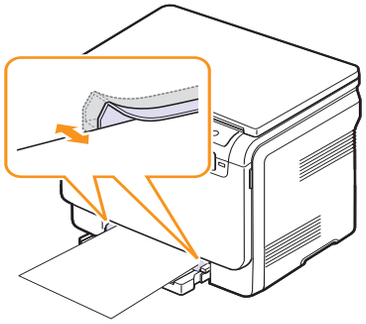
1 Vložte papír **tiskovou stranou nahoru**.



V závislosti na typu používaného média dodržujte příslušné následující pokyny:

- **Obálky**: Stranou s klopou dolů a oblastí pro známku vlevo nahoru.
- **Transparentní fólie**: Tisková strana nahoru a horní okraj s lepicím páskem směřuje do zařízení.
- **Štítky**: Tisková strana nahoru a horní krátký okraj směřuje do zařízení.
- **Předtištěný papír**: Strana s předtiskem nahoru a horní okraj směřuje do zařízení.
- **Karty**: Tisková strana nahoru a horní krátký okraj směřuje do zařízení.
- **Již potištěný papír**: Dříve potištěnou stranou dolů a nezvlněným okrajem směrem do zařízení.

2 Papír v ručním podavači sevřete mezi vodítka šířky a nastavte je podle šířky papíru. Nepoužívejte přílišnou sílu, aby se papír neohnul, což by způsobilo zaseknutí nebo vybočení papíru.



3 Po založení papíru nastavte typ a velikost papíru pro ruční podavač. Kopírování viz strana 5.8 a tisk z počítače viz **Sekce softwaru**.

Poznámka
Nastavení provedená v ovladači tiskárny mají přednost před nastaveními na ovládacím panelu.

Upozornění
Chcete-li tisknout několik stránek přes ruční podavač, počkejte, než se dokončí tisk jedné strany, a potom vložte papír do ručního podavače. Jinak by mohlo dojít k zaseknutí papíru.

Nastavení formátu a typu papíru

Po vložení papíru do zásobníku je zapotřebí nastavit typ a formát papíru pomocí tlačítek na ovládacím panelu. Tato nastavení budou platit pro režim kopírování. Při tisku z počítače je třeba vybrat formát a typ papíru v použité aplikaci.

1 Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.

2 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Syst.nastaveni** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

3 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Nast. papiru** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

4 Když se zobrazí možnost **Format papiru**, stiskněte tlačítko **OK.**

5 Pomocí tlačítek **pro posuv** zobrazte požadovaný zásobník papíru a stiskněte tlačítko **OK**.

6 Pomocí tlačítek **pro posuv** zobrazte používanou velikost papíru a stiskněte tlačítko **OK**.

7 Stisknutím tlačítka **Back** se vrátíte do horní úrovně.

8 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Typ papiru** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

9 Pomocí tlačítek **pro posuv** zobrazte používaný typ papíru a stiskněte tlačítko **OK**.

10 Stisknutím tlačítka **Stop/Clear** se vraťte do pohotovostního režimu.

6 Kopírování

Tato kapitola obsahuje podrobné pokyny pro kopírování dokumentů.

Tato kapitola zahrnuje:

- **Výběr zásobníku papíru**
- **Kopírování**
- **Změna nastavení pro každou kopii**
- **Změna výchozího nastavení kopie**
- **Použití zvláštních funkcí kopírování**

Výběr zásobníku papíru

Po vložení tiskového média zvolte zásobník papíru pro kopírovací úlohy.

1 Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.

2 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Syst.nastaveni** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

3 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Nast. papiru** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

4 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Zdroj papiru** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

5 Pomocí tlačítek **pro posuv** zobrazte požadovaný zásobník papíru a stiskněte tlačítko **OK**.

6 Stisknutím tlačítka **Stop/Clear** se vraťte do pohotovostního režimu.

Kopírování

1 Umístěte originál dokumentu na skleněnou desku skeneru.

Pomocí tlačítek **Menu** na ovládacím panelu upravte nastavení kopírování, například formát kopie, tmavost a typ originálu. Viz 6.1.

Podle potřeby můžete použít zvláštní funkce kopírování, například kopírování plakátu nebo kopírování dvou stránek na list. Viz 6.3.

2 Stisknutím tlačítka **Color Start** spustíte barevné kopírování.

Nebo stisknutím tlačítka **Black Start** spustíte černobílé kopírování.

Poznámka
V průběhu zpracování můžete úlohu kopírování zrušit. Po stisknutí tlačítka **Stop/Clear** se kopírování zastaví.

Změna nastavení pro každou kopii

Pomocí tlačítek na ovládacím panelu můžete nastavit všechny základní možnosti kopírování: tmavost, typ dokumentu i formát kopie. Před stisknutím tlačítka **Stop/Clear**, které zahájí kopírování, nastavte pro aktuální úlohu následující možnosti.

Poznámka
Stisknete-li během nastavování možností kopírování tlačítko **Stop/Clear**, zruší se všechny dosud nastavené možnosti pro aktuální úlohu a nastavení se vrátí na výchozí hodnoty.

Zmenšená nebo zvětšená kopie

Velikost kopírovaného obrazu můžete při kopírování originálů z krytu skeneru zmenšit nebo zvětšit v rozsahu od 50 % do 200 %.

Výběr z předem definovaných velikostí kopií:

1 Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.

2 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Kopirovani** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

3 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Zmen./Zvet.** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

4 Pomocí tlačítek **pro posuv** vyberte požadované nastavení formátu a stiskněte tlačítko **OK**.

Jemné nastavení velikosti kopií:

1 Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.

2 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Kopirovani** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

3 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Zmen./Zvet.** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

4 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Vlastni** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

5 Pomocí tlačítek **pro posuv** zadejte požadovaný formát kopie. Stisknutím a podržením tlačítka můžete rychle přejít k požadované hodnotě.

6 Výběr uložte stisknutím tlačítka **OK**.

Poznámka
Při vytváření zmenšené kopie se ve spodní části kopie mohou vytvořit černé čáry.

Tmavost

Jestliže originální dokument obsahuje nezřetelné značky a tmavé obrázky, můžete úpravou jasu vytvořit čitelnější kopii.

1 Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.

2 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Kopirovani** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

3 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Tmavost** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

4 Pomocí tlačítek **pro posuv** vyberte požadovaný režim kontrastu.

- **Svetly**: Tento režim je vhodný u tmavých výtisků.
- **Normalni**: Tento režim je vhodný u standardních strojopisných nebo tištěných dokumentů.
- **Tmavy**: Tento režim je vhodný u světlých výtisků nebo nevýrazných dokumentů psaných tužkou.

5 Uložte výběr stisknutím tlačítka **OK**.

Typ předlohy

Nastavení typu předlohy se používá k vylepšení kvality kopie volbou typu dokumentu pro aktuální úlohu kopírování.

1 Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.

2 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Kopirovani** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

3 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Puvodni typ** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

4 Pomocí tlačítek **pro posuv** vyberte požadovaný režim kontrastu.

- **Text**: Použijte pro dokumenty, které obsahují převážně text.
- **Text/Foto**: Použijte pro dokumenty obsahující text a grafiku.
- **Foto**: Používá se v případech, kdy jsou předlohou fotografie.

5 Uložte výběr stisknutím tlačítka **OK**.

Změna výchozího nastavení kopie

Vlastnosti kopie včetně tmavosti, formátu a počtu lze nastavit na nejčastěji používané hodnoty. Při kopírování dokumentu se použije výchozí nastavení, pokud nebylo změněno příslušnými tlačítky na ovládacím panelu.

1 Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.

2 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Nast.-kopir.** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

3 Stiskněte tlačítko **OK**, když se zobrazí možnost **Zmenit vychozi**.

4 Pomocí tlačítek **pro posuv** zobrazte požadovanou volbu a stiskněte tlačítko **OK**.

5 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k požadovanému nastavení a potom stiskněte tlačítko **OK**.

6 V případě potřeby zopakujte kroky 4 až 5.

7 Stisknutím tlačítka **Stop/Clear** se vraťte do pohotovostního režimu.



Poznámka

Pokud během nastavování možností kopírování stisknete tlačítko **Stop/Clear**, zruší se všechny provedené změny a obnoví se výchozí hodnoty nastavení.

Nastavení časové prodlevy kopírování

Pokud nezačnete kopírovat ihned poté, co na ovládacím panelu změníte nastavení, můžete nastavit dobu, po kterou bude zařízení vyčkávat, než obnoví původní výchozí nastavení.

1 Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.

2 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Syst.nastaveni** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

3 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Nast.zarizeni** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

4 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Doba vyckavani** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

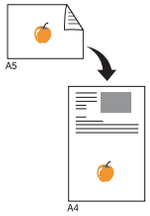
5 Pomocí tlačítek **pro posuv** zobrazte požadované nastavení času.

Volba **Vyp** znamená, že zařízení neobnoví výchozí nastavení, dokud stisknutím **Black Start** nebo **Color Start** nezahájíte kopírování, nebo stisknutím **Stop/Clear** kopírování neukončíte.

6 Uložte výběr stisknutím tlačítka **OK**.

7 Stisknutím tlačítka **Stop/Clear** se vraťte do pohotovostního režimu.

Kopírování průkazu



Zařízení může vytisknout oboustranné originály na 1 list papíru velikostí A4, Letter, Legal, Folio, Oficio, Executive, B5, A5 nebo A6.

Když kopírujete pomocí této funkce, zařízení vytiskne jednu stranu originálu na horní polovinu papíru a druhou stranu na spodní polovinu bez zmenšení velikosti originálu. Tato funkce je užitečná při kopírování dokumentů o malých rozměrech, například jmenovek.

Tato kopírovací funkce je k dispozici jen tehdy, položíte-li originály na skleněnou desku skeneru.

1. Stiskněte tlačítko **ID Copy**.
2. Položte jeden originál lícem dolů na skleněnou desku skeneru.

   Podrobnosti o zakládání originálu viz strana 5.1.
3. Na displeji se zobrazí zpráva **Zalozte pre.str. a stisk. [Start]**.
4. Stiskněte **Color Start** nebo **Black Start**.

   Zařízení zahájí skenování přední strany a zobrazí se položka **Zalozte zad.str. a stisk. [Start]**.
5. Otevřete kryt skeneru a originál obraťte.

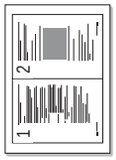
   Poznámka
   Jestliže stisknete tlačítko **Stop/Clear** nebo nestisknete žádné tlačítko po dobu přibližně 30 sekund, zařízení zruší kopírovací úlohu a vrátí se do pohotovostního režimu.
6. Stisknutím tlačítka **Color Start** spustíte barevné kopírování.

   Nebo stisknutím tlačítka **Black Start** spustíte černobílé kopírování.

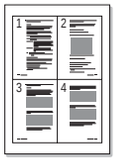
Poznámka
Pokud je předloha větší než oblast tisku, nemusí být některé části dokumentu vytištěny.

Použití zvláštních funkcí kopírování

Kopírování 2 nebo 4 stránek na jeden list



▲ Kopírování 2 stránek na list



▲ Kopírování 4 stránek na list

Zařízení může zhotovit 2 nebo 4 obrazy originálu zmenšené tak, aby se vešly na jeden list papíru.

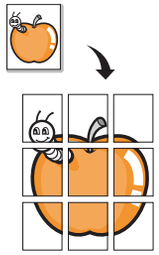
1. Položte kopírovaný dokument na skleněnou desku skeneru a zavřete kryt skeneru.

   Podrobnosti o zakládání originálu viz strana 5.1.
2. Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Kopirovani** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **2 na 1** nebo **4 na 1**. Potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek **pro posuv** vyberte požadovaný barevný režim.
   K dispozici jsou dva následující typy režimu:
   - **Barevne-Ano**: Barevná kopie
   - **Cernobile-Ano**: Černobílá kopie.
6. Stisknutím tlačítka **OK** zahajte kopírování.
7. Zařízení zahájí skenování přední strany a potom zobrazí položku **Dalsi stranka?**.

   Jestliže originál leží na skleněné desce skeneru, zvolte **Ano** pro přidání další stránky.
8. Položte na skleněnou desku skeneru druhý kopírovaný dokument.
9. Stisknutím tlačítka **OK** zahajte kopírování.

Poznámka
Při kopírování 2 nebo 4 stránek na jeden list je předloha zmenšena o 50 %.

Kopírování plakátu



Zařízení může vytisknout obraz na 9 listů papíru (3x3). Slepením vytištěných stránek vytvoříte jeden dokument velikosti plakátu.

Tato kopírovací funkce je k dispozici jen tehdy, položíte-li originály na skleněnou desku skeneru.

1. Položte kopírovaný dokument na skleněnou desku skeneru a zavřete kryt skeneru.

   Podrobnosti o zakládání originálu viz strana 5.1.

2. Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.

3. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Kopirovani** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

4. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Kopie-plakat** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

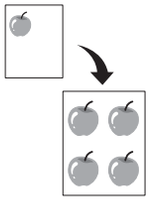
5. Pomocí tlačítek **pro posuv** vyberte požadovaný barevný režim.
   K dispozici jsou dva následující typy režimu:
   - **Barevne-Ano**: Barevná kopie
   - **Cernobile-Ano**: Černobílá kopie.

6. Stisknutím tlačítka **OK** zahajte kopírování.

Originál je rozdělen na 9 částí. Každá z těchto částí bude naskenována a vytištěna v následujícím pořadí:

1	2	3
4	5	6
7	8	9

Klonovací kopírování



Zařízení může tisknout vícenásobné kopie obrazu originálního dokumentu na jedinou stránku. Počet obrazů se určí automaticky podle velikosti předlohy a formátu používaného papíru.

Tato kopírovací funkce je k dispozici jen tehdy, položíte-li originály na skleněnou desku skeneru.

1. Položte kopírovaný dokument na skleněnou desku skeneru a zavřete kryt skeneru.

   Podrobnosti o zakládání originálu viz strana 5.1.

2. Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.

3. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Kopirovani** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

4. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Kopie-klon** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

5. Pomocí tlačítek **pro posuv** vyberte požadovaný barevný režim.
   K dispozici jsou dva následující typy režimu:
   - **Barevne-Ano**: Barevná kopie
   - **Cernobile-Ano**: Černobílá kopie.

6. Stisknutím tlačítka **OK** zahajte kopírování.

Vymazání obrazového pozadí

Zařízení můžete nastavit tak, aby tisklo obraz bez jeho pozadí. Tato kopírovací funkce odstraní barevné pozadí a pomáhá při kopírování originálů s barevným pozadím, jakými jsou noviny nebo katalogy. Tato funkce je k dispozici jen pro monochromatické kopírování.

1. Položte kopírovaný dokument na skleněnou desku skeneru a zavřete kryt skeneru.

   Podrobnosti o zakládání originálu viz strana 5.1.

2. Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.

3. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Kopirovani** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

4. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Vymazat pozadi** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

5. Pomocí tlačítek **pro posuv** vyberte **Zap** a stiskněte **OK**.

6. Stisknutím tlačítka **Stop/Clear** se vraťte do pohotovostního režimu.

7. Stisknutím **Black Start** spustíte monochromatické kopírování.

7 Základní funkce tisku

V této kapitole jsou popsány běžné tiskové úlohy.

Tisk dokumentu

Tiskárna umožňuje tisk z aplikací v systémech Windows, Macintosh a Linux. Přesné postupy pro tisk dokumentu se mohou lišit v závislosti na použité aplikaci.

Podrobnosti o tisku naleznete v části **Sekce softwaru**.

Zrušení tiskové úlohy

Pokud tisková úloha čeká v tiskové frontě nebo v tiskovém řadiči, jako je například skupina tiskáren v systému Windows, zrušte tiskovou úlohu následujícím způsobem:

1. Klepněte na tlačítko **Start** na hlavním panelu systému Windows.
2. V systému Windows 98/2000/Me vyberte možnost **Nastavení** a potom možnost **Tiskárny**.

   V systémech Windows XP/2003 vyberte možnost **Tiskárny a faxy**. V systému Windows Vista vyberte **Ovládací panely** > **Hardware a zvuk** > **Tiskárny**.
3. Poklepejte na ikonu **Samsung CLX-216x Series**.
4. V nabídce **Dokument** vyberte možnost **Zrušit tisk** (Windows 98/Me) nebo **Zrušit** (Windows 2000/XP/2003/Vista).



Poznámka
Do tohoto okna se můžete dostat také prostým poklepáním na ikonu tiskárny v dolním pravém rohu plochy Windows.

Tiskovou úlohu můžete rovněž zrušit stisknutím tlačítka **Stop/Clear** na ovládacím panelu.

8 Skenování

Zařízení umožňuje skenovat obrázky a text a převést je tak do digitálních souborů v počítači. Potom můžete tyto soubory zasílat elektronickou poštou, posílat je na svoje webové stránky nebo je používat k vytvoření projektů, které pak vytisknete.

Tato kapitola zahrnuje:

- **Základy skenování**
- **Skenování do aplikace prostřednictvím místního připojení**
- **Skenování pomocí síť ového připojení (pouze CLX-2160N)**
- **Změna nastavení pro jednotlivou úlohu skenování**
- **Změna výchozího nastavení skenování**

Poznámka
Maximální dosažitelné rozlišení závisí na různých faktorech, včetně rychlosti počítače, volného místa na pevném disku, velikosti paměti, velikosti skenovaného obrazu a nastavení bitové hloubky. Proto, v závislost na systému a předmětu skenování, nemusíte být schopni skenovat v určitém rozlišení, zejména použijete-li dokonalejší rozlišení.

Základy skenování

Tiskárna nabízí následující metody skenování obrazu při využití místního připojení:

- Prostřednictvím jedné z předem nastavených aplikací. Skenování obrazu vyvolá vybranou aplikaci, která umožní řízení procesu. Viz další část.
- Prostřednictvím programu **SmarThru™**, který je dodáván se zařízením. Skenování obrazu spustí **SmarThru™** a umožní řízení procesu skenování.
- Prostřednictvím ovladače Windows Images Acquisition (WIA). Viz **Sekce softwaru**.
- Do přenosného paměť ového zařízení USB, je-li zasunuto do USB paměť ového portu v tiskárně. Viz strana 9.2.

Naskenované obrazy můžete také odesílat na různá místa prostřednictvím síť ového připojení:

- Ke svému síť ovému počítači prostřednictvím programu **Síťové skenování**. Při připojení k síti můžete obraz skenovat do počítače, na kterém běží program **Síťové skenování**. (pouze CLX-2160N)

Skenování do aplikace prostřednictvím místního připojení

Poznámka
Další skenovací programy kompatibilní s rozhraním TWAIN, jako jsou Adobe Photoshop Deluxe, Microsoft Paint, Email, SmarThru, OCR nebo Adobe Photoshop, můžete přidat pomocí Nástroje Nastavení tiskárny. Viz Sekce softwaru.

1. Zkontrolujte zařízení a počítač, zda jsou zapnuté a správně propojené.
2. Položte jeden originál lícem dolů na skleněnou desku skeneru.

   Podrobnosti o zakládání originálu viz strana 5.1.
3. Stiskněte tlačítko **Scan to**.

   V horním řádku displeje se zobrazí možnost **Skener-pripr.**
4. Pomocí tlačítek **pro posuv** zobrazte možnost **Sken.do apl.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek **pro posuv** zobrazte požadovanou aplikaci a stiskněte tlačítko **OK**.
6. Ve vybrané aplikaci upravte nastavení skenování a začněte skenovat.

   Podrobnosti najdete v uživatelské příručce aplikace.

Skenování pomocí síťového připojení (pouze CLX-2160N)

Jestliže jste připojili tiskárnu k síti a nastavili správně parametry sítě, můžete skenovat a zasílat obrazy po celé síti.

Příprava pro síťové skenování

Před použitím síťových skenovacích funkcí musíte zařízení přidat do programu Síťové skenování, který slouží klientům sítě ke skenování.

Přidání zařízení do programu Síťové skenování

Nejprve nainstalujte program **Síťové skenování**. Viz **Sekce softwaru**.

Ke skenování obrazů ze zařízení do vašeho počítače prostřednictvím sítě je nutné zařízení zaregistrovat v programu **Síťové skenování** jako oprávněný síťový skener.

1. V systému Windows zvolte **Start** → **Programy** → **Samsung Network Printer Utilities** → **Síťové skenování** → **Síťové skenování**.

   Otevře se okno **Správce Síťového skenování Samsung**.

2. Klikněte jednou na tlačítko **Přidat zařízení** nebo dvakrát na ikonu **Přidat zařízení**.

3. Klepněte na tlačítko **Další**.

4. Zvolte **Vyhledat skener. (doporučeno)** nebo **Připojit se k tomuto skeneru** a zadejte IP adresu vašeho zařízení.

5. Klepněte na tlačítko **Další**.

   Zobrazí se seznam skenerů v síti.

6. Vyberte v seznamu svoje zařízení a zadejte název, uživatelské identifikační číslo a PIN (osobní identifikační číslo).

   Poznámka
   Pokud jde o název skeneru, název modelu vašeho zařízení je vložen automaticky, ale lze jej měnit.
   ID může mít až 8 znaků. První znak musí být písmeno.
   Kód PIN musí mít 4 číslice.

7. Klepněte na tlačítko **Další**.

8. Klepněte na tlačítko **Dokončit**.

   Vaše zařízení je přidáno do programu **Síťové skenování** a vy nyní můžete skenovat obrazy prostřednictvím sítě.

Poznámka
Skenovací vlastnosti vašeho zařízení a nastavení skenování můžete měnit v okně **Správce Síťového skenování Samsung**. Klikněte na **Vlastnosti** a ve všech tabulkách nastavte příslušné volby.

Skenování do klienta sítě

Program Síťové skenování umožňuje na dálku skenovat originál ze zařízení připojeného k síti do počítače v souborech formátu JPEG, TIFF nebo PDF.

Skenování

1. Ujistěte se, že zařízení a počítač jsou připojeny k síti a v počítači je spuštěn program **Síťové skenování**.

2. Položte jeden originál lícem dolů na skleněnou desku skeneru.

   Podrobnosti o zakládání originálu viz strana 5.1.

3. Stiskněte tlačítko **Scan to**.

4. Pomocí tlačítek **pro posuv** zobrazte možnost **Sitove sken.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.

5. Pomocí tlačítek **pro posuv** zobrazte identifikační číslo, které jste nastavili v okně **Správce Síťového skenování Samsung**, a stiskněte tlačítko **OK**.

6. Vložte identifikační číslo, které jste nastavili v okně **Správce Síťového skenování Samsung**, a stiskněte **OK**.

7. Pokud jsou cílem skenování složky v počítači, zobrazte pomocí tlačítek **pro posuv** možnost **Dokumenty** na dolním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.

   Poznámka
   Jestliže je cílem skenování aplikace v počítači, zobrazte pomocí tlačítek **pro posuv** požadovanou aplikaci a stiskněte tlačítko **Color Start** nebo **Black Start**. Skenování se spustí.

8. Pomocí tlačítek **pro posuv** zobrazte požadovanou volbu nastavení skenování a stiskněte tlačítko **OK**. Chcete-li ihned zahájit skenování pomocí výchozích nastavení, stiskněte tlačítko **Color Start** nebo **Black Start**.
   - **Rozliseni**: Nastavuje rozlišení obrazu.
   - **Sken.-barv.**: Nastavuje barevný režim.
   - **Sken.-form.**: Nastavuje formát, ve kterém bude obraz uložen. Když vyberete TIFF nebo PDF, můžete zvolit skenování více stran.

9. Pomocí tlačítek **pro posuv** zobrazte požadovaný stav a stiskněte tlačítko **OK**.

10. Spusťte skenování stisknutím tlačítka **Color Start** nebo **Black Start**. Zařízení zahájí skenování originálu do počítače se spuštěným programem.

Nastavení časové prodlevy skenování v síti

Jestliže program **Síťové skenování** v počítači neodesílá požadavek na aktualizaci a neskenuje úlohu v určené časové prodlevě, zařízení zruší úlohu skenování. Nastavení časové prodlevy můžete podle potřeby změnit.

1. Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Skenov.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.
2. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Syst.nastaveni** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Stiskněte tlačítko **OK**, když se zobrazí možnost **Nast.zarizeni**.
4. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Cas. limit-sit** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Zadejte požadovanou hodnotu časové prodlevy a stiskněte tlačítko **OK**.

   Tato změna bude rozeslána v rámci sítě a projeví se u všech klientů připojených k síti.
6. Stisknutím tlačítka **Stop/Clear** se vrátíte do pohotovostního režimu.

Změna nastavení pro jednotlivou úlohu skenování

Zařízení poskytuje následující možnosti nastavení.

- **Sken.-vel.**: Nastavuje velikost obrazu.
- **Puvodni typ**: Nastavuje typ originálního dokumentu.
- **Rozliseni**: Nastavuje rozlišení obrazu.
- **Sken.-barv.**: Nastavuje barevný režim.
- **Sken.-form.**: Nastavuje formát, ve kterém bude obraz uložen. Jestliže vyberete TIFF nebo PDF, můžete zvolit skenování více stran.

Přizpůsobení nastavení před zahájením úlohy skenování:

1. Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Skenov.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.
2. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Fce Skenovani** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Stiskněte tlačítko **OK**, když se zobrazí možnost **Pamet USB**.
4. Pomocí tlačítek **pro posuv** zobrazte požadovanou volbu nastavení skenování a stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek **pro posuv** zobrazte požadovaný stav a stiskněte tlačítko **OK**.
6. Opakujte kroky 4 a 5 pro nastavení dalších voleb.
7. Po ukončení se stisknutím tlačítka **Stop/Clear** vrátíte do pohotovostního režimu.

Změna výchozího nastavení skenování

Abyste nemuseli přizpůsobovat nastavení pro každou úlohu skenování, můžete nastavit výchozí hodnoty skenování.

1. Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Skenov.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.
2. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Nast. skeneru** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Stiskněte tlačítko **OK**, když se zobrazí možnost **Zmenit vychozi**.
4. Stiskněte tlačítko **OK**, když se zobrazí možnost **Pamet USB**.
5. Pomocí tlačítek **pro posuv** zobrazte požadovanou volbu nastavení skenování a stiskněte tlačítko **OK**.
6. Pomocí tlačítek **pro posuv** zobrazte požadovaný stav a stiskněte tlačítko **OK**.
7. Opakujte kroky 5 a 6 a změňte jiná nastavení.
8. Stisknutím tlačítka **Stop/Clear** se vrátíte do pohotovostního režimu.

9 Použití USB flash paměti

Tato kapitola popisuje použití USB pamět'ového zařízení ve vašem zařízení.

Tato kapitola zahrnuje:

- **O paměti USB**
- **Zapojení USB pamět'ového zařízení**
- **Skenování do USB pamět'ového zařízení**
- **Tisk z USB pamět'ového zařízení**
- **Správa USB paměti**
- **Tisk přímo z digitálního fotoaparátu**

O paměti USB

USB pamět'ová zařízení jsou k dispozici s různou kapacitou paměti a poskytují další prostor pro uložení dokumentů, prezentací, stažené hudby a videonahrávek, fotografií s vysokým rozlišením a jakýchkoliv jiných souborů, které chcete uložit nebo přenášet.

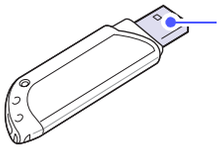
USB pamět'ové zařízení umožňuje:

- Skenovat dokumenty a ukládat je do USB pamět'ového zařízení.
- Tisknout data uložená v USB pamět'ovém zařízení.
- Obnovovat záložní soubory do paměti vašeho zařízení.
- Formátovat USB pamět'ové zařízení.
- Zkontrolovat velikost dostupné paměti.

Zapojení USB pamět'ového zařízení

USB pamět'ový port vpředu na zařízení je určen pro USB pamět'ová zařízení verze 1.1 a 2.0. Zařízení podporuje USB pamět'ová zařízení se systémem souborů FAT16 nebo FAT32 a velikostí sektoru až 512 B. Informace o systému souborů USB paměťového zařízení získáte u prodejce.

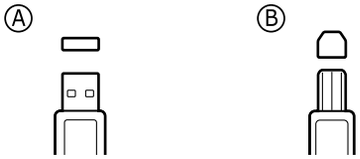
Používejte pouze schválené USB pamět'ové zařízení se zástrčným konektorem typu A.



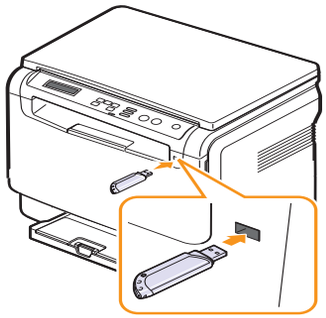
Používejte pouze USB pamět'ové zařízení s kovovým stíněním.

Poznámka

Existují dva typy USB konektorů.



USB pamět'ové zařízení zasuňte do USB pamět'ového portu vpředu na zařízení.



Upozornění

- USB pamět'ové zařízení nevytahujte, je-li zařízení v provozu, nebo jestliže zapisuje do USB paměti nebo z ní načítá. Mohli byste zařízení poškodit.
- Jestliže má vaše USB pamět'ové zařízení určité vlastnosti, například je zabezpečeno a je nastaveno heslo, zařízení není schopno je automaticky zjistit. Podrobnosti najdete v návodu k obsluze tohoto zařízení.

Skenování do USB pamět'ového zařízení

Dokument můžete naskenovat a obraz uložit do USB pamět'ového zařízení. Přitom můžete použít dva způsoby: můžete skenovat při výchozím nastavení nebo si můžete pro skenování vytvořit vlastní nastavení.

Skenování

1. USB pamět'ové zařízení zasuňte do USB pamět'ového portu vpředu na zařízení.
2. Položte jeden originál lícem dolů na skleněnou desku skeneru.

   Podrobnosti o zakládání originálu viz strana 5.1.
3. Stiskněte tlačítko **Scan to**.
4. Stiskněte **OK**, jakmile se ve spodním řádku displeje zobrazí **Sken.do USB**.
5. Stiskněte **OK Color Start** nebo **Black Start** po zobrazení **USB**. Bez ohledu na stisknutí tlačítko je nastaven přizpůsobený barevný režim. Viz „Přizpůsobení skenování do USB“ na straně 9.2.

   Zařízení začne skenovat originál a zobrazí dotaz, zda chcete skenovat další stránku.
6. Pro skenování více stran stiskněte **OK**, jakmile se zobrazí **Ano**. Založte originál a stiskněte **Color Start** nebo **Black Start**. Bez ohledu na stisknutí tlačítko je nastaven přizpůsobený barevný režim. Viz „Přizpůsobení skenování do USB“ na straně 9.2.

   Jinak pomocí tlačítek **pro posuv** vyberte **Ne** a stiskněte **OK**.

Po ukončení skenování vyjměte USB pamět'ové zařízení ze zařízení.

Poznámka
Zařízení vytvoří na jednotce USB složku SCANFILE a uloží zde skenovaná data.

Přizpůsobení skenování do USB

Pro každou úlohu skenování do USB můžete definovat velikost obrazu, formát souboru nebo barevný režim.

1. Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Skenov.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.
2. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Fce Skenovani** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Stiskněte tlačítko **OK**, když se zobrazí možnost **Pamet USB**.
4. Pomocí tlačítek **pro posuv** zobrazte požadovanou možnost nastavení a stiskněte tlačítko **OK**.

   Můžete nastavit následující volby:
   - **Sken.-vel.**: Nastavuje velikost obrazu.
   - **Puvodni typ**: Nastavuje typ originálního dokumentu.
   - **Rozliseni**: Nastavuje rozlišení obrazu.
   - **Sken.-barv.**: Nastavuje barevný režim. Pokud v této volbě vyberete hodnotu **Mono**, nelze vybrat **JPEG** v možnosti **Sken.-form.**
   - **Sken.-form.**: Nastavuje formát, ve kterém bude obraz uložen. Když vyberete TIFF nebo PDF, můžete zvolit skenování více stran. Pokud v této volbě vyberete hodnotu **JPEG**, nelze vybrat **Mono** v možnosti **Sken.-barv.**
5. Pomocí tlačítek **pro posuv** zobrazte požadovaný stav a stiskněte tlačítko **OK**.
6. Opakujte kroky 4 a 5 pro nastavení dalších voleb.
7. Po ukončení se stisknutím tlačítka **Stop/Clear** vrátíte do pohotovostního režimu.

Můžete změnit výchozí nastavení skenování. Podrobnosti viz strana 8.3.

Tisk z USB pamět'ového zařízení

Soubory uložené v USB pamět'ovém zařízení můžete tisknout přímo. Můžete tisknout soubory formátu TIFF, BMP a JPEG.

Typy souborů podporované volbou přímého tisku:

- BMP: BMP nekomprimovaný
- TIFF: TIFF 6.0 Baseline
- JPEG: JPEG Baseline.

Tisk dokumentu z USB pamět'ového zařízení:

1 USB pamět'ové zařízení zasuňte do USB pamět'ového portu vpředu na zařízení. Po zasunutí stiskněte **USB Print**.

Zařízení automaticky zjistí pamět'ové zařízení a začne načítat data v něm uložená.

2 Pomocí tlačítek **pro posuv** zobrazte požadovanou složku nebo soubor a stiskněte tlačítko **OK**.

Jestliže je před názvem složky písmeno **D**, ve vybrané složce se nachází jeden nebo více souborů nebo složek.

3 Jestliže jste vybrali soubor, přejděte k dalšímu kroku.

Pokud jste vybrali složku,zobrazte pomocí tlačítek **pro posuv** požadovaný soubor.

4 Pomocí tlačítek **pro posuv** vyberte počet vytištěných kopií nebo zadejte číslo.

5 Stisknutím **OK**, **Color Start** nebo **Black Start** spustíte tisk vybraného souboru.
K dispozici jsou dva následující typy režimu:

- **OK** nebo **Color Start**: Barevný tisk
- **Black Start**: Černobílý tisk.

Po vytištění souboru se na displeji zobrazí dotaz, zda chcete tisknout další úlohu.

6 Pro tisk další úlohy stiskněte **OK**, jakmile se zobrazí **Ano**, a postup opakujte od kroku 2.

Jinak pomocí tlačítek **pro posuv** vyberte **Ne** a stiskněte **OK**.

7 Stisknutím tlačítka **Stop/Clear** se vrať te do pohotovostního režimu.

Správa USB paměti

Soubory uložené v USB pamět'ovém zařízení můžete odstraňovat po jednom nebo všechny najednou přeformátováním paměti.

Upozornění
Po odstranění souborů nebo přeformátování USB pamět'ového zařízení nelze soubory obnovit. Proto před odstraněním zkontrolujte, zda data již nepotřebujete.

Odstranění souboru obrázku

1 USB pamět'ové zařízení zasuňte do USB pamět'ového portu zařízení.

2 Stiskněte tlačítko **Scan to**.

3 Stiskněte **OK**, jakmile se ve spodním řádku displeje zobrazí **Sken.do USB**.

4 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Sprava souboru** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

5 Stiskněte tlačítko **OK**, když se zobrazí možnost **Odstranit**.

6 Pomocí tlačítek **pro posuv** zobrazte požadovanou složku nebo soubor a stiskněte tlačítko **OK**.

Poznámka
Jestliže je před názvem složky písmeno **D**, ve vybrané složce se nachází jeden nebo více souborů nebo složek.

Jestliže jste vybrali soubor, na displeji se asi na 2 sekundy zobrazí velikost souboru. Přejděte k následujícímu kroku.

Jestliže jste vybrali složku, zobrazte pomocí tlačítek **pro posuv** soubor, který chcete odstranit, a stiskněte **OK**.

7 Stiskněte **OK** pro potvrzení výběru, jakmile se zobrazí **Ano**.

8 Stisknutím tlačítka **Stop/Clear** se vrátíte do pohotovostního režimu.

Formátování USB pamět'ového zařízení

1 USB pamět'ové zařízení zasuňte do USB pamět'ového portu zařízení.

2 Stiskněte tlačítko **Scan to**.

3 Stiskněte **OK**, jakmile se ve spodním řádku displeje zobrazí **Sken.do USB**.

4 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Sprava souboru** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

5 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Format** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

6 Stiskněte **OK** pro potvrzení výběru, jakmile se zobrazí **Ano**.

7 Stisknutím tlačítka **Stop/Clear** se vrátíte do pohotovostního režimu.

Zobrazení stavu paměti USB

Můžete zkontrolovat velikost paměti dostupné pro skenování a ukládání dokumenů.

1 USB paměťové zařízení zasuňte do USB paměťového portu zařízení.

2 Stiskněte tlačítko **Scan to**.

3 Stiskněte **OK** , když se na spodním řádku displeje zobrazí **Sken.do USB**.

4 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Zkontr.prostor** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

Na displeji se zobrazí dostupná volná paměť.

5 Stisknutím **Stop/Clear** se vrátíte do pohotovostního režimu.

Tisk přímo z digitálního fotoaparátu

Toto zařízení podporuje funkci PictBridge. Můžete tisknout obrázky přímo z jakéhokoliv PictBridge kompatibilního zařízení, například z digitálního fotoaparátu, telefonu s fotoaparátem a videokamery. Tato zařízení nemusíte připojovat k počítači.

1 Zapněte zařízení.

2 Připojte PictBridge kompatibilní zařízení k paměťovému portu na přední straně pomocí USB kabelu dodaného se zařízením.

3 Odešlete příkaz k tisku obrázků z PictBridge kompatibilního zařízení.



Poznámka

- Podrobný postup vytištění obrazu z fotoaparátu s funkcí PictBridge naleznete v příručce dodané s fotoaparátem.
- Tisk indexu není podporován.
- Nepodporuje tisk dat nebo názvu souboru.

10 Údržba

Tato kapitola obsahuje informace týkající se údržby zařízení a kazety s tonerem.

Tato kapitola zahrnuje:

- **Tisk zpráv**
- **Vymazání paměti**
- **Čištění zařízení**
- **Údržba kazety s tonerem**
- **Rozložení toneru**
- **Výměna kazety s tonerem**
- **Výměna zobrazovací jednotky**
- **Výměna zásobníku použitého toneru**
- **Součásti pro údržbu**
- **Správa zařízení z webu**
- **Kontrola výrobního čísla zařízení**

Tisk zpráv

Zařízení tiskne různé zprávy s užitečnými informacemi, které budete potřebovat. K dispozici jsou následující zprávy:

Zprávy v barevném rámečku jsou k dispozici jen u modelu **CLX-2160N**.

Zpráva/Seznam	Popis
Konfigurace	Tento seznam obsahuje nastavení možností, které uživatelé mohou měnit. Seznam můžete vytisknout a ověřit v něm všechny provedené změny nastavení.
Info-spot.mat.	Tento seznam ukazuje aktuální stav spotřebního materiálu ve vašem zařízení.
Informace site	Tento seznam obsahuje informace o síťovém připojení a konfiguraci vašeho zařízení.
Protokol-sit	Tato zpráva obsahuje informace o záznamech programu Síťové skenování včetně IP adres, času a data, počtu skenovaných stránek a výsledků.

Tisk zprávy

1 Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.

2 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Syst.nastaveni** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

3 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Zobrazit** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

4 Pomocí tlačítek **pro posuv** zobrazte požadovanou zprávu nebo seznam a stiskněte **OK**.

Pro tisk všech zpráv a seznamů zvolte **Vse-protokoly**.

5 Stiskněte **OK** pro potvrzení tisku, jakmile se zobrazí **Ano**.

Vybrané informace se vytisknou.

Vymazání paměti

Vybrané informace uložené v paměti zařízení můžete vymazat.

1 Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.

2 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Syst.nastaveni** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

3 Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Zrus.nastaveni** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

4 Pomocí tlačítek **pro posuv** zobrazte položku, kterou chcete vymazat.

Volby v barevném rámečku jsou k dispozici jen u modelu **CLX-2160N**.

Doplňky	Popis
Vse-nastaveni	Vymaže všechna data v paměti a změní všechna vaše nastavení na tovární nastavení.
Nast.-kopir.	Změní všechny kopírovací volby na tovární nastavení.
Nast. skeneru	Změní všechny skenovací volby na tovární nastavení.
Syst.nastaveni	Změní všechny systémové volby na tovární nastavení.
Sit	Změní všechny síťové volby na tovární nastavení.
Protokol-sit	Vymaže informace o relacích síťového skenování, uložené v paměti.

5 Stiskněte tlačítko **OK**, když se zobrazí možnost **Ano**.

6 Dalším stisknutím **OK** potvrďte vymazání.

7 Opakováním kroků 3 až 7 vymažte další položku.

8 Stisknutím tlačítka **Stop/Clear** se vraťte do pohotovostního režimu.

Čištění zařízení

Abyste udrželi kvalitu tisku a skenování, proveďte následující postupy čištění při každé výměně tonerové kazety nebo při problémech s kvalitou tisku nebo skenování.

Upozornění

- Při čištění skříně zařízení čisticími prostředky s velkým množstvím alkoholu, rozpouštědel nebo jiných koncentrovaných látek může dojít k odbarvení nebo mechanickému poškození skříně.
- Je-li zařízení nebo jeho okolí znečištěno tonerem, doporučujeme stopy toneru odstranit pomocí navlhčeného hadříku nebo utěrky. Pokud použijete vysavač, může se toner rozfoukat a způsobit škody.

Čištění vnějšího povrchu

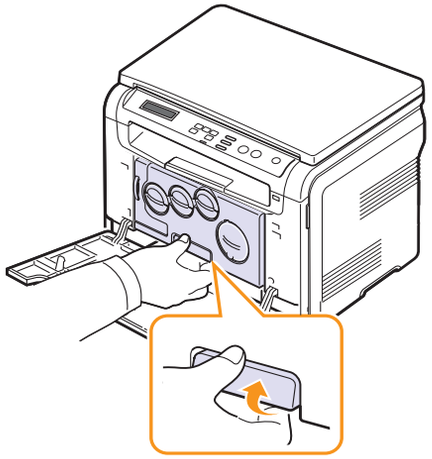
Skříň zařízení čistěte měkkou tkaninou, která nepouští vlákna. Látku můžete lehce navlhčit, ale dávejte pozor, aby tekutina nestékala po zařízení nebo nenatekla dovnitř.

Čištění vnitřního prostoru

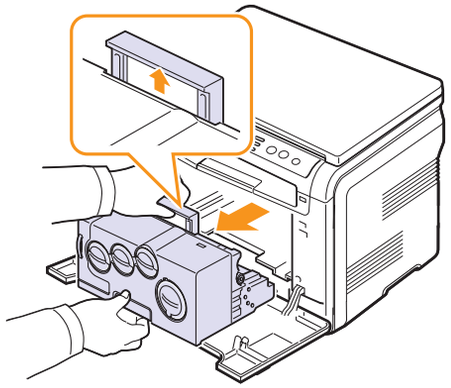
Během tisku se uvnitř zařízení mohou nahromadit zbytky papíru, toner a prachové částice. Tyto usazeniny mohou působit problémy s kvalitou tisku, například skvrny od toneru nebo jeho rozmazání. Vyčištěním vnitřních částí zařízení tyto problémy odstraníte nebo zmírníte.

1 Zařízení vypněte a odpojte napájecí kabel. Počkejte, než zařízení vychladne.

2 Otevřete přední kryt a vyjměte ze zařízení zobrazovací jednotku pomocí rukojeti v její spodní části.



3 Vysuňte horní rukojeť na zobrazovací jednotce a použijte ji k úplnému vytažení jednotky ze zařízení.



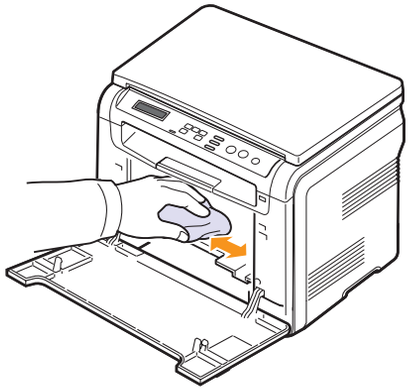
Varování

Aby nedošlo k poškození zobrazovací jednotky, nevystavujte ji světlu na delší dobu než několik minut. Pokud je to nutné, zakryjte ji kusem papíru.

Nedotýkejte se zeleného povrchu na zobrazovací jednotce rukama ani žádným jiným předmětem. Použijte rukojeť, abyste se nedotýkali této plochy.

Dávejte pozor, abyste nepoškrábali povrch zobrazovací jednotky.

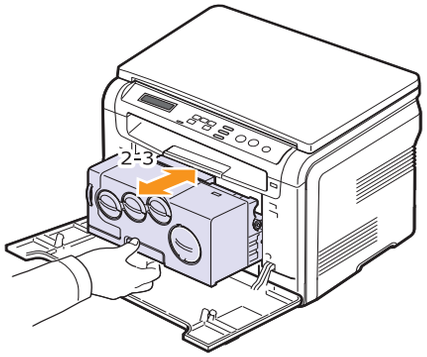
4 Suchou látkou nepouštějící vlákna otřete všechen prach a vysypaný toner.



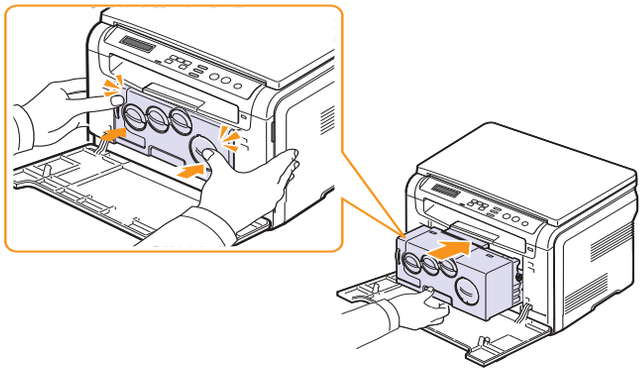
Poznámka

Po vyčištění nechte tiskárnu úplně vyschnout.

5 Vytáhněte zobrazovací jednotku zhruba do poloviny a zatlačte na ni, dokud neuslyšíte „zacvaknutí“. Opakujte tento krok dvakrát nebo třikrát.



6 Zatlačte zobrazovací jednotku směrem do zařízení, dokud neuslyšíte „zacvaknutí“.



7 Pevně zavřete přední kryt.

Upozornění
Zařízení nebude pracovat, není-li přední kryt zcela zavřený.

8 Připojte napájecí kabel a zapněte zařízení.

Upozornění
Pokud uslyšíte praskavý zvuk, přeinstalujte zobrazovací jednotku. Zobrazovací jednotka není správně nainstalovaná.

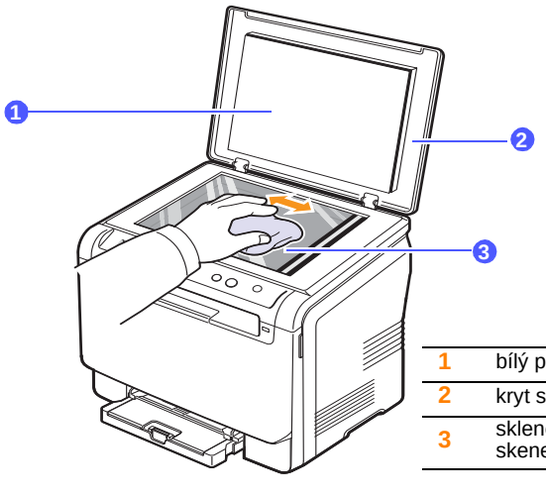
Čištění skenovací jednotky

Udržováním čisté skenovací jednotky zajistíte vysokou kvalitu kopií. Skenovací jednotku doporučujeme čistit podle potřeby na začátku každého dne a během dne.

1 Vodou lehce navlhčete měkkou tkaninu, která nepouští vlákna, nebo papírový kapesník.

2 Otevřete kryt skeneru.

3 Otřete povrch skleněné desky skeneru tak, aby byl čistý a suchý.



1	bílý potah
2	kryt skeneru
3	skleněná deska skeneru

4 Očistěte a vysušte spodní stranu krytu skeneru.

5 Zavřete kryt skeneru.

Údržba kazety s tonerem

Uskladnění kazety s tonerem

Chcete-li kazetu s tonerem co nejlépe využít, dodržujte následující pokyny:

- Kazetu s tonerem vyjměte z obalu až těsně před použitím.
- Kazetu s tonerem znovu nenaplňujte. Záruka na zařízení se nevztahuje na poškození způsobené použitím znovu naplněné kazety.
- Kazety s tonerem skladujte ve stejném prostředí, v jakém se nachází zařízení.
- Chcete-li předejít poškození kazety s tonerem, nevystavujte ji na světlo po dobu delší než několik minut.

Předpokládaná životnost kazety

Životnost kazety s tonerem závisí na množství toneru potřebného k provádění tiskových úloh. Skutečný počet vytištěných stran se může lišit v závislosti na hustotě tisku na stránkách. Počet stránek může být ovlivněn také provozním prostředím, frekvencí tisku, typy používaných médií a jejich formátem. Budete-li tisknout velké množství grafiky, bude pravděpodobně nutné měnit kazetu častěji.

Rozložení toneru

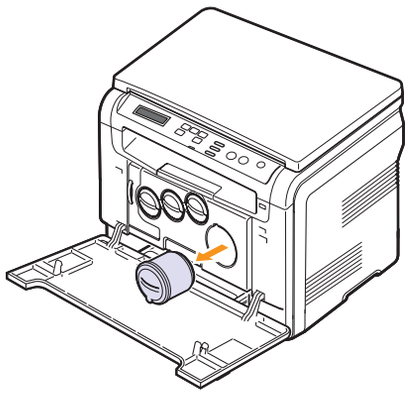
Když je kazeta s tonerem téměř prázdná:

- Objevují se pruhy nebo světlý tisk.
- Zobrazí se zpráva, že dochází toner.
- V takovém případě se na monitoru počítače objeví okno programu Smart Panel s informací, ve které barevné kazetě toner dochází.
- Kontrolka LED **Status** bliká červeně.

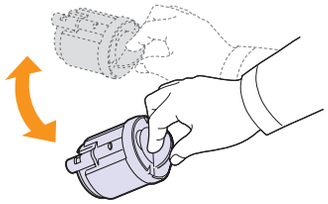
V těchto případech můžete dočasně obnovit kvalitu tisku opětovným rozprostřením toneru v kazetě. Někdy se bílé pruhy a světlý tisk objevují i po rozprostření toneru.

1 Otevřete přední kryt.

2 Vytáhněte příslušnou kazetu s tonerem.

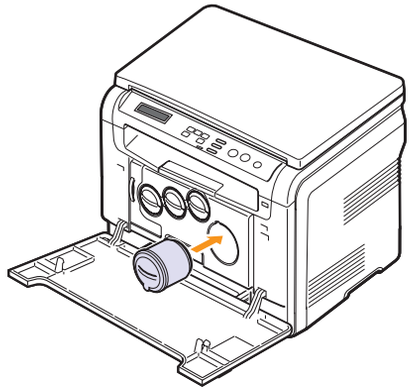


3 Kazetu podržte a důkladně s ní 5krát až 6krát zatočte, aby se toner uvnitř rovnoměrně rozmístil.



Poznámka
Pokud se část toneru vysype na váš oděv, setřete jej suchou tkaninou a oděv vyperte ve studené vodě. Horká voda by zafixovala toner do vlákna.

4 Kazetu s tonerem uchopte a vyrovnejte ji s odpovídající štěrbinou uvnitř zařízení. Vložte ji zpět do otvoru, až zaklapne na místo.



5 Uzavřete přední kryt. Zkontrolujte, zda je kryt bezpečně uzavřen.

Výměna kazety s tonerem

Zařízení používá čtyři barvy a pro každou je určená jiná tonerová kazeta: žlutá (Y), purpurová (M), azurová (C) a černá (K).

Je-li kazeta s tonerem zcela prázdná:

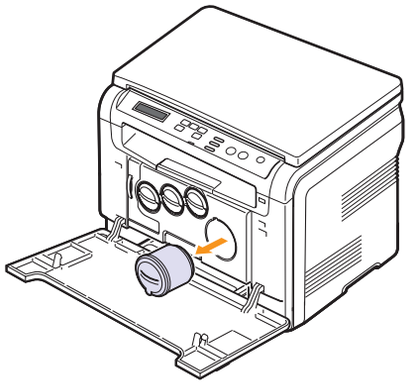
- Kontrolka **Status** LED a zpráva týkající se toneru informují o tom, že je nutné vyměnit určitou kazetu s tonerem.
- Zařízení přestane tisknout.

V tomto okamžiku je nutné kazetu s tonerem vyměnit. Informace o objednání kazet s tonerem viz strana 12.1.

1 Vypněte zařízení a počkejte několik minut, dokud zařízení nezchladne.

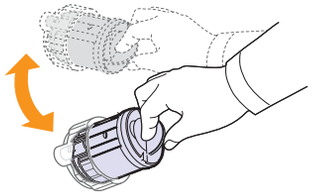
2 Otevřete přední kryt.

3 Vytáhněte příslušnou kazetu s tonerem.

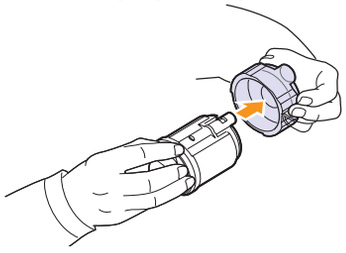


4 Vyjměte z obalu novou kazetu s tonerem.

5 Kazetu podržte a důkladně s ní 5krát až 6krát zatočte, aby se toner uvnitř rovnoměrně rozmístil.

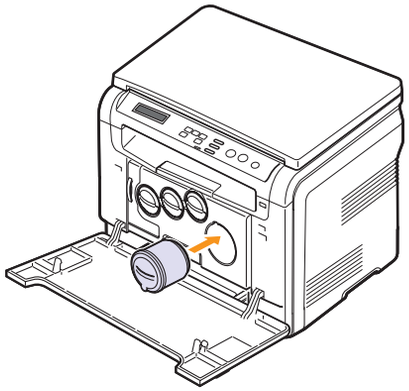


6 Odstraňte ochranný kryt kazety.



Poznámka
Pokud se část toneru vysype na váš oděv, setřete jej suchou tkaninou a oděv vyperte ve studené vodě. Horká voda by zafixovala toner do vlákna.

7 Kazetu s tonerem uchopte a vyrovnejte ji s odpovídající štěrbinou uvnitř zařízení. Vložte ji zpět do otvoru, až zaklapne na místo.



8 Uzavřete přední kryt. Ujistěte se, že je kryt bezpečně uzavřen, a pak zařízení zapněte.

Upozornění
Zařízení nebude pracovat, není-li přední kryt zcela zavřený.

Poznámka
Pokud je instalace správně dokončena, automaticky se vytiskne zpráva průvodce. Vyčkejte asi 1,5 minuty, dokud nebude zařízení připraveno.

Výměna zobrazovací jednotky

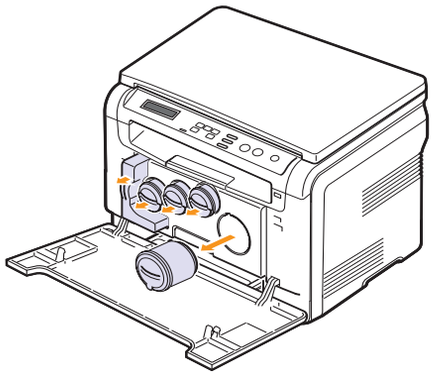
Životnost zobrazovací jednotky je přibližně 20 000 stránek černobílého tisku a 50 000 stránek obrázků, cokoliv nastane dříve. Po vypršení životnosti jednotky se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva **Vymente obraz. jednotku** upozorňující na nutnost výměny jednotky. V opačném případě tiskárna zastaví tisk.

Výměna zobrazovací jednotky:

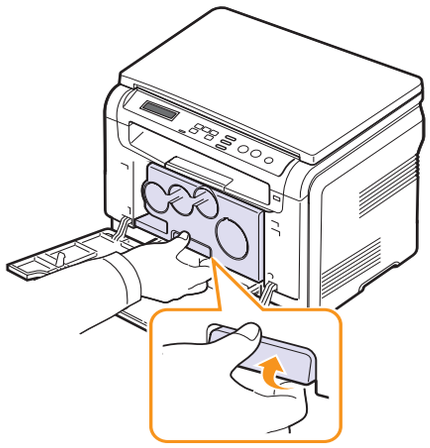
1 Vypněte zařízení a počkejte několik minut, dokud zařízení nezchladne.

2 Otevřete přední kryt.

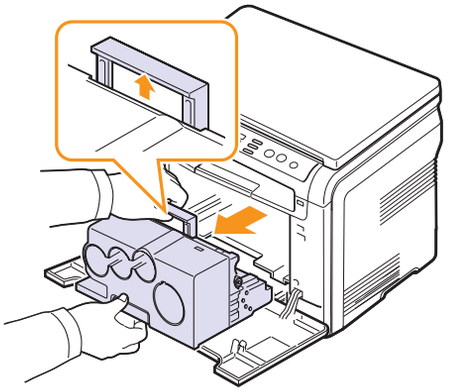
3 Vyjměte ze zařízení všechny tonerové kazety a zásobník použitého toneru.



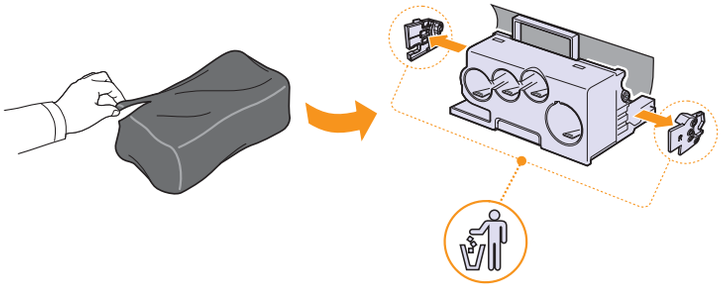
4 Ze zařízení vytáhněte zobrazovací jednotku za její spodní rukojeť.



5 Vysuňte horní rukojeť na zobrazovací jednotce a použijte ji k úplnému vytažení jednotky ze zařízení.



6 Vyjměte z obalu novou zobrazovací jednotku. Odstraňte ochranná zařízení na obou stranách zobrazovací jednotky a papír chránící její povrch.



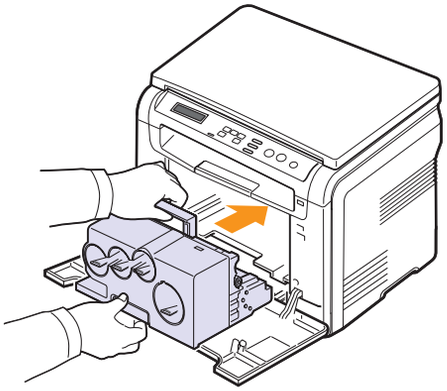
Upozornění

K otevření obalu zobrazovací jednotky nepoužívejte ostré předměty, např. nůž nebo nůžky. Mohli byste poškodit povrch zobrazovací jednotky.

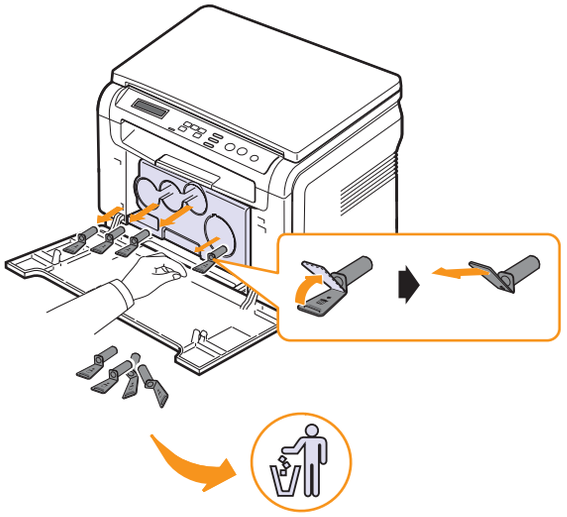
Dávejte pozor, abyste nepoškrábali povrch zobrazovací jednotky.

Aby nedošlo k poškození zobrazovací jednotky, nevystavujte ji světlu na delší dobu než několik minut. Podle potřeby ji přikryjte papírem, abyste ji chránili.

7 Uchopte rukojeti na nové zobrazovací jednotce a zatlačte zobrazovací jednotku směrem do zařízení, dokud neuslyšíte zřetelné „zacvaknutí“.

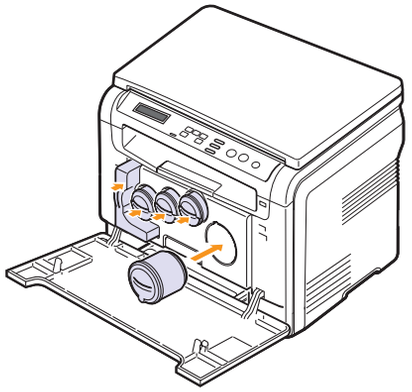


8 Vytáhněte čtyři zátky, které jsou umístěny na čelní straně kazet s tonerem zobrazovací jednotky. Po vytažení zátky z kazety zvedněte rukojeť a vytáhněte ji ven.



Upozornění
Pokud na zátky vyvinete příliš velkou sílu, můžete kazetu poškodit.

9 Vložte kazety s tonerem a odpadní nádobku do příslušných otvorů. Při správné instalaci uslyšíte cvaknutí.



10 Pevně zavřete přední kryt.

Upozornění
Zařízení nebude pracovat, není-li přední kryt zcela zavřený.

11 Zapněte zařízení.

Poznámka
Po opětném spuštění zařízení automaticky vynuluje počítadlo zobrazovací jednotky.

Pokud je instalace správně dokončena, automaticky se vytiskne zpráva průvodce. Vyčkejte asi 1,5 minuty, dokud nebude zařízení připraveno.

Upozornění
Pokud uslyšíte praskavý zvuk, přeinstalujte zobrazovací jednotku. Zobrazovací jednotka není správně nainstalovaná.

Výměna zásobníku použitého toneru

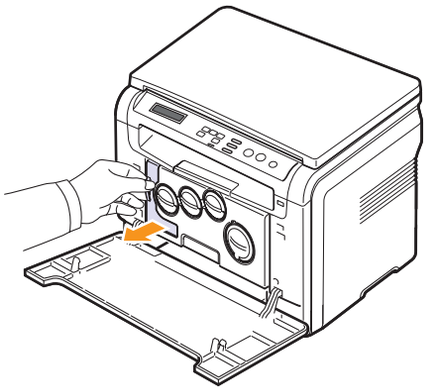
Životnost zásobníku použitého toneru je asi 1 250 stran při tiskovém pokrytí 5 % v celém barevném spektru nebo 5 000 stran při černobílém tisku. Po vypršení životnosti zásobníku se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva **Vymente/nainst. nad. odp. toneru**, oznamující potřebu výměny zásobníku. V opačném případě tiskárna zastaví tisk.

Výměna zásobníku použitého toneru

1 Vypněte zařízení a počkejte několik minut, dokud zařízení nezchladne.

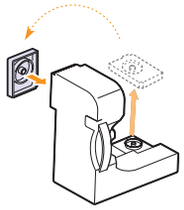
2 Otevřete přední kryt.

3 Vytáhněte zásobník použitého toneru ze zařízení pomocí rukojeti.



Poznámka
Položte zásobník na rovnou plochu, aby toner neunikl.

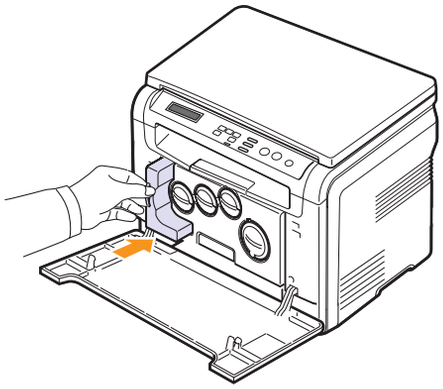
4 Odstraňte krytku zásobníku, jak je zřejmé z obrázku, a použijte ji k uzavření otvoru zásobníku použitého toneru.



Upozornění
Zásobník nenaklánějte ani nepřevracejte.

5 Vyjměte z obalu nový zásobník.

6 Vložte zásobník na místo a potom jej zatlačte, abyste zajistili, že je pevně usazený na svém místě.



7 Pevně zavřete přední kryt.

Upozornění
Zařízení nebude pracovat, není-li přední kryt zcela zavřený.

8 Zapněte zařízení.

Poznámka
Po opětném spuštění zařízení automaticky vynuluje počítadlo zásobníku použitého toneru.

Součásti pro údržbu

Aby nedošlo ke zhoršení kvality tisku a k problémům s podáváním papíru v důsledku opotřebení součástí, a aby bylo zařízení udržováno ve špičkovém provozním stavu, je třeba po vytištění stanoveného počtu stran nebo po vypršení životnosti vyměnit následující součásti.

Položky	Životnost (průměrná)
Přenosový pás	Přibližně 60 000 obrázků
Přenosový válec	Přibližně 100 000 stránek
Fixační jednotka	Přibližně 100 000 černých stránek nebo 50 000 barevných stránek
Pryžová podložka zásobníku	Přibližně 250 000 stránek
Snímací válec	Přibližně 50 000 stránek

Společnost **Samsung** velmi doporučuje, aby tuto údržbu prováděl autorizovaný servis, prodejce nebo koncový prodejce, u kterého jste tiskárnu zakoupili.

Kontrola vyměnitelných součástí

Jestliže pozorujete časté problémy se zaseknutím papíru nebo s tiskem, zkontrolujte počet vytištěných nebo naskenovaných stran. Je-li to nutné, součásti vyměňte.

Pro kontrolu vyměnitelných součástí vašeho zařízení jsou k dispozici následující informace:

- **Info-spot.mat.**: tiskne stránku s informacemi o dodání.
- **Celkem**: zobrazí celkový počet vytištěných stran.
- **Sken-skl.deska**: zobrazí počet stran naskenovaných přes skleněnou desku.
- **Zobraz.jedn.**, **Přenosový pás**, **Fixace**, **Přenos.válec**, **Valec Zasobnik**: zobrazí počet vytištěných stran po položkách.

Kontrola vyměnitelných součástí:

1. Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.
2. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Syst.nastaveni** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Udrzba** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Ziv.spot.mat.** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k požadované položce a potom stiskněte tlačítko **OK**.
6. Jestliže jste vybrali tisk stránky s informacemi o dodání, stiskněte **OK** pro potvrzení.
7. Stisknutím tlačítka **Stop/Clear** se vrátíte do pohotovostního režimu.

Správa zařízení z webu

Je-li vaše připojeno k síti a parametry sítě TCP/IP jsou správně nastaveny, můžete zařízení řídit prostřednictvím zabudovaného webového serveru **Samsung SyncThru™ Web Service**. Použití **SyncThru™ Web Service**:

- Prohlížení informací o zařízení a kontrola jeho aktuálního stavu.
- Změna parametrů TCP/IP a nastavení jiných parametrů sítě.
- Změna vlastností tiskárny.
- Nastavení zařízení tak, aby odesílalo emailové zprávy o vlastním stavu.
- Získání podpory při používání zařízení.

Přístup ke službě **SyncThru™ Web Service**:

1. Spusťte webový prohlížeč, např. Internet Explorer v systému Windows.
2. Zadejte adresu IP zařízení (http://xxx.xxx.xxx.xxx) do pole pro adresy a stiskněte klávesu **Enter** nebo klepněte na možnost **Přejít**.

   Otevře se zabudovaná webová stránka zařízení.

Kontrola výrobního čísla zařízení

Výrobní číslo zařízení potřebujete při vyžádání servisu nebo při registraci uživatele na webu **Samsung**.

Výrobní číslo můžete zkontrolovat následujícím způsobem:

1. Stisknutím **Menu** zobrazte možnost **Menu Kopir.** na spodním řádku displeje a stiskněte tlačítko **OK**.
2. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Syst.nastaveni** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Udrzba** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek **pro posuv** přejděte k položce **Vyrobni cislo** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Zkontrolujte výrobní číslo.
6. Stisknutím tlačítka **Stop/Clear** se vrátíte do pohotovostního režimu.

11 Odstraňování potíží

Tato kapitola obsahuje užitečné informace a postupy pro případ, kdy dojde k chybě.

Tato kapitola zahrnuje:

- **Rady jak zabránit zaseknutí papíru**
- **Odstranění zaseknutého papíru**
- **Význam zobrazených zpráv**
- **Řešení jiných problémů**

Rady jak zabránit zaseknutí papíru

Když vyberete správné druhy médií, k zasekávání papíru většinou nebude docházet. Dojde-li k zaseknutí papíru, postupujte podle pokynů na straně 11.1.

- Dodržujte postup na straně 5.5. Zkontrolujte, zda jsou nastavitelná vodítka ve správné poloze.
- Nepřeplňujte zásobník papíru. Rovina papíru musí být pod konzolami zásobníku.
- Nevyjímejte papír ze zásobníku, dokud zařízení tiskne.
- Papír před vložením do zásobníku prolistujte, profoukněte a srovnejte.
- Nepoužívejte zmačkaný, vlhký ani hodně pokroucený papír.
- Nevkládejte do zásobníku zároveň různé druhy papíru.
- Používejte pouze doporučená tisková média. Viz strana 5.1.

Doporučená tisková strana média musí směřovat nahoru k manuálnímu zásobníku a k zásobníku.

Odstranění zaseknutého papíru

Na displeji se zobrazí zprávy o zaseknutém papíru.
Zaseknutý papír vyhledejte a odstraňte podle následující tabulky.

Zpráva	Umístění zaseknutého papíru	Další informace
Zasek. papir 0 Otev./zav.kryt	V oblasti podávání papíru	strana 11.1
Zasek. papir 1 Otev./zav.kryt	V oblasti fixace nebo na zadním krytu.	strana 11.3
Otevreny skener nb zasek. papir2	V oblasti výstupu papíru	strana 11.2
Rucni podavac Zasekly papir 0	V oblasti podávání papíru	strana 11.2

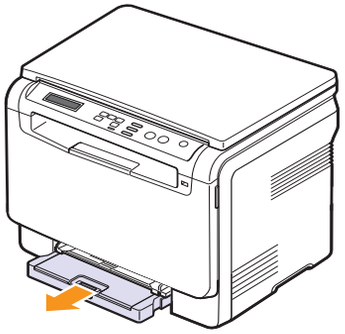
Upozornění
Zaseklý papír vytahujte ze zařízení zlehka a pomalu, abyste ho neroztrhli. Při odstraňování zaseknutého papíru postupujte podle následujících pokynů.

V zásobníku

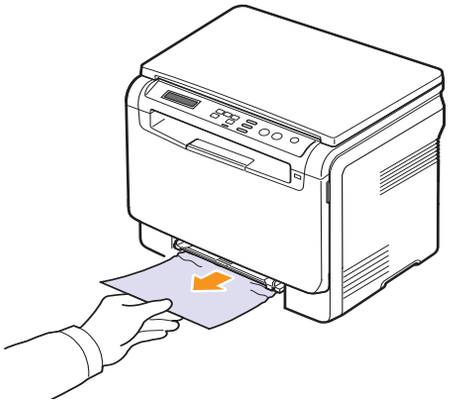
1 Otevřete a zavřete přední kryt. Zaseknutý papír automaticky vyjede ze zařízení.

Pokud papír nevyjede, přejděte k dalšímu kroku.

2 Vytáhněte zásobník ze zařízení.



3 Zaseknutý papír opatrně vytáhněte směrem k sobě a ze zařízení.



Jestliže se papír při vytahování nepohne, nebo jestliže v tomto místě papír nevidíte, zkontrolujte prostor pro výstup papíru. Viz strana 11.2.

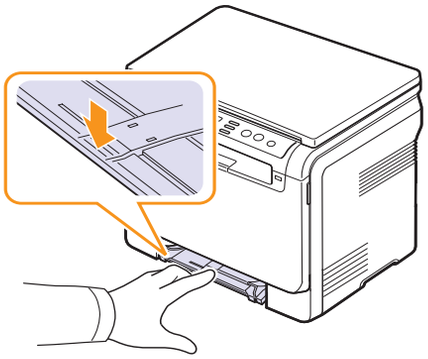
4 Zásobník zasuňte do zařízení, až zaklapne.

5 Otevřete a zavřete přední kryt. Tisk bude automaticky pokračovat.

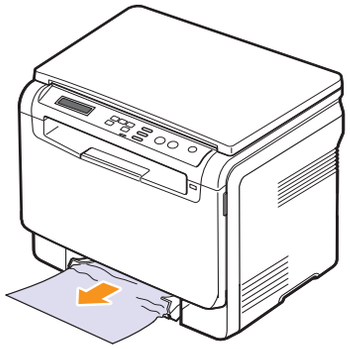
V ručním podavači

1 Vytáhněte zásobník.

2 Příchytku ručního podavače zatlačte dolů.



3 Zaseknutý papír vytáhněte z ručního podavače.



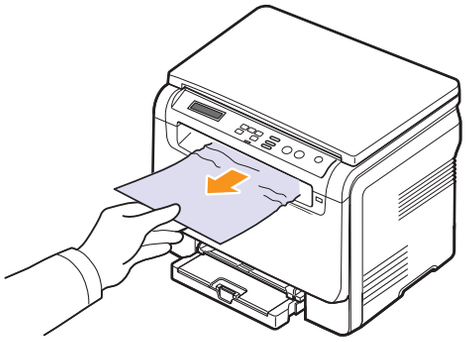
4 Zásobník zasuňte do zařízení, až zaklapne.

5 Otevřete a zavřete přední kryt. Tisk bude automaticky pokračovat.

V oblasti výstupu papíru

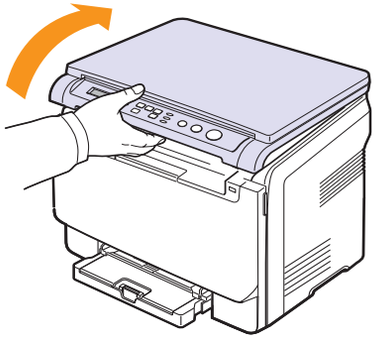
1 Otevřete a zavřete přední kryt. Zaseknutý papír automaticky vyjede ze zařízení.

2 Opatrně vytáhněte papír z výstupního zásobníku.

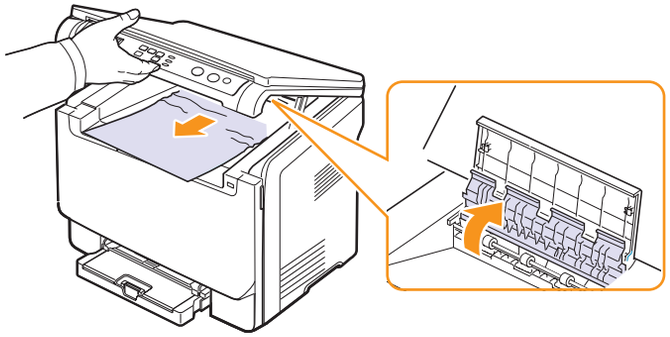


Pokud papír nelze lehce vytáhnout, nebo pokud papír v této oblasti nevidíte, nepokračujte a přejděte k dalšímu kroku.

3 Zvedněte skenovací jednotku.

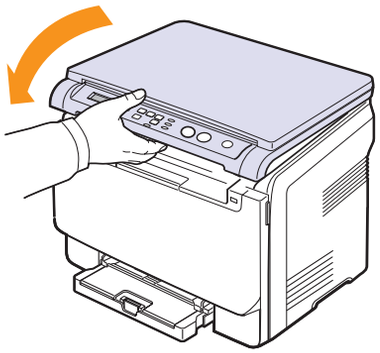


4 Podržte vnitřní kryt otevřený a opatrně ze zařízení vyjměte zaseknutý papír.



5 Skenovací jednotku jemně přidržujte, dokud není úplně uzavřena. Uzavřením skenovací jednotky se automaticky uzavře vnitřní kryt.

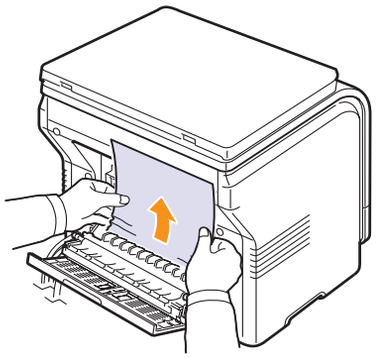
Dávejte pozor, abyste si nepřivřeli prsty.



Pokud cítíte odpor a papír nelze vytáhnout nebo pokud papír pod skenovací jednotkou nevidíte, přejděte k dalšímu kroku.

6 Otevřete zadní kryt.

7 Jestliže vidíte zaseknutý papír, vytáhněte jej přímo nahoru.



8 Zavřete zadní kryt. Tisk bude automaticky pokračovat.

Význam zobrazených zpráv

Zprávy zobrazené na ovládacím panelu oznamují stav zařízení nebo závady. V následující tabulce je uveden význam jednotlivých zpráv a navrhovaná řešení pro opravu případného problému. Zprávy a jejich význam jsou uvedeny v abecedním pořadí.

Poznámka
Když požadujete servis, je velmi užitečné oznámit servisnímu pracovníkovi zobrazenou zprávu.

Zprávy v barevném rámečku jsou k dispozici jen u modelu **CLX-2160N**.

Zpráva	Význam	Navrhovaná řešení
Cteni dat-chyba Zkontr.pamet USB	Při čtení dat vypršel čas.	Opakujte akci.
Dochazi toner ▼	Příslušná barevná kazeta s tonerem je téměř prázdná. Šipka označuje barevnou kazetu s tonerem.	Vyjměte kazetu s tonerem a důkladně ji protřepejte. Tím lze dočasně obnovit tiskové funkce zařízení.
Dosel papir v rucnim podavaci	V ručním podavači není papír.	Vložte papír do ručního podavače.
Dosel toner ▼	Barevná kazeta s tonerem je prázdná. Zařízení přestane tisknout. Šipka označuje barevnou kazetu s tonerem.	Barevnou kazetu s tonerem vyměňte za novou. Viz strana 10.5.
Format souboru neni podporovan	Vybraný formát souboru není podporován.	Použijte správný formát souboru.
Hlavni jadro Blokovane	Vyskytla se závada na hlavním motoru.	Otevřete a zavřete přední kryt.
Chyba Hsync LSU Zap. a vyp.	Došlo k potížím s laserovou snímací jednotkou LSU (Laser Scanning Unit).	Odpojte a znovu připojte napájecí kabel. Pokud potíže přetrvávají, obraťte se na odborný servis.
Chyba laseru LSU Zap. a vyp.	Došlo k potížím s laserovou snímací jednotkou LSU.	Odpojte a znovu připojte napájecí kabel. Pokud potíže přetrvávají, obraťte se na odborný servis.
Chyba prehrati Zap. a vyp.	Nastaly potíže ve fixační jednotce.	Odpojte a znovu připojte napájecí kabel. Pokud potíže přetrvávají, obraťte se na odborný servis.

Zpráva	Význam	Navrhovaná řešení
Chyba toneru ▼	Přístroj přijal několik papírů s mnoha obrázky a nemůže řádně dodat toner. Šipka označuje barevnou kazetu s tonerem.	Odpojte a znovu připojte napájecí kabel. Pokud potíže přetrvávají, obraťte se na odborný servis.
Chyba prenosoveho pasu	Závada na přenášecím pásu v zařízení.	Odpojte a znovu připojte napájecí kabel. Pokud potíže přetrvávají, obraťte se na odborný servis.
Nainstal.toner ▼	Barevná kazeta s tonerem není instalována. Šipka označuje barevnou kazetu s tonerem.	Instalujte barevnou kazetu s tonerem.
Neni nahrivani Zap. a vyp.	Nastaly potíže ve fixační jednotce.	Odpojte a znovu připojte napájecí kabel. Pokud potíže přetrvávají, obraťte se na odborný servis.
Neplatna obraz. jednotka	Zobrazovací jednotka zařízení není určen pro vaše zařízení.	Instalujte originální díl Samsung, určený pro vaše zařízení.
Neplatny toner ▼	Instalovaná barevná kazeta s tonerem není určena pro vaše zařízení. Šipka označuje barevnou kazetu s tonerem.	Instalujte originální barevnou kazetu s tonerem Samsung, určenou pro vaše zařízení.
Nizka teplota Zap. a vyp.	Nastaly potíže ve fixační jednotce.	Odpojte a znovu připojte napájecí kabel. Pokud potíže přetrvávají, obraťte se na odborný servis.
Otevreny kryt	Přední nebo zadní kryt není zajištěn zástrčkou.	Zavřete kryt, až zaklapne na své místo.
Plneny toner ▼	Nainstalovaná kazeta s tonerem není originální nebo byla znovu naplněna. Šipka označuje barevnou kazetu s tonerem.	Pokud nainstalujete znovu naplněnou kazetu, může se kvalita tisku zhoršit v důsledku odlišných vlastností takovéto kazety od kazety originální. Doporučujeme originální barevnou kazetu s tonerem Samsung.
Plny vyst.zasob.	Výstupní zásobník je plný papíru.	Odstraňte papír.
Rucni podavac Zasekly papir 0	Došlo k zaseknutí papíru v podávacím prostoru ručního podavače.	Odstraňte zaseknutý papír. Viz strana 11.2.
Sitova chyba	Nastaly potíže se sítí.	Kontaktujte správce sítě.
V pam. USB neni dostatek mista	Na USB paměťovém zařízení není dost místa ke skenování a ukládání.	Zkontrolujte velikost dostupné paměti USB. Viz strana 9.4.
Vetrak fixace blokovany	Problém s chladicím ventilátorem zařízení.	Otevřete a zavřete přední kryt.
Vlozte obraz. jednotku	Příslušná zobrazovací jednotka není instalována.	Instalujte zobrazovací jednotku do zařízení.
Vymente toner ▼	Tato zpráva se objeví mezi stavy **Dosel toner** a **Dochazi toner**. Šipka označuje barevnou kazetu s tonerem.	Vyměňte kazetu s tonerem za novou. Viz strana 10.5.
Vymente brzy [zzz] * zzz označuje část zařízení.	Životnost součásti brzy vyprší.	Viz strana 10.9 a volejte servis.
Vymente [zzz] * zzz označuje část zařízení.	Životnost součásti zcela vypršela.	Vyměňte součást za novou. Volejte servis.
Vymente/nainst. nad. odp. toneru	Životnost zásobníku použitého toneru vypršela a tiskárna přestane tisknout, dokud nenainstalujete nový zásobník použitého toneru.	Viz strana 10.8.

Zpráva	Význam	Navrhovaná řešení
Zapis dat-chyba Zkontr.pamet USB	Uložení do paměti USB se nezdařilo.	Zkontrolujte velikost dostupné paměti USB.
Zasek. papir 0 Otev./zav.kryt	Došlo k zaseknutí papíru v podávací oblasti zásobníku.	Odstraňte zaseknutý papír. Viz strana 11.1, 11.2.
Zasek. papir 1 Otev./zav.kryt	Došlo k zaseknutí papíru v oblasti fixace nebo na zadním krytu.	Odstraňte zaseknutý papír. Viz strana 11.2.
Otevreny skener nb zasek. papir2	Skenovací jednotka není správně zavřená. Došlo k zaseknutí papíru v oblasti výstupu papíru.	Zavřete kryt skenovací jednotky, musí zaklapnout na své místo. Odstraňte zaseknutý papír. Viz strana 11.2.
Zasobnik Dosel papir	V zásobníku 1 není papír.	Vložte papír do zásobníku 1. Viz strana 5.5.
Zasobnik Neodpovid.papir	Formát papíru nastavený ve vlastnostech tiskárny neodpovídá formátu papíru, který jste vložili do tiskárny.	Vložte správný papír do zásobníku č. 1.

Řešení jiných problémů

V následující tabulce jsou uvedeny některé možné problémy a jejich doporučená řešení. Postupujte podle navrhovaných řešení, dokud nebudou potíže vyřešeny. Pokud potíže přetrvávají, obraťte se na odborný servis.

Problémy s podáváním papíru

Stav	Navrhovaná řešení
Při tisku došlo k zaseknutí papíru.	Odstraňte zaseknutý papír. Viz strana 11.1.
Papíry se slepují.	• Zkontrolujte, zda v zásobníku není vloženo příliš velké množství papíru. Zásobník může v závislosti na tloušťce papíru pojmout maximálně 150 listů. • Zkontrolujte, zda používáte správný typ papíru. Viz strana 5.3. • Vyjměte papír ze zásobníku a promněte nebo profoukněte jednotlivé listy. • Některý papír se může slepovat vlivem vlhkosti.
Ze zásobníku nelze podat více listů papíru.	• V zásobníku mohou být založeny různé druhy papíru. Do zásobníku vkládejte papír stejného typu, formátu a gramáže. • Pokud více podaných listů způsobilo zaseknutí papíru, odstraňte zaseknutý papír. Viz strana 11.1.
Do zařízení není podáván papír.	• Odstraňte všechny překážky uvnitř zařízení. • Papír nebyl vložen správně. Vyjměte papír ze zásobníku a vložte jej správně. • V zásobníku je příliš mnoho papíru. Vyjměte ze zásobníku přebývající množství papíru. • Papír je příliš tlustý. Používejte pouze papír odpovídající specifikacím, které dané zařízení vyžaduje. Viz strana 5.1.
Nadále dochází k zasekávání papíru.	• V zásobníku je příliš mnoho papíru. Vyjměte ze zásobníku přebývající množství papíru. Jestliže tisknete na speciální média, používejte manuální zásobník. • Používáte nesprávný typ papíru. Používejte pouze papír odpovídající specifikacím, které dané zařízení vyžaduje. Viz strana 5.1. • Uvnitř zařízení mohou být zbytky papíru. Otevřete přední kryt a odstraňte zbytky papíru.
V oblasti výstupu papíru se k sobě slepují fólie.	Používejte pouze fólie určené speciálně pro laserové tiskárny. Fólie odebírejte z oblasti výstupu ihned po vytištění.
Obálky se tisknou našikmo nebo se podávají nesprávně.	Zkontrolujte, zda jsou na obou stranách obálek nastavena vodítka papíru.

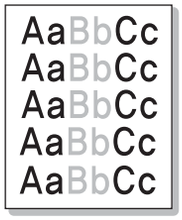
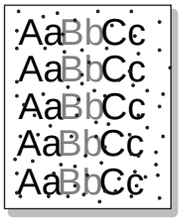
Problémy s tiskem

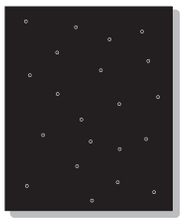
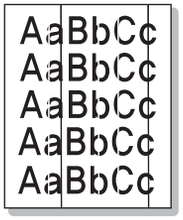
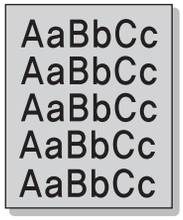
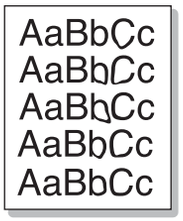
Stav	Možná příčina	Navrhovaná řešení
Zařízení netiskne.	Zařízení není napájeno.	Zkontrolujte, zda je správně připojen napájecí kabel. Zkontrolujte přepínač napájení a napájecí zdroj.
	Zařízení není nastaveno jako výchozí tiskárna.	Nastavte zařízení **Samsung CLX-216x Series** jako výchozí tiskárnu systému Windows.
	Zkontrolujte, zda u zařízení nedošlo k následujícím stavům: • Přední kryt není zavřený. Zavřete kryt. • Došlo k zaseknutí papíru. Odstraňte zaseknutý papír. Viz 11.1. • V tiskárně není vložen papír. Vložte papír. Viz 5.5. • V zařízení není nainstalována kazeta s tonerem. Nainstalujte kazetu s tonerem. Když se vyskytne systémová chyba, volejte servisního zástupce.	
	Propojovací kabel mezi počítačem a zařízením není správně zapojen.	Odpojte kabel tiskárny a znovu jej zapojte.
	Propojení mezi počítačem a zařízením nefunguje.	Pokud je to možné, připojte kabel k jinému počítači, který funguje správně, a vytiskněte úlohu. Zkuste rovněž použít jiný kabel k tiskárně.
	Není správně nastaven port.	Zkontrolujte nastavení tiskárny v systému Windows a ujistěte se, že tisková úloha byla odeslána na správný port. Má-li počítač více než jeden port, musí být zařízení připojeno k tomu správnému.
	Zařízení pravděpodobně není správně nakonfigurováno.	Zkontrolujte vlastnosti tiskárny a přesvědčte se, zda jsou všechny možnosti tisku nastaveny správně.
	Ovladač tiskárny je pravděpodobně nesprávně nainstalován.	Opravte instalaci softwaru tiskárny. Viz **Sekce softwaru**.
	Zařízení nefunguje správně.	Zkontrolujte, zda na displeji ovládacího panelu není zobrazena zpráva upozorňující na chybu.
	Dokument je tak velký, že na pevném disku počítače není dostatek místa pro přístup k tiskové úloze.	Uvolněte místo na pevném disku a vytiskněte dokument znovu.
Zařízení odebírá tiskový materiál z nesprávného zdroje papíru.	Nastavení zdroje papíru ve vlastnostech tiskárny pravděpodobně není správné.	U mnoha aplikací je možné zdroj papíru nastavit na kartě **Papír** ve vlastnostech tiskárny. Vyberte správný zdroj papíru. Viz obrazovka s nápovědou pro ovladač tiskárny.
Tisková úloha se zpracovává velmi pomalu.	Úloha může být velmi složitá.	Omezte složitost stránky nebo upravte nastavení kvality tisku.
	Jestliže pracujete v systému Windows 9x/Me, může být nesprávně nastaveno zařazování tisku.	Z nabídky **Start** vyberte možnost **Nastavení** a potom možnost **Tiskárny**. Klepněte pravým tlačítkem na ikonu zařízení **Samsung CLX-216x Series**, vyberte možnost **Vlastnosti**, klepněte na kartu **Podrobnosti** a potom vyberte tlačítko **Zařazování**. Vyberte požadované nastavení zařazování tisku.
Polovina stránky je prázdná.	Může být nesprávně nastavena orientace papíru.	Změňte nastavení orientace papíru v používané aplikaci. Viz obrazovka s nápovědou pro ovladač tiskárny.
	Formát papíru a nastavení formátu papíru se liší.	Zajistěte, aby byl v nastavení ovladače tiskárny nastaven formát papíru, který je vložený v zásobníku. Nebo zkontrolujte, zda formát papíru v nastavení ovladače tiskárny odpovídá výběru papíru v nastaveních používané aplikace.
Zařízení tiskne, ale text není správně vytištěn nebo je neúplný.	Kabel tiskárny je uvolněný nebo vadný.	Odpojte kabel tiskárny a znovu jej připojte. Vytiskněte úlohu, kterou jste již dříve úspěšně vytiskli. Pokud je to možné, připojte kabel se zařízením k jinému počítači a vytiskněte úlohu, kterou jste již dříve úspěšně vytiskli. Nakonec vyzkoušejte nový kabel tiskárny.
	Byl zvolen nesprávný ovladač tiskárny.	Přejděte do nabídky příslušné aplikace pro výběr tiskárny a přesvědčte se, zda je vybráno příslušné zařízení.
	Aplikace funguje nesprávně.	Pokuste se úlohu vytisknout z jiné aplikace.
	Operační systém nepracuje správně.	Ukončete systém Windows a restartujte počítač. Vypněte zařízení a znovu ho zapněte.

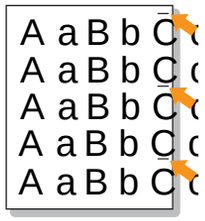
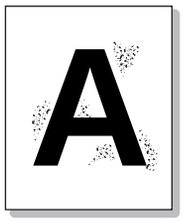
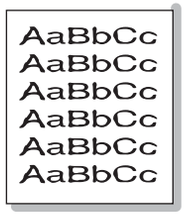
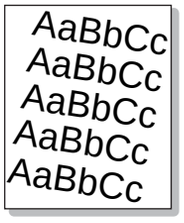
Stav	Možná příčina	Navrhovaná řešení
Stránky se tisknou, ale jsou prázdné.	Kazeta s tonerem je poškozená nebo v ní dochází toner.	V případě potřeby protřepejte kazetu s tonerem, aby se rozprostřel. Viz strana 10.4. V případě potřeby vyměňte kazetu s tonerem.
	Soubor zřejmě obsahuje prázdné stránky.	Zkontrolujte soubor a přesvědčte se, zda neobsahuje prázdné stránky.
	Některé části, například ovladač nebo deska, mohou být vadné.	Kontaktujte zástupce servisu.
Tiskárna netiskne soubor ve formátu PDF správně. Některé části obrázků, textu nebo ilustrací chybí.	Nekompatibilita mezi souborem PDF a produktovou řadou Acrobat.	Tento problém může vyřešit tisk souboru PDF ve formě obrázku. Zapněte možnost **Tisknout jako obraz** v možnostech tisku programu Acrobat. **Poznámka**: Tisk souboru PDF ve formě obrázku potrvá déle.

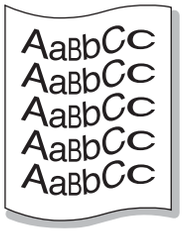
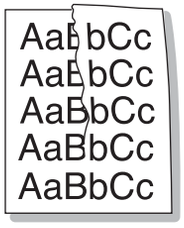
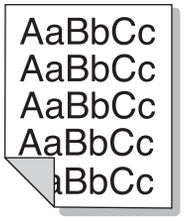
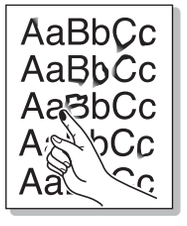
Problémy s kvalitou tisku

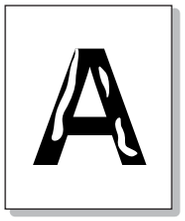
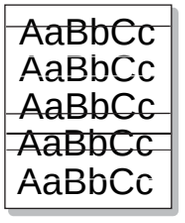
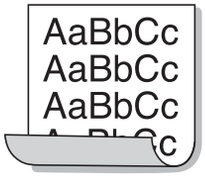
Nečistoty uvnitř zařízení nebo nesprávně vložený papír mohou zhoršovat kvalitu tisku. Následující tabulka obsahuje informace o řešení tohoto problému.

Stav	Navrhovaná řešení
Světlý nebo blednoucí tisk 	Pokud se na stránce zobrazuje svislý bílý pruh nebo vybledlá plocha: • V kazetě dochází toner. Životnost kazety s tonerem můžete dočasně prodloužit. Viz strana 10.4. Pokud tímto způsobem kvalitu tisku nezlepšíte, vyměňte kazetu s tonerem za novou. • Papír pravděpodobně nesplňuje požadované specifikace. Může být například příliš vlhký nebo drsný. Viz strana 5.1. • Je-li světlá celá stránka, je nastaveno příliš nízké rozlišení pro tisk. Nastavte rozlišení tisku. Viz obrazovka s nápovědou pro ovladač tiskárny. • Kombinace vyblednutí a rozmazání může znamenat, že je nutné vyčistit kazetu s tonerem. • Pravděpodobně je znečištěn povrch laserové snímací jednotky uvnitř zařízení. Vyčistěte laserovou snímací jednotku. Viz strana 10.2.
Skvrny od toneru 	• Papír pravděpodobně nesplňuje požadované specifikace. Může být například příliš vlhký nebo drsný. Viz strana 5.1. • Pravděpodobně došlo ke znečištění přenosového válce. Vyčistěte vnitřní části zařízení. Viz strana 10.2. • Pravděpodobně je nutné vyčistit dráhu papíru. Viz strana 10.2.
Vynechávky 	Pokud se na různých místech na stránce objevují vybledlé, většinou kruhové plochy: • List papíru může být poškozený. Pokuste se úlohu znovu vytisknout. • Vlhkost papíru není rovnoměrná nebo jsou na povrchu papíru vlhké skvrny. Vyzkoušejte jinou značku papíru. Viz strana 5.1. • Celý balík papíru je vadný. Kvůli výrobnímu procesu některé oblasti odpuzují toner. Vyzkoušejte jiný typ nebo jinou značku papíru. • Vyberte jinou volbu a pokus opakujte. V okně Vlastnosti tiskárny klepněte na kartu **Papír** a nastavte typ papíru na **Silný**. Podrobnosti naleznete v části **Sekce softwaru**. • Pokud pomocí uvedeného postupu problém neodstraníte, obraťte se na odborný servis.

Stav	Navrhovaná řešení
Bílé skvrny 	Na stránce se objevují bílé skvrny: • Papír je příliš hrubý a odpadává od něj do vnitřních součástí zařízení hodně nečistot, které mohou znečistit přenosový válec. Vyčistěte vnitřní části zařízení. Viz strana 10.2. Kontaktujte zástupce servisu. • Pravděpodobně je nutné vyčistit dráhu papíru. Kontaktujte zástupce servisu.
Svislé pruhy 	Pokud se na stránce objevují svislé černé pruhy: • Pravděpodobně došlo k poškrábání válce uvnitř kazety s tonerem. Vyjměte kazetu s tonerem a nainstalujte novou. Viz strana 10.5. Bílé svislé čáry na stránce mohou mít následující příčinu: • Pravděpodobně je znečištěn povrch laserové snímací jednotky uvnitř zařízení. Vyčistěte laserovou snímací jednotku. Viz strana 10.2.
Barevné nebo černé pozadí 	Jestliže je šedý závoj na pozadí příliš zřetelný, postupujte takto: • Použijte papír s menší gramáží. Viz strana 5.1. • Zkontrolujte prostředí, ve kterém se zařízení nachází: ve velmi suchém (nízká vlhkost) nebo naopak velmi vlhkém (relativní vlhkost vyšší než 80 %) prostředí může být šedé pozadí výraznější. • Vyjměte starou kazetu s tonerem a nainstalujte novou. Viz strana 10.5.
Rozmazaný toner 	• Vyčistěte vnitřní části zařízení. Viz strana 10.2. • Zkontrolujte typ a kvalitu papíru. Viz strana 5.1. • Vyjměte kazetu s tonerem a nainstalujte novou. Viz strana 10.5.

Stav	Navrhovaná řešení
Opakované vady tisku ve svislém směru 	Pokud se stopy na tištěné straně opakují v pravidelných intervalech: • Kazeta s tonerem je pravděpodobně poškozená. Pokud se na stránce objevují opakované stopy, vytiskněte několikrát za sebou čisticí list, abyste kazetu vyčistili (viz strana 10.4). Pokud po vytištění stále dochází ke stejnému problému, vyměňte kazetu s tonerem za novou. Viz strana 10.5. • Části zařízení jsou pravděpodobně znečištěny tonerem. V případě, že se vady objevují na zadní straně, problém se pravděpodobně odstraní sám po vytištění několika stránek. • Fixační jednotka je pravděpodobně poškozená. Kontaktujte zástupce servisu.
Nečistoty na pozadí 	Nečistoty na pozadí jsou způsobeny částicemi toneru rozprášenými na vytištěné stránce. • Papír je pravděpodobně příliš vlhký. Zkuste tisknout na papír z jiného balíku. Neotevírejte balíky papíru, pokud to není nutné, aby papír zbytečně neabsorboval příliš vlhkosti. • Pokud se nečistoty na pozadí objeví na obálce, změňte rozvržení tisku, abyste zabránili tisku přes oblasti, které mají na druhé straně přesahující lemy. Tisk přes tyto lemy může působit problémy. • Pokud roztroušený toner pokrývá celou plochu vytištěné stránky, nastavte rozlišení pomocí aplikace nebo vlastností tiskárny.
Deformované znaky 	• Jestliže tvar znaků není správný a písmena jsou prohnutá, je papír pravděpodobně příliš kluzký. Vyzkoušejte jiný papír. Viz strana 5.1. • Pokud tvar znaků není správný a dochází k efektu zvlnění, bude pravděpodobně nutné opravit jednotku skeneru. Kontaktujte servisního zástupce ohledně servisu.
Stránka se tiskne šikmo 	• Zkontrolujte, zda je papír řádně umístěn v zásobníku. • Zkontrolujte typ a kvalitu papíru. Viz strana 5.1. • Zajistěte, aby byl papír nebo jiný materiál řádně vložen a aby vodítka nebyla od hrany balíku papíru příliš blízko nebo příliš daleko.

Stav	Navrhovaná řešení
Pokroucení nebo zvlnění 	• Zkontrolujte, zda je papír řádně umístěn v zásobníku. • Zkontrolujte typ a kvalitu papíru. Pokroucení papíru může způsobovat vysoká teplota i vlhkost. Viz strana 5.1. • Převraťte stoh papíru ve vstupním zásobníku. Papír v zásobníku můžete také otočit o 180°.
Pomačkaný papír 	• Zkontrolujte, zda je papír řádně umístěn v zásobníku. • Zkontrolujte typ a kvalitu papíru. Viz strana 5.1. • Převraťte stoh papíru ve vstupním zásobníku. Papír v zásobníku můžete také otočit o 180°.
Znečištěná zadní strana výtisků 	Zkontrolujte, zda nedošlo k vysypání toneru. Vyčistěte vnitřní části zařízení. Viz strana 10.2.
Zcela barevné nebo černé listy 	• Kazeta s tonerem pravděpodobně není správně nainstalována. Vyjměte kazetu a znovu ji vložte do zařízení. • Kazeta s tonerem je pravděpodobně poškozená a je nutné ji vyměnit. Vyjměte kazetu s tonerem a nainstalujte novou. Viz strana 10.5. • Zařízení pravděpodobně vyžaduje opravu. Kontaktujte zástupce servisu.
Nevytvrzený toner 	• Vyčistěte vnitřní části zařízení. Viz strana 10.2. • Zkontrolujte typ a kvalitu papíru. Viz strana 5.1. • Vyjměte kazetu s tonerem a nainstalujte novou. Viz strana 10.5. • Pokud potíže přetrvávají, zařízení pravděpodobně vyžaduje opravu. Kontaktujte zástupce servisu.

Stav	Navrhovaná řešení
Nevytištěné oblasti ve znacích 	Nevytištěné oblasti ve znacích jsou prázdné oblasti uvnitř znaků, které by měly být zcela černé: • Jestliže používáte fólie, vyzkoušejte jiný typ fólie. K tomuto problému občas dochází z důvodu složení fólií. • Tisknete na nesprávný povrch papíru. Vyjměte papír a otočte jej. • Papír pravděpodobně nesplňuje požadované specifikace. Viz strana 5.1.
Vodorovné pruhy 	Pokud se objevují vodorovné černé pruhy nebo šmouhy: • Kazeta s tonerem pravděpodobně není vložena správně. Vyjměte kazetu a znovu ji vložte do zařízení. • Kazeta s tonerem je pravděpodobně poškozená. Vyjměte kazetu s tonerem a nainstalujte novou. Viz strana 10.5. • Pokud potíže přetrvávají, zařízení pravděpodobně vyžaduje opravu. Kontaktujte zástupce servisu.
Pokroucení 	Jestliže je vytištěný papír pokroucený nebo není podáván do tiskárny, postupujte takto: • Převraťte stoh papíru ve vstupním zásobníku. Papír v zásobníku můžete také otočit o 180°. • Vyberte jinou volbu a pokus opakujte. V okně Vlastnosti tiskárny klepněte na kartu **Papír** a nastavte typ papíru na **Slabý**. Podrobnosti naleznete v části **Sekce softwaru**.
Na několika listech se opakovaně objevuje neznámý obrázek nebo dochází k výskytu nefixovaného toneru, světlého tisku či znečištění.	Tiskárna je pravděpodobně používána v nadmořské výšce přes 2 500 m. Vysoká nadmořská výška může negativně ovlivňovat kvalitu tisku, což se projevuje jako nefixovaný toner nebo světlý tisk. Můžete nastavit příslušnou možnost pomocí **Nástroje Nastavení tiskárny** nebo pomocí karty **Tiskárna** ve vlastnostech ovladače tiskárny. Viz strana 1.6.

Problémy při kopírování

Stav	Navrhovaná řešení
Na kopiích se objevují šmouhy, čáry nebo různé skvrny.	• Jestliže se tyto chyby na originálu nevyskytují, vyčistěte skenovací jednotku. Viz strana 10.3.
Kopie je vytištěna šikmo.	• Zkontrolujte, zda je originál umístěn na skleněné desce skeneru lícem dolů. • Zkontrolujte, zda je správně vložen papír, na který kopírujete.
Tisknou se prázdné kopie.	Zkontrolujte, zda je originál umístěn na skleněné desce skeneru lícem dolů.
Obrázek lze z kopie snadno setřít.	• Vyměňte papír v zásobníku za papír z nového balíku. • V místech s vysokou vlhkostí nenechávejte papír v zařízení po delší dobu.
Při kopírování často dochází k zaseknutí papíru.	• Promněte nebo profoukněte jednotlivé listy papíru a potom celý stoh v zásobníku převraťte. Vyměňte papír v zásobníku za nový balík. Zkontrolujte vodítka papíru a v případě potřeby upravte jejich nastavení. • Zkontrolujte, zda má papír správnou gramáž. Doporučuje se kancelářský papír s gramáží 75 g/m^2. • Zkontrolujte, zda po odstranění zaseknutého papíru nezůstaly v zařízení zbytky papíru.
Kazeta s tonerem nestačí na vytvoření očekávaného počtu kopií.	• Originály pravděpodobně obsahují obrázky, plné plochy nebo tlusté čáry. Je možné, že kopírujete například formuláře, bulletiny, knihy či jiné dokumenty, na které se spotřebuje větší množství toneru. • Pravděpodobně zařízení často zapínáte a vypínáte. • Je možné, že je při kopírování byl otevřený kryt skeneru.

Problémy při skenování

Stav	Navrhovaná řešení
Skener nefunguje.	• Zkontrolujte, zda je skenovaný originál vložen na skleněnou desku skeneru lícem dolů. • Pravděpodobně není dostatek paměti pro uložení dokumentu, který chcete skenovat. Vyzkoušejte, zda funguje funkce náhledu skenovaného dokumentu. Zkuste snížit rozlišení skenování. • Zkontrolujte, zda je správně připojen kabel USB. • Zkontrolujte, zda kabel USB není vadný. Zkuste kabel vyměnit za takový, o kterém víte, že je v pořádku. V případě potřeby vyměňte kabel za nový. • Zkontrolujte, zda je skener správně nakonfigurován. Zkontrolujte nastavení skenování ve konfiguraci SmarThru nebo v aplikaci, kterou chcete použít, aby skenovací úloha byla odeslána do správného portu.
Zařízení skenuje velmi pomalu.	• Zjistěte, zda zařízení tiskne přijatá data. Pokud ano, naskenujte dokument až po vytištění přijatých dat. • Grafika se skenuje pomaleji než text. • V režimu skenování se zpomaluje komunikace, neboť se velký objem paměti využívá k analýze a reprodukování naskenovaného obrázku. Nastavte počítač v systému BIOS do režimu tiskárny ECP. Toto nastavení může zvýšit rychlost. Podrobnosti o nastavení systému BIOS naleznete v uživatelské příručce počítače.
Na obrazovce se zobrazí následující zpráva: • „Zařízení nelze nastavit na potřebný režim hardwaru“ • „Port je využíván jiným programem“ • „Port je zakázán“ • „Skener je zaneprázdněn přijímáním nebo tiskem dat. Po dokončení aktuální úlohy akci zopakujte“ • „Neplatná operace“ • „Skenování se nezdařilo“.	• Pravděpodobně probíhá kopírování nebo tisk. Po dokončení prováděné úlohy akci opakujte. • Vybraný port se momentálně používá. Restartujte počítač a opakujte akci. • Kabel tiskárny je špatně zapojený nebo je zařízení vypnuté. • Ovladač skeneru není nainstalován nebo není správně nastaveno operační prostředí. • Zkontrolujte, zda je zařízení správně připojeno a zapnuto. Potom počítač restartujte. • Kabel USB je špatně zapojen nebo je zařízení vypnuto.

Problémy s programem Síťové skenování (pouze CLX-2160N)

Stav	Navrhovaná řešení
Nelze najít soubor s naskenovaným obrazem.	Umístění skenovaného souboru můžete zkontrolovat na stránce **Rozšířené** v obrazovce vlastností programu **Síťové skenování**.
Po skenování nelze najít soubor s naskenovaným obrazem.	• Zkontrolujte, zda je aplikace naskenovaného souboru v počítači. • Zaškrtněte políčko **Odeslat obrázek do zadané složky prostřednictvím přidružené výchozí aplikace** na stránce **Rozšířené** v obrazovce vlastností programu **Síťové skenování**, aby se naskenovaný soubor otevřel hned po skenování.
Zapomněl jsem svoje ID a kód PIN.	Zkontrolujte svoje identifikační číslo a PIN na stránce **Server** v obrazovce Vlastnosti programu **Síťové skenování**.
Nelze zobrazit soubor nápovědy.	Soubor nápovědy lze zobrazit pouze prohlížečem Internet Explorer 4 s aktualizací Service Pack 2 nebo novější.
Nelze použít program **Správce Síťového skenování Samsung**.	Zkontrolujte operační systém. Jsou podporovány operační systémy Windows 98/Me/2000/XP/2003/Vista.

Běžné problémy se systémem Windows

Stav	Navrhovaná řešení
Během instalace se zobrazí hlášení „Tento soubor je již používán“.	Ukončete všechny spuštěné aplikace. Odeberte veškerý software ze skupiny Po spuštění a restartujte systém Windows. Přeinstalujte ovladač tiskárny.
Zobrazí se hlášení „Chyba obecné ochrany“, „Výjimka OE“, „Spool32“ nebo „Neoprávněná operace“.	Ukončete všechny ostatní aplikace, restartujte systém Windows a opakujte tisk.
Zobrazí se zpráva „Chyba tisku“, „Chyba překročení časového limitu tiskárny“.	Tyto zprávy se mohou zobrazit během tisku. Počkejte, až zařízení dokončí tisk. Jestliže se zpráva zobrazí v pohotovostním režimu nebo po skončení tisku, zkontrolujte spojení nebo zda nevznikla chyba.

Poznámka
Další informace o chybových hlášeních systému Windows naleznete v uživatelské příručce k systému Microsoft Windows 98/Me/2000/XP/2003/Vista dodané s počítačem.

Časté potíže v systému Mac OS

Stav	Navrhovaná řešení
Tiskárna netiskne soubor ve formátu PDF správně. Některé části obrázků, textu nebo ilustrací chybí.	Neslučitelnost mezi souborem PDF a produktovou řadou Acrobat: Tento problém může vyřešit tisk souboru PDF ve formě obrázku. Zapněte možnost **Tisknout jako obraz** v možnostech tisku programu Acrobat. **Poznámka**: Tisk souboru PDF ve formě obrázku potrvá déle.
Dokument se vytiskl, ale tisková úloha nebyla odstraněna z tiskové fronty v systému Mac OS 10.3.2.	Aktualizujte Mac OS na OS 10.3.3 nebo vyšší.
Při tisku titulní strany se některá písmena nezobrazují správně.	Tento problém je způsoben tím, že OS Mac nemůže najít typ písma při tisku titulní strany. Při tisku titulní strany jsou v poli Billing Info povoleny pouze alfanumerické znaky. Jiné znaky se nevytisknou správně.

Běžné problémy s OS Linux

Problém	Možná příčina a řešení
Zařízení netiskne.	• Zkontrolujte, zda je v systému nainstalovaný ovladač tiskárny. Spusťte program Unified Driver configurator a v okně Printers configuration a kartě Printers se podívejte na seznam dostupných tiskáren. Zkontrolujte, zda je zařízení uvedeno v seznamu. Pokud ne, spusťte průvodce Add new printer a nainstalujte zařízení. • Zkontrolujte, zda je tiskárna zapnutá. Otevřete okno Printers configuration a vyberte příslušné zařízení v seznamu. Zkontrolujte popis v podokně Selected printer. Pokud popis stavu obsahuje řetězec (stopped), stiskněte tlačítko **Start**. Mělo by dojít k obnovení normální funkce tiskárny. Stav stopped mohl být aktivován kvůli problémům s tiskem. Mohlo například dojít k pokusu o tisk v době, kdy byl port obsazen skenovací aplikací. • Zkontrolujte, zda není port zaneprázdněný. Jelikož funkční součásti zařízení MFP (tiskárna a skener) sdílí totéž rozhraní I/O (port), může nastat situace, kdy se dvě uživatelské aplikace pokoušejí o přístup ke stejnému portu. Aby se předešlo možným konfliktům, nesmí zařízení ovládat více než jedna aplikace současně. Druhá aplikace obdrží odpověď device busy. Otevřete konfiguraci portů a vyberte port, který je přiřazen tiskárně. V podokně Selected port vidíte, zda je port obsazen jinou aplikací. Pokud ano, měli byste počkat na dokončení aktuální úlohy nebo, pokud jste přesvědčeni, že aktuální vlastník nefunguje správně, měli byste klepnout na tlačítko Release port. • Zkontrolujte, zda aplikace nemá speciální tiskovou volbu, například „-oraw“. Je-li zadáno „-oraw“ v parametru příkazového řádku, odstraňte tento parametr, aby se tisklo správně. V aplikaci Gimp Front-end vyberte možnost print -> Setup printer a upravte parametr příkazového řádku v příkazu.
Některé barevné obrázky vycházejí celé černé.	Je to známý nedostatek v Ghostscriptu (do GNU Ghostscript verze 7.05), když základní barevný prostor dokumentu je indexovaný barevný prostor a je přeměněn prostřednictvím barevného prostoru CIE. Protože PostScript používá barevný prostor CIE pro systém přiřazování barev, měli byste provést upgrade Ghostscriptu na svém systému alespoň na GNU Ghostscript verze 7.06 nebo novější. Poslední verze Ghostscriptu naleznete na internetových stránkách www.ghostscript.com.
Zařízení netiskne celé stránky a při výstupu je stránka potištěna pouze z jedné poloviny.	Jedná se o známý problém, který se vyskytuje tehdy, když se barevná tiskárna používá dohromady s verzí 8.51 nebo starší Ghostscriptu, 64-bit Linux OS a na adresu bugs.ghostscript.com je nahlášena logická chyba Ghostscript Bug 688252. Problém je vyřešen v AFPL Ghostscriptu od verze 8.52. K vyřešení tohoto problému si stáhněte aktuální verzi AFPL Ghostscript na stránkách http://sourceforge.net/projects/ghostscript/ a nainstalujte ji.
Některé barevné obrázky mají na výstupu neočekávanou barvu.	Je to známý nedostatek v Ghostscriptu (do GNU Ghostscript verze 7.xx), když základní barevný prostor dokumentu je indexovaný barevný prostor RGB a je přeměněn prostřednictvím barevného prostoru CIE. Protože PostScript využívá pro systém přiřazování barev barevný prostor CIE, měli byste provést upgrade Ghostscriptu na svém systému alespoň na GNU Ghostscript verze 8.xx nebo novější. Poslední verze Ghostscriptu naleznete na internetových stránkách www.ghostscript.com.

Problém	Možná příčina a řešení
Zařízení se nezobrazuje v seznamu skenerů.	• Zkontrolujte, zda je zařízení připojeno k počítači. Zkontrolujte, zda je zařízení zapnuto a správně připojeno prostřednictvím portu USB. • Zkontrolujte, zda je v systému nainstalován ovladač skeneru pro příslušné zařízení. Spusť te nástroj Unified Driver configurator, přejděte do části Scanners configuration a stiskněte tlačítko **Drivers**. Ověřte, zda je v okně uveden ovladač s názvem odpovídajícím názvu zařízení. Zkontrolujte, zda není port zaneprázdněný. Jelikož funkční součásti zařízení MFP (tiskárna a skener) sdílí totéž rozhraní I/O (port), může nastat situace, kdy se dvě uživatelské aplikace pokoušejí o přístup ke stejnému portu. Aby se předešlo možným konfliktům, nesmí zařízení ovládat více než jedna aplikace současně. Druhá aplikace obdrží odpověď device busy. K tomu obvykle dochází při zahájení skenování, kdy se zobrazí příslušná zpráva. • Pro identifikaci původce problému musíte otevřít konfiguraci portů a zvolit port přidělený vašemu skeneru. Symbol portu /dev/mfp0 odpovídá označení LP:0, zobrazenému ve volbách skenerů, /dev/mfp1 se týká LP:1 atd. Porty USB začínají od položky /dev/mfp4, takže skener na portu USB:0 odpovídá položce /dev/mfp4 atd. V podokně Selected port vidíte, zda je port obsazen jinou aplikací. V takovém případě byste měli počkat na dokončení aktuální úlohy nebo klepnout na tlačítko Release port, pokud jste přesvědčeni, že aktuální vlastník portu nefunguje správně.

Problém	Možná příčina a řešení
Zařízení neskenuje.	• Zkontrolujte, zda je v zařízení vložen dokument. • Zkontrolujte, zda je zařízení připojeno k počítači. Pokud byly při skenování hlášeny chyby I/O, zkontrolujte, zda je zařízení připojeno správně. • Zkontrolujte, zda není port zaneprázdněný. Jelikož funkční součásti zařízení MFP (tiskárna a skener) sdílí totéž rozhraní I/O (port), může nastat situace, kdy se dvě uživatelské aplikace pokoušejí o přístup ke stejnému portu. Aby se předešlo možným konfliktům, nesmí zařízení ovládat více než jedna aplikace současně. Druhá aplikace obdrží odpověď device busy. K tomu obvykle dochází při zahájení skenování, kdy se zobrazí příslušná zpráva. Abyste identifikovali zdroj problému, musíte otevřít konfiguraci portů a zvolit port přidělený skeneru. Symbol portu /dev/mfp0 odpovídá označení LP:0, zobrazenému ve volbách skenerů, /dev/mfp1 se týká LP:1 atd. Porty USB začínají od položky /dev/mfp4, takže skener na portu USB:0 odpovídá položce /dev/mfp4 atd. V podokně Selected port vidíte, zda je port obsazen jinou aplikací. V takovém případě byste měli počkat na dokončení aktuální úlohy nebo klepnout na tlačítko Release port, pokud jste přesvědčeni, že aktuální vlastník portu nefunguje správně.
Nelze skenovat přes aplikaci Gimp Front-end.	• Zkontrolujte, zda má aplikace Gimp Front-end možnost Xsane: Device dialog. v nabídce Acquire. Pokud ne, měli byste do počítače nainstalovat modul Xsane plug-in for Gimp. Modul Xsane plug-in for Gimp naleznete na disku CD distribuce systému Linux nebo na domovské stránce programu Gimp. Další informace naleznete v Nápovědě na disku CD distribuce systému Linux nebo v aplikaci Gimp Front-end. Pokud chcete použít jinou skenovací aplikaci, prostudujte si nápovědu této aplikace.

Problém	Možná příčina a řešení
Při tisku dokumentu došlo k chybě „Cannot open port device file“.	V průběhu tisku neměňte parametry tiskové úlohy (například v LPR GUI). Známé verze serveru CUPS při jakékoli změně možností tisku přeruší tiskovou úlohu a zkusí ji znovu spustit od začátku. Jelikož ovladač Unified Linux Driver uzamkne během tisku port, při náhlém ukončení ovladače zůstane port uzamknutý a nedostupný pro další tiskové úlohy. Pokud k takové situaci dojde, uvolněte port.
Při tisku dokumentu po síti v systému SuSE 9.2 zařízení netiskne.	Verze CUPS (Common Unix Printing System) distribuovaná se SuSE Linux 9.2 (cups-1.1.21) má potíže s tiskovým protokolem IPP (Internet Printing Protocol). Použijte socket printing namísto IPP nebo nainstalujte novější verzi CUPS (cups-1.1.22 nebo vyšší).

12 Objednávání materiálu

Tato kapitola obsahuje informace o nákupu spotřebního materiálu pro vaše zařízení.

- **Spotřební materiál**
- **Způsoby nákupu**

Spotřební materiál

Jestliže je toner spotřebován nebo vyprší životnost spotřebního materiálu, můžete si objednat následující typy kazet s tonerem a spotřebního materiálu:

Typ	Životnost[a]	Číslo výrobku
Černá kazeta s tonerem	Přibližně 2 000 stránek	CLP-K300A
Azurová kazeta s tonerem	Přibližně 1 000 stránek	CLP-C300A
Purpurová kazeta s tonerem	Přibližně 1 000 stránek	CLP-M300A
Žlutá kazeta s tonerem	Přibližně 1 000 stránek	CLP-Y300A
Zobrazovací jednotka	Přibližně 20 000 černobílých stránek nebo 50 000 obrázků	CLP-R300A
Zásobník použitého toneru	Přibližně 5 000 obrázků[b] (1 250 barevných stránek)	CLP-W300A

a. Průměrný počet stran při používání formátu A4/Letter a 5 % pokrytí jednotlivých barev na každé stránce. Podmínky používání a vzory tisku mohou způsobit odlišnost výsledků.

b. Počet obrázků na základě jedné barvy na každé stránce. Jestliže tisknete dokumenty v plné barvě (azurová, purpurová, žlutá, černá), životnost položky se zkrátí o 25 %.

Upozornění

Novou tiskovou kazetu nebo spotřební materiál je nutné zakoupit ve stejné zemi, ve které jste zakoupili zařízení. V opačném případě nemusí být tisková kazeta a spotřební materiál se zařízením kompatibilní, protože konfigurace tiskových kazet a spotřebního materiálu se v různých zemích liší.

Způsoby nákupu

Chcete-li objednat schválený spotřební materiál Samsung, kontaktujte místního prodejce Samsung nebo koncového prodejce, u kterého jste zařízení koupili, nebo navštivte webové stránky www.samsungprinter.com a podle země nebo oblasti si zjistěte informace potřebné pro vyžádání technické podpory.

13 Technické specifikace

Tato kapitola zahrnuje:

- **Všeobecné specifikace**
- **Technické specifikace tiskárny**
- **Specifikace skeneru a kopírky**

Všeobecné specifikace

Položka	Popis	
Vstupní kapacita papíru	• Zásobník 150 stránek obyčejného papíru 75 g/m^2 (kancelářský papír) • Ruční podavač 1 strana obyčejného papíru 75 g/m^2 (kancelářský papír) Podrobnosti o vstupní kapacitě papíru viz strana 5.5.	
Výstupní kapacita papíru	Lícem dolů: 100 listů papíru 75 g/m^2 (kancelářský papír)	
Jmenovitý výkon	110 - 127 V stř. nebo 220 - 240 V stř. Správné napětí, frekvenci (v Hz) a typ proudu pro zařízení nalezente na typovém štítku.	
Spotřeba energie	Průměr: 350 W Režim úsporného napájení: méně než 30 W	
Hladina hluku[a]	Pohotovostní režim: méně než 35 dBA Tisk: méně než 49 dBA Režim kopírování: méně než 52 dBA	
Doba zahřívání	Kratší než 35 sekund (z klidového režimu)	
Provozní prostředí	Teplota: 10 °C až 32,5 °C (59 °F až 90,5 °F) Relativní vlhkost: 30 % až 80 % rel. vlhkosti	
Zobrazení	16 znaků x 2 řádky	
Životnost kazety s tonerem[b]	Černobílý tisk	2 000 stránek při 5 % pokrytí (Součástí dodávky je startovací kazeta s tonerem o kapacitě 1 500 stránek)
	Barva	1 000 stránek při 5 % pokrytí (Součástí dodávky je startovací kazeta s tonerem o kapacitě 700 stránek)
Paměť	128 MB (nelze rozšířit)	
Vnější rozměry (š x h x v)	413,06 x 353,20 x 333,43 mm (16,26 x 13,91 x 13,13 palců)	
Hmotnost	20,7 kg (včetně spotřebního materiálu)	
Hmotnost obalu	Papír: 3 kg, plast: 0,6 kg	
Pracovní cyklus	Měsíční kapacita tisku: až 24 200 obrázků[c]	
Fixační teplota	180 °C	

a. Hladina akustického tlaku, ISO 7779.

b. Počet stran je ovlivňován provozním prostředím, délkou přestávek mezi tiskem, typem a velikostí používaného média.

c. Počet obrázků na základě jedné barvy na každé stránce. Jestliže tisknete dokumenty v plné barvě (azurová, purpurová, žlutá, černá), životnost položky se zkrátí o 25 %.

Technické specifikace tiskárny

Položka	Popis	
Metoda tisku	Tisk laserovým paprskem	
Rychlost tisku[a]	Černobílý	Až 16 stránek formátu A4 za minutu (17 stránek formátu Letter za minutu)
	Barva	Až 4 stránky formátu A4 nebo Letter za minutu
Čas prvního tisku	Černobílý	Z pohotovostního režimu: méně než 14 sekund Ze studeného stavu: méně než 45 sekund
	Barva	Z pohotovostního režimu: méně než 26 sekund Ze studeného stavu: méně než 57 sekund
Rozlišení tisku	Až 2 400 x 600 dpi efektivní výstup	
Jazyk tiskárny	SPL-C (Samsung Printer Language Color)	
Kompatibilní operační systémy[b]	Windows 98/Me/2000/XP/2003/Vista Různé operační systémy Linux (pouze rozhraní USB) Macintosh 10.3 ~ 10.5	
Rozhraní	Vysokorychlostní USB 2.0 Ethernet 10/100 Base TX (zabudovaný typ)	

a. Rychlost tisku je ovlivňována použitým operačním systémem, výkonem procesoru, používanou aplikací, způsobem připojení, typem a velikostí média a složitostí tiskové úlohy.

b. Nejnovější verzi softwaru si můžete stáhnout z webových stránek www.samsungprinter.com.

Specifikace skeneru a kopírky

Položka	Popis	
Kompatibilita	Standard TWAIN/standard WIA	
Metoda skenování	Barevná technologie CIS (Contact Image Sensor)	
Rozlišení	Optické: Až 600 x 1 200 dpi (monochromaticky a barevně) Zvýšené: 4 800 x 4 800 dpi	
Účinná délka skenování	Max. 289 mm (11,4 palce)	
Účinná šířka skenování	Max. 208 mm (8,2 palce)	
Bitová hloubka - barevný proces	24 bitů	
Bitová hloubka - monochromatický proces	1 bit v režimu Černobílý 8 bitů v režimu Odstíny šedé	
Rychlost kopírování[a]	Černobílý	Až 16 kopií ve formátu A4 nebo Letter za minutu (17 kopií ve formátu Letter za minutu)
	Barva	Až 4 kopie ve formátu A4 nebo Letter za minutu
Rozlišení kopírování	• Text: až 600 x 300 dpi • Text a foto: až 600 x 300 dpi • Foto: Až 600 x 600 dpi ze skla	
Míra zvětšení	50 až 200 % ze skla	
Vícenásobné kopírování	1 až 99 stran	
Odstíny šedé	256 odstínů	

a. Rychlost kopírování se odvozuje od vícenásobné kopie jednoho dokumentu.

REJSTŘÍK

Číselné položky

2 nebo 4 stránky na list, zvláštní kopírování 6.3

B

Back 1.3
Black Start 1.3
barvy toneru 1.3

Č

čištění
- skenovací jednotka 10.3
- vnější součásti 10.2
- vnitřní součásti 10.2

D

displej 1.3

F

formát papíru
- nastavení 5.8
- specifikace 5.2

CH

chybové zprávy 11.3

I

ID copy 1.3

J

jazyk zobrazení, změna 2.2

K

kazeta s tonerem
- rozprostření toneru 10.4
- údržba 10.4
- výměna 10.5

klonování, zvláštní kopie 6.4
kontrast, kopírování 6.2
kopírování
- 2 nebo 4 stránky na list 6.3
- časová prodleva, nastavení 6.2
- kopírování průkazu 6.3
- plakát 6.4
- tmavé 6.2
- typ originálu 6.2
- vymazání pozadí 6.5
- výchozí nastavení, změna 6.2
- zmenšení/zvětšení 6.1

M

Menu 1.3

N

nastavení sítě
- operační systémy 4.1
- TCP/IP 4.1

náhradní součásti 10.9

O

obrazové pozadí, vymazání 6.5

P

pamě″, vymazání 10.1
plakát, zvláštní kopie 6.4
pokyny týkající se papíru 5.3
požadavky na systém
- Macintosh 3.2

problém, řešení
- chybové zprávy 11.3
- kopírování 11.10
- kvalita tisku 11.7
- Linux 11.12
- Macintosh 11.11
- podávání papíru 11.5
- program Sí″ové skenování 11.11
- skenování 11.10
- tisk 11.6
- Windows 11.11

problémy s kvalitou tisku, řešení 11.7
problémy se systémem Linux 11.12
problémy se systémem Macintosh 11.11
problémy se systémem Windows 11.11
program Sí″ové skenování
- problémy 11.11
- přidání skenerů 8.2

průkaz, zvláštní kopie 6.3

R

ruční podavač 5.7

S

Scan to 1.3
Status 1.3
Stavová dioda Status LED 1.4
Stop/Clear 1.3
sí″ové skenování
- časová prodleva, nastavení 8.3
- skenování 8.2

skenování
- do aplikace 8.1
- do sí″ového počítače 8.2
- nastavení skenování 8.3
- USB flash pamě″ 9.2
- výchozí nastavení, změna 8.3

skleněná deska skeneru
- čištění 10.3

specifikace
- fax 13.2
- obecné 13.1
- skener a kopírka 13.2
- tiskárna 13.1

spotřební materiál
    informace o objednání 12.1
    kontrola životnosti 10.9

T

tisk
    USB pamě″ 9.3
    zprávy 10.1
typ papíru
    nastavení 5.8
    specifikace 5.2

U

USB flash pamě″
    skenování 9.2
    správa 9.3
    tisk 9.3
USB Print 1.3
úsporný režim při skenování 2.2

V

Vymazání pozadí, zvláštní kopie 6.5
více stránek na list
    kopírování 6.3
vložení papíru
    ruční podavač 5.7
    zásobník 1 5.5
    zásobník 1/přídavný zásobník 2 5.5
výměna
    kazeta s tonerem 10.5
    zásobník použitého toneru 10.8
    zobrazovací jednotka 10.6

Z

zaseknutí papíru, odstranění
    oblast výstupu papíru 11.2
    ruční podavač 11.2
    zásobník 1 11.1
zaseknutí, odstranění
    papír 11.1
zásobník papíru, nastavení
    kopírování 6.1
zásobník použitého toneru
    výměna 10.8
zprávy kazety s tonerem
    stavová dioda Status LED 1.4
zprávy, tisk 10.1
zvláštní funkce kopírování 6.3
zvláštní tisková média, pokyny 5.3

Tiskárna Samsung

Sekce softwaru

SEKCE SOFTWARU

OBSAH

Kapitola 1: INSTALACE SOFTWARU TISKÁRNY V SYSTÉMU WINDOWS

Instalace softwaru tiskárny 4
- Instalace softwaru pro lokální tisk 4
- Instalace softwaru pro síťový tisk 7

Opakovaná instalace softwaru tiskárny 10

Odebrání softwaru tiskárny 11

Kapitola 2: ZÁKLADNÍ TISK

Tisk dokumentu 12

Tisk do souboru (PRN) 12

Nastavení tiskárny 13
- Karta Rozvržení 13
- Karta Papír 14
- Karta Grafika 15
- Karta Doplňky 16
- Karta O programu 16
- Karta Tiskárna 16
- Použití nastavení Oblíbené 17
- Použití nápovědy 17

Kapitola 3: ROZŠÍŘENÉ MOŽNOSTI TISKU

Tisk více stránek na jeden list papíru 18

Tisk plakátů 19

Tisk brožur 19

Tisk na obě strany papíru 20

Tisk zmenšeného nebo zvětšeného dokumentu 20

Přizpůsobení dokumentu vybranému formátu papíru 20

Použití vodotisků 21
Použití existujícího vodotisku 21
Vytvoření vodotisku 21
Úpravy vodotisku 21
Odstranění vodotisku 21
Použití šablon 22
Co je to šablona? 22
Vytvoření nové šablony 22
Použití šablony 22
Odstranění šablony 22

Kapitola 4: **MÍSTNÍ SDÍLENÍ TISKÁRNY**

Nastavení hostitelského počítače 23
Nastavení klientského počítače 23

Kapitola 5: **POUŽÍVÁNÍ PROGRAMU INTELIGENTNÍ PANEL**

Principy programu Inteligentní panel 24
Spuštění průvodce odstraňováním problémů 25
Používání nástroje Nastavení tiskárny 25
Používání nápovědy na obrazovce 25
Změny nastavení programu Inteligentní panel 25

Kapitola 6: **SKENOVÁNÍ**

Skenování pomocí softwaru Samsung SmarThru 26
Odebrání softwaru Samsung SmarThru 26
Používání softwaru Samsung SmarThru 27
Používání nápovědy na obrazovce 28
Skenování v softwaru s rozhraním TWAIN 28
Skenování pomocí ovladače WIA 28
Systém Windows XP 28
Systém Windows Vista 29

Kapitola 7: POUŽITÍ VAŠÍ TISKÁRNY V SYSTÉMU LINUX

Začínáme 30

Instalace sdružených ovladačů systému Linux 30

- Instalace sdružených ovladačů systému Linux 30
- Odinstalace ovladačů Unified Linux Driver (Sdružené ovladače systému Linux) 31

Používání nástroje Unified Driver Configurator (Konfigurátor sdružených ovladačů) 32

- Spuštění nástroje Unified Driver Configurator (Konfigurátor sdružených ovladačů) 32
- Okno Printers Configuration (Konfigurace tiskáren) 32
- Okno Scanners Configuration 33
- Ports Configuration (Konfigurace portů) 33

Konfigurace vlastností tiskárny 34

Tisk dokumentu 34

- Tisk z aplikací 34
- Tisk souborů 35

Skenování dokumentu 35

- Používání programu Image Manager 36

Kapitola 8: POUŽITÍ TISKÁRNY S POČÍTAČEM MACINTOSH

Instalace softwaru pro počítač Macintosh 38

Instalace tiskárny 39

- Počítač Macintosh připojený v síti 39
- Připojení prostřednictvím portu USB 39

Tisk 40

- Tisk dokumentu 40
- Změna nastavení tiskárny 40
- Tisk více stránek na jeden list papíru 41

Skenování 42

1 Instalace softwaru tiskárny v systému Windows

Tato kapitola obsahuje následující části:

- **Instalace softwaru tiskárny**
- **Opakovaná instalace softwaru tiskárny**
- **Odebrání softwaru tiskárny**

Instalace softwaru tiskárny

Můžete nainstalovat software tiskárny pro lokální nebo síťový tisk. Chcete-li nainstalovat software tiskárny do počítače, zvolte příslušný postup instalace v závislosti na použité tiskárně.

Ovladač tiskárny je software, který počítači umožňuje komunikovat s tiskárnou. Postup instalace ovladačů se může lišit podle použitého operačního systému.

Před spuštěním instalace ukončete všechny aplikace spuštěné v počítači.

Instalace softwaru pro lokální tisk

Lokální tiskárna je tiskárna, která je přímo připojena k počítači pomocí kabelu tiskárny dodaného spolu s tiskárnou, například pomocí kabelu USB nebo paralelního kabelu. Pokud je tiskárna připojena k síti, přeskočte tento krok a přejděte na Instalace softwaru pro síťový tisk na straně 7.

Software tiskárny lze instalovat typickou nebo uživatelskou metodou.

POZNÁMKA: Spustí-li se během instalace „New Hardware Wizard“ (Průvodce přidáním nového hardwaru), zavřete ho klepnutím na ikonu v pravém horním rohu okna, nebo klepněte na tlačítko **Storno**.

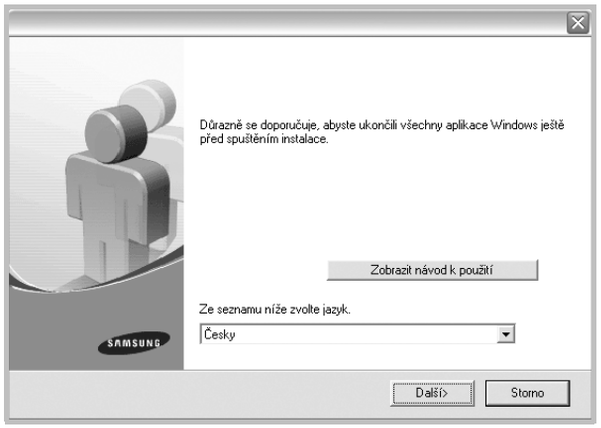
Typická instalace

Tato volba je doporučena pro většinu uživatelů. Budou nainstalovány všechny komponenty potřebné k činnosti tiskárny.

1. Zkontrolujte, zda je tiskárna připojena k počítači a je zapnutá.
2. Do jednotky CD-ROM vložte dodaný disk CD-ROM.

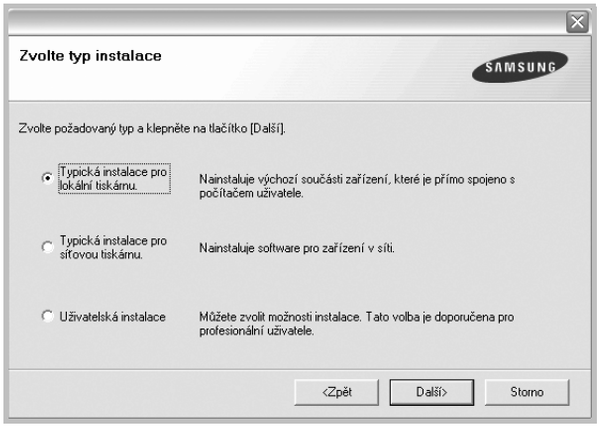
   Disk CD-ROM by se měl automaticky spustit a mělo by se zobrazit okno instalace.

   Nezobrazí-li se okno instalace automaticky, klepněte na tlačítko **Start** a vyberte možnost **Spustit**. Do zobrazeného okna zadejte text **X:\Setup.exe**, písmeno „**X**“ nahraďte názvem jednotky CD-ROM a potom klepněte na tlačítko **OK**.
   Používáte-li systém Windows Vista, klepněte na tlačítko **Start** → **Všechny programy** → **Příslušenství** → **Spustit** a zadejte **X:\Setup.exe**
   Zobrazí-li se ve Windows Vista okno **Přehrát automaticky**, klepněte na **Spustit Setup.exe** v poli **Nainstalovat nebo spustit** program a poté klepněte na **Pokračovat** v okně **Řízení uživatelských účtů**.



3. Klepněte na tlačítko **Další**.
   - V případě potřeby vyberte z rozevíracího seznamu jazyk.
   - **Zobrazit návod k použití**: Umožní vám zobrazit uživatelskou příručku. Pokud není v počítači nainstalována aplikace Adobe Acrobat, klepněte na tuto možnost a aplikace Adobe Acrobat se automaticky nainstaluje.

4 Vyberte možnost **Typická instalace pro lokální tiskárnu**. Klepněte na tlačítko **Další**.



POZNÁMKA: Není-li tiskárna připojena k počítači, zobrazí se následující okno.



- Připojte tiskárnu a potom klepněte na tlačítko **Další**.
- Chcete-li tiskárnu připojit později, klepněte na tlačítko **Další** a na následující obrazovce na tlačítko **Ne**. Spustí se instalace. Po ukončení instalace se nevytiskne zkušební stránka.
- ***Okno instalace se může lišit od okna zobrazeného v této uživatelské příručce v závislosti na používaném rozhraní a typu zařízení.***

5 Po dokončení instalace se zobrazí okno s výzvou k vytištění zkušební stránky. Chcete-li zkušební stránku vytisknout, zaškrtněte příslušné políčko a klepněte na tlačítko **Další**.

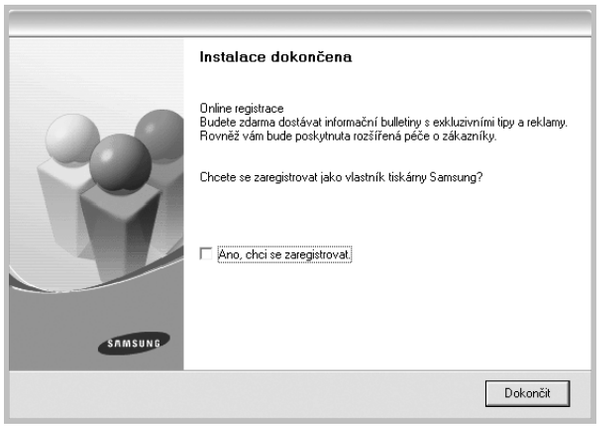
V opačném případě pouze klepněte na tlačítko **Další** a přejděte na krok 7.

6 Pokud se zkušební stránka vytiskne správně, klepněte na tlačítko **Ano**.

Pokud ne, vytiskněte ji znovu klepnutím na tlačítko **Ne**.

7 Chcete-li dostávat aktuální informace od společnosti Samsung, zaregistrujte se jako uživatel tiskárny Samsung zaškrtnutím příslušného políčka a klepnutím na tlačítko **Dokončit**. Otevře se web společnosti Samsung.

Jinak pouze klepněte na tlačítko **Dokončit**.



POZNÁMKA: Nepracuje-li tiskárna po dokončení instalace správně, znovu nainstalujte ovladač tiskárny. Viz Opakovaná instalace softwaru tiskárny na straně 10.

Uživatelská instalace

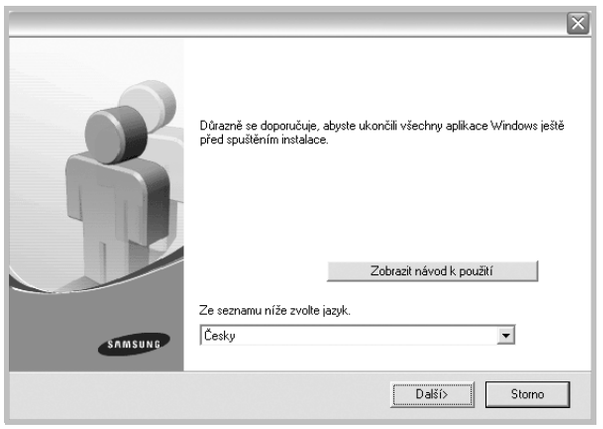
Můžete zvolit jednotlivé komponenty pro instalaci.

1 Zkontrolujte, zda je tiskárna připojena k počítači a je zapnutá.

2 Do jednotky CD-ROM vložte dodaný disk CD-ROM.

Disk CD-ROM by se měl automaticky spustit a mělo by se zobrazit okno instalace.

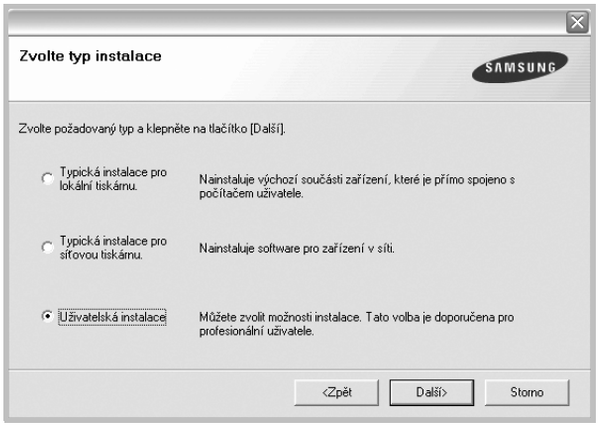
Nezobrazí-li se okno instalace automaticky, klepněte na tlačítko **Start** a vyberte možnost **Spustit**. Do zobrazeného okna zadejte text **X:\Setup.exe**, písmeno „**X**" nahraďte názvem jednotky CD-ROM a potom klepněte na tlačítko **OK**.
Používáte-li systém Windows Vista, klepněte na tlačítko **Start** → **Všechny programy** → **Příslušenství** → **Spustit** a zadejte **X:\Setup.exe**
Zobrazí-li se ve Windows Vista okno **Přehrát automaticky**, klepněte na **Spustit Setup.exe** v poli **Nainstalovat nebo spustit** program a poté klepněte na **Pokračovat** v okně **Řízení uživatelských účtů**.



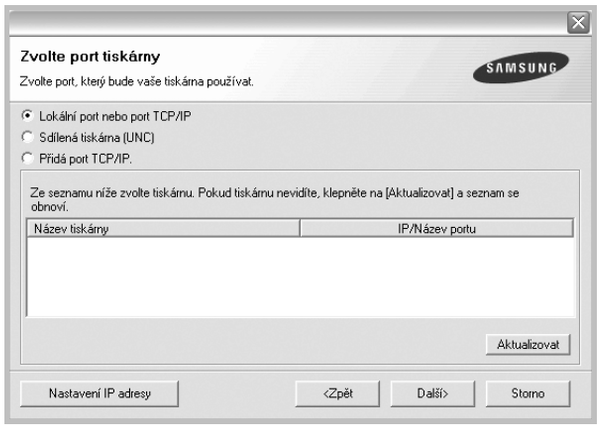
3 Klepněte na tlačítko **Další**.

- V případě potřeby vyberte z rozevíracího seznamu jazyk.
- **Zobrazit návod k použití**: Umožní zobrazit uživatelskou příručku. Pokud není v počítači nainstalována aplikace Adobe Acrobat, klepněte na tuto možnost a aplikace Adobe Acrobat Reader se automaticky nainstaluje.

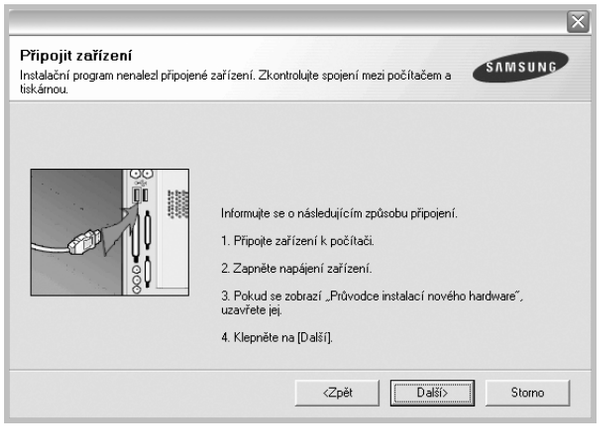
4 Vyberte možnost **Uživatelská instalace**. Klepněte na tlačítko **Další**.



5 Vyberte svou tiskárnu a klepněte na tlačítko **Další**.

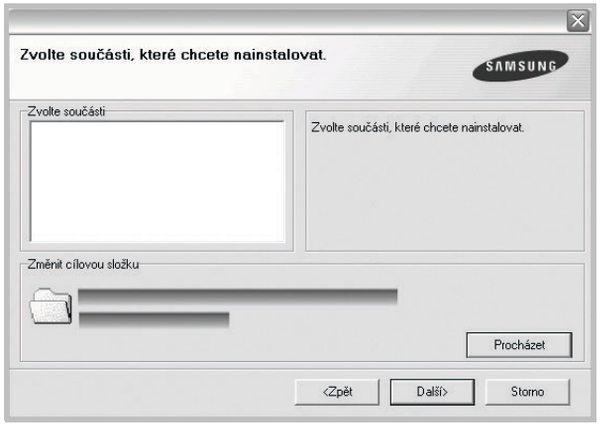


POZNÁMKA: Není-li tiskárna připojena k počítači, zobrazí se následující okno.



- Připojte tiskárnu a potom klepněte na tlačítko **Další**.
- Chcete-li tiskárnu připojit později, klepněte na tlačítko **Další** a na následující obrazovce na tlačítko **Ne**. Spustí se instalace. Po skončení instalace se nevytiskne zkušební stránka.
- ***Okno instalace se může lišit od okna zobrazeného v této uživatelské příručce v závislosti na používaném rozhraní a typu zařízení.***

6 Vyberte komponenty, které chcete nainstalovat, a klepněte na tlačítko **Další**.



POZNÁMKA: Instalační složku můžete změnit klepnutím na příkaz [**Procházet**].

7 Po dokončení instalace se zobrazí okno s výzvou k vytištění zkušební stránky. Chcete-li zkušební stránku vytisknout, zaškrtněte příslušné políčko a klepněte na tlačítko **Další**.

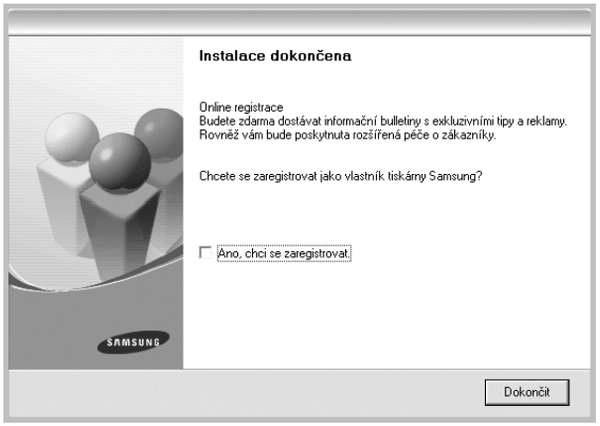
V opačném případě pouze klepněte na tlačítko **Další** a přejděte na krok 9.

8 Pokud se zkušební stránka vytiskne správně, klepněte na tlačítko **Ano**.

Pokud ne, vytiskněte ji znovu klepnutím na tlačítko **Ne**.

9 Chcete-li dostávat aktuální informace od společnosti Samsung, zaregistrujte se jako uživatel tiskárny Samsung zaškrtnutím příslušného políčka a klepnutím na tlačítko **Dokončit**. Otevře se web společnosti Samsung.

Jinak pouze klepněte na tlačítko **Dokončit**.



Instalace softwaru pro síťový tisk

Pokud bude tiskárna připojena k síti, je nutné nejdříve pro tiskárnu nakonfigurovat nastavení protokolu TCP/IP. Jsou-li přiřazena a ověřena nastavení protokolu TCP/IP, můžete spustit instalaci softwaru ve všech počítačích v síti.

Software tiskárny lze instalovat typickou nebo uživatelskou metodou.

Typická instalace

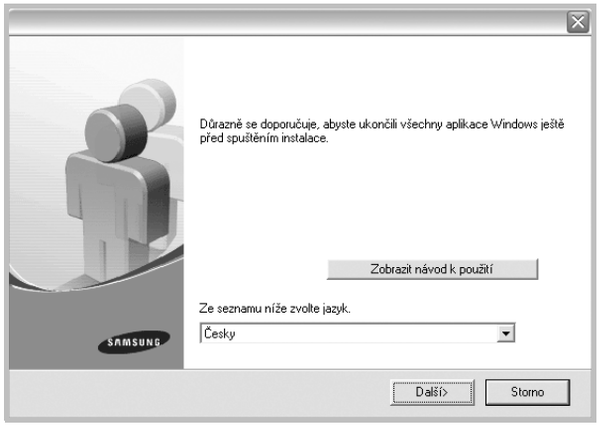
Tato volba je doporučena pro většinu uživatelů. Budou nainstalovány všechny komponenty potřebné k činnosti tiskárny.

1 Zkontrolujte, zda je tiskárna připojena k síti a zapnutá. Podrobnosti o připojení k síti naleznete v uživatelské příručce dodané s tiskárnou.

2 Do jednotky CD-ROM vložte dodaný disk CD-ROM.

Disk CD-ROM by se měl automaticky spustit a mělo by se zobrazit okno instalace.

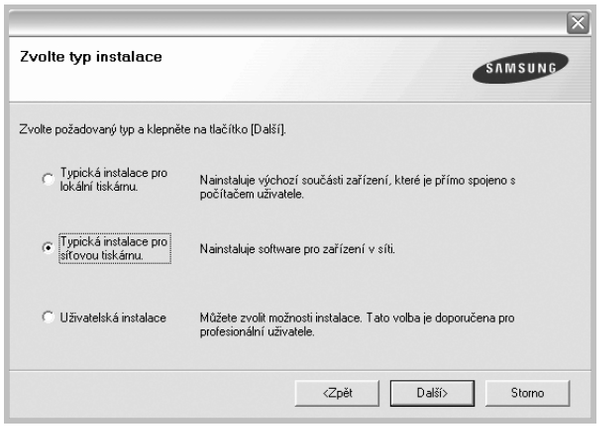
Nezobrazí-li se okno instalace automaticky, klepněte na tlačítko **Start** a vyberte možnost **Spustit**. Do zobrazeného okna zadejte text **X:\Setup.exe**, písmeno „**X**“ nahraďte názvem jednotky CD-ROM a potom klepněte na tlačítko **OK**
Používáte-li systém Windows Vista, klepněte na tlačítko **Start** → **Všechny programy** → **Příslušenství** → **Spustit** a zadejte **X:\Setup.exe**
Zobrazí-li se ve Windows Vista okno **Přehrát automaticky**, klepněte na **Spustit Setup.exe** v poli **Nainstalovat nebo spustit** program a poté klepněte na **Pokračovat** v okně **Řízení uživatelských účtů**..



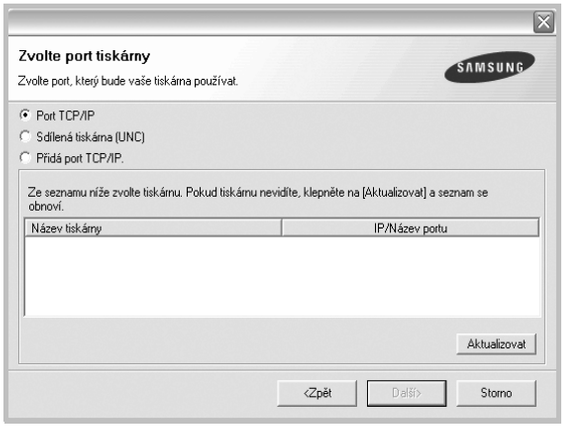
3 Klepněte na tlačítko **Další**.

- V případě potřeby vyberte z rozevíracího seznamu jazyk.
- **Zobrazit návod k použití**: Umožní vám zobrazit uživatelskou příručku. Pokud není v počítači nainstalována aplikace Adobe Acrobat, klepněte na tuto možnost a aplikace Adobe Acrobat Reader se automaticky nainstaluje.

4 Vyberte možnost **Typická instalace pro síťovou tiskárnu**. Klepněte na tlačítko **Další**.



5 Zobrazí se seznam tiskáren dostupných v síti. Ze seznamu vyberte tiskárnu, kterou chcete nainstalovat, a klepněte na tlačítko **Další**.



- Pokud není tiskárna v seznamu zobrazena, aktualizujte seznam klepnutím na tlačítko **Aktualizovat**, nebo přidejte tiskárnu do sítě přepínačem **Přidá port TCP/IP**. Chcete-li přidat tiskárnu do sítě, zadejte název portu a adresu IP tiskárny.

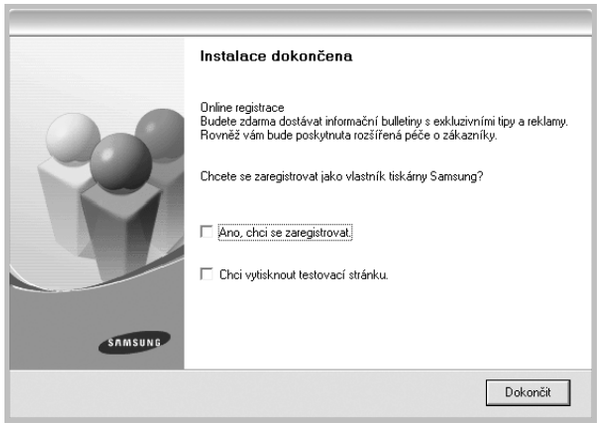
  Pro ověření adresy IP vaší tiskárny nebo adresy MAC vytiskněte stránku Konfigurace sítě.

- Pokud chcete vyhledat sdílenou síťovou tiskárnu (cestu UNC), vyberte přepínač **Sdílená tiskárna (UNC)** a zadejte název sdílené položky ručně, nebo vyhledejte sdílenou tiskárnu klepnutím na tlačítko **Procházet**.

POZNÁMKA: Aby bylo možné vyhledat síťovou tiskárnu, je potřeba deaktivovat firewall.

6 Po dokončení instalace se zobrazí okno s výzvou k vytištění zkušební stránky a registraci jako uživatel tiskárny Samsung, abyste mohli od společnosti Samsung dostávat informace. Pokud chcete, zaškrtněte příslušná políčka a klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Jinak pouze klepněte na tlačítko **Dokončit**.



POZNÁMKA: Nepracuje-li tiskárna po dokončení instalace správně, znovu nainstalujte ovladač tiskárny. Viz Opakovaná instalace softwaru tiskárny na straně 10.

Uživatelská instalace

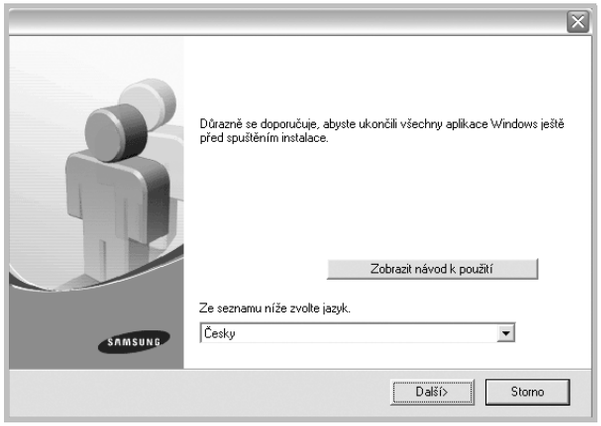
Můžete zvolit jednotlivé komponenty pro instalaci a nastavit konkrétní adresu IP.

1 Zkontrolujte, zda je tiskárna připojena k síti a zapnutá. Podrobnosti o připojení k síti naleznete v uživatelské příručce dodané s tiskárnou.

2 Do jednotky CD-ROM vložte dodaný disk CD-ROM.

Disk CD-ROM by se měl automaticky spustit a mělo by se zobrazit okno instalace.

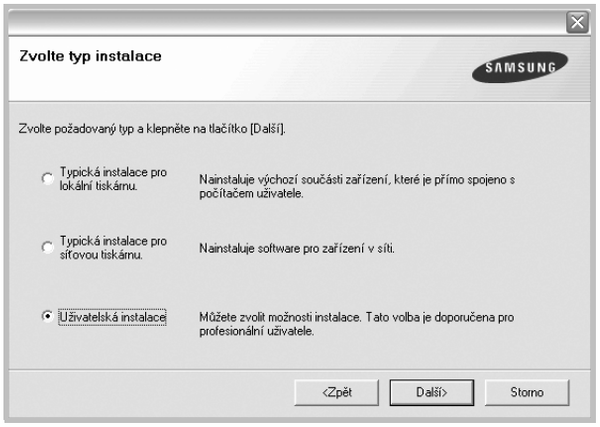
Nezobrazí-li se okno instalace automaticky, klepněte na tlačítko **Start** a vyberte možnost **Spustit**. Do zobrazeného okna zadejte text **X:\Setup.exe**, písmeno „**X**“ nahraďte názvem jednotky CD-ROM a potom klepněte na tlačítko **OK**.
Používáte-li systém Windows Vista, klepněte na tlačítko **Start** → **Všechny programy** → **Příslušenství** → **Spustit** a zadejte **X:\Setup.exe**
Zobrazí-li se ve Windows Vista okno **Přehrát automaticky**, klepněte na **Spustit Setup.exe** v poli **Nainstalovat nebo spustit** program a poté klepněte na **Pokračovat** v okně **Řízení uživatelských účtů**.



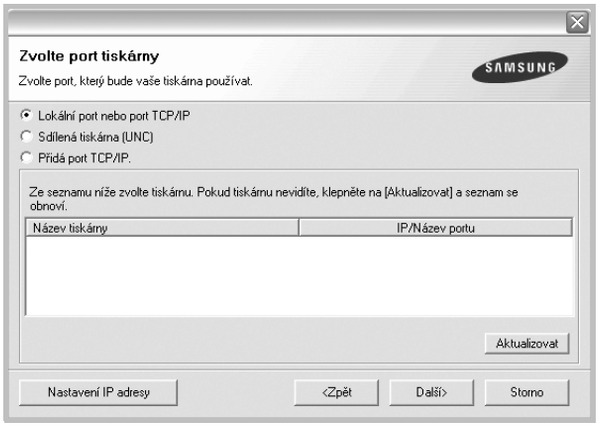
3 Klepněte na tlačítko **Další**.

- V případě potřeby vyberte z rozevíracího seznamu jazyk.
- **Zobrazit návod k použití**: Umožní vám zobrazit uživatelskou příručku. Pokud není v počítači nainstalována aplikace Adobe Acrobat, klepněte na tuto možnost a aplikace Adobe Acrobat Reader se automaticky nainstaluje.

4 Vyberte možnost **Uživatelská instalace**. Klepněte na tlačítko **Další**.



5 Zobrazí se seznam tiskáren dostupných v síti. Ze seznamu vyberte tiskárnu, kterou chcete nainstalovat, a klepněte na tlačítko **Další**.



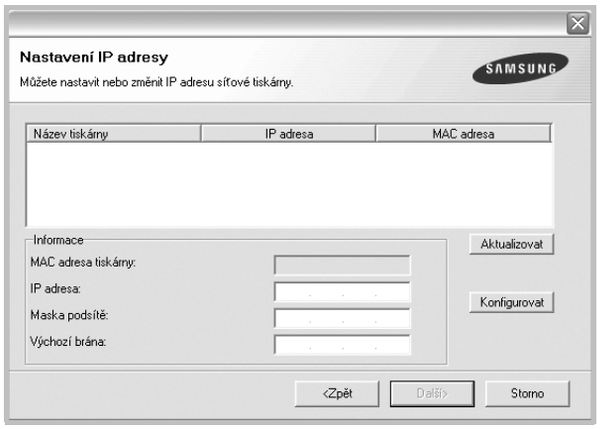
- Pokud není tiskárna v seznamu zobrazena, aktualizujte seznam klepnutím na tlačítko **Aktualizovat**, nebo přidejte tiskárnu do sítě přepínačem **Přidá port TCP/IP**. Chcete-li přidat tiskárnu do sítě, zadejte název portu a adresu IP tiskárny.

  Pro ověření adresy IP vaší tiskárny nebo adresy MAC vytiskněte stránku Konfigurace sítě.

- Pokud chcete vyhledat sdílenou síťovou tiskárnu (cestu UNC), vyberte přepínač **Sdílená tiskárna (UNC)** a zadejte název sdílené položky ručně, nebo vyhledejte sdílenou tiskárnu klepnutím na tlačítko **Procházet**.

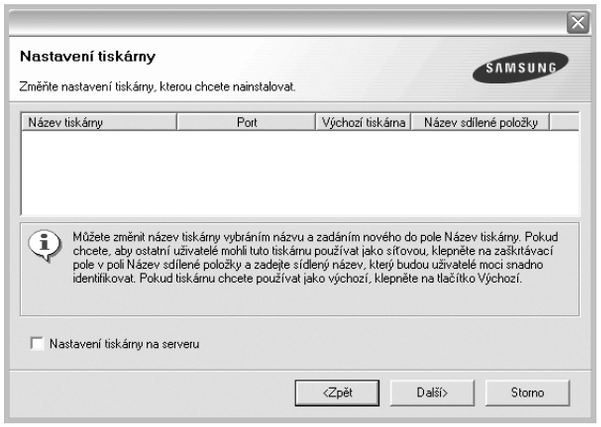
POZNÁMKA: Aby bylo možné vyhledat sí″ovou tiskárnu, je potřeba deaktivovat firewall.

TIP: Chcete-li nastavit určitou adresu IP pro konkrétní síťovou tiskárnu, klepněte na tlačítko **Nastavení IP adresy**. Zobrazí se okno Nastavení IP adresy. Postupujte takto:



a. Ze seznamu vyberte tiskárnu, pro kterou chcete nastavit konkrétní adresu IP,.
b. Ručně nastavte adresu IP, masku podsítě a bránu tiskárny a klepnutím na tlačítko **Konfigurovat** nastavte konkrétní adresu IP pro síťovou tiskárnu.
c. Klepněte na tlačítko **Další**.

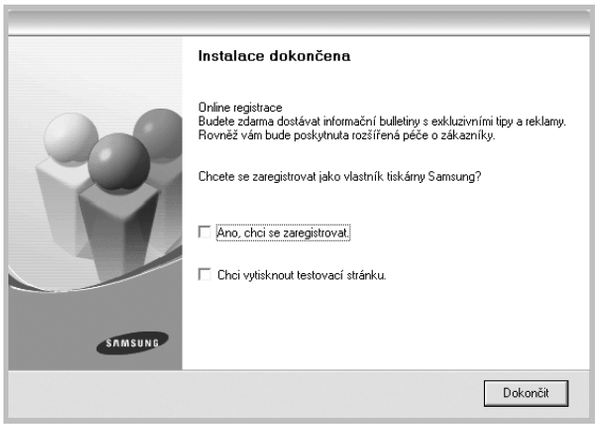
6 Vyberte komponenty, které chcete instalovat. Po výběru komponent se zobrazí následující okno. Můžete také změnit název tiskárny, nastavit tiskárnu pro sdílení v síti, nastavit tiskárnu jako výchozí a změnit název portu každé tiskárny. Klepněte na tlačítko **Další**.



Chcete-li nainstalovat software na server, zaškrtněte políčko **Nastavení tiskárny na serveru**.

7 Po dokončení instalace se zobrazí okno s výzvou k vytištění zkušební stránky a registraci jako uživatel tiskárny Samsung, abyste mohli od společnosti Samsung dostávat informace. Pokud chcete, zaškrtněte příslušná políčka a klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Jinak pouze klepněte na tlačítko **Dokončit**.



POZNÁMKA: Nepracuje-li tiskárna po dokončení instalace správně, znovu nainstalujte ovladač tiskárny. Viz Opakovaná instalace softwaru tiskárny na straně 10.

Opakovaná instalace softwaru tiskárny

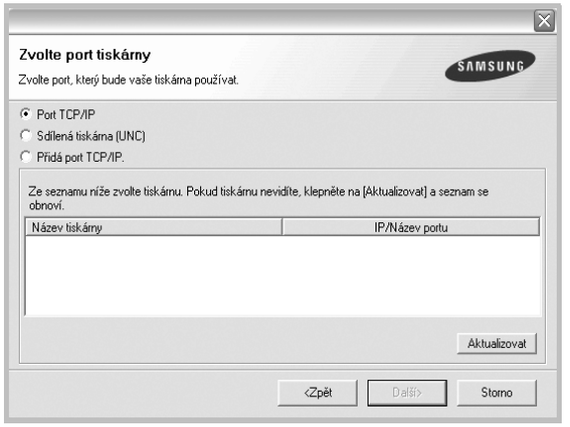
Nepodaří-li se software tiskárny nainstalovat, můžete instalaci zopakovat.

1 Spusťte systém Windows.

2 V nabídce **Start** přejděte na příkaz **Programy** nebo **Všechny programy** → **název ovladače tiskárny** → **Údržba**.

3 Vyberte možnost **Opravit** a klepněte na tlačítko **Další**.

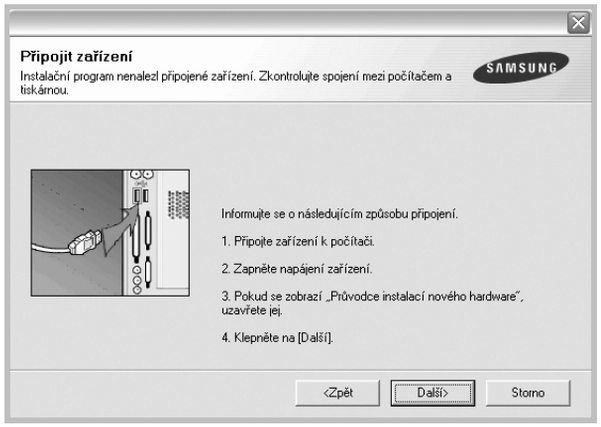
4 Zobrazí se seznam tiskáren dostupných v síti. Ze seznamu vyberte tiskárnu, kterou chcete nainstalovat, a klepněte na tlačítko **Další**.



- Pokud není tiskárna v seznamu zobrazena, aktualizujte seznam klepnutím na tlačítko **Aktualizovat**, nebo přidejte tiskárnu do sítě přepínačem **Přidá port TCP/IP**. Chcete-li přidat tiskárnu do sítě, zadejte název portu a adresu IP tiskárny.
- Pokud chcete vyhledat sdílenou síťovou tiskárnu (cestu UNC), vyberte přepínač **Sdílená tiskárna (UNC)** a zadejte název sdílené položky ručně, nebo vyhledejte sdílenou tiskárnu klepnutím na tlačítko **Procházet**.

Zobrazí se seznam komponent, ze kterého můžete vybrat jednotlivé položky a znovu je nainstalovat.

POZNÁMKA: Není-li tiskárna připojena k počítači, zobrazí se následující okno.



- Připojte tiskárnu a potom klepněte na tlačítko **Další**.
- Chcete-li tiskárnu připojit později, klepněte na tlačítko **Další** a na následující obrazovce na tlačítko **Ne**. Spustí se instalace. Po skončení instalace se nevytiskne zkušební stránka.
- ***Okno opakované instalace se může lišit od okna zobrazeného v této uživatelské příručce v závislosti na používaném rozhraní a typu zařízení.***

5. Vyberte komponenty, které chcete znovu nainstalovat, a klepněte na tlačítko **Další**.

   Pokud jste nainstalovali software tiskárny pro lokální tisk a vyberete **název ovladače tiskárny**, zobrazí se okno s výzvou k vytištění zkušební stránky. Postupujte takto:

   a. Chcete-li vytisknout zkušební stránku, zaškrtněte příslušné políčko a klepněte na tlačítko **Další**.

   b. Pokud se zkušební stránka vytiskne správně, klepněte na tlačítko **Ano**.

      Pokud ne, vytiskněte ji znovu klepnutím na tlačítko **Ne**.

6. Po dokončení instalace klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Odebrání softwaru tiskárny

1. Spusťte systém Windows.
2. V nabídce **Start** přejděte na příkaz **Programy** nebo **Všechny programy** → **název ovladače tiskárny** → **Údržba**.
3. Vyberte možnost **Odebrat** a klepněte na tlačítko **Další**.

   Zobrazí se seznam komponent, ze kterého můžete jednotlivé položky vybrat a potom je odebrat.
4. Vyberte komponenty, které chcete odebrat, a klepněte na tlačítko **Další**.
5. Zobrazí-li počítač výzvu k potvrzení výběru, klepněte na tlačítko **Ano**.

   Vybraný ovladač a všechny jeho součásti budou odebrány z počítače.
6. Po odebrání softwaru klepněte na tlačítko **Dokončit**.

2 Základní tisk

V této kapitole jsou popsány možnosti tisku a běžné tiskové úlohy v systému Windows.

Tato kapitola obsahuje následující části:

- **Tisk dokumentu**
- **Tisk do souboru (PRN)**
- **Nastavení tiskárny**
  - **Karta Rozvržení**
  - **Karta Papír**
  - **Karta Grafika**
  - **Karta Doplňky**
  - **Karta O programu**
  - **Karta Tiskárna**
  - **Použití nastavení Oblíbené**
  - **Použití nápovědy**

Tisk dokumentu

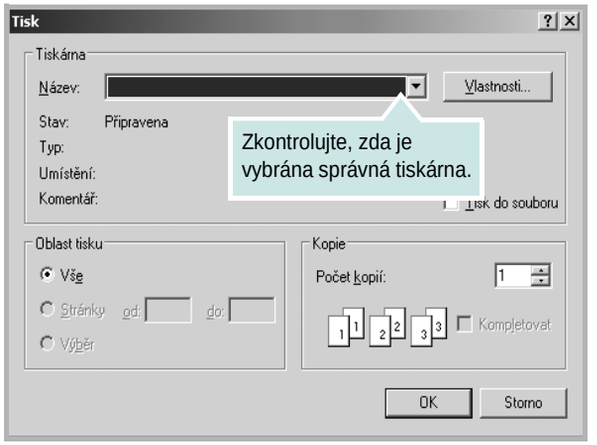
POZNÁMKA:

- Okno **Vlastnosti** ovladače tiskárny se může od okna zobrazeného v této uživatelské příručce lišit v závislosti na typu používané tiskárny. Prvky okna s vlastnostmi tiskárny budou ale podobné.
- ***Zkontrolujte, se kterými operačními systémy je tiskárna kompatibilní. Informace najdete v části Kompatibilní operační systémy v kapitole Technické specifikace tiskárny v uživatelské příručce tiskárny.***
- Potřebujete-li zjistit přesný název tiskárny, můžete se podívat na dodaný disk CD-ROM.

Následující postup obecně popisuje kroky při tisku z různých aplikací v systému Windows. Přesné kroky tisku dokumentu se mohou lišit v závislosti na použité aplikaci. Přesný popis postupu tisku najdete v uživatelské příručce používané aplikace.

1. Otevřete dokument, který chcete vytisknout.
2. Vyberte příkaz **Tisk** v nabídce **Soubor**. Zobrazí se okno Tisk. V závislosti na aplikaci se může jeho vzhled mírně lišit.

   Okno Tisk slouží k výběru základních možností nastavení tisku. K těmto nastavením patří počet kopií a rozsah tisku.



3. Vyberte příslušný **ovladač tiskárny** v rozevíracím seznamu **Název**.
4. Chcete-li využít možnosti, kterými je ovladač tiskárny vybaven, klepněte na tlačítko **Vlastnosti** nebo **Předvolby** v okně Tisk. Další informace viz Nastavení tiskárny na straně 13.

   Pokud okno Tisk obsahuje tlačítko **Nastavit**, **Tiskárna** nebo **Možnosti**, klepněte na ně. Na další obrazovce potom klepněte na tlačítko **Vlastnosti**.
5. Zavřete okno vlastností tiskárny klepnutím na tlačítko **OK**.
6. V okně Tisk spusťte tiskovou úlohu klepnutím na tlačítko **OK** nebo **Tisk**.

Tisk do souboru (PRN)

Někdy můžete potřebovat uložit tisková data jako soubor za různými účely.

Vytvoření souboru:

1. Zaškrtněte políčko **Tisknout do souboru** v okně **Tisk**.
2. Vyberte složku, zadejte název souboru a klepněte na tlačítko **OK**.

Nastavení tiskárny

V okně vlastností tiskárny můžete měnit všechna nastavení, která se používají při tisku. V zobrazených vlastnostech tiskárny můžete nastavení tiskové úlohy prohlížet a měnit.

Okno vlastností tiskárny se může lišit v závislosti na používaném operačním systému. V této uživatelské příručce je zobrazeno okno Vlastnosti systému Windows XP.

Okno **Vlastnosti** ovladače tiskárny se může od okna zobrazeného v této uživatelské příručce lišit v závislosti na typu používané tiskárny.

Pokud okno vlastností tiskárny otevřete ze složky Tiskárny, zobrazí se v něm další karty systému Windows (viz uživatelská příručka Windows) a karta Tiskárna (viz Karta Tiskárna na straně 16).

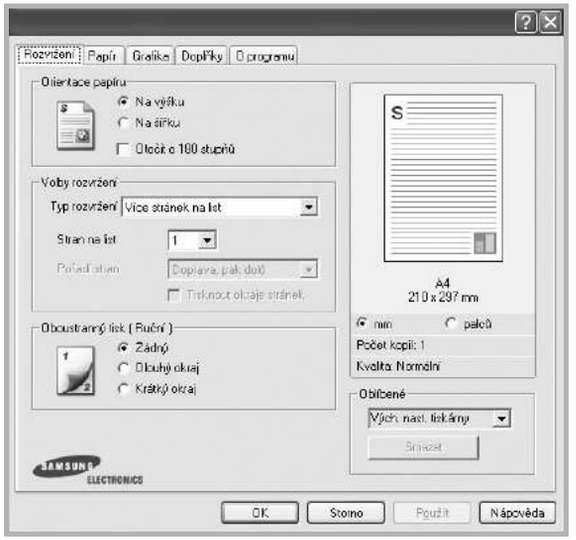
POZNÁMKY:

- Ve většině aplikací v systému Windows mají nastavení provedená v aplikaci přednost před nastaveními, která zadáte v ovladači tiskárny. Nejprve změňte všechna nastavení tisku, která jsou k dispozici v softwarové aplikaci, a potom změňte zbývající nastavení pomocí ovladače tiskárny.
- Změněné nastavení bude aktivní pouze během používání aktuální aplikace. **Chcete-li, aby změny byly trvalé**, zadejte je ve složce Tiskárny.
- Následující postup je určen pro systém Windows XP. Při použití jiných verzí operačního systému Windows postupujte podle uživatelské příručky příslušného systému Windows nebo nápovědy online.

  1. V systému Windows klepněte na tlačítko **Start**.
  2. Vyberte příkaz **Tiskárny a faxy**.
  3. Vyberte **ikonu ovladače tiskárny**.
  4. Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu ovladače tiskárny a vyberte příkaz **Předvolby tisku**.
  5. Na jednotlivých kartách změňte nastavení a klepněte na tlačítko **OK**.

Karta Rozvržení

Karta **Rozvržení** umožňuje upravit vzhled dokumentu na vytisknuté stránce. Karta **Volby rozvržení** obsahuje možnosti **Více stránek na list**, **Tisk plakátu** a **Tisk brožury**. Další informace o přístupu k vlastnostem tiskárny viz Tisk dokumentu na straně 12.



Orientace papíru

Možnost **Orientace papíru** dovoluje vybrat směr, ve kterém budou informace na stránce vytisknuty.

- S nastavením možnosti **Na výšku** se tiskne na šířku papíru, ve stylu dopisu.
- S nastavením možnosti **Na šířku** se tiskne na výšku papíru, ve stylu dopisu.
- Možnost **Otočit o 180 stupňů** umožňuje otočit stránku o 180°.



▲ Na výšku



▲ Na šířku

Volby rozvržení

Možnost **Volby rozvržení** dovoluje vybrat rozšířené možnosti tisku. Můžete vybrat možnosti **Více stránek na list** a **Tisk plakátu**.

- Další informace viz Tisk více stránek na jeden list papíru na straně 18.
- Další informace viz Tisk plakátů na straně 19.
- Další informace viz Tisk brožur na straně 19.

Oboustranný tisk

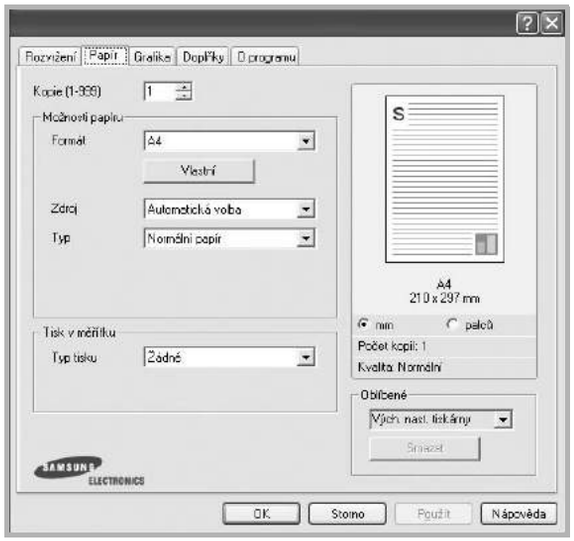
Oboustranný tisk umožňuje tisk na obě strany papíru.

- Další informace viz Tisk na obě strany papíru na straně 20.

Karta Papír

Až otevřete okno vlastností tiskárny, můžete pomocí níže uvedených možností nastavit základní specifikace pro manipulaci s papírem. Další informace o přístupu k vlastnostem tiskárny viz Tisk dokumentu na straně 12.

Vlastnosti papíru lze nastavit na kartě **Papír**.



Kopie

Možnost **Kopie** dovoluje zadat počet kopií, které chcete vytisknout. Můžete zadat tisk 1 až 999 kopií.

Formát

Možnost **Formát** dovoluje nastavit formát papíru vloženého do zásobníku. Není-li požadovaný formát v seznamu **Formát** uveden, klepněte na tlačítko **Vlastní**. V zobrazeném okně **Uživatelské nastavení papíru** nastavte formát papíru a klepněte na tlačítko **OK**. Nastavení se zobrazí v seznamu Formát, ze kterého můžete položku vybrat.

Zdroj

Zkontrolujte, zda je v rozevíracím seznamu **Zdroj** vybrán správný zásobník papíru.

Při tisku na speciální materiály jako obálky a fólie použijte **Ruční podavač**. Do ručního nebo víceúčelového zásobníku je nutné vkládat listy po jednom.

Je-li jako zdroj papíru nastaven **Automatická volba**, tiskárna automaticky použije tisková média v následujícím pořadí zásobníků: Ruční zásobník nebo víceúčelový zásobník, Zásobník 1, Doplňkový zásobník 2

Typ

Nastavte **Typ** tak, aby odpovídal papíru založenému v zásobníku, z něhož budete tisknout. Tím získáte výtisk nejlepší kvality. Pokud tak neučiníte, nemusíte dosáhnout požadované kvality tisku.

Slabý: Slabý papír – méně než 70 g/m^2.

Silný: Silný papír – 90 až 120 g/m^2.

Hedvábný: Bavlněný papír gramáže 75~90 g/m^2, např. Gilbert 25% a Gilbert 100%.

Normální papír: Normální nenatíraný papír. Tento typ vyberte, tiskne-li Vaše tiskárna monochromaticky a na bavlněný papír gramáže 60 g/m^2.

Recyklovaný papír: Recyklovaný papír gramáže 75~90 g/m^2.

Barevný papír: Papír s barevným podkladem gramáže 75~90 g/m^2.

Tisk v měřítku

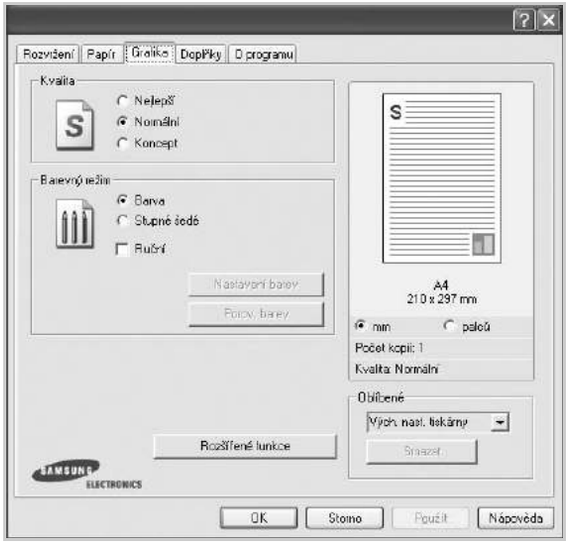
Možnost **Tisk v měřítku** dovoluje automaticky nebo ručně zmenšit nebo zvětšit tiskovou úlohu vzhledem ke stránce. Můžete vybrat možnosti **Žádné**, **Zmenšit/Zvětšit** a **Přizpůsobit na stránku**.

- Další informace viz Tisk zmenšeného nebo zvětšeného dokumentu na straně 20.
- Další informace viz Přizpůsobení dokumentu vybranému formátu papíru na straně 20.

Karta Grafika

Pomocí následujících možností můžete upravit kvalitu tisku podle potřeby. Další informace o přístupu k vlastnostem tiskárny viz Tisk dokumentu na straně 12.

Klepnutím na kartu **Grafika** lze zobrazit následující možnosti



Rozlišení

Možnosti Rozlišení, které lze vybrat, závisejí na modelu tiskárny.

Čím vyšší hodnotu zvolíte, tím budou tištěné znaky a grafika ostřejší. Vyšší nastavení také může prodloužit dobu potřebnou k tisku dokumentu.

Barevný režim

Můžete vybrat možnosti barev. Nastavení na hodnotu **Barva** obvykle zajistí nejlepší kvalitu tisku barevných dokumentů. Pokud chcete tisknout barevný dokument v odstínech šedé, vyberte možnost **Odstíny šedé**. Chcete-li nastavit možnosti barev ručně, vyberte možnost **Ručně** a klepněte na tlačítko **Nastavení barev** nebo **Porov. barev**.

- **Nastavení barev**: Vzhled obrázků lze upravit změnou nastavení možnosti **Úrovně**.
- **Porov. barev**: Barvy výstupu tiskárny lze nastavit podle barev na obrazovce pomocí možnosti **Nastavení barev**.

Rozšířené funkce

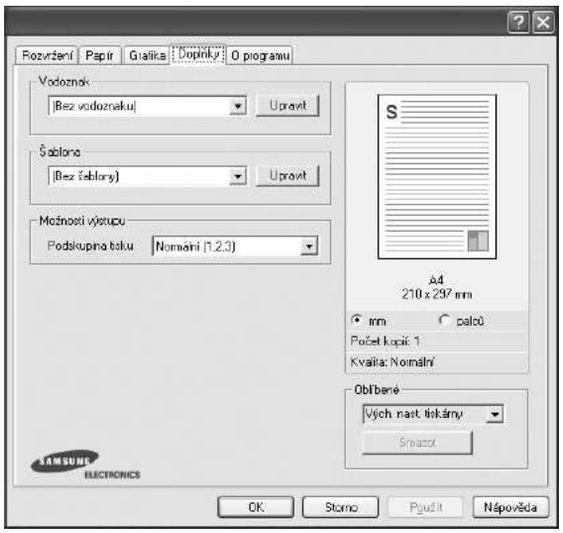
Chcete-li nastavit další možnosti, klepněte na tlačítko **Rozšířené funkce**.

- **Komprese rastru**: Tato volba určuje stupeň komprese obrázků při přenosu dat z počítače na tiskárnu. Jestliže ji nastavíte na hodnotu Maximum, pak se rychlost tisku zrychlí, avšak kvalita se přitom zhorší).
- **Tisknout veškerý text černou barvou**: Je-li zaškrtnuta možnost **Tisknout veškerý text černou barvou,** veškerý text se vytiskne černě bez ohledu na to, jakou barvou je zobrazený na obrazovce.
- **Tisknout veškerý text tmavší**: Je-li zaškrtnuta možnost **Tisknout veškerý text tmavší**, veškerý text dokumentu se vytiskne tmavší než v obvyklém dokumentu.

Karta Doplňky

Pro dokument můžete vybrat možnosti výstupu. Další informace o přístupu k vlastnostem tiskárny viz Tisk dokumentu na straně 12.

Karta **Doplňky** umožňuje nastavit následující možnosti:



Vodoznak
Můžete vytvořit obrázek s textem, který se na každé stránce dokumentu vytiskne jako pozadí. Další informace viz Použití vodotisků na straně 21.

Šablona
Šablony často zastupují funkci předtištěných formulářů a hlavičkových papírů. Další informace viz Použití šablon na straně 22.

Možnosti výstupu

- **Podskupina tisku**: Můžete nastavit pořadí, v jakém se stránky dokumentu vytisknou. Vyberte pořadí při tisku z rozevíracího seznamu.
  - **Normální (1,2,3)**: Tiskárna vytiskne všechny stránky od první do poslední.
  - **Všechny stránky obráceně (3,2,1)**: Tiskárna vytiskne všechny stránky od poslední k první.
  - **Tisknout liché stránky**: Tiskárna vytiskne pouze liché stránky dokumentu.
  - **Tisknout sudé stránky**: Tiskárna vytiskne pouze sudé stránky dokumentu.

Karta O programu

Na kartě **O programu** je zobrazena zpráva o autorských právech a o čísle verze ovladače. Máte-li internetový prohlížeč, můžete klepnout na ikonu webové stránky a připojit se k Internetu. Další informace o přístupu k vlastnostem tiskárny viz Tisk dokumentu na straně 12.

Karta Tiskárna

Pokud okno vlastností tiskárny otevřete ze složky **Tiskárny**, zobrazí se i karta **Tiskárna**. Na této kartě můžete nastavit konfiguraci tiskárny.

Následující postup je určen pro systém Windows XP. Při použití jiných verzí operačního systému Windows postupujte podle uživatelské příručky příslušného systému Windows nebo nápovědy online.

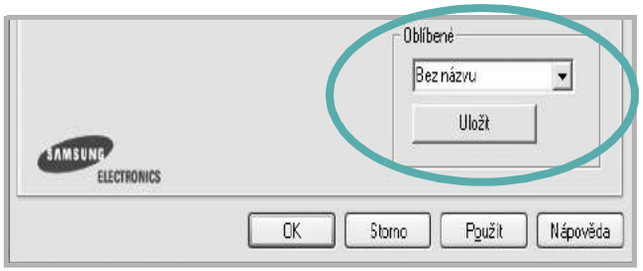
1. Klepněte na tlačítko **Start** na hlavním panelu systému Windows.
2. Vyberte příkaz **Tiskárny a faxy**.
3. Vyberte ikonu ovladače tiskárny.
4. Klepněte pravým tlačítkem na ikonu ovladače tiskárny a klepněte na příkaz **Vlastnosti**.
5. Klepněte na kartu **Tiskárna** a nastavte příslušné možnosti.

Použití nastavení Oblíbené

Možnost **Oblíbené**, která je zobrazena na každé kartě s vlastnostmi, umožňuje uložit aktuální nastavení vlastností pro pozdější použití.

Chcete-li uložit položku do seznamu **Oblíbené**, postupujte takto:

1. Změňte nastavení na každé kartě podle potřeby.
2. Zadejte název položky do pole **Oblíbené**.



3. Klepněte na tlačítko **Uložit**.

   S uložením seznamu **Oblíbené** se uloží všechna aktuální nastavení ovladače.

Až budete chtít použít některé z uložených nastavení, vyberte ho v rozevíracím seznamu **Oblíbené**. Nastavení tisku se změní podle vybraného oblíbeného nastavení.

Chcete-li položku oblíbeného nastavení odstranit, vyberte ji v seznamu a klepněte na tlačítko **Smazat**.

Výběrem položky **Výchozí hodnota tiskárny** ze seznamu můžete obnovit výchozí nastavení ovladače tiskárny.

Použití nápovědy

Zařízení obsahuje obrazovku s nápovědou, kterou lze aktivovat pomocí tlačítka **Nápověda** v okně vlastností tiskárny. Obrazovky s nápovědou poskytují podrobné informace o funkcích tiskárny, které lze nastavit v ovladači tiskárny.

Nápovědu lze také zobrazit klepnutím na tlačítko  v pravém horním rohu a klepnutím na libovolné nastavení.

3 Rozšířené možnosti tisku

V této kapitole jsou popsány další možnosti tisku a složitější tiskové úlohy.

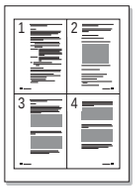
POZNÁMKA:

- Okno **Vlastnosti** ovladače tiskárny se může od okna zobrazeného v této uživatelské příručce lišit v závislosti na typu používané tiskárny. Prvky okna s vlastnostmi tiskárny budou ale podobné.
- Potřebujete-li zjistit přesný název tiskárny, můžete se podívat na dodaný disk CD-ROM.

Tato kapitola obsahuje následující části:

- **Tisk více stránek na jeden list papíru**
- **Tisk plakátů**
- **Tisk brožur**
- **Tisk na obě strany papíru**
- **Tisk zmenšeného nebo zvětšeného dokumentu**
- **Přizpůsobení dokumentu vybranému formátu papíru**
- **Použití vodotisků**
- **Použití šablon**

Tisk více stránek na jeden list papíru

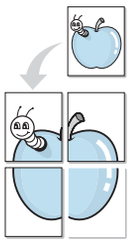


Můžete vybrat počet stránek, které chcete vytisknout na jeden arch papíru. Při tisku více stránek na jeden list papíru se stránky zmenší a budou umístěny na papír v pořadí, které zadáte. Na jeden list můžete vytisknout až 16 stránek.

1. Chcete-li nastavení tisku změnit ze softwarové aplikace, otevřete okno vlastností tiskárny. Viz Tisk dokumentu na straně 12.
2. Na kartě **Rozvržení** vyberte možnost **Více stránek na list** v rozevíracím seznamu **Typ rozvržení**.
3. Vyberte počet stránek, které chcete na 1 list vytisknout (1, 2, 4, 6, 9 nebo 16), v rozevíracím seznamu **Stran na list**.
4. V případě potřeby vyberte v rozevíracím seznamu **Pořadí stran** pořadí tisku stránek.

   Chcete-li kolem každé stránky dokumentu vytisknout ohraničení, zaškrtněte políčko **Tisknout okraje stránek**.
5. Klepněte na kartu **Papír** a vyberte zdroj, formát a typ papíru.
6. Vytiskněte dokument klepnutím na tlačítko **OK**.

Tisk plakátů



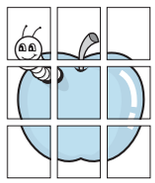
Funkce umožňuje vytisknout jednostránkový dokument na 4, 9 nebo 16 archů papíru a jejich vzájemným složením pak vytvořit jeden dokument velikost plakátu.

1. Chcete-li nastavení tisku změnit ze softwarové aplikace, otevřete okno vlastností tiskárny. Viz Tisk dokumentu na straně 12.
2. Klepněte na kartu **Rozvržení** a vyberte možnost **Tisk plakátu** v rozevíracím seznamu **Typ rozvržení**.
3. Nastavte možnosti plakátu:

   Rozložení stránek může mít hodnoty **Plakát<2x2>**, **Plakát<3x3>** nebo **Plakát<4x4>**. Vyberete-li možnost **Plakát<2x2>**, výstup se automaticky zvětší a pokryje 4 stránky papíru.

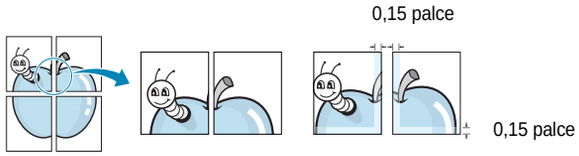


▲ 2x2



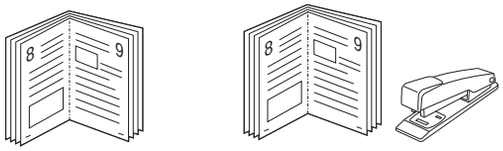
▲ 3x3

   Zadejte překrytí (v milimetrech nebo palcích), které zjednoduší sestavení výsledného plakátu.



4. Klepněte na kartu **Papír** a vyberte zdroj, formát a typ papíru.
5. Vytiskněte dokument klepnutím na tlačítko **OK**. Plakát dokončete slepením vytištěných listů.

Tisk brožur



Tato funkce tiskárny umožňuje tisknout dokumenty po obou stranách papíru a uspořádá stránky tak, aby přeložením vytištěného papíru vznikla brožura.

1. Chcete-li nastavení tisku změnit ze softwarové aplikace, otevřete vlastnosti tiskárny. Viz Tisk dokumentu na straně 12.
2. Na kartě **Rozvržení** zvolte možnost **Tisk brožury** z rozevíracího seznamu **Typ**.

POZNÁMKA: Možnost tisku brožur je k dispozici, pokud je vybrána velikost A4, Letter, Legal nebo Folio v seznamu **Velikost** na kartě **Papír**.

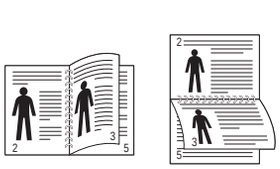
3. Klepněte na kartu **Papír** a vyberte zdroj, velikost a typ papíru.
4. Vytiskněte dokument klepnutím na tlačítko **OK**.
5. Po tisku stránky složte a sešijte.

Tisk na obě strany papíru

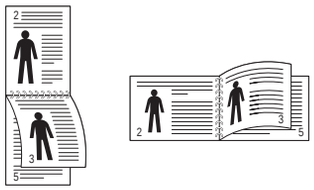
Můžete tisknout na obě strany listu papíru. Před tiskem rozhodněte, jak má být dokument orientován.

K dispozici jsou následující možnosti:

- **Žádná**
- **Dlouhý okraj**, což je obvyklé rozvržení používané při vazbě knih.
- **Krátký okraj** – tento typ se často používá pro kalendáře.



▲ Dlouhý okraj



▲ Krátký okraj

POZNÁMKA:

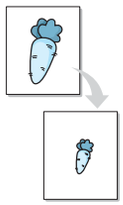
- Netiskněte na obě strany štítků, transparentních fólií, obálek nebo silného papíru. Může dojít k zaseknutí papíru a poškození tiskárny.
- Chcete-li použít oboustranný tisk, můžete vybrat pouze následující velikosti papíru: A4, Letter, Legal a Folio s gramáží 75–90 g/m^2).

1. Chcete-li nastavení tisku změnit ze softwarové aplikace, otevřete vlastnosti tiskárny. Tisk dokumentu na straně 12.
2. Na kartě **Rozvržení** vyberte orientaci papíru.
3. V sekci **Oboustranný tisk** vyberte požadovanou možnost oboustranné vazby.
4. Klepněte na kartu **Papír** a vyberte zdroj, velikost a typ papíru.
5. Vytiskněte dokument klepnutím na tlačítko **OK**.

   Tiskárna vytiskne nejdříve každou druhou stránku dokumentu.

POZNÁMKA: Pokud tiskárna neobsahuje duplexní jednotku, měli byste dokončit tiskovou úlohu ručně. Tiskárna vytiskne nejdříve každou druhou stránku dokumentu. Po vytištění první stránky úlohy se zobrazí okno Printing Tip (Tiskový tip). Dokončete tiskovou úlohu podle pokynů na obrazovce.

Tisk zmenšeného nebo zvětšeného dokumentu

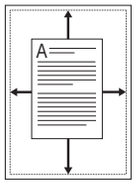


Velikost obsahu stránky můžete změnit tak, aby se dokument na stránce vytiskl menší nebo větší.

1. Chcete-li nastavení tisku změnit ze softwarové aplikace, otevřete okno vlastností tiskárny. Viz Tisk dokumentu na straně 12.
2. Na kartě **Papír** vyberte možnost **Zmenšit/Zvětšit** v rozevíracím seznamu **Typ tisku**.
3. Do pole **Procento** zadejte měřítko.

   Hodnotu můžete změnit také pomocí tlačítek ▼ a ▲.
4. Ve skupině **Možnosti papíru** zadejte zdroj, formát a typ papíru.
5. Vytiskněte dokument klepnutím na tlačítko **OK**.

Přizpůsobení dokumentu vybranému formátu papíru



Tato funkce umožňuje přizpůsobit velikost libovolné tiskové úlohy formátu používaného papíru bez ohledu na velikost původního digitálního dokumentu. To může být užitečné v případě, že chcete zkontrolovat jemné detaily v dokumentu malého formátu.

1. Chcete-li nastavení tisku změnit ze softwarové aplikace, otevřete okno vlastností tiskárny. Viz Tisk dokumentu na straně 12.
2. Na kartě **Papír** vyberte možnost **Přizpůsobit na stránku** v rozevíracím seznamu **Typ tisku**.
3. V rozevíracím seznamu **Cílová strana** vyberte požadovaný formát.
4. Ve skupině **Možnosti papíru** zadejte zdroj, formát a typ papíru.
5. Vytiskněte dokument klepnutím na tlačítko **OK**.

Použití vodotisků

Možnost Watermark umožňuje vytisknout text přes stávající dokument. Můžete chtít například přes první stránku nebo přes všechny stránky dokumentu úhlopříčně vytisknout velkými šedými písmeny text KONCEPT nebo TAJNÉ.

Tiskárna je dodávána s několika předdefinovanými vodotisky, které lze změnit. Také můžete do seznamu přidat vlastní vodotisky.

Použití existujícího vodotisku

1. Chcete-li nastavení tisku změnit ze softwarové aplikace, otevřete okno vlastností tiskárny. Viz Tisk dokumentu na straně 12.
2. Klepněte na kartu **Doplňky** a v rozevíracím seznamu **Vodoznak** vyberte požadovaný vodotisk. Vybraný vodotisk se zobrazí v náhledu dokumentu.
3. Vytiskněte dokument klepnutím na tlačítko **OK**.

POZNÁMKA: V náhledu se zobrazí stránka tak, jak bude vypadat, až bude vytištěna.

Vytvoření vodotisku

1. Chcete-li nastavení tisku změnit ze softwarové aplikace, otevřete okno vlastností tiskárny. Viz Tisk dokumentu na straně 12.
2. Klepněte na kartu **Doplňky** a potom na tlačítko **Upravit** ve skupině **Vodoznak**. Zobrazí se okno **Upravit vodoznak**.
3. Do pole **Text vodoznaku** zadejte text vodotisku. Text může mít až 40 znaků. Text se zobrazí v okně náhledu.

   Zaškrtnete-li políčko **Pouze první stránka**, vodotisk se vytiskne pouze na první stránku dokumentu.
4. Zadejte možnosti vodotisku.

   Ve skupině **Atributy písma** můžete zadat název písma, jeho styl, velikost a úroveň odstínů šedé. Ve skupině **Úhel textu** můžete zadat úhel otočení vodotisku.
5. Přidejte vodotisk do seznamu vodotisků klepnutím na tlačítko **Přidat**.
6. Po dokončení úprav spusťte tisk klepnutím na tlačítko **OK**.

Chcete-li přestat tisknout vodotisk, vyberte možnost **<Bez vodoznaku>** v rozevíracím seznamu **Vodoznak**.

Úpravy vodotisku

1. Chcete-li nastavení tisku změnit ze softwarové aplikace, otevřete okno vlastností tiskárny. Viz Tisk dokumentu na straně 12.
2. Klepněte na kartu **Doplňky** a potom na tlačítko **Upravit** ve skupině **Vodoznak.** Zobrazí se okno **Upravit vodoznak**.
3. V rozevíracím seznamu **Stávající vodoznaky** vyberte vodotisk, který chcete upravit, a změňte jeho text a nastavení.
4. Uložte provedené změny klepnutím na tlačítko **Aktualizovat**.
5. Klepejte opakovaně na tlačítko **OK**, dokud se okno Tisk nezavře.

Odstranění vodotisku

1. Chcete-li nastavení tisku změnit ze softwarové aplikace, otevřete okno vlastností tiskárny. Viz Tisk dokumentu na straně 12.
2. Na kartě **Doplňky** klepněte ve skupině Vodotisk na tlačítko **Upravit**. Zobrazí se okno **Upravit vodoznak**.
3. V seznamu **Stávající vodoznaky** vyberte vodotisk, který chcete odstranit, a klepněte na tlačítko **Smazat**.
4. Klepejte opakovaně na tlačítko **OK**, dokud se okno Tisk nezavře.

Použití šablon

Co je to šablona?



Šablona je text nebo obrázek uložený na pevném disku počítače ve zvláštním formátu souboru, který lze vytisknout na libovolný dokument. Šablony často zastupují funkci předtištěných formulářů a hlavičkových papírů. Namísto předtištěného hlavičkového papíru můžete vytvořit šablonu obsahující stejné informace jako hlavičkový papír. Chcete-li potom vytisknout dopis na hlavičkový papír společnosti, není nutné do zařízení vkládat předtištěný hlavičkový papír. Stačí dát pouze tiskárně pokyn, aby na dokument vytiskla šablonu hlavičkového papíru.

Vytvoření nové šablony



Chcete-li používat šablonu, je třeba nejprve vytvořit novou šablonu, která může obsahovat logo nebo obrázek.

1. Vytvořte nebo otevřete dokument obsahující text nebo obrázek, který chcete v nové šabloně použít. Umístěte jednotlivé položky přesně tak, jak si je přejete v šabloně vytisknout.
2. Dokument lze uložit jako šablonu v okně vlastností tiskárny. Viz Tisk dokumentu na straně 12.
3. Klepněte na kartu **Doplňky** a potom klepněte na tlačítko **Upravit** ve skupině **Šablona**.
4. V okně Edit Overlay klepněte na tlačítko **Vytvořit šablonu**.
5. V okně Create Overlay zadejte do pole **Název souboru** název dlouhý maximálně osm znaků. V případě potřeby vyberte cestu k souboru. (Výchozí cesta je C:\Formover).
6. Klepněte na tlačítko **Uložit**. V poli **Seznam šablon** se zobrazí nový název.
7. Dokončete tvorbu šablony klepnutím na tlačítko **OK** nebo **Ano**.

   Soubor se nevytiskne. Uloží se na pevný disk počítače.

Poznámka: Formát (velikost stránky) dokumentu šablony musí být stejný jako formát dokumentu, který chcete se šablonou vytisknout. Nevytvářejte šablonu s vodotiskem.

Použití šablony

Po vytvoření je šablona připravena k tisku společně s dokumentem. Chcete-li vytisknout šablonu s dokumentem, postupujte takto:

1. Vytvořte nebo otevřete dokument, který chcete vytisknout.
2. Chcete-li nastavení tisku změnit ze softwarové aplikace, otevřete okno vlastností tiskárny. Viz Tisk dokumentu na straně 12.
3. Klepněte na kartu **Doplňky**.
4. V rozevíracím seznamu **Šablona** vyberte požadovanou šablonu.
5. Nezobrazí-li se šablona, kterou chcete použít, v seznamu **Šablona**, klepněte postupně na tlačítka **Upravit** a **Načíst šablonu** a vyberte soubor se šablonou.

   Pokud jste požadovaný soubor s šablonou uložili do externího souboru, můžete ho také načíst po otevření okna **Načíst šablonu**.

   Až soubor vyberete, klepněte na tlačítko **Otevřít**. Soubor se zobrazí v seznamu **Seznam šablon** a lze ho použít k tisku. Vyberte šablonu v poli **Seznam šablon**.
6. V případě potřeby zaškrtněte políčko **Při tisku potvrdit šablonu**. Zaškrtnete-li toto políčko, zobrazí se při každém odesílání dokumentu k tisku okno s žádostí o potvrzení, zda se má šablona tisknout společně s dokumentem.

   Je-li políčko ponecháno volné a vyberete-li šablonu, vytiskne se šablona s dokumentem automaticky.
7. Klepejte opakovaně na tlačítka **OK** nebo **Ano**, dokud se nespustí tisk.

   Šablona se stáhne společně s tiskovou úlohou a vytiskne se s dokumentem.

Poznámka: Rozlišení dokumentu šablony musí být stejné jako rozlišení dokumentu, který chcete se šablonou vytisknout.

Odstranění šablony

Nepoužívané šablony můžete odstranit.

1. V okně vlastností tiskárny klepněte na kartu **Doplňky**.
2. Klepněte na tlačítko **Upravit** ve skupině **Šablona**.
3. V seznamu **Seznam šablon** vyberte šablonu, kterou chcete odstranit.
4. Klepněte na tlačítko **Smazat šablonu**.
5. Po zobrazení okna s výzvou k potvrzení klepněte na tlačítko **Ano**.
6. Klepejte opakovaně na tlačítko **OK**, dokud se okno Tisk nezavře.

4 Místní sdílení tiskárny

Tiskárnu můžete připojit přímo k vybranému počítači, který se v síti nazývá hostitelský počítač.

Následující postup je určen pro systém Windows XP. Při použití jiných verzí operačního systému Windows postupujte podle uživatelské příručky příslušného systému Windows nebo nápovědy online.

POZNÁMKY:

- Zkontrolujte, se kterými operačními systémy je tiskárna kompatibilní. Informace najdete v části Kompatibilní operační systémy v kapitole Technické specifikace tiskárny v uživatelské příručce tiskárny.
- Potřebujete-li zjistit přesný název tiskárny, můžete se podívat na dodaný disk CD-ROM.

Nastavení hostitelského počítače

1. Spusťte systém Windows.
2. Z nabídky **Start** vyberte příkaz **Tiskárny a faxy**.
3. Poklepejte na **ikonu ovladače tiskárny**.
4. V nabídce **Tiskárna** vyberte možnost **Sdílení**.
5. Z nabídky **Start** vyberte příkaz **Tiskárny a faxy**.
6. Zaškrtněte políčko **Sdílet tuto tiskárnu**.

Nastavení klientského počítače

1. Klepněte pravým tlačítkem na tlačítko **Start** na hlavním panelu Windows a vyberte možnost **Prozkoumat**.
2. V levém sloupci otevřete síťovou složku.
3. Klepněte na název sdílené položky.
4. Z nabídky **Start** vyberte příkaz **Tiskárny a faxy**.
5. Poklepejte na **ikonu ovladače tiskárny**.
6. V nabídce **Tiskárna** vyberte možnost **Vlastnosti**.
7. Na kartě **Porty** klepněte na tlačítko **Přidat port**.
8. Vyberte možnost **Místní port** a potom klepněte na tlačítko **Nový port**.
9. Do pole **Zadejte název portu** zadejte název sdílené tiskárny.
10. Klepněte na tlačítko **OK** a potom na tlačítko **Zavřít**.
11. Klepněte na tlačítko **Použít** a potom na tlačítko **OK**.

5 Používání programu Inteligentní panel

Inteligentní panel je program, který monitoruje stav tiskárny a o tomto stavu informuje uživatele. Umožňuje také přizpůsobit nastavení tiskárny. Inteligentní panel se automaticky nainstaluje společně se softwarem tiskárny.

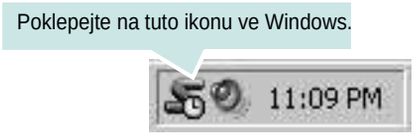
POZNÁMKY::

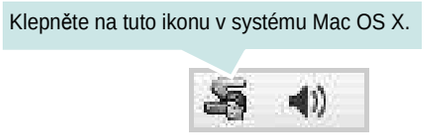
- Abyste mohli tento program používat, potřebujete:
  - Systém Windows 98 nebo novější. Informace o operačních systémech, které jsou kompatibilní s používanou tiskárnou, naleznete v kapitole Technické specifikace v Uživatelské příručce tiskárny.
  - Systém Mac OS X 10.3 nebo novější
  - Systém Linux. Informace o systémech Linux, které jsou kompatibilní s používanou tiskárnou, naleznete v kapitole Technické specifikace v Uživatelské příručce tiskárny.
  - Aplikaci Internet Explorer verze 5.0 nebo novější (aby bylo možno zobrazit animace Flash v nápovědě ve formátu HTML).(pouze pro Windows)
- Přesný název tiskárny lze ověřit pomocí dodaného disku CD-ROM.

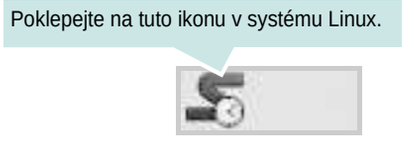
Principy programu Inteligentní panel

Pokud se při tisku vyskytne chyba, automaticky se spustí program Inteligentní panel a zobrazí hlášení o chybě.

Inteligentní panel můžete také spustit ručně. Poklepejte na ikonu Inteligentní panel na hlavním panelu Windows (v systému Windows) nebo v prostoru Oznamování (v systému Linux). Také na ni můžete klepnout ve stavové liště (v systému Mac OS X).





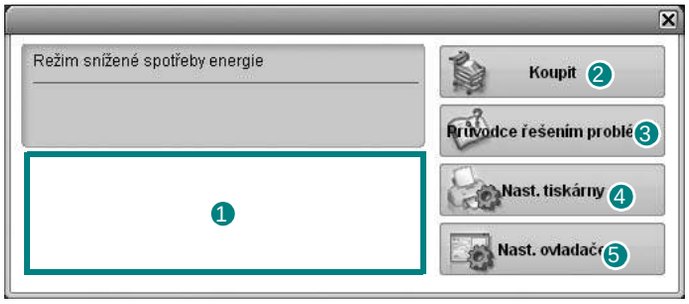


Používáte-li Windows, z nabídky **Start** zvolte **Programy** nebo **Všechny programy** → **název ovladače tiskárny** → **Smart Panel**.

POZNÁMKY::

- Pokud jste již nainstalovali více tiskáren Samsung, vyberte nejprve model té tiskárny, která má používat příslušný program Inteligentní panel. Klepněte pravým tlačítkem (v systému Windows nebo Linux) nebo klepněte (v systému Mac OS X) na ikonu Inteligentního panelu a zvolte **název tiskárny**.
- Okno Inteligentního panelu a jeho obsah zobrazený v této Uživatelské příručce softwaru se může lišit podle používané tiskárny nebo operačního systému.

Program Inteligentní panel zobrazí aktuální stav tiskárny, hladinu toneru zbývajícího v kazetě (kazetách) s tonerem a různé jiné informace. Také můžete změnit nastavení.



1 Hladina toneru
Uživatel může zobrazit hladinu toneru, který zbývá v kazetách s tonerem. Tiskárna a počet kazet(y) s tonerem zobrazené v okně nahoře se mohou lišit podle používané tiskárny. Některé tiskárny tuto vlastnost nemají.

2 Koupit
Náhradní kazetu (kazety) s tonerem si můžete objednat online.

3 Průvodce řešením problémů
Informace o řešení potíží naleznete v nápovědě.

4 Nast. tiskarny
V okně nástroje Nastavení tiskárny lze konfigurovat různá nastavení tiskárny. Některé tiskárny tuto vlastnost nemají.

POZNÁMKA: Jestliže je tiskárna připojena k síti a používáte systém Windows, místo okna nástroje Nastavení tiskárny se zobrazí okno **SyncThru Web Service**.

5 Nast. ovladače (pouze pro Windows)
V okně vlastností tiskárny můžete měnit všechna nastavení, která se používají při tisku. Další informace naleznete v kapitole See “Nastavení tiskárny” on page 13.

Spuštění průvodce odstraňováním problémů

Pomocí průvodce odstraňováním problémů lze zobrazit řešení problémů s chybovým stavem.

Klepněte pravým tlačítkem (v systému Windows nebo Linux) nebo klepněte (v systému Mac OS X) na ikonu Inteligentní panel a zvolte **Průvodce řešením problémů**.

Používání nástroje Nastavení tiskárny

Pomocí nástroje Nastavení tiskárny lze konfigurovat a ověřit nastavení tisku.

1. Klepněte pravým tlačítkem (v systému Windows nebo Linux) nebo klepněte (v systému Mac OS X) na ikonu Inteligentní panel a zvolte **Nast. tiskarny**.
2. Změňte nastavení.
3. Klepnutím na tlačítko **Apply(Použít)** odešlete změny do tiskárny.

POZNÁMKY: Jestliže je tiskárna připojena k síti, místo okna nástroje Nastavení tiskárny se zobrazí okno **SyncThru Web Service**.

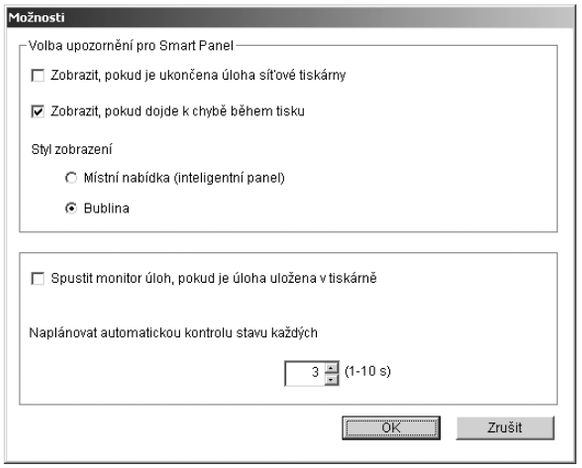
Používání nápovědy na obrazovce

Další informace o nástroji Nastavení tiskárny získáte klepnutím na tlačítko .

Změny nastavení programu Inteligentní panel

Klepněte pravým tlačítkem (v systému Windows nebo Linux) nebo klepněte (v systému Mac OS X) na ikonu Inteligentní panel a zvolte **Možnosti**.

Otevře se následující okno.



- **Zobrazit, pokud je ukončena úloha síťové tiskárny**: Vznikne-li chyba během tisku, počítač zobrazí vyskakovací okno Inteligentního panelu nebo bublinu, pokud je úloha zcela v systému Windows. ***(Linux nepodporuje síťová prostředí).***
- **Zobrazit, pokud dojde k chybě během tisku**: Vznikne-li chyba během tisku, počítač zobrazí vyskakovací okno Inteligentního panelu nebo bublinu.
- **Styl zobrazení**: Můžete si vybrat, jak má počítač zobrazovat zprávu. Jestliže zvolíte **Místní nabídka**, zpráva se objeví ve vyskakovacím okně Inteligentního panelu v systému Windows a Mac OS X.
- **Spustit monitor úloh, pokud je úloha uložena v tiskárně**: Jestliže ukládáte tiskové úlohy na pevný disk tiskárny, počítač otevře okno Monitor úloh v systému Windows. ***(Pouze pro síťové tiskárny v prostředí Windows se zabudovanými pevnými disky).***
- **Naplánovat automatickou kontrolu stavu každých**: Počítač pravidelně aktualizuje stav tiskárny. Čím více se bude nastavená hodnota blížit času 1 sekunda, tím častěji bude počítač kontrolovat stav tiskárny. Umožní tak rychlejší odpověď na každou chybu tiskárny.

6 Skenování

Zařízení umožňuje skenovat obrázky a text a převést je tak na digitální soubory v počítači. Soubory pak můžete odeslat faxem nebo elektronickou poštou, zobrazit je na webu nebo je použít k vytváření projektů, které pak lze tisknout pomocí softwaru Samsung SmarThru nebo ovladače WIA.

Tato kapitola obsahuje následující části:

- **Skenování pomocí softwaru Samsung SmarThru**
- **Skenování v softwaru s rozhraním TWAIN**
- **Skenování pomocí ovladače WIA**

POZNÁMKY:

- ***Zkontrolujte, se kterými operačními systémy je tiskárna kompatibilní. Informace najdete v části Kompatibilní operační systémy v kapitole Technické specifikace tiskárny v uživatelské příručce tiskárny.***
- ***Název tiskárny můžete ověřit na dodaném disku CD-ROM.***
- ***Maximální dosažitelné rozlišení závisí na různých faktorech včetně rychlosti počítače, volného místa na pevném disku, velikosti paměti, velikosti skenovaného obrazu a nastavení bitové hloubky. V závislosti na používaném systému a skenovaném originálu možná nebudete moci skenovat v určitém rozlišení, zejména s použitím vylepšeného rozlišení dpi.***

Skenování pomocí softwaru Samsung SmarThru

Software SamsungSmarThru je dodáván spolu zařízením. Se softwarem SmarThru je skenování velice snadné.

POZNÁMKA: Produkt SmarThru 4 můžete používat v operačním systému Windows 98 nebo novějším.

Odebrání softwaru Samsung SmarThru

POZNÁMKA: Než začnete s odinstalováním softwaru, ukončete všechny aplikace spuštěné v počítači.

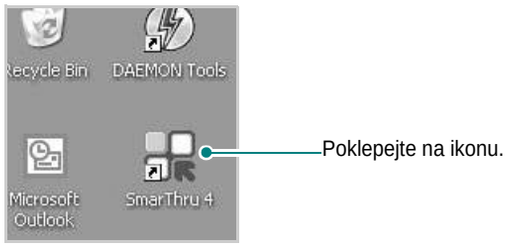
1. V nabídce **Start** přejděte na příkaz **Programy**.
2. Klepněte na příkaz **SmarThru 4** a potom klepněte na příkaz **Uninstall SmarThru 4**.
3. Až se zobrazí výzva k potvrzení výběru, klepněte na tlačítko **OK**.
4. Klepněte na tlačítko **Finish**.

   Pravděpodobně se zobrazí výzva k restartování počítače. V tom případě je nutné počítač vypnout a spustit znovu ještě před uložením změn.

Používání softwaru Samsung SmarThru

Chcete-li skenovat pomocí softwaru SmarThru, postupujte takto:

1. Zkontrolujte zařízení a počítač, zda jsou zapnuté a správně propojené.
2. Umístěte fotografii nebo stránku na skenovací sklo nebo do automatického podavače dokumentů.
3. Až bude software Samsung SmarThru nainstalován, zobrazí se na pracovní ploše počítače ikona **SmarThru 4**. Poklepejte na ikonu **SmarThru 4**.



Zobrazí se okno softwaru SmarThru.



- **Scan To**

Umožňuje skenovat obrázek a naskenovaný obrázek uložit do aplikace nebo souboru, odeslat ho e-mailem nebo publikovat na webu.

- **Image**

Obrázek uložený do grafického souboru lze dále upravit, odeslat do zadané složky nebo aplikace, odeslat e-mailem nebo publikovat na webu.

- **Copy**

Umožňuje kopírovat v profesionální kvalitě. Podle vybavení zařízení lze kopírovat černobíle nebo barevně a nastavit možnosti kopírování.

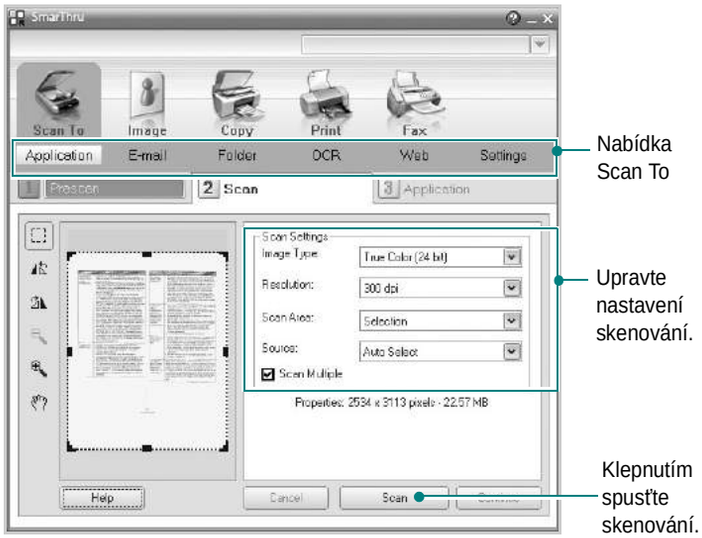
- **Print**

Umožňuje tisk uložených obrázků. Podle vybavení zařízení lze obrázek tisknout černobíle nebo barevně.

- **Fax**

Umožňuje odesílat soubory nebo naskenovaný obrázek faxem. Tato možnost je k dispozici pouze pro zařízení, která jsou vybavena funkcí faxu.

4. Klepněte na tlačítko **Scan To**. V okně SmarThru se zobrazí nabídka **Scan To**.



Nabídka **Scan To** nabízí následující možnosti:

- **Application**

Skenování obrázku a jeho otevření v grafickém editoru, jako je například Malování nebo Adobe Photoshop.

- **E-mail**

Skenování obrázku a odeslání naskenovaného obrázku e-mailem. Umožňuje obrázek naskenovat, prohlédnout a odeslat e-mailem.

POZNÁMKA: Aby bylo možné odeslat obrázek e-mailem, musí být v počítači nainstalován e-mailový klient, například Outlook Express, s nastaveným e-mailovým účtem.

- **Folder**

Skenování obrázku a jeho uložení do vybrané složky. Umožňuje obrázek naskenovat, prohlédnout a uložit do vybrané složky.

- **OCR**

Skenování obrázku a rozpoznání textu v něm. Umožňuje obrázek naskenovat, prohlédnout a odeslat do aplikace OCR pro automatické rozpoznání textu.

Doporučené nastavení skenování pro OCR:
- Rozlišení: 200 nebo 300 dpi
- Typ obrázku: Odstíny šedé nebo Černobílý

- **Web**

Umožňuje obrázek naskenovat, prohlédnout a publikovat na webu ve formátu, který jste zadali.

- **Settings**

Uživatelské nastavení základních funkcí nabídky **Scan To**. Umožňuje upravit nastavení funkcí **Application**, **E-mail**, **OCR** a **Web.**

5 Klepněte na ikonu funkce, jejíž nastavení chcete upravit.

6 Software SmarThru 4 zobrazí vybranou funkci. Upravte nastavení skenování.

7 Skenování lze spustit klepnutím na tlačítko **Scan**.

POZNÁMKA: Úlohu skenování lze zrušit klepnutím na tlačítko **Cancel**.

Používání nápovědy na obrazovce

Chcete-li zobrazit další informace o softwaru SmarThru, klepněte na ikonu v pravém horním rohu okna. Zobrazí se okno Nápověda SmarThru, ve kterém můžete prohlížet nápovědu dodávanou se softwarem SmarThru.

Skenování v softwaru s rozhraním TWAIN

Chcete-li dokumenty skenovat pomocí jiného softwaru, budete potřebovat software kompatibilní s rozhraním TWAIN, jako například Adobe PhotoDeluxe nebo Adobe Photoshop. Při prvním skenování vyberte zařízení v použité aplikaci jako zdroj rozhraní TWAIN.

Základní postup skenování se skládá z několika kroků:

1 Zkontrolujte zařízení a počítač, zda jsou zapnuté a správně propojené.

2 Vložte dokumenty do automatického podavače dokumentů lícem nahoru.

NEBO

Umístěte jeden dokument na skenovací sklo lícem dolů.

3 Otevřete aplikaci, například PhotoDeluxe či Photoshop.

4 Otevřete okno rozhraní TWAIN a nastavte volby skenování.

5 Naskenujte obrázek a uložte jej.

POZNÁMKA: Při načítání obrázku postupujte podle pokynů k aplikaci. Přečtěte si uživatelskou příručku příslušné aplikace.

Skenování pomocí ovladače WIA

Zařízení podporuje také skenování obrázku pomocí ovladače Windows Image Acquisition (WIA). WIA je jednou ze standardních součástí systému Microsoft® Windows® XP, která spolupracuje s digitálními fotoaparáty a skenery. Na rozdíl od ovladače TWAIN lze obrázky pomocí ovladače WIA skenovat a dále upravovat bez použití dalšího softwaru.

POZNÁMKA: Ovladač WIA je k dispozici pouze v systému Windows XP/ Vista s portem USB.

Systém Windows XP

1 Vložte dokumenty do automatického podavače dokumentů lícem nahoru.

NEBO

Umístěte jeden dokument na skenovací sklo lícem dolů.

2 V nabídce **Start** na hlavním panelu Windows přejděte na příkaz **Nastavení**, klepněte na příkaz **Ovládací panely** a poklepejte na ikonu **Skenery a fotoaparáty**.

3 Poklepejte na **ikonu ovladače tiskárny**. Zobrazí se průvodce skenováním a prací s fotoaparátem.

4 Vyberte možnosti nastavení skenování a klepněte na tlačítko **Preview**. V zobrazeném náhledu uvidíte, jak nastavené možnosti ovlivní obrázek.

5 Klepněte na tlačítko **Next**.

6 Zadejte název obrázku, formát souboru, do něhož se obrázek uloží, a umístění ukládaného souboru.

7 Upravte obrázek zkopírovaný do počítače podle pokynů na obrazovce.

POZNÁMKA: Úlohu skenování můžete zrušit stisknutím tlačítka Stop v okně skeneru a v průvodci prací s fotoaparátem.

Systém Windows Vista

1. Vložte dokumenty do automatického podavače dokumentů DADF (příp. ADF) lícem nahoru.
   NEBO
   Položte jeden dokument na skenovací sklo lícem dolů.
2. Klepněte na **Start** →**Ovládací panely** → **Hardware a zvuk** → **Skenery a fotoaparáty**.
3. Klepněte na možnost **Skenovat dokument nebo obrázek**. **Nástroj Fax a skener** se automaticky spustí.

POZNÁMKA:

- Chcete-li zobrazit skenery, klepněte na možnost **Zobrazit skenery a fotoaparáty**.
- Není-li zobrazena položka **Skenovat dokument nebo obrázek**, spusťte program Malování a vyberte příkaz **Skener nebo fotoaparát...** v nabídce **Soubor**.

---

4. Klepněte na možnost **Nové skenování**. Otevře se ovladač skenování.
5. Vyberte předvolby skenování a klepněte na tlačítko **Náhled**. V zobrazeném náhledu uvidíte, jak nastavené možnosti ovlivní obrázek.
6. Klepněte na tlačítko **Skenovat**.

POZNÁMKA: Úlohu skenování můžete zrušit klepnutím na tlačítko Storno v Průvodci skenery a fotoaparáty.

---

7 Použití vaší tiskárny v systému Linux

Zařízení lze používat v prostředí systému Linux.

Tato kapitola obsahuje následující části:

- **Začínáme**
- **Instalace sdružených ovladačů systému Linux**
- **Používání nástroje Unified Driver Configurator (Konfigurátor sdružených ovladačů)**
- **Konfigurace vlastností tiskárny**
- **Tisk dokumentu**
- **Skenování dokumentu**

Začínáme

Dodaný disk CD-ROM obsahuje softwarový balík ovladačů Unified Linux Driver (Sdružené ovladače systému Linux) společnosti Samsung, které umožňují používat zařízení společně s počítačem s operačním systémem Linux.

Softwarový balík Unified Linux Driver (Sdružené ovladače systému Linux) společnosti Samsung obsahuje ovladače tiskárny a skeneru. Umožňuje tisknout dokumenty a skenovat obrázky. Softwarový balík obsahuje také výkonné aplikace pro konfiguraci zařízení a zpracování skenovaných dokumentů.

Po instalaci ovladače do systému Linux umožňuje softwarový balík sledovat několik zařízení prostřednictvím rychlých paralelních portů ECP a portů USB současně.

Naskenované dokumenty je možné upravit, vytisknout na témže místním nebo síťovém zařízení, odeslat e-mailem, přenést na server FTP či přenést do externího systému OCR.

Softwarový balík Unified Linux Driver (Sdružené ovladače systému Linux) je dodáván s inteligentním a flexibilním instalačním programem. Nemusíte vyhledávat dodatečné součásti, které mohou být vyžadovány softwarem sdružených ovladačů systému Linux, protože všechny požadované balíky budu do systému zkopírovány a nainstalovány automaticky v široké škále nejoblíbenějších klonů systému Linux.

Instalace sdružených ovladačů systému Linux

Instalace sdružených ovladačů systému Linux

1. Zkontrolujte, zda je zařízení správně připojené k počítači. Zapněte počítač i zařízení.
2. Po zobrazení okna Administrator Login (Přihlášení správce) zadejte do pole Login (Přihlášení) uživatelské jméno *root* a zadejte systémové heslo.

POZNÁMKA: K instalaci softwaru tiskárny je nutné se přihlásit jako správce (root). Pokud nejste správcem, obraťte se na správce systému.

3. Vložte disk CD-ROM se softwarem tiskárny. Disk CD-ROM se automaticky spustí.

   Pokud se disk CD-ROM nespustí automaticky, klepněte na ikonu ve spodní části plochy. Po zobrazení okna Terminal (Terminál) zadejte příkazy:

   Pokud je jednotka CD-ROM označena jako sekundární master a pokud je umístění pro připojení /mnt/cdrom,

   [root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom

   [root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux

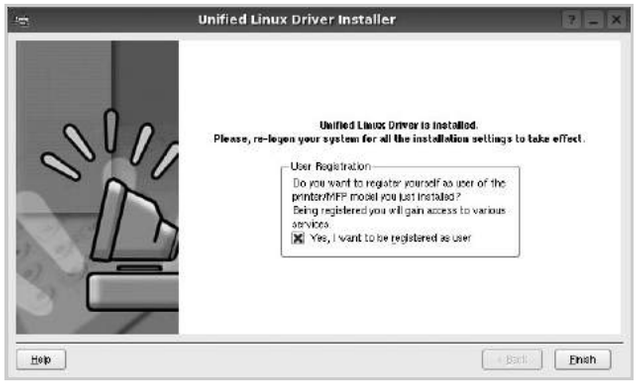
   [root@localhost root]#./install.sh

POZNÁMKA: Instalační program se spustí automaticky, pokud máte nainstalovaný a nakonfigurovaný software pro automatické spuštění disku.

4. Po zobrazení uvítací obrazovky klepněte na tlačítko **Next** (Další).



5 Když je instalace kompletní, klepněte na tlačítko **Finish** (Dokončit).



Instalační program přidal ikonu Unified Driver Configurator (Konfigurátor sdružených ovladačů) na plochu a skupinu Samsung Unified Driver (Sdružené ovladače Samsung) do systémové nabídky. Máte-li jakékoli potíže, podívejte se do nápovědy na obrazovce. Můžete ji zobrazit ze systémové nabídky nebo ji lze vyvolat v oknech aplikací v softwarovém balíku ovladačů, jako jsou například **Unified Driver Configurator** nebo **Image Manager**.

Odinstalace ovladačů Unified Linux Driver (Sdružené ovladače systému Linux)

1 Po zobrazení okna Administrator Login (Přihlášení správce) zadejte do pole Login uživatelské jméno *root* a zadejte systémové heslo.

POZNÁMKA: K instalaci softwaru tiskárny je nutné se přihlásit jako správce (root). Pokud nejste správcem, obraťte se na správce systému.

2 Vložte disk CD-ROM se softwarem tiskárny. Disk CD-ROM se automaticky spustí.

Pokud se disk CD-ROM nespustí automaticky, klepněte na ikonu ve spodní části plochy. Po zobrazení okna Terminal (Terminál) zadejte příkazy:

Pokud je jednotka CD-ROM označena jako sekundární master a pokud je umístění pro připojení /mnt/cdrom,

[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom

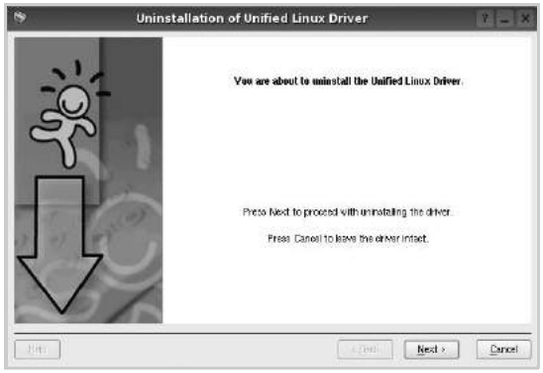
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux

[root@localhost root]#./uninstall.sh

POZNÁMKA: Instalační program se spustí automaticky, pokud máte nainstalovaný a nakonfigurovaný software pro automatické spuštění disku.

3 Klepněte na tlačítko **Uninstall** (Odinstalovat).

4 Klepněte na tlačítko **Next** (Další).



5 Klepněte na tlačítko **Finish** (Dokončit).

Používání nástroje Unified Driver Configurator (Konfigurátor sdružených ovladačů)

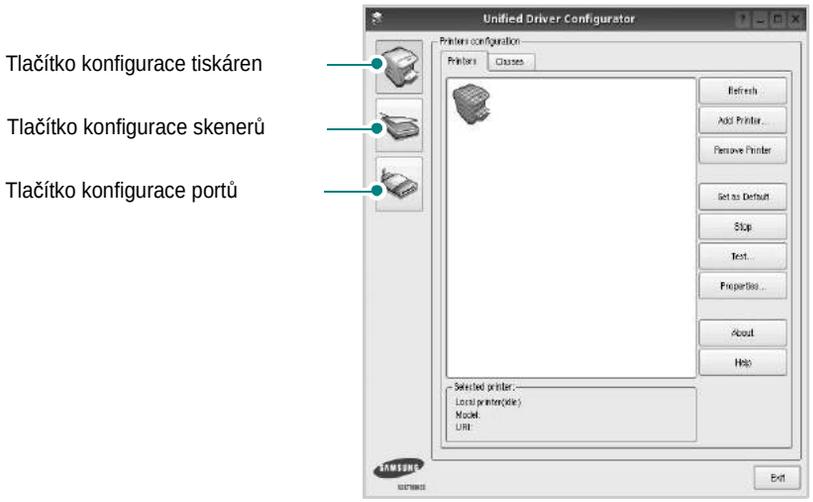
Nástroj Unified Linux Driver Configurator (Konfigurátor sdružených ovladačů systému Linux) je určen především pro konfiguraci tiskáren nebo víceúčelových zařízení. Protože víceúčelové zařízení kombinuje tiskárnu a skener, jsou nabízené možnosti nástroje Unified Linux Driver Configurator (Konfigurátor sdružených ovladačů systému Linux) logicky seskupené pro funkce tiskárny a funkce skeneru. Nabízena je i zvláštní možnost portu MFP pro regulaci přístupu k víceúčelovému zařízení prostřednictvím jednoho kanálu I/O.

Po nainstalování sdružených ovladačů systému Linux se na ploše automaticky vytvoří ikona nástroje Unified Linux Driver Configurator (Konfigurátor sdružených ovladačů systému Linux).

Spuštění nástroje Unified Driver Configurator (Konfigurátor sdružených ovladačů)

1. Poklepejte na ikonu nástroje **Unified Driver Configurator** (Konfigurátor sdružených ovladačů) na ploše.

   Také můžete poklepat na ikonu Startup Menu (Nabídka ke spuštění) a vybrat možnost **Samsung Unified Driver** (Sdružené ovladače společnosti Samsung) a potom na možnost **Unified Driver Configurator** (Konfigurátor sdružených ovladačů).
2. Stisknutím tlačítka na panelu Modules (Moduly) přepnete do příslušného konfiguračního okna.



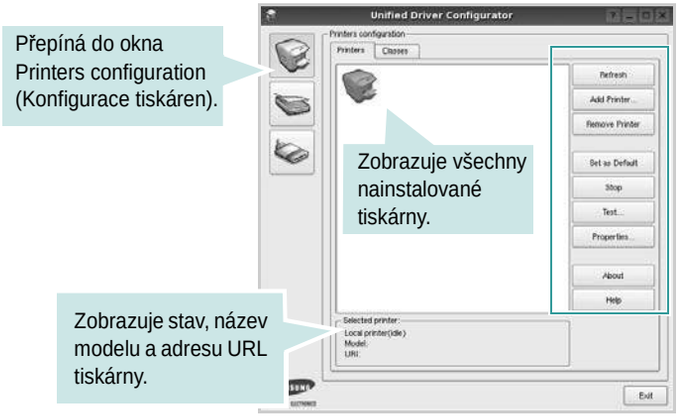
   Nápovědu můžete zobrazit klepnutím na tlačítko **Help** (Nápověda).
3. Po změně konfigurace ukončete nástroj Unified Driver Configurator (Konfigurátor sdružených ovladačů) klepnutím na tlačítko **Exit** (Konec).

Okno Printers Configuration (Konfigurace tiskáren)

Okno Printers configuration má dvě karty: **Printers** (Tiskárny) a **Classes** (Třídy).

Karta Printers (Tiskárny)

Klepnutím na tlačítko s ikonou tiskárny v levé části okna nástroje Unified Driver Configurator (Konfigurátor sdružených ovladačů) zobrazíte aktuální konfiguraci tiskáren systému.

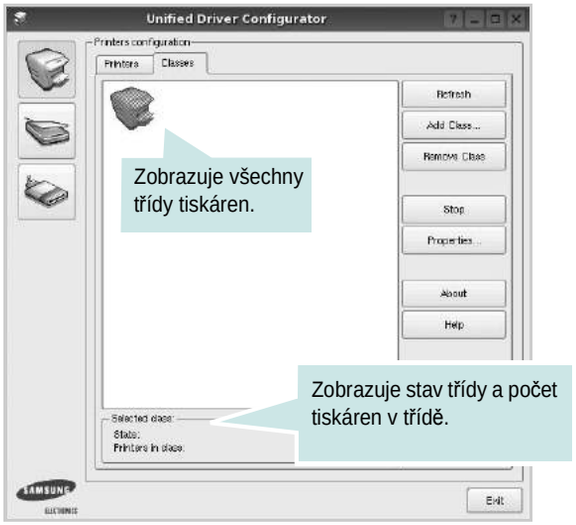


K dispozici jsou následující ovládací tlačítka pro tiskárny:

- **Refresh** (Obnovit): obnovení seznamu dostupných tiskáren.
- **Add Printer** (Přidat tiskárnu): přidání nové tiskárny.
- **Remove Printer** (Odebrat tiskárnu): odebrání vybrané tiskárny.
- **Set as Default** (Nastavit jako výchozí): nastavení aktuální tiskárny jako výchozí tiskárny.
- **Stop/Start** (Zastavit/Spustit): zastavení/spuštění tiskárny.
- **Test**: vytištění zkušební stránky pro ověření, zda tiskárna pracuje správně.
- **Properties** (Vlastnosti): zobrazení a změna vlastností tiskárny. Další informace viz stránka 34.

Karta Classes (Třídy)

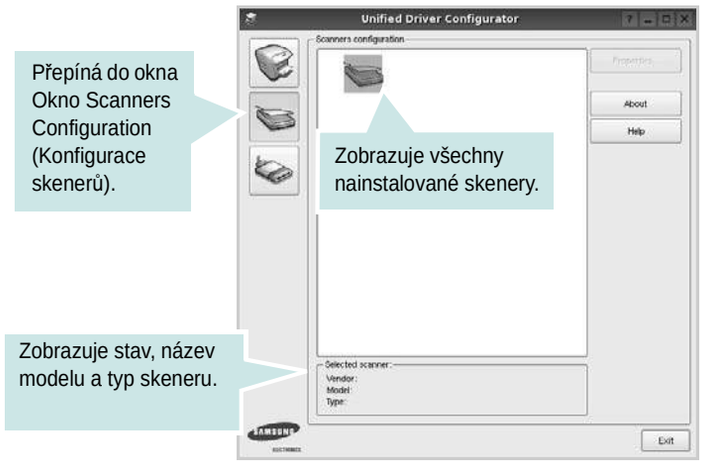
Karta Classes (Třídy) zobrazuje seznam dostupných tříd tiskáren.



- **Refresh** (Obnovit): obnovení seznamu tříd.
- **Add Class...** (Přidat třídu): přidání nové třídy tiskáren.
- **Remove Class** (Odebrat třídu): odebrání vybrané třídy tiskáren.

Okno Scanners Configuration

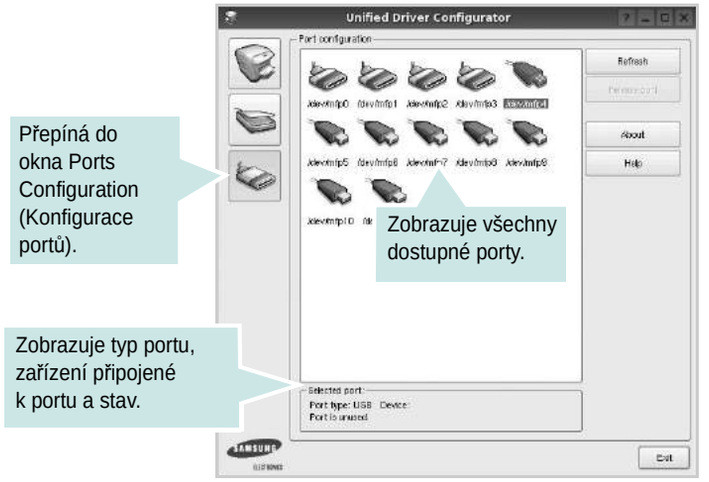
V tomto okně můžete sledovat činnost skenovacích zařízení, zobrazit seznam nainstalovaných víceúčelových zařízení Samsung, měnit vlastnosti zařízení a skenovat obrázky.



- **Properties...** (Vlastnosti): umožňuje měnit vlastnosti skeneru a skenovat dokumenty. Viz stránka 35.

Ports Configuration (Konfigurace portů)

V tomto okně si můžete prohlédnout seznam dostupných portů, zkontrolovat stav každého portu a uvolnit port, který zůstal v zaneprázdněném stavu, když byl jeho vlastník z nějakého důvodu ukončen.



- **Refresh** (Obnovit): obnovení seznamu dostupných portů.
- **Release port** (Uvolnit port): uvolnění vybraného portu.

Sdílení portů mezi tiskárnami a skenery

Zařízení může být připojeno k hostitelskému počítači pomocí paralelního portu nebo portu USB. Protože víceúčelové zařízení obsahuje více než jedno zařízení (tiskárnu a skener), je nutné řídit správný přístup uživatelských aplikací typu k těmto zařízením prostřednictvím jednoho portu I/O.

Balík ovladačů Samsung Unified Linux Driver (Sdružené ovladače systému Linux) poskytuje vhodný mechanismus sdílení portu, který používají ovladače tiskáren a skenerů Samsung. Ovladače adresují příslušná zařízení prostřednictvím tzv. portů MFP. Aktuální stav libovolného portu MFP lze zobrazit v okně Ports Configuration (Konfigurace portů). Sdílení portu brání v přístupu k jednomu funkčnímu bloku víceúčelového zařízení, pokud je používán druhý blok.

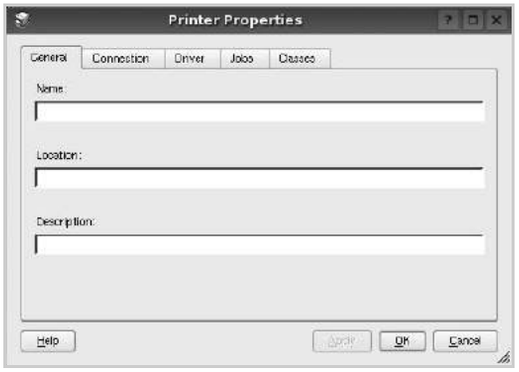
Instalaci nové tiskárny víceúčelového zařízení do systému je doporučeno provádět pomocí nástroje Unified Driver Configurator (Konfigurátor sdružených ovladačů). V takovém případě budete požádáni o výběr portu I/O pro nové zařízení. Tento výběr pak definuje nejvhodnější konfiguraci pro funkce víceúčelového zařízení. Ovladač vybírá porty I/O pro skenery víceúčelového zařízení automaticky a použijí se výchozí vhodná nastavení.

Konfigurace vlastností tiskárny

V okně vlastností v konfiguraci tiskáren lze pro víceúčelové zařízení měnit různé vlastnosti tiskárny.

1. Spusťte nástroj Unified Driver Configurator (Konfigurátor sdružených ovladačů).

   V případě potřeby přepněte do okna Printers configuration (Konfigurace tiskáren).
2. V seznamu dostupných tiskáren vyberte své zařízení a klepněte na tlačítko **Properties** (Vlastnosti).
3. Otevře se okno Printer Properties (Vlastnosti tiskárny).



Okno obsahuje pět karet:

- **General** (Obecné): umožňuje změnit název, umístění a popis tiskárny. Název zadaný na této kartě se zobrazuje v seznamu tiskáren v okně Printers configuration (Konfigurace tiskáren).
- **Connection** (Připojení): umožňuje zobrazit port a vybrat jiný port. Pokud během používání změníte port tiskárny z USB na paralelní či naopak, musíte znovu nakonfigurovat port tiskárny na této kartě.
- **Driver** (Ovladač): umožňuje zobrazit a vybrat jiný ovladač tiskárny. Po klepnutí na tlačítko **Options** (Možnosti) můžete nastavit výchozí možnosti zařízení.
- **Jobs** (Úlohy): zobrazuje seznam tiskových úloh. Klepnutím na tlačítko **Cancel job** (Zrušit úlohu) zrušíte vybranou úlohu. Chcete-li, aby se v seznamu úloh zobrazovaly i předchozí úlohy, zaškrtněte políčko **Show completed jobs** (Zobrazit dokončené úlohy).
- **Classes** (Třídy): Zobrazuje třídu, do které je tiskárna zařazena. Tlačítkem **Add to Class** (Přidat do třídy) můžete tiskárnu přidat do určité třídy, tlačítkem **Remove from Class** (Odebrat z třídy) můžete tiskárnu z vybrané třídy odebrat.

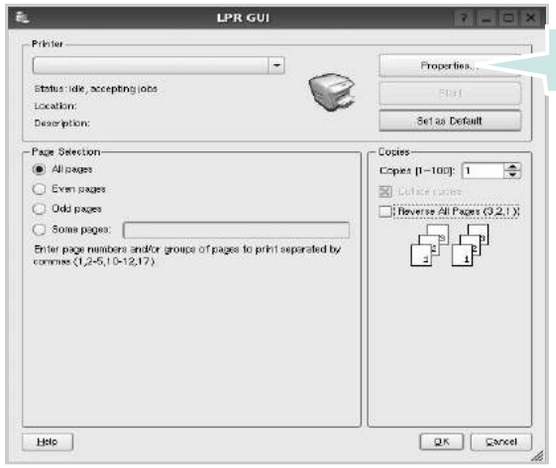
4. Klepnutím na tlačítko **OK** uplatníte změny a zavřete okno Printer Properties (Vlastnosti tiskárny).

Tisk dokumentu

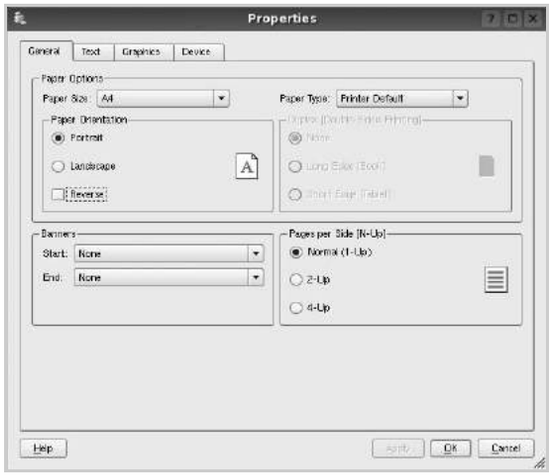
Tisk z aplikací

Mnoho aplikací v systému Linux umožňuje tisknout prostřednictvím rozhraní CUPS (Common UNIX Printing System). Z libovolné takové aplikace můžete tisknout na svém zařízení.

1. V používané aplikaci vyberte v nabídce **File** (Soubor) položku **Print** (Tisk).
2. Vyberte možnost **Print directly using lpr** (Přímý tisk prostřednictvím LPR).
3. V okně LPR GUI vyberte v seznamu tiskáren název modelu svého zařízení a klepněte na tlačítko **Properties** (Vlastnosti).



4. Nastavte vlastnosti tiskárny a tiskové úlohy.



Okno obsahuje čtyři karty:

- **General** (Obecné): umožňuje změnit formát papíru, typ papíru a orientaci dokumentu, zapnout oboustranný tisk, přidat záhlaví a zápatí a změnit počet stránek na list.
- **Text**: umožňuje zadat okraje stránek a nastavit možnosti textu, například mezery nebo sloupce.
- **Graphics** (Grafika): umožňuje nastavit možnosti obrázků, jako jsou možnosti barev, velikost obrázku a poloha obrázku.
- **Device** (Zařízení): umožňuje nastavit rozlišení tisku, zdroj papíru a cíl.

5 Klepnutím na tlačítko **Apply** použijete změny a zavřete okno Properties (Vlastnosti).

6 Klepnutím na tlačítko **OK** v okně LPR GUI spustíte tisk.

7 Zobrazí se okno Printing (Probíhá tisk), ve kterém můžete sledovat stav tiskové úlohy.

Chcete-li ukončit aktuální úlohu, klepněte na tlačítko **Cancel** (Zrušit).

Tisk souborů

V zařízení Samsung lze tisknout řadu různých typů souborů pomocí standardního způsobu rozhraní CUPS, přímo z příkazového řádku. Umožňuje to nástroj CUPS lpr. Softwarový balík ovladačů však nahradí standardní nástroj lpr uživatelsky přívětivějším programem LPR GUI.

Chcete-li vytisknout soubor dokumentu, postupujte takto:

1 Na příkazovém řádku Linux shell zadejte *lpr <název_souboru>* a stiskněte klávesu **Enter**. Zobrazí se okno LPR GUI.

Pokud napíšete pouze *lpr* a stisknete klávesu **Enter**, zobrazí se nejprve okno pro výběr souborů k tisku. Vyberte soubory, které chcete vytisknout, a klepněte na tlačítko **Open** (Otevřít).

2 V okně LPR GUI vyberte svoji tiskárnu v seznamu a upravte vlastnosti tiskárny a tiskové úlohy.

Podrobné informace o okně vlastností viz stránka 34.

3 Klepnutím na tlačítko **OK** zahájíte tisk.

Skenování dokumentu

Dokument je možné skenovat z okna nástroje Unified Driver Configurator (Konfigurátor sdružených ovladačů).

1 Poklepejte na ploše na ikonu nástroje Unified Driver Configurator (Konfigurátor sdružených ovladačů).

2 Klepnutím na tlačítko  přepněte do okna konfigurace skenerů.

3 V seznamu vyberte skener.



Máte-li pouze jedno víceúčelové zařízení, které je připojené k počítači a zapnuté, skener se zobrazí v seznamu a je vybrán automaticky.

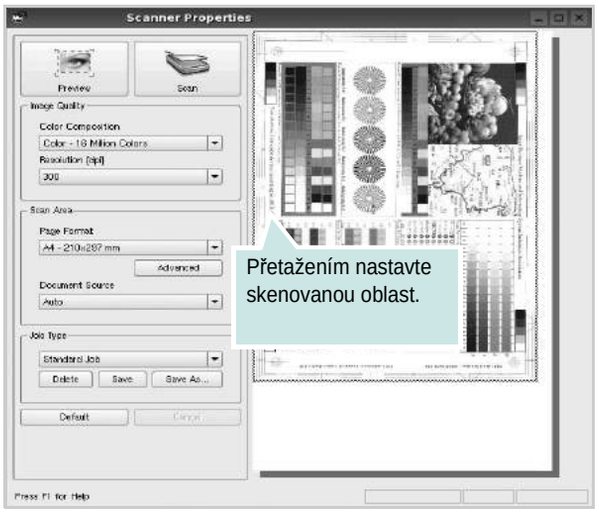
Máte-li k počítači připojeno několik skenerů, můžete kdykoli vybrat libovolný skener, se kterým chcete pracovat. Můžete například v průběhu snímání na prvním skeneru vybrat druhý skener, nastavit možnosti zařízení a zahájit snímání obrázku souběžně s prvním skenerem.

4 Klepněte na tlačítko **Properties** (Vlastnosti).

5 Vložte skenovaný dokument do automatického podavače lícem nahoru nebo na snímací sklo lícem dolů.

6 V okně Scanner Properties (Vlastnosti skeneru) klepněte na tlačítko **Preview** (Náhled).

Dokument se naskenuje a náhled obrázku se zobrazí na panelu náhledu.



7 Nastavte možnosti skenování v částech Image Quality (Kvalita obrázku) a Scan Area (Oblast skenování).

- **Image Quality** (Kvalita obrázku): umožňuje vybrat skladbu barev a rozlišení skenovaných obrázků.
- **Scan Area** (Oblast skenování): umožňuje vybrat velikost stránky. Tlačítko **Advanced** (Upřesnit) umožňuje nastavit velikost stránky ručně.

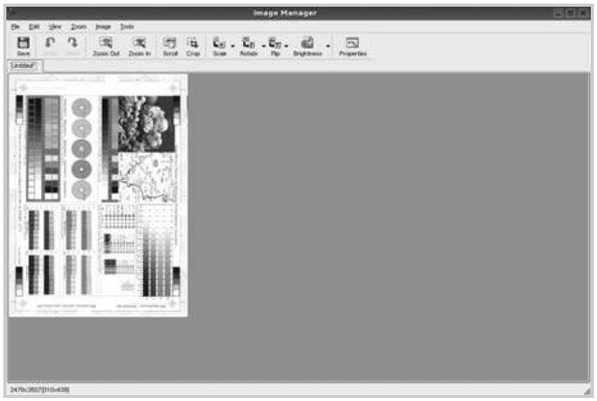
Chcete-li použít jedno z předem definovaných nastavení možností skenování, vyberte je z rozevíracího seznamu Job Type (Typ úlohy). Podrobné informace o předem definovaných nastaveních Job Type (Typ úlohy) viz stránka 36.

Klepnutím na tlačítko **Default** (Výchozí) můžete obnovit výchozí nastavení možností skenování.

8 Po dokončení nastavení klepněte na tlačítko **Scan** (Skenovat). Zahájí se skenování.

V levé dolní části okna se zobrazí ukazatel průběhu skenování. Chcete-li skenování zrušit, klepněte na tlačítko **Cancel** (Zrušit).

9 Naskenovaný obrázek se zobrazí na nové kartě programu Image Manager.



Obrázek můžete upravit pomocí panelu nástrojů. Podrobnosti o úpravách obrázků viz stránka 36.

10 Až úpravy dokončíte, klepněte na panelu nástrojů na tlačítko **Save** (Uložit).

11 Vyberte adresář, do kterého chcete soubor uložit, a zadejte název souboru.

12 Klepněte na tlačítko **Save** (Uložit).

Přidání nastavení Job Type (Typ úlohy)

Nastavení možností skenování můžete uložit a použít při skenování v budoucnu.

Uložení nového nastavení Job Type (Typ úlohy):

1 Nastavte možnosti v okně Scanner Properties (Vlastnosti skeneru).

2 Klepněte na tlačítko **Save As** (Uložit jako).

3 Zadejte název pro nové nastavení.

4 Klepněte na tlačítko **OK**.

Nastavení bude přidáno do rozevíracího seznam Saved Settings (Uložená nastavení).

Uložení nastavení Job Type (Typ úlohy) pro příští úlohu skenování:

1 V rozevíracím seznamu Job Type (Typ úlohy) vyberte nastavení, které chcete použít.

2 Při příštím otevření okna Scanner Properties (Vlastnosti skeneru) bude uložené nastavení automaticky vybráno pro úlohu skenování.

Odstranění nastavení Job Type (Typ úlohy):

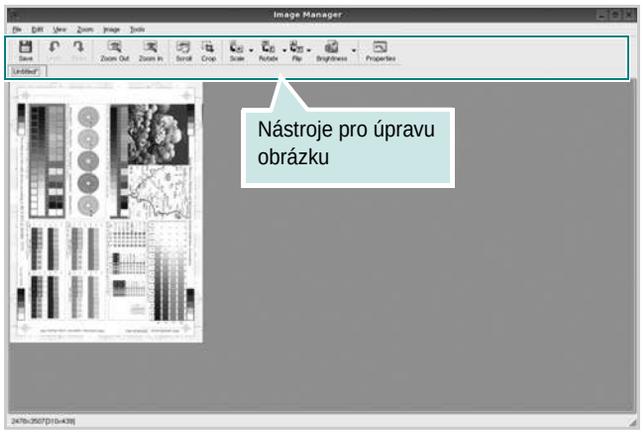
1 V rozevíracím seznamu Job Type (Typ úlohy) vyberte nastavení, které chcete odstranit.

2 Klepněte na tlačítko **Delete** (Odstranit).

Nastavení bude odstraněno ze seznamu.

Používání programu Image Manager

Program Image Manager obsahuje příkazy a nástroje pro úpravu skenovaného obrázku.



K dispozici jsou následující nástroje pro úpravu obrázku:

Nástroje	Funkce
	Uložení obrázku
	Zrušení poslední akce
	Obnovení zrušené akce
	Posunování obrázku
	Oříznutí vybrané oblasti obrázku
	Oddálení obrázku
	Přiblížení obrázku
	Nastavení velikosti obrázku (velikost obrázku lze zadat ručně nebo lze nastavit proporcionální, vodorovné či svislé měřítko)
	Otočení obrázku (úhel otočení lze vybrat z rozevíracího seznamu)
	Svislé nebo vodorovné převrácení obrázku
	Úprava jasu a kontrastu obrázku, případně převrácení barev
	Zobrazení vlastností obrázku

Další informace o programu Image Manager naleznete v nápovědě na obrazovce.

8 Použití tiskárny s počítačem Macintosh

Tiskárna podporuje systémy Macintosh s vestavěným rozhraním USB nebo síťovou kartou 10/100 Base-TX. Při tisku z počítače Macintosh můžete používat ovladač CUPS, pokud nainstalujete soubor PPD.

Poznámka: ***Některé tiskárny nepodporují síťové rozhraní. Zkontrolujte, zda vaše tiskárna podporuje síťové rozhraní. Nahlédněte do technických specifikací tiskárny v Uživatelské příručce tiskárny.***

Tato kapitola obsahuje následující části:

- **Instalace softwaru pro počítač Macintosh**
- **Instalace tiskárny**
- **Tisk**
- **Skenování**

Instalace softwaru pro počítač Macintosh

Disk CD-ROM dodaný s tiskárnou obsahuje soubor PPD, který umožňuje používat ovladač CUPS nebo ovladač Apple LaserWriter ***(dostupný pouze pro tiskárnu, která podporuje ovladač PostScript)*** k tisku z počítače Macintosh.

Poskytuje také ovladač Twain, který umožňuje skenování pomocí počítačů Macintosh.

Instalace ovladače tiskárny

1. Zkontrolujte, zda je tiskárna připojená k počítači. Zapněte počítač a tiskárnu.
2. Vložte disk CD-ROM dodaný s tiskárnou do jednotky CD-ROM.
3. Na ploše počítače Macintosh poklepejte na ikonu **CD-ROM**.
4. Poklepejte na složku **MAC_Installer**.
5. Poklepejte na složku **MAC_Printer**.
6. Poklepejte na ikonu **Samsung SPLC Installer**.
7. Zadejte heslo a klepněte na tlačítko **OK**.
8. Otevře se okno programu Samsung SPL Installer. Klepněte na tlačítko **Continue** (Pokračovat) a potom na tlačítko **Continue** (Pokračovat).
9. Vyberte možnost **Easy Install** (Snadná instalace) a klepněte na tlačítko **Install** (Instalovat).
10. Po dokončení instalace klepněte na tlačítko **Quit** (Konec).

Odinstalování ovladače tiskárny

Odinstalace je vyžadována v případě, že provádíte upgrade softwaru nebo pokud dojde k selhání instalace.

1. Vložte disk CD-ROM dodaný s tiskárnou do jednotky CD-ROM.
2. Na ploše počítače Macintosh poklepejte na ikonu **CD-ROM**.
3. Poklepejte na složku **MAC_Installer** (Instalátor).
4. Poklepejte na složku **MAC_Printer**.
5. Poklepejte na ikonu **Samsung SPLC Installer** (Instalátor Samsung SPLC).
6. Zadejte heslo a klepněte na tlačítko **OK**.
7. Otevře se okno programu Samsung SPL Installer. Klepněte na tlačítko **Continue** (Pokračovat) a potom na tlačítko **Continue** (Pokračovat).
8. Vyberte možnost **Uninstall** (Kompletní odinstalování) a klepněte na tlačítko **Uninstall** (Odinstalovat).
9. Po dokončení odinstalování klepněte na tlačítko **Quit** (Konec).

Instalace ovladače pro skenování

1. Zkontrolujte, zda je tiskárna připojená k počítači. Zapněte počítač a tiskárnu.
2. Vložte disk CD-ROM dodaný s tiskárnou do jednotky CD-ROM.
3. Poklepejte na ikonu CD-ROM, která se zobrazí na ploše počítače Macintosh.
4. Poklepejte na složku **MAC_Installer**.
5. Poklepejte na složku **MAC_Twain**.
6. Poklepejte na ikonu **Samsung ScanThru Installer**.
7. Zadejte heslo a klepněte na tlačítko **OK**.
8. Klepněte na možnost **Continue** (Pokračovat).
9. Klepněte na možnost **Install**.
10. Klepněte na možnost **Continue** (Pokračovat).
11. Po dokončení instalace klepněte na tlačítko **Quit** (Konec).

Odinstalace ovladače skenování

1. Vložte disk CD-ROM dodaný s tiskárnou do jednotky CD-ROM.
2. Poklepejte na ikonu CD-ROM, která se zobrazí na ploše počítače Macintosh.
3. Poklepejte na složku **MAC_Installer**.
4. Poklepejte na složku **MAC_Twain**.
5. Poklepejte na ikonu **Samsung ScanThru Installer**.
6. Zadejte heslo a klepněte na tlačítko **OK**.
7. Klepněte na možnost **Continue** (Pokračovat).
8. Ze seznamu Installation Type vyberte možnost **Uninstall** a potom klepněte na možnost **Uninstall**.
9. Klepněte na možnost **Continue** (Pokračovat).
10. Po dokončení instalace klepněte na tlačítko **Quit** (Konec).

Instalace tiskárny

Postup instalace tiskárny závisí na tom, jakým kabelem bude tiskárna spojena s počítačem: zda síťovým kabelem nebo kabelem USB.

Počítač Macintosh připojený v síti

POZNÁMKA: ***Některé tiskárny nepodporují síťové rozhraní. Před připojením tiskárny ověřte, že tiskárna podporuje síťové rozhraní. Nahlédněte do technických specifikací tiskárny v Uživatelské příručce tiskárny.***

1. Podle pokynů v části Instalace softwaru pro počítač Macintosh na straně 38 nainstalujte do počítače soubory PPD a soubory filtrů.
2. Otevřete složku **Applications** → **Utilities** a **Print Setup Utility**.
   - V OS MAC 10.5 otevřete **System Preferences** ve složce **Applications** a klepněte na **Printer & Fax**.
3. Klepněte na tlačítko **Add** na panelu **Printer List**.
   - V OS MAC 10.5 stiskněte ikonu „**+**“. Zobrazí se okno displeje.
4. V OS MAC 10.3 vyberte kartu **IP Printing**.
   - V OS MAC 10.4 klepněte na **IP Printer**.
   - V OS MAC 10.5 klepněte na **IP**.
5. V **Printer Type** vyberte **Socket/HP Jet Direct**.
   PŘI TISKU MNOHASTRÁNKOVÉHO DOKUMENTU LZE ÚLOHU URYCHLIT VÝBĚREM ZÁSUVKY PRO DANÝ TYP TISKÁRNY.
6. Do pole **Printer Address** (Adresa tiskárny) zadejte adresu IP tiskárny.
7. Vyplňte pole **Queue Name** (Název fronty). Pokud neznáte název tiskové fronty svého tiskového serveru, zkuste nejprve použít výchozí frontu.
8. Vyberte možnost **Samsung** v poli **Printer Model** (Model tiskárny) a potom vyberte svoji tiskárnu v poli **Model Name** (Název modelu).
9. Klepněte na tlačítko **Add** (Přidat).
10. Adresa IP vaší tiskárny se zobrazí v seznamu **Printer List** (Seznam tiskáren) a tiskárna bude nastavena jako výchozí.

Připojení prostřednictvím portu USB

1. Podle pokynů v části Instalace softwaru pro počítač Macintosh na straně 38 nainstalujte do počítače soubory PPD a soubory filtrů.
2. Otevřete složku **Applications** → **Utilities** a **Print Setup Utility**.
   - V OS MAC 10.5 otevřete **System Preferences** ve složce **Applications** a klepněte na **Printer & Fax**.
3. Klepněte na tlačítko **Add** na panelu **Printer List**.
   - V OS MAC 10.5 stiskněte ikonu „**+**“. Zobrazí se okno displeje.
4. V OS MAC 10.3 vyberte kartu **USB**.
   - V OS MAC 10.4 klepněte na **Default Browser** a vyhledejte připojení USB.
   - V OS MAC 10.5 klepněte na **Default** a vyhledejte připojení USB.
5. Vyberte možnost **Samsung** v poli **Printer Model** (Model tiskárny) a potom vyberte svoji tiskárnu v poli **Model Name** (Název modelu).
6. Klepněte na tlačítko **Add** (Přidat).

   Vaše tiskárna se zobrazí v seznamu **Printer List** (Seznam tiskáren) a bude nastavena jako výchozí.

Tisk

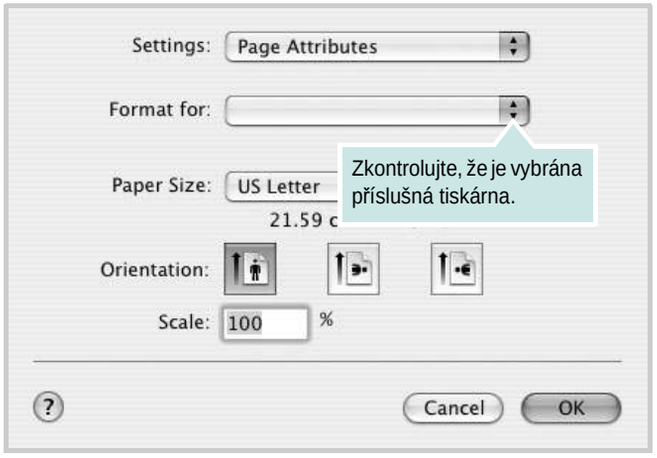
POZNÁMKA:

- Okno vlastností tiskárny v systému Macintosh uvedené v této příručce se může lišit podle používané tiskárny. Prvky okna s vlastnostmi tiskárny budou ale podobné.
- ***Název tiskárny můžete ověřit na dodaném disku CD-ROM.***

Tisk dokumentu

Tisknete-li z počítače Macintosh, měli byste zkontrolovat nastavení softwaru tiskárny v každé používané aplikaci. Postupujte takto.

1. Otevřete aplikaci v počítači Macintosh a vyberte soubor, který chcete vytisknout.
2. Otevřete nabídku **File** (Soubor) a klepněte na položku **Page Setup** (Vzhled stránky), v některých aplikacích na položku **Document Setup** (Nastavení dokumentu).
3. Nastavte formát papíru, orientaci, měřítko a další možnosti a klepněte na tlačítko **OK**.



▲ Mac OS 10.3

4. Otevřete nabídku **File** (Soubor) a klepněte na položku **Print** (Tisk).
5. Zadejte počet kopií a vyberte stránky, které chcete tisknout.
6. Po nastavení možností klepněte na tlačítko **Print** (Tisk).

Změna nastavení tiskárny

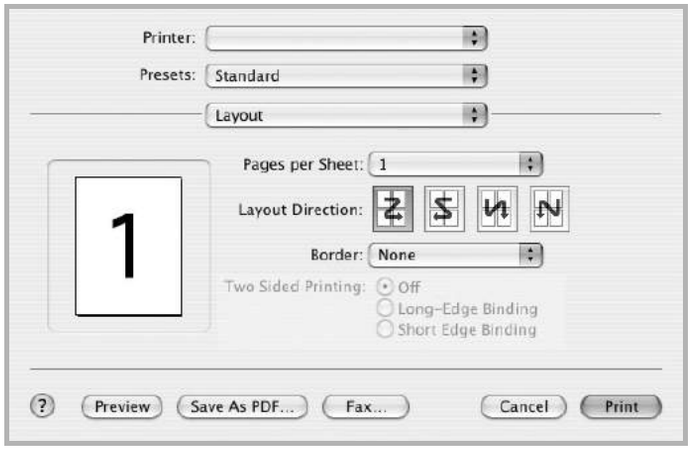
Při tisku můžete využívat pokročilé tiskové funkce.

V počítači Macintosh vyberte v aplikaci příkaz **Print** (Tisk) z nabídky **File** (Soubor). Název tiskárny v okně vlastností tiskárny se může lišit podle toho, jakou tiskárnu používáte. S výjimkou názvu tiskárny budou ale prvky okna vlastností tiskárny podobné.

Nastavení Layout (Rozvržení)

Karta **Layout** (Rozvržení) umožňuje upravit, jak bude dokument vypadat na vytisknuté stránce. Můžete tisknout několik stránek na jeden list papíru.

Vyberte možnost **Layout** (Rozvržení) z rozevíracího seznamu **Presets** (Předvolby). Můžete nastavit následující možnosti. Podrobné informace viz část Tisk více stránek na jeden list papíru v dalším sloupci.



▲ Mac OS 10.3

Nastavení Printer Features (Funkce tiskárny)

Karta **Printer Features** (Funkce tiskárny) umožňuje vybrat typ papíru a nastavit kvalitu tisku.

Vyberte možnost **Printer Features** (Funkce tiskárny) z rozevíracího seznamu **Presets** (Předvolby). Můžete nastavit následující možnosti:



▲ Mac OS 10.3

Paper Type

Nastavte možnost **Type** (Typ) tak, aby odpovídal papíru založenému v zásobníku, z něhož budete tisknout. Tím získáte výtisk nejlepší kvality. Vložíte-li jiný typ tiskového materiálu, vyberte odpovídající typ papíru.

Resolution(Quality)

Možnosti Rozlišení, které lze vybrat, závisejí na modelu tiskárny.

Můžete vybrat rozlišení tisku. Čím vyšší hodnotu zvolíte, tím budou tištěné znaky a grafika ostřejší. Vyšší nastavení také může prodloužit dobu potřebnou k tisku dokumentu.

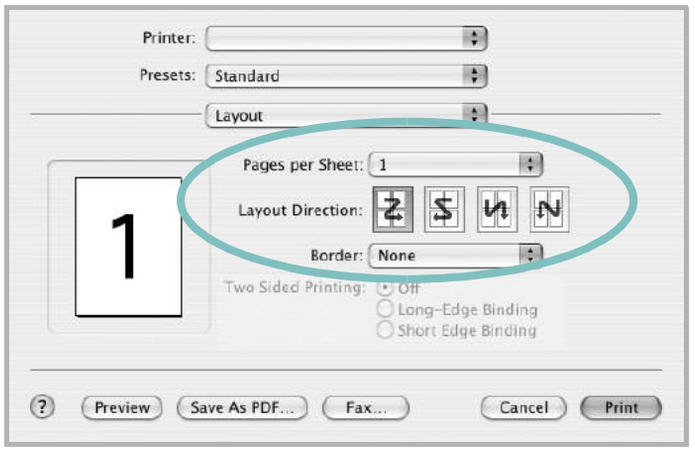
Color Mode

Můžete nastavit možnosti barev. Nastavení na hodnotu **Color** (Barva) obvykle zajistí nejlepší kvalitu tisku barevných dokumentů. Pokud chcete tisknout barevný dokument v odstínech šedé, vyberte možnost **Grayscale** (Odstíny šedé).

Tisk více stránek na jeden list papíru

Můžete tisknout více než jednu stránku na jeden list papíru. Tímto způsobem lze úsporně tisknout koncepty.

1. Na počítači Macintosh vyberte v aplikaci příkaz **Print** (Tisk) z nabídky **File** (Soubor).
2. Vyberte možnost **Layout** (Rozvržení).



▲ Mac OS 10.3

3. V rozevíracím seznamu **Pages per Sheet** (Stránek na list) vyberte, kolik stránek chcete tisknout na jeden list papíru.
4. V nastavení **Layout Direction** (Směr rozvržení) vyberte uspořádání stránek na listu.

   Chcete-li tisknout ohraničení každé stránky, vyberte příslušnou možnost v rozevíracím seznamu **Border** (Ohraničení).
5. Klepněte na tlačítko **Print** (Tisk). Tiskárna vytiskne na každý list vybraný počet stránek.

Skenování

Chcete-li dokumenty skenovat pomocí jiného softwaru, budete potřebovat software kompatibilní s rozhraním **TWAIN**, jako například Adobe PhotoDeluxe nebo Adobe Photoshop. Při prvním skenování vyberte zařízení v použité aplikaci jako zdroj rozhraní **TWAIN**.

Základní postup skenování se skládá z několika kroků:

- Vložte dokumenty do automatického podavače dokumentů DADF (příp. ADF) lícem nahoru.
  NEBO
  Položte jeden dokument na skenovací sklo lícem dolů.
- Otevřete aplikaci, například PhotoDeluxe či Photoshop.
- Otevřete okno rozhraní **TWAIN** a nastavte volby skenování.
- Naskenujte obraz a uložte jej.

POZNÁMKA: Při načítání obrazu dodržujte pokyny k používání aplikace. Prostudujte uživatelskou příručku příslušné aplikace.

REJSTŘÍK

D

dokument, tisk
- Macintosh 40
- Windows 12

F

formát papíru, nastavení 14
- tisk 35

I

instalace
- ovladač tiskárny
  - Macintosh 38
  - Windows 4
- software Linux 30

L

Linux
- ovladač, instalace 30
- skenování 35
- tisk 34
- vlastnosti tiskárny 34

M

Macintosh
- instalace tiskárny 39
- ovladač
  - instalace 38
  - odinstalace 38
- tisk 40

monitor stavu, použití 24

N

nastavení
- možnost true-type 15
- oblíbené 17
- režim obrazu 15
- rozlišení
  - Macintosh 41
  - Windows 15
- temnost 15
- úspora toneru 15

nápověda, použití 17

O

oboustranný tisk 20
odinstalace
- ovladač zařízení MFP
  - Linux 31

odinstalace, software
- Macintosh 38

odinstalovat, software
- Windows 11

orientace, tisk 35
- Windows 13

ovladač tiskárny, instalace
- Linux 30

ovladač zařízení MFP, instalace
- Linux 30

P

plakát, tisk 19

R

rozlišení
- tisk 35

rozlišení tiskárny, nastavení
- Macintosh 41
- Windows 15

rozlišení tisku 35
rozšířené možnosti tisku, použití 18

S

skenování
- Linux 35
- ovladač WIA 28
- SmarThru 26
- TWAIN 28

software
- instalace
  - Macintosh 38
  - Windows 4
- odinstalace
  - Macintosh 38
  - Windows 11
- opakovaná instalace
  - Windows 10
- systémové požadavky
  - Macintosh 38

software tiskárny
- instalace
  - Macintosh 38
  - Windows 4
- odinstalace
  - Macintosh 38
  - Windows 11

Š

šablona
- odstranění 22
- tisk 22
- vytvoření 22

T

TWAIN, skenování 28
tisk
    brožury 19
    dokument 12
    měřítko 20
    oboustranně 20
    plakát 21
    přizpůsobení stránce 20
    šablona 22
    v systému Linux 34
    v systému Macintosh 40
    v systému Windows 12
    více stránek na list
        Macintosh 41
        Windows 18
    vodotisk 21
tisk brožur 19
tisk více stránek na list
    Macintosh 41
    Windows 18
typ papíru, nastavení
    Macintosh 41
    tisk 35

U

úspora toneru, nastavení 15

V

vlastnosti na kartě Doplňky, nastavení 16
vlastnosti na kartě Grafika, nastavení 15
vlastnosti na kartě Rozvržení, nastavení
    Macintosh 40
    Windows 13
vlastnosti tiskárny
    Linux 34
vlastnosti tiskárny, nastavení
    Macintosh 40
    Windows 13
vodotisk
    odstranění 21
    tisk 21
    úprava 21
    vytvoření 21

W

WIA, skenování 28

Z

zdroj papíru, nastavení 35
    Windows 14
zrušení
    skenování 28

www.samsungprinter.com