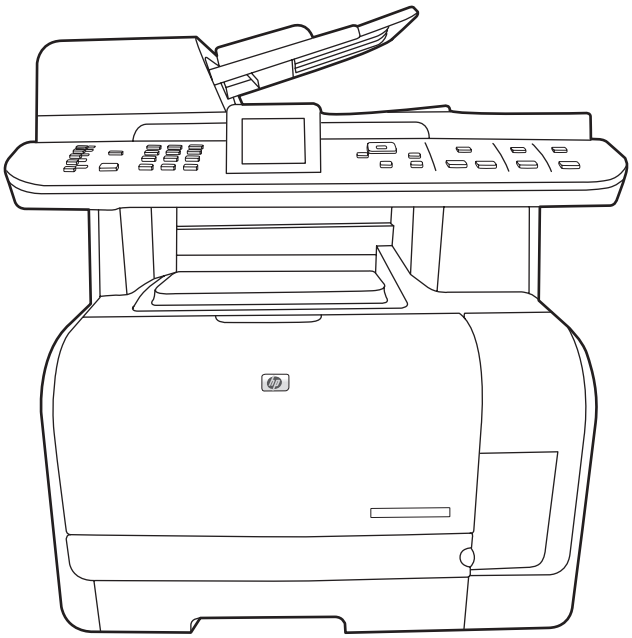
HP Color LaserJet CM1312 MFP Series
Uživatelská příručka





invent

HP Color LaserJet CM1312 MFP Series
Uživatelská příručka



Autorská práva a licence

© 2008 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Reprodukce, úpravy nebo překlad jsou bez předchozího písemného souhlasu zakázány kromě případů, kdy to povoluje autorský zákon.

Změna informací obsažených v tomto dokumentu je vyhrazena.

Jediné záruky na výrobky HP a služby jsou uvedeny ve výslovných prohlášeních o záruce dodaných s těmito výrobky a službami. Z tohoto dokumentu nelze vyvozovat další záruky. Společnost HP není odpovědná za technické nebo textové chyby nebo opomenutí obsažená v tomto dokumentu.

Edition 1, 04/2008

Číslo dílu: CC430-90971

Ochranné známky

Adobe®, Acrobat® a PostScript® jsou ochranné známky společnosti Adobe Systems Incorporated.

Microsoft®, Windows® a Windows®XP jsou v USA registrované ochranné známky společnosti Microsoft Corporation.

Windows Vista™ je registrovaná ochranná známka nebo ochranná známka společnosti Microsoft Corporation v USA a dalších zemích/oblastech.

UNIX® je registrovaná ochranná známka sdružení Open Group.

Obsah

1 Základní údaje o zařízení

Porovnání modelů 2
Vlastnosti zařízení 3
Přehled zařízení 5
Pohled na zařízení HP LaserJet CM1312 MFP zepředu 5
Pohled na zařízení HP LaserJet CM1312 MFP zezadu 5
Pohled na zařízení HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou) zepředu 6
HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou) Pohled zezadu 7
Porty rozhraní 7

2 Ovládací panel

Přehled prvků na ovládacím panelu 10
Ovládací panel zařízení HP LaserJet CM1312 10
Ovládací panel zařízení HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou) 11
Nabídky ovládacího panelu 12
Použití nabídek ovládacího panelu 12
Nabídka Nastavení ovládacího panelu 12
Nabídky pro určité funkce (pouze zařízení HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou)) 23

3 Software pro Windows

Podporované operační systémy pro systém Windows 30
Ovladače tiskárny podporované systémem Windows 30
Univerzální tiskový ovladač HP (UPD) 30
Režimy instalace UPD 31
Volba správného ovladače tiskárny pro systém Windows 32
Priorita nastavení tisku 33
Změna nastavení ovladače tiskárny v systému Windows 33
Typy instalace softwaru pro systém Windows 34
Odstranění softwaru pro systém Windows 34
Podporované nástroje pro systém Windows 35

HP ToolboxFX 35
Implementovaný webový server 35
HP Web Jetadmin (pouze pro web) 35
Další součásti a nástroje systému Windows 35
Software pro jiné operační systémy 36

4 Použití zařízení s počítači Macintosh

Software pro počítače Macintosh 38
Operační systémy Macintosh podporované zařízením 38
Ovladače tiskárny podporované systémem Macintosh 38
Priorita nastavení tisku v systému Macintosh 38
Změna nastavení ovladače tiskárny v počítačích Macintosh 39
Typy instalace softwaru pro počítače Macintosh 39
Odinstalace softwaru z operačních systémů Macintosh 40
Podporované nástroje pro počítače Macintosh 40
Používání funkcí v ovladači tiskárny Macintosh 41
Tisk 41
Skenování 44
Fax (pouze HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou)) 45
Fotografie 45

5 Připojení

Podporované síťové operační systémy 48
Přípojka USB 48
Zřeknutí se záruk při sdílení tiskárny 49
Podporované síťové protokoly (pouze HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou)) 49
Instalace zařízení v síti (pouze HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou)) 50
Konfigurace síťového zařízení (pouze HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou)) 51
Zobrazení nastavení 51
Změna nastavení 51
Nastavení hesla 52
Adresa IP 52
Nastavení rychlosti připojení 53

6 Papír a tisková média

Principy používání papíru a tiskových médií 56
Podporované formáty papíru a tiskových médií 57
Podporované typy papíru a kapacita zásobníků 58
Pokyny pro speciální papír nebo tisková média 59
Vkládání papíru a tiskových médií 60

Zásobník 1 60
Konfigurace zásobníku 61

7 Použití funkcí zařízení
Úsporné nastavení 64
Archivní tisk 64
Písma 65
Výběr písem 65
Tisk seznamů dostupných písem 65

8 Tiskové úlohy
Zrušení tiskové úlohy 68
Používání funkcí v ovladači tiskárny v systému Windows 69
Spuštění ovladače tiskárny 69
Použití zkratek pro tisk 69
Nastavení možností papíru a kvality 69
Nastavení efektů dokumentu 70
Nastavení možností úprav dokumentu 70
Získání informací o podpoře a stavu zařízení 70
Nastavení pokročilých možností tisku 71
Změna nastavení kvality tisku 71
Tisk předloh zaplněných od okraje k okraji 71

9 Kopírování
Vložení předloh 74
Kopírování 76
Rychlé kopírování 76
Více kopií 76
Zrušení úlohy kopírování 76
Zmenšení nebo zvětšení kopií 77
Změna nastavení kompletování 78
Barevné nebo černobílé (monochromatické) kopie 79
Nastavení kopírování 79
Kvalita kopírování 79
Definování vlastního nastavení kopií 81
Kopírování na média různých typů a formátů 81
Obnovení výchozích hodnot nastavení kopií 82
Kopírování knihy (pouze modely s paměťovými kartami) 83
Kopírování fotografií 84
Kopírování předloh různých formátů 85
Úlohy oboustranného (duplexního) kopírování 85
Ruční kopírování oboustranných dokumentů 85

10 Barvy v systému Windows

Správa barev 88
Automatický režim 88
Tisk ve stupních šedi 88
Ruční nastavení barev 88
Motivy barev 89
Shoda barev 90
Přizpůsobení barev pomocí palety základních barev sady Microsoft Office 90
Přizpůsobení barev pomocí nástroje Základní přizpůsobení barev HP 90
Přizpůsobení barev pomocí zobrazení vlastních barev 91
Pokročilé používání barev 92
Toner HP ColorSphere 92
HP ImageREt 3600 92
Výběr médií 92
Možnosti barev 92
sRGB (Standard red-green-blue) 92

11 Skenování

Vložení předloh pro skenování 96
Skenování 97
Metody skenování 97
Použití funkce Skenovat do (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou) 98
Zrušení skenování 102
Nastavení skenování 103
Formát souborů pro skenování 103
Rozlišení a barva skeneru 103
Kvalita skenování 104
Skenování knihy (pouze model s paměťovými kartami) 105
Skenování fotografie 107

12 Fax (pouze modely s faxem)

Faxové funkce 110
Nastavení 111
Instalace a připojení hardwaru 111
Konfigurace nastavení faxu 113
Správa telefonního seznamu 114
Nastavení faxování na vyžádání 118
Změna nastavení faxu 119
Úprava nastavení hlasitosti 119
Nastavení odeslání faxu 119
Nastavení příjmu faxu 124
Použití faxu 130
Software pro faxování 130

Zrušení faxu 130
Odstranění faxů z paměti 131
Použití faxu v systému DSL, PBX, ISDN nebo VoIP 131
Odeslání faxu 132
Příjem faxu 144
Řešení problémů faxu 146
Chybové zprávy faxu 146
Zachování paměti faxu v případě výpadku napájení 149
Protokoly a sestavy faxu 149
Změna korekce chyb a rychlosti faxu 152
Potíže s odesíláním faxů 153
Potíže s příjmem faxů 155
Potíže s výkonem 158

13 Foto

Vložení paměťové karty 160
Změna výchozího nastavení pro práci s paměťovou kartou 163
Tisk fotografií přímo z paměťové karty 164
Tisk listu miniatur fotografií na paměťové kartě 165
Tisk a skenování fotografií ze zkušebního listu 166

14 Správa a údržba zařízení

Informační stránky 168
HP ToolboxFX 170
Zobrazení nástroje HP ToolboxFX 170
Stav 170
Upozornění 171
Informace o produktu 172
Fax 173
Nápověda 175
Nastavení systému 177
Nastavení tisku 180
Nastavení sítě 181
Implementovaný webový server 182
Funkce 182
Používání softwaru HP Web Jetadmin 183
Funkce zabezpečení 183
Zapnutí ochrany heslem pomocí implementovaného webového serveru 183
Zapnutí ochrany heslem z ovládacího panelu 183
Zapnutí funkce soukromého příjmu 184
Správa spotřebního materiálu 185
Kontrola a objednání spotřebního materiálu 185
Výměna spotřebního materiálu 187

Čištění zařízení 190
Aktualizace firmwaru 196

15 Řešení potíží

Kontrolní seznam pro řešení problémů 198
Obnovení výchozích nastavení z výroby 200
Zprávy ovládacího panelu 201
Odstranění uvíznutého média 206
Příčiny uvíznutí papíru 206
Místa uvíznutého média 207
Uvolnění uvíznutého materiálu z automatického podavače papíru (pouze modely s podporou fotografických pohlednic) 207
Odstranění uvíznutých médií z oblastí vstupního zásobníku 210
Odstranění uvíznutého papíru z výstupní přihrádky 211
Prevence opakovaného uvíznutí 212
Řešení potíží s kvalitou obrazu 213
Potíže při tisku 213
Potíže při kopírování 221
Potíže se skenováním 226
Potíže s faxováním 231
Optimalizace a zlepšení kvality obrazu 231
Řešení potíží s připojením 232
Řešení potíží s přímým připojením 232
Problémy se sítí 233
Řešení potíží se softwarem 235
Řešení problémů v systému Windows 235
Řešení běžných potíží v počítačích Macintosh 235
Řešení postskriptových chyb 237

Dodatek A Spotřební materiál a příslušenství

Objednávání náhradních dílů, příslušenství a spotřebního materiálu 240
Objednávání přímo od výrobce HP 240
Objednávání v servisu a u poskytovatelů podpory 240
Objednávání přímo prostřednictvím softwaru HP ToolboxFX 240
Čísla dílů 240
Spotřební materiál 240
Kabely a příslušenství k rozhraní 241
Díly vyměnitelné uživatelem 241

Dodatek B Servis a podpora

Prohlášení o omezené záruce společnosti Hewlett-Packard 243
Oprava provedená zákazníkem – záruční servis 244
Prohlášení o omezené záruce na tiskovou kazetu 245

Zákaznická podpora 246
Opětovné zabalení zařízení 247

Dodatek C Specifikace

Rozměry 250
Elektrotechnické specifikace 250
Spotřeba energie 250
Specifikace provozního prostředí 251
Akustické emise 251

Dodatek D Informace o předpisech

Předpisy FCC 254
Program kontroly produktu ve vztahu k životnímu prostředí 254
Ochrana životního prostředí 254
Vytváření ozonu 254
Spotřeba energie 254
Spotřeba toneru 254
Spotřeba papíru 255
Plasty 255
Spotřební materiál HP LaserJet 255
Pokyny pro vracení a recyklaci 255
Papír 256
Omezení materiálu 256
Likvidace odpadů původci odpadů v domácnostech Evropské unie 257
Bezpečnostní list MSDS (Material Safety Data Sheet) 257
Další informace 257
Další prohlášení pro telekomunikační (faxová) zařízení 259
Prohlášení EU pro telekomunikační provoz 259
Prohlášení Nového Zélandu o telekomunikacích 259
Zákon na ochranu spotřebitelů telekomunikačních služeb (Spojené státy) 259
Požadavky IC CS-03 259
Prohlášení o shodě 261
HP LaserJet CM1312 261
HP LaserJet CM1312nfi 261
Prohlášení pro určité země/oblasti 263
Bezpečnost laseru 263
Kanadské předpisy DOC 263
Prohlášení EMI (Korea) 263
Prohlášení o laseru pro Finsko 263
Tabulka chemikálií (Čína) 264

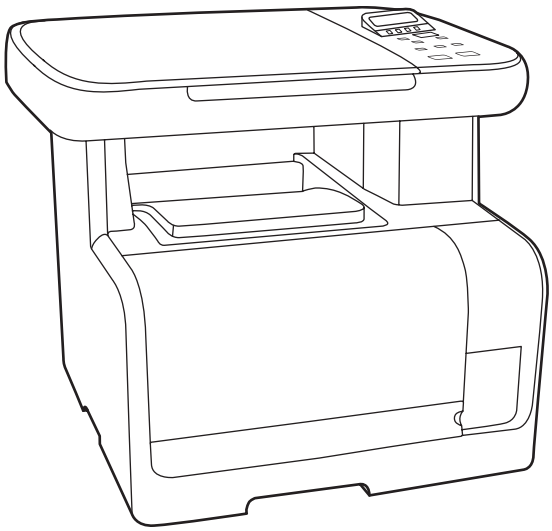
Rejstřík 265

1 Základní údaje o zařízení

- Porovnání modelů
- Vlastnosti zařízení
- Přehled zařízení

Porovnání modelů

Zařízení je dostupné v následujících konfiguracích.



HP LaserJet CM1312 MFP

- Tiskne rychlostí až 12 stran za minutu černobíle a 8 stran za minutu barevně.
- Obsahuje ovladače tiskárny PCL 5 a PCL 6 a zahrnuje emulaci HP postscript Level 2.
- Zásobník 1 pojme až 150 stránek tiskového média nebo 10 obálek.
- Vysokorychlostní port USB 2.0.
- 128 MB paměti RAM.
- Skleněná deska skeneru.



HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou)

HP LaserJet CM1312 MFP a navíc:

- Síťový port 10/100 Ethernet Base-T.
- Fax standardu V.34 a 8 MB paměti flash.
- Dva porty RJ-11 pro telefonní/faxovou linku
- Automatický podavač dokumentů (ADF) na 50 stran.
- 160 MB paměti RAM.
- Čtyři patice pro paměťové karty.
- Grafický displej.

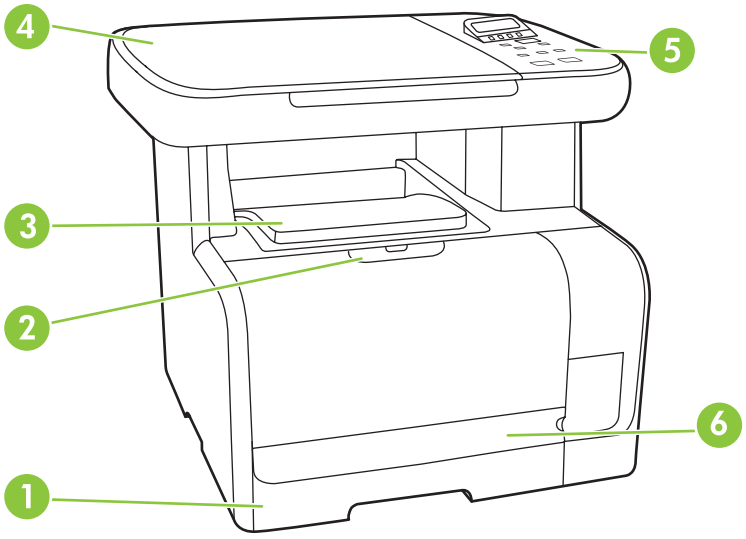
Vlastnosti zařízení

Výkon	• Tiskne rychlostí až 12 stran za minutu černobíle a 8 stran za minutu barevně.
Kvalita tisku	• Text a grafika v režimu Image REt 3600 s rozlišením 1 200 dpi. • Nastavitelné úpravy pro optimalizaci kvality tisku. • Tisková kazeta HP UltraPrecise má jemnější složení toneru, které umožňuje ostřejší tisk textu a grafiky.
Fax (pouze HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou)).	• Plně funkční fax standardu V.34, včetně funkcí telefonního seznamu, faxování nebo telefonování a zpožděného faxování.
Kopírování	• Obsahuje automatický podavač dokumentů (pouze HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou)), který umožňuje rychlejší a efektivnější kopírování vícestránkových dokumentů.
Skenování	• Zařízení poskytuje plnobarevné skenování v 24bitových barvách v rozlišení 1 200 dpi ze skla skeneru ve formátu Letter nebo A4. • Zařízení poskytuje plnobarevné skenování v 24bitových barvách v rozlišení 300 ppi z automatického podavače dokumentů (pouze HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou)). • Obsahuje automatický podavač dokumentů (pouze HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou)), který umožňuje rychlejší a efektivnější skenování vícestránkových dokumentů.
Patice paměťových karet (pouze HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou)).	• Podpora velkého množství paměťových karet. Další informace naleznete v části Foto na stránce 159.
Síť	• TCP/IP ◦ IPv4 ◦ IPv6
Funkce ovladače tiskárny	• Vysoká rychlost tisku, implementované technologie změny měřítka Intellifont a TrueType, pokročilé funkce práce s obrázky a výhody jazyka tiskárny PCL 6.
Připojení rozhraní	• Vysokorychlostní port USB 2.0. • Síťový port 10/100 Ethernet Base-T (RJ45) (pouze HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou)). • Porty RJ-11 pro telefonní/faxovou linku (pouze HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou)).
Úsporný tisk	• N stran na list (tisk více stránek na jeden list papíru)

Spotřební materiál	• Stránka stavu spotřebního materiálu, která uvádí zbývající životnost tiskové kazety. • Kazeta s tonerem, kterou není nutné protřepávat. • Ověřování tiskových kazet HP. • Funkce objednávání spotřebního materiálu.
Usnadnění přístupu	• Uživatelská příručka, která je kompatibilní s prohlížeči textu na obrazovce. • Tiskové kazety lze nainstalovat a odebrat jednou rukou. • Všechna dvířka a kryty lze otevřít jednou rukou.

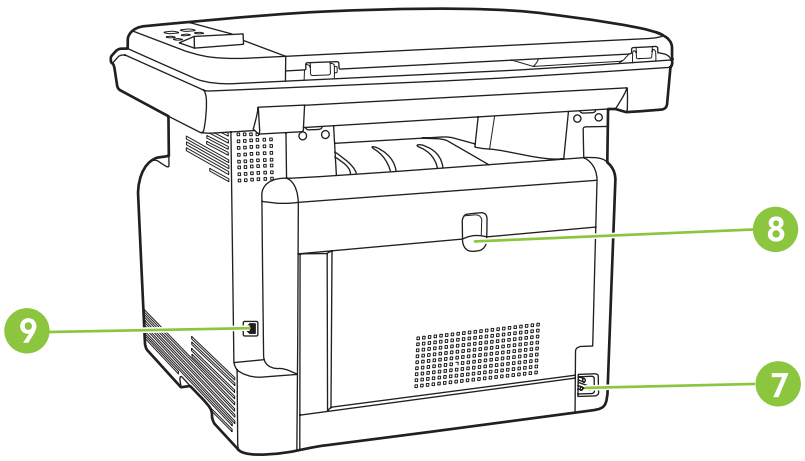
Přehled zařízení

Pohled na zařízení HP LaserJet CM1312 MFP zepředu



1	Zásobník 1
2	Páčka k otevření dvířek pro přístup k tiskové kazetě
3	Horní výstupní přihrádka (lícem dolů)
4	Skleněná deska skeneru
5	Ovládací panel
6	Přední dvířka (pro přístup k uvíznutému papíru)

Pohled na zařízení HP LaserJet CM1312 MFP zezadu



7	Konektor napájení

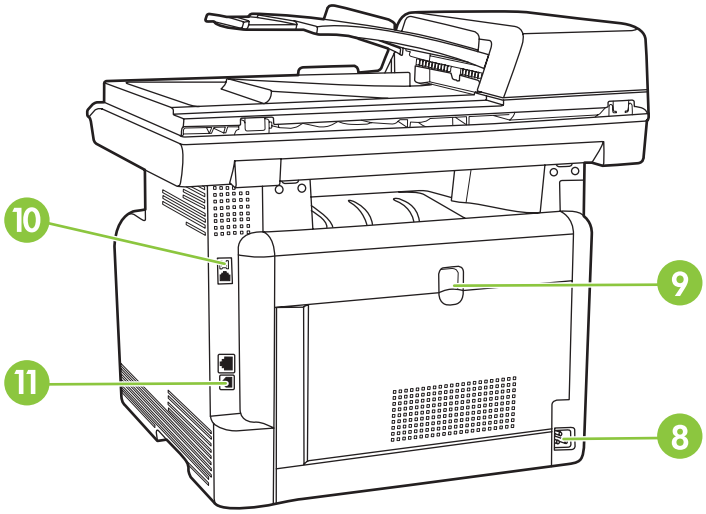
8	Zadní dvířka (pro přístup k uvíznutému papíru)
9	Vysokorychlostní port USB 2.0.

Pohled na zařízení HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou) zepředu



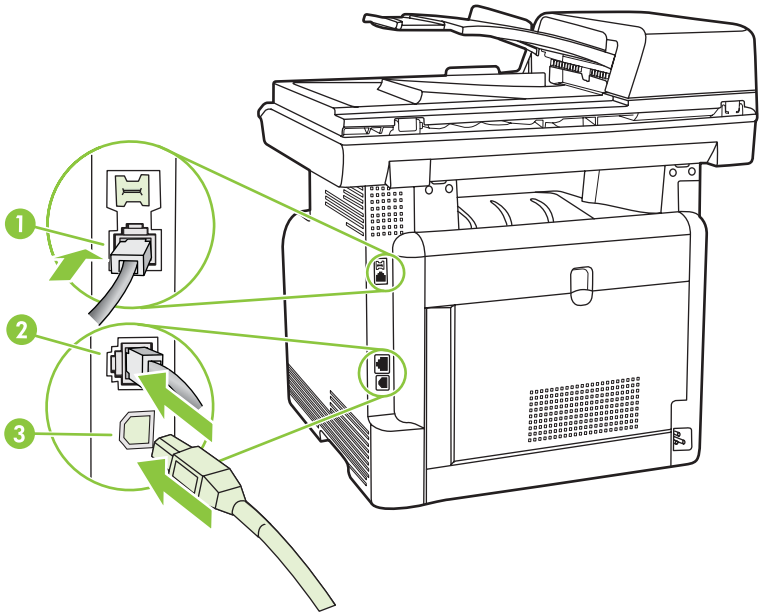
1	Zásobník 1
2	Páčka k otevření dvířek pro přístup k tiskové kazetě
3	Horní výstupní přihrádka (lícem dolů)
4	Ovládací panel
5	Vstupní zásobník automatického podavače dokumentů
6	Výstupní zásobník automatického podavače dokumentů
7	Patice paměťových karet

HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou) Pohled zezadu



8	Konektor napájení
9	Zadní dvířka (pro přístup k uvíznutému papíru)
10	Porty faxu
11	Vysokorychlostní port USB 2.0 a síťový port.

Porty rozhraní



1	Porty faxu (pouze HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou))

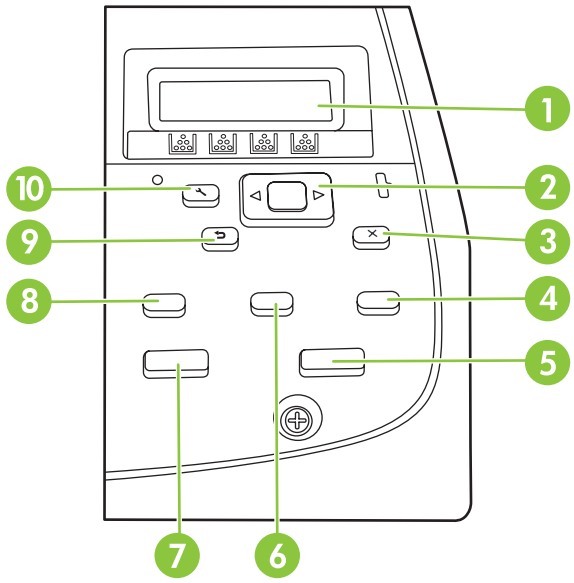
2	Síťový port (pouze HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou))
3	Vysokorychlostní port USB 2.0.

2 Ovládací panel

- Přehled prvků na ovládacím panelu
- Nabídky ovládacího panelu

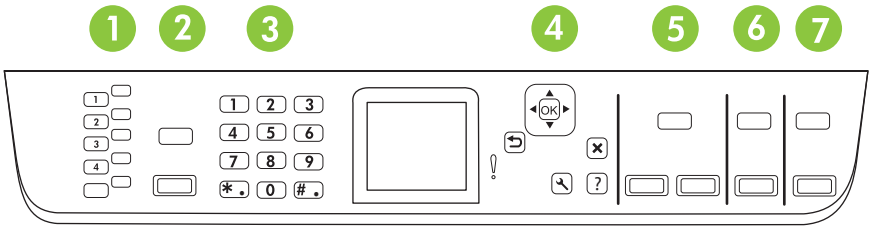
Přehled prvků na ovládacím panelu

Ovládací panel zařízení HP LaserJet CM1312



1	**Displej LCD**
2	**Tlačítko OK a navigační šipky**
3	**Tlačítko Zrušit:** Zrušení aktuálního výběru.
4	**Tlačítko Funkce kopírování**: Přístup k nabídce Kopírovat.
5	**Tlačítko Černobílé kopírování**: Provedení černobílého kopírování.
6	**Tlačítko Světlejší/tmavší:** Změna jasu skenovaného obrázku.
7	**Tlačítko Barevné kopírování:** Provedení barevného kopírování.
8	**Tlačítko Počet kopií:** Zadání počtu kopií.
9	**Tlačítko Zpět:** Přechod do předchozí nabídky.
10	**Tlačítko Nastavení:** Přístup do nabídky Nastavení.

Ovládací panel zařízení HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou)



1	**Tlačítka rychlé volby.** 4 tlačítka rychlé volby a jedno tlačítko Shift pro možnost použití osmi rychlých voleb.
2	**Tlačítko Nabídka Fax.** Přístup do nabídky faxu. **Tlačítko Spustit faxování.** Zahájí faxování z ovládacího panelu.
3	**Alfanumerická tlačítka.** Alfanumerická tlačítka se používají k zadávání dat na displeji ovládacího panelu zařízení a k vytáčení telefonních čísel při faxování.
4	**Klávesa OK a navigační šipky.** Pomocí těchto tlačítek vyberte a potvrďte volby nabídky. **Tlačítko Storno.** Pomocí tohoto tlačítka zrušíte aktuální volbu nabídky. **Tlačítko Nastavení.** Přístup k hlavní nabídce Nastavení. **Tlačítko Nápověda.** Zobrazuje informace o zprávě na displeji ovládacího panelu. **Tlačítko Zpět.** Přechod do předchozí nabídky.
5	**Tlačítko Nabídka Kopírování.** Přístup k nabídce Kopírovat. **Tlačítko Spustit kopírováníČerná.** Provede černobílé kopírování. **Tlačítko Spustit kopírováníBarevný.** Provede barevné kopírování.
6	**Tlačítko Nabídka skenování.** Přístup k nabídce skenování. **Tlačítko Spustit skenování.** Provede skenování.
7	**Tlačítko Fotografie.** Přístup k nabídce pro práci s fotografiemi. **Tlačítko Spustit foto.** Vytiskne vybrané fotografie z paměťové karty.

Nabídky ovládacího panelu

Použití nabídek ovládacího panelu

Přístup k nabídkám ovládacího panelu získáte podle následujících pokynů.

1. Stiskněte tlačítko Nastavení.

POZNÁMKA: Chcete-li vstoupit do nabídek pro určité funkce (pouze u zařízení HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou)), stiskněte tlačítko Nabídka Fax, Nabídka Kopírování, Nabídka skenování nebo Fotografie.

2. Možnostmi můžete procházet pomocí tlačítek se šipkami.

- Stisknutím tlačítka OK vyberte příslušnou možnost.
- Tlačítkem Storno zrušíte akci nebo obnovíte režim Připraveno.

Nabídka Nastavení ovládacího panelu

V hlavní nabídce Nastavení máte přístup k následujícím podnabídkám:

- Pomocí nabídky **Nastavení kopírování** můžete nakonfigurovat základní výchozí nastavení kopií, například kontrast, kompletování nebo počet tištěných kopií.
- Z nabídky **Sestavy** lze tisknout sestavy s informacemi o zařízení.
- Z nabídky **Nastavení faxu** lze konfigurovat možnosti pro odchozí a příchozí faxy a základní nastavení pro všechny faxy.
- Pomocí nabídky **Nastavení fotografií** proveďte konfiguraci základních nastavení pro tisk fotografií z paměťové karty.
- Pomocí nabídky **Nastavení systému** lze nakonfigurovat základní nastavení zařízení, například jazyk, kvalitu tisku nebo úrovně hlasitosti.
- Pomocí nabídky **Servis** lze obnovit výchozí nastavení, provést čištění zařízení a aktivovat zvláštní režimy, které mají vliv na výstup tisku.
- Pomocí nabídky **Konfigurace sítě** lze nakonfigurovat nastavení sítě, jako je například konfigurace TCP/IP.

POZNÁMKA: Chcete-li si vytisknout podrobný seznam všech nabídek ovládacích panelů a jejich struktury, vytiskněte si mapu nabídek. Viz Informační stránky na stránce 168.

Tabulka 2-1 Nabídka Nastavení kopírování

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Výchozí optimalizace	**Autom. výběr**	Nastavuje výchozí kvalitu kopií.
	Kombinovaná	
	Vytištěný obrázek	
	Fotografie	
	Text	

Tabulka 2-1 Nabídka Nastavení kopírování (pokračování)

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Výchozí nastavení kontrastu		Nastavuje výchozí možnost kontrastu.
Výchozí kompletování	**Zapnuto** **Vypnuto**	Nastavuje výchozí možnost řazení.
Výchozí počet kopií	(Rozsah: 1-99)	Nastavuje výchozí počet kopií.
Výchozí zmenšení/ zvětšení	**Originál=100%** **Legal na Letter=78%** **Legal na A4=83%** **A4 na Letter=94%** **Letter na A4=97%** **Celá stránka=91%** **Upravit na stránku** **2 stránky na list** **4 stránky na list** **Vlastní: 25 až 400%**	Nastavuje výchozí poměr zmenšení nebo zvětšení kopírovaného dokumentu.
Výchozí koncept kopie	**Zapnuto** **Vypnuto**	Nastavuje výchozí možnost režimu konceptů.
Výchozí vícestránková kopie	**Zapnuto** **Vypnuto**	Nastavuje výchozí možnost vícestránkových kopií na skleněné desce.

Tabulka 2-1 Nabídka Nastavení kopírování (pokračování)

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Upřesnit	**Barevná kopie**	Povolí nebo zakáže tlačítko pro barevné kopírování.
	Světlost	Výchozí nastavení jasu pro kopie. Rozsah možných hodnot je 1 až 11. Výchozí hodnota (bez změny) je 6.
	Kontrast	Výchozí nastavení kontrastu pro kopie. Rozsah možných hodnot je 1 až 11. Výchozí hodnota (bez změny) je 6.
	Zaostření	Výchozí nastavení ostrosti pro kopie. Rozsah možných hodnot je 1 až 11. Výchozí hodnota (bez změny) je 6.
	Odstranění pozadí	Výchozí nastavení odstranění pozadí pro kopie. Rozsah možných hodnot je 1 až 11. Výchozí hodnota (bez změny) je 6.
	Vyvážení barev	Výchozí nastavení vyvážení barev pro kopie. Rozsah možných hodnot je 1 až 11. Výchozí hodnota (bez změny) je 6. Hodnoty lze nastavit pro každé z následujících nastavení: • **Červená** • **Zelená** • **Modrá**
	Stupeň šedé	Výchozí nastavení stupňů šedi pro kopie. Rozsah možných hodnot je 1 až 11. Výchozí hodnota (bez změny) je 6.
Obnovit výchozí		Nastaví všechna uživatelská nastavení zpět na tovární konfiguraci.

Tabulka 2-2 Nabídka Sestavy

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Ukázková stránka			Vytiskne stránku předvádějící kvalitu tisku.
Strukt. nabídky			Vytiskne mapu rozložení nabídek ovládacího panelu. Na mapě jsou zobrazena aktivní nastavení pro každé nabídky.
Sestava konfigurace			Vytiskne seznam všech nastavení zařízení. Je-li zařízení připojeno k síti, obsahuje seznam i nastavení sítě.
Stránka stavu spotřebního materiálu			Vytiskne stav tiskové kazety. Zahrnuje následující informace: • Přibližný počet zbývajících stran • Sériové číslo • Počet vytištěných stran
Sestava sítě			Zobrazuje stav: • Konfigurace sítě • Aktivní funkce • Informace o protokolech TCP/IP a SNMP • Statistiky sítě

Tabulka 2-2 Nabídka Sestavy (pokračování)

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Stránka využití			Zobrazuje počet stránek vytištěných, odfaxovaných, zkopírovaných a naskenovaných zařízením.
Seznam písem PCL			Vytiskne seznam všech instalovaných písem PCL 5.
Seznam písem PS			Vytiskne seznam všech instalovaných písem PS.
Seznam písem PCL6			Vytiskne seznam všech instalovaných písem PCL 6.
Protokol využití barev			Vytiskne informace o použití barevného toneru.
Servisní stránka			Tiskne servisní stránku
Diagnostická stránka			Vytiskne diagnostické informace o kalibraci a kvalitě barev.

Tabulka 2-3 Nastavení fotografiíNabídka

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Výchozí velikost obrázku	(Seznam dostupných velikostí fotografií)		Výchozí velikost obrázku pro fotografie.
Výchozí nastavení kontrastu			Výchozí nastavení jasu pro fotografie. Rozsah možných hodnot je 1 až 11. Výchozí hodnota (bez změny) je 6.
Výchozí počet kopií			Nastavení výchozího počtu kopií pro fotografie. Možný rozsah hodnot je od 1 do 99.
Výchozí barva výstupu	**Barevný** **Černobílý**		Určuje výchozí výstup pro fotografie (barevné nebo černobílé).
Obnovit výchozí			Obnoví výchozí nastavení pro fotografie.

Tabulka 2-4 Nabídka Nastavení faxu (pouze modely s faxovými funkcemi)

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Průvodce nastavením faxu			Nástroj pro konfiguraci nastavení faxu. Postupujte podle návodu na obrazovce a vyberte vhodnou odpověď na každou otázku pomocí kláves se šipkami.

Tabulka 2-4 Nabídka Nastavení faxu (pouze modely s faxovými funkcemi) (pokračování)

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Zákl. nastavení	**Čas/datum**	(Nastavení formátu času, aktuálního času, formátu data a aktuálního data.)	Nastavuje čas a datum zařízení.
	Záhlaví faxu	**Vaše fax. číslo** **Název společnosti**	Nastavuje identifikační informace, které se odesílají přijímajícímu zařízení.
	Režim zvedání	**Automaticky** **TAM** **Fax/Tel** **Ruční**	Nastavuje typ režimu odpovědi. K dispozici jsou tyto možnosti: • **Automaticky**: Zařízení automaticky odpovídá na příchozí volání po nakonfigurovaném počtu zazvonění. • **TAM**: K telefonnímu portu Aux na zařízení je připojen telefonní záznamník (TAM). Zařízení nebude odpovídat na příchozí volání, bude pouze detekovat signály faxových volání poté, co na volání odpoví záznamník. • **Fax/Tel**: Zařízení musí automaticky odpovídat na příchozí volání a určit, zda se jedná o hlasové nebo faxové volání. Jedná-li se o faxové volání, zařízení volání zpracuje obvyklým způsobem. Jedná-li se o hlasové volání, zařízení generuje slyšitelné syntetizované vyzvánění, aby uživatele upozornilo na příchozí hlasové volání. • **Ruční**: Uživatel musí stisknout tlačítko Spustit faxování nebo použít faxovou linku, aby zařízení odpovědělo na příchozí volání.
	Zvon.před zvedn.	(Rozsah 1-9)	Nastavuje počet vyzvánění, který musí zaznít před odpovědí faxového modemu.
	Specif. vyzvánění	**Všechna zvonění** **Jednoduché** **Dvojité** **Trojité** **Dvojité a trojité**	Umožňuje uživateli používat na jedné lince dvě nebo tři telefonní čísla, každé s jiným vzorem vyzvánění (v telefonním systému se službou charakteristického vyzvánění). • **Všechna zvonění**: Zařízení odpovídá na všechna volání na telefonní lince. • **Jednoduché**: Zařízení odpovídá na všechna volání s jednoduchým vyzváněcím tónem. • **Dvojité**: Zařízení odpovídá na všechna volání se zdvojeným vyzváněcím tónem. • **Trojité**: Zařízení odpovídá na všechna volání se ztrojeným vyzváněcím tónem. • **Dvojité a trojité**: Zařízení odpovídá na všechna volání se zdvojeným nebo ztrojeným vyzváněcím tónem.
	Předvolba	**Zapnuto** **Vypnuto**	Určuje číslo předvolby, které se musí vytočit při odesílání faxů ze zařízení.

Tabulka 2-4 Nabídka Nastavení faxu (pouze modely s faxovými funkcemi) (pokračování)

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Upřesnit nastavení	**Výchozí rozlišení faxu**	**Standardní** **Jemné** **Velmi jemné** **Fotografie**	Nastavuje rozlišení pro odesílané dokumenty. Obrázky s vyšším rozlišením obsahují více bodů na palec (dpi), takže zobrazí větší množství detailů. Obrázky s nižším rozlišením obsahují menší počet bodů na palec a zobrazí menší množství detailů, ale velikost souboru je menší.
	Výchozí nastavení kontrastu		Nastavuje tmavost odchozích faxů.
	Upravit na stránku	**Zapnuto** **Vypnuto**	Slouží ke zmenšení faxů, jejichž velikost je větší než formát Letter nebo A4 tak, aby se mohly vejít na stránku velikosti formátu Letter nebo A4. Pokud je tato funkce nastavena na hodnotu **Vypnuto**, faxy větší než formát Letter nebo A4 se vytisknou na více stránek.
	Výchozí formát ze skla	**Letter** **A4**	Nastavuje výchozí formát papíru pro dokumenty skenované ze skleněné desky skeneru.
	Režim volby	**Tónová** **Pulzní**	Nastavuje, zda bude zařízení používat tónovou nebo pulzní volbu.
	Opak. při obsaz.	**Zapnuto** **Vypnuto**	Nastavuje, zda se má zařízení pokusit o opakované vytáčení, pokud je linka obsazená.
	Opak. když není odp.	**Zapnuto** **Vypnuto**	Nastavuje, zda se má zařízení pokusit o vytáčení, pokud faxové číslo příjemce neodpovídá.
	Opak. chyba kom.	**Zapnuto** **Vypnuto**	Nastavuje, zda se má zařízení pokusit o opakované vytáčení faxového čísla příjemce, pokud dojde k chybě komunikace.

Tabulka 2-4 Nabídka Nastavení faxu (pouze modely s faxovými funkcemi) (pokračování)

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Upřesnit nastavení	**Detekce oznam.t.**	**Zapnuto** **Vypnuto**	Nastavuje, zda má zařízení před odesláním faxu zkontrolovat tón volby.
	Účtovací kódy	**Zapnuto** **Vypnuto**	Pokud je nastaveno na možnost **Zapnuto**, je možné používat účtovací kódy. Zobrazí se výzva pro zadání účtovacího kódu odchozího faxu.
	Faxová linka	**Zapnuto** **Vypnuto**	Pokud je tato funkce povolena, může uživatel stisknout tlačítka **1-2-3** na faxové lince, aby zařízení odpovědělo na příchozí faxové volání.
	Razítkovat faxy	**Zapnuto** **Vypnuto**	Nastavuje zařízení tak, aby přidalo datum, čas, telefonní číslo odesílatele a číslo stránky k jednotlivým stránkám faxů, které toto zařízení přijímá.
	Soukromý příjem	**Zapnuto** **Vypnuto**	Nastavení položky **Soukromý příjem** na možnost **Zapnuto** vyžaduje, aby uživatel nastavil heslo v části pro nastavení zabezpečení zařízení. Po zadání hesla jsou nastaveny následující možnosti: • **Funkce Soukromý příjem** je zapnutá. • Starší faxy jsou odstraněny z paměti. • Položka **Přesměrování faxů** je nastavená na možnost **Vypnuto** a nelze ji změnit. • Všechny příchozí faxy jsou uloženy v paměti.
	Potvrzení čísla faxu	**Zapnuto** **Vypnuto**	Opětovným zadáním faxového čísla ověřte, zda je toto číslo platné.
	Povolit opakovaný tisk faxu	**Zapnuto** **Vypnuto**	Nastavuje, zda lze znovu vytisknout všechny přijaté faxy uložené v dostupné paměti.
	Doba vyzvánění Fax/Tel	**20** **30** **40** **70**	Nastavuje, zda má zařízení přestat generovat slyšitelné vyzvánění **Fax/Tel**, aby uživatele upozornilo na příchozí hlasové volání.
	Rychlost faxu	**Rychlá (V.34)** **Střední (V.17)** **Pomalá (V.29)**	Zvyšuje nebo snižuje povolenou rychlost faxové komunikace.

Tabulka 2-5 Nabídka Nastavení systému

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Jazyk	(Seznam dostupných jazyků zobrazení ovládacího panelu.)		Nastavuje jazyk pro tisk sestav a zobrazení zpráv ovládacího panelu.

Tabulka 2-5 Nabídka Nastavení systému (pokračování)

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Nastavení papíru	**Výchozí formát papíru**	**Letter** **A4** **Legal**	Nastavuje formát pro tisk interních sestav a tiskových úloh, u nichž formát není určen.
	Výchozí typ papíru	Zobrazuje dostupné typy médií.	Nastavuje typ pro tisk interních sestav nebo jakýchkoli úloh, které nemají určený typ.
	Zásobník 1	**Typ papíru** **Formát papíru**	Nastavuje výchozí formát a typ papíru pro zásobník 1.
	Akce při nedost.pap.	**Čekat stále** **Storno** **Přesto pokrač.**	Určuje chování zařízení v případě, že tisková úloha vyžaduje velikost nebo typ média, které nejsou dostupné, nebo pokud je určený zásobník prázdný. • Chcete-li, aby zařízení čekalo, dokud není vložen správný formát papíru, zvolte možnost **Čekat stále**. • Chcete-li, aby tiskárna po uplynutí zadané doby vytiskla dokument na papír jiného formátu, zvolte možnost **Přesto pokrač.**. • Chcete-li, aby byla tisková úloha po určené době zrušena, zvolte možnost **Storno**. • Po zvolení možností **Přesto pokrač.** a **Storno** budete dotázáni na dobu prodlevy (s). Pomocí kláves se šipkami lze dobu zkrátit nebo také prodloužit, a to až na 3 600 sekund.

Tabulka 2-5 Nabídka Nastavení systému (pokračování)

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Kvalita tisku	**Kalibrace barev**	**Kalibrovat hned** **Po zapnutí**	Provede registraci soutisku barev (CPR) a kalibraci hustoty. Volbou možnosti **Kalibrovat hned** provedete okamžitou kalibraci. Volbou možnosti **Po zapnutí** určete dobu v minutách či hodinách, po kterou by mělo zařízení čekat po zapnutí, než se provede automatická kalibrace (výchozí hodnota je 15 minut).
	Limit nedostatku toneru	(Rozsah 1-20)	Nastavuje procento, při kterém ovládací panel generuje zprávu o nízké hladině toneru v kazetě.
	Výměna spotřebního materiálu	**Zastavit** **Přesto pokrač.**	Nastavuje reakci zařízení pro případ, že tisková kazeta dosáhne předpokládaného konce životnosti. Pokud spotřební materiál dosáhl předpokládaného konce životnosti, ukončete tisk volbou možnosti **Zastavit**. Použití režimu **Přesto pokrač.** umožňuje pokračovat v tisku po dosažení tohoto bodu. Pokud je kvalita tisku stále přijatelná, není nutné spotřební materiál nyní vyměňovat. Dosáhne-li spotřební materiál předpokládaného konce životnosti, funkce **Přesto pokrač.** umožní zařízení pokračovat v tisku. Vedlejším důsledkem této možnosti může případně být nepřijatelná kvalita tisku. Pro případ, kdy je kvalita tisku nepřijatelná, mějte k dispozici náhradní tiskovou kazetu. Pokud tisknete v režimu **Přesto pokrač.**, nejsou informace o zbývajícím toneru k dispozici. Dosažením předpokládaného konce životnosti spotřebního materiálu od společnosti HP zároveň končí záruka HP Premium Protection Warranty na tento spotřební materiál. Informace o záruce naleznete v části Prohlášení o omezené záruce na tiskovou kazetu na stránce 245.
	Došel barevný	**Zastavit tisk** **Pokrač. černou**	Nastavuje předpokládanou reakci zařízení pro případ, že barevná kazeta dosáhne předpokládaného konce životnosti. Volbou možnosti **Zastavit tisk** ukončete veškerý tisk, dokud se nevymění kazeta, nebo volbou možnosti **Pokrač. černou** pokračujte v tisku v černobílém jednobarevném režimu.
Úprava zarovnání (pouze modely s paměťovými kartami)	**Tisk testovací stránky**		Vytiskne seznam pokynů pro příslušný zásobník a testovací stránku s okrajem, který lze použít k odhadu nastavení potřebného pro vycentrování vytištěného obrázku na stránce.
	Úprava zásobníku 1		Po vytištění testovací stránky proveďte kalibraci zásobníku pomocí možností v nabídce **Úprava zásobníku 1**. Následující nastavení lze nastavit pro zásobník 1: • **Posun X1** • **Posun Y**
Nast. hlasitosti (pouze modely s paměťovými kartami)	**Hlasitost upozornění**	**Potichu** **Středně** **Nahlas** **Vypnuto**	Nastavuje úrovně hlasitosti zařízení.
	Hlasit. zvonění		
	Hlasitost tlač.		
	Hlasit.telefonní linky		

Tabulka 2-5 Nabídka Nastavení systému (pokračování)

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Čas/datum	(Nastavení formátu času, aktuálního času, formátu data a aktuálního data.)		Nastavuje čas a datum zařízení.
Zabezp. produktu	**Zapnuto** **Vypnuto**		Slouží k nastavení zabezpečení zařízení. Pokud je toto nastavení nakonfigurováno na možnost **Zapnuto**, je nutné nastavit osobní identifikační číslo (PIN).
Písmo Courier	**Běžný** **Tmavý**		Nastavuje hodnoty písma Courier.

Tabulka 2-6 Nabídka Servis

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Služba Fax	**Smazat uložené faxy**		Vymaže všechny faxy z paměti. Mezi ně patří všechny přijaté faxy (včetně faxů, který nebyly vytištěné, odeslané z počítače ani předané dál) neodeslané faxy (včetně zpožděných faxů) a všechny vytištěné faxy, které jsou stále v paměti. Odstraněné faxy nelze obnovit. Pro každou odstraněnou položku je aktualizován protokol činnosti faxu.
	Spustit test faxu		Proveďte test faxu, abyste ověřili, zda je telefonní kabel zapojen do správné zásuvky a na telefonní lince je signál. Vytiskne se zpráva o testu faxu s uvedenými výsledky.
	Tisk. hláš. T.30	**Teď** **Nikdy** **Při chybě** **Na konci hovor**	Vytiskne nebo naplánuje tisk sestavy, která se používá při odstraňování problémů s přenosem faxů.
	Oprava chyb	**Zapnuto** **Vypnuto**	Režim opravy chyb umožňuje odesílajícímu zařízení opakovaně přenést data, pokud zjistí signál chyby. Výchozí nastavení této funkce je zapnuto.
	Protokol služby Fax		Protokol faxové služby vytiskne posledních 40 položek protokolu faxu.
Čisticí režim			Provede čištění zařízení, pokud se na výstupu objevují barevné tečky nebo jiné kazy. Čisticí proces odstraní prach a

Tabulka 2-6 Nabídka Servis (pokračování)

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
			zbytky toneru z tiskové dráhy papíru. Po spuštění zobrazí zařízení výzvu ke vložení papíru formátu Letter nebo A4 do zásobníku 1. Po stisknutí tlačítka OK je čisticí proces zahájen. Počkejte, dokud nebude proces dokončen. Vytištěnou stránku vyhoďte.
Čas úsp. režimu	**Vypnuto** **1 minuta** **15 minut** **30 minut** **1 hodina** **2 hodiny** **4 hodiny**		Určuje dobu nečinnosti, která musí uběhnout, než zařízení přejde do režimu spánku.
Rychlost USB	**Vysoká** **Plná**		Nastavuje rychlost portu USB.
Neohýbat papír	**Zapnuto** **Vypnuto**		Pokud jsou vytištěné stránky rovnoměrně pokroucené, nastavuje tato volba zařízení do režimu, který pokroucení omezí. Výchozí nastavení je **Vypnuto**.
Tisk pro arch.	**Zapnuto** **Vypnuto**		Pokud mají být vytištěné stránky po dlouhou dobu uchovány, nastavuje tato volba zařízení do režimu, který omezuje mazání a prášení toneru. Výchozí nastavení je **Vypnuto**.
Obnovit výchozí			Nuluje všechna uživatelská nastavení zpět na tovární konfiguraci.

Tabulka 2-7 Konfigurace sítěNabídka

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Konfigurace protokolu TCP/IP	**Automaticky** **Ruční**	**Automaticky** automaticky nakonfiguruje všechna nastavení TCP/IP prostřednictvím funkcí DHCP, BootP nebo AutoIP. **Ruční** vyžaduje, abyste ručně nakonfigurovali adresu IP, masku podsítě a výchozí bránu.

Tabulka 2-7 Konfigurace sítěNabídka (pokračování)

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
		Ovládací panel zobrazí výzvu pro zadání všech částí adresy. Pomocí tlačítek se šipkami zvyšte nebo snižte hodnotu. Stisknutím tlačítka OK hodnotu uložíte a kurzor přejde na další pole. Po zadání kompletní adresy vyžaduje zařízení její potvrzení, poté přejde k zadání další adresy. Po zadání všech tří adres se zařízení automaticky restartuje.
Paměťová karta (pouze zařízení s podporou paměťových karet)	**Zapnuto** **Vypnuto**	Povolí nebo zakáže použití patic paměťových karet.
Automat. přesah	**Zapnuto** **Vypnuto**	Povolí nebo zakáže použití standardního síťového kabelu 10/100, je-li zařízení připojené přímo k počítači.
Síťové služby	**IPv4** **IPv6** **DHCPv6**	Nastavuje, zda bude zařízení používat protokol IPv4, IPv6 nebo DHCPv6.
Zobr. adresu IP	**Ano** **Ne**	Nastavuje, zda zařízení na ovládacím panelu zobrazí adresu IP.
Rychlost připojení	**Automaticky** (Výchozí) **10T Plný** **10T Poloviční** **100TX Plný** **100TX Poloviční**	Umožňuje v případě potřeby ručně nastavit rychlost připojení. Po zadání rychlosti připojení k síti se zařízení automaticky restartuje.
Obnovit výchozí		Navrací všechna nastavení sítě do výchozí tovární konfigurace.

Nabídky pro určité funkce (pouze zařízení HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou))

Zařízení má nabídky pro určité funkce pro faxování, kopírování, skenování a správu fotografií na paměťové kartě. Chcete-li vstoupit do těchto nabídek, stiskněte tlačítko Nabídka Fax Nabídka Kopírování Nabídka skenování nebo Fotografie.

Jsou zde funkce podporované nabídkami pro určité funkce.

- Pomocí nabídky **Fax** můžete provádět základní faxové funkce, jako je odesílání faxů nebo úprava adresáře, opakovaný tisk faxů, které byly vytištěny dříve, nebo tisk faxů uložených v paměti.
- Pomocí nabídky **Kopírování** získáte přístup k základním funkcím kopírování a budete moci upravit výstup kopírování.
- Pomocí nabídky **Skenování** provedete skenování na paměťovou kartu.
- Pomocí nabídky **Fotografie** zobrazíte seznam možností fotografií pro platnou vloženou paměťovou kartu.

Tabulka 2-8 Nabídka Fax

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Odeslat	**Odeslání faxu**		Odešlete fax. Postupem vás provedou výzvy zobrazené na obrazovce.
	Opakované vytáčení		Vytočí poslední faxové číslo a odešle fax znovu.
	Odes.fax později		Umožňuje fax odeslat později v konkrétní den nebo čas.
	Stav faxových úloh		Zobrazí faxové úlohy čekající na zpracování a umožní je zrušit.
	Rozlišení faxu	**Standardní** **Jemné** **Velmi jemné** **Fotografie**	Dočasně změní rozlišení odchozích faxů. K obnovení rozlišení dojde po 2 minutách nečinnosti faxu.
Příjem	**Tisk faxů**		Vytiskne uložené faxy, pokud je zapnuta funkce soukromého příjmu. Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je zapnuta funkce soukromého příjmu.
	Blokování nevyž. faxů	**Přidat číslo** **Odstranit číslo** **Odstranit všechny položky** **Seznam nevyžádaných faxů**	Upravuje seznam nevyžádaných faxů. Seznam nevyžádaných faxových čísel může obsahovat až 30 čísel. Po obdržení hovoru z nevyžádaného faxového čísla dojde k odstranění příchozího faxu. Nevyžádaný fax se také zapíše do protokolu činnosti spolu s informacemi o úloze.
	Znovu vytis.faxy		Vytiskne přijaté faxy uložené v dostupné paměti.
	Přesměrovat fax	**Zapnuto** **Vypnuto**	Nastavuje zařízení tak, aby odeslalo přijaté faxy dál na jiné faxové zařízení.
	Vyžádání př.faxu		Umožňuje zařízení volat jiný faxový přístroj s povoleným odesláním na vyžádání.

Tabulka 2-8 Nabídka Fax (pokračování)

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Telefonní seznam	**Výběr položky**		Vybere položku jednotlivého nebo skupinového vytáčení pro faxování.
	Jednot. nastav.		Upravuje rychlé volby a volby skupinového vytáčení telefonního seznamu faxu. Zařízení podporuje až 120 položek seznamu, jednotlivá čísla nebo skupinové volby.
	Nastav. skupiny		
	Odstran. položku	Odstraní příslušnou položku telefonního seznamu.	
	Odstranit všechny položky		Odstraní všechny položky telefonního seznamu.
	Sestava telefonního seznamu		Vytiskne seznam všech položek jednotlivého a skupinového vytáčení v telefonním seznamu.

Tabulka 2-8 Nabídka Fax (pokračování)

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Sestavy faxu	**Potvrzení faxu**	**Nikdy** **Každý fax** **Pouze odeslání faxu** **Příjem faxu**	Nastavuje, zda zařízení po úspěšném odeslání nebo příjmu úlohy vytiskne sestavu potvrzení.
	Včetně první strany	**Zapnuto** **Vypnuto**	Nastavuje, zda zařízení do sestavy zahrne miniaturu první stránky faxu.
	Hlášení o chybě faxu	**Každou chybu** **Chyby odeslání** **Chyby příjmu** **Nikdy**	Nastavuje, zda zařízení vytiskne sestavu po neúspěšném odeslání nebo příjmu úlohy.
	Hláš. o posl. volání		Vytiskne podrobnou zprávu o poslední operaci faxu, buď o odeslání, nebo přijetí faxu.
	Protokol činnosti faxu	**Vytisk. protokol** **Autotisk protok.**	**Vytisk. protokol**: Vytiskne seznam faxů, které byly odeslány nebo přijaty na tomto zařízení. **Autotisk protok.**: Pokud chcete nastavit, aby byla po každé faxové úloze automaticky vytištěna sestava, vyberte možnost **Zapnuto**. Chcete-li vypnout funkci automatického tisku, vyberte možnost **Vypnuto**.
	Sestava telefonního seznamu		Vytiskne seznam rychlých voleb, které byly pro toto zařízení nastaveny.
	Seznam nevyžádaných faxů		Vytiskne seznam telefonních čísel, pro které je zablokováno zasílání faxů na toto zařízení.
	Účtov. sestava		Vytiskne seznam účtovacích kódů, které byly použity pro odesílané faxy. Tato zpráva ukazuje, kolik z odeslaných faxů bylo naúčtováno na jednotlivé kódy. Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je zapnuta funkce účtovacích kódů.
	Vš. fax. sestavy		Vytiskne všechny sestavy související s faxy.

Tabulka 2-9 Fotografie

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Zobrazit			Zobrazí fotografie na paměťové kartě. Fotografiemi můžete procházet pomocí tlačítek se šipkami.
Snadný tisk	**Jedna fotografie** **Všechny fotografie (#-#)** **Rozsah fotografií** **Vlastní**		Vytiskne rychle fotografie z paměťové karty volbou čísel fotografií, které chcete vytisknout.
Miniatura	**Rychlý** **Nejlepší**		Vytiskne miniatury fotografií na paměťové kartě (30 na stránku).
Možnosti	**Nátisk**	**Tisknout nátisk** **Skenovat nátisk**	Vytiskne nebo naskenuje zkušební list. Zkušební list je stránka s miniaturami (20 na stránku) vygenerovanými z platné paměťové karty. Označený zkušební list lze poté naskenovat a vybrané obrázky se vytisknou v plné velikosti.
	Aktuální nast.	**Výběr velikosti obrázku** **Výběr formátu papíru** **Výběr typu papíru** **Počet kopií** **Barva výstupu**	Upraví výchozí nastavení fotografií pro velikost obrázku, formát a typ papíru, počet kopií a výstupní barvu (barevně nebo černobíle).
	Otočit fotogr.		Otočí fotografii uloženou na paměťové kartě.
	Prezentace		Zobrazí prezentaci fotografií na paměťové kartě.

Tabulka 2-10 Nabídka Kopírování

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Kopie	**(1–99)**		Určuje počet kopií.
Formát	**Originál=100%** **Legal na Letter=78%** **Legal na A4=83%** **A4 na Letter=94%** **Letter na A4=97%** **Celá stránka=91%** **Upravit na stránku**		Určuje velikost kopie.

Tabulka 2-10 Nabídka Kopírování (pokračování)

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
	2 stránky na list		
	4 stránky na list		
	Vlastní: 25 až 400%		
Světlý/tm.			Určuje kontrast kopie.
Možnosti	**Optimalizace**		Volba nastavení pro optimalizaci kvality kopírování.
	Papír kopie		Určuje typ papíru pro kopie.
	Vícestránková kopie		Zkopíruje více stránek.
	Třídění kopií		Určuje kompletování kopií.
	Koncept kopie		Určuje kvalitu tisku kopií.
	Úprava obrázků	**Světlost**	Upravuje nastavení pro kvalitu obrázků na kopii.
		Kontrast	
		Zaostření	
		Pozadí	
		Vyvážení barev	
		Stupeň šedé	

3 Software pro Windows

- Podporované operační systémy pro systém Windows
- Ovladače tiskárny podporované systémem Windows
- Univerzální tiskový ovladač HP (UPD)
- Volba správného ovladače tiskárny pro systém Windows
- Priorita nastavení tisku
- Změna nastavení ovladače tiskárny v systému Windows
- Typy instalace softwaru pro systém Windows
- Odstranění softwaru pro systém Windows
- Podporované nástroje pro systém Windows
- Software pro jiné operační systémy

Podporované operační systémy pro systém Windows

Zařízení podporuje následující operační systémy Windows:

Úplná instalace softwaru

- Windows XP (32bitová verze)
- Windows Vista (32bitová a 64bitová verze)

Ovladač tiskárny a skeneru

- Windows XP (64bitová verze)
- Windows 2000
- Windows 2003 Server (32bitová a 64bitová verze)

POZNÁMKA: Na webu podpory HP jsou k dispozici pouze ovladače PCL 5 UPD a ovladače emulující HP PostScript level 3. www.hp.com/support/CM1312series.

Ovladače tiskárny podporované systémem Windows

- PCL 5 UPD
- PCL 6
- Emulace HP PS 3

Ovladače tiskárny obsahují nápovědu online s pokyny pro běžné úlohy spojené s tiskem a popisem tlačítek, zaškrtávacích políček a rozevíracích seznamů nacházejících se v ovladači tiskárny.

POZNÁMKA: Verze jazyka PCL 5 použitá v tomto zařízení je shodná s verzí PCL 5 použitou v univerzálním tiskovém ovladači HP (UPD) pro systém Windows. Instaluje se a pracuje stejným způsobem jako předchozí verze jazyka PCL 5 a nevyžaduje žádnou zvláštní konfiguraci.

Další informace o ovladači UPD najdete na stránce www.hp.com/go/upd.

Univerzální tiskový ovladač HP (UPD)

Univerzální tiskový ovladač (UPD) společnosti HP pro systém Windows je ovladač, díky kterému získáte z libovolného místa a bez stahování samostatných ovladačů okamžitý přístup téměř k jakémukoli zařízení HP LaserJet. Je založen na osvědčené technologii tiskových ovladačů společnosti HP, byl důkladně testován a používán s mnoha programy. Jedná se o stabilně výkonné řešení.

Ovladač HP UPD komunikuje přímo s každým zařízením společnosti HP, sbírá informace o nastavení a poté přizpůsobí uživatelské rozhraní tak, aby zobrazilo jedinečné funkce dostupné u daného zařízení. Automaticky povoluje dostupné funkce zařízení, např. oboustranný tisk a sešívání, takže je nemusíte zapínat ručně.

Další informace najdete na stránce www.hp.com/go/upd.

Režimy instalace UPD

Tradiční režim	• Tento režim použijte, pokud ovladač instalujete z disku CD do jednoho počítače. • Po instalaci v tomto režimu funguje ovladač UPD jako tradiční ovladač tiskárny. • Pokud použijete tento režim, musíte nainstalovat ovladač UPD zvlášť do každého počítače.
Dynamický režim	• Tento režim použijte, pokud ovladač instalujete do přenosného počítače. Bude tak možné zařízení HP vyhledat a tisknout na něm z jakéhokoli místa. • Tento režim použijte, pokud instalujete ovladač UPD pro pracovní skupinu. • Chcete-li použít tento režim, stáhněte ovladač UPD z Internetu. Informace najdete na stránce www.hp.com/go/upd.

Volba správného ovladače tiskárny pro systém Windows

Ovladače tiskárny umožňují přístup k funkcím zařízení a umožňují počítači komunikovat se zařízením (jazykem tiskárny). Informace o dalším softwaru a podporovaných jazycích naleznete v pokynech pro instalaci a v souborech Readme na disku CD zařízení.

- Nejlepší celkový výkon poskytuje ovladač tiskárny PCL 6.
- Pro běžný kancelářský tisk doporučujeme ovladač tiskárny PCL 5.
- Univerzální tiskový ovladač HP PostScript (PS) je vhodný, pokud tisknete z programů používajících emulaci jazyka PS level 2 nebo pokud je potřeba podpora písem PS typu flash.

Priorita nastavení tisku

Změny v nastavení tisku mají různou prioritu v závislosti na tom, kde byly provedeny:

POZNÁMKA: Názvy příkazů a dialogových oken se mohou lišit v závislosti na použitém programu.

- **Dialogové okno Vzhled stránky**: Toto dialogové okno otevřete klepnutím na příkaz **Nastavení stránky** nebo podobný v nabídce **Soubor** používaného programu. Změny nastavení provedené zde potlačí změny nastavení provedené kdekoliv jinde.
- **Dialogové okno Tisk**: Toto dialogové okno otevřete klepnutím na příkaz **Tisk**, **Nastavení tisku** nebo podobný v nabídce **Soubor** používaného programu. Změny nastavení provedené v dialogovém okně **Tisk** mají nižší prioritu a *ne*potlačí změny provedené v dialogovém okně **Vzhled stránky**.
- **Dialogové okno Vlastnosti tiskárny (ovladač tiskárny)**: Dialogové okno ovladače tiskárny otevřete klepnutím na tlačítko **Vlastnosti** v dialogovém okně **Tisk**. Změny nastavení provedené v dialogovém okně **Vlastnosti tiskárny** nepotlačí nastavení zvolená kdekoliv jinde v programu.
- **Výchozí nastavení ovladače tiskárny**: Výchozí nastavení ovladače tiskárny určuje nastavení použitá ve všech tiskových úlohách *kromě* nastavení, která byla změněna v dialogových oknech **Vzhled stránky**, **Tisk** a **Vlastnosti tiskárny**.
- **Nastavení na ovládacím panelu tiskárny**: Změny nastavení provedené na ovládacím panelu tiskárny mají nižší prioritu než změny provedené kdekoliv jinde.

Změna nastavení ovladače tiskárny v systému Windows

Změna nastavení pro všechny tiskové úlohy až do ukončení programu	Změna výchozího nastavení pro všechny tiskové úlohy	Změna nastavení konfigurace zařízení
1. V nabídce **Soubor** používaného programu klepněte na položku **Tisk**. 2. Vyberte ovladač a klepněte na položku **Vlastnosti** nebo **Předvolby**. Jednotlivé kroky se mohou lišit. Následuje nejčastější postup.	1. Klepněte na tlačítko **Start**, dále na položku **Nastavení** a poté klepněte na položku **Tiskárny** (Windows 2000) nebo **Tiskárny a faxy** (Windows XP Professional a Server 2003) anebo **Tiskárny a jiná hardwarová zařízení** (Windows XP Home). V systému Windows Vista klepněte na tlačítko **Start**, dále na položku **Ovládací panely** a poté klepněte na položku **Tiskárny**. 2. Pravým tlačítkem myši klepněte na ikonu ovladače a pak klepněte na položku **Předvolby tisku**.	1. Klepněte na tlačítko **Start**, dále na položku **Nastavení** a poté klepněte na položku **Tiskárny** (Windows 2000) nebo **Tiskárny a faxy** (Windows XP Professional a Server 2003) anebo **Tiskárny a jiná hardwarová zařízení** (Windows XP Home). V systému Windows Vista klepněte na tlačítko **Start**, dále na položku **Ovládací panely** a poté klepněte na položku **Tiskárny**. 2. Pravým tlačítkem myši klepněte na ikonu ovladače a pak klepněte na položku **Vlastnosti**. 3. Klepněte na kartu **Nastavení zařízení**.

Typy instalace softwaru pro systém Windows

K dispozici jsou následující typy instalace softwaru:

- **Doporučená**. Nainstaluje úplné softwarové řešení.
- **Expresní**. Nainstaluje pouze ovladače tiskárny a skeneru. K dispozici je expresní možnost pro zařízení připojená k portu USB a další expresní možnost pro zařízení připojená k síti.

Odstranění softwaru pro systém Windows

1. V nabídce **Start** klepněte na položku **Všechny programy**.
2. Klepněte na položku **HP** a potom na položku **HP Color LaserJet CM1312 MFP SeriesMFP**.
3. Klepněte na tlačítko **Odinstalovat HP Color LaserJet CM1312 MFP SeriesMFP** a postupujte podle pokynů na obrazovce.

Podporované nástroje pro systém Windows

HP ToolboxFX

HP ToolboxFX je program, který lze použít k následujícím akcím:

- Kontrola stavu zařízení
- Kontrola stavu spotřebního materiálu
- Nastavení výstrah
- Prohlížení dokumentace zařízení
- Zpřístupnění nástrojů pro odstraňování problémů a provedení údržby

HP ToolboxFX se instaluje při instalaci typu Doporučená z disku CD-ROM zařízení.

Další informace naleznete v části Zobrazení nástroje HP ToolboxFX na stránce 170.

Implementovaný webový server

Zařízení je vybaveno implementovaným webovým serverem, který poskytuje přístup k informacím o zařízení a o síťovém provozu. Tyto informace se zobrazují ve webovém prohlížeči, jako je Microsoft Internet Explorer, Netscape Navigator, Apple Safari nebo Firefox.

Implementovaný webový server je umístěn v zařízení. Nezatěžuje síťový server.

Implementovaný webový server poskytuje rozhraní zařízení, jež může používat kdokoli s počítačem připojeným do sítě a standardním webovým prohlížečem. Není třeba instalovat nebo konfigurovat žádný zvláštní software, je však nutné používat v počítači podporovaný webový prohlížeč. Chcete-li získat přístup k implementovanému webovému serveru, zadejte do řádku adresy v prohlížeči adresu IP zařízení. (Chcete-li zjistit tuto adresu IP, vytiskněte stránku konfigurace. Pokyny pro tisk stránky konfigurace naleznete v části Informační stránky na stránce 168.)

Úplné vysvětlení vlastností a funkcí implementovaného serveru naleznete v části Implementovaný webový server na stránce 182.

HP Web Jetadmin (pouze pro web)

HP Web Jetadmin je nástroj pro správu prostřednictvím webového prohlížeče určený pro tiskárny v síti intranet. HP Web Jetadmin by měl být instalován pouze v počítači správce sítě.

Chcete-li stáhnout aktuální verzi programu HP Web Jetadmin nebo aktuální seznam podporovaných hostitelských systémů, přejděte na stránku www.hp.com/go/webjetadmin.

Je-li program HP Web Jetadmin nainstalován na hostitelském serveru, může k němu klient systému Windows získat přístup tak, že pomocí podporovaného webového prohlížeče (jako je Microsoft® Internet Explorer 4.x nebo Netscape Navigator 4.x nebo novější) přejde na hostitele nástroje HP Web Jetadmin.

Další součásti a nástroje systému Windows

- Instalátor softwaru – automatizuje instalaci tiskového systému
- Online registrace na webu

- Program zapojení zákazníků HP
- Aktualizace HP
- Photosmart Essential
- HP Solution Center
- Program Skenování HP LaserJet a jeho ovladače

Software pro jiné operační systémy

Operační systém	Software
UNIX	Pokud používáte síť HP-UX nebo Solaris, přejděte na webové stránky www.hp.com/support/net_printing a stáhněte si instalační program tiskárny HP Jetdirect pro systém UNIX.
Linux	Další informace naleznete na webových stránkách www.hp.com/go/linuxprinting.

4 Použití zařízení s počítači Macintosh

- Software pro počítače Macintosh
- Používání funkcí v ovladači tiskárny Macintosh

Software pro počítače Macintosh

Operační systémy Macintosh podporované zařízením

Zařízení podporuje tyto operační systémy Macintosh:

- Mac OS X v10.3, v10.4 a novější verze

POZNÁMKA: U systému Mac OS v10.4 a vyšších verzí jsou podporovány počítače Macintosh s procesory PPC a Intel Core.

Ovladače tiskárny podporované systémem Macintosh

Instalační služba HP Installer poskytuje soubory PostScript® Printer Description (PPD), přípony dialogového okna Tiskárny (PDE) a obslužný program tiskárny HP Printer Utility pro použití v počítačích Macintosh.

Soubory PPD v kombinaci s ovladači tiskárny Apple PostScript poskytují přístup k funkcím zařízení. Použijte ovladač tiskárny Apple PostScript, který se dodává s počítačem.

Priorita nastavení tisku v systému Macintosh

Změny v nastavení tisku mají různou prioritu v závislosti na tom, kde byly provedeny:

POZNÁMKA: Názvy příkazů a dialogových oken se mohou lišit v závislosti na použitém programu.

- **Dialogové okno Vzhled stránky**: Toto dialogové okno otevřete klepnutím na příkaz **Nastavení stránky** nebo podobný v nabídce **Soubor** používaného programu. Změny nastavení provedené zde potlačí změny nastavení provedené kdekoliv jinde.
- **Dialogové okno Tisk**: Toto dialogové okno otevřete klepnutím na příkaz **Tisk**, **Nastavení tisku** nebo podobný v nabídce **Soubor** používaného programu. Změny nastavení provedené v dialogovém okně **Tisk** mají nižší prioritu a *ne*potlačí změny provedené v dialogovém okně **Vzhled stránky**.
- **Dialogové okno Vlastnosti tiskárny (ovladač tiskárny)**: Dialogové okno ovladače tiskárny otevřete klepnutím na tlačítko **Vlastnosti** v dialogovém okně **Tisk**. Změny nastavení provedené v dialogovém okně **Vlastnosti tiskárny** nepotlačí nastavení zvolená kdekoliv jinde v programu.
- **Výchozí nastavení ovladače tiskárny**: Výchozí nastavení ovladače tiskárny určuje nastavení použitá ve všech tiskových úlohách *kromě* nastavení, která byla změněna v dialogových oknech **Vzhled stránky**, **Tisk** a **Vlastnosti tiskárny**.
- **Nastavení na ovládacím panelu tiskárny**: Změny nastavení provedené na ovládacím panelu tiskárny mají nižší prioritu než změny provedené kdekoliv jinde.

Změna nastavení ovladače tiskárny v počítačích Macintosh

Změna nastavení pro všechny tiskové úlohy až do ukončení programu	Změna výchozího nastavení pro všechny tiskové úlohy	Změna nastavení konfigurace zařízení
1. V nabídce **File** (Soubor) vyberte příkaz **Print** (Tisk). 2. Proveďte změny nastavení v různých místních nabídkách.	1. V nabídce **File** (Soubor) vyberte příkaz **Print** (Tisk). 2. Proveďte změny nastavení v různých místních nabídkách. 3. V rozevírací nabídce **Presets** (Předvolby) klepněte na položku **Save as** (Uložit jako) a zadejte název předvolby. Tato nastavení se uloží v nabídce **Presets** (Předvolby). Pokud chcete nové nastavení použít, musíte vybrat uloženou předvolbu při každém spuštění programu a tisku.	1. V aplikaci Finder klepněte v nabídce **Go** (Spustit) na položku **Applications** (Aplikace). 2. Otevřete nabídku **Utilities** (Obslužné programy) a potom **Printer Setup Utility** (Nástroj pro nastavení tiskárny). 3. Klepněte na tiskovou frontu. 4. V nabídce **Printers** (Tiskárny) klepněte na položku **Show Info** (Zobrazit informace). 5. Klepněte na nabídku **Installable Options** (Možnosti instalace). **POZNÁMKA:** V režimu Classic mohou být nastavení konfigurace nedostupná.

Typy instalace softwaru pro počítače Macintosh

Instalace softwaru systému Macintosh pro přímé připojení (USB)

1. Do jednotky CD-ROM vložte disk CD se softwarem zařízení a spusťte instalaci. Pokud se nabídka disku CD nezobrazí automaticky, poklepejte na ikonu disku CD na ploše.
2. Propojte kabel USB s portem USB zařízení a portem USB počítače. Použijte standardní 2metrový kabel USB.
3. Poklepejte na ikonu **instalačního programu** ve složce HP LaserJet Installer (Instalační program HP LaserJet).
4. Postupujte podle pokynů na obrazovce počítače.

   Tiskové fronty USB se začnou automaticky vytvářet poté, co je zařízení připojeno k počítači. V případě, že k instalaci došlo po připojení kabelu USB, bude fronta používat obecný soubor PPD. Soubor PPD fronty lze změnit podle následujících kroků.

Instalace softwaru systému Macintosh pro práci v síti

1. Připojte síťový kabel mezi zařízení a zásuvku sítě.
2. Vložte disk CD do jednotky CD-ROM. Pokud se disk CD nespustí automaticky, poklepejte na ikonu disku CD na ploše.
3. Poklepejte na ikonu **instalačního programu** ve složce HP LaserJet Installer (Instalační program HP LaserJet).
4. Postupujte podle pokynů na obrazovce počítače.

Odinstalace softwaru z operačních systémů Macintosh

1. Chcete-li odebrat software z počítače Macintosh, přetáhněte soubory PPD do koše.
2. Spusťte odinstalační program ze složky zařízení HP.

Podporované nástroje pro počítače Macintosh

Implementovaný webový server

Zařízení je vybaveno implementovaným webovým serverem, který poskytuje přístup k informacím o zařízení a o síťovém provozu. Tyto informace se zobrazují ve webovém prohlížeči, jako je Netscape Navigator, Apple Safari nebo Firefox.

Implementovaný webový server je uložen v zařízení. Je dostupný v přímo připojených a síťových zařízeních.

Implementovaný webový server poskytuje rozhraní zařízení, které může používat každý, kdo má počítač připojený k síti a standardní webový prohlížeč. Není nutné instalovat ani konfigurovat speciální software, v počítači však musí být instalován podporovaný webový prohlížeč. Chcete-li získat přístup k implementovanému webovému serveru, klepněte v aplikaci HP Director na možnost **Údržba zařízení**.

Úplné vysvětlení vlastností a funkcí implementovaného serveru naleznete v části Implementovaný webový server na stránce 182.

Používání funkcí v ovladači tiskárny Macintosh

Tisk

Vytváření a používání předvoleb tisku v systému Macintosh

Předvolby tisku můžete použít, chcete-li uložit aktuální nastavení ovladače tiskárny pro budoucí použití.

Tvorba předvolby tisku

1. V nabídce **File** (Soubor) klepněte na příkaz **Print** (Tisk).
2. Vyberte ovladač.
3. Vyberte nastavení tisku.
4. V poli **Presets** (Předvolby) klepněte na položku **Save as...** (Uložit jako...) a zadejte název předvolby.
5. Klepněte na tlačítko **OK**.

Použití předvoleb tisku

1. V nabídce **File** (Soubor) klepněte na příkaz **Print** (Tisk).
2. Vyberte ovladač.
3. V poli **Presets** (Předvolby) vyberte předvolbu tisku, kterou chcete použít.

POZNÁMKA: Chcete-li použít výchozí nastavení ovladače tiskárny, vyberte možnost **Factory Default** (Výchozí nastavení od výrobce).

Změna velikosti dokumentů nebo tisk na vlastní formát papíru

Velikost dokumentu můžete měnit tak, aby odpovídal formátu jiného papíru.

1. V nabídce **File** (Soubor) klepněte na příkaz **Print** (Tisk).
2. Otevřete nabídku **Paper Handling** (Manipulace s papírem).
3. Ve skupině **Destination Paper Size** (Výstupní formát papíru) vyberte možnost **Scale to fit paper size** (Přizpůsobit velikost formátu papíru) a potom v rozevíracím seznamu vyberte formát.
4. Chcete-li použít pouze menší papír, než je velikost dokumentu, vyberte možnost **Scale down only** (Pouze zmenšit).

Tisk obálky

Pro dokument můžete vytisknout samostatnou úvodní stránku, která obsahuje určité sdělení (například Důvěrné).

1. V nabídce **File** (Soubor) klepněte na příkaz **Print** (Tisk).
2. Vyberte ovladač.

3. Otevřete rozevírací nabídku **Cover Page** (Úvodní stránka) a vyberte, zda chcete vytisknout úvodní stránku před dokumentem, nebo za ním. Podle toho zvolte možnost **Before Document** (Před dokumentem) nebo **After Document** (Za dokumentem).

4. V rozevírací nabídce **Cover Page Type** (Typ úvodní stránky) vyberte sdělení, které se má na úvodní stránce vytisknout.

POZNÁMKA: Pokud chcete vytisknout prázdnou úvodní stánku, vyberte jako **typ úvodní stránky** typ **Standard** (Standardní).

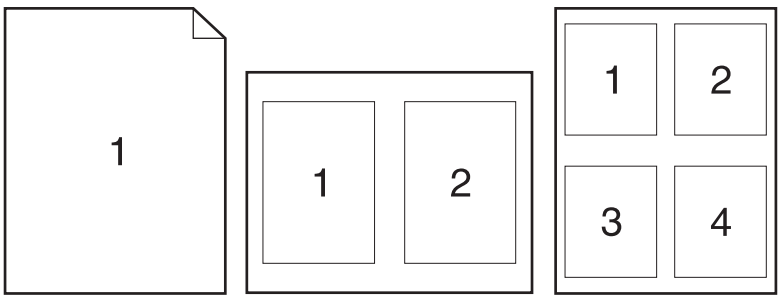
Používání vodoznaku

Vodoznak je upozornění, například Důvěrné, které je vytištěno na pozadí každé stránky dokumentu.

1. V nabídce **File** (Soubor) klepněte na příkaz **Print** (Tisk).
2. Otevřete nabídku **Watermarks** (Vodoznaky).
3. Vedle nabídky **Mode** (Režim) vyberte typ vodoznaku, který chcete použít. Vyberte možnost **Watermark** (Vodoznak), který se bude tisknout jako poloprůhledná zpráva. V případě, že si přejete tisk neprůhledné zprávy, zvolte možnost **Overlay** (Překrytí).
4. Vedle nabídky **Pages** (Stránky) určete, zda se má vodoznak tisknout na všechny stránky nebo pouze na první stránku.
5. Vedle nabídky **Text** můžete vybrat jednu ze standardních zpráv nebo zvolte možnost **Custom** (Vlastní) a do příslušného pole zadejte novou zprávu.
6. Zvolte možnosti zbývajících nastavení.

Tisk více stránek na jeden list papíru v systému Macintosh

Na jeden list papíru lze vytisknout více stránek. Tato funkce snižuje náklady na tisk stránek konceptu.



1. V nabídce **File** (Soubor) klepněte na příkaz **Print** (Tisk).
2. Vyberte ovladač.
3. Otevřete rozevírací nabídku **Layout** (Rozložení).
4. Vedle položky **Pages per Sheet** (Počet stránek na list) vyberte počet stránek, který chcete na jednotlivých listech vytisknout (1, 2, 4, 6, 9 nebo 16).

5. Vedle položky **Layout Direction** (Směr rozložení) vyberte pořadí a umístění stránek na listu.

6. Vedle možnosti **Borders** (Okraje) vyberte typ okrajů, které se mají kolem jednotlivých stránek listu vytisknout.

Tisk na obě strany listu (oboustranný tisk)

Použití automatického oboustranného tisku

1. Vložte dostatek papíru do jednoho ze tří zásobníků. Při použití speciálního papíru, např. hlavičkového papíru, vložte papír jedním z následujících způsobů:

   - Používáte-li zásobník 1, vložte nejprve do tiskárny hlavičkový papír přední stranou nahoru a podáváním z dolní strany.
   - Do všech ostatních zásobníků vložte hlavičkový papír přední stranou dolů a horním okrajem směrem k zadní části zásobníku.

2. V nabídce **File** (Soubor) klepněte na příkaz **Print** (Tisk).

3. Otevřete rozevírací nabídku **Layout** (Rozložení).

4. Vedle možnosti **Two-Sided** (Oboustranně) zvolte buď možnost **Long-Edge Binding** (Vázání po delší straně) nebo **Short-Edge Binding** (Vázání po kratší straně).

5. Klepněte na tlačítko **Print** (Tisk).

Ruční oboustranný tisk

1. Do jednoho ze zásobníků vložte dostatečné množství papíru pro danou tiskovou úlohu. Pokud vkládáte zvláštní papír (například hlavičkový), vložte jej lícem nahoru spodním okrajem napřed.

   △ **UPOZORNĚNÍ:** Chcete-li zabránit zaseknutí papíru, nevkládejte papír s gramáží vyšší než 105 g/m^2.

2. V nabídce **File** (Soubor) klepněte na příkaz **Print** (Tisk).

3. V nabídce **Finishing** (Úpravy) vyberte možnost **Manual Duplex** (Ruční oboustranný).

4. Klepněte na tlačítko **OK**.

5. Klepněte na tlačítko **Print** (Tisk). Postupujte podle pokynů v místním okně, které se zobrazí na obrazovce počítače ve chvíli, kdy je potřeba přemístit výstupní stoh do zásobníku 2 k tisku druhé poloviny.

6. Budete-li vyzváni, pokračujte stisknutím příslušného tlačítka na ovládacím panelu.

Použití nabídky Services (Služby)

Je-li zařízení připojeno k síti, použijte nabídku **Services** (Služby) k získání informací o stavu zařízení a spotřebního materiálu.

1. V nabídce **File** (Soubor) klepněte na příkaz **Print** (Tisk).

2. Otevřete nabídku **Services** (Služby).

3. Z rozevíracího seznamu vyberte úlohu údržby, kterou chcete provést, a klepněte na příkaz **Launch** (Spustit). Pro vybranou úlohu se otevře příslušná informační stránka implementovaného webového serveru.

4. Chcete-li přejít na různé webové stránky podpory pro toto zařízení, vyberte v rozevíracím seznamu možnost Internet Services (Služby Internetu) a klepněte na tlačítko **Go!** (Přejít).

Skenování

Další informace o úkolech a nastaveních popsaných v této části najdete v nápovědě online programu HP Director.

Úlohy skenování

Chcete-li skenovat do programu, skenujte položku pomocí daného programu. Obrázky lze skenovat v libovolném programu vyhovujícím specifikaci TWAIN. Pokud používaný program nevyhovuje specifikaci TWAIN, můžete skenovaný obrázek uložit do souboru a potom jej do programu umístit, otevřít nebo importovat.

Použití skenování po stránkách

1. Zvedněte víko skleněné desky skeneru a vložte předlohu pro skenování lícem dolů. Levý horní roh dokumentu by měl být v pravém dolním rohu skleněné desky. Opatrně zavřete víko.

2. Na pracovní ploše poklepejte na zástupce HP Director.

3. Chcete-li otevřít dialogové okno **HP**, klepněte v programu HP Director na tlačítko **Scan** (Skenovat).

4. Klepněte na tlačítko **Skenovat**.

5. Chcete-li skenovat více stránek, vložte další stránku a klepněte na tlačítko **Skenovat**. Postup opakujte do naskenování všech stránek.

6. Klepněte na tlačítko **Finish** (Dokončit) a potom klepněte na možnost **Destinations** (Cílová umístění).

Skenování z automatického podavače dokumentů

1. Do automatického podavače vložte stránky lícem nahoru horním okrajem napřed.

2. V aplikaci HP Director klepnutím na tlačítko **Scan** (Skenovat) otevřete dialogové okno HP.

3. Vyberte možnost **Scan first** (Skenovat první) nebo **Scan all** (Skenovat vše).

4. Klepněte na tlačítko **Finish** (Dokončit) a potom vyberte cíle skenování.

Skenování do souboru

1. V nabídce **Destinations** (Cílová umístění) zvolte položku **Save To File(s)** (Uložit do souboru).

2. Zadejte název souboru a určete umístění cíle.

3. Klepněte na tlačítko **Save** (Uložit). Předloha je skenována a uložena.

Skenování do e-mailu

1. V nabídce **Destinations** (Cílová umístění) zvolte položku **E-mail**.
2. Otevře se prázdný e-mail se skenovaným dokumentem jako přílohou.
3. Zadejte příjemce e-mailu, přidejte text nebo jiné přílohy a poté stiskněte tlačítko **Send** (Odeslat).

Fax (pouze HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou))

1. V softwarovém programu vyberte v nabídce **File** (Soubor) příkaz **Print** (Tisk).
2. Klepněte na možnost **PDF** a potom vyberte možnost **Fax PDF** (Faxovat PDF).
3. Zadejte faxové číslo do pole **To** (Komu).
4. Chcete-li zahrnout titulní stránku faxu, vyberte možnost **Use Cover Page** (Použít titulní stránku) a potom zadejte předmět stránky a zprávu (volitelně).
5. Klepněte na tlačítko **Fax** (Faxovat).

Fotografie

V aplikaci HP Director klepnutím na ikonu **Photo** (Fotografie) spusťte program Photosmart Studio. Pomocí tohoto programu naimportujete fotografie z paměťové karty, můžete provádět jejich úpravy a tisknout je z počítače.

5 Připojení

- Podporované síťové operační systémy
- Přípojka USB
- Zřeknutí se záruk při sdílení tiskárny
- Podporované síťové protokoly (pouze HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou))
- Instalace zařízení v síti (pouze HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou))
- Konfigurace síťového zařízení (pouze HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou))

POZNÁMKA: Konfigurace nastavení TCP/IP je komplikovaná a měl by ji provádět jen zkušený správce sítě. Protokol BOOTP vyžaduje server pro konfiguraci určitých nastavení TCP/IP tohoto zařízení. Protokol DHCP také vyžaduje server, avšak nastavení TCP/IP zařízení nebudou pevná. Ruční konfiguraci určitých nastavení TCP/IP lze provést z ovládacího panelu, implementovaného webového serveru, nástroje HP ToolboxFX nebo ze softwaru HP Web Jetadmin. Potřebujete-li další nápovědu ke konfiguraci sítě, kontaktujte poskytovatele používané sítě.

Podporované síťové operační systémy

Následující operační systémy podporují síťový tisk:

Úplná instalace softwaru

- Windows XP (32bitová verze)
- Windows Vista (32bitová a 64bitová verze)
- Mac OS X v10.3, v10.4 a novější verze

Ovladač tiskárny a skeneru

- Windows XP (64bitová verze)
- Windows 2000
- Windows 2003 Server (32bitová a 64bitová verze)

Pouze tiskový ovladač

- Linux (pouze web)
- Skripty modelů pro systém UNIX (pouze web)

Přípojka USB

POZNÁMKA: *Nepřipojujte* kabel USB před instalací softwaru. Instalační program vás upozorní, až bude potřeba kabel USB připojit.

Tento výrobek podporuje připojení rozhraním USB 2.0. K tisku musíte použít kabel USB typu A-B.

1. Vložte do počítače disk CD-ROM dodaný se zařízením. Pokud se instalační program nespustí, vyhledejte na disku CD-ROM soubor setup.exe a poklepejte na něj.
2. Postupujte podle pokynů instalačního programu.
3. Vyčkejte na dokončení instalace a restartujte počítač.

Zřeknutí se záruk při sdílení tiskárny

Společnost HP nepodporuje tisk v síti peer-to-peer, protože tato funkce je součástí operačních systémů Microsoft, nikoli ovladačů tiskáren HP. Přejděte na web společnosti Microsoft na adrese www.microsoft.com.

Podporované síťové protokoly (pouze HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou))

Zařízení podporuje síťový protokol TCP/IP. Jde o nejběžněji používaný a akceptovaný síťový protokol. Mnoho síťových služeb tento protokol využívá. Toto zařízení také podporuje protokol IPv4 a IPv6. V následující tabulce jsou uvedeny síťové služby a protokoly, které jsou zařízením podporovány.

Tabulka 5-1 Tisk

Název služby	Popis
port9100 (přímý režim)	Služba tisku
Line printer daemon (LPD)	Služba tisku

Tabulka 5-2 Detekce síťového zařízení

Název služby	Popis
SLP (Service Location Protocol)	Jedná se o protokol DDP (Device Discovery Protocol) sloužící k vyhledání a konfiguraci zařízení v síti. Tento protokol používají převážně softwarové systémy do společnosti Microsoft.
mDNS (multicast Domain Name Service – tj. protokol „Rendezvous“ nebo „Bonjours“)	Jedná se o protokol DDP (Device Discovery Protocol) sloužící k vyhledání a konfiguraci zařízení v síti. Tento protokol používají převážně softwarové systémy Apple Macintosh.
ws-discover	Tento protokol je používán programy společnosti Microsoft
LLMNR	Používá se v případě, kdy není dostupná služba DNS.

Tabulka 5-3 Zasílání zpráv a správa

Název služby	Popis
HTTP (hypertext transfer protocol)	Umožňuje webovým prohlížečům komunikovat s implementovaným webovým serverem.
EWS (Embedded Web Server)	Umožňuje uživateli spravovat zařízení prostřednictvím webového prohlížeče.
SNMP (simple network management protocol)	Je používán síťovými programy ke správě zařízení. Je podporován protokol SNMP verze 1 a standardní objekty MIB-II (Management Information Base).

Tabulka 5-4 Adresování IP

Název služby	Popis
DHCP (dynamic host configuration protocol), IPv4 a IPv6	Slouží k automatickému přiřazování adres IP. Server DHCP poskytne zařízení adresu IP. Ve většině případů není vyžadován žádný zásah uživatele, zařízení samo získá adresu IP od serveru DHCP.
BOOTP (bootstrap protocol)	Slouží k automatickému přiřazování adres IP. Server BOOTP poskytne zařízení adresu IP. Aby mohlo zařízení získat adresu IP od serveru BOOTP, musí správce na tomto serveru zadat hardwarovou adresu MAC.
Auto IP	Slouží k automatickému přiřazování adres IP. Není-li server DHCP ani BOOTP dostupný, umožňuje tato služba zařízení vytvořit jedinečnou adresu IP.

Instalace zařízení v síti (pouze HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou))

V této konfiguraci je zařízení připojeno přímo k síti a lze ho nakonfigurovat tak, aby všechny počítače v síti tisknuly přímo na toto zařízení.

POZNÁMKA: Jde o doporučenou síťovou konfiguraci pro toto zařízení.

1. Před zapnutím připojte zařízení přímo k síti zapojením síťového kabelu do síťového portu zařízení.
2. Zapněte zařízení, počkejte 2 minuty a potom pomocí ovládacího panelu vytiskněte konfigurační stránku.

   POZNÁMKA: Před pokračováním dalším krokem se přesvědčte, zda je na konfigurační stránce uvedena adresa IP. Jestliže na ní uvedena není, vytiskněte konfigurační stránku znovu.

3. Vložte do počítače disk CD-ROM dodaný se zařízením. Pokud se instalační program nespustí, vyhledejte na disku CD-ROM soubor setup.exe a poklepejte na něj.
4. Postupujte podle pokynů instalačního programu.

   POZNÁMKA: Jakmile instalační program zobrazí výzvu k zadání síťové adresy, zadejte adresu IP uvedenou na konfigurační stránce, kterou jste vytiskli před spuštěním instalačního programu, nebo zařízení vyhledejte v síti.

5. Vyčkejte na dokončení instalace a restartujte počítač.

Konfigurace síťového zařízení (pouze HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou))

Zobrazení nastavení

Stránka konfigurace sítě

Stránka konfigurace sítě obsahuje aktuální nastavení a vlastnosti síťové karty zařízení. Chcete-li stránku konfigurace sítě ze zařízení vytisknout, postupujte podle následujících pokynů.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestava sítě** a potom stiskněte tlačítko OK.

Konfigurační stránka

Konfigurační stránka obsahuje aktuální nastavení a vlastnosti zařízení. Konfigurační stránku lze vytisknout ze zařízení nebo pomocí nástroje HP ToolboxFX. Chcete-li stránku konfigurace vytisknout ze zařízení, postupujte podle následujících pokynů.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestava konfigurace** a potom stiskněte tlačítko OK.

Vytiskne se také druhá stránka (pouze modely s podporou faxu). Na této stránce poskytují části **Nastavení faxu** a **Nastavení obrazu** podrobné informace o nastavení faxu v zařízení.

Změna nastavení

Ke zobrazení a změně adresy IP lze použít implementovaný webový server (EWS) nebo nástroj HP ToolboxFX. Chcete-li získat přístup k implementovanému webovému serveru, zadejte do řádku adresy ve webovém prohlížeči adresu IP zařízení.

Nástroj HP ToolboxFX můžete zobrazit, když je zařízení připojeno přímo k počítači nebo je připojeno k síti. Chcete-li používat nástroj HP ToolboxFX, je třeba provést úplnou instalaci softwaru.

Nástroj HP ToolboxFX lze spustit jedním z následujících postupů:

- Na hlavním panelu systému Windows poklepejte na ikonu HP ToolboxFX.
- V nabídce **Start** systému Windows klepněte na příkaz **Programy** (nebo **Všechny programy** v systému Windows XP), klepněte na položku **HP**, dále na název zařízení a potom na možnost **HP ToolboxFX**.

V nástroji HP ToolboxFX klepněte na kartu **Nastavení sítě**.

Na kartě **Síť** (implementovaný webový server) nebo **Nastavení sítě** (HP ToolboxFX) můžete změnit tato nastavení:

- Název hostitele
- Ruční nastavení adresy IP

- Ruční nastavení masky podsítě
- Ruční nastavení výchozí brány

POZNÁMKA: Po změně síťové konfigurace bude v některých případech nutné změnit adresu URL prohlížeče, aby se obnovila komunikace se zařízením. Zatímco se obnovují nastavení sítě, může být zařízení několik sekund nedostupné.

Nastavení hesla

Informace o nastavení hesla zařízení viz část Zapnutí ochrany heslem z ovládacího panelu na stránce 183.

Adresa IP

Adresu IP zařízení lze nastavit ručně nebo ji lze nakonfigurovat automaticky prostřednictvím funkcí DHCP, BootP nebo AutoIP.

Ruční konfigurace

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Konfigurace sítě** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Konfigurace protokolu TCP/IP** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Ruční** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte adresu IP. Pak stiskněte tlačítko OK.
6. Pokud není adresa IP správná, můžete pomocí tlačítek se šipkami vybrat možnost **Ne** a potom stisknout možnost OK. Opakujte krok 5 se správnou adresou IP a poté znovu opakujte krok 5 pro nastavení masky podsítě a výchozí brány.

Automatická konfigurace

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Konfigurace sítě** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Konfigurace protokolu TCP/IP** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Automaticky** a potom stiskněte tlačítko OK.

   Než bude automatická adresa IP připravena k použití, může to trvat několik minut.

POZNÁMKA: Chcete-li vypnout nebo zapnout určité automatické režimy IP (např. BOOTP, DHCP nebo AutoIP), můžete toto nastavení změnit pomocí implementovaného webového serveru nebo nástroje HP ToolboxFX.

Zobrazení adresy IP na ovládacím panelu

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Konfigurace sítě** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zobr. adresu IP** a potom stiskněte tlačítko OK.

POZNÁMKA: Adresu IP můžete zobrazit také v implementovaném webovém serveru HP ToolboxFX na kartě **Rozšířená nastavení sítě**.

Nastavení protokolu IPv4 a IPv6

Pouze protokol IPv4 lze konfigurovat ručně. Protokol IPv4 lze nastavit ze softwaru HP ToolboxFX nebo z ovládacího panelu zařízení. Protokol IPv6 lze vybrat pouze z ovládacího panelu zařízení.

Nastavení rychlosti připojení

POZNÁMKA: Nesprávné změny rychlosti připojení mohou způsobit, že zařízení nebude komunikovat s ostatními síťovými zařízeními. Ve většině situací by zařízení mělo být ponecháno v automatickém režimu. Změny mohou způsobit restartování zařízení. Změny provádějte pouze v době, kdy je zařízení nečinné.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Konfigurace sítě** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Rychlost připojení** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte jedno z následujících nastavení.
   - Automatický režim
   - 10T Full
   - 10T Half
   - 100TX Full
   - 100TX Half

   POZNÁMKA: Nastavení musí být v souladu se síťovým zařízením, ke kterému zařízení připojujete (síťový rozbočovač, přepínač, brána, směrovač nebo počítač).
5. Stiskněte tlačítko OK. Zařízení se vypne a zapne.

6 Papír a tisková média

- Principy používání papíru a tiskových médií
- Podporované formáty papíru a tiskových médií
- Podporované typy papíru a kapacita zásobníků
- Pokyny pro speciální papír nebo tisková média
- Vkládání papíru a tiskových médií
- Konfigurace zásobníku

Principy používání papíru a tiskových médií

Toto zařízení podporuje různé druhy papíru a dalších tiskových médií podle zásad uvedených v této příručce. Papír nebo média neodpovídající těmto pokynům mohou způsobit následující problémy:

- nízkou kvalitu tisku,
- častější uvíznutí papíru,
- předčasné opotřebení zařízení vyžadující opravu.

Nejlepších výsledků dosáhnete, budete-li používat výhradně značkový papír a tisková média společnosti HP určená pro laserové tiskárny a multifunkční zařízení. Nepoužívejte papír nebo tisková média určená pro inkoustové tiskárny. Vzhledem k tomu, že společnost Hewlett-Packard nemůže kontrolovat kvalitu médií jiných výrobců, nedoporučuje jejich používání.

Může se stát, že papír nebo média vyhovují všem zásadám uvedeným v této příručce, a přesto nebudou přinášet uspokojivé výsledky. Příčinou může být nesprávná manipulace, nepřijatelná úroveň teploty a vlhkosti nebo jiné proměnné, na které nemá společnost Hewlett-Packard vliv.

△ **UPOZORNĚNÍ:** Budou-li použita média nebo papír nevyhovující technickým požadavkům zařízení Hewlett-Packard, může dojít k problémům se zařízením, které budou vyžadovat opravu. Na takovou opravu neposkytuje společnost Hewlett-Packard záruku ani servisní smlouvu.

Podporované formáty papíru a tiskových médií

Toto zařízení podporuje celou řadu formátů papírů a přizpůsobí se různým médiím.

POZNÁMKA: Chcete-li dosáhnout nejlepších výsledků tisku, vyberte před jeho zahájením ve svém ovladači příslušný formát a typ papíru.

Tabulka 6-1 Podporované formáty papíru a tiskových médií

Formát	Rozměry	Zásobník 1
Letter	216 × 279 mm	✔
Legal	216 × 356 mm	✔
A4	210 × 297 mm	✔
Executive	184 × 267 mm	✔
A3	297 × 420 mm	
A5	148 × 210 mm	✔
A6	105 × 148 mm	✔
B5 (JIS)	182 × 257 mm	✔
16k	197 × 273 mm	✔
16k	195 × 270 mm	✔
16k	184 × 260 mm	✔
8,5 × 13	216 × 330 mm	✔
4 × 6[1]	107 × 152 mm	✔
5 × 8[1]	127 × 203 mm	✔
10 × 15 cm[1]	100 × 150 mm	✔
Vlastní	Minimální - 76 x127 mm; Maximální 216 x 356 mm	✔

[1] Uvedené formáty jsou podporovány jako vlastní formáty.

Tabulka 6-2 Podporované obálky a pohlednice

Formát	Rozměry	Zásobník 1
Obálka #10	105 × 241 mm	✔
Obálka DL	110 × 220 mm	✔
Obálka C5	162 × 229 mm	✔

Tabulka 6-2 Podporované obálky a pohlednice (pokračování)

Formát	Rozměry	Zásobník 1
Obálka B5	176 × 250 mm	✔
Obálka Monarch	98 × 191 mm	✔
Pohlednice	100 × 148 mm	✔
Dvojitá pohlednice	148 × 200 mm	✔

Podporované typy papíru a kapacita zásobníků

Typ média	Hmotnost	Kapacita[1]	Orientace papíru
Každý den: • Běžný • Světlý • Bankovní • Recyklovaný	< 96 g/m^2	Až 150 listů	Lícová strana nahoru, horní hrana k zadní části zásobníku
Prezentační: • Středně silný až silný matný papír • Středně silný až silný lesklý papír	96–130 g/m^2	Výška stohu až 15 mm (0,6 palců)	Lícová strana nahoru, horní hrana k zadní části zásobníku
Brožura: • Středně silný až silný matný papír • Středně silný až silný lesklý papír	131–175 g/m^2	Výška stohu až 15 mm (0,6 palců)	Lícová strana nahoru, horní hrana k zadní části zásobníku
Fotogr./obálka • Matný obalový papír • Lesklý obalový papír • Matný fotografický papír • Lesklý fotografický papír • Kartón	176–220 g/m^2	Výška stohu až 15 mm (0,6 palců)	Lícová strana nahoru, horní hrana k zadní části zásobníku
Další: • Transparentní fólie do bar. laserových tiskáren • Štítky • Hlavičkový papír, obálky • Silná obálka		Až 50 stránek nebo 10 obálek	Strana, na kterou chcete tisknout, lícem nahoru a horním okrajem směrem k zadní části zásobníku nebo okrajem pro známku směrem k zadní části zásobníku

Typ média	Hmotnost	Kapacita[1]	Orientace papíru
• Předtištěný • Děrovaný • Barevný • Hrubý • Tvrdý			

[1] Kapacita se může lišit podle gramáže a tloušťky média a podmínek prostředí.

Pokyny pro speciální papír nebo tisková média

Toto zařízení podporuje tisk na speciální média. Chcete-li dosáhnout uspokojivých výsledků, postupujte podle následujících pokynů. V případě použití speciálního papíru nebo tiskových médií zkontrolujte, zda je v ovladači tiskárny nastaven typ a velikost papíru. Správným nastavením dosáhnete nejlepších výsledků tisku.

△ **UPOZORNĚNÍ:** Tiskárny HP LaserJet používají fixační jednotku k přilepení suchých částeček toneru na papír do velmi přesných bodů. Papír pro laserové tiskárny HP je navržen tak, aby vydržel toto extrémní teplo z fixační jednotky. Použití papíru pro inkoustové tiskárny, který není pro tuto technologii určen, může poškodit vaši tiskárnu.

Typ média	Správné použití	Chybné použití
Obálky	• Skladujte obálky na plocho. • Používejte obálky, u nichž se šev táhne po celé délce až do rohu obálky • Používejte samolepící proužky schválené pro laserové tiskárny	• Nepoužívejte pomačkané, prořízknuté, slepené nebo jinak poškozené obálky. • Nepoužívejte obálky se sponkami, drátky, průhlednými okénky nebo obálky s vnitřní výstelkou • Nepoužívejte samolepivá lepidla a jiné syntetické materiály
Štítky	• Používejte pouze štítky, které jsou na podkladu těsně vedle sebe • Používejte štítky položené na plocho • Používejte pouze plné listy štítků	• Nepoužívejte štítky se záhyby, bublinkami nebo jinak poškozené. • Netiskněte na neúplné listy štítků.
Průhledné fólie	• Používejte pouze fólie schválené pro laserové tiskárny. • Po vyjmutí z tiskárny umístěte fólie na rovnou plochu.	• Nepoužívejte průhledná tisková média neschválená pro laserové tiskárny.
Hlavičkové papíry a předtištěné formuláře	• Používejte pouze hlavičkové papíry a formuláře schválené pro laserové tiskárny.	• Nepoužívejte vyvýšené nebo metalické hlavičkové papíry

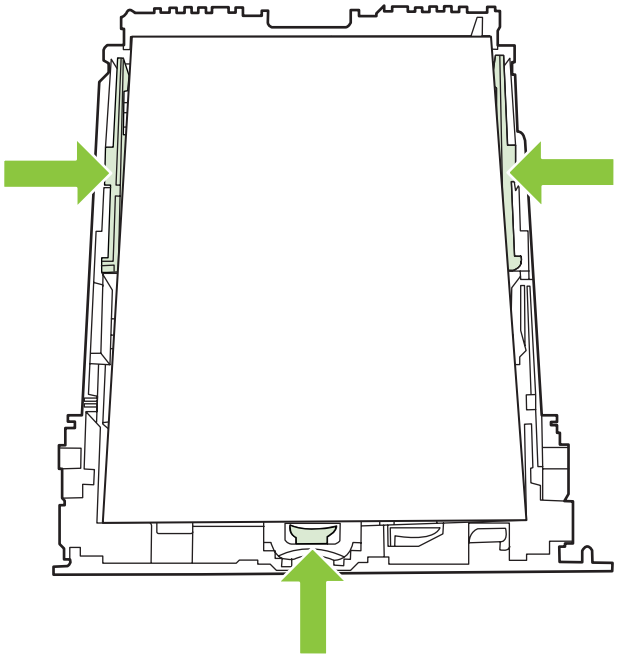
Typ média	Správné použití	Chybné použití
Těžký papír	• Používejte pouze těžký papír, který je schválený pro laserové tiskárny a odpovídá váhovým specifikacím produktu.	• Nepoužívejte těžší papír, než uvádějí doporučené specifikace médií, pokud se nejedná o papír HP schválený pro tento produkt.
Lesklý nebo potažený papír	• Používejte pouze lesklý nebo potažený papír schválený pro laserové tiskárny.	• Nepoužívejte lesklý nebo potažený papír určený pro inkoustové tiskárny.

Vkládání papíru a tiskových médií

Zásobník 1

Zásobník 1 pojme až 150 listů papíru s gramáží 75 g/m^2 nebo méně listů silnějšího papíru (15 mm). Média vkládejte horní částí směrem dopředu a stranou určenou k tisku dolů.

Vodítka médií zaručují správné zavedení médií do zařízení a brání zešikmení tisku. Zásobník 1 je vybaven bočním a zadním vodítkem médií. Při vkládání média upravte vodítka média tak, aby odpovídala šířce a délce použitého média.



POZNÁMKA: Přidáváte-li nové médium, zkontrolujte, zda jste ze vstupního zásobníku odstranili veškeré médium, a vyrovnejte stoh nového média. Neuvolňujte od sebe jednotlivé listy média. Zabráníte tak podávání více listů média do zařízení najednou a snížíte pravděpodobnost uvíznutí papíru.

Konfigurace zásobníku

Pokud používáte zásobník 1 pro určitý formát papíru, můžete jej nastavit jako výchozí pro daný zásobník v nástroji HP ToolboxFX nebo z ovládacího panelu. V nástroji HP ToolboxFX vyberte možnost **Manipulace s papírem** a vyberte požadovaný formát pro příslušný zásobník, který chcete nastavit.

Chcete-li výchozí formát nebo typ papíru nastavit pomocí ovládacího panelu, postupujte následujícím způsobem.

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení systému** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí kláves se šipkami vyberte položku **Nastavení papíru** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte zásobník, který chcete nakonfigurovat, a stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte buď položku **Typ papíru** nebo **Formát papíru**, a potom stiskněte OK.
6. Pomocí tlačítek se šipkami zadejte výchozí typ či formát pro daný zásobník a stiskněte tlačítko OK.

7 Použití funkcí zařízení

- Úsporné nastavení
- Písma

Úsporné nastavení

Archivní tisk

Archivní tisk vytvoří výstup, který je méně náchylný k rozmazání nebo vyprášení toneru. Archivní tisk používejte k vytváření dokumentů, které chcete zachovat nebo archivovat.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Servis** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Tisk pro arch.**, vyberte **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stiskněte OK.

Písma

Výběr písem

Písmo v zařízení můžete změnit pomocí nástroje HP ToolboxFX. Klepněte na kartu **Nastavení tisku** a klepněte na stránku **PCL5e**. Změny uložíte klepnutím na tlačítko **Použít**.

Tisk seznamů dostupných písem

Seznamy dostupných písem lze vytisknout pomocí ovládacího panelu zařízení. Viz Informační stránky na stránce 168.

8 Tiskové úlohy

V této části naleznete informace o běžných tiskových úlohách.

- Zrušení tiskové úlohy
- Používání funkcí v ovladači tiskárny v systému Windows
- Změna nastavení kvality tisku
- Tisk předloh zaplněných od okraje k okraji

POZNÁMKA: Mnoho z akcí popsaných v této kapitole lze také provést pomocí nástroje HP ToolboxFX. Pokyny získáte v nápovědě online k nástroji HP ToolboxFX.

Zrušení tiskové úlohy

Pokud právě probíhá tisk úlohy, můžete ji zrušit stisknutím tlačítka Storno na ovládacím panelu zařízení.

POZNÁMKA: Stisknutím tlačítka Storno se vymaže úloha, kterou zařízení právě zpracovává. Jestliže probíhá více než jeden proces (například zařízení tiskne dokument a současně přijímá fax), vymažete stisknutím tlačítka Storno proces, který je aktuálně zobrazen na ovládacím panelu zařízení.

Tiskovou úlohu můžete zrušit i z aplikace nebo z tiskové fronty.

Chcete-li zastavit tiskovou úlohu okamžitě, vyjměte ze zařízení zbývající tisková média. Jakmile se tisk zastaví, použijte jednu z následujících voleb:

- **Ovládací panel zařízení:** Chcete-li tiskovou úlohu zrušit, stiskněte a uvolněte tlačítko Storno na ovládacím panelu zařízení.
- **Aplikace:** Většinou se na obrazovce krátce objeví dialogové okno, které umožňuje zrušit tiskovou úlohu.
- **Tisková fronta systému Windows:** Pokud tisk čeká v tiskové frontě (v paměti počítače) nebo zařazovací službě pro tisk, odstraňte úlohu z tohoto umístění.
    - **Windows 2000:** Otevřete dialogové okno **Tiskárna**. V nabídce **Start** přejděte na položku **Nastavení** a klepněte na položku **Tiskárny**. Poklepáním na ikonu zařízení otevřete okno, vyberte tiskovou úlohu, a pak klepněte na položku **Odstranit**.
    - **Windows XP:** V nabídce **Start** klepněte na možnost **Nastavení** a poté na **Tiskárny a faxy**. Poklepáním na ikonu zařízení otevřete okno, pravým tlačítkem myši klepněte na tiskovou úlohu, kterou chcete zrušit, a pak klepněte na příkaz **Zrušit tisk**.
    - **Windows Vista:** Klepněte na tlačítko **Start** a na příkaz **Ovládací panely**. V nabídce položky **Hardware a zvuk** klepněte na položku **Tiskárna**. Poklepáním na ikonu zařízení otevřete okno, pravým tlačítkem myši klepněte na tiskovou úlohu, kterou chcete zrušit, a pak klepněte na příkaz **Zrušit tisk**.
- **Tisková fronta Macintosh:** Otevřete tiskovou frontu poklepáním na ikonu zařízení na panelu Dock. Pak zvýrazněte tiskovou úlohu a klepněte na možnost **Delete** (Smazat).

Používání funkcí v ovladači tiskárny v systému Windows

Spuštění ovladače tiskárny

Postup	Jednotlivé kroky
Spuštění ovladače tiskárny	V nabídce **Soubor** používaného programu klepněte na položku **Tisk**. Vyberte tiskárnu a klepněte na položku **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
Získání nápovědy k možnosti tisku	Klepněte na symbol **?** v pravém horním rohu ovladače tiskárny a poté klepněte na jakoukoli položku v ovladači tiskárny. Zobrazí se zpráva v místním okně, která obsahuje informace o dané položce. Můžete také otevřít nápovědu online klepnutím na tlačítko **Nápověda**.

Použití zkratek pro tisk

Chcete-li provést tyto úlohy, otevřete ovladač tiskárny a klepněte na kartu **Zkratky pro tisk**.

POZNÁMKA: U starších ovladačů tiskáren HP se tato funkce nazývala **Rychlá nastavení**.

Postup	Jednotlivé kroky
Použití zkratky pro tisk	Vyberte některou zkratku a klepnutím na tlačítko **OK** vytiskněte úlohu s definovaným nastavením.
Tvorba vlastní zkratky pro tisk	a) Jako základ vyberte stávající zkratku. b) Vyberte tiskové možnosti pro novou zkratku. c) Klepněte na tlačítko **Uložit jako**, zadejte název zkratky a klepněte na tlačítko **OK**.

Nastavení možností papíru a kvality

Chcete-li provést tyto úlohy, otevřete ovladač tiskárny a klepněte na kartu **Papír/Kvalita**.

Postup	Jednotlivé kroky
Výběr formátu stránky	Z rozbalovacího seznamu **Formát papíru** vyberte formát.
Výběr vlastního formátu stránky	a) Klepněte na tlačítko **Vlastní**. Otevře se dialogové okno **Vlastní formát papíru**. b) Zadejte název vlastního formátu, určete rozměry a klepněte na tlačítko **OK**.
Výběr zdroje papíru	Z rozbalovacího seznamu **Zdroj papíru** vyberte zásobník.
Výběr typu papíru	Z rozbalovacího seznamu **Typ papíru** vyberte typ.
Tisk obálek na jiný papír Tisk první nebo poslední stránky na jiný papír	a) V oblasti **Zvláštní stránky** klepněte na možnost **Obálky** nebo **Tisknout stránky na různý papír** a na tlačítko **Nastavení**. b) Vyberte možnost tisku prázdné nebo předtištěné přední obálky, zadní obálky nebo obou obálek. Můžete také vybrat možnost tisku první a poslední stránky na jiný papír. c) Z rozbalovacího seznamu **Zdroj papíru** a **Typ papíru** vyberte možnost a klepněte na tlačítko **Přidat**. d) Klepněte na tlačítko **OK**.

Nastavení efektů dokumentu

Chcete-li provést tyto úlohy, otevřete ovladač tiskárny a klepněte na kartu **Efekty**.

Postup	Jednotlivé kroky
Změna velikosti stránky podle vybraného formátu papíru	Klepněte na možnost **Vytisknout dokument na** a z rozbalovacího seznamu vyberte formát.
Změna velikosti stránky na procenta skutečné velikosti	Klepněte na možnost **% skutečné velikosti** a zadejte procenta nebo posuňte jezdec.
Tisk vodoznaku	a) Z rozbalovacího seznamu **Vodoznaky** vyberte vodoznak. b) Chcete-li vodoznak vytisknout pouze na první stránku, klepněte na možnost **Jen na první stránku**. Jinak se vodoznak vytiskne na každou stránku.
Přidání nebo úprava vodoznaků **POZNÁMKA:** Tuto akci lze provést pouze v případě, že je ovladač tiskárny uložen v počítači.	a) V oblasti **Vodoznaky** klepněte na možnost **Upravit**. Otevře se dialogové okno **Nastavení vodoznaku**. b) Zadejte nastavení vodoznaku a klepněte na tlačítko **OK**.

Nastavení možností úprav dokumentu

Chcete-li provést tyto úlohy, otevřete ovladač tiskárny a klepněte na kartu **Úpravy**.

Postup	Jednotlivé kroky
Tisk na obě strany (duplexní)	Klepněte na tlačítko **Tisk na obě strany**. Pokud budete dokument vázat podél horního okraje, klepněte na možnost **Obracet stránky**.
Tisk brožury	a) Klepněte na tlačítko **Tisk na obě strany**. b) V rozbalovacím seznamu **Rozvržení brožury** klepněte na možnost **Vazba vlevo** nebo **Vazba vpravo**. Možnost **Počet stránek na list** se automaticky změní na hodnotu **2 stránky na list**.
Tisk více stránek na list	a) Vyberte počet stránek na list z rozbalovacího seznamu **Počet stránek na list**. b) Vyberte možnost pro funkci **Tisknout okraje stránky**, **Pořadí stránek** a **Orientace**.
Výběr orientace stránky	a) V oblasti **Orientace** klepněte na možnost **Na výšku** nebo **Na šířku**. b) Chcete-li obraz tisknout vzhůru nohama, klepněte na tlačítko **Otočit o 180°**.

Získání informací o podpoře a stavu zařízení

Chcete-li provést tyto úlohy, otevřete ovladač tiskárny a klepněte na kartu **Služby**.

Postup	Jednotlivé kroky
Získání informací o podpoře k zařízení a objednání spotřebního materiálu online	V rozbalovacím seznamu **Služby Internetu** vyberte možnost podpory a klepněte na tlačítko **Přejít**.
Kontrola stavu zařízení včetně úrovně spotřebního materiálu	Klepněte na tlačítko **Stav zařízení a spotřebního materiálu**. Otevřete stránku **Stav zařízení** implementovaného webového serveru HP.

Nastavení pokročilých možností tisku

Chcete-li provést tyto úlohy, otevřete ovladač tiskárny a klepněte na kartu **Upřesnit**.

Postup	Jednotlivé kroky
Výběr pokročilých možností tisku	V jakékoli části můžete klepnutím na aktuální nastavení aktivovat rozbalovací seznam a poté nastavení změnit.
Změna počtu tištěných kopií **POZNÁMKA:** Pokud v používaném programu nemáte možnost tisknout určitý počet kopií, můžete počet kopií změnit v ovladači. Změna tohoto nastavení má vliv na počet kopií všech tiskových úloh. Po vytištění úlohy vraťte nastavení na původní hodnotu.	Otevřete nabídku **Papír/výstup** a zadejte počet kopií, který chcete vytisknout. Vyberete-li 2 nebo více kopií, můžete vybrat možnost řazení stránek.
Tisk barevného textu v černé namísto ve stupních šedi	a) Otevřete nabídku **Volby dokumentu** a část **Funkce tiskárny**. b) V rozbalovacím seznamu **Tisknout veškerý text černě** vyberte možnost **Zapnuto**.
Vkládání hlavičkového nebo předtištěného papíru stejným způsobem u každé úlohy, ať už jednostranné či oboustranné	a) Otevřete nabídku **Volby dokumentu** a část **Funkce tiskárny**. b) V části **Změnit režim hlavičkového papíru** vyberte možnost **Zapnuto**. c) Papír vložte do zařízení stejným způsobem jako při oboustranném tisku.
Změna pořadí tisku stránek	a) Otevřete nabídku **Volby dokumentu** a část **Možnosti rozložení**. b) V rozbalovacím seznamu **Pořadí stránek** vyberte možnost **Zepředu dozadu**, chcete-li stránky tisknout ve stejném pořadí, jako jsou zahrnuty v dokumentu, nebo možnost **Zezadu dopředu**, chcete-li stránky tisknout v obráceném pořadí.

Změna nastavení kvality tisku

1. V nabídce **Soubor** používaného programu klepněte na položku **Tisk**.
2. Na kartě **Papír/Kvalita** vyberte v rozevírací nabídce **Kvalita tisku** požadované rozlišení nebo nastavení kvality tisku.
3. Klepněte na tlačítko **OK**.

Tisk předloh zaplněných od okraje k okraji

Tištěná nebo kopírovaná strana má okraj přibližně 4 mm. Zařízení HP Color LaserJet CM1312 MFP Series nepodporuje kopírování předloh zaplněných od okraje k okraji.

9 Kopírování

- Vložení předloh
- Kopírování
- Nastavení kopírování
- Kopírování knihy (pouze modely s paměťovými kartami)
- Kopírování fotografií
- Kopírování předloh různých formátů
- Úlohy oboustranného (duplexního) kopírování

Vložení předloh

Automatický podavač dokumentů (pouze modely s automatickým podavačem)

POZNÁMKA: Maximální kapacita automatického podavače dokumentů je 50 listů média s hmotností 80 g/m^2.

UPOZORNĚNÍ: Aby nedošlo k poškození zařízení, nepoužívejte předlohy opravované korekční páskou nebo barvou, obsahující kancelářské sponky nebo sešité svorkami. Do automatického podavače dokumentů nevkládejte ani fotografie nebo malé či křehké předlohy. Tyto položky skenujte pomocí skleněné desky skeneru.

1. Vložte předlohy horním okrajem a lícem nahoru do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů. První stránka, kterou chcete kopírovat, se musí nacházet nahoře.

   Pokud je médium delší než papír formátu Letter nebo A4, vytáhněte nástavec vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů a média jím podepřete.

2. Předlohy zcela zasuňte do podavače ADF.



Na displeji ovládacího panelu se zobrazí zpráva **Dokument vložen**.

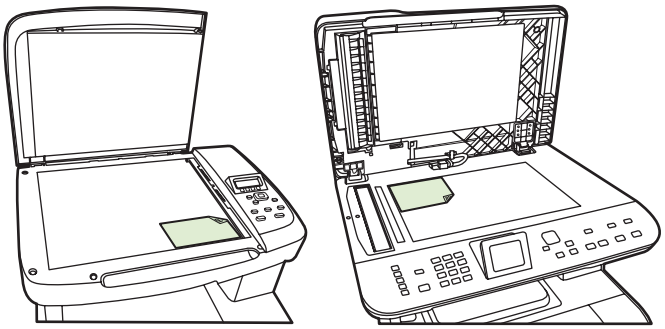
3. Nastavte vymezovače tak, aby přiléhaly k médiu a přitom neomezovaly jeho pohyb.



Skleněná deska skeneru

POZNÁMKA: Největší formát médií pro skenování na skleněné desce je Letter. V případě skenování větších médií, než je formát Letter, použijte automatický podavač dokumentů.

1. Přesvědčete se, že je automatický podavač dokumentů (ADF) prázdný.
2. Zvedněte kryt skleněné desky skeneru.
3. Dokument předlohy položte na skleněnou desku přední stranou dolů. Levý horní roh dokumentu by se měl nacházet v rohu, který je na skeneru označen ikonou.



4. Opatrně zavřete víko.

Kopírování

Rychlé kopírování

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) nebo na skleněnou desku skeneru.
2. Spusťte kopírování stisknutím tlačítka Spustit kopírování Černá nebo Spustit kopírování Barevný na ovládacím panelu zařízení.
3. Opakujte postup pro každou kopii.

Více kopií

Výchozí počet kopií můžete nastavit na jakoukoliv hodnotu od 1 do 99.

Změna počtu kopií pro aktuální úlohu

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Počet kopií (HP LaserJet CM1312) nebo tlačítko Nabídka Kopírování (HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou)) a potom pomocí tlačítek se šipkami vyberte počet kopií (1 až 99), které chcete v aktuální úloze vytvořit.

   -nebo-

   U zařízení s grafickým displejem zadejte počet kopií pomocí alfanumerických kláves.
2. Stisknutím tlačítka Spustit kopírování Černá nebo Spustit kopírování Barevný zahájíte kopírování úlohy.

POZNÁMKA: Změna nastavení zůstane aktivní přibližně dvě minuty po dokončení úlohy kopírování. Po tuto dobu se na displeji ovládacího panelu zařízení zobrazí zpráva **Vlastní nastav.**

Změna výchozího počtu kopií

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení kopírování** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Výchozí počet kopií** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí alfanumerických tlačítek nebo tlačítek se šipkami vyberte počet kopií (1 až 99), který chcete nastavit jako výchozí hodnotu.
5. Výběr uložíte stisknutím tlačítka OK.

POZNÁMKA: Výchozí nastavení počtu kopií má hodnotu **1**.

Zrušení úlohy kopírování

Chcete-li zrušit úlohu kopírování, stiskněte na ovládacím panelu zařízení tlačítko Storno. Jestliže je spuštěno více procesů, vymažete stisknutím tlačítka Storno proces, který je právě zobrazen na displeji ovládacího panelu zařízení.

POZNÁMKA: Zrušíte-li úlohu kopírování, vyjměte dokument ze skleněné desky skeneru nebo z automatického podavače dokumentů.

Zmenšení nebo zvětšení kopií

Zvětšení nebo zmenšení kopií u aktuální úlohy

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Funkce kopírování.

   -nebo-

   U zařízení s grafickým displejem stiskněte tlačítko Nabídka Kopírování.

2. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Zmenšit/zvětšit.

   -nebo-

   U zařízení s grafickým displejem stiskněte tlačítko Formát.

3. Zvolte velikost, na kterou chcete zmenšit nebo zvětšit kopie v této úloze.

   POZNÁMKA: Jestliže vyberte možnost **Vlastní: 25 až 400%**, zadejte procento pomocí alfanumerických tlačítek.

   Jestliže vyberte možnost **2 stránky na list** nebo **4 stránky na list**, zadejte orientaci (na výšku či na šířku).

4. Stisknutím tlačítka Spustit kopírování uložíte výběr a okamžitě spustíte tiskovou úlohu. Stisknutím tlačítka OK uložíte výběr, aniž by došlo ke spuštění úlohy.

POZNÁMKA: Změna nastavení zůstane aktivní přibližně dvě minuty po dokončení úlohy kopírování. Po tuto dobu se na displeji ovládacího panelu zařízení zobrazí zpráva **Vlastní nastav.**

Je nutné nastavit výchozí formát médií ve vstupním zásobníku tak, aby se shodoval s velikostí výstupu, jinak se může stát, že bude část kopie oříznuta.

Nastavení výchozího formátu kopií

POZNÁMKA: Výchozí formát kopie je velikost, na jakou jsou normálně kopie zmenšeny nebo zvětšeny. Pokud zachováte výchozí nastavení velikosti od výrobce s hodnotou **Originál=100%**, budou mít všechny kopie stejnou velikost jako dokument předlohy.

1. Stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení kopírování** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Výchozí zmenšení/zvětšení** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost pro obvyklou hodnotu zmenšení či zvětšení kopií.

   POZNÁMKA: Jestliže vyberete možnost **Vlastní: 25 až 400%**, zadejte procento původní velikosti, jaké mají normálně kopie mít.

   Jestliže vyberte možnost **2 stránky na list** nebo **4 stránky na list**, zadejte orientaci (na výšku či na šířku).

5. Výběr uložte stisknutím tlačítka OK.

Zařízení umožňuje zmenšit kopie až na 25 % velikosti předlohy nebo je zvětšit až na 400 % velikosti předlohy.

Nastavení zvětšení nebo zmenšení

- **Originál=100%**
- **Legal na Letter=78%**
- **Legal na A4=83%**
- **A4 na Letter=94%**
- **Letter na A4=97%**
- **Celá stránka=91%**
- **Upravit na stránku**
- **2 stránky na list**
- **4 stránky na list**
- **Vlastní: 25 až 400%**

POZNÁMKA: Používáte-li nastavení **Upravit na stránku**, kopírujte pouze ze skleněné desky skeneru.

Používáte-li nastavení **2 stránky na list** nebo **4 stránky na list**, kopírujte pouze z automatického podavače dokumentů. Jakmile vyberete možnost **2 stránky na list** nebo **4 stránky na list**, je nutné zároveň zadat orientaci (na výšku či na šířku).

Změna nastavení kompletování

Zařízení můžete nastavit tak, aby automaticky kompletovalo více kopií do sad. Vytváříte-li například dvě kopie tří stran a je zapnuto automatické kompletování, vytisknou se stránky v tomto pořadí: 1,2,3,1,2,3. Pokud je automatické kompletování vypnuto, vytisknou se stránky v tomto pořadí: 1,1,2,2,3,3.

Chcete-li použít automatické kompletování, musí se původní dokument vejít do paměti. Jestliže tomu tak není, vytiskne zařízení jen jednu kopii a zobrazí se zpráva s oznámením změny. Pokud k tomu dojde, použijte pro dokončení úlohy následující metody:

- Rozdělte úlohu na menší úlohy, které obsahují méně stránek.
- Zhotovte najednou jen jednu kopii dokumentu.
- Vypněte automatické kompletování.

Změna nastavení kompletování kopií pro aktuální úlohu

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Funkce kopírování.

   -nebo-

   U zařízení s grafickým displejem stiskněte tlačítko Nabídka Kopírování, potom pomocí kláves se šipkami vyberte možnost Možnosti a stiskněte OK.

2. Pomocí kláves se šipkami vyberte položku Třídění kopií a potom stiskněte tlačítko OK.

3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto**.

4. Stisknutím tlačítka Spustit kopírování uložíte výběr a okamžitě spustíte tiskovou úlohu. Stisknutím tlačítka OK uložíte výběr, aniž by došlo ke spuštění úlohy.

Změna výchozího nastavení kompletování kopií

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nastavení.

2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení kopírování** a potom stiskněte tlačítko OK.

3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Výchozí kompletování** a potom stiskněte tlačítko OK.

4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto**.

5. Výběr uložte stisknutím tlačítka OK.

POZNÁMKA: Výchozí hodnota automatického kompletování kopií nastavená od výrobce je **Zapnuto**.

Barevné nebo černobílé (monochromatické) kopie

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nastavení a potom OK.

2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení kopírování** a potom stiskněte tlačítko OK.

3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Upřesnit** a potom stiskněte tlačítko OK.

4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Barevná kopie** a potom stiskněte tlačítko OK.

5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto**. Pokud je zvolena možnost **Vypnuto**, zobrazuje se na ovládacím panelu zařízení při stisknutí tlačítka Spustit kopírování Barevný zpráva **Omezit barvy**.

6. Stiskněte tlačítko OK.

Nastavení kopírování

Kvalita kopírování

K dispozici je pět možností nastavení kvality kopií: **Autom. výběr**, **Kombinovaná**, **Vytištěný obrázek**, **Fotografie** a **Text**.

Výchozím nastavením kvality kopií je možnost **Autom. výběr**, kdy zařízení automaticky vybere nejlepší nastavení kvality podle vloženého média.

Kopírujete-li fotografie nebo grafiku, můžete zvolením nastavení **Fotografie** pro fotografie a nastavení **Vytištěný obrázek** pro jinou grafiku zvýšit kvalitu kopií. Pro položky, které obsahují většinou text, vyberte nastavení **Text**. Pro dokumenty, které obsahují text i grafiku, vyberte nastavení **Kombinovaná**.

Nastavení kvality kopií pro aktuální úlohu

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Funkce kopírování.

   -nebo-

   U zařízení s grafickým displejem stiskněte tlačítko Nabídka Kopírování, potom pomocí kláves se šipkami vyberte možnost Možnosti a stiskněte OK.

2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Optimalizace** a potom stisknutím tlačítka OK zobrazíte nastavení kvality kopie.

3. Pomocí tlačítek se šipkami můžete procházet jednotlivé možnosti nastavení kvality.

4. Vyberte požadované nastavení. Stisknutím tlačítka Spustit kopírování uložíte výběr a okamžitě spustíte tiskovou úlohu. Stisknutím tlačítka OK uložíte výběr, aniž by došlo ke spuštění úlohy.

POZNÁMKA: Změna nastavení zůstane aktivní přibližně dvě minuty po dokončení úlohy kopírování. Po tuto dobu se na displeji ovládacího panelu zařízení zobrazí zpráva **Vlastní nastav.**

Nastavení výchozí kvality kopií

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nastavení.

2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení kopírování** a potom stiskněte tlačítko OK.

3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Výchozí optimalizace** a potom stiskněte tlačítko OK.

4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte kvalitu kopií a stisknutím tlačítka OK uložte výběr.

Čištění skla skeneru

Špína, otisky prstů, nečistoty, vlasy a jiné skvrny na skleněné desce zpomalují skenování a ovlivňují přesnost zvláštních funkcí, jako je například Přizpůsobit na stránku nebo kopírování. Chcete-li zlepšit kvalitu kopií a skenování, vyčistěte skleněnou desku skeneru. Viz část Čištění skla skeneru na stránce 195.

Nastavení světlejší nebo tmavší kopie (kontrastu)

Změna nastavení na více světlejší nebo tmavší ovlivňuje kontrast kopie. Následující postup umožňuje změnit kontrast pouze pro aktuální úlohu kopírování.

Nastavení kontrastu (světlejší nebo tmavší kopie) pro aktuální úlohu

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Světlejší/tmavší.

   -nebo-

   U zařízení s grafickým displejem stiskněte tlačítko Nabídka Kopírování, potom pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost Světlejší/tmavší a stiskněte OK.

2. Pomocí tlačítek se šipkami upravte nastavení. Posunete-li jezdec doleva, bude kopie světlejší než předloha, posunete-li jezdec doprava, bude kopie tmavší než předloha.

3. Stisknutím tlačítka Spustit kopírování uložíte výběr a okamžitě spustíte tiskovou úlohu. Stisknutím tlačítka OK uložíte výběr, aniž by došlo ke spuštění úlohy.

POZNÁMKA: Změna nastavení zůstane aktivní přibližně dvě minuty po dokončení úlohy kopírování. Po tuto dobu se na displeji ovládacího panelu zařízení zobrazí zpráva **Vlastní nastav.**

Úprava výchozího nastavení kontrastu

POZNÁMKA: Výchozí nastavení světlejší nebo tmavší ovlivňuje všechny úlohy kopírování.

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení kopírování** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Výchozí nastavení kontrastu** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami upravte nastavení. Posunete-li jezdec doleva, budou všechny kopie světlejší než předloha, posunete-li jezdec doprava, budou všechny kopie tmavší než předloha.
5. Výběr uložte stisknutím tlačítka OK.

Definování vlastního nastavení kopií

Pokud změníte nastavení kopií na ovládacím panelu, zobrazí se na jeho displeji zpráva **Vlastní nastav.** Vlastní nastavení zůstane platné přibližně 2 minuty, a pak se v zařízení obnoví výchozí nastavení. Chcete-li výchozí nastavení obnovit okamžitě, stiskněte tlačítko Storno.

Tisk nebo kopírování od okraje k okraji

Zařízení nedokáže tisknout zcela od okraje k okraji. Maximální tisková oblast představuje 203,2 × 347 mm (8 × 13,7 palců), přičemž je kolem stránky zachován 4milimetrový prázdný okraj.

Rady pro tisk nebo skenování dokumentů s oříznutými okraji:

- Pokud je předloha menší než výstupní velikost kopie, posuňte předlohu 4 mm od rohu naznačeného ikonou na skeneru. Opakujte kopírování nebo skenování v nové poloze.
- Pokud má předloha velikost požadovaného výstupu, pořiďte kopii s menšími okraji pomocí funkcí Zmenšit/zvětšit.

Velikost okrajů a kopie se zmenší až o 2 mm.

Kopírování na média různých typů a formátů

Zařízení je nastaveno na kopírování na papír formátu Letter nebo A4 – v závislosti na zemi/oblasti, v níž bylo zakoupeno. Formát a typ média, na které chcete kopírovat, můžete změnit pro aktuální úlohu nebo pro všechny úlohy kopírování.

Změna formátu a typu média pro aktuální úlohu

POZNÁMKA: Změnou výchozího nastavení formátu a typu média změníte formát a typ média.

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Funkce kopírování.

   -nebo-

   U zařízení s grafickým displejem stiskněte tlačítko Nabídka Kopírování, potom pomocí kláves se šipkami vyberte možnost Možnosti a stiskněte OK.

2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku Papír kopie a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte formát média a stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte typ média a stiskněte tlačítko OK.
5. Stiskněte tlačítko Spustit kopírování.

Změna výchozího nastavení formátu médií

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení systému** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení papíru** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Výchozí formát papíru** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte formát média a stiskněte tlačítko OK.
6. Výběr uložte stisknutím tlačítka OK.

Změna výchozího nastavení typu médií

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku Nastavení systému a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení papíru** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Výchozí typ papíru** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte typ média a stiskněte tlačítko OK.
6. Výběr uložte stisknutím tlačítka OK.

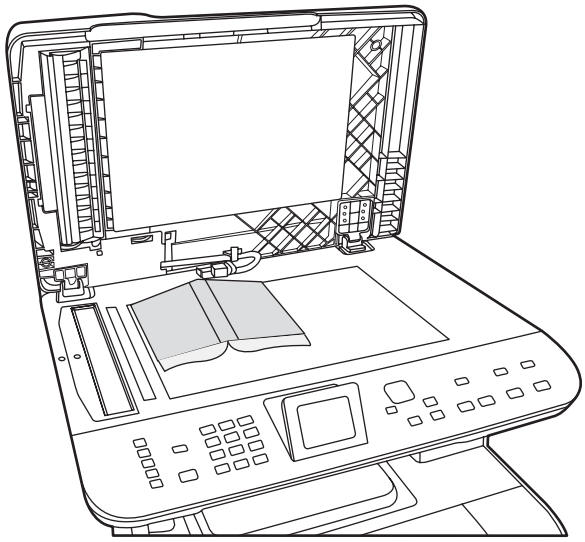
Obnovení výchozích hodnot nastavení kopií

Pomocí ovládacího panelu je možné obnovit nastavení kopií na výchozí hodnoty od výrobce.

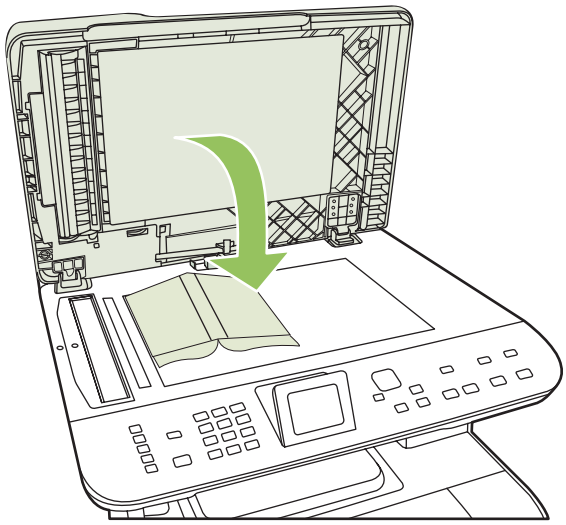
1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku Nastavení kopírování a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Obnovit výchozí** a potom stiskněte tlačítko OK.

Kopírování knihy (pouze modely s paměťovými kartami)

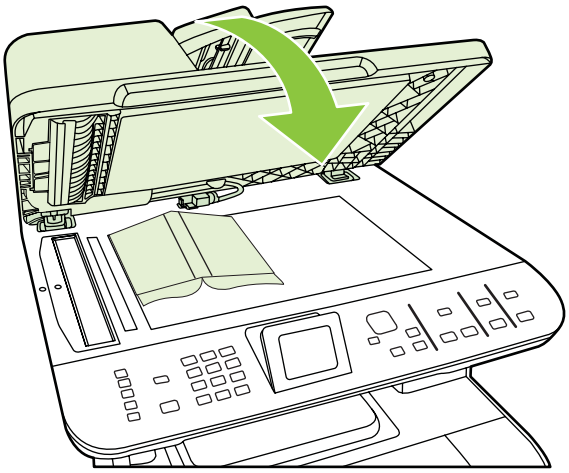
1. Zvedněte víko a položte knihu na skleněnou desku skeneru tak, aby kopírovaná stránka byla v pravém dolním rohu skla.



2. Opatrně zavřete víko.



3. Lehce přitlačte kryt dolů, aby se kniha přitiskla k povrchu skleněné desky skeneru.



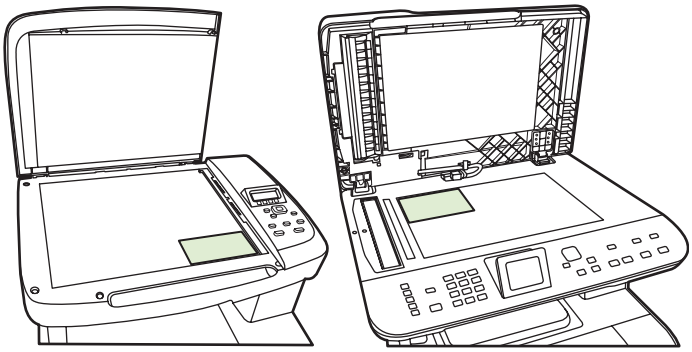
△ **UPOZORNĚNÍ:** Jestliže na víko skleněné desky zatlačíte příliš velkou silou, může dojít ke zlomení jeho závěsů.

4. Stiskněte tlačítko Spustit kopírováníČerná nebo Spustit kopírováníBarevný.

Kopírování fotografií

POZNÁMKA: Fotografie je vhodné kopírovat ze skleněné desky skeneru zařízení, nikoli z automatického podavače dokumentů (ADF).

1. Položte fotografii lícem dolů na skleněnou desku skeneru, do rohu podle ikony na skeneru.



2. Opatrně zavřete víko.
3. Upravte nastavení kvality kopírování podle požadavků na tisk fotografií.
4. Stiskněte tlačítko Spustit kopírování.

Kopírování předloh různých formátů

V případě kopírování předloh různých formátů používejte skleněnou desku skeneru. Nepoužívejte automatický podavač dokumentů.

Úlohy oboustranného (duplexního) kopírování

Ruční kopírování oboustranných dokumentů

Nastavení vícestránkových kopií na skleněné desce

Před vytvářením oboustranných kopií na skleněné desce skeneru je nutné nastavit možnost pro vícestránkové kopie na skleněné desce na hodnotu **Zapnuto**.

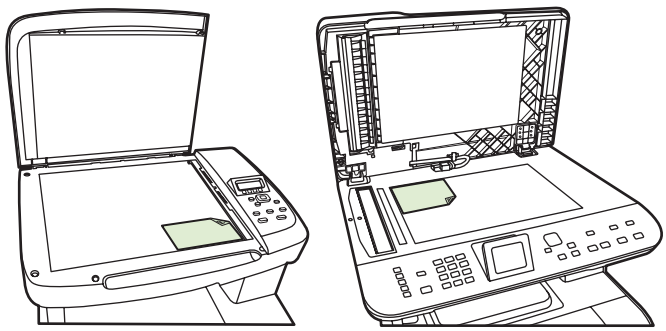
1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení kopírování** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Stisknutím tlačítka OK zvolte položku **Výchozí vícestránková kopie**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto**.
5. Výběr uložte stisknutím tlačítka OK.

POZNÁMKA: Výchozí hodnota automatického kompletování kopií nastavená od výrobce je **Zapnuto**.

Pokud je zapnuto kompletování, svítí na ovládacím panelu kontrolka LED Řadit.

Ruční kopírování oboustranných dokumentů

1. Vložte první stránku dokumentu na skleněnou desku skeneru.



2. Stiskněte tlačítko Oboustranný a pomocí tlačítek se šipkami vyberte správné nastavení.
3. Stiskněte tlačítko OK a pak tlačítko Spustit kopírování.
4. Odeberte první stránku a na skleněnou desku skeneru vložte druhou stránku.
5. Stiskněte tlačítko OK a potom opakujte uvedený postup, dokud nezkopírujete všechny stránky předlohy.
6. Po dokončení úlohy vraťte zařízení do režimu Připraveno stisknutím tlačítka Spustit kopírování.

10 Barvy v systému Windows

- Správa barev
- Shoda barev
- Pokročilé používání barev

Správa barev

Správu barev lze provádět změnou nastavení na kartě Barva v ovladači tiskárny.

Automatický režim

Nastavením možnosti barev na hodnotu **Automaticky** obvykle dosáhnete maximální kvality výtisku u barevných dokumentů. Možnost nastavení barev **Automaticky** optimalizuje práci s neutrální šedou barvou, polotóny a vylepšení okrajů pro každý element v dokumentu. Další informace naleznete v nápovědě k ovladači tiskárny.

POZNÁMKA: Volba **Automaticky** je výchozím nastavením a doporučuje se pro tisk všech barevných dokumentů.

Tisk ve stupních šedi

Chcete-li tisknout barevný dokument černobíle, vyberte v ovladači tiskárny možnost **Tisk ve stupních šedi**. Tato možnost je vhodná pro tisk barevných dokumentů, které budou kopírovány nebo faxovány.

Zvolíte-li možnost **Tisk ve stupních šedi**, bude zařízení používat jednobarevný režim, který snižuje použití barevných kazet.

Ruční nastavení barev

Možnost úpravy barev **Ručně** použijte k úpravě neutrální šedé barvy, nastavení polotónů a vylepšení okrajů pro text, grafiku a fotografie. Chcete-li zpřístupnit možnosti ruční úpravy barev, vyberte na kartě **Barva** položku **Ručně** a pak položku **Nastavení**.

Možnost nastavení barev Ručně

Pomocí ručního nastavení možností barev můžete upravit možnosti **Neutrální odstíny šedé**, **Polotón** a **Kontrola okraje** pro text, obrázky a fotografie.

Tabulka 10-1 Možnosti ruční úpravy barev

Popis nastavení	Možnosti nastavení
Polotóny Volby **polotónů** ovlivňují rozlišení a čistotu barevného výstupu.	• Možnost **Hladký** zajišťuje nejlepší výsledky pro velké, souvisle vyplněné oblasti a vylepšuje fotografie vyhlazením stupňování barev. Tuto možnost vyberte, pokud jsou prioritní jednotvárné a vyhlazené výplně oblastí. • Možnost **Detailní** je užitečná pro texty a grafiku, které vyžadují ostré rozlišení čar a barev, nebo pro obrázky obsahující vzory či drobné detaily. Tuto možnost vyberte, pokud jsou prioritní ostré okraje a detaily.

Tabulka 10-1 Možnosti ruční úpravy barev (pokračování)

Popis nastavení	Možnosti nastavení
Neutrální odstíny šedé Nastavení **Neutrální odstíny šedé** určuje metodu použitou pro vytvoření odstínů šedé, které jsou použity v textu, grafice a fotografiích.	• Možnost **Pouze černá** vytvoří neutrální barvy (šedé a černou) pouze s použitím černého toneru. Volba této položky zaručuje, že neutrální barvy nemají barevný nádech. Toto nastavení je nejlepší pro dokumenty a grafiku v odstínech šedé. • **4barevně** vytvoří neutrální barvy (šedé a černou) jako kombinaci všech čtyř barev tonerů. Tato metoda vytváří jemnější stupňování a přechody do jiných barev a také nejtmavší černou barvu.
Kontrola okraje Nastavení **Kontrola okraje** určuje způsob vykreslení okrajů. Možnosti okrajů zahrnují dvě složky: adaptivní polotónování a přetisk. Adaptivní polotónování zvyšuje ostrost okrajů. Přetisk snižuje účinek chybné reprodukce barevných rovin nepatrným překrýváním okrajů přilehlých objektů.	• Hodnota **Maximální** je nejagresivnější nastavení přetisku. Adaptivní polotónování je zapnuto. • Hodnota **Normální** nastaví překrývání na střední úroveň. Adaptivní tvorba polotónů je zapnuta. • Hodnota **Světlé** nastaví překrývání je na minimální úroveň a je zapnuta adaptivní tvorba polotónů. • **Vypnuto** vypíná přetisk i adaptivní polotónování.

Motivy barev

Pomocí barevných motivů nastavíte možnosti **barev RGB** pro celou stránku.

Popis nastavení	Možnosti nastavení
Barvy RGB	• **Výchozí (sRGB)** nastaví zařízení na reprodukci barvy RGB jako sRGB. Standard sRGB je přijímaným standardem společnosti Microsoft a organizace World Wide Web Consortium (http://www.w3.org). • Při zvolení možnosti **Živé barvy** zařízení zvyšuje sytost barev ve středních tónech. Méně barevné objekty se vykreslují barevněji. Toto nastavení doporučujeme pro tisk obchodní grafiky. • Při zvolení hodnoty **Fotografie** se barva RGB interpretuje, jako by byla vytištěná jako fotografie pomocí digitálního minilabu. Vytváří hlubší a sytější barvy jinak než režim Výchozí (sRGB). Toto nastavení využijte k tisku fotografií. • Hodnotu **Fotografie (AdobeRGB 1998)** zvolte pro digitální fotografie, které využívají barevný prostor AdobeRGB místo barevného prostoru sRGB. Při tisku z profesionálního programu, který využívá barevný prostor AdobeRGB, je důležité vypnout správu barev v programu, aby mohl barevný prostor spravovat zařízení. • Po zvolení hodnoty **Žádné** bude tiskárna tisknout data RGB bez jakýchkoliv úprav. Chcete-li zajistit správné vykreslení dokumentů po zvolení této možnosti, musíte nastavit správu barev v používané aplikaci nebo v operačním systému.

Shoda barev

Pro většinu uživatelů je nejlepším způsobem dosažení shody barev tisk barev sRGB.

Proces zajištění shody barev tiskového výstupu a barev na obrazovce monitoru je složitý, protože tiskárny a monitory počítačů vytvářejí barvy odlišným způsobem. Monitory *zobrazují* barvy pomocí světelných obrazových bodů použitím barevného procesu RGB (Red, Green, Blue – červená, zelená, modrá), tiskárny však *tisknou* barvy použitím procesu CMYK (Cyan, Magenta, Yellow, Black – azurová, purpurová, žlutá, černá).

Shodu tištěných barev a barev na monitoru může ovlivnit několik faktorů:

- tiskové médium,
- barviva v tiskárně (například inkousty nebo tonery),
- tiskový proces (například inkoustová, laserová nebo klasická tiskařská technologie),
- okolní osvětlení,
- individuální odlišnosti ve vnímání barev,
- programy,
- ovladače tiskárny,
- operační systémy počítačů,
- monitory,
- videokarty a jejich ovladače,
- provozní prostředí (například vlhkost).

Uvedené faktory mějte na paměti, pokud barvy na obrazovce dokonale neodpovídají tištěným barvám.

Přizpůsobení barev pomocí palety základních barev sady Microsoft Office

Pomocí nástroje HP ToolboxFX lze vytisknou paletu základních barev sady Microsoft Office. Tuto paletu použijte k výběru barev pro tištěný dokument. Zobrazí skutečné barvy, které se vytisknou při výběru těchto základních barev v programu sady Microsoft Office.

1. V nástroji HP ToolboxFX vyberte složku **Nápověda**.
2. V části **Nástroje pro barevný tisk** vyberte položku **Tisknout základní barvy**.
3. Nastavte barvy v dokumentu tak, aby se shodovaly s výběrem barev na paletě vytištěných barev.

Přizpůsobení barev pomocí nástroje Základní přizpůsobení barev HP

Nástroj Základní přizpůsobení barev HP umožňuje upravit barvu bodu ve výstupu tisku. Můžete například zajistit shodu barvy loga společnosti ve výstupu tisku. Nová barevná schémata můžete uložit a použít pro konkrétní nebo všechny vytištěné dokumenty nebo můžete vytvořit více barevných schémat, z nichž si později vyberete.

Tento softwarový nástroj je k dispozici pro všechny uživatele tohoto zařízení. Před použitím tohoto nástroje je třeba jej stáhnout z webu pomocí nástroje HP ToolboxFX nebo disku CD se softwarem, který byl dodán se zařízením.

Následující postup popisuje stažení nástroje Základní přizpůsobení barev HP pomocí disku CD se softwarem.

1. Vložte disk do jednotky CD-ROM. Obsah disku se automaticky spustí.
2. Vyberte možnost **Instalovat další software**.
3. Vyberte možnost **Základní přizpůsobení barev HP**. Nástroj se stáhne a automaticky nainstaluje. Zároveň se vytvoří ikona na ploše.

Následující postup slouží ke stažení nástroje Základní přizpůsobení barev HP pomocí nástroje HP ToolboxFX.

1. Spusťte nástroj HP ToolboxFX.
2. Vyberte složku **Nápověda**.
3. V části **Nástroje pro barevný tisk** vyberte možnost **Základní přizpůsobení barev**. Nástroj se stáhne a automaticky nainstaluje. Zároveň se vytvoří ikona na ploše.

Po stažení a instalaci nástroje Základní přizpůsobení barev HP lze tento nástroj spustit pomocí ikony na ploše nebo z nástroje HP ToolboxFX (klepnutím na složku **Nápověda** a pak postupně na položky **Nástroje pro barevný tisk** a **Základní přizpůsobení barev**). Nástroj vás provede výběrem barev. Všechny vybrané shody barev se uloží jako barevná schémata a bude možné k nim přistupovat později.

Přizpůsobení barev pomocí zobrazení vlastních barev

Pomocí nástroje HP ToolboxFX lze vytisknou paletu vlastních barev. V části **Sada nástrojů pro barevný tisk** klepněte na položku **Zobrazit vlastní barvy**. Přejděte na požadovanou barevnou stránku a vytiskněte aktuální stránku. V nabídce vlastních barev softwaru změňte pro dokument hodnoty pro červenou, zelenou a modrou barvu, aby odpovídaly barvám v paletě.

Pokročilé používání barev

Zařízení poskytuje automatické funkce barev, které umožňují dosahovat skvělých výsledků při barevném tisku. Pečlivě vytvořené a ověřené tabulky barev zajišťují jemné a přesné vykreslení všech tisknutelných barev.

Zařízení má také k dispozici pokročilé nástroje pro zkušené profesionály.

Toner HP ColorSphere

Společnost HP navrhla tiskový systém (tiskárnu, tiskové kazety, toner a papír) tak, aby byla při společném používání optimalizována kvalita tisku, spolehlivost zařízení a produktivita uživatelů. Originální tiskové kazety HP obsahují toner HP ColorSphere, který je speciálně upraven pro použití s tiskárnou, aby vytvářel široké spektrum zářivých barev. Díky tomu můžete vytvářet profesionálně vyhlížející dokumenty s ostrým, jasným textem a obrázky a realisticky vytištěné fotografie.

Toner HP ColorSphere poskytuje konzistentní kvalitu a intenzitu tisku, na které se můžete spolehnout u mnoha různých typů papíru. To znamená, že umožňuje vytvářet dokumenty, které vám pomohou udělat správný dojem. Navíc je k dispozici celá řada papírů HP s profesionální kvalitou pro každodenní i zvláštní použití (včetně mnoha různých typů a gramáží médií HP) navržených speciálně pro váš způsob práce.

HP ImageREt 3600

Díky víceúrovňovému procesu tisku poskytuje technologie ImageREt 3600 kvalitní barevný laserový tisk s rozlišením 3600 dpi. Tento proces přesně řídí reprodukci barev kombinací až čtyř barev v jednom bodu a změnou množství toneru v dané oblasti. U tohoto zařízení byla technologie ImageREt 3600 dále zdokonalena. Vylepšení zahrnují technologie zpřesňující překrývání barev, přesnější umístění bodů a zvýšení kvality bodů tvořených tonerem. Tyto nové technologie ve spojení s víceúrovňovým tiskovým procesem HP umožňují, aby tiskárna s rozlišením 600 x 600 dpi poskytovala barevný tisk v laserové kvalitě 3600 dpi s prakticky neomezeným množstvím barevných odstínů.

Výběr médií

Chcete-li dosáhnout nejlepší kvality barvy a obrazu, zvolte v nabídce softwaru tiskárny nebo v ovladači tiskárny vhodný typ média.

Možnosti barev

Možnosti barev automaticky poskytují optimální barevný výstup. Tyto možnosti barev používají objektové značení poskytující optimální nastavení barev a polotónů pro různé objekty na stránce (text, grafika a fotografie). Ovladač tiskárny určí, jaké objekty stránka obsahuje, a použije takové nastavení polotónů a barev, které pro každý objekt zajistí nejlepší kvalitu tisku.

V prostředí Windows naleznete možnosti barev **Automaticky** a **Ručně** v ovladači tiskárny na kartě **Barva**.

sRGB (Standard red-green-blue)

sRGB (Standard red-green-blue) je celosvětový barevný standard vyvinutý společnostmi HP a Microsoft jako společný barevný jazyk pro monitory, vstupní zařízení (skenery, digitální fotoaparáty) a výstupní zařízení (tiskárny a plotry). Jedná se o výchozí barevný prostor používaný pro výrobky HP, operační systémy Microsoft, Internet a většinu kancelářských programů. Normu sRGB využívají typické monitory Windows a slouží také jako společný standard televize s vysokým rozlišením (HDTV).

POZNÁMKA: Vzhled barev na obrazovce je ovlivněn různými faktory, mezi něž patří zejména typ používaného monitoru a osvětlení v místnosti. Další informace naleznete v části Shoda barev na stránce 90.

Technologie sRGB slouží k práci s barvami v nejnovějších verzích aplikace Adobe PhotoShop®, CorelDRAW®, Microsoft Office a mnoha dalších. Protože se jedná o výchozí barevný prostor používaný v operačních systémech společnosti Microsoft, byl standard sRGB všeobecně přijat. Když programy a zařízení používají standard sRGB k výměně informací o barvách, zlepší se zásadně shodné vnímání barev uživateli.

Standard sRGB zlepšuje schopnost automaticky zajistit shodu barev mezi zařízením, monitorem počítače a dalšími vstupními zařízeními, aniž by uživatel musel být odborníkem v oblasti práce s barvami.

11 Skenování

- Vložení předloh pro skenování
- Skenování
- Nastavení skenování
- Skenování knihy (pouze model s paměťovými kartami)
- Skenování fotografie

Vložení předloh pro skenování

Automatický podavač dokumentů (ADF) (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou)

POZNÁMKA: Maximální kapacita automatického podavače dokumentů je 50 listů média s hmotností 80 g/m^2.

UPOZORNĚNÍ: Aby nedošlo k poškození zařízení, nepoužívejte předlohy opravované korekční páskou nebo barvou, obsahující kancelářské sponky nebo sešité svorkami. Do automatického podavače dokumentů nevkládejte ani fotografie, malé nebo křehké předlohy. Tyto položky skenujte pomocí skleněné desky skeneru.

1. Vložte předlohy horním okrajem a lícem nahoru do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů. První stránka, kterou chcete kopírovat, se musí nacházet nahoře.

   Pokud je médium delší než papír velikosti Letter nebo A4, vytáhněte nástavec vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů a média jím podepřete.

2. Zasouvejte stoh papírů do automatického podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru tak daleko, jak to jde.



Na displeji ovládacího panelu se zobrazí zpráva **Dokument vložen**.

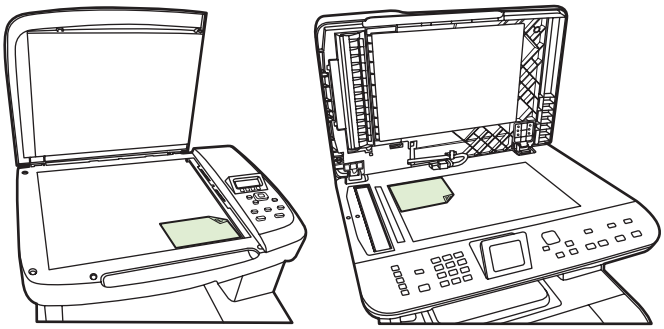
3. Nastavte vymezovače tak, aby přiléhaly k médiu a přitom neomezovaly jeho pohyb.



Skleněná deska skeneru

POZNÁMKA: Největší formát médií pro skenování na skleněné desce je Letter/A4. Pro média větší než formát Letter použijte automatický podavač dokumentů.

1. Přesvědčete se, že je automatický podavač dokumentů (ADF) prázdný.
2. Zvedněte kryt skleněné desky skeneru.
3. Dokument předlohy položte na skleněnou desku přední stranou dolů. Levý horní roh dokumentu by se měl nacházet v rohu, který je na skeneru označen ikonou.



4. Opatrně zavřete víko.

Skenování

Metody skenování

Úlohy skenování lze provádět následujícími způsoby.

- Skenování z počítače pomocí programu Skenování HP LaserJet (Windows)
- Skenování pomocí programu HP Director (Macintosh). Viz Skenování na stránce 44.

- Skenování ze zařízení (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou)
- Skenování ze softwaru vyhovujícího specifikaci TWAIN nebo WIA (Windows Imaging Application)

POZNÁMKA: Chcete-li se naučit ovládat a používat program pro rozpoznávaní textu, nainstalujte si z disku CD-ROM se softwarem program Readiris. Software pro rozpoznávání textu je také označován jako software OCR (Optical Character Recognition).

Skenování z počítače

1. Ve skupině programů HP vyberte možnost **Skenovat**. Spustí se program Skenování HP LaserJet.

   POZNÁMKA: Program Skenování HP LaserJet lze také spustit stisknutím tlačítka Spustit skenování na ovládacím panelu zařízení.

2. Zvolte akci, kterou chcete provést.
   - Vyberte cílové umístění, ihned započne skenování.
   - Vyberte možnost **Skenovat po zobrazení dotazu na nastavení**. Tím zajistíte, že před zahájením skenování bude zobrazena možnost dalších nastavení.
   - Výběrem možnosti **Nastavit zařízení** nastavíte tlačítko Nabídka skenování.
3. Klepněte na tlačítko **OK**.

   POZNÁMKA: Možnost **OK** by měla označovat akci, kterou chcete provést.

Skenování ze zařízení (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou)

POZNÁMKA: Chcete-li používat tlačítko Nabídka skenování, je nutné provést doporučenou instalaci a nastavit u tlačítka cíle skenování. Viz část Nastavení tlačítka Nabídka skenování zařízení na stránce 98.

Chcete-li používat tlačítko Spustit skenování, musí být zařízení připojeno k počítači prostřednictvím portu USB.

Přímo ze zařízení lze skenovat pomocí tlačítek pro skenování na ovládacím panelu. Stisknutím tlačítka Spustit skenování nebo Skenovat do můžete skenovat do složky (pouze systém Windows) nebo do e-mailu.

Použití funkce Skenovat do (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou)

- Skenování z ovládacího panelu zařízení je podporováno pouze při úplné instalaci softwaru. Chcete-li skenovat pomocí tlačítka Nabídka skenování nebo Spustit skenování, musí být spuštěn nástroj HP ToolboxFX.
- Chcete-li zajistit nejvyšší kvalitu skenování, umístěte předlohy na skleněnou desku skeneru místo jejich vložení do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF).
- Počítač připojený k zařízení musí být zapnutý.

Nastavení tlačítka Nabídka skenování zařízení

Před použitím tlačítka Nabídka skenování na ovládacím panelu je nutné nastavit cíle skenování. Pomocí programu Skenování HP LaserJet můžete nastavit cíle pro skenování, tj. složku, e-mail nebo program.

Nastavení cílů skenování v zařízení

1. Klepněte na tlačítko **Start**, příkaz **Programy** (nebo **Všechny programy** v systému Windows XP) a položku **HP**, klepněte na příslušné zařízení a na možnost **Skenovat** a potom klepněte na možnost **Nastavení**.
2. Vyberte možnost **Změnit cíle zobrazené na ovládacím panelu zařízení vše v jednom**.
3. V dialogovém okně jsou přednastaveny následující tři cíle skenování:
   - Skenovat dokument a připojit jej k e-mailu
   - Skenovat fotografii a připojit ji k e-mailu
   - Skenovat fotografii a uložit ji do souboru
4. Zvýrazněte cíl skenování a klepnutím na tlačítko se šipkou jej přesuňte mezi cíle skenování v dialogovém okně. Akci opakujte pro všechny tři cíle skenování.
5. Klepněte na tlačítko **Aktualizovat**.

Přidání cílů skenování

1. Klepněte na tlačítko **Start**, příkaz **Programy** (nebo **Všechny programy** v systému Windows XP) a položku **HP**, klepněte na příslušné zařízení a na možnost **Skenovat** a potom klepněte na možnost **Nastavení**.
2. Vyberte možnost **Vytvořit nový cíl pomocí nastavení zadaných uživatelem**.
3. Proveďte některý z těchto kroků:
   - U složek vyberte možnost **Uložit do počítače** a klepněte na tlačítko **Další**.
   - U e-mailu vyberte možnost **Přiložit k nové e-mailové zprávě** a klepněte na tlačítko **Další**.
   - U programů vyberte možnost **Otevřít pomocí jiné aplikace** a klepněte na tlačítko **Další**.
4. Zadejte název cíle souboru nebo zaškrtněte možnost pro výběr cíle ze zařízení. Zadejte název výchozího cíle skenování a klepněte na tlačítko **Další**.
5. Vyberte kvalitu a klepněte na tlačítko **Další**.
6. Potvrďte vybrané možnosti a klepněte na tlačítko **Uložit**.

Odstranění cílů skenování

1. Z nabídky **Nastavit seznam <Skenovat do> pro Vše v jednom** vyberte jednu položku nabídky **Dostupné cíle skenování v tomto počítači** a klepněte na tlačítko **Odstranit**. Zobrazí se dialogové okno **Odstranit cíl skenování**.
2. V dialogovém okně **Odstranit cíl skenování** zvýrazněte cíl skenování, který chcete odstranit, a klepněte na tlačítko **Další**. Zobrazí se dialogové okno **Potvrzení**.
3. Chcete-li cíl skenování opravdu odstranit, klepněte na tlačítko **Odstranit**. V opačném případě klepněte na tlačítko **Zrušit** a vyberte jiný cíl skenování.

Skenování do souboru, e-mailu nebo softwarového programu

POZNÁMKA: Chcete-li použít tuto funkci v systému Windows, je nutné před zahájením skenování do určitého cíle zadat v nastavení skenování požadovaný cíl skenování. Viz Nastavení tlačítka Nabídka skenování zařízení na stránce 98.

1. Předlohy, které chcete skenovat, vložte lícem nahoru a horní stranou napřed do vstupního zásobníku ADF a nastavte vodící lišty média do správné polohy.

   -nebo-

   Zvedněte víko skleněné desky skeneru a vložte předlohu pro skenování lícem dolů. Roh dokumentu umístěte na skleněnou desku podle ikony na skeneru. Opatrně zavřete víko.

2. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nabídka skenování.
3. Pomocí tlačítek se šipkami zadejte cílový soubor.
4. Stisknutím tlačítka Spustit skenování nebo OK naskenujete dokument do souboru.

POZNÁMKA: Skenování do elektronické pošty je podporováno pouze u programů elektronické pošty, které podporují protokol MAPI (Messaging Application Programming Interface). Mnoho verzí populárních programů elektronické pošty protokol MAPI podporuje. Chcete-li zjistit, zda vámi používaný program pro elektronickou poštu podporuje protokol MAPI, přečtěte si jeho dokumentaci.

Skenování na paměťovou kartu

Tato funkce umožňuje naskenovat dokument a uložit jej na vloženou paměťovou kartu.

Podrobné informace o skenování

Můžete skenovat z automatického podavače dokumentů i ze skleněné desky. Zařízení zjistí přítomnost papíru v automatickém podavači. Pokud najde v podavači papír, použije jako zdroj automatický podavač dokumentů. V opačném případě proběhne skenování ze skleněné desky skeneru. Ze skleněné desky je možné dokumenty skenovat pouze jednostranně.

Pro výchozí skenování v rozlišení 300 dpi je použito následující nastavení:

- Rozlišení: 300 dpi
- Šířka: 2550
- Výška: 3500
- Kvalita: ImagePipeNormalQuality
- Komprese: Komprese JPEG

Podrobnosti o souboru obrázku

Naskenovaný soubor je uložen jako obrázek JPG. Pro každou naskenovanou stránku je vytvořen samostatný soubor.

Naskenované obrázky jsou ukládány do složky s názvem „HP<číslo modelu>“ v kořenovém adresáři paměťové karty.

První naskenovaný soubor je pojmenovaný jako HP0001.jpg. Čísla v názvech následujících souborů se postupně zvyšují vždy o jedno.

Datum a čas připojený k nově vytvořenému souboru bude odpovídat datu a času v zařízení v okamžiku skenování. Proto je pro zajištění správného data a času souboru nutné správně nastavit datum a čas zařízení.

Pokud se skenování z nějakého důvodu (zaseknutí papíru v automatickém podavači, zrušení, atd.) nezdaří, je částečný soubor z paměťové karty odebrán. Pokud je ovšem karta během zápisu odebrána, může se na ní stále vyskytovat částečný soubor.

Chybové stavy

Selhání skeneru

Pokud se v automatickém podavači papír zasekne, je špatně podán nebo pokud se otevřou během skenování dvířka podavače, je skenování na kartu zastaveno. Částečný soubor je z paměťové karty odebrán. Všechny stránky naskenované dříve na paměťové kartě zůstanou.

Zrušení skenování

Pokud uživatel během skenování na kartu stiskne tlačítko Zrušit, je skenování zastaveno a částečný soubor je odebrán. Všechny stránky naskenované dříve na paměťové kartě zůstanou.

Selhání paměťové karty

Je-li paměťová karta pouze pro čtení, zařízení na ni nemůže skenovat. Při pokusu o skenování na takovouto kartu se zobrazí chybová zpráva. Chcete-li na kartu skenovat, je nutné ji odemknout.

Je-li paměťová karta během skenování odebrána, skenování je zastaveno. Na paměťové kartě se může stále nacházet částečný soubor.

Pokud je paměťová karta poškozená, je skenování zastaveno a zobrazí se příslušná chybová zpráva. Chcete-li pokračovat ve skenování, vložte platnou paměťovou kartu.

Pokud je paměťová plná, je skenování zastaveno a zobrazí se příslušná chybová zpráva. Chcete-li pokračovat ve skenování, odstraňte z karty soubory nebo použijte jinou kartu, na které je dostatek místa.

Pokud jsou patice na karty vypnutém, zobrazí se příslušná chybová zpráva. Chcete-li pokračovat ve skenování, zapněte patice na karty.

Pokud není při pokusu o skenování vložena žádná karta, zobrazí se příslušná chybová zpráva. Chcete-li pokračovat ve skenování, vložte paměťovou kartu.

Skenování ze skenovacího softwaru HP

Skenovací software HP lze využít pro spuštění skenování obrázků, dokumentů a filmů. Vyberete-li si možnost zobrazení náhledu skenovaných obrázků nebo dokumentů v okně skenovacího softwaru HP, můžete upravit obrázek tak, abyste dosáhli požadované velikosti a efektu.

Základní postup skenování:

1. Umístěte předlohu do zařízení. Podle ikon na zařízení proveďte správné umístění předlohy.

   POZNÁMKA: Umístíte-li předlohu do automatického podavače dokumentů, je nutné před zahájením skenování vložit média do zásobníku. V opačném případě proběhne skenování ze skleněné desky.

2. V aplikaci HP Solution Center vyberte **HP Color LaserJet CM1312 MFP Series**.

3. Klepněte na tlačítko Skenovat u typu předlohy, kterou skenujete. Zobrazí se dialogové okno **Skenování z...**.

4. Vyberte zástupce skenování, který definuje nastavení pro typ předlohy, kterou skenujete a požadovaný cíl skenování.

5. Klepněte na tlačítko **Skenovat**. Zobrazí-li se okno skenovacího softwaru HP, upravte obrázky podle požadavků a potom klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Zrušení skenování

Chcete-li zrušit úlohu skenování, použijte jeden z následujících postupů:

- Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Storno.
- V dialogovém okně na obrazovce klepněte na tlačítko **Storno**.

Zrušíte-li úlohu skenování, vyjměte předlohu ze skleněné desky skeneru nebo ze vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF).

Nastavení skenování

Formát souborů pro skenování

Formát souborů naskenovaného dokumentu nebo fotografie závisí na typu skenování i na samotném skenovaném objektu.

- Výsledkem skenování dokumentu nebo fotografie do počítače je soubor uložený ve formátu TIF.
- Výsledkem skenování dokumentu do e-mailu je soubor uložený ve formátu PDF.
- Výsledkem skenování fotografie do e-mailu je soubor uložený ve formátu JPEG.

POZNÁMKA: V případě použití softwarového programu pro skenování lze vybrat různé typy souborů.

Rozlišení a barva skeneru

Tisknete-li skenovaný obraz a kvalita neodpovídá očekávání, zřejmě jste v programovém vybavení skeneru zvolili rozlišení nebo nastavení barev, které neodpovídá vašim potřebám. Rozlišení a barevnost má vliv na následující parametry skenovaných obrázků:

- Čistota obrazu
- Struktura přechodů (jemná nebo hrubá)
- Doba skenování
- Velikost souboru

Rozlišení skenování se měří v pixelech na palec (ppi).

POZNÁMKA: Úrovně ppi při skenování nesmí být zaměňovány s úrovněmi dpi (počet bodů na palec) při tisku.

Barvy, odstíny šedé a černobílá definují počet možných barev. Hardwarové rozlišení skeneru lze nastavit až na hodnotu 1 200 ppi. Programové vybavení může provést interpolaci s rozlišením až 19 200 ppi. Počet barev a odstínů šedé lze nastavit na hodnotu 1 bit (černobílý formát) nebo 8 bitů (256 úrovní šedi nebo barev) až 24 bitů (režim True Color).

Tabulka pokynů pro práci s rozlišením a barvami obsahuje seznam jednoduchých tipů, které lze používat ke skenování tak, aby odpovídalo daným potřebám.

POZNÁMKA: Nastavení vysokých hodnot rozlišení a barevnosti vede k vytváření velkých souborů zabírajících místo na disku a zpomaluje proces skenování. Dříve, než nastavíte rozlišení a barevnost, určete, jak naskenovaný obrázek použijete.

POZNÁMKA: Nejlepšího rozlišení u barevných obrázků a obrázků v odstínech šedé dosáhnete skenováním ze skleněné desky skeneru místo automatického podavače dokumentů (ADF).

Pokyny pro rozlišení a barvy

Následující tabulka popisuje doporučená nastavení rozlišení a barevnosti pro různé typy úloh skenování.

Zamýšlené použití	Doporučené rozlišení	Doporučené nastavení barevnosti
Fax	150 ppi	• Černobíle
E-mail	150 ppi	• Černobíle, pokud obrázek nevyžaduje jemné přechody • V odstínech šedé, pokud obrázek vyžaduje jemné přechody • Barevně, pokud je obrázek barevný
Úpravy textu	300 ppi	• Černobíle
Tisk (grafiky nebo textu)	600 ppi pro složitou grafiku, nebo pokud chcete dokument výrazně zvětšovat 300 ppi pro normální grafiku a text 150 ppi pro fotografie	• Černobíle pro text a čárovou grafiku • V odstínech šedé pro stínované nebo barevné grafiky a fotografie • Barevně, pokud je obrázek barevný
Zobrazení na obrazovce	75 ppi	• Černobíle pro text • V odstínech šedé pro grafiku a fotografie • Barevně, pokud je obrázek barevný

Barva

Hodnoty barev lze při skenování nastavit následujícím způsobem.

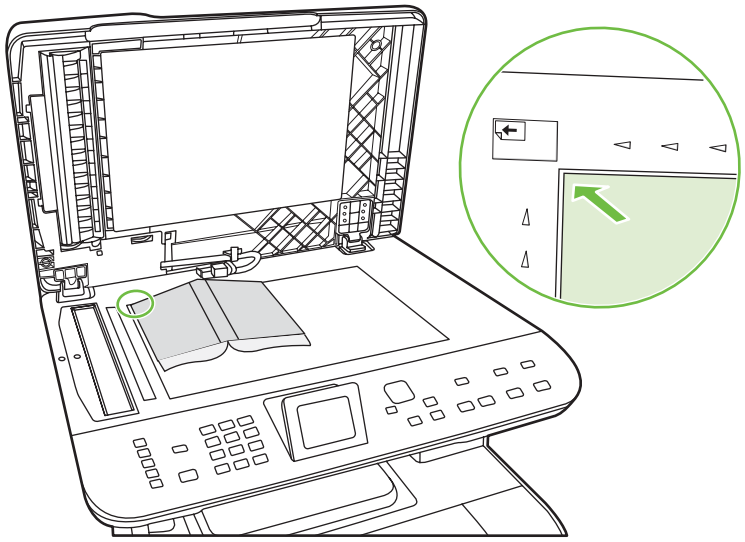
Nastavení	Doporučené použití
Barevně	Toto nastavení použijte pro vysoce kvalitní barevné fotografie nebo dokumenty, u kterých je barva důležitá.
Černobíle	Toto nastavení používejte pro textové dokumenty.
Stupně šedi	Toto nastavení použijte v případech, kdy jde o velikost souboru nebo když chcete rychle naskenovat dokument či fotografii.

Kvalita skenování

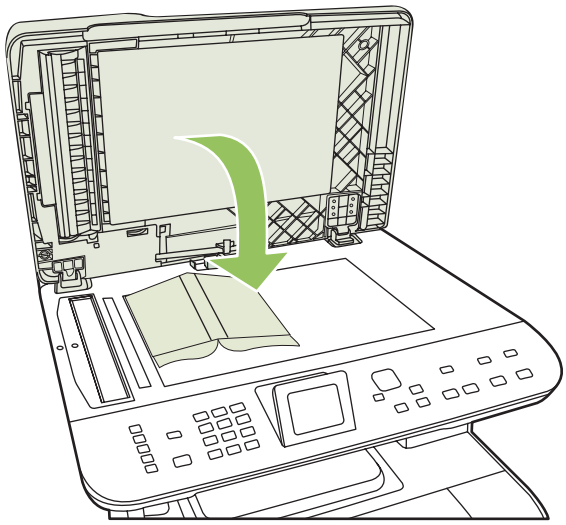
Špína, otisky prstů, nečistoty, vlasy a jiné skvrny na skleněné desce zpomalují skenování a ovlivňují přesnost zvláštních funkcí, jako je například Přizpůsobit na stránku nebo kopírování. Chcete-li zlepšit kvalitu kopií a skenování, vyčistěte skleněnou desku skeneru. Viz část Čištění skla skeneru na stránce 195.

Skenování knihy (pouze model s paměťovými kartami)

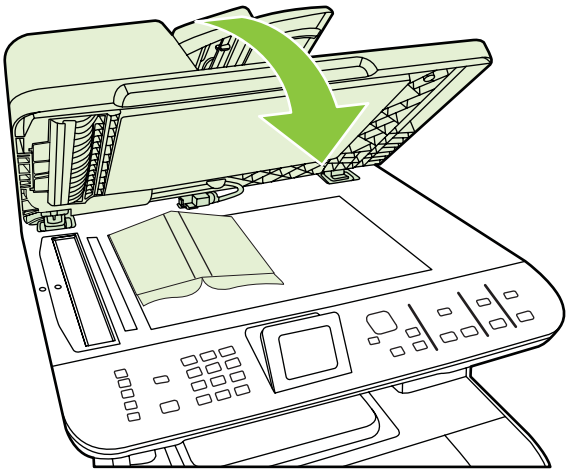
1. Zvedněte víko a dejte knihu na skleněnou desku skeneru tak, aby kopírovaná stránka byla v pravém dolním rohu skla.



2. Opatrně zavřete víko.



3. Lehce přitlačte kryt dolů, aby se kniha přitiskla k povrchu skleněné desky skeneru.

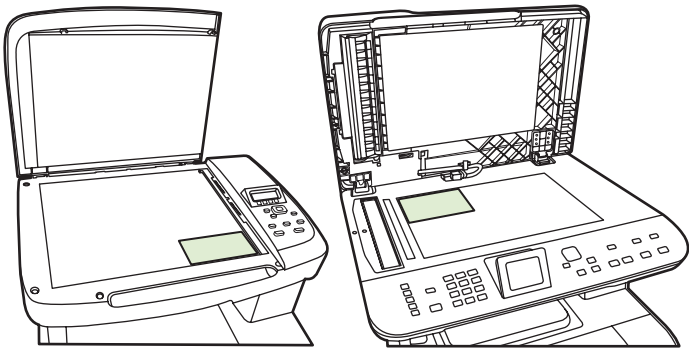


△ **UPOZORNĚNÍ:** Jestliže na víko skleněné desky zatlačíte příliš velkou silou, může dojít ke zlomení jeho závěsů.

4. Knihu můžete skenovat pomocí jedné z metod skenování.

Skenování fotografie

1. Položte fotografii lícem dolů na skleněnou desku skeneru, aby byl roh fotografie umístěn podle ikony na skeneru.



2. Opatrně zavřete víko.
3. Fotografii můžete skenovat pomocí jedné z metod skenování.

12 Fax (pouze modely s faxem)

- Faxové funkce
- Nastavení
- Změna nastavení faxu
- Použití faxu
- Řešení problémů faxu

POZNÁMKA: Mnoho z funkcí popsaných v této kapitole lze provést také pomocí nástroje HP ToolboxFX nebo implemetovaného webového serveru. Další informace naleznete v nápovědě online nástroje HP ToolboxFX nebo Implementovaný webový server na stránce 182.

Informace o ovládacích prvcích faxu na ovládacím panelu naleznete v části Ovládací panel na stránce 9.

Faxové funkce

Zařízení zahrnuje následující faxové funkce, které jsou přístupné z ovládacího panelu nebo ze softwaru zařízení.

- Průvodce nastavením faxu pro snadnou konfiguraci faxu
- Analogový fax na běžný papír s automatickým podavačem dokumentů na 50 stránek a výstupní přihrádkou s kapacitou až 125 stránek
- Telefonní seznam na 120 položek a 8 rychlých voleb z ovládacího panelu
- Automatické opakované vytáčení
- Digitální paměť až na 400 faxových stránek
- Přesměrování faxů
- Odložené odesílání faxů
- Funkce vyzvánění: Konfigurace počtu zazvonění před zvednutím a kompatibility charakteristického vyzvánění (službu nutno vyžádat u místní telekomunikační společnosti)
- Sestava potvrzení faxů
- Blokování nevyžádaných faxů
- Zabezpečení faxu
- K dispozici 8 šablon titulních stránek

POZNÁMKA: Nejsou uvedeny všechny funkce. Některé funkce budou dostupné až po instalaci softwaru zařízení.

Nastavení

Instalace a připojení hardwaru

Připojení k telefonní lince

Produkt představuje analogové zařízení. Společnost HP doporučuje používat toto zařízení s vyhrazenou analogovou telefonní linkou. Informace o použití tohoto zařízení v jiném telefonním prostředí naleznete v části Použití faxu v systému DSL, PBX, ISDN nebo VoIP na stránce 131.

Připojení dalších zařízení

Toto zařízení obsahuje dva faxové porty:

- Port pro výstup linky ( ), který slouží k připojení tohoto zařízení k telefonní zásuvce na zdi.
- Telefonní port ( ), který slouží k připojení dalších zařízení k tomuto zařízení.

Telefony používané společně s tímto zařízením lze zapojit dvěma způsoby:

- Společná linka představuje telefon připojený ke stejné telefonní lince na jiném místě.
- Sériově připojený telefon je přístroj připojený k tomuto zařízení nebo k zařízení, které je k tomuto zařízení připojeno.

Další zařízení je třeba připojovat v pořadí popsaném v následujících krocích. Výstupní port každého zařízení je připojen ke vstupnímu portu dalšího zařízení, tzn. vytvoříte „řetězec“ zařízení. Pokud nechcete připojovat dané zařízení, přeskočte krok, který připojování vysvětluje, a pokračujte dalším zařízením.

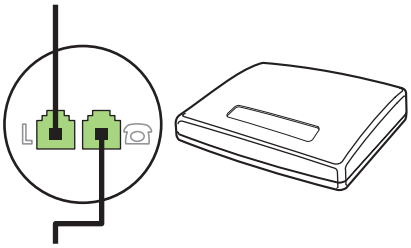
POZNÁMKA: Nepřipojujte k telefonní lince více než tři zařízení.

POZNÁMKA: Hlasová pošta není u tohoto zařízení podporována.

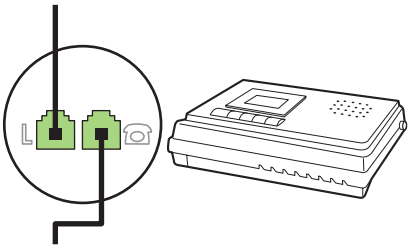
1. Odpojte všechna zařízení, která chcete připojovat, z elektrické sítě.
2. Pokud není zařízení dosud připojeno k telefonní lince, přečtěte si před pokračováním informace v úvodní příručce. Zařízení by již mělo být připojeno do telefonní zásuvky.
3. Vyjměte plastovou krytku z „telefonního“ portu (tento port je označen ikonou telefonu).
4. Chcete-li připojit interní nebo externí modem počítače, připojte jeden konec telefonního kabelu k „telefonnímu“ portu zařízení ( ). Druhý konec kabelu připojte k „linkovému“ portu modemu.

   POZNÁMKA: Některé modemy mají druhý „linkový“ port pro připojení k vyhrazené hlasové lince. Pokud má používaný modem dva „linkové“ porty, zjistěte z dokumentace k modemu, ke kterému „linkovému“ portu je třeba kabel připojit.

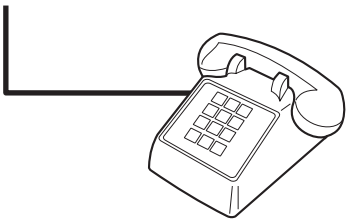
5. Chcete-li připojit identifikátor volajícího nebo čtečku kreditních karet, připojte telefonní kabel do „telefonního“ portu předchozího zařízení. Druhý konec telefonního kabelu připojte k „linkovému“ portu identifikátoru volajícího.



6. Chcete-li připojit záznamník, zapojte telefonní kabel do „telefonního“ portu předchozího zařízení. Druhý konec telefonního kabelu připojte k „linkovému“ portu záznamníku (zvaného též TAM).



7. Chcete-li připojit telefon, zapojte telefonní kabel do „telefonního“ portu předchozího zařízení. Druhý konec telefonního kabelu připojte k telefonnímu „linkovému“ portu (zvaného též Faxtel).



8. Po připojení všech dalších zařízení zapojte všechna zařízení opět do sítě.

Nastavení faxu s telefonním záznamníkem

- Nastavte počet zazvonění zařízení na hodnotu alespoň o jedno zazvonění vyšší, než je počet zazvonění, na který je nastaven záznamník.
- Pokud je záznamník připojen ke stejné telefonní lince, avšak k jiné zásuvce (například v jiné místnosti), může to snižovat schopnost zařízení přijímat faxy.

Nastavení pro samostatný fax

1. Rozbalte a zapojte zařízení.
2. Nastavte datum, čas a hlavičku faxu. Další informace naleznete v části Konfigurace nastavení faxu na stránce 113.
3. Zadejte další nastavení nutná pro konfiguraci zařízení v daném prostředí.

Použití průvodce nastavením faxů v počítači PC

Pokud jste dokončili instalaci softwaru, jste připraveni odesílat faxy z počítače. Pokud jste nedokončili proces nastavení faxu při instalaci softwaru, můžete jej provést kdykoli pomocí Průvodce nastavením faxu.

1. Klepněte na tlačítko **Start** a potom na příkaz **Programy**.
2. Klepněte na položku **HP**, na název zařízení a potom na položku **HP Fax Setup Wizard** (Průvodce nastavením faxu HP).
3. Podle pokynů na obrazovce v Průvodci nastavením faxu HP zadejte čas, datum a hlavičku faxu a několik dalších nastavení.

Použití průvodce nastavením faxu

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Průvodce nastavením faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Postupujte podle návodu na obrazovce a vyberte vhodnou odpověď na každou otázku pomocí kláves se šipkami.

Konfigurace nastavení faxu

Nastavení faxu lze u tohoto zařízení zadat z ovládacího panelu, z nástroje HP ToolboxFX nebo z implemetovaného webového serveru. Během procesu počátečního nastavení lze nastavení konfigurovat pomocí Průvodce nastavením faxu HP.

Ve Spojených státech a mnoha dalších zemích/oblastech je nastavení času, data a dalších informací v hlavičce faxu zákonem stanovenou povinností.

Nastavení času, data a hlavičky faxu pomocí ovládacího panelu

Při nastavení času, data a hlavičky faxu pomocí ovládacího panelu postupujte takto:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení systému** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Čas/datum**. Stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte 12hodinový nebo 24hodinový formát a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí alfanumerických tlačítek nebo kláves se šipkami zadejte aktuální čas.
6. Proveďte některý z těchto postupů:
   - Jestliže jste vybrali 12hodinový formát času, přesuňte pomocí tlačítek se šipkami kurzor za čtvrtý znak. Pomocí tlačítek se šipkami nahoru a dolů vyberte položku dop. nebo odp. Stiskněte tlačítko OK.
   - Požadujete-li 24hodinový formát času, stiskněte tlačítko OK.
7. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte aktuální datum. Den, měsíc i rok zadejte pomocí dvou číslic. Stiskněte tlačítko OK.

Nastavení hlavičky faxu pomocí ovládacího panelu

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zákl. nastavení** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Záhlaví faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo faxu, název společnosti nebo hlavičku. Potom stiskněte tlačítko OK.

POZNÁMKA: Maximální počet znaků pro zadání čísla faxu je 20. K zadání názvu společnosti je možné použít až 25 znaků.

Použití běžných lokalizovaných písmen v záhlaví faxu

Při zadávání svého jména do záhlaví, názvu pro funkční tlačítko, volby rychlého vytáčení nebo volby skupinového vytáčení z ovládacího panelu stiskněte opakovaně příslušné alfanumerické tlačítko, dokud se neobjeví požadované písmeno. Poté stisknutím tlačítka > písmeno vyberte. Kurzor se přesune na následující pozici. Následující tabulka uvádí, která písmena a čísla se zobrazují u jednotlivých alfanumerických tlačítek.

Key number	Characters
1	1
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	0
*	( ) + - . / , “ * & @ R W
#	space # ,

POZNÁMKA: Pomocí tlačítka > posuňte kurzor na ovládacím panelu a pomocí tlačítka < odstraňte příslušné znaky.

Správa telefonního seznamu

Často používaná faxová čísla nebo skupiny faxových čísel si můžete uložit jako rychlé volby nebo volby skupinového vytáčení.

Telefonní seznam zařízení nabízí celkem 120 voleb, které lze použít jako rychlé volby a volby skupinového vytáčení. Naprogramujete-li například 100 voleb rychlého vytáčení, lze zbývajících 20 voleb použít pro skupinové vytáčení.

POZNÁMKA: Rychlé volby a volby skupinového vytáčení se programují snadněji z nástroje HP ToolboxFX nebo implemetovaného webového serveru. Další informace naleznete v nápovědě online nástroje HP ToolboxFX nebo Implementovaný webový server na stránce 182.

Použití dat telefonního seznamu z jiných programů

POZNÁMKA: Před importováním telefonního seznamu z jiného programu je třeba v tomto druhém programu použít funkci exportu.

Nástroj HP ToolboxFX dokáže importovat kontaktní informace z telefonních seznamů jiných softwarových programů. Následující tabulka uvádí, které programy jsou nástrojem HP ToolboxFX podporovány.

Program	Popis
Microsoft Outlook	Lze vybrat položky osobního adresáře (PAB), položky kontaktů, nebo obojí. Jednotlivci a skupiny z osobního adresáře se spojí s jednotlivci z kontaktů, pouze pokud je vybrána kombinovaná možnost. Pokud položka kontaktů obsahuje faxové číslo domů i do práce, zobrazí se dvě položky. Jméno u těchto dvou položek bude pozměněno. Ke jménu u pracovní položky je přidáno písmeno „:(B)„ a ke jménu u domácí položky písmeno „:(H)“. Pokud se vyskytne duplicitní položka (jedna z kontaktů a jedna z osobního adresáře se stejným jménem a faxovým číslem), zobrazí se jediná položka. Pokud se však v osobním adresáři nachází položka s duplicitou v kontaktech a položka v kontaktech obsahuje faxové číslo domů i do práce, zobrazí se všechny tři položky.
Adresář systému Windows	Adresář systému Windows (WAB), používaný v aplikaci Outlook Express a Internet Explorer, je také podporován. Pokud jedna položka obsahuje faxové číslo domů i do práce, zobrazí se dvě položky. Jméno u těchto dvou položek bude pozměněno. Ke jménu u pracovní položky je přidáno písmeno „:(B)„ a ke jménu u domácí položky písmeno „:(H)“.
Goldmine	Je podporována aplikace Goldmine verze 4.0. Nástroj HP ToolboxFX importuje soubor naposledy použitý aplikací Goldmine.
Symantec Act!	Jsou podporovány verze 4.0 a 2000 aplikace Act!.Nástroj HP ToolboxFX importuje databázi naposledy použitou aplikací Act!.

Telefonní seznam importujete provedením následujícího postupu:

1. Spusťte nástroj HP ToolboxFX.
2. Klepněte na položku **Fax** a potom na položku **Telefonní seznam faxu**.
3. Vyhledejte telefonní seznam programu a potom klepněte na tlačítko **Import / Export telefonního seznamu**.
4. Klepněte na tlačítko **Importovat** a poté tlačítko **Další**.

Odstranění telefonního seznamu

Můžete odstranit všechny rychlé volby a volby skupinového vytáčení, které jsou v zařízení programovány.

△ **UPOZORNĚNÍ:** Po odstranění nelze rychlé volby a volby skupinového vytáčení obnovit.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nabídka Fax.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Telefonní seznam** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Odstranit všechny položky** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Stisknutím tlačítka OK potvrďte odstranění.

Zvláštní symboly a volby vytáčení

Do faxového čísla, které vytáčíte nebo programujete na rychlá tlačítka, volby rychlého vytáčení nebo volby skupinového vytáčení, lze vložit pauzy. Při vytáčení mezinárodních telefonních čísel nebo při připojování k veřejné telefonní síti je často třeba zadat pauzu.

- **Vložení vytáčecí pauzy**: Stiskněte opakovaně tlačítko # (Pauza), dokud se na displeji ovládacího panelu neobjeví čárka (**,**), která indikuje, že v tomto bodě vytáčení čísla nastane pauza. Jedná se o dvousekundovou pauzu (třísekundovou ve Francii)
- **Vložení pauzy pro oznamovací tón**: Stiskněte opakovaně tlačítko * (Symboly), dokud se na displeji ovládacího panelu nezobrazí znak **W**. S tímto nastavením zařízení před vytáčením zbývající části čísla počká na oznamovací tón.
- **Vložení přepojení**: Stiskněte opakovaně tlačítko * (Symboly), dokud se na displeji ovládacího panelu nezobrazí znak **R**. S tímto nastavením zařízení provede přepojení.

Správa rychlých voleb

Vytváření a úpravy rychlých voleb

Rychlé volby 1 až 8 jsou rovněž přidruženy k odpovídajícím funkčním tlačítkům na ovládacím panelu. Funkční tlačítka lze využít pro rychlé volby i volby skupinového vytáčení. Pro jedno faxové číslo lze zadat nejvýše 50 znaků.

POZNÁMKA: Chcete-li získat přístup ke všem rychlým volbám, musíte použít tlačítko Posun. Rychlé volby 5 až 18 jsou k dispozici po stisknutí tlačítka Posun a přidruženého funkčního tlačítka na ovládacím panelu.

Rychlé volby naprogramujete z ovládacího panelu provedením následujících kroků:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nabídka Fax.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Telefonní seznam** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Jednot. nastav.** Stiskněte tlačítko OK.
4. Stisknutím tlačítka OK zvolte položku **Přidat**.
5. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte název odpovídající danému číslu faxu. Docílíte toho opakovaným stisknutím příslušného alfanumerického tlačítka, dokud se neobjeví požadované písmeno. (Seznam znaků naleznete v části Použití běžných lokalizovaných písmen v záhlaví faxu na stránce 114.)

   POZNÁMKA: Chcete-li vložit interpunkční znaménka, stiskněte opakovaně tlačítko s hvězdičkou (*), dokud se neobjeví požadovaný znak, a potom stisknutím tlačítka > přejděte na další místo.

6. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo faxu. Číslo zadejte včetně pauz a jiných potřebných čísel, jako je směrové číslo, přístupový kód pro přístup na vnější linku (obvykle 0 nebo 9) nebo předčíslí pro meziměstské hovory.

   POZNÁMKA: Pokud při zadávání faxového čísla chcete do vytáčeného čísla vložit pauzu, stiskněte opakovaně tlačítko Pozastavit, dokud se nezobrazí čárka (**,**). Jestliže chcete nastavit, aby zařízení čekalo na oznamovací tón, stiskněte opakovaně tlačítko *, dokud se nezobrazí znak **W**.

7. Stiskněte tlačítko OK.

8. Údaje uložte stisknutím tlačítka OK.

9. Chcete-li naprogramovat další rychlé volby, opakujte kroky 1 až 10.

Odstranění rychlých voleb

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nabídka Fax.

2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Telefonní seznam** a potom stiskněte tlačítko OK.

3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Odstran. položku** a potom stiskněte tlačítko OK.

4. Pomocí alfanumerických tlačítek nebo tlačítek se šipkami zadejte číslo volby rychlého vytáčení, kterou chcete odstranit. Potom stiskněte tlačítko OK.

Správa voleb skupinového vytáčení

Vytváření a úpravy voleb skupinového vytáčení

1. Každému číslu faxu, které chcete v této skupině použít, přiřaďte volbu rychlého vytáčení. (Pokyny naleznete v části Vytváření a úpravy rychlých voleb na stránce 116.)

2. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nabídka Fax.

3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Telefonní seznam** a potom stiskněte tlačítko OK.

4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastav. skupiny** a potom stiskněte tlačítko OK.

5. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo, které chcete přiřadit k této skupině. Potom stiskněte tlačítko OK. Pokud zvolíte číslo od 1 do 8, přiřadíte skupinu také k odpovídajícímu funkčnímu tlačítku.

6. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte název skupiny. Potom stiskněte tlačítko OK.

7. Stiskněte funkční tlačítko a opětovným stisknutím tlačítka OK potvrďte přidání. Tento krok opakujte pro každého člena, kterého chcete do skupiny přidat.

   -nebo-

   Pomocí šipek nahoru a dolů vyberte položku a stisknutím tlačítka OK přidejte tuto položku do skupiny. Po dokončení přidávání položek stiskněte tlačítko OK znovu.

8. Po dokončení stiskněte tlačítko OK.

9. Pokud chcete přiřadit více voleb skupinového vytáčení, stiskněte tlačítko OK a potom opakujte kroky 1 až 9.

Odstranění jednotlivé položky z volby skupinového vytáčení

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nabídka Fax.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Telefonní seznam** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Postup odstranění jedné položky:
   a. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Odstran. položku** a potom stiskněte tlačítko OK.
   b. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte jednotlivou položku nebo skupinu, kterou chcete odstranit ze seznamu na obrazovce.
   c. Stisknutím tlačítka OK potvrďte odstranění.
4. Postup odstranění všech položek:
   a. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Odstranit všechny položky** a potom stiskněte tlačítko OK.
   b. Stisknutím tlačítka OK potvrďte odstranění.

POZNÁMKA: Odstraněním volby rychlého vytáčení odstraníte tuto volbu také ze všech voleb skupinového vytáčení, které tuto volbu rychlého vytáčení obsahovaly.

Nastavení faxování na vyžádání

Pokud jiný uživatel nastavil odesílání faxu na vyžádání, můžete si vyžádat odeslání připraveného faxu do svého zařízení. (Tento postup se nazývá také dotazování faxu.)

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nabídka Fax.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Příjem** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Vyžádání př.faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo, které chcete vytočit. Potom stiskněte tlačítko OK.

Zařízení vytočí volbu odpovídající druhému faxovému přístroji a vyžádá si fax.

Změna nastavení faxu

Úprava nastavení hlasitosti

Hlasitost zvuků faxu lze ovládat z ovládacího panelu zařízení. Hlasitost lze měnit u následujících zvuků:

- Zvuky faxu související s příchozími a odesílanými faxy.
- Zvonění příchozího faxů.

Výchozí nastavení hlasitosti zvuku faxu má hodnotu **Potichu**.

Nastavení hlasitosti telefonní linky

Chcete-li změnit hlasitost zvuků faxu, proveďte následující kroky.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení systému** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nast. hlasitosti** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Hlasit.telefonní linky** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Vypnuto**, **Potichu**, **Středně** nebo **Nahlas**.
6. Výběr uložte stisknutím tlačítka OK.

Nastavení hlasitosti vyzvánění

Vyzvánění se ozve při zahájení příjmu faxu v zařízení. Délka zazvonění závisí na délce různých způsobů vyzvánění místní telefonní společnosti. Výchozí nastavení hlasitosti zazvonění určené výrobcem má hodnotu **Potichu**.

1. Stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení systému** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nast. hlasitosti** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Hlasit. zvonění** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Vypnuto**, **Potichu**, **Středně** nebo **Nahlas**.
6. Výběr uložte stisknutím tlačítka OK.

Nastavení odeslání faxu

Nastavení předvolby

Předvolba vytáčení je číslice nebo skupina číslic, které jsou automaticky přidávány na začátek každého faxového čísla, které zadáte na ovládacím panelu nebo ze softwaru. Maximální počet znaků předvolby vytáčení je 50.

Výchozí nastavení je **Vypnuto**. Zapnutím tohoto nastavení zadejte předvolbu, pokud například musíte zadat číslo 9 pro přístup na vnější telefonní linku z telefonní sítě vaší společnosti. Pokud je toto nastavení

zapnuto, můžete vytáčet čísla faxu bez předvolby pomocí ručního vytáčení. Pokyny naleznete v části Faxování s ručním vytáčením na stránce 135.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zákl. nastavení** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Předvolba** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stiskněte tlačítko OK.
6. Pokud jste zvolili položku **Zapnuto**, zadejte předvolbu pomocí alfanumerických tlačítek a potom stiskněte tlačítko OK. Můžete použít čísla, pauzy a symboly vytáčení.

Nastavení detekce oznamovacího tónu

Za normálních okolností začne zařízení vytáčet faxové číslo okamžitě. Pokud je zařízení připojeno ke stejné lince jako telefon, zapněte nastavení detekce oznamovacího tónu. Zařízení tak nezačne odesílat fax v době, kdy někdo používá telefon.

Výchozí hodnota detekce oznamovacího tónu nastavená výrobcem je **Zapnuto** pro Francii a Maďarsko a **Vypnuto** pro všechny ostatní země/oblasti.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Upřesnit nastavení** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Detekce oznam.t.** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stiskněte tlačítko OK.

Nastavení automatického opakovaného vytáčení

Pokud se ze zařízení nepodaří odeslat fax, protože volaný faxový přístroj je obsazen nebo neodpovídá, pokusí se zařízení opakovat vytáčení na základě možností opakování při obsazovacím tónu, opakování při nereagování volané stanice a opakování při chybě komunikace. Tyto postupy použijte, chcete-li uvedené možnosti zapnout nebo vypnout.

Nastavení možnosti opakovaného vytáčení při obsazovacím tónu

Pokud je tato možnost zapnuta, bude zařízení automaticky opakovat vytáčení v případě obsazeného čísla. Možnost opakovaného vytáčení při obsazovacím tónu je ve výchozím nastavení konfigurována výrobcem na hodnotu **Zapnuto**.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Upřesnit nastavení** a potom stiskněte tlačítko OK.

4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Opak. při obsaz.** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stiskněte tlačítko OK.

Nastavení možnosti opakovaného vytáčení při nereagování volané stanice

Pokud je tato možnost zapnuta, bude zařízení automaticky opakovat vytáčení v případě, že volané zařízení neodpovídá. Možnost opakovaného vytáčení při nereagování volané stanice je ve výchozím nastavení konfigurována výrobcem na hodnotu **Vypnuto**.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Upřesnit nastavení** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Opak. když není odp.** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stiskněte tlačítko OK.

Nastavení možnosti opakovaného vytáčení při chybě komunikace

Pokud je tato možnost zapnuta, bude zařízení automaticky opakovat vytáčení v případě, že dojde k chybě komunikace. Možnost opakovaného vytáčení při chybě komunikace je ve výchozím nastavení konfigurována výrobcem na hodnotu **Zapnuto**.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Upřesnit nastavení** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Opak. chyba kom.** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stiskněte tlačítko OK.

Nastavení světlosti/tmavosti a rozlišení

Určení výchozího nastavení světlosti/tmavosti (kontrastu)

Kontrast ovlivňuje světlost a tmavost odchozího faxu při jeho odesílání.

Výchozí nastavení světlosti a tmavosti je kontrast, který je obvykle používán na položky, které jsou odesílány faxem. Ve výchozím nastavení je jezdec nastaven na střed.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Upřesnit nastavení** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Výchozí nastavení kontrastu** a potom stiskněte tlačítko OK.

5. Pomocí tlačítka < posuňte jezdec doleva, aby byl faxový dokument světlejší než originále, nebo pomocí tlačítka > posuňte jezdec doprava, aby byl faxový dokument tmavší než originál.

6. Výběr uložte stisknutím tlačítka OK.

Nastavení rozlišení

POZNÁMKA: Zvýšením rozlišení zvýšíte velikost faxu. Zvětšením faxů se prodlouží doba odesílání a může dojít k vyčerpání dostupné paměti v zařízení.

Výchozí nastavení rozlišení od výrobce je **Jemné**.

Pomocí tohoto postupu změníte výchozí rozlišení pro všechny faxové úlohy na jedno z následujících nastavení:

- **Standardní**: Toto nastavení nabízí nejnižší kvalitu a nejkratší dobu přenosu.
- **Jemné**: Toto nastavení nabízí vyšší kvalitu rozlišení než možnost **Standardní** a je obvykle vhodné pro textové dokumenty.
- **Velmi jemné**: Toto nastavení je nejlépe používat u dokumentů obsahujících text i obrázky. Doba přenosu je delší než u možnosti **Jemné**, avšak kratší než u možnosti **Fotografie**.
- **Fotografie**: Toto nastavení produkuje nejlepší obrázky, ale významně prodlužuje dobu přenosu.

Určení výchozího nastavení rozlišení

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Upřesnit nastavení** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Výchozí rozlišení faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí tlačítek se šipkami změňte nastavení rozlišení.
6. Výběr uložte stisknutím tlačítka OK.

Nastavení rozlišení pro aktuální faxovou úlohu

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nabídka Fax.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku Odeslat a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku Rozlišení faxu a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte příslušné nastavení rozlišení.
5. Výběr uložte stisknutím tlačítka OK.

Určení výchozího nastavení velikosti skleněné desky

Toto nastavení určuje, jaký formát papíru je ze skleněné desky skeneru skenován při odesílání faxu ze skeneru. Výchozí nastavení nastavené výrobcem závisí na zemi/oblasti, ve které jste zařízení zakoupili.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.

3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Upřesnit nastavení** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Výchozí formát ze skla** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte správné nastavení velikosti papíru: **A4** nebo **Letter**.
6. Výběr uložte stisknutím tlačítka OK.

Nastavení tónové nebo pulzní volby

Tento postup slouží k nastavení režimu tónové nebo pulzní volby v zařízení. Výchozí nastavení od výrobce je **Tónová**. Toto nastavení změňte pouze v případě, že se na telefonní lince nepoužívá tónová volba vytáčení.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Upřesnit nastavení** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Režim volby** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Tónová** nebo **Pulzní** a potom stisknutím tlačítka OK uložte výběr.

POZNÁMKA: Pulzní volba není k dispozici ve všech zemích/oblastech.

Nastavení účtovacích kódů

Je-li zapnuta funkce účtovacích kódů, bude uživatel u každého faxu vyzván k zadání účtovacího kódu. Číslo účtovacího kódu se zvýší s každou odeslanou faxovou stránkou. Tento postup se vztahuje na všechny typy faxu s výjimkou příjmu vyžádaných faxů, předávání faxů dál a stahování faxů do počítače. U skupinového vytáčení a odesílání faxu nedefinovaným skupinám se číslo účtovacího kódu zvýší s každým úspěšným faxem odeslaným na každé cílové číslo. Chcete-li vytisknout sestavu se zůstatky odpovídajícími jednotlivým účtovacím kódům, postupujte podle pokynů v části Tisk sestavy účtovacích kódů na stránce 124.

Výchozí nastavení účtovacího kódu od výrobce je **Vypnuto**. Účtovací kód může být libovolné číslo od 1 do 250.

Nastavení účtovacího kódu

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Upřesnit nastavení** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Účtovací kódy** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stiskněte tlačítko OK.

Použití účtovacích kódů

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů nebo na skleněnou desku skeneru.
2. Na ovládacím panelu ručně zadejte telefonní číslo stisknutím rychlé volby či volby skupinového vytáčení.
3. Stiskněte tlačítko Spustit faxování.
4. Zadejte účtovací kód a stiskněte tlačítko Spustit faxování.

Faxová úloha je odeslána a zaznamenána v sestavě účtovacích kódů. Informace o tisku sestav účtovacích kódů naleznete v části Tisk sestavy účtovacích kódů na stránce 124.

Tisk sestavy účtovacích kódů

Zpráva účtovacích kódů je tištěný seznam všech faxových účtovacích kódů a celkový počet faxů, které byly naúčtovány pro každý kód. Nastavení účtovacích kódů musí být zapnuté, abyste mohli přistupovat k této zprávě.

POZNÁMKA: Po vytištění této sestavy dojde k odstranění informací o účtování.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nabídka Fax.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Účtov. sestava** a potom stiskněte tlačítko OK. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne sestavu.

Nastavení příjmu faxu

Nastavení nebo změna počtu zazvonění

Je-li režim odpovědi nastaven na hodnotu **Automaticky**, určuje nastavení počtu zazvonění v zařízení, po kolika zazvoněních telefonu zařízení odpoví na příchozí volání.

Je-li zařízení připojeno k lince určené k příjmu faxu i telefonních hovorů (sdílená linka) a vybavené telefonním záznamníkem, může být v některých případech nutné počet zazvonění změnit. Počet zazvonění musí být u tohoto zařízení vyšší než u telefonního záznamníku. Díky tomu může telefonní záznamník v případě hlasového volání přijmout příchozí hovor a zaznamenat zprávu. Na hovor tak odpoví nejdříve telefonní záznamník. Detekuje-li zařízení v příchozím hovoru faxové signály, automaticky hovor převezme.

Výchozí nastavení počtu vyzvánění je 5 pro USA a Kanadu a 2 pro všechny ostatní země/oblasti.

Použití nastavení počtu zazvonění

Doporučený počet zazvonění pro jednotlivé typy telefonní linky je uveden v následující tabulce.

Typ telefonní linky	Doporučený počet zazvonění
Vyhrazená faxová linka (pouze příjem faxových volání)	Nastavte počet zazvonění v rozmezí hodnot uvedeném na ovládacím panelu. (Minimální a maximální počet zazvonění se liší podle země/oblasti.)
Jedna linka se dvěma různými čísly a službou různých způsobů vyzvánění	Jedno či dvě zazvonění. (Používáte-li na druhém telefonním čísle této linky telefonní záznamník nebo počítač se službou hlasové pošty, je třeba pro toto zařízení nastavit vyšší počet

Typ telefonní linky	Doporučený počet zazvonění
	zazvonění než u telefonního záznamníku. Dále lze k rozlišování mezi hlasovými a faxovými voláními používat funkci charakteristického vyzvánění. Viz Nastavení charakteristického vyzvánění na stránce 126.)
Sdílená linka (příjem faxových i hlasových volání) s pouze jedním připojeným telefonem	Pět či více zazvonění.
Sdílená linka (příjem faxových i hlasových volání) s připojeným telefonním záznamníkem nebo počítačem se službou hlasové pošty	O dvě zvonění více než záznamník nebo počítačová hlasová schránka.

Nastavení počtu zazvonění

Chcete-li nastavit nebo změnit počet zazvonění, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zákl. nastavení** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zvon.před zvedn.** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí alfanumerických tlačítek nebo šipek nahoru a dolů zadejte počet zazvonění. Potom stiskněte tlačítko OK.

Nastavení režimu odpovědi

V závislosti na situaci nastavte u zařízení režim odpovědi na hodnotu **Automaticky** nebo **Ruční**. Výchozí nastavení od výrobce je **Automaticky**.

- **Automaticky:** V tomto režimu odpovědi přijme zařízení příchozí volání po zadaném počtu zazvonění nebo v případě rozpoznání zvláštních faxových signálů. Informace o zadání počtu zazvonění naleznete v části Nastavení počtu zazvonění na stránce 125.
- **TAM:** V tomto režimu odpovědi je k portu zařízení pro výstup linky připojen telefonní záznamník (TAM). Zařízení neodpovídá na příchozí volání, avšak detekuje signály faxových volání poté, co na volání odpoví záznamník.
- **Fax/Tel:** V tomto režimu odpovědi zařízení odpovídá na příchozí volání a určuje, zda se jedná o hlasové, nebo faxové volání. Jedná-li se o faxové volání, zařízení z něj přijme fax. Jedná-li se o hlasové volání, zařízení generuje slyšitelné vyzvánění, aby indikovalo příchozí hlasové volání, na které je nutné odpovědět na společné lince.
- **Ruční:** V tomto režimu odpovědi zařízení na příchozí volání nereaguje. Příjem faxu je nutné spustit ručně, a to buď stisknutím tlačítka Spustit faxování na ovládacím panelu, nebo zvednutím sluchátka telefonu připojeného ke stejné lince a vytočením kódu 1-2-3.

Chcete-li nastavit nebo změnit režim odpovídání, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zákl. nastavení** a potom stiskněte tlačítko OK.

4. Stisknutím tlačítka OK zvolte položku **Režim zvedání**.

5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte režim odpovědi a potom stiskněte tlačítko OK.

Na ovládacím panelu se zobrazí nově určené nastavení režimu odpovídání.

Nastavení přesměrování faxů

Zařízení lze nastavit tak, aby přijímané faxy přesměrovalo na jiné číslo faxu. Jakmile zařízení přijme příchozí fax, uloží ho do paměti. Pak se spojí se zadaným faxovým číslem a odešle přijatý fax. Nepodaří-li se fax přesměrovat z důvodu chyby (je-li například volané číslo obsazeno) a jsou-li neúspěšné i opakované pokusy o vytočení čísla, zařízení fax vytiskne.

Pokud při přijímání faxu, který má být přesměrován, dojde místo v paměti, ukončí zařízení příjem faxu a přesměruje pouze stránky a části stránek, které již byly přijaty do paměti.

Při použití funkce předávání faxů je třeba nastavit režim odpovědi na hodnotu **Automaticky**.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nabídka Fax.

2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Příjem** a potom stiskněte tlačítko OK.

3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Přesměrovat fax** a potom stiskněte tlačítko OK.

4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stiskněte tlačítko OK.

5. Pokud zapnete funkci přesměrování faxů, zadejte pomocí alfanumerických tlačítek faxové číslo, na které se má fax odeslat, a stisknutím tlačítka OK výběr uložte.

Nastavení charakteristického vyzvánění

Službu různých způsobů vyzvánění (nazývanou také charakteristické vyzvánění) poskytují některé místní telekomunikační společnosti. Tato služba umožňuje používat u jediné telefonní linky více telefonních čísel. Každé telefonní číslo má jedinečný způsob vyzvánění. Díky tomu lze odpovídat pouze na telefonní hovory a odpovědi na faxová volání ponechat na zařízení.

Pokud si u telekomunikační společnosti objednáte službu různých způsobů vyzvánění, je třeba zařízení nastavit tak, aby odpovídalo na správný způsob vyzvánění. Různé způsoby vyzvánění nejsou podporovány ve všech zemích/oblastech. Chcete-li zjistit, zda je tato služba k dispozici ve vaší zemi/oblasti, obraťte se na svého poskytovatele telekomunikačních služeb.

POZNÁMKA: Změníte-li toto nastavení na jinou než výchozí hodnotu (**Všechna zvonění**), aniž byste měli zavedenu službu různých způsobů vyzvánění, můžete tím zařízení znemožnit příjem faxů.

Používají se následující nastavení:

- **Všechna zvonění**: Zařízení odpovídá na všechna volání na telefonní lince.
- **Jednoduché**: Zařízení odpovídá na všechna volání s jednoduchým vyzváněcím tónem.
- **Dvojité**: Zařízení odpovídá na všechna volání se zdvojeným vyzváněcím tónem.
- **Trojité**: Zařízení odpovídá na všechna volání se ztrojeným vyzváněcím tónem.
- **Dvojité a trojité**: Zařízení odpovídá na všechna volání se zdvojeným nebo ztrojeným vyzváněcím tónem.

Chcete-li změnit režim odpovídání, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zákl. nastavení** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Specif. vyzvánění** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte požadovaný způsob vyzvánění a stiskněte tlačítko OK.
6. Po dokončení instalace zařízení požádejte jiného telefonního účastníka, aby vám odeslal fax. Tím ověříte, že služba různých způsobů vyzvánění funguje správně.

Použití automatického zmenšení u příchozích faxů

Je-li zapnuta možnost Přizpůsobit na stránku, zařízení automaticky zmenšuje dlouhé faxy tak, aby se informace vešly na stránku výchozího formátu (maximální zmenšení je 75 %), například z formátu Legal na formát Letter.

Je-li možnost Přizpůsobit na stránku vypnuta, dlouhé faxy se vytisknou v plné velikosti na několik stránek. Výchozí nastavení automatického zmenšení příchozích faxů určené výrobcem má hodnotu **Zapnuto**.

Funkci automatického zmenšení může být vhodné zapnout také v případě, že používáte razítkování přijatých faxů. Přijaté faxy se tak mírně zmenší a nedojde k rozdělení stránek příchozího faxu na dvě stránky v důsledku přidání razítka stránky.

POZNÁMKA: Zkontrolujte, zda se výchozí nastavení formátu média shoduje s formátem média vloženého do zásobníku.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Upřesnit nastavení** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Upravit na stránku** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stisknutím tlačítka OK uložte výběr.

Určení výchozího nastavení pro opakovaný tisk faxů

Výchozí nastavení pro opakovaný tisk faxů je **Zapnuto**. Změnu tohoto nastavení na ovládacím panelu lze provést tímto postupem:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Upřesnit nastavení** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Povolit opakovaný tisk faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stiskněte tlačítko OK.

POZNÁMKA: Informace o opakovaném vytištění faxu naleznete v části Opakovaný tisk faxu na stránce 144.

Nastavení razítkování přijatých faxů

Zařízení na začátku všech přijatých faxů tiskne identifikační údaje odesílatele. V případě potřeby lze do hlavičky jednotlivých přijatých faxů k datu a času jejich přijetí přidat také vlastní údaje. Výchozí nastavení razítkování přijatých faxů určené výrobcem je **Vypnuto**.

POZNÁMKA: Tato možnost se vztahuje pouze na přijaté faxy vytištěné na zařízení.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Upřesnit nastavení** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Razítkovat faxy** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stisknutím tlačítka OK uložte výběr.

Blokování nebo odblokování faxových čísel

Pokud nechcete přijímat faxy o určitých osob nebo společností, můžete zablokovat až 30 faxových čísel pomocí ovládacího panelu. Pokud zablokujete faxové číslo a někdo vám z tohoto čísla odešle fax, zobrazí se na displeji ovládacího panelu informace, že je číslo blokované, a fax bude přijat a zrušen. Fax se nevytiskne ani se neuloží do paměti. Faxy z blokovaného faxového čísla se zobrazí v protokolu činnosti faxu s příznakem zrušení. Blokovaná faxová čísla lze odblokovat jednotlivě nebo najednou.

POZNÁMKA: Odesílatel blokovaného faxu není upozorněn, že příjem faxu selhal.

Chcete-li vytisknout seznam čísel, která jste zablokovali, nebo protokol o činnosti faxu, postupujte podle pokynů v části Tisk jednotlivých sestav faxu na stránce 150.

Chcete-li zablokovat nebo odblokovat faxová čísla pomocí ovládacího panelu, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nabídka Fax.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Příjem** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Blokování nevyž. faxů** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Chcete-li faxové číslo zablokovat, vyberte pomocí tlačítek se šipkami možnost **Přidat číslo** a potom stiskněte tlačítko OK. Zadejte faxové číslo přesně v té podobě, v jaké je uvedeno v hlavičce (včetně mezer), a stiskněte tlačítko OK.

   Chcete-li odblokovat jedno faxové číslo, vyberte pomocí tlačítek se šipkami možnost **Odstranit číslo** a potom stiskněte tlačítko OK. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte číslo faxu, které chcete odstranit, a stisknutím tlačítka OK odstranění potvrďte.

   -nebo-

   Chcete-li odblokovat všechna blokovaná faxová čísla, vyberte pomocí tlačítek se šipkami položku **Odstranit všechna čísla** a potom stiskněte tlačítko OK. Dalším stisknutím tlačítka OK potvrďte odstranění.

Umožnění příjmu faxů na společné telefonní lince

Je-li toto nastavení zapnuto, můžete zahájit příjem faxu do zařízení postupným stisknutím tlačítek 1-2-3 na číselníku telefonu. Výchozí nastavení je **Zapnuto**. Pokud používáte pulzní vytáčení nebo vaše telefonní společnost poskytuje službu, které je přiřazeno číslo 1-2-3, vypněte toto nastavení. Služba poskytovaná telekomunikační společností nebude v případě konfliktu s nastavením zařízení k dispozici.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Upřesnit nastavení** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Faxová linka** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stisknutím tlačítka OK uložte výběr.

Použití faxu

Software pro faxování

Podporované faxovací programy

Faxovací program pro počítače dodaný se zařízením je jediným softwarem tohoto typu, který se zařízením funguje. Chcete-li nadále používat faxovací program pro počítače, který byl v počítači nainstalován dříve, je třeba jej používat s modemem, který je již připojen k počítači; nebude fungovat prostřednictvím modemu tohoto zařízení.

Dostupné šablony titulních stránek

V softwarovém programu HP LaserJet Send Fax je k dispozici několik šablon titulních stránek obchodních a osobních faxů.

POZNÁMKA: Šablony titulních stránek nelze pozměnit. Lze upravovat pole v šablonách, samotné šablony však mají pevnou formu.

Přizpůsobení titulní stránky faxu

1. Spusťte softwarový program HP LaserJet Send Fax.
2. V části **Příjemce faxu** zadejte faxové číslo, jméno a společnost příjemce.
3. V části **Rozlišení** vyberte nastavení rozlišení.
4. V části **Přidat k faxu** vyberte položku **Titulní stránka**.
5. Zadejte další informace do textových polí **Poznámky** a **Předmět**.
6. V rozevíracím seznamu **Šablona titulní stránky** vyberte šablonu.
7. Proveďte některý z následujících kroků:
   - Klepnutím na tlačítko **Odeslat teď** odešlete fax bez zobrazení náhledu titulní stránky.
   - Po klepnutí na tlačítko **Náhled** si můžete titulní stránku prohlédnout před odesláním faxu.

Zrušení faxu

Následujícím postupem lze zrušit probíhající vytáčení faxového čísla nebo odesílání či příjem faxů.

Zrušení aktuálního faxu

Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Storno. Budou zrušeny všechny stránky, které nebyly přeneseny. Stisknutím tlačítka Storno rovněž zastavíte úlohy skupinového vytáčení.

Zrušení čekající faxové úlohy

Faxovou úlohu lze popsaným způsobem zrušit v následujících situacích:

- Zařízení čeká na opakování vytáčení po komunikační chybě nebo po volání na obsazený fax nebo na fax, který neodpovídá.
- Odeslání faxu je naplánováno na pozdější dobu.

Provedením následujícího postupu zrušíte faxovou úlohu pomocí nabídky **Stav faxových úloh**:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nabídka Fax.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Odeslat** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Stav faxových úloh** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami procházejte čekající úlohy, dokud nenaleznete úlohu, kterou chcete vymazat.
5. Stisknutím tlačítka OK zvolte úlohu, kterou chcete zrušit.

Odstranění faxů z paměti

Tento postup použijte pouze v případě, že k zařízení mají přístup i jiné osoby, které by se mohly pokusit znovu vytisknout faxy s důvěrnými informacemi uložené v paměti.

△ **UPOZORNĚNÍ:** Kromě vymazání paměti pro opakovaný tisk tento postup smaže také všechny právě odesílané faxy, neodeslané faxy čekající na opakované vytočení čísla, faxy, jejichž odeslání je naplánováno na pozdější dobu, a faxy, které nebyly vytištěny ani předány dále.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Servis** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Služba Fax** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Smazat uložené faxy** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Stisknutím tlačítka OK potvrďte odstranění.

Použití faxu v systému DSL, PBX, ISDN nebo VoIP

Produkty HP jsou navrženy specificky pro použití s tradičními analogovými telefonními službami. Nejsou navrženy tak, aby fungovaly na linkách DSL, PBX či ISDN nebo v rámci služby VoIP. Při správném nastavení a s odpovídajícím vybavením by však fungovat mohly.

POZNÁMKA: Společnost HP doporučuje konzultovat možnosti nastavení služeb DSL, PBX, ISDN a VoIP s poskytovatelem příslušné služby.

Produkt HP LaserJet je analogové zařízení, které není kompatibilní s každým digitálním telefonním prostředím (není-li použit digitálněanalogový konvertor). Společnost HP nezaručuje, že produkt bude kompatibilní s digitálními prostředími ani s digitálněanalogovými konvertory.

DSL

Linka DSL (Digital Subscriber Line) využívá digitální technologii na standardních měděných telefonních kabelech. Toto zařízení není přímo kompatibilní s digitálním signálem. Pokud je však během nastavení linky DSL zadána odpovídající konfigurace, lze signál rozdělit tak, že se část šířky pásma používá pro přenos analogového signálu (hlasová a faxová volání) a zbývající šířka pásma k přenosu digitálních dat.

POZNÁMKA: Ne všechna faxová zařízení jsou kompatibilní se službou DSL. Společnost HP nezaručuje, že zařízení bude kompatibilní se všemi linkami nebo poskytovateli služby DSL.

Modem DSL vyžaduje pro faxování vysokopásmový filtr. Poskytovatel služby obvykle zajišťuje nízkopásmový filtr (pro běžnou telefonní kabeláž).

POZNÁMKA: O další informace či pomoc požádejte poskytovatele služby DSL.

PBX

Produkt je analogovým zařízením, které není kompatibilní s každým digitálním telefonním prostředím. Faxovací funkce mohou vyžadovat digitálněanalogové filtry nebo konvertory. Dojde-li k problémům s faxováním v prostředí PBX, může být nutné kontaktovat poskytovatele služby PBX a požádat ho o pomoc. Společnost HP nezaručuje, že produkt bude kompatibilní s digitálními prostředími ani s digitálně-analogovými konvertory.

O další informace a pomoc požádejte poskytovatele služby PBX.

ISDN

O další informace a pomoc požádejte poskytovatele služby ISDN.

VoIP

Služby VoIP (Voice over internet protocol) často nejsou kompatibilní s faxovými přístroji, pokud poskytovatel výslovně neuvádí, že podporuje faxování přes službu IP.

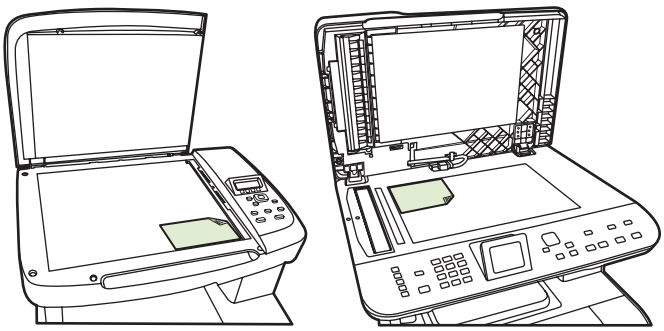
Pokud má zařízení potíže s faxováním v síti VoIP, ověřte, zda jsou všechny kabely a nastavení správné. Odeslání faxu přes síť VoIP se může podařit po snížení nastavení rychlosti faxování.

Pokud k problémům s faxováním dochází i nadále, obraťte se na poskytovatele služby VoIP.

Odeslání faxu

Faxování ze skleněné desky skeneru

1. Přesvědčete se, že je automatický podavač dokumentů (ADF) prázdný.
2. Zvedněte kryt skleněné desky skeneru.
3. Dokument předlohy položte na skleněnou desku přední stranou dolů. Levý horní roh dokumentu by se měl nacházet v rohu, který je na skeneru označen ikonou.



4. Opatrně zavřete víko.
5. Vytočte číslo pomocí alfanumerických tlačítek na ovládacím panelu.

   -nebo-

   Pokud je volanému číslu přiřazeno rychlé tlačítko, stiskněte je.

   -nebo-

Pokud je volanému faxovému číslu přiřazena rychlá volba nebo volba skupinového vytáčení, stiskněte tlačítko Nabídka Fax a pomocí kláves se šipkami vyberte možnost **Telefonní seznam**. Vyberte položku **Výběr položky**, pomocí alfanumerických tlačítek zadejte volbu rychlého nebo skupinového vytáčení a pak stiskněte tlačítko OK.

6. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Spustit faxování.

   Na displeji ovládacího panelu se zobrazí následující zpráva: **Odeslat ze skleněné desky skeneru?**.

7. Vyberte položku **Ano**.

8. Po naskenování stránky se na displeji ovládacího panelu zařízení zobrazí následující zpráva: **Skenovat další stránku?**.

9. Pokud budete chtít skenovat více stránek, vyberte možnost **Ano** a potom opakujte pro jednotlivé stránky faxové úlohy krok 3.

   -nebo-

   Po dokončení vyberte možnost **Ne**.

Faxování z automatického podavače dokumentů

POZNÁMKA: Maximální kapacita automatického podavače dokumentů je 50 listů média s hmotností 80 g/m^2.

△ **UPOZORNĚNÍ:** Aby nedošlo k poškození zařízení, nepoužívejte předlohy opravované korekční páskou nebo barvou, obsahující kancelářské sponky nebo sešité svorkami. Do automatického podavače dokumentů nevkládejte fotografie, předlohy menší než 5x5 cm ani křehké předlohy. Tyto položky skenujte pomocí skleněné desky skeneru.

1. Vložte předlohy horním okrajem a lícem nahoru do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů. První stránka, kterou chcete kopírovat, se musí nacházet nahoře.

   Pokud je médium delší než papír velikosti Letter nebo A4, vytáhněte nástavec vstupního zásobníku a médium jím podepřete.

2. Předlohy zcela zasuňte do podavače ADF.



Na displeji ovládacího panelu se zobrazí **Dokument vložen**.

3. Nastavte vymezovače tak, aby přiléhaly k médiu a přitom neomezovaly jeho pohyb.



4. Vytočte číslo pomocí alfanumerických tlačítek na ovládacím panelu.

-nebo-

Pokud je volanému číslu přiřazeno rychlé tlačítko, stiskněte je.

-nebo-

Pokud je volanému faxovému číslu přiřazena rychlá volba nebo volba skupinového vytáčení, stiskněte tlačítko Nabídka Fax a pomocí kláves se šipkami vyberte možnost **Telefonní seznam**.

Vyberte položku **Výběr položky**, pomocí alfanumerických tlačítek zadejte volbu rychlého nebo skupinového vytáčení a pak stiskněte tlačítko OK.

5. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Spustit faxování. Zařízení zahájí faxovou úlohu.

Faxování s ručním vytáčením

Obvykle zařízení provede vytáčení po stisknutí tlačítka Spustit faxování. V některých případech však může být žádoucí vytáčet jednotlivé číslice přímo v okamžiku, kdy je stisknete. Pokud například účtujete fax přes volací kartu, je obvykle třeba vytočit číslo faxu, počkat na přijímací tón telekomunikační společnosti a poté zadat číslo volací karty. Při mezinárodním volání je v některých případech třeba vytočit část čísla, počkat na oznamovací tón a až poté pokračovat ve vytáčení.

Ruční vytáčení u automatického podavače dokumentů

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF).
2. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Spustit faxování.
3. Začněte s vytáčením.

POZNÁMKA: Při stisknutí tlačítka zařízení vždy vytočí příslušné číslo. Díky tomu lze před pokračováním ve volání počkat na pauzy, oznamovací tón, mezinárodní přístupový tón nebo tón přijetí volací karty.

Ruční vytáčení u skleněné desky skeneru

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Spustit faxování.

   Na displeji ovládacího panelu se zobrazí následující zpráva: **Odeslat ze skleněné desky skeneru?**.

2. Vyberte položku **Ano**. Na displeji ovládacího panelu se zobrazí následující zpráva: **Vložte stránku: X Stiskněte tlačítko OK**, kde X je číslo stránky.
3. Položte stránku, kterou chcete odfaxovat, na skleněnou desku skeneru lícem dolů a stisknutím tlačítka OK ji naskenujte do paměti. Po naskenování stránky se na displeji ovládacího panelu zařízení zobrazí následující zpráva: **Skenovat další stránku?**
4. Pokud budete chtít skenovat více stránek, vyberte možnost **Ano** a potom opakujte pro jednotlivé stránky faxové úlohy krok 3.

   -nebo-

   Po dokončení vyberte možnost **Ne** a potom přejděte k dalšímu kroku.

5. Po naskenování všech stránek do paměti začněte vytáčet číslo. Po stisknutí tlačítka zařízení vždy vytočí příslušné číslo. Díky tomu lze před pokračováním ve volání počkat na pauzy, oznamovací tón, mezinárodní přístupový tón nebo tón přijetí volací karty.

Ruční odeslání faxu skupině (faxování skupinám vytvořeným ad hoc)

Chcete-li odeslat fax skupině příjemců, které není přiřazena volba skupinového vytáčení, postupujte podle následujících pokynů:

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů nebo na skleněnou desku skeneru.
2. Použijte alfanumerická tlačítka.

   -nebo-

   Pokud je volanému faxovému číslu přiřazena volba rychlého vytáčení, stiskněte tlačítko Nabídka Fax a poté vyberte položku **Telefonní seznam**. Vyberte položku **Výběr položky**, pomocí alfanumerických tlačítek zadejte volbu skupinového vytáčení a pak stiskněte tlačítko OK.
3. Stiskněte tlačítko OK.
4. Chcete-li vytáčet další čísla, opakujte kroky 2 a 3.

   -nebo-

   Po vytočení všech požadovaných čísel přejděte k následujícímu kroku.
5. Stiskněte tlačítko Spustit faxování. Pokud jsou stránky, které chcete odeslat, vloženy v automatickém podavači dokumentů, faxování se zahájí automaticky.
6. Pokud čidlo automatického podavače dokumentů na zařízení detekuje, že v podavači není vložen žádný dokument, zobrazí se na displeji ovládacího panelu zpráva **Odeslat ze skleněné desky skeneru?** Pokud odesíláte fax ze skleněné desky skeneru, vyberte možnost **Ano** a pak stiskněte tlačítko OK.

   Na displeji ovládacího panelu se zobrazí zpráva Vložte stránku: X Stiskněte OK.
7. Pokud jste již umístili dokument na skleněnou desku skeneru, stiskněte tlačítko OK (nebo umístěte dokument na tuto desku a pak teprve stiskněte tlačítko OK).

   Po naskenování stránky se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva **Další stránku?**.
8. Pokud budete chtít skenovat více stránek, vyberte možnost **Ano** a potom opakujte pro jednotlivé stránky faxové úlohy krok 7.

   -nebo-

   Po dokončení vyberte možnost **Ne**.

Zařízení odešle fax na všechna faxová čísla. Je-li některé z čísel ve skupině obsazené nebo neodpovídá, bude zařízení opakovat vytáčení tohoto čísla podle aktuálního nastavení opakovaného vytáčení. V případě selhání všech opakovaných pokusů o vytočení uloží zařízení záznam o chybě do protokolu o činnosti faxu a poté pokračuje dalším číslem ve skupině.

Ruční opakované vytáčení

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) nebo na skleněnou desku skeneru.
2. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nabídka Fax.
3. Pomocí kláves se šipkami vyberte položku **Odeslat** a potom stiskněte tlačítko OK.

4. Pomocí kláves se šipkami vyberte položku **Opakované vytáčení** a potom stiskněte tlačítko OK.

5. Stiskněte tlačítko Spustit faxování. Pokud jsou stránky, které chcete odeslat, vloženy v automatickém podavači dokumentů, automaticky se zahájí faxování.

6. Pokud čidlo automatického podavače dokumentů na zařízení detekuje, že v podavači není vložen žádný dokument, zobrazí se na displeji ovládacího panelu zpráva **Odeslat ze skleněné desky skeneru?** Pokud odesíláte fax ze skleněné desky skeneru, vyberte možnost **Ano** a pak stiskněte tlačítko OK.

   Po stisknutí klávesy OK se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva **Vložte stránku: X Stiskněte tlačítko OK**.

7. Pokud jste již umístili dokument na skleněnou desku skeneru, stiskněte tlačítko OK (nebo umístěte dokument na tuto desku a pak teprve stiskněte tlačítko OK).

   Po naskenování stránky se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva **Další stránku?**

8. Pokud budete chtít skenovat více stránek, vyberte možnost **Ano** a potom opakujte pro jednotlivé stránky faxové úlohy krok 7.

   -nebo-

   Po dokončení vyberte možnost **Ne**.

Zařízení odešle fax na znovu vytáčené číslo. Je-li číslo obsazené nebo neodpovídá, bude zařízení opakovat vytáčení tohoto čísla podle aktuálního nastavení opakovaného vytáčení. Pokud všechny pokusy o opětovné vytočení selžou, zařízení aktualizuje protokol o činnosti faxu přidáním záznamu o chybě.

Použití rychlých voleb a voleb skupinového vytáčení

Odeslání faxu pomocí rychlé volby

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů nebo na skleněnou desku skeneru.

2. Stiskněte funkční tlačítko odpovídající rychlé volbě.

   -nebo-

   Stiskněte tlačítko Nabídka Fax a zvolte položku **Telefonní seznam**. Vyberte položku **Výběr položky**, pomocí alfanumerických tlačítek zadejte volbu skupinového vytáčení a pak stiskněte tlačítko OK.

3. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů nebo na skleněnou desku skeneru.

4. Stiskněte tlačítko Spustit faxování. Pokud jsou stránky, které chcete odeslat, vloženy v automatickém podavači dokumentů, automaticky se zahájí faxování.

5. Pokud čidlo automatického podavače dokumentů na zařízení detekuje, že v podavači není vložen žádný dokument, zobrazí se na displeji ovládacího panelu zpráva **Odeslat ze skleněné desky skeneru?** Pokud odesíláte fax ze skleněné desky skeneru, vyberte možnost **Ano** a pak stiskněte tlačítko OK.

   Po stisknutí klávesy OK se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva **Vložte stránku: X Stiskněte tlačítko OK**.

6. Pokud jste již umístili dokument na skleněnou desku skeneru, stiskněte tlačítko OK (nebo umístěte dokument na tuto desku a pak teprve stiskněte tlačítko OK).

   Po naskenování stránky se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva **Skenovat další stránku?**

7. Pokud budete chtít skenovat více stránek, vyberte možnost **Ano** a potom opakujte pro jednotlivé stránky faxové úlohy krok 6.

   -nebo-

   Po dokončení vyberte možnost **Ne**.

Jakmile poslední stránka faxu projde zařízením, můžete začít odesílat jiný fax, kopírovat nebo skenovat.

Často používaným číslům lze přiřadit rychlou volbu. Další informace naleznete v části Vytváření a úpravy rychlých voleb na stránce 116. Máte-li k dispozici elektronické telefonní seznamy, pravděpodobně je budete moci použít k výběru příjemců. Elektronické telefonní seznamy se vytvářejí pomocí softwaru jiných výrobců.

Odeslání faxu pomocí volby skupinového vytáčení

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů nebo na skleněnou desku skeneru.

2. Stiskněte rychlé tlačítko skupinového vytáčení.

   -nebo-

   Stiskněte tlačítko Nabídka Fax a zvolte položku **Telefonní seznam**. Vyberte položku **Výběr položky**, pomocí alfanumerických tlačítek zadejte volbu skupinového vytáčení a pak stiskněte tlačítko OK.

3. Stiskněte tlačítko Spustit faxování. Pokud jsou stránky, které chcete odeslat, vloženy v automatickém podavači dokumentů, automaticky se zahájí faxování.

4. Pokud čidlo automatického podavače dokumentů na zařízení detekuje, že v podavači není vložen žádný dokument, zobrazí se na displeji ovládacího panelu zpráva **Odeslat ze skleněné desky skeneru?** Pokud odesíláte fax ze skleněné desky skeneru, vyberte možnost **Ano** a pak stiskněte tlačítko OK.

   Po stisknutí klávesy OK se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva **Vložte stránku: X Stiskněte tlačítko OK**.

5. Pokud jste již umístili dokument na skleněnou desku skeneru, stiskněte tlačítko OK (nebo umístěte dokument na tuto desku a pak teprve stiskněte tlačítko OK).

   Po naskenování stránky se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva **Skenovat další stránku?**.

6. Pokud budete chtít skenovat více stránek, vyberte možnost **Ano** a potom opakujte pro jednotlivé stránky faxové úlohy krok 5.

   -nebo-

   Po dokončení vyberte možnost **Ne**.

Zařízení naskenuje dokument do paměti a odešle ho faxem na všechna zadaná čísla. Je-li některé z čísel ve skupině obsazené nebo neodpovídá, bude zařízení opakovat vytáčení tohoto čísla podle

aktuálního nastavení opakovaného vytáčení. V případě selhání všech opakovaných pokusů o vytočení uloží zařízení záznam o chybě do protokolu o činnosti faxu a poté pokračuje dalším číslem ve skupině.

Odeslání faxu ze softwaru

Tato část obsahuje základní pokyny pro odesílání faxů pomocí softwaru dodaného s tímto zařízením. Všechna ostatní témata týkající se softwaru jsou obsažena v nápovědě k softwaru, kterou otevřete z nabídky **Nápověda** v dané aplikaci.

Můžete faxovat elektronické dokumenty z počítače, pokud splníte následující požadavky:

- Zařízení je připojeno přímo k počítači nebo je k počítači připojeno přes síť s protokolem TCP/IP.
- V počítači je nainstalován produktový software.
- Operační systém počítače je Microsoft Windows XP, Windows Vista, Mac OS X v10.3 nebo Mac OS X v10.4.

Odeslání faxu ze softwaru (Windows XP nebo Vista)

Postup pro odesílání faxů se liší v závislosti na specifikacích používaného systému. Následují nejobvyklejší kroky.

1. Klepněte na tlačítko **Start** na položku **Programy** (nebo **Všechny programy** v systému Windows XP) a poté na položku **Hewlett-Packard**.
2. Klepněte na daný **produkt HP LaserJet** a poté na možnost **Odeslat fax**. Zobrazí se software pro faxování.
3. Zadejte faxové číslo jednoho či více příjemců.
4. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF).
5. Přidejte titulní stránku. (Tento krok je volitelný.)
6. Klepněte na možnost **Odeslat nyní**.

Odeslání faxu ze softwaru (Mac OS X v10.3)

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů nebo na skleněnou desku skeneru.
2. Otevřete program Správce HP (HP Director) a klepněte na položku **Fax**. Zobrazí se software pro faxování.
3. V dialogovém okně **Tisk** vyberte možnost **Fax**.
4. Zadejte faxové číslo jednoho či více příjemců.
5. Přidejte titulní stránku (tento krok je volitelný).
6. Klepněte na tlačítko **Fax**.

Odeslání faxu ze softwaru (Mac OS X v10.4)

V systému Mac OS X v10.4 můžete zvolit jednu ze dvou metod odesílání faxů z produktového softwaru.

Při odesílání faxu z programu Správce HP postupujte podle následujících pokynů:

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů nebo na skleněnou desku skeneru.
2. Klepnutím na ikonu na panelu Dock spusťte program Správce HP a pak klepněte na možnost **Fax**. Zobrazí se dialogové okno tisku systému Apple.
3. V rozevírací nabídce **PDF** vyberte možnost **Faxovat PDF**.
4. Do pole **Komu** zadejte faxové číslo jednoho či více příjemců.
5. Vyberte používané zařízení v části **Modem**.
6. Klepněte na tlačítko **Fax**.

Při odesílání faxu spuštěním tisku do faxového ovladače postupujte podle následujících pokynů:

1. Otevřete dokument, který chcete odfaxovat.
2. V nabídce **Soubor** zvolte příkaz **Tisk**.
3. V rozevírací nabídce **PDF** vyberte možnost **Faxovat PDF**.
4. Do pole **Komu** zadejte faxové číslo jednoho či více příjemců.
5. Vyberte používané zařízení v části **Modem**.
6. Klepněte na tlačítko **Fax**.

Odeslání faxu z aplikace jiného výrobce, například z aplikace Microsoft Word (platí pro všechny operační systémy)

1. Otevřete dokument v aplikaci jiného výrobce.
2. V nabídce **Soubor** zvolte příkaz **Tisk**.
3. Z rozevíracího seznamu ovladačů tiskáren vyberte tiskový ovladač faxu. Zobrazí se software pro faxování.
4. Proveďte některý z těchto postupů:
   - **Windows**
     a. Zadejte faxové číslo jednoho či více příjemců.
     b. Přidejte titulní stránku. (Tento krok je volitelný.)
     c. Zahrňte všechny stránky načtené do zařízení. (Tento krok je volitelný.)
     d. Klepněte na možnost **Odeslat nyní**.
   - **Macintosh**
     a. **Mac OS X v10.3:** V dialogovém okně **Tisk** vyberte možnost **Fax**.

        -nebo-

        Mac OS X v10.4: V rozevírací nabídce **PDF** vyberte možnost **Faxovat PDF**.
     b. Zadejte faxové číslo jednoho či více příjemců.

c. **Mac OS X v10.3:** Zahrňte titulní stránku (tento krok je volitelný).

   -nebo-

   Mac OS X v10.4: Vyberte používané zařízení v části **Modem**.

d. Klepněte na tlačítko **Fax**.

Odeslání faxu vytočením čísla ze sériově připojeného telefonu

V některých případech může být třeba vytočit číslo faxu z telefonu připojeného ke stejné lince jako zařízení. Pokud například odesíláte fax někomu, kdo má zařízení přepnuté do režimu ručního příjmu, můžete mu nejprve zatelefonovat a sdělit mu, že odesíláte fax.

POZNÁMKA: Telefon musí být připojen k telefonnímu portu zařízení ( ).

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF).

   POZNÁMKA: Při odesílání faxu vytočením čísla na telefonu na společné lince nelze použít skleněnou desku skeneru.

2. Zvedněte sluchátko telefonu připojeného ke stejné lince jako zařízení. Vytočte faxové číslo pomocí číselných tlačítek na telefonu.

3. Jakmile se volaný účastník ohlásí, požádejte jej o spuštění faxu.

4. Až uslyšíte faxové signály, stiskněte tlačítko Spustit faxování, počkejte, až se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva **Připojuje se.** a potom zavěste telefon nebo vyčkejte na lince, až se faxování dokončí a budete moci použít hlasové volání.

Odeslání odloženého faxu

Automatické odeslání faxu jednomu nebo několika příjemcům lze pomocí ovládacího panelu zařízení naplánovat na pozdější dobu. Po dokončení tohoto postupu naskenuje zařízení dokument do paměti a potom se vrátí do stavu Připraveno.

POZNÁMKA: Nepodaří-li se zařízení odeslat fax podle plánu, objeví se tato informace ve zprávě o chybě faxu (je-li zapnuta příslušná volba) nebo v protokolu o činnosti faxu. Přenos faxu nemusí být zahájen, pokud odesílající fax neobdrží odpověď na volání nebo pokud opakované pokusy o vytočení zastaví obsazovací tón.

Pokud bylo odeslání faxu naplánováno na budoucí dobu, avšak je nutná aktualizace, odešlete dodatečné informace jako další úlohu. Všechny faxy, jejichž odeslání je plánováno na stejné faxové číslo ve stejnou dobu, jsou doručeny jako jednotlivé faxy.

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) nebo na skleněnou desku skeneru.

2. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nabídka Fax.

3. Pomocí tlačítek se šipkami vyhledejte položku **Odeslat** a potom stiskněte tlačítko OK.

4. Pomocí tlačítek se šipkami vyhledejte položku **Odes.fax později** a potom stiskněte tlačítko OK.

5. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte čas.

6. Pokud je zařízení nastaveno na 12hodinový formát času, přesuňte pomocí tlačítek se šipkami kurzor na položku **dop.** nebo **odp.**. Vyberte možnost **dop.** nebo **odp.** a poté stiskněte tlačítko OK.

   -nebo-

   Pokud je v zařízení zvolen 24hodinový formát času, stiskněte tlačítko OK.

7. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte datum. Potom stiskněte tlačítko OK.

   -nebo-

Potvrďte výchozí datum stisknutím tlačítka OK.

8. Zadejte číslo faxu či rychlou volbu nebo stiskněte funkční tlačítko. K adresáři se dostanete po stisknutí tlačítka Nabídka Fax na ovládacím panelu a výběrem položky Telefonní seznam.

POZNÁMKA: Tato funkce nepodporuje nedefinované skupiny (vytvořené ad hoc).

9. Stiskněte tlačítko OK nebo Spustit faxování. Zařízení naskenuje dokument do paměti a odešle ho v zadanou dobu.

Použití přístupových kódů, kreditních karet nebo volacích karet

Chcete-li použít přístupové kódy, kreditní karty nebo volací karty, proveďte vytáčení ručně – tímto způsobem můžete zadat pauzy a volací kódy. Další informace naleznete v části Faxování s ručním vytáčením na stránce 135.

Odesílání faxů do zahraničí

Chcete-li odeslat fax do zahraničí, proveďte vytáčení ručně – tímto způsobem můžete zadat pauzy a volací kódy. Další informace naleznete v části Faxování s ručním vytáčením na stránce 135.

Příjem faxu

Pokud zařízení přijme přenos faxu, vytiskne fax (není-li aktivována funkce soukromého příjmu) a také jej automaticky uloží do paměti flash.

Tisk uloženého faxu (se zapnutou funkcí soukromého příjmu)

Chcete-li vytisknout uložené faxy, je třeba zadat kód PIN pro soukromý příjem. Poté, co zařízení vytiskne uložené faxy, budou faxy odstraněny z paměti.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nabídka Fax.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Příjem** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Tisk faxů** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte kód PIN pro zabezpečení zařízení a potom stiskněte tlačítko OK.

Opakovaný tisk faxu

Chcete-li opakovaně vytisknout fax, protože tisková kazeta dosáhla konce životnosti nebo byl fax vytištěn na nesprávný typ média, je možné zkusit fax vytisknout znovu. Velikost paměti, která je k dispozici, určuje skutečný počet faxů uložených pro opakovaný tisk. Nejprve se znovu vytiskne naposledy vytištěný fax, nejdéle uložený fax se vytiskne nakonec.

Tyto faxy se ukládají průběžně. Při opakovaném tisku nebudou vymazány z paměti. Chcete-li tyto faxy z paměti vymazat, postupujte podle pokynů v části Odstranění faxů z paměti na stránce 131.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nabídka Fax.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Příjem** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Znovu vytis.faxy** a potom stiskněte tlačítko OK. Zařízení začne znovu tisknout naposledy vytištěný fax.

POZNÁMKA: Tisk můžete kdykoli zastavit stisknutím tlačítka Storno.

UPOZORNĚNÍ: Pokud má nastavení **Povolit opakovaný tisk faxu** hodnotu **Vypnuto**, nebude možno znovu vytisknout chybně vytisknuté nebo vybledlé stránky faxu.

Příjem faxů při zaznění faxových signálů na telefonní lince

Pokud přijímáte telefonní i faxová volání na stejné telefonní lince a po zdvihnutí sluchátka uslyšíte faxové signály, můžete začít přijímat fax dvěma způsoby:

- Jste-li u zařízení, stiskněte tlačítko Spustit faxování na ovládacím panelu a zavěšte.
- Jestliže zvednete sluchátko telefonu připojeného k lince (společná linka) a uslyšíte faxové signály, mělo by zařízení přijmout volání automaticky. V opačném případě stiskněte na číselníku telefonu postupně tlačítka 1-2-3, poslechem zkontrolujte, zda se ozývají tóny faxového přenosu, a potom zavěste.

POZNÁMKA: Chcete-li použít druhý způsob, musí být v nastavení společné linky zadána možnost **Ano**. Jestliže chcete nastavení zkontrolovat nebo změnit, postupujte podle pokynů uvedených v části Umožnění příjmu faxů na společné telefonní lince na stránce 129.

Řešení problémů faxu

Chybové zprávy faxu

Výstražné a varovné zprávy se zobrazují dočasně a mohou vyžadovat, aby uživatel zprávu potvrdil buď stisknutím tlačítka OK, kterým se úloha obnoví, nebo stisknutím tlačítka Storno, kterým se úloha zruší. U některých varování pravděpodobně nedojde k dokončení úlohy nebo se zhorší kvalita tisku. Pokud se varovná zpráva týká tisku a zároveň je zapnuta funkce automatického pokračování, zařízení se pokusí o obnovení tiskové úlohy, pokud je zpráva zobrazena 10 sekund bez potvrzení.

Tabulky výstražných a varovných zpráv

Tabulka 12-1 Výstražné a varovné zprávy

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
Fax má obsazeno – Odeslání zrušeno	Faxová linka, na kterou jste fax odesílali, byla obsazená. Zařízení zrušilo odesílání faxu.	Zavolejte příjemci, abyste se ujistili, že je faxové zařízení zapnuté a připravené. Zkontrolujte, zda vytáčíte správné faxové číslo. Zkontrolujte, zda je aktivována možnost **Opak. při obsaz.**. Proveďte test faxu, abyste ověřili, zda telefonní linka funguje a je zapojena do správného portu (viz část Provedení testu faxu na stránce 152). Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace naleznete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Fax má obsazeno – Opakování volby	Faxová linka, na kterou jste fax odesílali, byla obsazená. Zařízení automaticky znovu vytáčí linku, která byla obsazená. Další informace naleznete v části Nastavení automatického opakovaného vytáčení na stránce 120.	Pokuste se znovu odeslat fax ze zařízení. Zavolejte příjemci, abyste se ujistili, že je faxové zařízení zapnuté a připravené. Zkontrolujte, zda vytáčíte správné faxové číslo. Stiskněte tlačítko Spustit faxování a počkejte na oznamovací tón na telefonní lince. Proveďte test faxu, abyste ověřili, zda telefonní linka funguje a je zapojena do správného portu (viz část Provedení testu faxu na stránce 152). Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace naleznete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Fax nebyl zjištěn.	Zařízení odpovědělo na příchozí volání, ale nerozpoznalo, že volá faxové zařízení.	Pokuste se znovu přijmout fax do zařízení. Proveďte test faxu, abyste ověřili, zda telefonní linka funguje a je zapojena do správného portu (viz část Provedení testu faxu na stránce 152).

Tabulka 12-1 Výstražné a varovné zprávy (pokračování)

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
		Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace naleznete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Fax nepřijímá. Odeslání zrušeno	Selhalo opětovné vytáčení faxového čísla nebo byla možnost „Opakování při nereagování volané“ stanice vypnuta.	Zavolejte příjemci, abyste se ujistili, že je faxové zařízení zapnuté a připravené. Zkontrolujte, zda vytáčíte správné faxové číslo. Zkontrolujte, zda je povolena možnost opakovaného vytočení. Proveďte test faxu, abyste ověřili, zda telefonní linka funguje a je zapojena do správného portu (viz část Provedení testu faxu na stránce 152). Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace naleznete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Fax nepřijímá – čeká se na opakované vytáčení.	Faxová linka příjemce neodpovídá. Zařízení se po několika minutách pokusí o opakované vytáčení.	Pokuste se znovu odeslat fax ze zařízení. Zavolejte příjemci, abyste se ujistili, že je faxové zařízení zapnuté a připravené. Zkontrolujte, zda vytáčíte správné faxové číslo. Proveďte test faxu, abyste ověřili, zda telefonní linka funguje a je zapojena do správného portu (viz část Provedení testu faxu na stránce 152). Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace naleznete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Fax zdržen – Pam. odes. plná	Paměť faxu je plná.	Zrušte fax stisknutím tlačítka OK nebo Storno. Odešlete fax znovu. Pokud k chybě dojde znovu, pravděpodobně budete muset fax odeslat po částech.
Chyba komunik.	Mezi zařízením a odesílatelem nebo příjemcem došlo k chybě faxové komunikace.	Pokuste se znovu odeslat fax ze zařízení. Proveďte test faxu, abyste ověřili, zda telefonní linka funguje a je zapojena do správného portu (viz část Provedení testu faxu na stránce 152). Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace naleznete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Chyba odesl. faxu	Při pokusu o odeslání faxu došlo k chybě.	Odešlete fax znovu.

Tabulka 12-1 Výstražné a varovné zprávy (pokračování)

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
		Zkuste odeslat fax na jiné faxové číslo. Stiskněte tlačítko Spustit faxování a počkejte na oznamovací tón na telefonní lince. Proveďte test faxu, abyste ověřili, zda telefonní linka funguje a je zapojena do správného portu (viz část Provedení testu faxu na stránce 152). Změňte výchozí nastavení rozlišení faxu z výchozí hodnoty **Jemné** na hodnotu **Standardní**. Viz část Nastavení rozlišení na stránce 122. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace naleznete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Chyba přij. faxu	Při pokusu o příjem faxu došlo k chybě.	Požádejte odesílatele, aby fax odeslal znovu. Zkuste odeslat fax zpět odesílateli nebo na jiné faxové zařízení. Stiskněte tlačítko Spustit faxování a počkejte na oznamovací tón na telefonní lince. Proveďte test faxu, abyste ověřili, zda telefonní linka funguje a je zapojena do správného portu (viz část Provedení testu faxu na stránce 152). Snižte rychlost faxu. Viz část Změna rychlosti faxu na stránce 153. Požádejte odesílatele, aby fax odeslal znovu. Vypněte režim opravy chyb. Viz část Nastavení režimu korekce chyb faxu na stránce 152. Požádejte odesílatele, aby fax odeslal znovu. Připojte zařízení k jiné telefonní lince. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace naleznete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Nebyl odeslán žádný dokument.	Zařízení neprovedlo skenování žádných stránek ani nepřijalo žádné stránky z počítače k odeslání faxu.	Zkuste fax odeslat znovu.
Není oznamovací tón	Zařízení nemůže rozpoznat oznamovací tón.	Stiskněte tlačítko Spustit faxování a počkejte na oznamovací tón na telefonní lince. Proveďte test faxu, abyste ověřili, zda telefonní linka funguje a je zapojena do správného portu (viz část Provedení testu faxu na stránce 152).

Tabulka 12-1 Výstražné a varovné zprávy (pokračování)

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
		Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace naleznete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Neplatné zadání	Neplatná data nebo odezva	Opravte záznam
Paměť faxu plná – Odesíl. se ruší	Během faxové úlohy došlo k zaplnění paměti. Má-li faxová úloha pracovat správně, musí být všechny stránky faxu v paměti. Byly odeslány pouze stránky, které se vešly do paměti.	Vytiskněte všechny přijaté faxy nebo počkejte, než se odešlou všechny čekající faxy. Požádejte odesílatele, aby fax odeslal znovu. Zrušte všechny faxové úlohy nebo odstraňte všechny faxy z paměti. Další informace naleznete v části Odstranění faxů z paměti na stránce 131.
Plná paměť faxu – Ruší se příjem	Během přenosu faxu se v zařízení vyčerpala volná paměť. Vytisknou se pouze stránky, které se vešly do paměti.	Vytiskněte všechny faxy a potom požádejte odesílatele, aby fax poslal znovu. Požádejte odesílatele o rozdělení faxové úlohy na více úloh před opakovaným odesláním. Zrušte všechny faxové úlohy nebo odstraňte všechny faxy z paměti. Další informace naleznete v části Odstranění faxů z paměti na stránce 131.
Úložiště faxů je plné. Nelze odpovědět na volání	Paměť je plná	Vytiskněte soukromé přijaté faxy nebo zpožděné faxy. Vymažte paměť zařízení.

Zachování paměti faxu v případě výpadku napájení

Paměť flash HP Color LaserJet CM1312 MFP Series slouží k ochraně před ztrátou dat, pokud dojde k výpadku napájení. Paměť flash dokáže uchovávat data bez napájení celé roky.

Protokoly a sestavy faxu

Chcete-li vytisknout všechny protokoly a sestavy faxu, postupujte následujícím způsobem:

Tisk všech sestav faxu

Tento postup použijte, jestliže chcete najednou vytisknout všechny následující sestavy:

- Protokol činností faxu,
- Sestava telefonního seznamu
- Sestava konfigurace
- Stránka využití
- Seznam nevyžádaných faxů
- Účtovací sestava (pokud je tato možnost zapnuta)

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nabídka Fax.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Vš. fax. sestavy** a potom stiskněte tlačítko OK. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne sestavy.

Tisk jednotlivých sestav faxu

Pomocí ovládacího panelu můžete vytisknout následující protokoly a sestavy faxu:

- **Protokol činnosti faxu:** Obsahuje chronologickou historii posledních 40 faxů, které byly přijaty, odeslány nebo odstraněny, a všechny chyby, ke kterým došlo.
- **Sestava telefonního seznamu:** Uvádí faxová čísla, která jsou přiřazena k položkám telefonního seznamu, včetně rychlých voleb a voleb skupinového vytáčení.
- **Seznam blokovaných faxů:** Uvádí faxová čísla, na která se vztahuje blokování pro odesílání faxů do zařízení.
- **Sestava posledního volání:** Poskytuje informace o posledním faxu odeslaném ze zařízení nebo přijatém do zařízení.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nabídka Fax.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte sestavu, která má být vytištěna, a potom stiskněte tlačítko OK. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne sestavu.

POZNÁMKA: Pokud jste vybrali možnost **Protokol činnosti faxu** a stiskli tlačítko OK, vyberte dalším stisknutím tlačítka OK položku **Vytisk. protokol**. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne protokol.

Nastavení automatického tisku protokolu o činnosti faxu

Můžete rozhodnout, zda chcete protokol faxu automaticky tisknout po každých 40 položkách. Výchozí nastavení od výrobce je **Zapnuto**. Automatický tisk protokolu o činnosti faxu nastavíte provedením následujícího postupu:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nabídka Fax.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Protokol činnosti faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Autotisk protok.** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Zapnuto** a potom stisknutím tlačítka OK potvrďte výběr.

Nastavení zprávy o chybě faxu

Zpráva o chybě faxu je krátká sestava, která indikuje, že v zařízení došlo k chybě faxové úlohy. Lze nastavit, aby se tiskla po následujících událostech:

- Při každé chybě (výchozí nastavení od výrobce)
- Při chybě odeslání
- Při chybě příjmu
- Nikdy

POZNÁMKA: Vyberete-li položku **Nikdy**, nebudete mít žádnou informaci o tom, že přenos faxu selhal, pokud nevytisknete protokol o činnosti faxu.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nabídka Fax.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Hlášení o chybě faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost určující, kdy se mají zprávy o chybě faxu vytisknout.
5. Výběr uložte stisknutím tlačítka OK.

Nastavení zprávy s potvrzením faxu

Zpráva s potvrzením je krátká sestava, která indikuje, že zařízení úspěšně odeslalo nebo přijalo faxovou úlohu. Lze nastavit, aby se tiskla po následujících událostech:

- Při každém faxu
- Pouze při odeslaném faxu
- Pouze při přijatém faxu
- Nikdy (výchozí nastavení od výrobce)

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nabídka Fax.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Potvrzení faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost určující, kdy se mají zprávy o chybě faxu vytisknout.
5. Výběr uložte stisknutím tlačítka OK.

Zahrnutí první stránky každého faxu do zprávy s potvrzením faxu, zprávy o chybě faxu a sestavy posledního volání

Pokud je tato možnost zapnuta a obraz stránky je stále uložen v paměti zařízení, bude zpráva s potvrzením faxu, zpráva o chybě faxu a sestava posledního volání zahrnovat miniaturu (50%

zmenšení) první stránky naposledy odeslaného nebo přijatého faxu. Výchozí hodnota této možnosti nastavená výrobcem je **Zapnuto**.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nabídka Fax.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Včetně první strany** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Zapnuto** a potom stisknutím tlačítka OK potvrďte výběr.

Provedení testu faxu

Test faxu zkontroluje fungující telefonní linku a ověří, zda je telefonní kabel zapojen do správného portu.

Postup provedení testu faxu:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Servis** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Služba Fax** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Spustit test faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.

Po dokončení testu faxu vytiskne zařízení zprávu. Zpráva obsahuje jeden ze tří možných výsledků:

- **Test úspěšný:** zpráva obsahuje přehled všech aktuálních nastavení faxu.
- **Test selhal – kabel je ve špatném portu:** zpráva obsahuje návrhy pro řešení problému.
- **Test selhal – telefonní linka není aktivní:** zpráva obsahuje návrhy pro řešení problému.

Změna korekce chyb a rychlosti faxu

Nastavení režimu korekce chyb faxu

Při odesílání a příjmu faxů zařízení standardně monitoruje signály na telefonní lince. Zjistí-li během přenosu chybu a nastavení korekce chyb má přitom hodnotu **Zapnuto**, může si zařízení vyžádat opakované odeslání dané části faxu. Výchozí hodnota korekce chyb nastavená výrobcem je **Zapnuto**.

Opravu chyb byste měli vypnout pouze v případě, že máte problémy s odesíláním nebo příjmem faxů a jste ochotni akceptovat chyby v přenosu. Vypnutí tohoto nastavení může být užitečné, pokud se snažíte odeslat fax do zahraničí, přijmout fax ze zahraničí nebo používáte satelitní telefonní spojení.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Servis** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Služba Fax** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Oprava chyb** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stisknutím tlačítka OK uložte výběr.

Změna rychlosti faxu

Nastavení rychlosti faxu představuje modemový protokol, který zařízení používá k odesílání faxů. Jedná se o celosvětový standard platný pro plně duplexní odesílání a příjem dat pomocí modemu přes telefonní linky při max. rychlosti 33 600 bitů za sekundu (bps). Výchozí nastavení rychlosti faxu má hodnotu **Vysoká (V.34)**.

Nastavení byste měli změnit pouze tehdy, pokud při odesílání nebo příjmu faxu z určitého zařízení dochází k problémům. Snížení rychlosti faxu může být užitečné, pokud se snažíte odeslat fax do zahraničí, přijmout fax ze zahraničí nebo prostřednictvím satelitního telefonního spojení.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nabídka Fax.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Upřesnit nastavení** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Rychlost faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nastavení rychlosti a potom stiskněte tlačítko OK.

Potíže s odesíláním faxů

Problém	Příčina	Řešení
V průběhu faxování se zastaví podávání dokumentu.	Maximální délka stránky, kterou lze zavést, je 381 mm. Faxování delších stránek se zastaví na délce 381 mm (15 palců).	Vytiskněte dokument na kratší média. Nedošlo-li k uvíznutí papíru a dosud neuplynula jedna minuta, počkejte chvíli před stisknutím tlačítka Storno. Došlo-li k uvíznutí, odstraňte uvíznutý papír. Potom znovu odešlete úlohu.
	Pokud je médium příliš malé, může uvíznout v automatickém podavači dokumentů (ADF).	Použijte skleněnou desku skeneru. Minimální formát stránky pro automatický podavač dokumentů je 127 x 127 mm. Došlo-li k uvíznutí, odstraňte uvíznutý papír. Potom znovu odešlete úlohu.
Dochází k přerušení odesílání faxu.	Je možné, že přijímající faxový přístroj pracuje chybně.	Odešlete fax na jiné faxové zařízení.
	Je možné, že nefunguje telefonní linka.	Proveďte některý z těchto kroků: • Zvyšte u zařízení hlasitost a potom na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Spustit faxování. Pokud uslyšíte oznamovací tón, je telefonní linka funkční. • Proveďte test faxu, abyste ověřili, zda telefonní linka funguje a je zapojena do správného portu (viz část Provedení testu faxu na stránce 152).
	Faxová úloha byla pravděpodobně přerušena chybou v komunikaci.	Změňte nastavení opakovaného vytáčení při chybě komunikace na hodnotu **Zapnuto**.
	Fax se odesílá na barevném papíře.	Odešlete fax na bílém papíře.

Problém	Příčina	Řešení
Zařízení přijímá faxy, ale neodesílá je.	Pokud se zařízení nachází v digitálním systému, může systém generovat oznamovací tón, který zařízení nedokáže detekovat.	Deaktivujte nastavení pro rozpoznávání oznamovacího tónu. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na poskytovatele systémových služeb.
	Telefonní spojení je pravděpodobně nekvalitní.	Opakujte operaci později.
	Je možné, že přijímající faxový přístroj pracuje chybně.	Odešlete fax na jiné faxové zařízení.
	Je možné, že nefunguje telefonní linka.	Proveďte některý z těchto kroků: • Zvyšte hlasitost u zařízení a na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Spustit faxování. Pokud uslyšíte oznamovací tón, je telefonní linka funkční. • Proveďte test faxu, abyste ověřili, zda telefonní linka funguje a je zapojena do správného portu (viz část Provedení testu faxu na stránce 152).
Dochází k opakovanému vytáčení odchozích faxových volání.	V případě, že jsou možnosti opakovaného vytáčení nastaveny na hodnotu **Zapnuto**, zařízení automaticky opakuje vytáčení faxového čísla.	Chcete-li opakované vytáčení faxu v zařízení zastavit, stiskněte tlačítko Storno. Případně změňte nastavení opakovaného vytáčení.
Odeslané faxy nepřicházejí na přijímající faxový přístroj.	Přijímající faxové zařízení je pravděpodobně vypnuto nebo nepracuje správně z důvodu chyby (například chybí papír).	Kontaktujte příjemce a zkontrolujte, zda je cílové faxové zařízení zapnuto a připraveno na příjem faxu.
	Předlohy pravděpodobně nebyly správně vloženy.	Zkontrolujte, zda jsou původní dokumenty správně vložené do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů nebo na desku skeneru.
	Fax je pravděpodobně dosud uložen v paměti, protože čeká na nové vytočení obsazené linky, předchozí úlohy čekají na odeslání nebo je fax nastaven na odložené odeslání.	Je-li faxová úloha z některého z uvedených důvodů uložena v paměti, zobrazí se záznam o této úloze v protokolu faxu. Vytiskněte protokol o činnosti faxu a ve sloupci **Stav** hledejte úlohy s označením **Nevyřízeno**.
Odeslané faxy obsahují na konci každé stránky blok šedého pozadí.	Je možné, že je nesprávně nastavena velikost skleněné podložky.	Zkontrolujte, zda je nastavení správné.
V odeslaných faxech chybějí data na konci každé stránky.	Je možné, že je nesprávně nastavena velikost skleněné podložky.	Zkontrolujte, zda je nastavení správné.
Ovládací panel signalizuje chybu nedostatku paměti.	Je možné, že fax je příliš velký nebo je nastaveno příliš vysoké rozlišení.	Vyzkoušejte některý z těchto postupů: • Rozdělte velký fax na menší části a odešlete je samostatně. • Smažte uložené faxy, abyste uvolnili paměť používanou pro odchozí faxy.

Problém	Příčina	Řešení
		• Nastavte odesílaný fax jako odložený a zkontrolujte, zda se odešle celý. • Zkontrolujte, zda zařízení používá nejnižší nastavení rozlišení (**Standardní**).

Potíže s příjmem faxů

Informace uvedené v této části v následující tabulce vám pomohou při odstraňování problémů, ke kterým může docházet při příjmu faxů.

POZNÁMKA: Aby zařízení fungovalo správně, používejte faxový kabel, který byl dodán se zařízením.

Problém	Příčina	Řešení
Zařízení nemůže přijímat faxy ze společné telefonní linky.	Pravděpodobně je používání společných telefonních linek zakázáno v nastavení.	Změňte nastavení společné telefonní linky.
	Faxový kabel pravděpodobně není správně připojen.	Zkontrolujte, zda je mezi telefonní zásuvkou a zařízením (nebo jiným přístrojem připojeným k zařízení) správně zapojen faxový kabel. Počkejte, až uslyšíte faxové tóny. Poté stiskněte postupně číslice 1, 2 a 3, počkejte 3 sekundy a potom zavěste.
	Je možné, že pro zařízení není správně nastaven režim vytáčení nebo není správně nastavena společná linka.	Zkontrolujte, zda je pro zařízení nastaven režim vytáčení na možnost **Tónová**. Zkontrolujte, zda je režim tónové volby nastaven také pro společnou linku.

Problém	Příčina	Řešení
Zařízení neodpovídá na příchozí faxová volání.	Je možné, že režim odpovědi je nastaven na hodnotu **Ruční**.	Jestliže je režim odpovědi nastaven na hodnotu **Ruční**, nebude zařízení volání přijímat. Spusťte proces příjmu faxu ručně.
	Počet zazvonění je pravděpodobně nesprávně nastaven.	Zkontrolujte, zda je nastavení počtu zazvonění správné.
	Funkce rozlišování způsobu vyzvánění je zapnuta, ale nezískali jste oprávnění využívat příslušnou službu, nebo můžete uvedenou službu využívat, ale funkce není nastavena správně.	Zkontrolujte, zda je funkce rozlišování způsobů vyzvánění nastavena správně.
	Faxový kabel pravděpodobně není správně připojen nebo nefunguje.	Proveďte test faxu, abyste ověřili, zda telefonní linka funguje a je zapojena do správného portu (viz část Provedení testu faxu na stránce 152).
	Je možné, že zařízení nemůže rozpoznat příchozí faxové signály, protože záznamník přehrává hlasovou zprávu.	Znovu nahrajte zprávu záznamníku a přitom na jejím začátku ponechejte alespoň dvě sekundy ticha.
	K telefonní lince může být připojeno příliš mnoho zařízení.	K lince nepřipojujte více než tři zařízení. Odpojte naposledy připojené zařízení a zjistěte, zda zařízení funguje. Jestliže nefunguje, odpojujte postupně další zařízení a vždy znovu ověřte funkčnost.
	Pravděpodobně nefunguje telefonní linka.	Proveďte některý z těchto kroků: • Zvyšte u zařízení hlasitost a potom na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Spustit faxování. Pokud uslyšíte oznamovací tón, je telefonní linka funkční. • Proveďte test faxu, abyste ověřili, zda telefonní linka funguje a je zapojena do správného portu (viz část Provedení testu faxu na stránce 152).

Problém	Příčina	Řešení
Zařízení neodpovídá na příchozí faxová volání.	Je možné, že při příjmu volání dochází k rušení zařízení službou hlasových zpráv.	Proveďte některý z těchto kroků: • Deaktivujte službu hlasových zpráv. • Získejte telefonní linku, která bude určena pouze pro faxové volání. • Nastavte režim odpovědi zařízení na hodnotu **Ruční**. V ručním režimu je nutné spustit příjem faxu ručně. • Zachovejte nastavení zařízení na automatický režim a snižte počet zazvonění u zařízení na hodnotu nižší než počet zazvonění u hlasové pošty. Zařízení odpovídá na všechna příchozí volání.
	Je možné, že v zařízení došel papír a paměť je zaplněna.	Znovu naplňte vstupní zásobník medií. Stiskněte tlačítko OK. Zařízení vytiskne všechny faxy, které byly uloženy v paměti, a potom obnoví příjem faxových volání.
Faxy se netisknou.	Vstupní zásobník médií je prázdný.	Vložte média. Faxy přijaté v době, kdy je vstupní zásobník prázdný, jsou uloženy do paměti a vytištěny po doplnění zásobníku.
	Zařízení nalezlo chybu.	Podívejte se na chybovou zprávu na ovládacím panelu a potom vyhledejte informace v části Chybové zprávy faxu na stránce 146.
	Faxové číslo odesílatele je na seznamu nevyžádaných faxů.	Zkontrolujte seznam nevyžádaných faxů a odeberte dané číslo.
	Funkce soukromého příjmu je zapnutá.	Vypněte funkci soukromého příjmu nebo si získejte přístup k uloženým faxům pomocí přednastaveného kódu PIN.
Faxy se netisknou na jednu stránku, ale na dvě.	Pravděpodobně není správně nastavena možnost automatického zmenšení.	Zapněte nastavení automatického zmenšení.
	Příchozí faxy pravděpodobně byly odeslány na médiích většího formátu.	Nastavením automatického zmenšení umožníte, aby se větší stránky vytiskly na jednu stranu.
Přijaté faxy jsou příliš světlé, prázdné nebo mají špatnou kvalitu tisku.	V zařízení není dostatek toneru pro tisk faxu.	Zařízení uloží naposledy vytištěné faxy. (Velikost paměti, která je k dispozici, určuje skutečný počet faxů uložených pro opakovaný tisk.) Co nejdříve vyměňte tiskovou kazetu a pak vytiskněte fax znovu.
	Odeslaný fax byl příliš světlý.	Kontaktujte odesílatele a požádejte ho o opakované odeslání faxu po změně nastavení kontrastu.

Potíže s výkonem

Problém	Příčina	Řešení
Přenos a příjem faxů jsou velmi pomalé.	Fax je pravděpodobně příliš složitý, například obsahuje mnoho obrázků.	Odeslání nebo příjem faxů náročných na zpracování trvá delší dobu. Rychlost přenosu můžete zvýšit rozdělením delších faxů do více úloh a snížením hodnot rozlišení.
	Přijímající faxové zařízení má pravděpodobně pomalý modem.	Zařízení může fax odesílat pouze s nejvyšší rychlostí modemu, kterou přijímající faxový přístroj dokáže přijmout.
	Rozlišení, ve kterém byl fax odeslán nebo je přijímán, může být příliš vysoké.	V případě přijímání faxu zavolejte odesílateli a požádejte ho o snížení rozlišení a opakované odeslání faxu. Při odesílání faxu nastavte nižší rozlišení a odešlete jej znovu.
	Na telefonní lince se může vyskytovat šum.	Zavěste a odešlete fax znovu. Obraťte se na telefonní společnost a požádejte její pracovníky o kontrolu telefonní linky. Pokud je fax odesílán přes digitální telefonní linku, kontaktujte poskytovatele služby.
	Fax je odesílán jako mezinárodní volání.	Při přenosu faxových úloh do zahraničí vytvořte větší časovou rezervu.
	Původní dokument má barevné pozadí.	Znovu vytiskněte původní dokument s bílým pozadím a potom fax znovu odešlete.
Protokoly činností faxu nebo sestavy faxových volání se tisknou v nevhodný čas.	Nastavení protokolu činností faxu nebo sestav faxových volání nejsou správná.	Vytiskněte konfigurační stránku a zkontrolujte čas, kdy se sestavy tisknou.
Zvuky zařízení jsou příliš hlasité nebo příliš tiché.	Nastavení hlasitosti nemusí být správné.	Upravte nastavení hlasitosti zařízení.

13 Foto

POZNÁMKA: Tato část se týká pouze zařízení HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou).

- Vložení paměťové karty
- Změna výchozího nastavení pro práci s paměťovou kartou
- Tisk fotografií přímo z paměťové karty
- Tisk listu miniatur fotografií na paměťové kartě
- Tisk a skenování fotografií ze zkušebního listu

Vložení paměťové karty

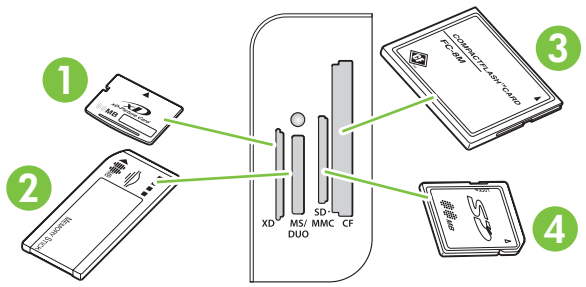
Zařízení HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou) umožňuje čtení následujících typů paměťových karet:

- CompactFlash (CF) typ 1 a typ 2
- Memory Stick, Memory Stick PRO a Memory Stick Duo
- Multi Media Card (MMC)
- Secure Digital (SD),
- xD Picture Card

Čtečka paměťových karet tiskárny HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou) rozpozná při tisku pomocí ovládacího panelu jen soubory formátu JPEG. Chcete-li tisknout jiné typy souborů, je třeba provést jeden z následujících kroků:

- Použijte software, například program Photosmart Premier uložený na disku CD-ROM. Pokyny najdete v online nápovědě k softwaru.
- Uživatelé operačního systému Windows: Pomocí aplikace Průzkumník systému Windows přesuňte jiné typy souborů do počítače a vytiskněte je z počítače.

Použijte příslušnou patici paměťové karty zařízení HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou). Správnou patici vyhledáte pomocí následujícího obrázku.



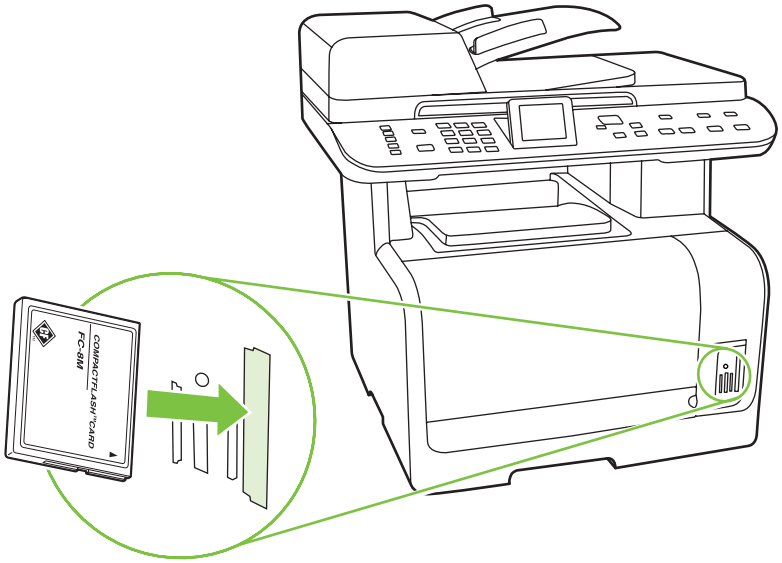
1	patice pro paměťové karty xD
2	patice pro paměťové karty Memory Stick, Memory Stick PRO a Memory Stick Duo
3	patice pro paměťové karty CompactFlash
4	patice pro paměťové karty Secure Digital a MultiMedia

Vložení a vyjmutí paměťové karty

POZNÁMKA: Zařízení HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou) rozpozná paměťové karty až do velikosti 2 GB.

1. Zatlačením do správné paměťové patice usaďte paměťovou kartu.

   POZNÁMKA: V zařízení nelze pracovat se dvěma paměťovými kartami současně. Pokud vložíte více paměťových karet, zobrazí zařízení chybové hlášení.

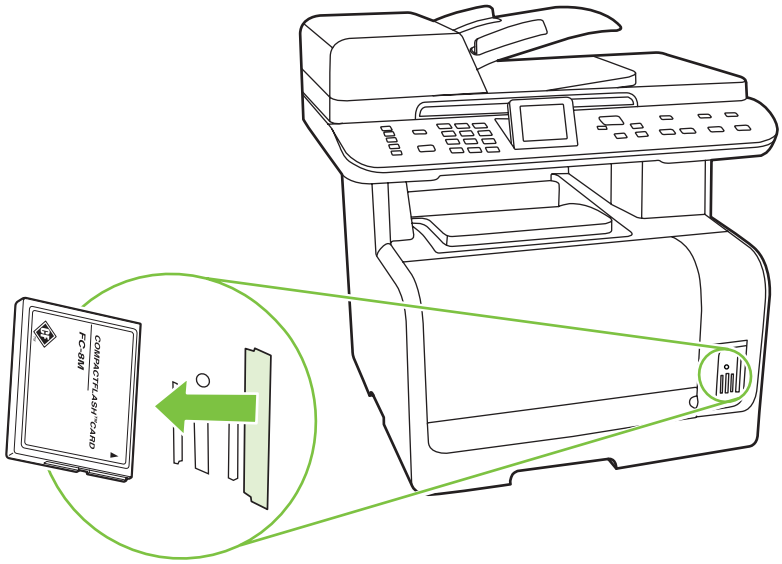


2. Zařízení přečte kartu a na ovládacím panelu zobrazí zprávu **Na kartě bylo nalezeno X fotografií**, kde *X* je počet rozpoznaných souborů ve formátu JPEG nalezených na paměťové kartě.

   Po několika sekundách se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva **Fotografie**. Nyní můžete fotografie ze zařízení HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou) vytisknout. Viz část Tisk fotografií přímo z paměťové karty na stránce 164.

3. Uchopte kartu a jemným tahem směrem ven ji vyjměte z patice paměťové karty.

△ **UPOZORNĚNÍ:** Abyste zabránili poškození souborů uložených na kartě, nevyjímejte paměťovou kartu v době, kdy je zpracovávána zařízením. Před vyjmutím paměťové karty vyčkejte, dokud kontrolka LED vedle patic paměťových karet nepřestane blikat. Jakmile kontrolka LED zůstává nepřetržitě rozsvícená, můžete paměťovou kartu bezpečně vyjmout.



Změna výchozího nastavení pro práci s paměťovou kartou

Zařízení HP LaserJet CM1312 (model s faxem a fotografickou paměťovou kartou) je dodáváno s výchozím nastavením, které můžete při tisku z ovládacího panelu zařízení změnit.

POZNÁMKA: Výchozí nastavení zůstane zvolené, dokud je nezměníte a neuložíte. Informace o tom, jak nastavení pro určitou úlohu tisku fotografií dočasně změnit, najdete v části Tisk fotografií přímo z paměťové karty na stránce 164.

1. Stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení fotografií** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte jednu z následujících položek nabídky a potom stiskněte tlačítko OK.
   - **Výchozí velikost obrázku**: Výchozí velikost obrázku pro fotografie.
   - **Výchozí nastavení kontrastu**: Umožňuje změnit nastavení jasu pro obrázek, který tisknete.
   - **Výchozí počet kopií**: Změňte požadovaný počet kopií.
   - **Výchozí barva výstupu**: Nastavte barevný nebo černobílý tisk.
   - **Obnovit výchozí**: Tato možnost slouží k obnovení veškerých výchozích výrobních nastavení fotografií.
4. Pomocí tlačítek se šipkami změňte nastavení a potom stisknutím tlačítka OK uložte změnu nebo stisknutím tlačítka X opusťte nabídku bez uložení změn.
5. Zopakujte tyto kroky pro každou položku nabídky, kterou chcete změnit.

Tisk fotografií přímo z paměťové karty

Pomocí ovládacího panelu můžete tisknout přímo z paměťové karty a měnit nastavení tiskové úlohy.

Tisk jednotlivých fotografií z paměťové karty

1. Vložte paměťovou kartu do zařízení. Zobrazí se **Fotografie**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Snadný tisk** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Jedna fotografie** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami nebo pomocí numerické klávesnice proveďte výběr u každé z následujících položek nabídky a potom stiskněte tlačítko OK.
   - **Zadejte číslo fotografie.**: Vyberte jednotlivou fotografii pro tisk. Fotografie jsou očíslované počínaje číslem 1.
   - **Výběr velikosti obrázku**: Nastavte velikost tištěného obrázku.
   - **Výběr formátu papíru**: Vyberte formát média.
   - **Výběr typu papíru**: Vyberte typ média.
   - **Počet kopií**: Nastavte počet kopií pro tisk (1 až 99).
5. Po zobrazení zprávy **[OK]** se spustí tisk, na displeji ovládacího panelu stiskněte tlačítko OK. Stisknutím tlačítka X zavřete nabídku bez vytištění.

Tisk skupiny fotografií z paměťové karty

1. Vložte paměťovou kartu do zařízení. Zobrazí se **Fotografie**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Snadný tisk** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Rozsah fotografií** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami nebo pomocí numerické klávesnice proveďte výběr u každé z následujících položek nabídky a potom stiskněte tlačítko OK.
   - **Vyberte první fotografii**: Vyberte první fotografii v rozsahu fotografií pro tisk. Fotografie jsou očíslované počínaje číslem 1.
   - **Vyberte poslední fotografii**: Vyberte poslední fotografii v rozsahu fotografií pro tisk.
   - **Výběr velikosti obrázku**: Nastavte velikost tištěného obrázku.
   - **Výběr formátu papíru**: Vyberte formát média.
   - **Výběr typu papíru**: Vyberte typ média.
   - **Počet kopií**: Nastavte počet kopií pro tisk (1 až 99).
5. Po zobrazení zprávy **[OK]** se spustí tisk, na displeji ovládacího panelu stiskněte tlačítko OK. Stisknutím tlačítka X zavřete nabídku bez vytištění.

Tisk všech fotografií na paměťové kartě

1. Vložte paměťovou kartu do zařízení. Zobrazí se **Fotografie**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Snadný tisk** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Všechny fotografie (# - #)** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami proveďte výběr u každé z následujících položek nabídky a potom stiskněte tlačítko OK.
   - **Výběr velikosti obrázku**: Nastavte velikost tištěného obrázku.
   - **Výběr formátu papíru**: Vyberte formát média.
   - **Výběr typu papíru**: Vyberte typ média.
   - **Počet kopií**: Nastavte počet kopií pro tisk (1 až 99).
5. Po zobrazení zprávy **[OK]** se spustí tisk, na displeji ovládacího panelu stiskněte tlačítko OK. Stisknutím tlačítka X zavřete nabídku bez vytištění.

Tisk listu miniatur fotografií na paměťové kartě

Pomocí ovládacího panelu lze vytisknout list miniatur všech fotografií na paměťové kartě.

1. Vložte paměťovou kartu do zařízení. Viz část Vložení paměťové karty na stránce 160. Zobrazí se zpráva **Fotografie**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Miniatura** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte buď položku **Rychlý** nebo **Nejlepší** a potom stiskněte tlačítko OK. Stisknutím tlačítka X zavřete nabídku bez vytištění.

Tisk a skenování fotografií ze zkušebního listu

Zobrazení náhledů obrázků a tisk fotografií ze zkušebního listu. Zkušební list může obsahovat až 20 obrázků. Tato funkce byla optimalizována a testována pro použití s originálními tonery společnosti HP.

1. Vložte paměťovou kartu do zařízení. Zobrazí se **Fotografie**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Možnosti** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nátisk** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Tisknout nátisk** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pokud je na paměťové kartě více než 20 souborů JPEG, vyberte pomocí tlačítek se šipkami jednu z následujících položek nabídky a potom stiskněte tlačítko OK.
   - **Všechny fotografie (#-#)**: # představuje počet souborů JPEG, které zařízení zjistilo na kartě. Při zvolení této možnosti se vytisknou všechny soubory JPEG nalezené na paměťové kartě. Dalším stisknutím tlačítka OK potvrďte tiskovou úlohu.
   - **Posledních 20 fotografií**: Pokud zvolíte tuto možnost, vytiskne se z paměťové karty posledních 20souborů (podle abecedy) typu JPEG.
   - **Vlastní**: Tisk jedné či více fotografií spustíte stisknutím tlačítka OK.
6. Po vytisknutí nátisku vybarvěte tmavomodrým nebo černým perem bublinu pod každým obrázkem, který chcete vytisknout. Označte také bubliny, které určují rozložení obrázku a typ média.
7. Nátisk položte na skleněnou desku přední stranou dolů. Levý horní roh dokumentu by se měl nacházet v rohu, který je na skeneru označen ikonou.
8. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Fotografie.
9. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Možnosti** a potom stiskněte tlačítko OK.
10. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nátisk** a potom stiskněte tlačítko OK.
11. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Skenovat nátisk** a potom stiskněte tlačítko OK. Zařízení naskenuje zkušební list a vytiskne označené fotografie. Opakujte kroky 7 až 11 pro každý nátisk.

POZNÁMKA: Fotografie tištěné pomocí zkušebního listu lze tisknout jen barevně.

Soubory JPEG na paměťové kartě jsou zobrazeny v pořadí podle abecedy. Pokud neznáte pořadí fotografií na paměťové kartě, můžete vytisknout stránku se seznamem fotografií.

Fotografie jsou tištěné barevně i v případě, že je barevné kopírování v zařízení vypnuto.

14 Správa a údržba zařízení

- Informační stránky
- HP ToolboxFX
- Implementovaný webový server
- Používání softwaru HP Web Jetadmin
- Funkce zabezpečení
- Správa spotřebního materiálu

Informační stránky

Informační stránky jsou uloženy v paměti zařízení. Tyto stránky napomáhají při zjišťování chyb zařízení a jejich řešení.

POZNÁMKA: Jestliže při instalaci nebyl správně nastaven jazyk zařízení, lze nastavení ručně změnit tak, aby se tyto stránky tiskly v jednom z podporovaných jazyků. Změňte jazyk pomocí nabídky **Nastavení systému** ovládacího panelu nebo implementovaného webového serveru. Viz část Ovládací panel na stránce 9.

Popis stránky	Tisk stránky
Konfigurační stránka Zobrazuje aktuální nastavení a vlastnosti zařízení.	1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nastavení. 2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko OK. 3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestava konfigurace** a potom stiskněte tlačítko OK. Vytiskne se také druhá stránka (pouze modely s podporou faxu). Na této stránce poskytuje část **Nastavení faxu** podrobné informace o nastavení faxu v zařízení.
Stránka stavu spotřebního materiálu Zobrazuje zbývající životnosti tiskové kazety HP, přibližný zbývající počet stran, počet vytištěných stran a další informace o spotřebním materiálu.	1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nastavení. 2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko OK. 3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Stav spotřebního materiálu** a potom stiskněte tlačítko OK.
Seznam písem PCL, PCL 6 nebo PS Ukazuje, která písma jsou právě nainstalovaná v zařízení.	1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nastavení. 2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko OK. 3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Seznam písem PCL**, **Seznam písem PS** nebo **Seznam písem PCL6** a potom stiskněte OK.
Ukázková stránka Obsahuje příklady textu a grafiky.	1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nastavení. 2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko OK. 3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Ukázková stránka** a potom stiskněte tlačítko OK.
Protokol událostí	Protokol událostí můžete vytisknout pomocí nástroje HP ToolboxFX, implementovaného webového serveru nebo programu HP Web Jetadmin. Další informace získáte v části HP ToolboxFX na stránce 170 nebo Implementovaný webový server na stránce 182 a v nápovědě k programu Web Jetadmin.

Popis stránky	Tisk stránky
Stránka využití Zobrazuje počet jednostranných a oboustranných listů a průměrné procento pokrytí stránky.	1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nastavení. 2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko OK. 3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Stránka využití** a potom stiskněte tlačítko OK.
Strukt. nabídky Zobrazuje nabídky ovládacího panelu.	1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nastavení. 2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko OK. 3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Strukt. nabídky** a potom stiskněte tlačítko OK.
Sestava sítě Obsahuje síťová nastavení zařízení.	1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nastavení. 2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku Sestavy a potom stiskněte tlačítko OK. 3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestava sítě** a potom stiskněte tlačítko OK.
Faxové sestavy (pouze modely s podporou faxu)	Informace o sestavách a protokolech faxu najdete v části Protokoly a sestavy faxu na stránce 149.

HP ToolboxFX

HP ToolboxFX je program, pomocí něhož lze provádět následující úlohy:

- kontrola stavu zařízení,
- konfigurace nastavení zařízení,
- Konfigurace výstražných upozornění,
- zobrazení informací o řešení potíží,
- zobrazení elektronické dokumentace.

Program HP ToolboxFX lze spustit pouze v případě, že je zařízení připojeno přímo k počítači nebo k síti. Chcete-li používat program HP ToolboxFX, je třeba provést úplnou instalaci softwaru.

POZNÁMKA: HP ToolboxFX není podporován operačními systémy Windows 2000, Windows Server 2003, Windows XP (64bitová verze) nebo Macintosh. Chcete-li používat nástroj HP ToolboxFX, je nutné v počítači nainstalovat protokol TCP/IP.

Použití softwaru HP ToolboxFX není podmíněno přístupem k Internetu.

Zobrazení nástroje HP ToolboxFX

Nástroj HP ToolboxFX lze spustit jedním z následujících postupů:

- Na hlavním panelu systému Windows poklepejte na ikonu HP ToolboxFX ().
- Na hlavním panelu systému Windows klepněte postupně na tlačítko **Start**, položku **Programy** (nebo **Všechny programy** v systému Windows XP a Vista) a následně na položky **HP**, **HP Color LaserJet CM1312 MFP Series** a **HP ToolboxFX**.

Stav

Složka **Stav** obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Stav zařízení**. Tato stránka informuje například o okolnostech souvisejících se stavem zařízení, jako je uvíznutý papír nebo prázdný zásobník. Po odstranění potíží klepněte na položku **Obnovit stav**. Provede se aktualizace stavu zařízení.
- **Stav spotřebního materiálu**. Tato stránka slouží k zobrazení podrobností, například přibližného zbývajícího množství toneru v tiskové kazetě vyjádřeného v procentech a počtu stránek, které dosud byly vytištěny pomocí aktuální tiskové kazety. Na stránce jsou také uvedeny odkazy, pomocí kterých lze objednat spotřební materiál nebo vyhledat informace týkající se recyklace.
- **Konfigurace zařízení**. Zobrazí podrobný popis aktuální konfigurace zařízení, včetně informací o velikosti nainstalované paměti a nainstalovaných doplňkových zásobnících.
- **Přehled sítě**. Zobrazí podrobný popis aktuální konfigurace sítě, včetně adresy IP a stavu sítě.
- **Tisk informačních stránek**. Tisk konfigurační stránky a dalších informační stránek, například stránky stavu spotřebního materiálu. Viz část Informační stránky na stránce 168.
- **Protokol úloh použití barev.** Zobrazuje informace o použití barev zařízením.
- **Protokol událostí**. Zobrazí se historie chyb zařízení. Poslední chyba je uvedena jako první.

Protokol událostí

Protokol událostí je tabulka tvořená čtyřmi sloupci, do které jsou protokolovány události sloužící uživatelům pro referenci. Protokol obsahuje kódy odpovídající chybovým zprávám, které se zobrazují na displeji ovládacího panelu zařízení. Číslo uvedené ve sloupci Počet stran označuje celkový počet stran vytištěných v zařízení do doby, než došlo k chybě. Protokol událostí obsahuje také stručný popis chyby. Další informace o chybových zprávách najdete v části Zprávy ovládacího panelu na stránce 201.

Upozornění

Karta **Upozornění** nástroje HP ToolboxFX obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Nastavení upozornění o stavu**: U zařízení je možné nastavit odesílání automatických upozornění při určitých událostech, jako je například malé množství toneru.
- **Nastavení e-mailových upozornění**: U zařízení je možné nastavit odesílání e-mailových zpráv s upozorněním při určitých událostech, jako je například malé množství toneru.

Nastavení stavových upozornění

Pomocí nástroje HP ToolboxFX můžete nastavit zařízení tak, aby v případě určitých událostí byla do počítače odeslána automatická upozornění. Spouštěcí událostí pro tato upozornění může být například uvíznutý papír, malé množství toneru v tiskových kazetách HP, použití tiskové kazety od jiného výrobce než HP, prázdný vstupní zásobník a specifická chybová hlášení.

Vyberte upozornění pomocí automatického okna, ikony na hlavním panelu nebo obě možnosti. Automatické upozornění se zobrazí pouze v případě, že zařízení tiskne z počítače, ve kterém upozornění nastavíte.

Slouží ke změně nastavení možnosti **Limit nedostatku toneru**, která určuje hladinu toneru, jež vyvolá upozornění na docházející toner (nachází se na stránce **Nastavení systému** .

POZNÁMKA: Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

Nastavení e-mailových upozornění

Tento nástroj lze použít pro konfiguraci až dvou e-mailových adres k zasílání zpráv s upozorněním v případě výskytu určitých událostí. Pro každou z těchto e-mailových adres je navíc možné zadat jiné události. Zadejte údaje o e-mailovém serveru, který bude odesílat e-mailové zprávy s upozorněními týkajícími se zařízení.

POZNÁMKA: E-mailová upozornění můžete konfigurovat pouze tak, aby byla odesílána ze serveru, který nevyžaduje ověření uživatele. Pokud poštovní server vyžaduje přihlášení zadáním uživatelského jména a hesla, e-mailová upozornění nelze aktivovat.

POZNÁMKA: Provedené změny se projeví až po klepnutí na tlačítko **Použít**.

Informace o produktu

Složka **Informace o produktu** obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Ukázkové stránky**: Vytiskne stránky zobrazující kvalitu barevného tisku a celkovou charakteristiku tisku zařízení.

Fax

Kartu **Fax** nástroje HP ToolboxFX používejte při provádění faxových úloh z počítače. Karta **Fax** obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Příjem faxů**. Nastavení režimu příjmu faxu.
- **Telefonní seznam faxu**: Umožňuje přidat, upravit a odstranit položky telefonního seznamu zařízení.
- **Protokol odeslání faxu**: Zobrazuje všechny faxy, které byly v poslední době ze zařízení odeslány.
- **Protokol příjmu faxu**: Zobrazuje všechny faxy, které byly v poslední době zařízením přijaty.
- **Nevyžádané faxy**. Umožňuje přidat, odstranit nebo zobrazit blokovaná čísla faxu.
- **Vlastnosti faxových dat**: Slouží ke správě prostoru používaného k ukládání faxů v počítači. Tato nastavení platí pouze tehdy, pokud jste v počítači vybrali vzdálené odesílání a přijímání faxů.

Příjem faxů

Při příjmu faxů jsou k dispozici následující možnosti:

- Vytisknout fax. Můžete také vybrat možnost, že se na počítači zobrazí zpráva informující o vytisknutí faxu.
- Předat přijatý fax dál na jiný faxový přístroj.

Další informace o faxových úlohách najdete v části Fax (pouze modely s faxem) na stránce 109.

POZNÁMKA: Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

Telefonní seznam faxu

Telefonní seznam faxu nástroje HP ToolboxFX lze použít k přidávání a odebírání jednotlivců nebo skupin v seznamu rychlých voleb, k importu telefonních seznamů z nejrůznějších zdrojů a k aktualizaci a údržbě seznamu kontaktů.

- Chcete-li přidat do seznamu rychlých voleb jeden kontakt, vyberte řádek požadovaného čísla rychlé volby. V okně **Jméno kontaktu** zadejte jméno kontaktu. V okně **Faxové číslo** zadejte faxové číslo. Klepněte na položku **Přidat**.
- Chcete-li přidat do seznamu rychlého vytáčení skupinu kontaktů, vyberte řádek požadovaného čísla rychlé volby. Klepněte na možnost **Přidat skupinu**. Poklepejte na jméno kontaktu v seznamu na levé straně, kontakt se přesune do seznamu skupiny vpravo. Případně můžete vybrat jméno na levé straně a klepnutím na příslušnou šipku přesunout tento kontakt do seznamu skupiny vpravo. Tyto dvě metody můžete použít také pro přesouvání kontaktů z pravé strany na levou. Po vytvoření skupiny zadejte v okně **Název skupiny** název skupiny a poté klepněte na tlačítko **OK**.
- Chcete-li upravit stávající individuální záznam rychlé volby, klepněte kdekoli na řádek obsahující název kontaktu. Tím tento řádek vyberete. Pak klepněte na tlačítko **Aktualizovat**. Zadejte změny do odpovídajících oken a klepněte na tlačítko **OK**.
- Chcete-li upravit existující záznam rychlé volby skupiny, klepněte kdekoli na řádek obsahující název skupiny. Tím tento řádek vyberete. Pak klepněte na tlačítko **Aktualizovat skupinu**. Proveďte požadované změny a klepněte na tlačítko **OK**.

- Chcete-li ze seznamu rychlých voleb odstranit záznam, vyberte příslušnou položku a klepněte na tlačítko **Odstranit**.
- Chcete-li záznamy rychlých voleb přesunout, vyberte záznam a klepněte na tlačítko **Přesunout** nebo vyberte možnost **Přesunout** a poté v dialogovém okně určete příslušný záznam. Vyberte možnost **Další prázdný řádek** nebo zadejte číslo řádku, kam chcete záznam přesunout.

POZNÁMKA: Pokud zadáte řádek, který je obsazený, nový záznam přepíše původní záznam na tomto řádku.

- Chcete-li importovat kontakty z telefonního seznamu v programu Lotus Notes, Outlook nebo Outlook Express, klepněte na tlačítko **Import / Export telefonního seznamu**. Vyberte možnost **Importovat** a klepněte na tlačítko **Další**. Vyberte požadovaný program, přejděte k příslušnému souboru a klepněte na tlačítko **Dokončit**. Chcete-li exportovat kontakty z telefonního seznamu, klepněte na tlačítko **Import / Export telefonního seznamu**. Vyberte možnost **Exportovat** a klepněte na tlačítko **Další**. Zadejte název souboru nebo vyhledejte soubor, do kterého chcete kontakty exportovat, a klepněte na tlačítko **Dokončit**. Můžete také vybrat jednotlivé záznamy z telefonního seznamu a neimportovat celý telefonní seznam.
- Chcete-li odstranit všechny záznamy, klepněte na možnost **Odstranit vše** a potom klepněte na tlačítko **Ano**.

Můžete zadávat číslice, ale také tyto znaky platné pro faxová čísla:

- (
-)
- +
- -
- *
- #
- R
- W
- .
- ,
- <pozice>

POZNÁMKA: Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

Další informace o faxech najdete v části Fax (pouze modely s faxem) na stránce 109.

Protokol odeslání faxu

Protokol odeslání faxu v programu HP ToolboxFX uvádí všechny faxy odeslané v poslední době a informace o nich, včetně data a času odeslání, čísla úlohy, čísla faxu, počtu stran a výsledků.

Klepnutím na libovolné záhlaví sloupce v protokolu odeslání faxu nastavíte řazení informací podle tohoto sloupce vzestupně nebo sestupně.

Sloupec **Výsledek** obsahuje informace o stavu faxu. Pokud pokus o odeslání faxu nebyl úspěšný, tento sloupec obsahuje popis důvodu, proč nebyl fax odeslán.

Další informace o faxech najdete v části Fax (pouze modely s faxem) na stránce 109.

Protokol přijetí faxu

Protokol příjmu faxu v programu HP ToolboxFX uvádí všechny faxy přijaté v poslední době a informace o nich včetně data a času přijetí, čísla úlohy, čísla faxu, počtu stran, výsledků a zmenšený obraz faxu.

Protokol příjmu faxu lze používat k blokování budoucích faxů. Zaškrtněte políčko **Blokovat fax** vedle přijatého faxu uvedeného v protokolu.

Při přijetí faxu do počítače připojeného k zařízení obsahuje fax odkaz **Zobrazit**. Klepnutím na tento odkaz otevřete novou stránku, která obsahuje informace o tomto faxu.

Klepnutím na libovolné záhlaví sloupce v protokolu příjmu faxu nastavíte řazení informací podle tohoto sloupce vzestupně nebo sestupně.

Sloupec **Výsledek** obsahuje informace o stavu faxu. Pokud pokus o odeslání faxu nebyl úspěšný, tento sloupec obsahuje popis důvodu, proč nebyl fax přijat.

POZNÁMKA: Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

Další informace o faxech najdete v části Fax (pouze modely s faxem) na stránce 109.

Nevyžádané faxy

Karta **Nevyžádané faxy** obsahuje seznam všech čísel, která jsou blokována. Na této kartě můžete přidávat, upravovat nebo odstraňovat čísla blokovaných faxů.

Nápověda

Složka **Nápověda** obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Řešení potíží**: Umožňuje zobrazit témata nápovědy týkající se odstraňování potíží, tisk stránek pro odstraňování potíží, vyčistit zařízení a otevřít paletu základních barev sady Microsoft Office. Další informace o základních barvách sady Microsoft Office najdete v části Shoda barev na stránce 90.
- **Papír a tisková média**: Tisk informací, jak dosáhnout optimálních výsledků při používání zařízení s různými typy papíru a tiskových médií.
- **Nástroje pro barevný tisk**: Slouží k otevření palety základních barev sady Microsoft Office nebo úplné palety barev s přiřazenými hodnotami RGB. Další informace o základních barvách sady Microsoft Office najdete v části Shoda barev na stránce 90. Nástroj HP Basic Color Match umožňuje upravit barvy bodů ve výstupu tisku.

- **Animované ukázky**. Zobrazení animovaných ukázek obvyklých postupů řešení potíží.
- **Uživatelská příručka**. Zobrazení informací o využití zařízení, záruce, technických údajích a podpoře. Uživatelská příručka je k dispozici ve formátech HTML a PDF.

Nastavení systému

Karta **Nastavení systému** nástroje HP ToolboxFX obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Informace o zařízení**: Obsahuje informací o zařízení, jako například popis zařízení a jméno kontaktní osoby.
- **Manipulace s papírem**: Slouží k nastavení možností zařízení týkajících se papíru, tj. například výchozí formát a typ.
- **Kvalita tisku**: Slouží ke změně nastavení kvality tisku zařízení.
- **Hustota tisku**: Slouží ke změně nastavení hustoty barev tisku, jako kontrast, zvýraznění barev, střední tóny barev a stíny.
- **Typy papíru**: Slouží ke změně nastavení režimu tisku pro různé typy médií, jako je hlavičkový papír, děrovaný papír nebo lesklý papír.
- **Nastavení systému**. Slouží ke změně nastavení systému, jako je funkce obnovení po uvíznutí papíru nebo funkce automatického pokračování. Slouží ke změně nastavení možnosti **Limit nedostatku toneru**, která určuje hladinu toneru, jež vyvolá automaticky otevírané upozornění na docházející toner.
- **Servis**: Možnost přístupu k různým procedurám pro údržbu zařízení.
- **Dotazování zařízení**. Slouží ke změně nastavení dotazování zařízení, které určuje, jak často nástroj HP ToolboxFX shromažďuje data ze zařízení.
- **Ukládání a obnovení nastavení**: Slouží k uložení aktuálních nastavení zařízení do souboru v počítači. Z tohoto souboru pak lze načíst identická nastavení v jiném zařízení nebo provést pozdější obnovu nastavení stávajícího zařízení.
- **Heslo**: Můžete nastavit, změnit nebo vymazat bezpečnostní heslo zařízení (viz Zapnutí ochrany heslem z ovládacího panelu na stránce 183).

Informace o zařízení

Na stránce Informace o zařízení jsou uloženy údaje o zařízení pro pozdější použití. Informace zadané do polí na této stránce se zobrazí na stránce Konfigurace. Do jednotlivých polí můžete zadávat libovolné znaky.

POZNÁMKA: Provedené změny se projeví až po klepnutí na tlačítko **Použít**.

Manipulace s papírem

Tyto možnosti slouží ke konfiguraci výchozího nastavení. Další informace naleznete v části Použití nabídek ovládacího panelu na stránce 12.

Pro řízení tiskových úloh v okamžiku, kdy v zařízení dojde zásoba médií, jsou k dispozici následující možnosti:

- Výběr možnosti **Čekat na vložení papíru**.
- Možnost **Storno** v rozevíracím seznamu **Akce při spotřebování papíru** umožňuje zrušit tiskovou úlohu.
- Zvolením položky **Nahradit** v rozevíracím seznamu **Akce při nedost. pap.** odešlete tiskovou úlohu do jiného zásobníku papíru.

Údaj v poli **Časový limit při spotřebování papíru** určuje, jak dlouho má zařízení vyčkat, než začne provádět vybranou akci. Do tohoto pole lze zadat počet sekund v rozmezí od 0 do 3600.

POZNÁMKA: Provedené změny se projeví až po klepnutí na tlačítko **Použít**.

Kvalita tisku

Tyto možnosti slouží ke zdokonalení vzhledu tiskových úloh. Další informace naleznete v části Ovládací panel na stránce 9.

Kalibrace barev

- **Kalibrace při zapnutí**. Určete, zda se má zařízení po spuštění kalibrovat.
- **Časování kalibrace**: Zadejte, jak často se má zařízení kalibrovat.
- **Režim kalibrace**: Určuje typ kalibrace, která má být použita u zařízení.
  - **Normálně**
  - **Úplná (pomalejší)**

    Úplná kalibrace zdokonaluje barevnou přesnost fotografií vytištěných na fotografickém papíru HP pro barevné laserové tiskárny formátu 100 × 150 mm (4 × 6 palců) .
- **Kalibrovat hned**: Po výběru této možnosti bude ihned provedena kalibrace zařízení.

POZNÁMKA: Provedené změny se projeví až po klepnutí na tlačítko **Použít**.

Hustota tisku

Toto nastavení slouží k provádění jemných úprav množství jednotlivých barev toneru, které jsou použity k tisku dokumentů.

- **Kontrasty**. Kontrast představuje rozdíl mezi zobrazením světlých (výrazných) barev a tmavých barev či stínů. Chcete-li zvýšit celkový rozdíl mezi světlými a tmavými barvami, nastavte v poli **Kontrasty** vyšší hodnotu.
- **Světlé tóny**. Světlé tóny jsou ty barvy, které jsou blízké bílé. Jestliže chcete ztmavit výrazné barvy, zvyšte hodnotu pro **Světlé tóny**. Tyto úpravy nebudou mít vliv na barvy středních tónů nebo na stíny.

- **Střední tóny**: Střední tóny jsou barvy, které se nacházejí uprostřed mezi bílou a tmavou barvou. Chcete-li střední tóny ztmavit, zvyšte hodnotu v poli **Střední tóny**. Tato úprava neovlivní zvýraznění a barvy stínu.
- **Stíny**. Stíny jsou barvy, které se téměř blíží tmavé barvě. Pokud chcete ztmavit stíny barev, zvyšte hodnotu nastavení pro **Stíny**. Tyto úpravy nebudou mít vliv na výrazné barvy nebo na střední tóny barev.

Typy papíru

Tyto možnosti slouží ke konfiguraci režimů tisku, které odpovídají jednotlivým typům médií. Chcete-li obnovit výchozí nastavení výrobce u všech režimů, vyberte možnost **Obnovit režimy**.

POZNÁMKA: Provedené změny se projeví až po klepnutí na tlačítko **Použít**.

Systémová nastavení

Možnosti systémových nastavení na panelu HP ToolboxFX slouží ke konfiguraci globálního nastavení pro kopírování, faxování, skenování a tisk (například obnovení po uvíznutí nebo automatické pokračování).

POZNÁMKA: Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

Servis

Během tisku se uvnitř zařízení mohou hromadit částečky papíru, prachu a toneru. Časem mohou tyto částečky způsobovat problémy s kvalitou tisku, například skvrny nebo rozmazávání. Nástroj HP ToolboxFX nabízí snadný způsob vyčištění dráhy papíru. Další informace naleznete v části Čištění zařízení na stránce 190.

Dotazování zařízení

Vypnutím dotazování zařízení v nástroji HP ToolboxFX snížíte datový provoz v síti, nebudou pak ale k dispozici některé funkce nástroje HP ToolboxFX: automatická upozornění, aktualizace protokolů faxu, schopnost přijímat faxy do tohoto počítače a skenování pomocí tlačítka Skenovat do.

POZNÁMKA: Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

Nastavení tisku

Karta **Nastavení tisku** nástroje HP ToolboxFX obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Tisk**. Slouží ke změně nastavení tisku výchozího zařízení, jako je počet kopií a orientace papíru.
- **PCL5**. Umožňuje zobrazit a změnit nastavení PCL5.
- **PostScript**: Umožňuje zobrazení a změnu nastavení jazyka tiskárny PostScript.
- **Fotografie**. Změnou nastavení lze povolit nebo zakázat patice pro fotografické paměťové karty (pouze modely s fotografickými kartami).

Tisk

Použijte tyto možnosti ke konfiguraci nastavení pro všechny funkce tisku. Jedná se o možnosti, které jsou k dispozici na ovládacím panelu. Další informace naleznete v části Použití nabídek ovládacího panelu na stránce 12.

POZNÁMKA: Provedené změny se projeví až po klepnutí na tlačítko **Použít**.

PCL5

Tyto možnosti lze využít pro konfiguraci nastavení při použití jazyka tiskárny PCL.

POZNÁMKA: Provedené změny se projeví až po klepnutí na tlačítko **Použít**.

PostScript

Tuto možnost použijte v případě, že pro tisk využíváte jazyk PostScript. Jestliže je vybrána možnost **Tisknout postskriptové chyby**, vytiskne se při výskytu chyby související s jazykem PostScript automaticky stránka s popisem chyb jazyka PostScript.

POZNÁMKA: Provedené změny se projeví až po klepnutí na tlačítko **Použít**.

Nastavení sítě

Správci sítě mohou použít tuto kartu k ovládání síťových nastavení pro zařízení, pokud je připojen k síti používající protokol IP.

Implementovaný webový server

Zařízení je vybaveno implementovaným webovým serverem (EWS), který umožňuje přístup k informacím o zařízení a o síťovém provozu. Webový server poskytuje prostředí, ve kterém lze spouštět webové programy a které je velmi podobné prostředí operačního systému (jako je například systém Windows), ve kterém jsou spouštěny programy v počítači. Výstup těchto programů pak lze zobrazit pomocí webového prohlížeče, jako je Microsoft Internet Explorer, Safari nebo Netscape Navigator.

Implementovaný webový server je uložen v hardwarovém zařízení (například v zařízení HP LaserJet) nebo ve firmwaru, nejedná se o software načtený na síťový server.

Výhodou implementovaného webového serveru je, že poskytuje rozhraní k zařízení, ke kterému může získat přístup libovolný uživatel s počítačem připojeným k síti, k níž je zařízení připojeno. Není nutné instalovat ani konfigurovat žádný speciální software, stačí mít v počítači nainstalován podporovaný webový prohlížeč. Chcete-li otevřít implementovaný webový server, zadejte adresu IP zařízení do řádku Adresa v prohlížeči. (Chcete-li zjistit tuto adresu IP, vytiskněte stránku konfigurace. Pokyny pro tisk stránky konfigurace najdete v části Informační stránky na stránce 168.)

POZNÁMKA: U operačních systémů počítačů Macintosh můžete po instalaci softwaru pro počítač Macintosh dodaného se zařízením použít implementovaný webový server prostřednictvím připojení USB.

Funkce

Implementovaný webový server umožňuje zobrazit stav zařízení a sítě a spravovat tiskové funkce přímo z počítače. Pomocí implementovaného webového serveru můžete provádět tyto úlohy:

- Zobrazit informace o stavu zařízení
- Určit zbývající životnost veškerého spotřebního materiálu a objednat nový
- Zobrazit a změnit část konfigurace zařízení
- Zobrazit a vytisknout některé vnitřní stránky
- Výběr jazyka, ve kterém se budou zobrazovat stránky implementovaného webového serveru a zprávy ovládacího panelu.
- Zobrazit a změnit konfiguraci sítě
- Nastavit, změnit nebo vymazat bezpečnostní heslo zařízení (viz Zapnutí ochrany heslem z ovládacího panelu na stránce 183)
- Povolení nebo zakázání patice pro fotografickou paměťovou kartu v zařízení na kartě pro tisk.

POZNÁMKA: Změnou síťových nastavení v implementovaném webovém serveru může dojít k zakázání některých softwarových produktů nebo funkcí.

Používání softwaru HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin je webové softwarové řešení pro vzdálenou instalaci, sledování a odstraňování problémů síťově připojených periférií. Intuitivní rozhraní prohlížeče zjednodušuje multiplatformní správu široké řady zařízení včetně zařízení společnosti HP i jiných výrobců. Správa má zpětnou vazbu a umožňuje správcům sítě odstraňovat problémy zařízení bez negativního vlivu na uživatele. Tento bezplatný rozšířený software pro správu si můžete stáhnout na adrese www.hp.com/go/webjetadmin_software.

Chcete-li získat moduly plug-in pro nástroj HP Web Jetadmin, klepněte na odkaz **moduly plug-in** a dále na odkaz **stáhnout** vedle názvu požadovaného modulu. Program HP Web Jetadmin může automaticky upozorňovat na dostupnost nových modulů plug-in. Postupem podle pokynů na kartě **Aktualizace produktu** se automaticky připojíte na webové stránky společnosti HP.

Nástroj HP Web JetAdmin nainstalovaný v hostitelském serveru lze používat z libovolného klientského počítače prostřednictvím podporovaného webového prohlížeče, jako je například Microsoft Internet Explorer 6.0 pro Windows nebo Netscape Navigator 7.1 pro Linux. Stačí jen zadat adresu hostitelského počítače nástroje HP Web Jetadmin.

POZNÁMKA: Prohlížeče musí podporovat skripty Java. Přístup z počítačů Apple PC není podporován.

Funkce zabezpečení

Zařízení zahrnuje funkci hesla, která omezuje přístup k nastavení funkcí, přičemž základní funkce zůstávají nadále dostupné. Heslo lze nastavit z implementovaného webového serveru nebo z ovládacího panelu zařízení.

Pomocí soukromého příjmu lze faxy ukládat v zařízení, dokud se k zařízení nedostanete, abyste je vytiskli.

Zapnutí ochrany heslem pomocí implementovaného webového serveru

Pomocí implementovaného webového serveru nastavte heslo.

1. Otevřete implementovaný webový server a klepněte na kartu **Systém**.
2. Klepněte na tlačítko **Heslo**.
3. Do pole **Heslo** zadejte heslo, které chcete nastavit. Do pole **Potvrdit heslo** zadejte pro potvrzení stejné heslo.
4. Heslo uložíte klepnutím na tlačítko **Použít**.

Zapnutí ochrany heslem z ovládacího panelu

Chcete-li nastavit heslo pro zabezpečení zařízení, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení systému** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zabezp. produktu** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** a potom stiskněte tlačítko OK.

5. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte heslo zařízení a potom stiskněte tlačítko OK.
6. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte heslo znovu, čímž je potvrdíte, a potom stiskněte tlačítko OK.

Zapnutí funkce soukromého příjmu

Funkci soukromého příjmu lze aktivovat až po zapnutí funkce ochrany heslem.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Upřesnit nastavení** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Soukromý příjem** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** a potom stiskněte tlačítko OK.
6. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte heslo pro zabezpečení zařízení a potom stiskněte tlačítko OK.
7. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte heslo pro zabezpečení zařízení znovu, čímž je potvrdíte, a potom stiskněte tlačítko OK.

Správa spotřebního materiálu

Kontrola a objednání spotřebního materiálu

Stav spotřebního materiálu lze zkontrolovat pomocí ovládacího panelu zařízení, vytištěním stránky stavu spotřebního materiálu nebo pomocí programu HP ToolboxFX. Společnost Hewlett-Packard doporučuje objednat náhradní tiskovou kazetu, jakmile se poprvé zobrazí zpráva o tom, že toner v kazetě dochází. Pokud použijete novou originální kazetu od společnosti HP, budete mít k dispozici následující informace:

- Zbývající dobu životnosti kazety
- Přibližný počet zbývajících stran
- Počet vytištěných stran
- Další informace o spotřebním materiálu

POZNÁMKA: Pokud je zařízení připojeno k síti, můžete nastavit, aby nástroj HP ToolboxFX zaslal e-mail v případě, že dochází toner v tiskové kazetě. Pokud je zařízení připojeno přímo k počítači, lze software HP ToolboxFX nastavit tak, abyste byli upozorněni, pokud spotřební materiál začne docházet.

Kontrola stavu spotřebního materiálu pomocí ovládacího panelu

Proveďte některý z těchto kroků:

- Na ovládacím panelu zařízení zkontrolujte, zda nedochází toner nebo tisková kazeta nedosáhla předpokládaného konce životnosti. Ovládací panel také upozorní na první instalaci tiskové kazety od jiného výrobce než HP.
- Vytiskněte stránku s informacemi o stavu spotřebního materiálu a zkontrolujte na této stránce úroveň spotřebního materiálu.

Pokud spotřební materiál dochází, můžete si ho objednat telefonicky nebo po Internetu od dodavatele produktů HP. Čísla dílů najdete v části Spotřební materiál a příslušenství na stránce 239. Na stránce www.hp.com/go/ljsupplies můžete objednávat online.

Kontrola stavu spotřebního materiálu pomocí nástroje HP ToolboxFX

Program HP ToolboxFX lze konfigurovat tak, aby vás upozornil na docházející spotřební materiál. Můžete si zvolit, jestli chcete přijímat upozornění e-mailem, zobrazením zprávy nebo pomocí ikony na hlavním panelu.

Skladování spotřebního materiálu

Při uskladňování tiskových kazet postupujte podle těchto pokynů:

- Nevyjímejte tiskovou kazetu z obalu, dokud ji nebudete používat.

△ **UPOZORNĚNÍ:** Nevystavujte tiskové kazety světlu po delší dobu než několik minut, mohlo by dojít k jejich poškození.

- Rozsahy teplot pro provoz a skladování najdete v části Specifikace provozního prostředí na stránce 251.
- Skladujte spotřební materiál ve vodorovné poloze.
- Skladujte spotřební materiál na tmavém, suchém místě mimo působení zdrojů tepla a magnetického pole.

Zásady společnosti HP týkající se neoriginálního spotřebního materiálu

Společnost Hewlett-Packard nedoporučuje použití nového nebo recyklovaného spotřebního materiálu od jiných výrobců. Vzhledem k tomu, že nejde o originální výrobky, společnost HP nemůže ovlivnit jejich konstrukci nebo kontrolovat jejich kvalitu. Na servis nebo opravy závad způsobených používáním neoriginálního spotřebního materiálu se *nevztahuje* záruka na zařízení.

Horká linka pro podvody

V případě, že zařízení nebo program HP ToolboxFX hlásí, že tisková kazeta není vyrobena společností HP, a vy jste byli přesvědčeni o pravosti tohoto spotřebního materiálu, volejte horkou linku HP pro podvody. Společnost HP vám pomůže určit, zda je výrobek originální, a podnikne kroky vedoucí k vyřešení problému.

Tisková kazeta nemusí být pravá (od společnosti HP), pokud si všimnete následujících skutečností:

- S tiskovou kazetou máte velké množství problémů.
- Kazeta nevypadá jako obvykle (například se liší vytahovací poutko nebo obal).

V USA volejte zdarma: 1-877-219-3183.

Mimo USA můžete volat na účet volaného. Vytočte operátora a požádejte, aby hovor byl účtován na číslo: 1-770-263-4745. Pokud nemluvíte anglicky, pomůže vám zaměstnanec horké linky HP pro podvody, který hovoří vaším jazykem. Případně pokud není k dispozici nikdo hovořící vaším jazykem, přibližně jednu minutu po zahájení hovoru se připojí telefonní tlumočník. Telefonní tlumočník je služba, která umožní překlad mezi zaměstnancem horké linky HP pro podvody a vámi.

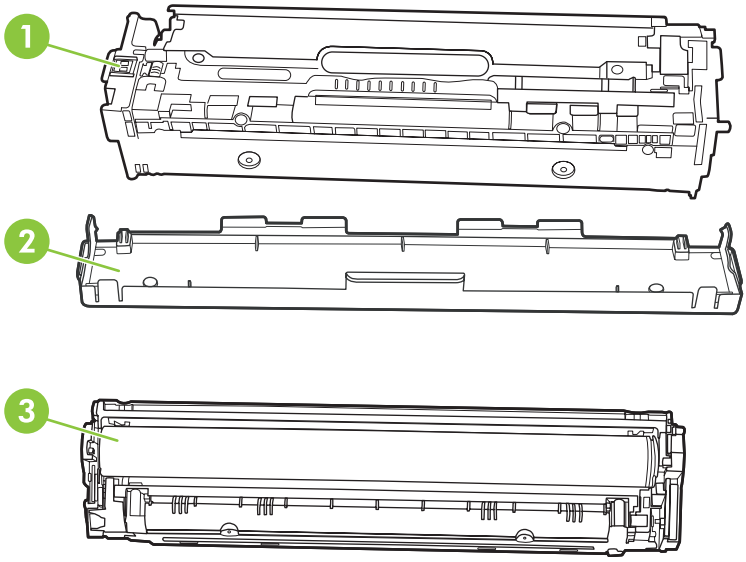
Recyklace spotřebního materiálu

Nainstalujte novou tiskovou kazetu HP podle pokynů přiložených v obalu se spotřebním materiálem nebo použijte Instalační příručku.

Použitý spotřební materiál, který má být recyklován, vložte do obalu od nového spotřebního materiálu. Použijte přiložený zpáteční štítek a zašlete použitý spotřební materiál společnosti HP k recyklaci. Kompletní informace najdete v recyklační příručce, která je přiložena ke každému balení nového spotřebního materiálu HP. Další informace o recyklačním programu společnosti HP najdete v části Spotřební materiál HP LaserJet na stránce 255.

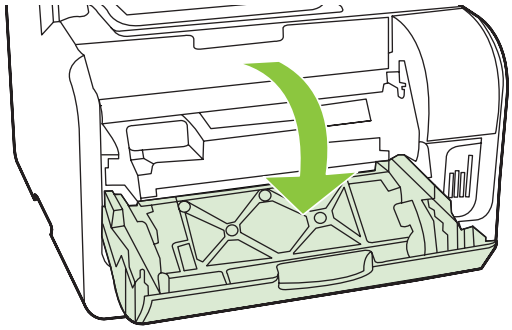
Výměna spotřebního materiálu

Tisková kazeta

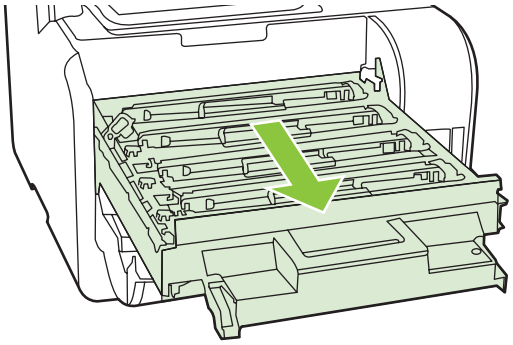


1	Štítek e-label tiskové kazety
2	Plastový kryt
3	Obrazový válec. Nedotýkejte se obrazového válce na spodní straně tiskové kazety. Otisky prstů na obrazovém válci mohou způsobit problémy s kvalitou tisku.

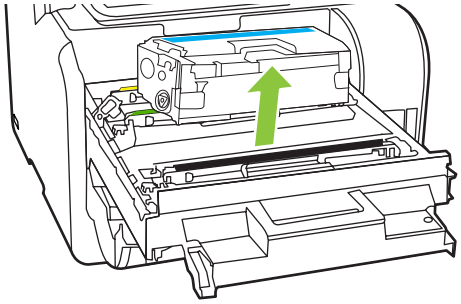
1. Otevřete přední dvířka.



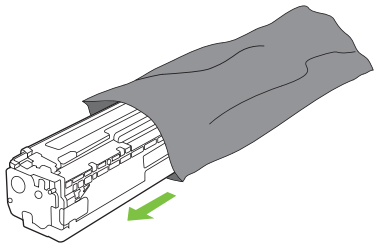
2. Vytáhněte zásuvku s tiskovými kazetami.



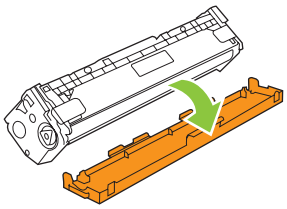
3. Uchopte držadlo staré tiskové kazety a poté kazetu odeberte tahem přímo vzhůru.



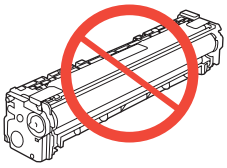
4. Vyjměte novou tiskovou kazetu z obalu.



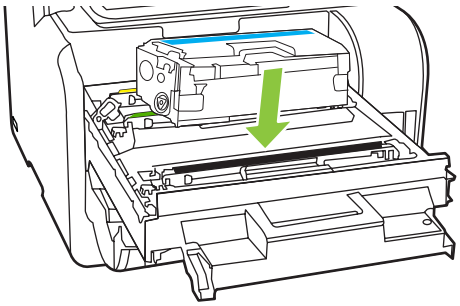
5. Odstraňte oranžový plastový kryt z spodní strany nové tiskové kazety.



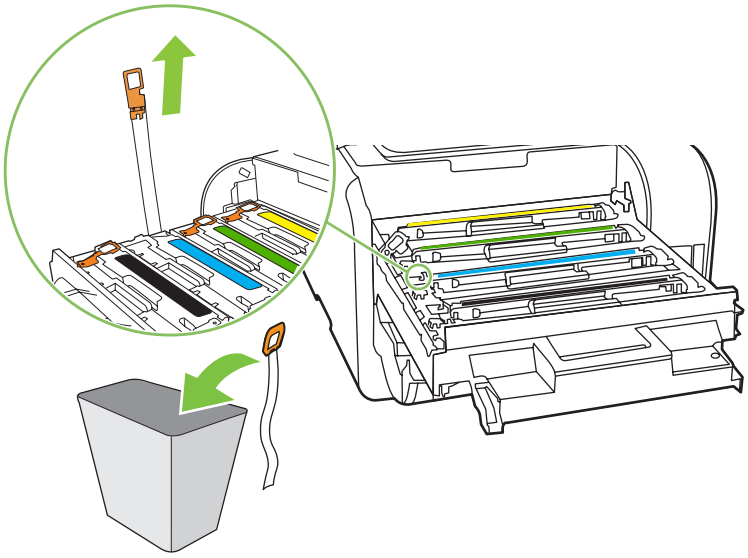
△ **UPOZORNĚNÍ:** Nedotýkejte se obrazového válce na spodní straně tiskové kazety. Otisky prstů na obrazovém válci mohou způsobit problémy s kvalitou tisku.



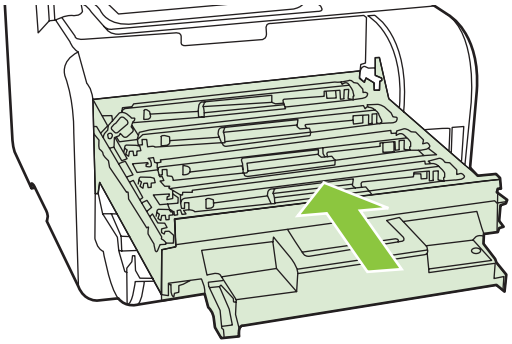
6. Vložte novou tiskovou kazetu do zařízení.



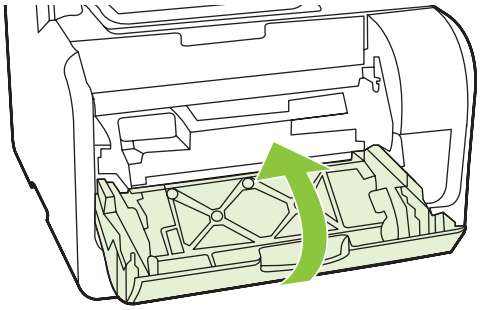
7. Tahem za poutko na levé straně tiskové kazety odstraňte úplně těsnící pásku. Těsnicí pásku vyhoďte.



8. Zavřete zásuvku s tiskovými kazetami.



9. Zavřete přední dvířka.



10. Do obalu od nové tiskové kazety vložte starou tiskovou. Postupujte podle pokynů pro recyklaci, které naleznete v obalu.

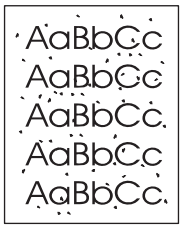
△ **UPOZORNĚNÍ:** Pokud se vám toner dostane na oblečení, oprašte jej suchým hadříkem a oblečení vyperte ve studené vodě. *Horká voda zapustí toner do látky*.

Čištění zařízení

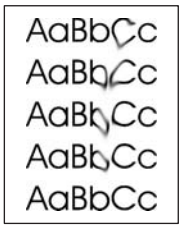
Vyčistění dráhy papíru

Během tisku se uvnitř zařízení mohou hromadit částečky papíru, prachu a toneru. Časem mohou tyto částečky způsobovat problémy s kvalitou tisku, například skvrny nebo rozmazávání. Zařízení je vybaveno čisticím režimem, který může tento druh problémů napravit nebo jim předejít.

Skvrny



Rozmazání



Čištění dráhy papíru z programu HP ToolboxFX

K čištění dráhy papíru použijte nástroj HP ToolboxFX. Toto je doporučený způsob čištění. Nemáte-li přístup k nástroji HP ToolboxFX, použijte postup uvedený v části Čištění dráhy papíru z ovládacího panelu zařízení na stránce 191.

1. Zkontrolujte, zda je zařízení zapnuto a ve stavu Připraveno a zda jsou do zásobníku 1 a 2 vložena média.
2. Spusťte nástroj HP ToolboxFX, klepněte na zařízení a potom klepněte na kartu **Nastavení systému**.
3. Klepněte na kartu **Servis** a potom klepněte na možnost **Spustit**.

   Zařízením pomalu projde jedna stránka. Po dokončení procesu stránku zahoďte.

Čištění dráhy papíru z ovládacího panelu zařízení

Pokud nemáte přístup k nástroji HP ToolboxFX, můžete tisknout a používat čisticí stránku z ovládacího panelu zařízení.

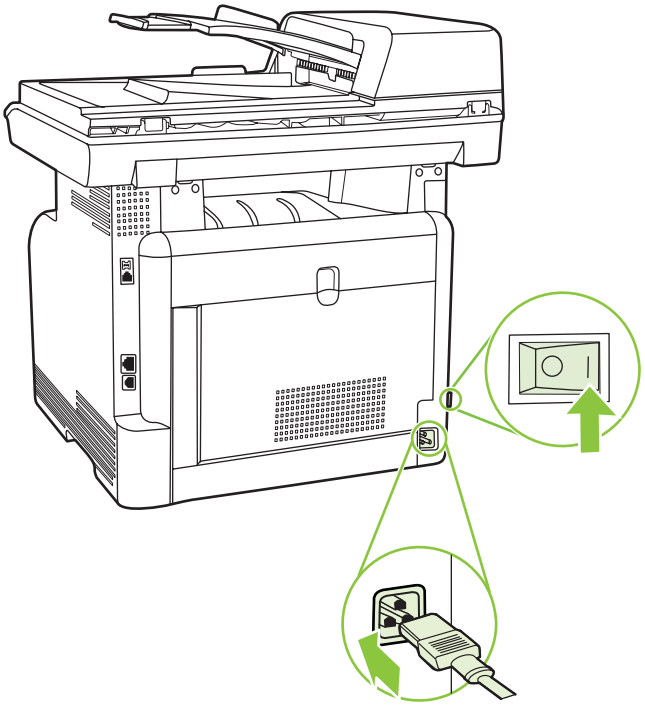
1. Stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Servis** a stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami najděte položku **Čisticí režim** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Po zobrazení výzvy vložte obyčejný papír formátu Letter nebo A4.
5. Opětovným stisknutím tlačítka OK potvrdíte a zahájíte proces čištění.

   Zařízením pomalu projde jedna stránka. Po dokončení procesu stránku zahoďte.

Čištění jednotky podávacího válce automatického podavače dokumentů

Pokud má automatický podavač dokumentů potíže při podávání dokumentů, vyčistěte jednotku podávacího válce.

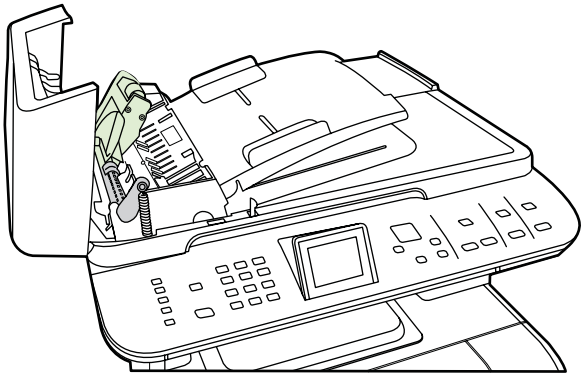
1. Vypněte zařízení a vytáhněte síťový kabel ze zásuvky.



2. Otevřete kryt automatického podavače.



3. Otočte jednotku podavače dokumentů nahoru. Otáčejte válce a celou jednotku očistěte.

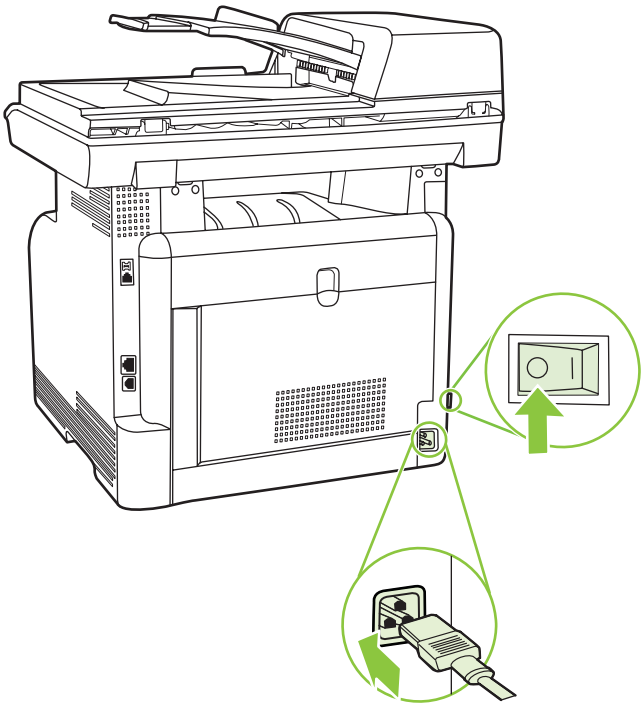


4. Sklopte zelenou páčku a zavřete kryt podavače.



POZNÁMKA: Dochází-li v automatickém podavači dokumentů k uvíznutí papíru, spojte se společností HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.

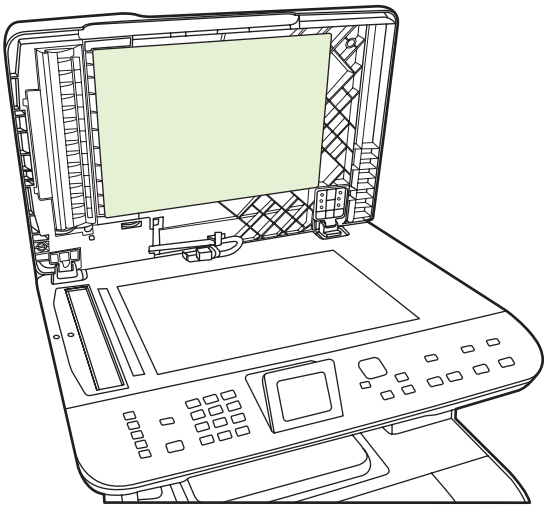
5. Připojte zařízení do zásuvky a pak ho zapněte.



Čištění podložky víka

Na bílé podložce víka skeneru, umístěné na spodní straně víka prostoru pro dokumenty, se mohou nahromadit nečistoty.

1. Vypněte zařízení, odpojte napájecí kabel a zvedněte víko.
2. Očistěte bílou výplň víka v prostoru pro dokumenty měkkým hadříkem nebo hubkou mírně navlhčenou vlažnou vodou s roztokem mýdla. Uvolněte nečistoty jemným omytím výplně – nesnažte se je seškrábat.



3. Očistěte také pásek skeneru vedle skla skeneru podavače ADF.
4. Osušte výplň jelenicí nebo měkkým hadříkem.

△ **UPOZORNĚNÍ:** Nepoužívejte papírové kapesníky ani utěrky, protože mohou výplň poškrábat.

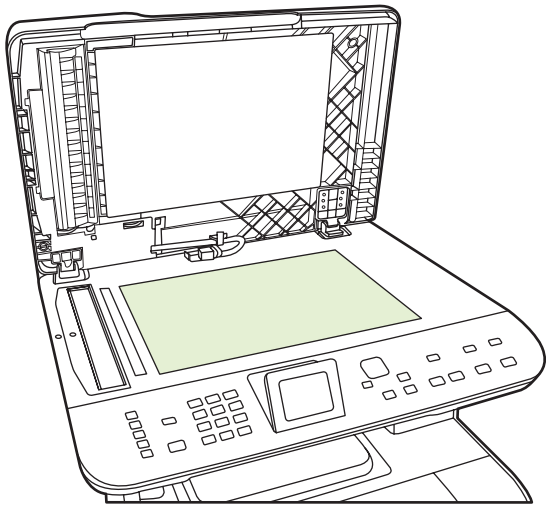
5. Nepodaří-li se vám tímto způsobem výplň uspokojivě vyčistit, opakujte stejný postup s použitím hadříku nebo hubky navlhčené izopropylalkoholem. Zbytky alkoholu z výplně pečlivě odstraňte vlhkým hadříkem.

Čištění skla skeneru

Sklo špinavé od otisků prstů, nečistot, vlasů a dalších zpomaluje skenování a ovlivňují přesnost zvláštních funkcí, jako je například Přizpůsobit na stránku nebo kopírování.

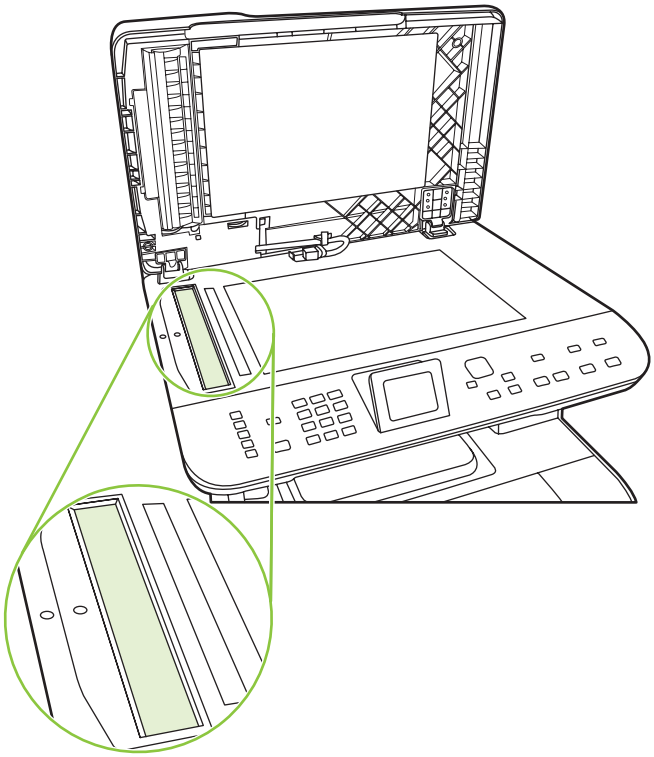
POZNÁMKA: Pokud se šmouhy nebo jiné vady objevují pouze u kopií vytvořených pomocí automatického podavače dokumentů, očistěte pruh skeneru (krok 3). Není nutné čistit sklo skeneru.

1. Vypněte zařízení, odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a zvedněte víko.
2. Očistěte sklo měkkým hadříkem, který nepouští vlákna, nebo hubkou mírně navlhčenými prostředkem na čištění skla bez brusných složek.



△ **UPOZORNĚNÍ:** K čištění žádných částí zařízení nepoužívejte brusné prostředky, aceton, benzen, čpavek, etanol ani tetrachlórmetan, aby nedošlo k poškození zařízení. Nelijte čisticí prostředky přímo na sklo. Mohly by pod ně zatéci a poškodit zařízení.

3. Pruh skeneru (pouze modely s automatickým podavačem dokumentů) očistěte měkkým hadříkem, který nepouští vlákna, nebo hubkou mírně navlhčenými prostředkem na čištění skla bez brusných složek..



4. Očištěné sklo osušte semišem nebo buničinou, aby se nevytvořily skvrny.

Čištění povrchu zařízení

Prach, nečistoty a skvrny na povrchu zařízení čistěte měkkým vlhkým hadříkem, který nepouští vlákna.

Aktualizace firmwaru

Aktualizace firmwaru a pokyny k instalaci pro toto zařízení jsou k dispozici na webu na adrese www.hp.com/support/CM1312series. Klepněte na možnost **Downloads and drivers** (Software ke stažení a ovladače), klepněte na operační systém a vyberte firmware zařízení, který chcete stáhnout.

15 Řešení potíží

- Kontrolní seznam pro řešení problémů
- Obnovení výchozích nastavení z výroby
- Zprávy ovládacího panelu
- Odstranění uvíznutého média
- Řešení potíží s kvalitou obrazu
- Řešení potíží s připojením
- Řešení potíží se softwarem

Kontrolní seznam pro řešení problémů

Při odstraňování problémů se zařízením postupujte podle následujících pokynů.

Číslo kroku	Kontrolní krok	Možné problémy	Řešení
1	**Je zapnuto napájení?**	Napájení je přerušeno z důvodu vadného zdroje napájení, kabelu, vypínače nebo pojistky.	1. Ověřte, zda je zařízení zapojeno. 2. Zkontrolujte, zda je napájecí kabel funkční a hlavní vypínač zapnutý. 3. Zkontrolujte zdroj napájení zapojením zařízení přímo do elektrické zásuvky ve zdi nebo do jiné zásuvky.
		Motor tiskového modulu se netočí.	1. Ověřte, že všechny tiskové kazety jsou správně nainstalovány. Zkontrolujte zprávy na ovládacím panelu a postupujte podle pokynů pro vyjmutí nebo výměnu kazet. 2. Zkontrolujte, zda je horní kryt zavřený.
		Motor automatického podavače dokumentů se netočí.	1. Otevřete kryt automatického podavače dokumentů a odstraňte oranžovou přepravní pásku z podavače. 2. Ujistěte se, že je kabel automatického podavače dokumentů správně připojen ke skeneru. 3. Pokud se motor automatického podavače dokumentů stále netočí, vyměňte podavač.
		Žárovka skeneru nesvítí.	Pokud žárovka skeneru nesvítí, kontaktuje podporu společnosti HP.
2	**Zobrazuje se na ovládacím panelu zpráva Připraveno**? Na ovládacím panelu by se neměly zobrazovat chybové zprávy.	Na ovládacím panelu je zobrazena chybová zpráva.	Seznam nejobvyklejších zpráv, které vám pomohou chybu napravit, najdete v části Zprávy ovládacího panelu na stránce 201 .
3	**Tisknou se informační stránky?** Vytiskněte konfigurační stránku. Viz Informační stránky na stránce 168.	Na displeji ovládacího panelu se zobrazila chybová zpráva.	Seznam nejobvyklejších zpráv, které vám pomohou chybu napravit, najdete v části Zprávy ovládacího panelu na stránce 201 .
		Uvíznutí papíru při tisku.	Ujistěte se, že média vyhovují specifikacím stanoveným společností HP. Viz Papír a tisková média na stránce 55 Vyčistěte dráhu papíru. Viz Vyčistění dráhy papíru na stránce 190.

Číslo kroku	Kontrolní krok	Možné problémy	Řešení
4	**Kopíruje zařízení?** Umístěte konfigurační stránku do podavače ADF a zkopírujte ji. Podavač ADF by měl stránku bez problémů podat a kopie by měly být vytisknuty bez problémů s kvalitou tisku. Udělejte kopii také z desky skeneru.	Nízká kvalita kopie z podavače ADF.	Je-li kvalita tisku podle interních testů a kopie z pracovní plochy přijatelná, vyčistěte skenovací pruh automatického podavače dokumentů (ADF). Viz část Čištění skla skeneru na stránce 80. Automatický podavač dokumentů je poškozený. Vyměňte jej.
		Uvíznutí papíru při tisku.	Ujistěte se, že média vyhovují specifikacím stanoveným společností HP. Viz Papír a tisková média na stránce 55 Vyčistěte dráhu papíru. Viz Vyčistění dráhy papíru na stránce 190.
		Nízká kvalita kopie z desky skeneru.	1. Je-li kvalita tisku podle interních testů a kopie z automatického podavače dokumentů (ADF) přijatelná, vyčistěte pracovní plochu skeneru. Viz Čištění skla skeneru na stránce 80. 2. Pokud problém přetrvává po provedení údržby, prostudujte část Potíže při kopírování na stránce 221.
		Média neprochází dráhou automatického podavače dokumentů hladce.	1. Vyčistěte podávací válec a oddělovací podložku automatického podavače dokumentů. Viz část Čištění jednotky podávacího válce automatického podavače dokumentů na stránce 192. 2. Pokud potíže potrvají, vyměňte podávací válec automatického podavače dokumentů. 3. Pokud potíže potrvají, vyměňte automatický podavač dokumentů.
5	**Odesílá zařízení fax?** Stisknutím tlačítka Spustit faxování zkontrolujte, zda je slyšet oznamovací tón (v případě potřeby použijte telefonní sluchátko). Zkuste odeslat fax.	Telefonní linka není funkční nebo k ní zařízení není připojeno.	Proveďte test faxu, abyste ověřili, zda telefonní linka funguje a je zapojena do správného portu (viz část Provedení testu faxu na stránce 152).
6	**Přijímá zařízení fax?** Odešlete do tohoto zařízení fax z jiného faxového zařízení (pokud je k dispozici).	Je připojeno příliš mnoho telefonních zařízení nebo tato zařízení nejsou připojena ve správném pořadí.	Ujistěte se, že zařízení HP Color LaserJet CM1312 MFP Series je jediné zařízení na telefonní lince, a zkuste fax znovu přijmout.
		Nastavení faxu zařízení je nesprávné.	Zkontrolujte nastavení faxu v zařízení a znovu je nastavte. Viz Změna nastavení faxu na stránce 119
		Funkce soukromého příjmu je zapnutá.	Vypněte funkci soukromého příjmu nebo si získejte přístup a možnost tisku faxů pomocí přednastaveného kódu PIN.

Číslo kroku	Kontrolní krok	Možné problémy	Řešení
7	**Tiskne zařízení z počítače?** K odeslání tiskové úlohy do zařízení použijte textový procesor.	Software není nainstalován správně nebo při jeho instalaci došlo k chybě.	Odinstalujte a znovu nainstalujte software zařízení. Ověřte správnost postupu instalace a správné nastavení portu.
		Kabel není správně připojen.	Zapojte kabel znovu.
		Je vybrán nesprávný ovladač.	Vyberte správný ovladač.
		V systému Microsoft Windows došlo k chybě ovladače portu.	Odinstalujte a znovu nainstalujte software zařízení. Ověřte správnost postupu instalace a správné nastavení portu.
8	**Skenuje zařízení do počítače?** Spusťte skenování ze základního softwaru v počítači.	Kabel není správně připojen.	Zapojte kabel znovu.
		Software není nainstalován správně nebo při jeho instalaci došlo k chybě.	Odinstalujte a znovu nainstalujte software zařízení. Ověřte správnost postupu instalace a správné nastavení portu.
		Pokud chyba přetrvává, vypněte a zapněte zařízení.	
9	**Rozpozná zařízení paměťovou kartu a dokáže z ní tisknout?** Vložte paměťovou kartu a vytiskněte stranu indexu. Viz část Tisk listu miniatur fotografií na paměťové kartě na stránce 165.	Zařízení kartu nerozpozná.	1. Kartu vytáhněte a vložte znovu do patice. Ověřte, že je karta úplně zasunuta do patice. 2. Ověřte, zda je vložený typ paměťové karty podporován. 3. Ověřte, že je v patici pro paměťové karty vložena pouze jedna karta.
		Zařízení nevytiskne některé obrázky.	Soubory na paměťové kartě musí být v podporovaném formátu. Zařízení rozpozná jen soubory JPEG formátu SRGB.

Obnovení výchozích nastavení z výroby

Po obnovení výchozích nastavení z výroby jsou všechna nastavení vrácena zpět na výchozí hodnoty nastavené výrobcem a odstraní se jméno a telefonní číslo v záhlaví faxu a také všechny rychlé volby v paměti zařízení.

△ **UPOZORNĚNÍ:** Tento postup také vymaže všechna faxová čísla a jména, která jste přiřadili k rychlým tlačítkům a kódům rychlé volby, a odstraní všechny stránky uložené v paměti. Potom se zařízení automaticky restartuje.

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nastavení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Servis** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Obnovit výchozí** a potom stiskněte tlačítko OK.

   Zařízení se automaticky restartuje.

Zprávy ovládacího panelu

Většina zpráv ovládacího panelu má uživateli sloužit jako nápověda při obvyklém provozu. Zprávy ovládacího panelu informují o stavu aktuální operace a zobrazují v některých případech počet stránek. V době, kdy zařízení přijímá faxová nebo tisková data či skenovací příkazy, uvádějí zprávy ovládacího panelu tento stav. Kromě toho varovné a výstražné zprávy a zprávy o kritických chybách informují o situacích, které mohou vyžadovat zásah uživatele.

Informace o řešení problémů naleznete v části Řešení problémů faxu na stránce 146.

Tabulka 15-1 Zprávy ovládacího panelu

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
10.000X Chyba paměti spotř. mater.	Chyba čipu e-label konkrétní tiskové kazety. Znak X označuje kazetu: 0=černá, 1=azurová, 2=purpurová, 3=žlutá.	Vyjměte a znovu vložte tiskovou kazetu. Vypněte a znovu zapněte zařízení. Pokud potíže nejsou vyřešeny, vyměňte tiskovou kazetu.
10.100X Chyba paměti spotř. mater.	Chybějící nebo poškozený čip e-label u konkrétní tiskové kazety. Znak X označuje kazetu: 0=černá, 1=azurová, 2=purpurová, 3=žlutá.	Zkontrolujte štítek e-label. Je-li poškozen, vyměňte tiskovou kazetu. Ověřte, že všechny tiskové kazety jsou instalovány ve správných pozicích. Vložte tiskovou kazetu zpět. Vypněte a znovu zapněte zařízení. Pokud se chyba týká barevné kazety, zkuste ji vyměnit s jinou barevnou kazetou v zásobníku. Zobrazí-li se stejná zpráva, došlo k problému s modulem. Zobrazí-li se jiná zpráva 10.100X, vyměňte tiskovou kazetu. Pokud potíže nejsou vyřešeny, vyměňte tiskovou kazetu.
49 Chyba, Vypněte-zapněte	V zařízení došlo k vnitřní chybě integrovaného softwaru. Ve většině situací se zařízení restartuje automaticky.	Pomocí vypínače vypněte napájení. Počkejte alespoň 30 sekund, pak napájení znovu zapněte a vyčkejte, než proběhne inicializace zařízení. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
50.x Chyba fix. j.	V zařízení došlo k vnitřní hardwarové chybě.	1. Vypněte napájení pomocí hlavního vypínače a počkejte alespoň 30 sekund. 2. Pokud je používána přepěťová ochrana, vyjměte ji. Zařízení připojte přímo do zásuvky ve zdi. 3. Zapněte zařízení a počkejte, než proběhne jeho inicializace. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/CM1312series

Tabulka 15-1 Zprávy ovládacího panelu (pokračování)

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
		nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
52 Chyba skeneru	V zařízení došlo k vnitřní hardwarové chybě.	Pomocí vypínače vypněte napájení. Počkejte alespoň 30 sekund, pak napájení znovu zapněte a vyčkejte, než proběhne inicializace zařízení. Pokud je používána přepěťová ochrana, vyjměte ji. Zařízení připojte přímo do zásuvky ve zdi. Zapněte zařízení hlavním vypínačem. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
57 Chyba ventil., Vypněte-zapněte	V zařízení došlo k chybě vnitřního ventilátoru.	Pomocí vypínače vypněte napájení. Počkejte alespoň 30 sekund, pak napájení znovu zapněte a vyčkejte, než proběhne inicializace zařízení. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
79 Chyba, Vypněte-zapněte	V zařízení došlo k vnitřní chybě firmwaru. Ve většině situací se zařízení restartuje automaticky.	Pomocí vypínače vypněte napájení. Počkejte alespoň 30 sekund, pak napájení znovu zapněte a vyčkejte, než proběhne inicializace zařízení. Pokud je používána přepěťová ochrana, vyjměte ji. Zařízení připojte přímo do zásuvky ve zdi. Zapněte zařízení hlavním vypínačem. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Dokument z pod. šp. podán, vložte	Médium v zásobníku automatického podavače dokumentů nebylo odstraněno.	Vyjměte médium ze zásobníku automatického podavače dokumentů a znovu jej vložte. Vyčistěte podávací válec podavače ADF. Viz část Čištění jednotky podávacího válce automatického podavače dokumentů na stránce 192. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Chyba komunik. [CSID odesílajícího zařízení]	Mezi zařízením a odesílatelem došlo k chybě faxové komunikace.	Pokuste se znovu odeslat fax ze zařízení. Odpojte telefonní kabel zařízení ze zásuvky, zapojte do ní telefon a zkuste z něj zavolat. Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky.

Tabulka 15-1 Zprávy ovládacího panelu (pokračování)

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
		Zkuste použít jiný telefonní kabel. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Chyba komunik. [CSID přijímajícího zařízení]	Mezi zařízením a příjemcem došlo k chybě faxové komunikace.	Pokuste se znovu odeslat fax ze zařízení. Odpojte telefonní kabel zařízení ze zásuvky, zapojte do ní telefon a zkuste z něj zavolat. Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky. Zkuste použít jiný telefonní kabel. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Chyba komunikace s tisk. modulem	V zařízení došlo k chybě časového limitu komunikace modulu.	Pomocí vypínače vypněte napájení. Počkejte alespoň 30 sekund, pak napájení znovu zapněte a vyčkejte, než proběhne inicializace zařízení. Pokud je používána přepěťová ochrana, vyjměte ji. Zařízení připojte přímo do zásuvky ve zdi. Zapněte zařízení hlavním vypínačem. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Chyba modulu, stiskněte OK	V zařízení došlo k chybě tiskového modulu.	Toto je pouze varovná zpráva. Může být ovlivněn výstup úlohy.
Chyba skeneru #, Vypněte-zapněte	V zařízení došlo k chybě dílčí jednotky skeneru.	Pomocí vypínače vypněte napájení. Počkejte alespoň 30 sekund, pak napájení znovu zapněte a vyčkejte, než proběhne inicializace zařízení. Pokud je používána přepěťová ochrana, vyjměte ji. Zařízení připojte přímo do zásuvky ve zdi. Zapněte zařízení hlavním vypínačem. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Chyba skenování, nelze připojit	Zařízení nemůže přenést naskenovaná data do počítače.	Ujistěte se, že není kabel pro připojení ztracen nebo poškozen. V případě potřeby vyměňte kabel a proveďte skenování znovu.
Chyba tisku, stiskněte OK	Chyba tisku způsobená zpožděním podávání.	Zkontrolujte, zda je papír vložen do vstupního zásobníku. Vložte papír znovu.

Tabulka 15-1 Zprávy ovládacího panelu (pokračování)

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
Chyba zařízení, stiskněte OK	Generická chyba modulu.	Toto je pouze varovná zpráva. Může být ovlivněn výstup úlohy.
Instalujte [barva] kazetu	Jedna z barevných kazet není nainstalována při zavřených dvířkách.	Nainstalujte uvedenou barevnou kazetu.
Kopír. zrušeno Prázdný dokument	Při skenování, faxování nebo kopírování a podávání stránek z automatického podavače dokumentů byla aktuální úloha zrušena stisknutím tlačítka Storno. Proces zrušení automaticky neodstranil média z podavače ADF.	Odstraňte uvíznuté médium. Viz část Uvolnění uvíznutého materiálu z automatického podavače papíru (pouze modely s podporou fotografických pohlednic) na stránce 207. Potom odstraňte média ze zásobníku ADF a začněte znovu.
Málo paměti. Opakujte později	V zařízení není dostatek paměti k zahájení nové úlohy.	Před spuštěním nové tiskové úlohy počkejte na dokončení aktuální úlohy. Vypnutím a zapnutím zařízení vymažte paměť.
Málo paměti. Stisk. OK	Paměť zařízení je téměř plná.	Chybu odstraňte stisknutím tlačítka Storno. Rozdělte úlohu na menší úlohy, které obsahují méně stránek. Vypnutím a zapnutím zařízení vymažte paměť.
Málo paměti.Tisk jen 1 kop. Pokračujte stisknutím OK.	V zařízení není dostatek paměti k dokončení úlohy kopírování s kompletováním.	Rozdělte úlohu na menší úlohy, které obsahují méně stránek. Vypnutím a zapnutím zařízení vymažte paměť.
Nainst. neorig. spotř. mat.	Byl nainstalován nový spotřební materiál, který nevyrobila společnost HP. Zpráva po několika sekundách zmizí a zařízení se vrátí do stavu Připraveno.	Jste-li přesvědčeni, že jste zakoupili spotřební materiál společnosti HP, obraťte se na horkou linku společnosti HP pro podvody na čísle 1-877-219-3183. Na servis nebo opravy vyžadované v důsledku použití spotřebního materiálu od jiných dodavatelů než od společnosti HP se nevztahuje záruka společnosti HP.
Nainstalována použitá [barva], přijm. stiskem OK	Byla nainstalována nebo přesunuta použitá barevná tisková kazeta.	Stisknutím tlačítka OK se vraťte do režimu Připraveno.
Nastav. vymazána	Zařízení vymazalo nastavení úlohy.	Zadejte znovu nastavení příslušné úlohy.
Neplatné zadání	Neplatná data nebo odezva.	Opravte záznam.
Neplatný ovladač, stiskněte OK	Používáte nesprávný ovladač tiskárny.	Vyberte ovladač, který je vhodný pro toto zařízení.
Objednat [barva] kazetu.	Barevná tisková kazeta dochází.	Objednejte uvedenou barevnou tiskovou kazetu.
Odeslání zrušeno Prázdný dokument	Při podávání stránek z podavače ADF byla aktuální úloha zrušena stisknutím tlačítka Storno. Proces zrušení automaticky neodstranil média z podavače ADF.	Odstraňte uvíznuté médium. Viz část Uvolnění uvíznutého materiálu z automatického podavače papíru (pouze modely s podporou fotografických pohlednic) na stránce 207. Potom odstraňte média ze zásobníku ADF a začněte znovu.
Otev. dvířka ADF	Víko automatického podavače dokumentů je otevřené nebo senzor nefunguje správně.	Zkontrolujte, zda je víko automatického podavače zavřené.

Tabulka 15-1 Zprávy ovládacího panelu (pokračování)

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
		Vyjměte a znovu vložte automatický podavač dokumentů. Pokud je zpráva stále zobrazena, vypněte zařízení hlavním vypínačem, počkejte nejméně 30 sekund a zařízení znovu zapněte a vyčkejte, než se provede jeho inicializace. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Otevřená dvířka	Dvířka tiskové kazety jsou otevřená.	Zavřete dvířka tiskové kazety.
Použít zás. 1, <BĚŽNÝ> <FORMÁT>/OK zaháj. režim čištění	Výzva režimu pro čištění dráhy papíru.	Vložte správně orientovaný čistý list papíru a stisknutím tlačítka OK spusťte čištění.
Použít zás. 1 <TYP> <FORMÁT>, OK zobr. dostupná média	Zařízení zpracovává úlohu, ale zásobníky se neshodují.	Vložte papír se správnou orientací. Stisknutím tlačítka OK použijete stávající nastavení zásobníku.
Přizp. na str. lze jen na desce	Funkce zmenšení a zvětšení kopie (s názvem Přizpůsobit na stránku) se používá pouze u kopií vytvořených na skleněné desce skeneru.	Použijte skleněnou desku nebo zvolte jiné nastavení zmenšení a Zvětšení..
Ruční oboustranný tisk, použít zás. 1. Stiskněte OK.	Režim ručního oboustranného tisku.	Vložte papír se správnou orientací.
Ruční podávání <FORMÁT> <TYP>, OK zobr. dostupná média	Režim tisku s ručním podáváním.	Vložte papír do zásobníku 1.
Selhání tisku, stiskněte OK. Pokud se chyba opak. – vyp. a zap.	Zařízení nemohlo aktuální stránku vytisknout, protože je příliš složitá.	Zprávu odstraňte stisknutím tlačítka OK. Nechte zařízení dokončit úlohu nebo úlohu zrušte stisknutím tlačítka Storno.
Skener vyhrazen pro sken. z PC	Zařízení je používáno počítačem ke skenování.	Počkejte, až skenování skončí, zrušte skenování ze softwaru v počítači nebo stiskněte tlačítko Storno.
Skenov. zrušeno Prázdný dokument	Při podávání stránek z podavače ADF byla aktuální úloha zrušena stisknutím tlačítka Storno. Proces zrušení automaticky neodstranil média z podavače ADF.	Odstraňte uvíznuté médium. Viz část Uvolnění uvíznutého materiálu z automatického podavače papíru (pouze modely s podporou fotografických pohlednic) na stránce 207. Potom odstraňte média ze zásobníku ADF a začněte znovu.
Uvízn.v podavači	Z podavače ADF nebylo odstraněno médium, které v něm dříve uvíznulo.	Odstraňte uvíznuté médium.
Uvízn.v podavači Odstr. a znovu	V automatickém podavači dokumentů mohla uvíznout část média.	Otevřete dvířka pro uvolnění dokumentu, odstraňte uvíznutý papír, zavřete dvířka pro uvolnění dokumentu a znovu vložte papír do zásobníku automatického podavače dokumentů. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.

Tabulka 15-1 Zprávy ovládacího panelu (pokračování)

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
Uvíznutí papíru v (oblast), otevřete dvířka a odstraňte papír.	V dráze papíru nebo výstupní přihrádce došlo k uvíznutí papíru.	Odstraňte uvíznutí z oblasti označené na ovládacím panelu zařízení a poté postupujte podle pokynů na ovládacím panelu. Viz část Odstranění uvíznutého média na stránce 206.
Uvíznutí papíru v zásobníku 1, odstr. uvíznutí a stiskněte OK	Zařízení zjistilo uvíznutí papíru v zásobníku 1.	Odstraňte uvíznutý papír ze zásobníku 1 a poté postupujte podle pokynů na ovládacím panelu. Viz část Odstranění uvíznutého média na stránce 206.
Vložte papír	Došel papír ve všech dostupných zásobnících.	Vložte do zásobníků papír.
Zařízení je zaneprázdněno. Opakujte akci později	Zařízení je právě používáno.	Počkejte, až zařízení dokončí aktuální úlohu.

Odstranění uvíznutého média

Příčiny uvíznutí papíru

Občas může během tisku dojít k uvíznutí papíru nebo jiného média. Příčinou může být některá z těchto událostí:

- Vstupní zásobníky nejsou správně naplněny nebo jsou přeplněny nebo jsou vodítka médií špatně nastavená.
- Média jsou přidávána do vstupního zásobníku nebo jsou z něj odebírána v průběhu tiskové úlohy, nebo je vstupní zásobník odebrán ze zařízení v průběhu tiskové úlohy.
- Dvířka kazety jsou v průběhu tiskové úlohy otevřená.
- V oblasti výstupu se nashromáždilo nadměrné množství listů nebo listy zablokovaly oblast výstupu.
- Používané tiskové médium neodpovídá specifikacím společnosti HP. Viz Papír a tisková média na stránce 55.
- Média jsou poškozená nebo na sobě mají cizí částice, jako jsou sešívací nebo kancelářské svorky.
- Prostředí, ve kterém bylo tiskové médium skladováno, je příliš vlhké nebo příliš suché. Viz Papír a tisková média na stránce 55.
- Přepravní páska nebyla odstraněna z některé oblasti dráhy papíru.

Místa uvíznutého média

K uvíznutí může dojít na těchto místech:

- V automatickém podavači dokumentů (pouze modely s automatickým podavačem)
- V oblastech vstupu
- V oblastech výstupu
- Uvnitř dráhy papíru zařízení

Uvízlé médium najděte a odstraňte podle pokynů na následujících stranách. Pokud není místo uvíznutí zjevné, zkontrolujte nejprve vnitřní část zařízení.

Po odstranění uvíznutého média může v zařízení zůstat nezafixovaný toner. Tento problém by měl být odstraněn po vytisknutí několika stránek.

Uvolnění uvíznutého materiálu z automatického podavače papíru (pouze modely s podporou fotografických pohlednic)

Příležitostně mohou média během úloh kopírování, skenování nebo faxování uvíznout.

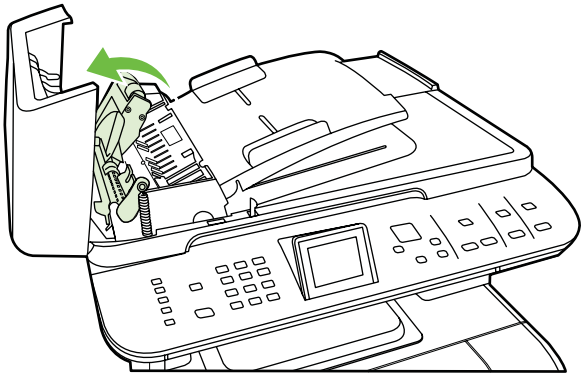
Na uvíznutí média vás upozorní zpráva **Uvízn.v podavači Odstr. a znovu**, která se zobrazí na displeji ovládacího panelu zařízení.

- Do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů jsou nesprávně vložena média nebo je přeplněný. Další informace najdete v části Vkládání papíru a tiskových médií na stránce 60.
- Média nevyhovují specifikacím společnosti HP, jako je například formát a typ. Další informace najdete v části Papír a tisková média na stránce 55.

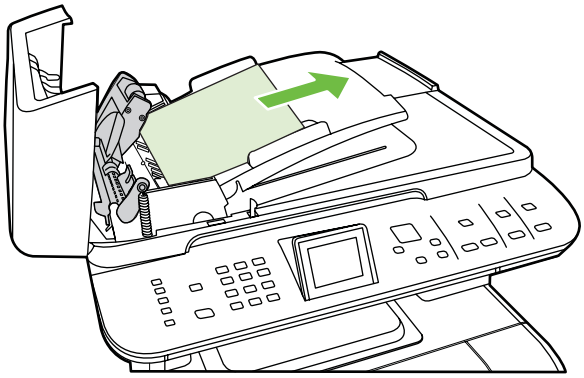
1. Otevřete kryt ADF.



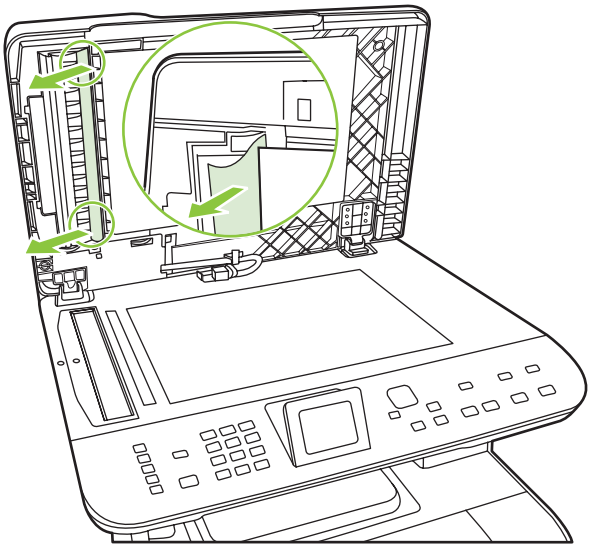
2. Zvedněte zelenou páčku a otáčejte záchytným mechanismem, dokud ho neotevřete.



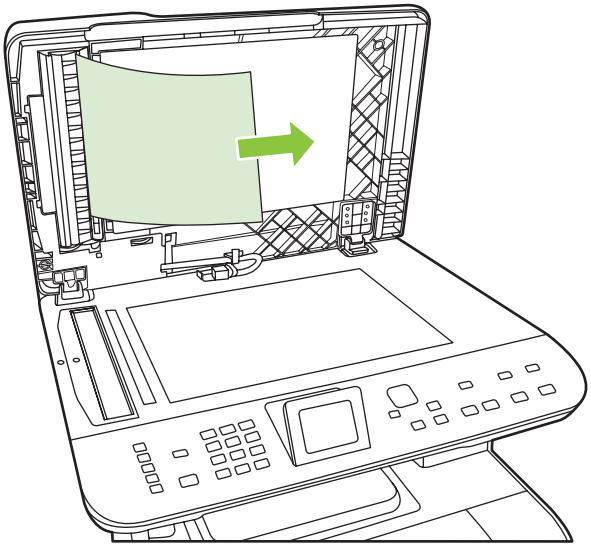
3. Opatrně vyjměte list papíru, aniž byste ho roztrhli. Pokud cítíte odpor, přejděte k dalšímu kroku.



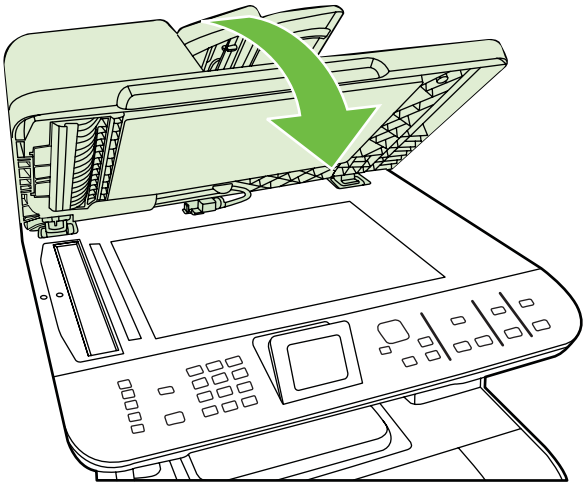
4. Otevřete víko automatického podavače dokumentů a lehce vyjměte médium oběma rukama.



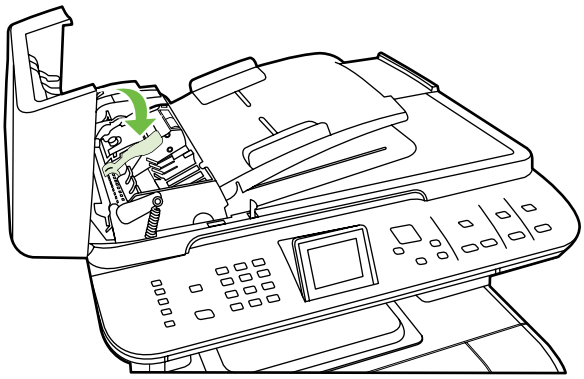
5. Po uvolnění média jej jemně vytáhněte ven v naznačeném směru.



6. Zavřete víko skleněné desky skeneru.



7. Posuňte zelenou páčku do dolní polohy.



8. Zavřete víko podavače ADF.



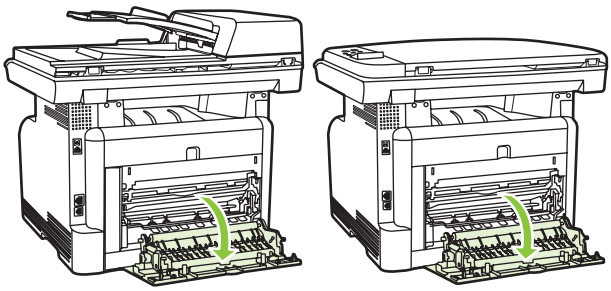
Odstranění uvíznutých médií z oblastí vstupního zásobníku

△ **UPOZORNĚNÍ:** K odstranění uvíznutého média nepoužívejte ostré předměty, jako jsou pinzety nebo špičaté kleště. Na poškození způsobené ostrými objekty se nevztahuje záruka.

Při odstraňování uvíznutého média vytáhněte uvíznuté médium přímo ven ze zařízení. Vytahováním uvíznutých médií ze zařízení pod úhlem můžete zařízení poškodit.

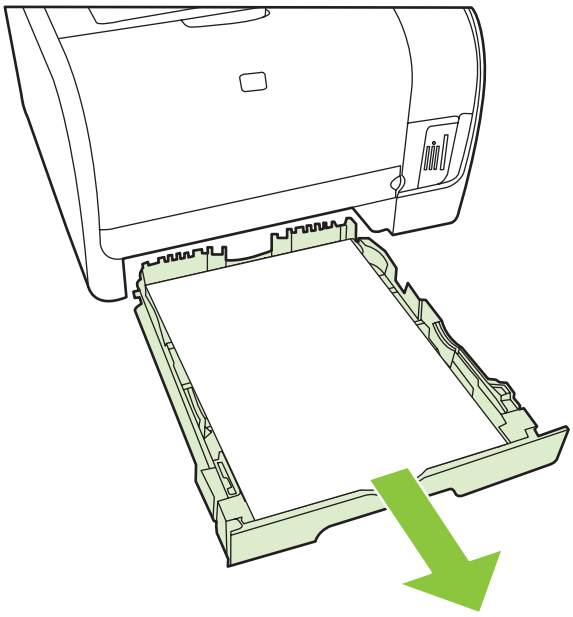
POZNÁMKA: V závislosti na tom, kde k uvíznutí došlo, může být nutné provést následující kroky.

1. Otevřete zadní výstupní dvířka.

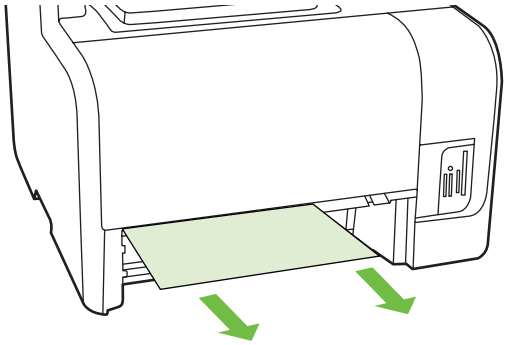


2. Oběma rukama uchopte boční strany nejvíce vysunutého média (včetně středu) a opatrně je vytáhněte ven ze zařízení.

3. Vyjměte zásobník 1 a zvedněte dvířka pro přístup k uvíznutému papíru.



4. Oběma rukama uchopte boční strany nejvíce vysunutého média (včetně středu) a opatrně je vytáhněte ven ze zařízení.



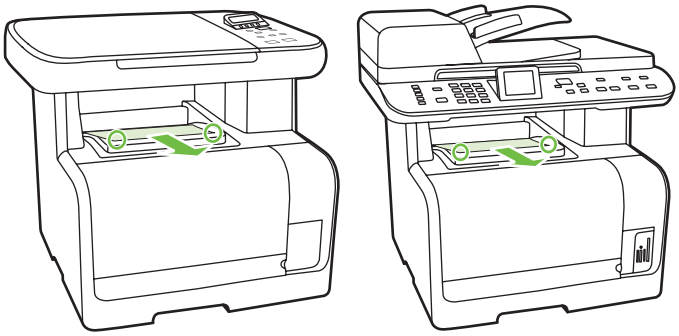
5. Znovu vložte zásobník 1.

6. Zavřete zadní výstupní dvířka.

Odstranění uvíznutého papíru z výstupní přihrádky

△ **UPOZORNĚNÍ:** K odstranění uvíznutého média nepoužívejte ostré předměty, jako jsou pinzety nebo špičaté kleště. Na poškození způsobené ostrými předměty se nevztahuje záruka.

Oběma rukama uchopte boční strany nejvíce vysunutého média (včetně středu) a opatrně je vytáhněte ven ze zařízení.



Prevence opakovaného uvíznutí

- Zkontrolujte, zda není vstupní zásobník přeplněn. Kapacita vstupního zásobníku závisí na typu použitého tiskového média.
- Zkontrolujte, zda jsou vodítka médií správně nastavená.
- Zkontrolujte, zda je vstupní zásobník správně umístěn.
- Nepřidávejte tisková média do vstupního zásobníku během tisku.
- Používejte pouze typy a formáty médií doporučené společností HP. Další informace o typech tiskových médií najdete v části Papír a tisková média na stránce 55.
- Před vložením do zásobníku média nepřerovnávejte. Jednotlivé listy v balíku od sebe oddělíte snadno tak, že balík pevně uchopíte oběma rukama a balík médií zkroutíte otočením rukama v opačném směru.
- Nenechávejte ve výstupní přihrádce příliš mnoho listů tiskových médií. Kapacita výstupní přihrádky závisí na typu tiskových médií a použitém množství toneru.
- Zkontrolujte připojení k napájení. Zkontrolujte, zda je napájecí kabel pevně připojen k zařízení i ke zdroji napájení. Napájecí kabel zapojte do uzemněné elektrické zásuvky.

Řešení potíží s kvalitou obrazu

Potíže při tisku

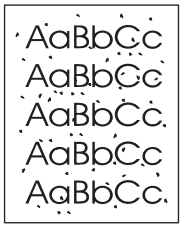
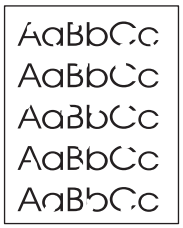
Potíže s kvalitou tisku

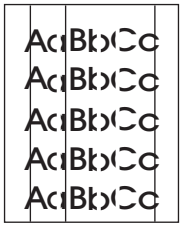
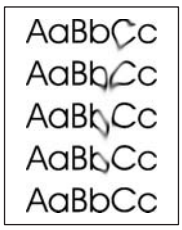
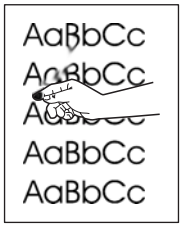
Občas se mohou vyskytnout potíže s kvalitou tisku. Informace v následujících částech vám pomohou tyto potíže odhalit a vyřešit.

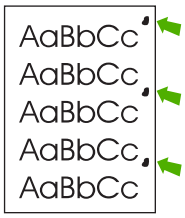
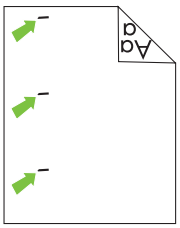
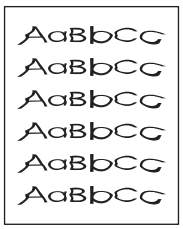
POZNÁMKA: Pokud máte potíže s kopírováním, postupujte podle návodu v části Potíže při kopírování na stránce 221.

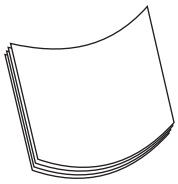
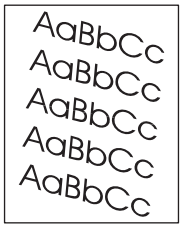
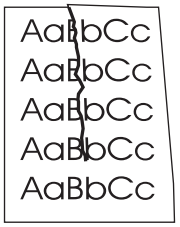
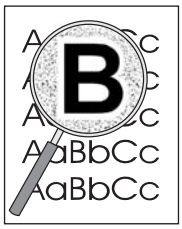
Běžné potíže s kvalitou tisku

Následující příklady ukazují papír formátu Letter, který zařízením prošel krátkou hranou napřed. Tyto příklady znázorňují problémy, které mohou nastat u všech vytištěných dokumentů, černobílých i barevných. Následující témata uvádějí pro každý případ obvyklý důvod a řešení.

Problém	Příčina	Řešení
Tisk je světlý nebo vybledlý. 	Média neodpovídají specifikacím společnosti HP.	Použijte média odpovídající specifikacím společnosti HP.
	Jedna nebo více tiskových kazet mohou být poškozené.	Vytiskněte stránku stavu spotřebního materiálu a zkontrolujte zbývající životnost. Viz Informační stránky na stránce 168. Vyměňte tiskové kazety, v nichž dochází náplň. Viz Tisková kazeta na stránce 187.
	Zařízení je nastaveno tak, aby potlačilo zprávu **Vyměňte [barva] kazetu** a pokračovalo v tisku.	Vyměňte tiskové kazety, v nichž dochází náplň. Viz Tisková kazeta na stránce 187.
Objevují se tonerové skvrny 	Média neodpovídají specifikacím společnosti HP.	Použijte média odpovídající specifikacím společnosti HP.
	Dráha papíru může být znečištěná.	Vyčistěte dráhu papíru. Viz Čištění zařízení na stránce 190.
Objevují se nepotištěná místa. 	Může být vadný jeden list tiskového média.	Zkuste úlohu vytisknout znovu.
	Obsah vlhkosti papíru je nerovnoměrný nebo jsou na povrchu papíru vlhká místa.	Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro barevné laserové tiskárny.
	Balík papíru je vadný. Výrobní proces může zapříčinit, že některé oblasti nepřijmou toner.	Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro barevné laserové tiskárny.

Problém	Příčina	Řešení
Na stránce se objevují svislé pruhy nebo proužky. 	Jedna nebo více tiskových kazet mohou být poškozené.	Vytiskněte stránku stavu spotřebního materiálu a zkontrolujte zbývající životnost. Viz Informační stránky na stránce 168. Vyměňte tiskové kazety, v nichž dochází náplň. Viz Tisková kazeta na stránce 187.
	Zařízení je nastaveno tak, aby potlačilo zprávu **Vyměňte [barva] kazetu** a pokračovalo v tisku.	Vyměňte tiskové kazety, v nichž dochází náplň. Viz Tisková kazeta na stránce 187.
Míra pokrytí pozadí tonerem je nepřijatelná. 	Velmi suché prostředí (nízká vlhkost) může zvýšit pokrytí pozadí.	Zkontrolujte okolní prostředí zařízení.
	Jedna nebo více tiskových kazet mohou být poškozené.	Vyměňte tiskové kazety, v nichž dochází náplň. Viz Tisková kazeta na stránce 187.
	Zařízení je nastaven tak, aby potlačilo zprávu **Vyměňte [barva] kazetu** a pokračovalo v tisku.	Vyměňte tiskové kazety, v nichž dochází náplň. Viz Tisková kazeta na stránce 187.
Na médiu se objevují šmouhy od toneru. 	Média neodpovídají specifikacím společnosti HP.	Použijte média odpovídající specifikacím společnosti HP.
	Pokud je toner rozmazaný na vstupní hraně papíru, jsou špinavé vymezovače médií nebo je znečištěná dráha papíru.	Vyčistěte vodítka médií. Vyčistěte dráhu papíru. Viz Čištění zařízení na stránce 190.
Toner se při dotyku snadno rozmazává. 	Zařízení není nastaveno pro tisk na typ médií, na který chcete tisknout.	V ovladači tiskárny vyberte kartu **Papír** a nastavte **Typ** tak, aby odpovídal použitému typu média. Pokud používáte tlustý papír, rychlost tisku se může snížit.
	Média neodpovídají specifikacím společnosti HP.	Použijte média odpovídající specifikacím společnosti HP.
	Dráha papíru může být znečištěná.	Vyčistěte dráhu papíru. Viz Čištění zařízení na stránce 190.

Problém	Příčina	Řešení
Na potištěné straně se opakovaně v pravidelných intervalech objevují skvrny. 	Zařízení není nastaveno pro tisk na typ médií, na který chcete tisknout.	V ovladači tiskárny vyberte kartu **Papír** a nastavte **Typ** tak, aby odpovídal použitému typu papíru. Pokud používáte tlustý papír, rychlost tisku se může snížit.
	Vnitřní části tiskárny mohou být znečištěné tonerem.	Potíže obvykle zmizí po vytištění několika dalších stránek.
	Dráha papíru může být znečištěná.	Vyčistěte dráhu papíru. Viz Čištění zařízení na stránce 190.
	Fixační jednotka může být poškozená nebo znečištěná.	Chcete-li určit, zda se problém týká fixační jednotky, otevřete nástroj HP ToolboxFX a vytiskněte diagnostickou stránku kvality tisku. Viz HP ToolboxFX na stránce 35. Kontaktujte podporu společnosti HP. Další informace naleznete na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván s tiskárnou.
	Mohlo dojít k problému s tiskovou kazetou.	Chcete-li určit, které kazety se problém týká, otevřete nástroj HP ToolboxFX a vytiskněte diagnostickou stránku kvality tisku. Viz HP ToolboxFX na stránce 35.
Na nepotištěné straně se opakovaně v pravidelných intervalech objevují skvrny. 	Vnitřní části tiskárny mohou být znečištěné tonerem.	Potíže obvykle zmizí po vytištění několika dalších stránek.
	Dráha papíru může být znečištěná.	Vyčistěte dráhu papíru. Viz Čištění zařízení na stránce 190.
	Fixační jednotka může být poškozená nebo znečištěná.	Chcete-li určit, zda se problém týká fixační jednotky, otevřete nástroj HP ToolboxFX a vytiskněte diagnostickou stránku kvality tisku. Viz HP ToolboxFX na stránce 35. Kontaktujte podporu společnosti HP. Další informace naleznete na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván s tiskárnou.
Vytištěná stránka obsahuje deformované znaky. 	Média neodpovídají specifikacím společnosti HP.	Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro barevné laserové tiskárny.
	Pokud jsou znaky nesprávně tvarovány a tvoří vlnitý vzor, může být problém v laserovém skeneru.	Zkontrolujte, zda se problém objevuje také na konfigurační stránce. Pokud ano, obraťte se na podporu společnosti HP. Další informace naleznete na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván s tiskárnou.

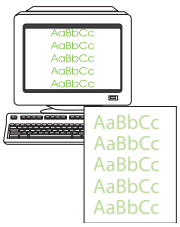
Problém	Příčina	Řešení
Vytištěná stránka je zkroucená nebo zvlněná. 	Zařízení není nastaveno pro tisk na typ médií, na který chcete tisknout.	V ovladači tiskárny vyberte kartu **Papír** a nastavte **Typ** tak, aby odpovídal použitému typu papíru. Pokud používáte tlustý papír, rychlost tisku se může snížit.
	Položka **Neohýbat papír** v nabídce **Servis** je nastavena na hodnotu **Vypnuto**.	Pomocí nabídek ovládacího panelu změňte nastavení. Viz část Nabídky ovládacího panelu na stránce 12.
	Média neodpovídají specifikacím společnosti HP.	Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro barevné laserové tiskárny.
	Zkroucení papíru může být způsobeno vysokou teplotou nebo vlhkostí.	Zkontrolujte okolní prostředí zařízení.
Text nebo grafika jsou vytištěny na stránce šikmo. 	Média pravděpodobně nebyla správně vložena.	Zkontrolujte, zda je papír nebo jiné tiskové médium vloženo správně a zda vodítka médií nepřiléhají příliš těsně k médiu, nebo naopak nejsou příliš volná. Viz část Vkládání papíru a tiskových médií na stránce 60.
	Média neodpovídají specifikacím společnosti HP.	Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro barevné laserové tiskárny.
Vytištěná stránka obsahuje zvrásnění nebo přehyby. 	Média pravděpodobně nebyla správně vložena.	Zkontrolujte, zda je papír nebo jiné tiskové médium vloženo správně a zda vodítka médií nepřiléhají příliš těsně k médiu, nebo naopak nejsou příliš volná. Viz část Vkládání papíru a tiskových médií na stránce 60. Obraťte papíry ve vstupním zásobníku nebo je zkuste otočit o 180 stupňů.
	Média neodpovídají specifikacím společnosti HP.	Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro barevné laserové tiskárny.
Kolem vytištěných znaků je rozptýlen toner. 	Média pravděpodobně nebyla správně vložena.	Obraťte stoh papíru v zásobníku.
	Pokud je kolem znaků rozptýleno velké množství toneru, může mít papír vysoký odpor.	Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro barevné laserové tiskárny.

Problém	Příčina	Řešení
Obraz z horní části stránky (sytě černý) se opakuje dále na stránce (šedě).  	Tisk obrázku lze ovlivnit nastavením v aplikaci.	V používané aplikaci změňte tón (tmavost) pole, ve kterém se opakovaný obraz objevuje. V používané aplikaci otočte celou stránku o 180 stupňů tak, aby se nejprve vytiskla světlejší část.
	Tisk lze ovlivnit pořadím vytištěných obrázků.	Změňte pořadí, ve kterém se obrázky tisknou. Světlejší obrázek například umístěte do horní části stránky a tmavší obrázek umístěte níž.
	Zařízení může být ovlivněno přepěťovou ochranou.	Pokud k závadě dojde až později v rámci tiskové úlohy, vypněte zařízení na 10 minut, poté zařízení zapněte a znovu spusťte příslušnou tiskovou úlohu.

Řešení potíží s barevnými dokumenty

Tato část popisuje problémy, které mohou nastat při barevném tisku.

Problém	Příčina	Řešení
Dokument, který se má vytisknout barevně, se vytiskne pouze s černou barvou.  	V aplikaci nebo v ovladači tiskárny není vybrán barevný režim.	Namísto režimu tisku ve stupních šedé vyberte barevný režim.
	V aplikaci není pravděpodobně zvolen správný ovladač tiskárny.	Zvolte správný ovladač tiskárny.
	Zařízení není pravděpodobně správně nakonfigurováno.	Vytiskněte stránku konfigurace (viz Informační stránky na stránce 168). Pokud na konfigurační stránce není barva, obraťte se na podporu společnosti HP. Další informace naleznete na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván s tiskárnou.
Jedna nebo více barev se nevytiskne, nebo je vytištěna nepřesně.  	Na tiskových kazetách pravděpodobně zůstala ochranná páska.	Zkontrolujte, zda byly z tiskových kazet zcela odstraněny ochranné pásky.
	Média neodpovídají specifikacím společnosti HP.	Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro barevné laserové tiskárny.
	Zařízení je pravděpodobně provozováno v nadměrně vlhkém prostředí.	Zkontrolujte, zda prostředí okolo tiskárny odpovídá specifikacím týkajícím se vlhkosti.
	Jedna nebo více tiskových kazet mohou být poškozené.	Vyměňte tiskové kazety, v nichž dochází náplň. Viz Tisková kazeta na stránce 187.
	Zařízení je nastaveno tak, aby potlačilo zprávu **Vyměňte [barva] kazetu** a pokračovalo v tisku.	Vyměňte tiskové kazety, v nichž dochází náplň. Viz Tisková kazeta na stránce 187.

Problém	Příčina	Řešení
Tisk určité barvy není po instalaci nové tiskové kazety souvislý. 	Další tisková kazeta je možná vadná.	Vyjměte tiskovou kazetu barvy, která je tištěna nesouvisle, a nainstalujte novou.
	Zařízení je nastaveno tak, aby potlačilo zprávu **Vyměňte [barva] kazetu** a pokračovalo v tisku.	Vyměňte tiskové kazety, v nichž dochází náplň. Viz Tisková kazeta na stránce 187.
Barvy vytištěné na stránce neodpovídají barvám na obrazovce. 	Barvy na obrazovce počítače se mohou lišit od barev na výstupu zařízení.	Viz Shoda barev na stránce 90
	Pokud se velmi světlé nebo velmi tmavé barvy zobrazené na obrazovce netisknou, aplikace pravděpodobně zobrazuje velmi světlé barvy jako bílou a velmi tmavé barvy jako černou.	V takovém případě, pokud je to možné, nepoužívejte velmi světlé a velmi tmavé barvy.
	Média neodpovídají specifikacím společnosti HP.	Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro barevné laserové tiskárny.
Povrch barevně vytištěné stránky není souvislý. 	Médium je pravděpodobně příliš hrubé.	Použijte hladký papír nebo hladká tisková média, jako je například vysoce kvalitní papír určený pro barevné laserové tiskárny. Hladší média obecně poskytují lepší výsledky.

Problémy při manipulaci s médii

Následující informace slouží k řešení problémů s manipulací s médii u zařízení.

Pokyny pro používání tiskových médií

- Pro dosažení nejlepších výsledků zkontrolujte, zda má papír dobrou kvalitu, nejsou na něm žádné rýhy, vruby, trhliny, kazy, volné částečky, svorky, prach, záhyby, póry a nemá zvlněné nebo ohnuté rohy.
- Nejlepší kvality tisku lze dosáhnout při použití hladkého papíru. Hladší média obecně poskytují lepší výsledky.
- Pokud si nejste jistí, jaký typ papíru vkládáte (např. bankovní nebo recyklovaný), zkontrolujte štítek na balíku papíru.
- Nepoužívejte média určená výhradně pro inkoustové tiskárny. Používejte média, která jsou určena pro laserové tiskárny.

- Nepoužívejte hlavičkový papír, který je potištěn nízkoteplotní barvou, jako jsou inkousty používané u některých druhů termografie.
- Nepoužívejte vystupující nebo vytlačovaný hlavičkový papír.

△ **UPOZORNĚNÍ:** Nedodržení těchto podmínek může způsobit uvíznutí papíru nebo poškození zařízení.

Řešení potíží s tiskovými médii

Následující problémy s médii mohou způsobit snížení kvality tisku, uvíznutí papíru, nebo i poškození zařízení.

Problém	Příčina	Řešení
Nízká kvalita tisku nebo přilnavost toneru	Papír obsahuje příliš mnoho vlhkosti, je příliš hrubý, silný nebo hladký, je vytlačovaný nebo ze špatné výrobní dávky.	Zkuste použít jiný druh papíru (100 a 250 jednotek Sheffield) se 4 až 6procentním obsahem vlhkosti.
Nepotištěná místa, uvíznutí nebo zvlnění papíru	Papír nebyl skladován vhodným způsobem.	Papír skladujte naplocho v obalu odolném proti vlhkosti.
	Strany papíru se liší.	Otočte papír.
Nadměrné zvlnění	Papír je příliš vlhký, má nevhodný směr zrna nebo má strukturu krátkého zrna.	Otevřete zadní výstupní přihrádku nebo použijte papír s dlouhým zrnem.
	Vlastnosti papíru se na jednotlivých stranách liší.	Otočte papír.
	Zvlnění papíru způsobuje vysoká teplota fixační jednotky.	Zapněte nastavení **Neohýbat papír**. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení, pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost Servis a potom stiskněte tlačítko OK. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku Neohýbat papír, stiskněte klávesu OK, pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku Zapnuto a stiskněte klávesu OK.
Uvíznutí papíru, poškození zařízení	V papíru jsou výřezy nebo perforace.	Používejte papír bez výřezů nebo perforací.
Problémy s podáváním.	Papír má nerovné okraje.	Použijte papír vysoké kvality určený pro laserové tiskárny.
	Vlastnosti papíru se na jednotlivých stranách liší.	Otočte papír.
	Papír obsahuje příliš mnoho vlhkosti, je příliš hrubý, silný nebo hladký, má špatnou orientaci zrna, je z krátkých zrn, je vytlačovaný nebo ze špatné výrobní dávky.	Zkuste použít jiný druh papíru (100 a 250 jednotek Sheffield) se 4 až 6procentním obsahem vlhkosti.
		Otevřete zadní výstupní přihrádku nebo použijte papír s dlouhým zrnem.
Tisk je zkosený (zkřivený).	Je možné, že jsou nesprávně nastavena vodítka médií.	Vyjměte ze vstupního zásobníku všechna média, zarovnejte stoh a pak média znovu vložte do vstupního zásobníku. Upravte vodítka média tak, aby odpovídala šířce a délce použitého média, a opakujte tisk.

Problém	Příčina	Řešení
Podává se více než jeden list najednou.	Zásobník médií je pravděpodobně přeplněný.	Vyjměte ze zásobníku všechna média a potom do něj vraťte jen část z nich. Viz Vkládání papíru a tiskových médií na stránce 60.
	Média jsou pravděpodobně pomačkaná, pokroucená nebo poškozená.	Zkontrolujte, zda nejsou média pomačkaná, pokroucená nebo poškozená. Zkuste tisknout na médium z nového nebo jiného balení.
	Je možné, že jednotlivé listy média od sebe byly před vložením do zásobníku odděleny.	Vložte média, která jste od sebe nijak neoddělovali. Jednotlivé listy v balíku uvolněte zkroucením balíku médií.
	Média mohou být příliš suchá.	Vložte do zásobníku nový papír, který byl řádně uskladněn.
Zařízení nepodává média ze vstupního zásobníku.	Je možné, že je zařízení v režimu ručního podávání.	• Pokud se na displeji ovládacího panelu zařízení zobrazí zpráva **Ruční podávání**, vytiskněte úlohu stisknutím tlačítka OK. • Zkontrolujte, zda zařízení není v režimu ručního podávání, a vytiskněte úlohu znovu.
	Podávací válec je pravděpodobně znečištěný nebo poškozený.	Kontaktujte společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
	Vodítko délky papíru v zásobníku 2 a doplňkovém zásobníku 3 je nastaveno pro delší papír, než jaký v zásobníku ve skutečnosti je.	Nastavte ovladač nastavení délky papíru na správnou délku.

Potíže s výkonem

Následující rady vyzkoušejte, pokud ze zařízení vystupuje nepotištěný papír nebo pokud zařízení netiskne vůbec.

Problém	Příčina	Řešení
Stránky se tisknou, ale jsou zcela prázdné.	Je možné, že je těsnící páska stále na tiskové kazetě.	Zkontrolujte, zda byla těsnící páska z tiskových kazet zcela odstraněna.
	Dokument může obsahovat prázdné stránky.	Zkontrolujte, zda jsou všechny stránky v dokumentu určeném k tisku vytisknuty.
	Může se jednat o závadu zařízení.	Jeho stav zkontrolujte vytištěním konfigurační stránky. Viz Informační stránky na stránce 168.
	Určité typy médií mohou zpomalit tiskovou úlohu.	Zkuste tisknout na jiný typ médií.

Problém	Příčina	Řešení
Stránky se nevytiskly.	Je možné, že zařízení podává média nesprávně.	Viz Problémy při manipulaci s médii na stránce 218.
	Je možné, že dochází k uvíznutí médií v zařízení.	Odstraňte uvíznuté médium. Viz Odstranění uvíznutého média na stránce 206.
	Kabel USB nebo síťový kabel může být vadný nebo nesprávně připojený.	• Odpojte oba konce kabelu a znovu je připojte. • Pokuste se vytisknout úlohu, kterou se vám již v minulosti vytisknout podařilo. • Zkuste použít jiný kabel USB nebo síťový kabel.
	Je možné, že byla změněna adresa IP zařízení.	Z ovládacího panelu vytiskněte konfigurační stránku. Srovnejte adresu IP s adresou uvedenou v dialogovém okně **Vlastnosti**.
	Je možné, že zařízení není nastaveno jako výchozí tiskárna.	Otevřete dialogové okno **Tiskárny** nebo **Tiskárny a faxy**, pravým tlačítkem klepněte na zařízení a potom klepněte na příkaz **Nastavit jako výchozí tiskárnu**.
	Je možné, že došlo k chybě zařízení.	Zkontrolujte, zda na ovládacím panelu není zobrazena chybová zpráva. Viz Zprávy ovládacího panelu na stránce 201.
	Je možné, že je zařízení pozastaveno nebo offline.	Otevřete dialogové okno **Tiskárny** nebo **Tiskárny a faxy** a ověřte, zda je zařízení připraveno. Pokud je pozastaveno, klepněte na zařízení pravým tlačítkem myši a klepněte na příkaz **Pokračovat v tisku**.
	Je možné, že zařízení není napájeno.	Zkontrolujte napájecí kabel a ověřte, zda je zařízení zapnuté.
	K počítači jsou připojena jiná zařízení.	Je možné, že zařízení nesdílí port USB. Pokud máte externí pevný disk nebo síťový přepínač připojený k témuž portu jako zařízení, druhé zařízení může způsobovat konflikt. Zařízení připojíte tak, že odpojíte druhé zařízení, nebo v počítači použijete dva porty USB.

Potíže při kopírování

Předcházení potížím při kopírování

Následuje několik jednoduchých kroků, které lze použít ke zvýšení kvality kopírování:

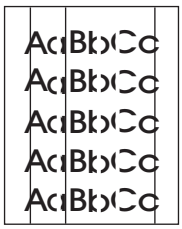
- Kopírujte ze skleněné desky skeneru. Docílíte tak kvalitnějších kopií než při kopírování z automatického podavače dokumentů (ADF).
- Používejte kvalitní předlohy.

- Média vkládejte správně. Při nesprávném vložení se mohou média pootočit, což může vést k neostrému tisku obrázků a problémům s programem pro rozpoznávání znaků. Pokyny najdete v části Vkládání papíru a tiskových médií na stránce 60.
- Upravte nastavení na ovládacím panelu pro příslušný typ předlohy, pokud automatické nastavení nedává požadované výsledky.

POZNÁMKA: Zkontrolujte, zda média vyhovují specifikacím společnosti HP. Pokud média vyhovují specifikacím společnosti HP, opakované problémy s podáváním znamenají, že je opotřebovaný podávací válec nebo oddělovací podložka. Kontaktujte společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.

Potíže s obrázkem

Problém	Příčina	Řešení
Okraje kopie jsou oříznuté při kopírování ze skla skeneru	Předloha je zaplněna od kraje ke kraji nebo má okraje menší, než okraje podporované tímto zařízením.	Umístěte předlohu o 6,35 mm dál od registračního rohu skla skeneru.
Okraje kopie jsou oříznuté při kopírování z automatického podavače dokumentů	Předloha je příliš dlouhá, zaplněna od kraje ke kraji nebo má okraje menší, než okraje podporované tímto zařízením.	Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení kopírování. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zmenšit/zvětšit** a potom stiskněte tlačítko OK. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Celá stránka=91%** a potom stiskněte tlačítko OK. Opakujte kopírování.
Obrázky chybí nebo jsou vybledlé.	Může docházet tisková kazeta.	Vyměňte tiskové kazety, v nichž dochází inkoust, a poté proveďte kalibraci zařízení. Viz část Tisková kazeta na stránce 187.
	Kvalita předlohy je pravděpodobně nízká.	Pokud je předloha příliš světlá nebo poškozená, nemůže to kopie vykompenzovat, dokonce ani když nastavíte kontrast. Pokud je to možné, použijte původní dokument v lepším stavu. Pomocí ovládacího panelu změňte nastavení kontrastu.
	Předloha pravděpodobně má barevné pozadí.	Barevné pozadí může zapříčinit smíchání obrázku v popředí s pozadím nebo může mít pozadí jiný odstín. Pokud je to možné, použijte původní dokument bez barevného pozadí.
	Předloha je větší než oblast pro skenování.	Použijte podporované formáty médií.
Na kopii se objevují svislé bílé nebo vybledlé pruhy. AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.	Použijte média odpovídající specifikacím společnosti HP. Viz Papír a tisková média na stránce 55.
	Náplň jedné nebo více tiskových kazet může docházet.	Vyměňte tiskové kazety, v nichž dochází náplň. Viz část Tisková kazeta na stránce 187. Pokud problém trvá, kontaktuje podporu společnosti HP.

Problém	Příčina	Řešení
Nežádoucí čáry se objevují pouze na kopii. 	Skleněná deska skeneru nebo podavače ADF je pravděpodobně špinavá.	Vyčistěte pracovní plochu plochého skeneru nebo automatického podavače dokumentů. Viz Čištění zařízení na stránce 190.
	Na druhé straně předlohy je obrázek nebo na krytu skeneru je vada.	Položte na předlohu, ležící na desce skeneru, tři listy čistého papíru, přiklopte víko skeneru a poté opakujte kopírování předlohy.
Černé tečky nebo pruhy se objevují pouze na kopii.	V automatickém podavači dokumentů nebo na skleněné desce skeneru je možná inkoust, lepidlo, korekční kapalina nebo jiné nežádoucí látky.	Vyčistěte zařízení. Viz Čištění zařízení na stránce 190.
Kopie jsou příliš světlé nebo příliš tmavé.	Nastavení ovladače tiskárny nebo softwaru zařízení je pravděpodobně nesprávné.	Zkontrolujte, zda jsou nastavení kvality správná. Další informace o změně nastavení najdete v nápovědě k programovému vybavení zařízení.
	Zařízení možná není zkalibrováno.	Zkalibrujte zařízení.
Text není ostrý.	Nastavení ovladače tiskárny nebo softwaru zařízení je pravděpodobně nesprávné.	Zkontrolujte, zda jsou nastavení kvality správná. Další informace o změně nastavení najdete v nápovědě k programovému vybavení zařízení.
	Kvalita předlohy je nízká.	Zkuste zkopírovat další dokument. Je-li kopie bez vad, pořiďte si kvalitnější předlohu.
	Zařízení možná není zkalibrováno.	Zkalibrujte zařízení.

Problémy při manipulaci s médii

Problém	Příčina	Řešení
Nízká kvalita tisku nebo přilnavost toneru	Papír obsahuje příliš mnoho vlhkosti, je příliš hrubý, silný nebo hladký, je vytlačovaný nebo ze špatné výrobní dávky.	Zkuste použít jiný druh papíru (100 a 250 jednotek Sheffield) se 4 až 6procentním obsahem vlhkosti.
Nepotištěná místa, uvíznutí nebo zvlnění papíru	Papír nebyl skladován vhodným způsobem.	Papír skladujte naplocho v obalu odolném proti vlhkosti.
	Strany papíru se liší.	Otočte papír.
Nadměrné zvlnění	Papír je příliš vlhký, má nevhodný směr zrna nebo má strukturu krátkého zrna.	Otevřete zadní výstupní přihrádku nebo použijte papír s dlouhým zrnem.
	Vlastnosti papíru se na jednotlivých stranách liší.	Otočte papír.
Uvíznutí, poškození papíru	V papíru jsou výřezy nebo perforace.	Používejte papír bez výřezů nebo perforací.

Problém	Příčina	Řešení
Problémy s podáváním papíru	Papír má nerovné okraje.	Použijte papír vysoké kvality určený pro laserové tiskárny.
	Vlastnosti papíru se na jednotlivých stranách liší.	Otočte papír.
	Papír obsahuje příliš mnoho vlhkosti, je příliš hrubý, silný nebo hladký, má špatnou orientaci zrna, je z krátkých zrn, je vytlačovaný nebo ze špatné výrobní dávky.	Zkuste použít jiný druh papíru (100 a 250 jednotek Sheffield) se 4 až 6procentním obsahem vlhkosti.
		Otevřete zadní výstupní přihrádku nebo použijte papír s dlouhým zrnem.
Výtisk je zkosený (zkřivený).	Je možné, že jsou nesprávně nastaveny vodítka médií.	Vyjměte ze vstupního zásobníku všechna média, zarovnejte stoh a pak média znovu vložte do vstupního zásobníku. Upravte vodítka média tak, aby odpovídala šířce a délce použitého média, a opakujte tisk.
Podává se více listů současně.	Zásobník médií je pravděpodobně přeplněný.	Odeberte ze zásobníku část médií. Viz Vkládání papíru a tiskových médií na stránce 60.
	Média jsou pravděpodobně pomačkaná, pokroucená nebo poškozená.	Zkontrolujte, zda nejsou média pomačkaná, pokroucená nebo poškozená. Zkuste tisknout na médium z nového nebo jiného balení.
Zařízení nepodává média ze vstupního zásobníku.	Je možné, že je zařízení v režimu ručního podávání.	• Pokud se na displeji ovládacího panelu zařízení zobrazí zpráva **Ruční**, vytiskněte úlohu stisknutím tlačítka OK. • Zkontrolujte, zda zařízení není v režimu ručního podávání, a vytiskněte úlohu znovu.
	Podávací válec je pravděpodobně znečištěný nebo poškozený.	Kontaktujte společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
	Vodítko délky papíru v zásobníku 2 a doplňkovém zásobníku 3 je nastaveno pro delší papír, než jaký v zásobníku ve skutečnosti je.	Nastavte ovladač nastavení délky papíru na správnou délku.

Potíže s výkonem

Problém	Příčina	Řešení
Zařízení nevysunulo žádnou kopii	Vstupní zásobník je pravděpodobně prázdný.	Vložte do zařízení média. Další informace najdete v části Vkládání papíru a tiskových médií na stránce 60.
	Předloha byla možná vložena nesprávně.	Předlohu vložte do automatického podavače dokumentů kratším okrajem směrem do podavače a skenovanou stranou nahoru. Dokument předlohy položte na skleněnou desku přední stranou dolů. Levý horní roh dokumentu by se měl nacházet v rohu, který je na skeneru označen ikonou.
Kopie jsou prázdné.	Těsnící páska možná nebyla odstraněna z tiskové kazety.	Vyjměte ze zařízení tiskovou kazetu, stáhněte z ní ochrannou pásku a pak tiskovou kazetu znovu vložte.
	Předloha byla možná vložena nesprávně.	Předlohu vložte do podavače ADF kratším okrajem směrem do podavače ADF a skenovanou stranou nahoru. Položte předlohu dokumentu lícem dolů na skleněnou desku skeneru, aby levý horní roh dokumentu lícoval s pravým dolním rohem skla.
	Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.	Použijte média odpovídající specifikacím společnosti HP. Viz Papír a tisková média na stránce 55.
Byla zkopírována špatná předloha.	V podavači ADF byla pravděpodobně vložena nějaká média.	Zkontrolujte, zda je podavač ADF prázdný.
Kopie jsou zmenšené.	V zařízení může být nastavené zmenšování naskenovaného obrázku.	Na ovládacím panelu vyberte možnost Zmenšit/zvětšit z nabídky Kopírovat a ověřte, zda je nastavena na hodnotu **Originál=100%**.

Potíže se skenováním

Odstraňování problémů s naskenovaným obrázkem

Problém	Příčina	Řešení
Kvalita skenovaného obrázku je nízká.	Předlohou pravděpodobně byla přetištěná fotografie nebo obrázek.	• Tvoření nežádoucích vzorů lze omezit zmenšením velikosti obrazu po naskenování. • Vytiskněte naskenovaný obraz, abyste zjistili, zda se kvalita zlepšila. • Zkontrolujte, zda nastavení rozlišení odpovídá typu aktuální úlohy skenování. Viz Rozlišení a barva skeneru na stránce 103. • Nejlepších výsledků dosáhnete, použijete-li ke skenování skleněnou desku skeneru, nikoliv automatický podavač dokumentů (ADF).
	Obrázek, který se zobrazí na obrazovce, není vždy přesnou reprezentací kvality naskenovaného obrázku.	• Pokuste se nastavit monitor počítače tak, aby používal vyšší barevnou hloubku (nebo větší počet odstínů šedé). Tuto úpravu lze obvykle provést pomocí ovládacího panelu **Zobrazení** systému Windows. • Zkuste upravit nastavení rozlišení v softwaru skeneru. Viz Rozlišení a barva skeneru na stránce 103.
	Předloha byla možná vložena nesprávně.	Při vkládání médií do automatického podavače dokumentů používejte vodítka médií. Viz Vkládání papíru a tiskových médií na stránce 60.
	Sklo skeneru je pravděpodobně špinavé.	Vyčistěte sklo skeneru. Viz část Čištění skla skeneru na stránce 80.
	Nastavení grafiky zřejmě není pro příslušný typ prováděné úlohy skenování vhodné.	Zkuste změnit nastavení grafiky. Viz část Rozlišení a barva skeneru na stránce 103.

Problém	Příčina	Řešení
Část obrázku se nenaskenovala.	Předloha byla možná vložena nesprávně.	Položte předlohu na skleněnou desku nebo použijte vodítka médií, pokud vkládáte předlohy do automatického podavače dokumentů. Viz část Vložení předloh pro skenování na stránce 96.
	Barevné pozadí může způsobit, že obrázky na popředí se smíchají s pozadím.	Zkuste před skenováním předlohy upravit nastavení nebo po naskenování zvýraznit obrázek.
	Předloha je delší než 381 mm.	Pokud používáte vstupní zásobník automatického podavače dokumentů (ADF), je maximální skenovatelná délka 381 mm. Pokud stránka přesahuje maximální délku, skener se zastaví. (Kopírovat lze i delší předlohy.) **UPOZORNĚNÍ:** Nepokoušejte se vytáhnout předlohu z ADF. Mohli byste poškodit skener nebo předlohu. Viz Uvolnění uvíznutého materiálu z automatického podavače papíru (pouze modely s podporou fotografických pohlednic) na stránce 207.
	Předloha je příliš malá.	Minimální formát, který plochý skener podporuje, je 25 × 25 mm. Minimální formát, který podporuje automatický podavač dokumentů, je 127 × 127 mm. Předloha možná uvíznula. Viz Uvolnění uvíznutého materiálu z automatického podavače papíru (pouze modely s podporou fotografických pohlednic) na stránce 207.
	Formát médií je nesprávný.	V okně nastavení **Skenování** zkontrolujte, zda je vstupní formát média pro skenovaný dokument dostatečně velký. .

Problém	Příčina	Řešení
Skenování trvá příliš dlouho	Je nastaveno příliš vysoké rozlišení.	Změňte rozlišení na nastavení vhodná pro danou úlohu. Viz část Rozlišení a barva skeneru na stránce 103.
	Software je nastaven tak, aby skenoval barevně.	Výchozí nastavení systému je barevné a skenování pak trvá delší dobu, i když skenujete jednobarevnou předlohu. Pokud získáváte obraz pomocí rozhraní TWAIN nebo WIA, můžete nastavení změnit tak, že je předloha skenovaná v odstínech šedé nebo černobíle. Podrobnější informace najdete v nápovědě k softwaru zařízení.
	Před tím, než jste se pokusili skenovat, byla odeslána tisková nebo kopírovací úloha.	Pokud někdo před pokusem o skenování odeslal tiskovou nebo kopírovací úlohu, skenování se spustí, není-li skener zaneprázdněn. Zařízení a skener však sdílejí paměť, a skenování tak může trvat déle.
	Počítač provádějící skenování možná nemá k dispozici dostatek prostředků.	Ukončete v počítači aplikace, které nepoužíváte. Je-li skenování stále pomalé, restartujte počítač použitý ke skenování.
	Antivirový program, antispyware nebo brána firewall v počítači použitém ke skenování může zpomalovat skenování.	Prohlédněte si dokumentaci k antivirovému programu, antispywaru nebo bráně firewall.

Problémy s kvalitou skenování

Zabránění problémům s kvalitou skenování

Následuje několik jednoduchých kroků, pomocí kterých lze zvýšit kvalitu kopírování a skenování.

- Ke skenování používejte místo vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) přímo skleněnou desku skeneru.
- Používejte vysoce kvalitní předlohy.
- Média vkládejte správně. Nejsou-li média vložena správně, mohou se zavést šikmo, což má za následek nejasný obrázek. Pokyny najdete v části Vkládání papíru a tiskových médií na stránce 60.
- Nastavte software podle toho, jak chcete naskenovanou stránku použít. Další informace najdete v části Rozlišení a barva skeneru na stránce 103.
- Podává-li zařízení často více než jednu stránku najednou, možná bude potřeba vyměnit oddělovací podložku. Kontaktujte společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.

Řešení potíží s kvalitou skenování

Problém	Příčina	Řešení
Prázdné stránky	Předloha byla možná vložena vzhůru nohama.	V automatickém podavači dokumentů vložte předlohy horním okrajem a lícem nahoru do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů. První stránka, kterou chcete skenovat, se musí nacházet nahoře. Dokument předlohy položte na skleněnou desku přední stranou dolů. Levý horní roh dokumentu by se měl nacházet v rohu, který je na skeneru označen ikonou.
Příliš světlý nebo příliš tmavý výstup	Rozlišení a počet barev pravděpodobně byly nastaveny nesprávně.	Zkontrolujte, zda jste správně nastavili rozlišení a barvy. Viz Rozlišení a barva skeneru na stránce 103.
Nežádoucí čáry	Sklo automatického podavače dokumentů je možná špinavé.	Vyčistěte sklo automatického podavače dokumentů. Viz Čištění skla skeneru na stránce 80 (krok 3).
Černé tečky nebo šmouhy	Na skle skeneru je možná inkoust, lepidlo, korekční kapalina nebo jiné nežádoucí látky.	Vyčistěte povrch skleněné desky skeneru. Viz Čištění skla skeneru na stránce 80.
	Je možné, že došlo k poklesu napětí do zařízení.	Vytiskněte úlohu znovu.
Neostrý text	Je možné, že jsou nesprávně nastaveny úrovně rozlišení.	Ověřte, zda je nastavení rozlišení správné. Viz Rozlišení a barva skeneru na stránce 103.
	Médium neleží rovně na skle.	Opatrně zavřete víko skeneru.

Problém	Příčina	Řešení
Chyby komunikace v počítači	Jeden nebo více tiskových kabelů chybí.	Zkontrolujte kabely tiskárny a ověřte, že jsou bezpečně připojeny.
	Zařízení není zapnuté.	Zařízení zapněte.
	Je-li zařízení připojeno k síti, mohlo dojít ke změně adresy IP.	Zkontrolujte, zda je adresa IP pro zařízení správná.
	Antivirový program, antispyware nebo brána firewall mohou rušit komunikaci.	Prohlédněte si dokumentaci k antivirovému programu, antispywaru nebo bráně firewall.
	Zařízení je v chybovém stavu.	Zkontrolujte ovládací panel zařízení a zrušte všechny chyby podle pokynů na obrazovce.
	Zařízení je zaneprázdněné jinou úlohou.	Počkejte, až zařízení dokončí aktuální úlohu.
	Pro zařízení je vybrán špatný ovladač skeneru.	Zkontrolujte, zda je ovladač skeneru správný.
Úloha skenování nebyla dokončena.	Rozlišení je možná příliš vysoké s ohledem na dostupnou paměť v počítači.	Proveďte skenování v nižším rozlišení.
Cíle volby Skenovat do nejsou v zařízení uvedeny.	Je možné, že došlo k restartování zařízení.	Počkejte několik minut, než zařízení zaktualizuje seznam cílů Skenovat do. Klepnutím na položku Aktualizovat v nastavení seznamu Skenovat do přidejte cíle skenování do zařízení.

Potíže s faxováním

Pro řešení problémů s faxy viz Řešení problémů faxu na stránce 146.

Optimalizace a zlepšení kvality obrazu

Kontrolní seznam kvality tisku

Obecné problémy s kvalitou tisku lze vyřešit pomocí následujícího kontrolního seznamu:

1. Zkontrolujte, zda použitý papír nebo tiskové médium splňuje požadované technické specifikace. Viz část Papír a tisková média na stránce 55. Hladší papír poskytuje obecně lepší výsledky.
2. Pokud používáte speciální tisková média, například štítky, fólie, hladký nebo hlavičkový papír, zkontrolujte, zda tisknete s nastavením pro daný typ média.
3. Pomocí ovládacího panelu zařízení vytiskněte konfigurační stránku a stránku stavu spotřebního materiálu. Viz Informační stránky na stránce 168.
    - Pomocí stránky stavu spotřebního materiálu zkontrolujte, zda tento materiál nedochází nebo nedosáhl předpokládaného konce životnosti. K tiskovým kazetám od jiného výrobce než HP nejsou poskytovány žádné informace.
    - Pokud se stránky nevytisknou správně, problém spočívá v hardwaru. Kontaktujte společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/CM1312series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
4. Vytiskněte ukázkovou stránku z nástroje HP ToolboxFX. Pokud se stránka vytiskne, problém spočívá v ovladači tiskárny. Zkuste tisknout pomocí jiného ovladače tiskárny. Pokud používáte například ovladač tiskárny PCL 6, zkuste použít ovladač tiskárny PS.
    - Ovladač PS nainstalujte pomocí dialogového okna průvodce přidáním tiskárny ve složce **Tiskárny** (nebo **Tiskárny a faxy** v systému Windows XP).
5. Zkuste tisknout z jiné aplikace. Pokud se stránka vytiskne správně, problém je v použité aplikaci.
6. Restartujte počítač a zařízení a zkuste tisknout znovu. Pokud problém trvá, přejděte k části Běžné potíže s kvalitou tisku na stránce 213.

Správa a konfigurace ovladačů tiskárny

Nastavení kvality tisku ovlivní, jak bude výtisk na stránce tmavý, a styl, ve kterém budou vytištěny grafiky. Nastavení kvality tisku lze použít také k optimalizaci kvality tisku pro určitý typ médií.

Můžete změnit nastavení vlastností zařízení tak, abyste ho přizpůsobili typům úloh, které tisknete. V závislosti na použitém ovladači tiskárny jsou k dispozici následující nastavení:

- **600 dpi**
- **Vlastní:** Toto nastavení nabízí stejné rozlišení jako výchozí nastavení, ale můžete změnit schéma měřítek.

POZNÁMKA: Změna rozlišení může způsobit změnu formátování textu.

Dočasná změna nastavení kvality tisku

Chcete-li změnit nastavení kvality tisku pouze pro aktuální softwarový program, otevřete vlastnosti z nabídky **Nastavení tisku** v programu, který používáte pro tisk.

Změna nastavení kvality tisku pro všechny budoucí tiskové úlohy

POZNÁMKA: Pokyny pro počítače Macintosh najdete v části Změna nastavení ovladače tiskárny v počítačích Macintosh na stránce 39.

Pro systém Windows 2000:

1. Na hlavním panelu Windows klepněte na tlačítko **Start**, zvolte příkaz **Nastavení** a klepněte na položku **Tiskárny**.
2. Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu zařízení.
3. Klepněte na příkaz **Vlastnosti** nebo na příkaz **Předvolby tisku**.
4. Změňte nastavení a klepněte na tlačítko **OK**.

Windows XP:

1. Na hlavním panelu Windows klepněte na tlačítko **Start**, zvolte příkaz **Ovládací panely** a klepněte na položku **Tiskárny a faxy**.
2. Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu zařízení.
3. Klepněte na možnost **Vlastnosti** nebo klepněte na možnost **Předvolby tisku**.
4. Změňte nastavení a klepněte na tlačítko **OK**.

Pro systém Windows Vista:

1. Na hlavním panelu systému Windows klepněte na tlačítko **Start**, klepněte na příkaz **Ovládací panely** a potom v části **Hardware a zvuk** klepněte na odkaz **Tiskárny**.
2. Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu zařízení.
3. Klepněte na možnost **Vlastnosti** nebo klepněte na možnost **Předvolby tisku**.
4. Změňte nastavení a klepněte na tlačítko **OK**.

Řešení potíží s připojením

Řešení potíží s přímým připojením

Pokud je zařízení připojeno přímo k počítači a dochází k problémům s připojením, proveďte následující kroky:

1. Zajistěte, aby kabel USB nebyl delší než 2 metry.
2. Zkontrolujte, zda jsou oba konce kabelu USB připojeny.
3. Zkontrolujte, zda se jedná o kabel certifikovaný pro použití s vysokorychlostním portem USB 2.0.
4. Pokud se bude chyba opakovat, použijte jiný kabel USB.

Problémy se sítí

Kontrola, zda je zařízení zapnuto a připojeno

Chcete-li se ujistit, že je zařízení připraveno k tisku, zkontrolujte následující skutečnosti.

1. Je zařízení připojeno k napájení a zapnuté?

   Zkontrolujte, zda je zařízení zapojeno do elektrické sítě a zda je zapnuté. Jestliže se tím problém nevyřeší, může jít o vadný napájecí kabel, vadný zdroj napájení nebo o závadu zařízení.

2. Svítí na zařízení kontrolka Připraveno?

   Pokud indikátor bliká, pravděpodobně budete muset počkat na dokončení aktuální úlohy.

3. Je displej ovládacího panelu zařízení prázdný?

   - Zkontrolujte, zda je zařízení zapnuté.
   - Zkontrolujte, zda je zařízení správně nainstalováno.

4. Zobrazuje displej ovládacího panelu zařízení jinou zprávu než **Připraveno**?

   - Úplný seznam zpráv ovládacího panelu a nápravných opatření najdete v dokumentaci k zařízení.

Řešení potíží při komunikaci se sítí

Zkontrolujte následující položky a ověřte, zda zařízení komunikuje se sítí. U těchto informací se předpokládá, že konfigurační stránka sítě byla již vytištěna (viz Informační stránky na stránce 168).

1. Vyskytují se problémy s fyzickým připojením mezi pracovní stanicí nebo souborovým serverem a zařízením?

   Zkontrolujte, zda jsou v pořádku síťové kabely, připojení k síti a konfigurace směrovačů. Zkontrolujte, zda délka síťového kabelu odpovídá síťovým specifikací.

2. Jsou síťové kabely správně připojeny?

   Zkontrolujte, zda je zařízení připojeno k síti prostřednictvím odpovídajícího portu a kabelu. Zkontrolujte, zda jsou jednotlivá kabelová připojení v pořádku a na správném místě. Pokud se tím problém nevyřeší, zkuste použít jiný kabel nebo porty na rozbočovači či vysílači a přijímači. Vedle připojení portu na zadní straně zařízení by se měla rozsvítit oranžová kontrolka činnosti a zelená kontrolka stavu připojení.

3. Jsou rychlost připojení a nastavení oboustranného tisku nastaveny správně?

   Společnost Hewlett-Packard doporučuje ponechat toto nastavení v automatickém režimu (výchozí nastavení).

4. Je test odesláním příkazu ping na adresu IP zařízení úspěšný?

   V příkazovém řádku počítače zadejte příkaz ping a otestujte dostupnost zařízení. Například:

   ```
   ping 192.168.45.39
   ```

   Nastavte program ping tak, aby zobrazoval doby odezvy.

   Pokud test pomocí příkazu ping proběhl úspěšně, zkontrolujte, zda je v počítači správně nastavena adresa IP zařízení. Je-li nastavení správné, odstraňte zařízení a znovu ho přidejte.

Jestliže se provedení příkazu ping nezdařilo, zkontrolujte, zda jsou zapnuty síťové rozbočovače a zda jsou síťová nastavení, zařízení a počítač nakonfigurovány pro stejnou síť.

5. Byly do sítě přidané nějaké softwarové programy?

   Zkontrolujte, zda jsou kompatibilní a zda jsou řádně nainstalovány se správnými ovladači tiskárny.

6. Mohou ostatní uživatelé tisknout?

   Tento problém se může týkat určité pracovní stanice. Zkontrolujte síťové ovladače pracovní stanice, ovladače tiskárny a přesměrování.

7. Pokud mohou ostatní uživatelé tisknout, používají stejný síťový operační systém?

   Zkontrolujte správnost nastavení síťového operačního systému.

8. Je protokol povolený?

   Na stránce konfigurace sítě zkontrolujte stav protokolu. Viz Informační stránky na stránce 168. Ke kontrole stavu dalších protokolů můžete použít implementovaný webový server nebo nástroj HP ToolboxFX. Viz HP ToolboxFX na stránce 170.

Řešení potíží se softwarem

Řešení problémů v systému Windows

Chybová zpráva:

"Chyba obecné ochrany - Výjimka OE"

"Spool32"

"Neplatná operace"

Příčina	Řešení
	Ukončete všechny aplikace, restartujte systém Windows a opakujte akci. Vyberte jiný ovladač tiskárny. Pokud je vybrán ovladač tiskárny PCL 6, přepněte na ovladač tiskárny PCL 5 nebo ovladač s emulací HP PostScript 3. Lze to provést z programu, ze kterého tisknete. Vymažte všechny dočasné soubory ze složky Temp. Název této složky můžete určit tak, že otevřete soubor AUTOEXEC.BAT a najdete v něm příkaz "Set Temp =". Název za tímto příkazem je složka Temp. Obvykle je to složka C:\TEMP, ale je možné ji předefinovat. Další informace o chybových zprávách týkajících se systému Windows najdete v dokumentaci k systému Microsoft Windows dodané s počítačem.

Řešení běžných potíží v počítačích Macintosh

Tabulka 15-2 Problémy v systémech Mac OS X v10.3 a Mac OS X v10.4

Ovladač tiskárny není zobrazen v nástroji Printer Setup Utility (Nástroj pro nastavení tiskárny).

Příčina	Řešení
Software zařízení nebyl nainstalován nebo nebyl nainstalován správně.	Zkontrolujte, zda je v následující složce na pevném disku soubor PPD: `Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<jazyk>.lproj` , kde <jazyk> je dvoupísmenný kód používaného jazyka. Pokud to bude nutné, nainstalujte software znovu. Pokyny najdete v příručce Začínáme.
Soubor PPD je poškozený.	Odstraňte soubor PPD z následující složky na pevném disku: `Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<jazyk>.lproj` , kde <jazyk> je dvoupísmenný kód používaného jazyka. Software nainstalujte znovu. Pokyny najdete v příručce Začínáme.

Tabulka 15-2 Problémy v systémech Mac OS X v10.3 a Mac OS X v10.4 (pokračování)

Název zařízení, adresa IP nebo název hostitele „Rendezvous“ nebo „Bonjours“ se nezobrazuje v poli se seznamem v aplikaci Printer Setup Utility.

Příčina	Řešení
Zařízení není připraveno.	Zkontrolujte, zda kabely jsou správně připojeny, zařízení je zapnuté a indikátor Připraveno svítí. Při připojení přes rozhraní USB nebo ethernetový rozbočovač zkuste použít přímé připojení k počítači nebo jiný port.
Používá se nesprávný název zařízení, adresa IP nebo název hostitele „Rendezvous“ nebo „Bonjours“.	Zkontrolujte název zařízení, adresu IP nebo název hostitele „Rendezvous“ nebo „Bonjours“ vytištěním konfigurační stránky. Další informace najdete v části Informační stránky na stránce 168. Ověřte, že se název, adresa IP nebo název hostitele „Rendezvous“ nebo „Bonjours“ na konfigurační stránce shoduje s názvem zařízení, adresou IP nebo názvem hostitele „Rendezvous“ nebo „Bonjours“ v aplikaci Print Center (Tiskové centrum) nebo Printer Setup Utility (Nástroj pro nastavení tiskárny).
Kabel rozhraní je vadný nebo nemá dostatečnou kvalitu.	Vyměňte kabel rozhraní. Použijte kvalitní kabel.

Tisková úloha nebyla zaslána na požadované zařízení.

Příčina	Řešení
Tisková fronta může být zastavena.	Otevřete tiskovou frontu a potom klepněte na možnost **Start Jobs** (Spustit úlohy).
Používá se nesprávný název nebo adresa IP zařízení. Úloha mohla být přijata na jiném zařízení se stejným nebo podobným názvem, adresou IP nebo názvem hostitele „Rendezvous“ nebo „Bonjours“.	Zkontrolujte název zařízení, adresu IP nebo název hostitele „Rendezvous“ nebo „Bonjours“ vytištěním konfigurační stránky. Další informace najdete v části Informační stránky na stránce 168. Ověřte, že se název, adresa IP nebo název hostitele „Rendezvous“ nebo „Bonjours“ na konfigurační stránce shoduje s názvem zařízení, adresou IP nebo názvem hostitele „Rendezvous“ nebo „Bonjours“ v aplikaci Print Center (Tiskové centrum) nebo Printer Setup Utility (Nástroj pro nastavení tiskárny).

Soubor EPS (Encapsulated PostScript) se nevytiskne se správnými písmy.

Příčina	Řešení
Tento problém nastává při práci s některými programy.	• Zkuste před tiskem do zařízení stáhnout písma, která jsou obsažena v souboru EPS. • Odešlete soubor místo binárního kódování ve formátu ASCII.

Nelze tisknout pomocí karty USB od jiného výrobce.

Příčina	Řešení
Tato chyba nastává, když není nainstalován software pro tiskárny s rozhraním USB.	Při přidávání karty USB od jiného výrobce možná budete potřebovat software Apple USB Adapter Card Support. Nejnovější verze tohoto softwaru je k dispozici na webových stránkách společnosti Apple.

Tabulka 15-2 Problémy v systémech Mac OS X v10.3 a Mac OS X v10.4 (pokračování)

Při připojení kabelem USB se po výběru ovladače nezobrazí toto zařízení v aplikaci Macintosh Printer Setup Utility.

Příčina	Řešení
Tento problém je způsoben buď softwarovou nebo hardwarovou komponentou.	**Řešení potíží se softwarem** • Zkontrolujte, zda používaný systém Macintosh podporuje rozhraní USB. • Zkontrolujte, zda používáte operační systém Mac OS X v10.3 nebo Mac OS X v10.4. • Zkontrolujte, zda je počítač Macintosh vybaven příslušným softwarem rozhraní USB od společnosti Apple. **Řešení potíží s hardwarem** • Zkontrolujte, zda je zařízení zapnuté. • Zkontrolujte, zda je kabel USB správně připojen. • Zkontrolujte, zda používáte odpovídající vysokorychlostní kabel USB. • Zajistěte, aby nebylo nainstalováno příliš mnoho zařízení USB souběžně odebírajících energii. Odpojte všechna souběžně pracující zařízení a připojte kabel přímo k portu USB hostitelského počítače. • Zkontrolujte, zda v řetězci nejsou za sebou zapojeny dva nenapájené rozbočovače USB. Odpojte všechna souběžně pracující zařízení a připojte kabel přímo k portu USB hostitelského počítače. **POZNÁMKA:** Klávesnice počítače iMac je nenapájený rozbočovač USB.

Řešení postskriptových chyb

Následující situace jsou specifické pro jazyk PS a mohou nastat při použití více jazyků zařízení.

POZNÁMKA: Chcete-li, aby se při výskytu chyby PS vytiskla nebo zobrazila chybová zpráva, otevřete dialogové okno **Možnosti tisku** a zaškrtněte nastavení Chyby PS. Můžete k tomu použít také implementovaný webový server.

Tabulka 15-3 Chyby PS

Problém	Příčina	Řešení
Úloha se místo požadovaného písma tiskne písmem Courier (výchozím písmem zařízení).	Požadovaný typ písma není zaveden. Přepínač místního nastavení byl zřejmě nastaven tak, aby tisknul úlohu PCL před přijetím tiskové úlohy PS.	Zaveďte požadovaný typ písma a znovu odešlete tiskovou úlohu. Ověřte typ a umístění typu písma. Je-li třeba, zaveďte písmo do zařízení. Projděte si dokumentaci k softwaru.
Stránka formátu Legal se tiskne s oříznutými okraji.	Tisková úloha je příliš složitá.	Možná bude potřeba vytisknout úlohu v rozlišení 600 dpi, zjednodušit obsah stránky nebo nainstalovat více paměti.
Tiskne se stránka chyb PS.	Tisková úloha není asi v jazyce PS.	Zkontrolujte, zda se jedná o tiskovou úlohu PS. Zkontrolujte, zda softwarový program neočekával, že do zařízení

Tabulka 15-3 Chyby PS (pokračování)

Problém	Příčina	Řešení
		bude odeslán soubor nastavení nebo soubor záhlaví PS.
Limit Check Error (Chyba kontroly limitu)	Tisková úloha je příliš složitá.	Možná bude potřeba vytisknout úlohu v rozlišení 600 dpi, zjednodušit obsah stránky nebo nainstalovat více paměti.
VM Error (Chyba VM)	Chyba písma	V ovladači tiskárny vyberte neomezený počet písem.
Range Check (Kontrola rozsahu)	Chyba písma	V ovladači tiskárny vyberte neomezený počet písem.

A Spotřební materiál a příslušenství

Objednávání náhradních dílů, příslušenství a spotřebního materiálu

Objednání dílů, spotřebního materiálu a příslušenství můžete provést několika způsoby.

Objednávání přímo od výrobce HP

Přímo od výrobce HP lze získat:

- **Náhradní díly:** Chcete-li objednat náhradní díly v USA, postupujte podle pokynů na webu www.hp.com/go/hpparts. Chcete-li objednat náhradní díly mimo USA, obraťte se na místní autorizovaná servisní střediska HP.
- **Spotřební materiál a příslušenství:** Chcete-li objednat spotřební materiál v USA, přejděte na webovou stránku www.hp.com/support/CM1312series. Chcete-li objednat spotřební materiál v dalších zemích/oblastech, přejděte na webovou stránku www.hp.com/support/CM1312series. Chcete-li objednat příslušenství, přejděte na webovou stránku www.hp.com/support/CM1312series.

Objednávání v servisu a u poskytovatelů podpory

Chcete-li objednat náhradní díl nebo příslušenství, obraťte se na autorizovaný servis HP nebo autorizovaného poskytovatele podpory.

Objednávání přímo prostřednictvím softwaru HP ToolboxFX

Software HP ToolboxFX představuje nástroj pro správu produktu, jehož účelem je co nejvíce zjednodušit a zefektivnit konfiguraci produktu, sledování stavu, objednávání spotřebního materiálu, řešení potíží a provádění aktualizací. Další informace o softwaru HP ToolboxFX naleznete v části HP ToolboxFX na stránce 35.

Čísla dílů

Spotřební materiál

Název výrobku	Číslo dílu
Černá tisková kazeta	CB540A
Azurová tisková kazeta	CB541A
Žlutá tisková kazeta	CB542A
Purpurová tisková kazeta	CB543A

POZNÁMKA: Informace o výtěžnosti kazet naleznete na stránce www.hp.com/go/pageyield. Skutečná výtěžnost závisí na konkrétním způsobu používání.

Kabely a příslušenství k rozhraní

Název výrobku	Popis	Číslo dílu
kabel USB	2metrový se standardním konektorem pro zařízení USB	C6518A
	3metrový se standardním konektorem pro zařízení USB	C6520A
Faxový kabel	Adaptér k dvoužilovému telefonnímu kabelu	8121-0811

Díly vyměnitelné uživatelem

Název výrobku	Popis	Číslo dílu
Separační podložka a záchytné válce	Je nutné vyměnit, pokud zařízení podává více listů současně nebo nepodává žádné listy. Problém se nevyřešil použitím jiného typu papíru.	Chcete-li objednat díly, kontaktujte podporu společnosti HP.
Automatický podavač dokumentů (ADF)	Pokud je podavač ADF poškozený nebo nepracuje správně, vyměňte ho.	Chcete-li objednat díly, kontaktuje podporu společnosti HP.

B Servis a podpora

Prohlášení o omezené záruce společnosti Hewlett-Packard

VÝROBEK HP	TRVÁNÍ OMEZENÉ ZÁRUKY
HP LaserJet CM1312 a CM1312nfi	Roční omezená záruka

Společnost HP poskytuje koncovému spotřebiteli záruku na to, že hardware a příslušenství HP bude bez vad materiálu a zpracování po výše uvedenou dobu po jeho zakoupení. Pokud společnost HP obdrží upozornění na takovou vadu v průběhu záruční doby, společnost HP podle svého uvážení opraví nebo vymění vadný produkt. Náhradní produkt může být nový nebo ekvivalentní novému z hlediska výkonu.

Společnost HP poskytuje záruku na to, že software HP, pokud byl správně instalován a užíván, nebude mít závady v provádění programovacích instrukcí z důvodu vady materiálu a zpracování po výše uvedenou dobu po jeho zakoupení. Pokud společnost HP obdrží v záruční době reklamaci takové vady, je povinna vyměnit software, který z důvodu této vady neprovádí programovací instrukce.

Společnost HP nezaručuje, že činnost produktů HP bude nepřerušená nebo bezchybná. V případě, že společnost HP není schopna v přiměřené době opravit nebo vyměnit příslušný produkt podle podmínek stanovených v záruce, má uživatel právo na základě neprodleného vrácení produktu na vrácení ceny, za kterou zboží zakoupil.

Produkty HP mohou obsahovat repasované části ekvivalentní novým z hlediska výkonu nebo náhodně použité součásti.

Záruka se nevztahuje na závady vzniklé v důsledku (a) nesprávné nebo nedostatečné údržby či kalibrace, (b) softwaru, rozhraní, součástí nebo spotřebního materiálu, které nebyly dodány společností HP, (c) neoprávněné úpravy nebo zneužití, (d) provozu v podmínkách, které nesplňují uveřejněné specifikace prostředí produktu nebo (e) nesprávné přípravy či údržby umístění.

AŽ DO ROZSAHU UMOŽŇOVANÉHO PŘÍSLUŠNÝMI MÍSTNÍMI ZÁKONY JSOU UVEDENÉ ZÁRUKY VÝHRADNÍ A NEJSOU POSKYTOVÁNY ŽÁDNÉ DALŠÍ ZÁRUKY JAKÉHOKOLI DRUHU, PSANÉ ANI ÚSTNÍ, AŤ VYJÁDŘENÉ NEBO ODVOZENÉ, A SPOLEČNOST HP VÝSLOVNĚ ODMÍTÁ ODVOZENÉ ZÁRUKY PRODEJNOSTI NEBO VHODNOSTI PRO URČITÉ ÚČELY A USPOKOJIVÉ KVALITY. Zákony některých zemí/oblastí, států nebo provincií nepovolují omezení platnosti odvozené záruky, proto si ověřte, zda se vás výše uvedené omezení týká. Tato záruka vám poskytuje specifická zákonná práva a případná další práva, která se liší podle konkrétní země/oblasti, státu nebo provincie. Omezená záruka společnosti HP je platná v každé zemi/oblasti a místě, kde má společnost HP zastoupení pro podporu tohoto produktu a kde tento produkt prodává. Úroveň záručních služeb se může lišit podle místních standardů. Společnost HP nebude měnit formu, provedení nebo funkce produktu, aby umožnila jeho provozovatelnost v zemích/oblastech, pro něž nebyl určen z právních důvodů nebo kvůli omezením.

V ROZSAHU POVOLENÉM MÍSTNÍMI ZÁKONY JSOU NÁHRADY POSKYTOVANÉ ZÁKAZNÍKOVI PODLE TÉTO OMEZENÉ ZÁRUKY JEDINOU A VÝHRADNÍ NÁHRADOU, KTEROU MŮŽE ZÁKAZNÍK OBDRŽET.

S VÝJIMKAMI UVEDENÝMI VÝŠE NENESE SPOLEČNOST HP ANI JEJÍ DODAVATELÉ V ŽÁDNÉM PŘÍPADĚ ODPOVĚDOST ZA ZTRÁTU DAT NEBO PŘÍMÉ, NEPŘÍMÉ, NÁHODNÉ, NÁSLEDNÉ (VČETNĚ UŠLÉHO ZISKU NEBO DAT) ANI JINÉ ŠKODY, BEZ OHLEDU NA TO, ZDA JSOU TYTO ŠKODY DEFINOVÁNY PODLE SMLOUVY, PRÁVNÍ NORMY NEBO JINÝM ZPŮSOBEM. Zákony některých zemí/oblastí, států nebo provincií nepovolují vyloučení nebo omezení odpovědnosti za náhodné nebo následné škody, proto si ověřte, zda se vás výše uvedené vyloučení nebo omezení odpovědnosti týká.

ZÁRUČNÍ PODMÍNKY UVEDENÉ V TOMTO PROHLÁŠENÍ NEVYLUČUJÍ, NEOMEZUJÍ ANI NEUPRAVUJÍ ZÁVAZNÁ STATUTÁRNÍ PRÁVA VZTAHUJÍCÍ SE K PRODEJI TOHOTO PRODUKTU UŽIVATELI, POKUD TO DOVOLUJE ZÁKON; POUZE JE DOPLŇUJÍ.

Oprava provedená zákazníkem – záruční servis

Pro výrobky společnosti HP je určeno množství dílů s možností oprav prováděných zákazníkem (CSR), které zkracují na minimum dobu nutnou k opravě a umožňují větší flexibilitu při provádění výměny vadných částí. Pokud společnost HP během diagnostického období zjistí, že je možné opravu provést s použitím dílů CSR, dodá vám takový díl, abyste provedli výměnu. Existují dvě kategorie dílů CSR: 1) Díly, u kterých je oprava zákazníkem povinná. Pokud budete vyžadovat, aby vám tyto díly vyměnila společnost HP, budou vám u tohoto servisu účtovány poplatky za cestu a práci. 2) Díly, u kterých je oprava zákazníkem volitelná. Tyto díly jsou také určeny pro servis CSR. Pokud však budete vyžadovat, aby vám tuto výměnu provedla společnost HP, může být tento servis proveden, aniž by byly účtovány další poplatky v závislosti na typu záručního servisu, který se vztahuje na váš výrobek.

V závislosti na dostupnosti a na zeměpisných okolnostech budou díly určené pro servis CSR odeslány tak, aby vám byly doručeny následující pracovní den. Pokud to umožní zeměpisné podmínky, může vám být za zvláštní příplatek nabídnuta služba dodání stejný den nebo do čtyř hodin. Budete-li potřebovat pomoc, můžete volat do střediska technické podpory společnosti HP a technik vám pomůže po telefonu. V materiálech dodaných s dílem CSR vás bude společnost HP informovat, zda je nutné vrátit vadný díl společnosti HP. V případech, kdy společnost HP vyžaduje vrácení vadného dílu, je nutné vadný díl vrátit zpět během stanoveného časového období, obvykle pěti (5) pracovních dní. Vadný díl je nutné vrátit se související dokumentací, kterou najdete v přiloženém materiálu určeném pro odeslání. Pokud vadný díl nevrátíte, může vám společnost HP vyfakturovat příslušnou částku za náhradní díl. U servisu typu CSR uhradí společnost HP náklady na dopravu a část nákladů na vrácení vadného dílu a určí kurýrní službu, kterou máte použít.

Prohlášení o omezené záruce na tiskovou kazetu

U tohoto výrobku HP je zaručeno, že neobsahuje žádné závady materiálu ani provedení.

Tato záruka se nevztahuje na výrobky, které (a) byly znovu naplněny, renovovány, repasovány nebo jakkoli upraveny, (b) vykazují problémy způsobené nesprávným použitím, nevhodným skladováním nebo provozem v prostředí, které nevyhovuje zveřejněným specifikacím pro zařízení, nebo (c) vykazují opotřebení způsobené běžným užíváním.

Chcete-li získat záruční servis, vraťte výrobek v místě prodeje (s písemným popisem potíží a ukázkami tisku) nebo se obraťte na podporu zákazníků HP. Společnost HP na základě vlastního uvážení buď vymění vadné výrobky, nebo vrátí kupní cenu.

V ROZSAHU POVOLENÉM MÍSTNÍMI ZÁKONY JE VÝŠE UVEDENÁ ZÁRUKA VÝHRADNÍ A NEPOSKYTUJÍ SE ŽÁDNÉ DALŠÍ VÝSLOVNÉ NEBO ODVOZENÉ ZÁRUKY, AŤ UŽ PÍSEMNÉ NEBO ÚSTNÍ. SPOLEČNOST HEWLETT-PACKARD SE PŘEDEVŠÍM ZŘÍKÁ VŠECH ODVOZENÝCH ZÁRUK TÝKAJÍCÍCH SE PRODEJNOSTI, USPOKOJIVÉ KVALITY A VHODNOSTI PRO KONKRÉTNÍ ÚČEL.

V ROZSAHU POVOLENÉM MÍSTNÍMI ZÁKONY NERUČÍ SPOLEČNOST HP V ŽÁDNÉM PŘÍPADĚ ZA ŽÁDNÉ PŘÍMÉ, SPECIÁLNÍ, NAHODILÉ, NÁSLEDNÉ (VČETNĚ ZTRÁTY ZISKU NEBO DAT) NEBO JINÉ ŠKODY, VYPLÝVAJÍCÍ ZE SMLOUVY, PORUŠENÍ PRÁVA NEBO JINÝCH PŘÍČIN.

ZÁRUČNÍ PODMÍNKY UVEDENÉ V TOMTO PROHLÁŠENÍ NEVYLUČUJÍ, NEOMEZUJÍ ANI NEUPRAVUJÍ ZÁKONNÁ PRÁVA VZTAHUJÍCÍ SE K PRODEJI VÝROBKU (S VÝJIMKOU ROZSAHU POVOLENÉHO ZÁKONEM) A JSOU JEJICH DOPLNĚNÍM.

Zákaznická podpora

Získejte telefonickou podporu dostupnou pro vaši zemi/oblast (zdarma během záruční doby) Mějte při ruce název produktu, sériové číslo, datum zakoupení a popis problému.	Telefonní čísla určená pro vaši zemi/oblast najdete na letáku, který byl součástí balení produktu, nebo na webové adrese www.hp.com/support/.
Získání 24hodinové internetové podpory	www.hp.com/support/CM1312series
Získání podpory produktů používaných s počítačem Macintosh	www.hp.com/go/macosx
Stažení softwarových nástrojů, ovladačů a elektronických informací	www.hp.com/go/LJCM1312_software
Objednání spotřebního materiálu a papíru	www.hp.com/go/suresupply
Objednání originálních částí nebo příslušenství HP	www.hp.com/buy/parts
Objednání dalších služeb nebo smluv o údržbě se společností HP	www.hp.com/go/carepack

Opětovné zabalení zařízení

Pokud podpora společnosti HP určí, že je třeba zařízení z důvodu opravy vrátit do společnosti HP, opět jej před dopravou zabalte níže uvedeným postupem.

△ **UPOZORNĚNÍ:** Za poškození při dopravě následkem nevhodného balení zodpovídá zákazník.

Postup opětovného zabalení zařízení

1. Vyjměte a uschovejte tiskovou kazetu.

   △ **UPOZORNĚNÍ:** Před přepravou zařízení je *nezbytně nutné* vyjmout tiskovou kazetu. Tisková kazeta ponechaná v zařízení před při přepravě vyteče a zcela znečistí tiskový modul zařízení a další části.

   Aby se zabránilo poškození tiskové kazety, nedotýkejte se válce v kazetě a uložte ji do původního balicího materiálu, nebo podobným způsobem, aby nebyla vystavena světlu.

2. Odpojte a uschovejte napájecí kabel, kabel rozhraní a volitelné příslušenství.

3. Pokud je to možné, přiložte vzorky tisku a 50 až 100 listů papíru nebo jiného tiskového média, na které nebylo možné správně tisknout.

4. Ve Spojených státech se obraťte na podporu společnosti HP s žádostí o nový balicí materiál. V jiných oblastech použijte pokud možno k přepravě originální obal. Společnost Hewlett-Packard doporučuje zásilku pojistit.

C Specifikace

V této části najdete následující informace o zařízení:

- Rozměry
- Elektrotechnické specifikace
- Spotřeba energie
- Specifikace provozního prostředí
- Akustické emise

Rozměry

Tabulka C-1 Rozměry

Výrobek	Výška	Hloubka	Šířka	Hmotnost
HP LaserJet CM1312	405 mm	455 mm	437 mm	21,1 kg
HP LaserJet CM1312nfi	467 mm	490 mm	497 mm	24,6 kg

Elektrotechnické specifikace

△ **UPOZORNĚNÍ:** Požadavky na napájení závisí na zemi/oblasti, kde se zařízení prodává. Neměňte provozní napětí. Vedlo by to k poškození produktu a ztrátě záruky na produkt.

Tabulka C-2 Elektrotechnické specifikace

Položka	110voltový model	230V model
Požadavky na napájení	110 až 127 V (střídavé, +/- 10%) 50/60 Hz (+/- 3 Hz)	220 až 240 V (střídavé, +/-10%) 50/60 Hz (+/- 3 Hz)
Odběr proudu	4,5 A	2,5 A

Spotřeba energie

Tabulka C-3 Spotřeba energie (průměrná, ve wattech)[1]

Model produktu	Tisk[2]	Kopírování[2]	Připraveno/režim spánku[3]	Vypnuto
HP LaserJet CM1312	300 W	310 W	7 W	0 W
HP LaserJet CM1312nfi	300 W	310 W	8 W	0 W

1 Hodnoty jsou založeny na předběžných údajích. Nejnovější informace najdete na webové stránce www.hp.com/support/CM1312series.

2 Uvedený výkon odpovídá nejvyšším hodnotám naměřeným pomocí všech standardních výší napětí.

3 Technologie okamžitého zahřívání fixační jednotky.

4 Doba přechodu z režimu Připraveno/Spánek k zahájení tisku < 5 sekund.

5 Maximální odvod tepla pro všechny modely v režimu Připraveno = 50 BTU/hod.

Specifikace provozního prostředí

Tabulka C-4 Specifikace prostředí[1]

	Doporučeno	Provoz	Skladování
Teplota	15 až 32,5 °C (59 až 90,5 °F)	15 až 32,5 °C (59 až 90,5 °F)	-20 až 40 °C (-4 až 104 °F)
Relativní vlhkost	20 až 70%	10 až 80%	95% nebo méně

1 Hodnoty podléhají změnám.

Akustické emise

Tabulka C-5 Hlučnost

Intenzita zvuku	**Deklarováno podle normy ISO 9296**[1]
Tisk (12 stránek za minutu)	L_{WAd} = 6.1 B(A) [61 dB (A)]
Připraveno	Neslyšitelné
Intenzita zvuku - vedle zařízení	**Deklarováno podle normy ISO 9296**[1]
Tisk (12 stránek za minutu)	L_{pAm} = 47 dB(A)
Připraveno	Neslyšitelné

1 Hodnoty jsou založeny na předběžných údajích. Nejnovější informace najdete na webové stránce www.hp.com/support/CM1312series.

2 Testovaná konfigurace: HP LaserJet CM1312 při jednostranném tisku na papír formátu A4 při rychlosti 12 stránek za minutu.

D Informace o předpisech

Tato část obsahuje následující informace o předpisech:

- Předpisy FCC
- Program kontroly produktu ve vztahu k životnímu prostředí
- Další prohlášení pro telekomunikační (faxová) zařízení
- Prohlášení o shodě
- Prohlášení pro určité země/oblasti

Předpisy FCC

Toto zařízení bylo testováno podle požadavků na digitální zařízení třídy B, jejichž limity splňuje v rámci části 15 předpisů FCC. Tyto limity zabezpečují odpovídající ochranu před škodlivým rušením při umístění uvnitř budov. Toto zařízení vytváří, využívá a může vyzařovat energii v pásmu rádiových vln. Pokud toto zařízení není instalováno a užíváno v souladu s pokyny, může být příčinou nežádoucího rušení rádiového spojení. Nelze však zaručit, že rušení nenastane v případě konkrétní instalace. Způsobuje-li toto zařízení nežádoucí rušení rádiového a televizního příjmu, což lze určit zapnutím nebo vypnutím zařízení, doporučujeme uživateli, aby se pokusil napravit rušení pomocí jednoho nebo více následujících kroků:

- přesměrování nebo přemístění přijímací antény,
- zvětšení vzdálenosti mezi zařízením a přijímačem,
- zapojení zařízení do zásuvky jiného elektrického okruhu, než ve kterém je zapojen přijímač,
- konzultace s prodejcem nebo kvalifikovaným technikem radiových a televizních přijímačů.

POZNÁMKA: Jakékoli změny nebo úpravy tiskárny, které nejsou výslovně povoleny společností Hewlett-Packard, mohou mít za následek neplatnost oprávnění uživatele provozovat toto zařízení.

Podle omezení třídy B části 15 pravidel FCC je pro přenos dat vyžadováno použití stíněného kabelu.

Program kontroly produktu ve vztahu k životnímu prostředí

Ochrana životního prostředí

Společnost Hewlett-Packard se zavázala vyrábět produkty vykazující vysokou kvalitu také ve vztahu k životnímu prostředí. Tento produkt byl navržen s několika atributy, které minimalizují jeho negativní dopad na životní prostředí.

Vytváření ozonu

Tento produkt nevytváří žádné podstatnější množství ozonu (O_3).

Spotřeba energie

V režimu Připraveno/Sleep podstatně klesá spotřeba energie. Šetří se tím přírodní zdroje a náklady, aniž by se snížil vysoký výkon tohoto produktu. Informace o souladu tohoto produktu s programem ENERGY STAR® naleznete v technických údajích nebo specifikacích produktu. Seznam produktů splňujících požadavky je uveden také na adrese:

http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/productdesign/ecolabels.html

Spotřeba toneru

V ekonomickém režimu se používá podstatně méně toneru, což může vést k prodloužení životnosti tiskových kazet.

Spotřeba papíru

Funkce ručního oboustranného tisku nebo volitelná funkce automatického oboustranného tisku (oboustranný tisk) a tisk několika stránek na jeden list může snížit spotřebu papíru, a tím také nároky na přírodní zdroje.

Plasty

Plastové díly s hmotností vyšší než 25 gramů jsou označeny podle mezinárodních norem, což usnadňuje identifikaci plastů pro účely recyklace po uplynutí životnosti produktu.

Spotřební materiál HP LaserJet

Vrácení a recyklace tiskových kazet HP LaserJet, které dosáhly předpokládaného konce životnosti, je v rámci programu HP Planet Partners snadné a zdarma. U každého balení tiskové kazety HP LaserJet i u dalšího spotřebního materiálu jsou uvedeny vícejazyčné informace o tomto programu a příslušné pokyny. Vrácení více tiskových kazet najednou přispívá k ochraně životního prostředí více, než vrácení odděleně.

Společnost HP se zavázala poskytovat invenční, vysoce kvalitní produkty a služby i vzhledem k životnímu prostředí, a to od návrhu produktu přes jeho výrobu, distribuci, použití u zákazníka až po recyklaci. Díky vaší účasti v programu HP Planet Partners program zajistíme, že budou vaše tiskové kazety HP LaserJet řádně recyklovány a miliony tun plastu a kovů, které by jinak skončily na skládce, budou přepracovány pro nové produkty. Vzhledem k tomu, že je kazeta recyklována a použita pro nový materiál, nevrátí se zpět k vám. Děkujeme vám za odpovědný přístup k životnímu prostředí.

POZNÁMKA: Zpáteční štítek používejte pouze pro vracení originálních tiskových kazet HP LaserJet. Nepoužívejte tento štítek pro kazety inkoustových tiskáren HP, kazet jiných výrobců, opakovaně plněných kazet nebo kazet, u nichž uplatňujete záruku. Informace o recyklaci kazet pro inkoustové tiskárny HP naleznete na adrese http://www.hp.com/recycle.

Pokyny pro vracení a recyklaci

Spojené státy americké a Portoriko

Štítek přiložený v obalu kazety s tonerem pro tiskárny HP LaserJet slouží k vracení a recyklaci jedné nebo více použitých tiskových kazet HP LaserJet. Postupujte podle příslušných níže uvedených instrukcí.

Vracení více kazet (dvě kazety a osm kazet)

1. Zabalte každou tiskovou kazetu HP LaserJet do její původní krabice a plastového obalu.
2. Až osm jednotlivých krabic svažte vázací páskou (až 32 kg).
3. Použijte jeden předplacený zasílací štítek.

NEBO

1. Použijte vlastní box nebo požádejte o zdarma poskytovaný sběrný box na adrese http://www.hp.com/recycle nebo na čísle 1-800-340-2445 (pojme až osm tiskových kazet HP LaserJet).
2. Použijte jeden předplacený zasílací štítek.

Vracení jednoho kusu

1. Zabalte tiskovou kazetu HP LaserJet do jejího původního plastového obalu a krabice.
2. Na přední stranu krabice nalepte štítek pro odeslání.

Odeslání

Všechny tiskové kazety HP LaserJet vracené k recyklaci předávejte jako balík při nejbližší příležitosti (při doručování nebo vyzvedávání) společnosti UPS nebo je odevzdejte v autorizovaném sběrném středisku společnosti UPS. Sídlo vašeho místního sběrného centra společnosti UPS zjistíte na telefonním čísle 1-800-PICKUPS nebo na adrese http://www.ups.com. Při vracení za použití štítku služby USPS předejte balík službě U.S. Postal Service nebo jej odevzdejte na jejím poštovním úřadě. Chcete-li získat další informace nebo objednat další štítky nebo krabice pro hromadné vracení, navštivte webovou stránku na adrese http://www.hp.com/recycle nebo volejte telefonní číslo 1-800-340-2445. Vyzvedávání balíků zpoplatňuje služba UPS běžnými sazbami. Informace se mohou měnit bez předchozího upozornění.

Vracení mimo USA

Chcete-li se účastnit programu HP Planet Partners pro vracení a recyklaci výrobků po uplynutí doby životnosti, stačí postupovat podle jednoduchých pokynů uvedených v příručce pro recyklaci (je přiložena v balení vašeho nového spotřebního dílu) nebo na adrese http://www.hp.com/recycle. Vyberte příslušnou zemi/oblast a přečtěte si pokyny k vracení použitého spotřebního materiálu tiskáren HP LaserJet.

Papír

V tomto produktu můžete používat recyklovaný papír, pokud tento papír splňuje podmínky uvedené v příručce *HP LaserJet Printer Family Print Media Guide.* Tento produkt je vhodný pro použití recyklovaného papíru podle normy EN12281:2002.

Omezení materiálu

Tento produkt společnosti HP neobsahuje rtuť.

Tento produkt společnosti HP obsahuje baterii, která může vyžadovat zvláštní zachází po skončení životnosti. Baterie obsažené v tomto produktu nebo dodávané společností Hewlett-Packard pro tento produkt mají následující vlastnosti:

HP Color LaserJet CM1312 MFP Series	
Typ	Uhlíková monofluoridová lithiová
Hmotnost	0,8 g
Umístění	Na desce formátoru
Vyměnitelná uživatelem	Č.

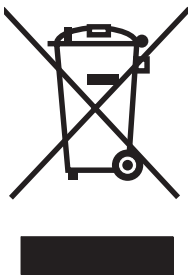




廢電池請回收

Informace o recyklaci naleznete na adrese www.hp.com/recycle nebo získáte u místních úřadů nebo na webové stránce sdružení Electronics Industries Alliance na adrese: www.eiae.org.

Likvidace odpadů původci odpadů v domácnostech Evropské unie



Tento symbol na produktu nebo na jeho obalu označuje výrobek, který nesmí být ukládán spolu s ostatním komunálním odpadem. Jako původci odpadního zařízení jste odpovědní za jeho likvidaci, tzn. předání tohoto odpadu k recyklaci na k tomu určené sběrné místo pro elektrická a elektronická zařízení. Tříděný sběr a recyklace odpadu po skončení životnosti zařízení pomáhá šetřit přírodní zdroje a zajistí recyklaci odpadu způsobem šetrným k lidskému zdraví a životnímu prostředí. Další informace o sběrných místech odpadních zařízení určených k recyklaci získáte na příslušném městském nebo obecním úřadě, u společnosti zajišťující sběr komunálního odpadu nebo v obchodě, kde jste zařízení zakoupili.

Bezpečnostní list MSDS (Material Safety Data Sheet)

Materiálové bezpečností listy (MSDS) ke spotřebnímu materiálu, který obsahuje chemické látky (například toner), lze získat kontaktováním webových stránek HP na adrese www.hp.com/go/msds or www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment.

Další informace

Informace o otázkách ochrany životního prostředí naleznete v těchto dokumentech:

- dokumentu o ekologickém profilu tohoto produktu a mnoha dalších příbuzných produktů společnosti HP,
- závazku společnosti HP chránit životní prostředí,
- systému ekologické správy společnosti HP,
- programu společnosti Hewlett-Packard pro navracení a recyklaci výrobků po uplynutí doby životnosti,
- bezpečnostním listu MSDS (Material Safety Data Sheet).

Navštivte webovou stránku www.hp.com/go/environment nebo www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment.

Další prohlášení pro telekomunikační (faxová) zařízení

Prohlášení EU pro telekomunikační provoz

Toto zařízení je navrženo pro připojení k analogové síti PSTN v zemích/oblastech Evropského hospodářského prostoru (EEA). Splňuje požadavky směrnice EU R&TTE 1999/5/EC (dodatek II) a je označen příslušným symbolem CE. Další informace získáte v Prohlášení o shodě, vydaném výrobcem, které se nachází v jiné části této příručky. Kvůli odlišnostem mezi národními sítěmi PSTN ovšem nelze dát bezpodmínečnou záruku správné funkce na každém koncovém bodu sítě PSTN. Kompatibilita sítě závisí na výběru správného nastavení zákazníkem při přípravě na připojení k síti PSTN. Postupujte podle pokynů , které naleznete v uživatelské příručce. Dojde-li k problémům s kompatibilitou sítě, obraťte se na dodavatele zařízení nebo na podporu společnosti HP v zemi/oblasti, kde zařízení provozujete. Připojení ke koncovému bodu sítě PSTN může podléhat dalším požadavkům, stanoveným místním operátorem sítě PSTN.

Prohlášení Nového Zélandu o telekomunikacích

Poskytnutí povolení Telepermit zaručuje u daného zařízení pouze to, že společnost Telecom uznala, že zařízení splňuje minimální požadavky pro připojení do sítě. Neoznačuje žádnou podporu zařízení ze strany společnosti Telecom ani nemůže být chápáno jako jakákoli záruka. Především pak neposkytuje žádné ujištění ve smyslu toho, že zařízení bude fungovat správně ve všech ohledech spolu s dalším vybavením jiného výrobce nebo modelu, kterému je uděleno povolení Telepermit. Nevyjadřuje ani kompatibilitu se všemi službami sítě společnosti Telecom.

Toto zařízení nemusí efektivně předávat hovory jinému zařízení, které je připojeno ke stejné lince.

Toto zařízení by nemělo být nastaveno tak, aby automaticky vytáčelo pohotovostní linku společnosti Telecom 111.

Toto zařízení nebylo testováno z hlediska kompatibility se službou charakteristického vyzvánění FaxAbility pro Nový Zéland.

Zákon na ochranu spotřebitelů telekomunikačních služeb (Spojené státy)

Zákon na ochranu spotřebitelů telekomunikačních služeb z roku 1991 uvádí, že odeslání jakékoli zprávy z počítače nebo z jiného elektronického zařízení včetně faxových přístrojů je nezákonné, neobsahuje-li odesílaná zpráva v horní nebo dolní části každé přenášené stránky nebo na první stránce přenosu datum a čas odeslání a identifikaci fyzické či právnické osoby, která zprávu odesílá, a číslo telefonu, ze kterého je zpráva odesílána, nebo číslo telefonu fyzické či právnické osoby. (Uvedené číslo telefonu nesmí být typu 900 ani žádné jiné číslo, za které jsou účtovány poplatky překračují místní nebo dálkové hovory.)

Požadavky IC CS-03

Upozornění: Kanadský oborový štítek určuje certifikované zařízení. Tato certifikace znamená, že zařízení splňuje určité ochranné, provozní a bezpečnostní požadavky telekomunikační sítě, které jsou uvedeny v příslušných dokumentech technických požadavků na koncová zařízení. Ministerstvo nezaručuje, že zařízení bude fungovat tak, aby byl uživatel spokojen. Uživatelé by měli před instalací zařízení zkontrolovat, zda je připojení zařízení k vybavení místní telekomunikační společnosti přípustné. Při instalaci zařízení musí být také použit přijatelný způsob připojení. Zákazník by si měl být vědom, že splnění výše uvedených podmínek nemusí v některých situacích zabránit snížení kvality služby. Opravy certifikovaných zařízení by měly být koordinovány zástupcem, kterého určí dodavatel. Provede-li uživatel jakékoli opravy nebo změny tohoto zařízení nebo jeho funkcí, může telekomunikační společnost požadovat odpojení tohoto zařízení. Uživatelé by ve vlastním zájmu měli zajistit, aby uzemnění

rozvodné elektrické sítě, telefonní linky a vnitřní systém kovových vodovodních trubek, pokud existuje, byla navzájem propojena. Toto opatření je důležité především na venkově.

△ **UPOZORNĚNÍ:** Uživatelé by se neměli pokoušet o toto propojení sami, měli by se obrátit na odborníka nebo na příslušný kontrolní úřad. Číslo REN (Ringer Equivalence Number) tohoto zařízení je 0,0.

Upozornění: Číslo REN přiřazené každému koncovému zařízení poskytuje údaje o maximálním počtu koncových zařízení, které lze k telefonnímu rozhraní připojit. Zakončení v rozhraní se může skládat z libovolné kombinace zařízení, která musí splňovat jediný požadavek: Součet čísel REN všech zařízení nesmí být větší než 5 (5,0). Standardní kód uspořádání připojení (typu telefonního konektoru) pro zařízení s přímým připojením je CA11A.

Prohlášení o shodě

HP LaserJet CM1312

Prohlášení o shodě
podle normy ISO/IEC 17050-1 a EN 17050-1

Název výrobce:	Hewlett-Packard Company DoC#: BOISB-0603-01-rel.1.0
Adresa výrobce:	11311 Chinden Boulevard, Boise, Idaho 83714-1021, USA
prohlašuje, že produkt	
Název produktu:	HP LaserJet CM1312 MFP
Kontrolní číslo modelu[2)]	BOISB-0603-01
Provedení produktu:	VŠECHNA
Tiskové kazety:	CB540A, CB541A, CB542A, CB543A
splňuje následující technické údaje:	
BEZPEČNOST:	IEC 60950-1:2001 / EN60950-1: 2001 +A11 IEC 60825-1:1993 +A1 +A2 / EN 60825-1:1994 +A1 +A2 (Class 1 Laser/LED Product) GB4943-2001
EMC:	CISPR22:2005/EN55022:2006 – třída B[1)] EN 61000-3-2:2000 +A2 EN 61000-3-3:1995 +A1 EN 55024:1998 +A1 +A2 FCC, hlava 47 CFR, část 15 třída B) / ICES-003, 4. vydání GB9254-1998, GB17625.1-2003

Doplňující informace:

Uvedený výrobek splňuje požadavky EMC směrnice 2004/108/EC a směrnice pro nízkonapěťová zařízení 2006/95/EC a je označen příslušným symbolem CE CE.

Toto zařízení splňuje ustanovení části 15 předpisů FCC. Zařízení může být provozováno na základě následujících dvou podmínek: (1) zařízení nesmí vyvářet škodlivé rušení a (2) musí být schopno zvládat příjem jakékoliv rušení, včetně takového, které by mohlo ovlivnit jeho funkci.

1) Produkt byl testován s osobními počítači Hewlett-Packard s typickou systémovou konfigurací.

2) Pro registrační účely je tomuto zařízení přiděleno kontrolní číslo modelu. Toto číslo by nemělo být zaměňováno za obchodní název nebo čísla produktu.

Boise, Idaho , USA

Prosinec 2007

Pouze pro otázky související se zákonnými regulačními opatřeními:

Kontakt v Evropě:	Vaše místní kancelář prodeje a služeb Hewlett-Packard nebo Hewlett-Packard GmbH, Department HQTRE / Standards Europe,, Herrenberger Straße 140, D-71034 Böblingen, Německo, (FAX: +49-7031-14-3143), http://www.hp.com/go/certificates
Kontakt v USA:	Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company,, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, Idaho 83707-0015, , (Tel: 208-396-6000)

HP LaserJet CM1312nfi

Prohlášení o shodě
podle normy ISO/IEC 17050-1 a EN 17050-1

Název výrobce:	Hewlett-Packard Company DoC#: BOISB-0603-02-rel.1.0
Adresa výrobce:	11311 Chinden Boulevard, Boise, Idaho 83714-1021, USA
prohlašuje, že produkt	
Název produktu:	HP LaserJet CM1312nfi MFP
Doplňky[4)]	BOISB-0704-00 (Modul LIU US-Fax) BOISB-0704-01 (Modul LIU EURO-Fax)
Kontrolní číslo modelu[2)]	BOISB-0603-02

Prohlášení o shodě

podle normy ISO/IEC 17050-1 a EN 17050-1

Modely zařízení:	VŠECHNY
Tiskové kazety:	CB540A, CB541A, CB542A, CB543A

splňuje následující technické údaje:

BEZPEČNOST:	IEC 60950-1:2001 / EN60950-1: 2001 +A11 IEC 60825-1:1993 +A1 +A2 / EN 60825-1:1994 +A1 +A2 (Class 1 Laser/LED Product) GB4943-2001
EMC:	CISPR22:2005 / EN55022:2006 - třída B[1)] EN 61000-3-2:2000 +A2 EN 61000-3-3:1995 +A1 EN 55024:1998 +A1 +A2 FCC, hlava 47 CFR, část 15 třída B) / ICES-003, 4. vydání GB9254-1998, GB17625.1-2003
TELECOM:	ES 203 021; FCC, hlava 47 CFR, část 68[3)]

Doplňující informace:

Uvedený produkt splňuje požadavky EMC směrnice 2004/108/EC, směrnice pro nízkonapěťová zařízení 2006/95/EC, směrnice R&TTE 1999/5/EC (dodatek II) a je označen příslušným symbolem CE CE.

Toto zařízení splňuje ustanovení části 15 předpisů FCC. Výrobek může být provozován na základě následujících dvou podmínek: (1) zařízení nesmí vytvářet škodlivé rušení a (2) musí být schopno zvládat příjem jakéhokoliv rušení, včetně takového, které by mohlo ovlivnit jeho funkci.

1) Produkt byl testován s osobními počítači Hewlett-Packard s typickou systémovou konfigurací.

2) Pro registrační účely je tomuto zařízení přiděleno kontrolní číslo modelu. Toto číslo by nemělo být zaměňováno za obchodní název nebo čísla produktu.

3) Vedle již zmíněných schválení a standardů jsou zařízení udělena schválení a standardy v oblasti telekomunikací příslušející cílovým zemím/oblastem.

Toto zařízení používá doplňkový analogový faxový modul, jehož kontrolní čísla modelu jsou: BOISB-0704-00 (US-LIU) nebo BOISB-0704-01 (EURO LIU), podle požadavků na splnění právních podmínek v zemích/oblastech, kde bude toto zařízení prodáváno.

Boise, Idaho , USA

Prosinec 2007

Pouze pro otázky související se zákonnými regulačními opatřeními:

Kontakt v Evropě:	Vaše místní kancelář prodeje a služeb Hewlett-Packard nebo Hewlett-Packard GmbH, Department HQTRE / Standards Europe,, Herrenberger Straße 140, D-71034 Böblingen, Německo, (FAX: +49-7031-14-3143), http://www.hp.com/go/certificates
Kontakt v USA:	Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company,, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, ID 83707-0015, , (Tel: 208-396-6000)

Prohlášení pro určité země/oblasti

Bezpečnost laseru

Úřad Center for Devices and Radiological Health (CDRH) of the U.S. Food and Drug Administration zavedl předpisy pro laserové produkty vyrobené od 1. srpna 1976. Plnění je povinné pro výrobky prodávané v USA. Zařízení je uznáno jako laserový výrobek „Třídy 1“ v souladu se standardem U.S. Department of Health and Human Services (DHHS) Radiation Performance Standard podle nařízení Radiation Control for Health and Safety Act z roku 1968. Protože záření vydávané uvnitř zařízení je zcela zachyceno ochrannými plášti a vnějšími kryty, laserový paprsek nemůže uniknout během žádné fáze běžných operací prováděných uživatelem.

⚠ **VAROVÁNÍ!** Použití ovládacích prvků, úpravy nebo provádění postupů, které jsou odlišné od postupů uvedených v této uživatelské příručce, může vést k vystavení vlivu nebezpečného záření.

Kanadské předpisy DOC

Complies with Canadian EMC Class B requirements.

« Conforme à la classe B des normes canadiennes de compatibilité électromagnétiques. « CEM ». »

Prohlášení EMI (Korea)

B급 기기 (가정용 정보통신기기)

이 기기는 가정용으로 전자파적합등록을 한 기기로서
주거지역에서는 물론 모든지역에서 사용할 수 있습니다.

Prohlášení o laseru pro Finsko

Luokan 1 laserlaite

Klass 1 Laser Apparat

HP LaserJet CM1312, CM1312nfi, laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite. Normaalissa käytössä kirjoittimen suojakotelointi estää lasersäteen pääsyn laitteen ulkopuolelle. Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN 60825-1 (1994) mukaisesti.

VAROITUS !

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

VARNING !

Om apparaten används på annat sätt än i bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

HUOLTO

HP LaserJet CM1312, CM1312nfi - kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö. Tällaiseksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan puhdistusta tai muita käyttäjän

käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman erikoistyökaluja.

VARO !

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alttiina näkymättömällelasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.

VARNING !

Om laserprinterns skyddshölje öppnas då apparaten är i funktion, utsättas användaren för osynlig laserstrålning. Betrakta ej strålen. Tiedot laitteessa käytettävän laserdiodin säteilyominaisuuksista: Aallonpituus 775-795 nm Teho 5 m W Luokan 3B laser.

Tabulka chemikálií (Čína)

根据中国电子信息产品污染控制管理办法的要求而出台

Tabulka D-1 有毒有害物质表

部件名称	有毒有害物质和元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
打印引擎	X	O	X	X	O	O
复印机组件	X	O	O	O	O	O
控制面板	O	O	O	O	O	O
塑料外壳	O	O	O	O	O	O
格式化板组件	X	O	O	O	O	O
碳粉盒	X	O	O	O	O	O

O:表示在此部件所用的所有同类材料中，所含的此有毒或有害物质均低于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

X:表示在此部件所用的所有同类材料中，至少一种所含的此有毒或有害物质高于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

POZNÁMKA: 引用的“环保使用期限”是根据在正常温度和湿度条件下操作使用产品而确定的。

Rejstřík

A

ADF
  číslo dílu 241
ADF (automatický podavač dokumentů)
  velikosti stránky, podporované 153
adresa IP
  automatická konfigurace 52
  Macintosh, řešení problémů 236
  podporované protokoly 50
  ruční konfigurace 52
aktualizace firmwaru 196
akustické emise 251
alternativní režim hlavičkového papíru 71
automatický podavač dokumentů
  uvíznutí 207
  vložení za účelem skenování 96
automatický podavač dokumentů (ADF)
  číslo dílu 241
  kapacita 74
  uvíznutí 207
  velikosti stránky, podporované 153
  vložení za účelem kopírování 74

B

balení zařízení 247
barevné
  nastavení skenování 104
barevný text
  tisk v černé 71
barva
  HP ImageREt 3600 92
  kalibrace 178
  kontrola okraje 89
  nastavení 88
  neutrální odstíny šedé 89
  paleta základních barev sady Microsoft Office 90
  řešení problémů 217
  shoda 90
  správa 88
  sRGB 89, 92
  tisk ve stupních šedi 88
  volby polotónů 88
  vytištěná vs. monitor 90
barva, nastavení skenování 103
baterie obsažené 256
Bezpečnostní list MSDS (Material Safety Data Sheet) 257
bílé nebo vybledlé pruhy, řešení potíží 222
blokování faxů 128
body na palec (dpi)
  fax 122
  specifikace 3

C

cíle skenování, přidání
  Windows 99

Č

čáry, odstraňování problémů
  skenování 229
čáry, řešení potíží
  kopie 223
  vytištěné stránky 214
čas faxu, nastavení
  použití ovládacího panelu 113
černobílé skenování 104
černobílý tisk
  řešení potíží 217

čísla dílů
  díly vyměnitelné uživatelem 241
  kabely 241
  spotřební materiál 240
čištění
  automatický podavač dokumentů 192
  podložka víka 194
  povrch 196
  pruh skeneru 196
  skenovací pruh 194
  sklo 196
  sklo skeneru 80, 195

D

datum faxu, nastavení
  použití ovládacího panelu 113
detekce zařízení přes síť 49
díly, náhradní 240
díly vyměnitelné uživatelem 241
dotazování zařízení 180
dpi (body na palec)
  fax 122
  faxování 17
  HP ImageREt 3600 92
  skenování 103
  specifikace 3
duplexní tisk
  Windows 70

E

elektronická pošta, skenování do
  nastavení rozlišení 104
elektronické faxy
  odeslání 140
elektrotechnické specifikace 250

e-mail
nastavení upozornění v nástroji HP ToolboxFX 171
e-mail, skenování do
Macintosh 45
Windows 100
e-mailová upozornění, nastavení 170
Evropská unie, likvidace odpadů 257

F

fax
automatické zmenšení 127
blokování 128
chybové zprávy 147
korekce chyb 152
nastavení automatického vytáčení 120
nastavení detekce oznamovacího tónu 120
nastavení hlasitosti 119
nastavení kontrastu 121
nastavení V.34 153
nastavení velikosti skleněné desky 122
odeslání pomocí rychlé volby 137
odeslání ze softwaru 140
odeslání z telefonu 143
odložení odeslání 143
odstranění z paměti 131
odstraňování problémů s odesíláním 153
odstraňování problémů s příjmem 155
opakovaný tisk z paměti 144
pauzy, vložení 116
počet zazvonění 124
protokol odeslání 175
protokol přijetí 175
předvolby 119
přesměrování 126
příjem na společné lince 129
příjem při zaznění faxových signálů 145
razítkování přijatých 128
režim odpovědi 16, 125
rozlišení 122
ruční opakované vytáčení 136
ruční vytáčení 135
rychlé volby 137
sestavy 26
sestavy, odstraňování problémů 158
sestavy, tisk všech 149
skupiny vytvořené ad hoc 136
typ vyzvánění 16
účtovací kódy 123
uvíznutí, řešení potíží 206
volby skupinového vytáčení 138
výchozí nastavení od výrobce, obnovení 200
vytáčení, tónová nebo pulzní volba 123
vyžádání 118
zabezpečení, ochrana heslem 183
zabezpečení, soukromý příjem 184
zpráva o chybě, tisk 151
způsoby vyzvánění 126
zrušení 130
fax, chybové zprávy 146
fax, telefonní seznam
karta HP ToolboxFX 173
fax, tisk hlášení 26
faxování
z počítače (Macintosh) 45
fixační jednotka
chyba 201
záruka 245
formát kopie
zmenšení nebo zvětšení 77
fotografie
kopírování 84
paměťové karty, vkládání 160
skenování 107
skenování, odstraňování problémů 226
tisk listu miniatur 165
tisk přímo z paměťové karty 164
fotografie – nabídka 27
funkce
zařízení 3
funkce usnadnění 4

H

hlasitost
nastavení 20
hlasitost, úprava 119
hlavička faxu, nastavení
použití ovládacího panelu 113
hlavičkový papír, vkládání 71
hmotnost 250
horká linka pro podvody 186
horká linka pro podvody HP 186
HP, univerzální tiskový ovladač 30
HP Director
skenování z (Macintosh) 44
HP ImageREt 3600 92
HP ToolboxFX
karta Fax 173
karta Informace o produktu 172
Karta Nadstavení systému 177
karta Nápověda 175
karta Nastavení sítě 181
karta Nastavení tisku 180
karta Stav 170
nastavení hustoty barev 178
otevření programu 170
paleta základních barev sady Microsoft Office, tisk 90
stav spotřebního materiálu, kontrola z programu 185
HP Web Jetadmin 35, 183

CH

Chyba obecné ochrany - Výjimka OE 235
chybové zprávy
ovládací panel 201
chyby, postskriptové 237
chyby neplatných operací 235
chyby Spool32 235

I

identifikátory volajících, připojení 112
ImageREt 3600 92
implementovaný webový server
funkce 182
index fotografií 159

informační stránky
konfigurace 51
konfigurace sítě 51
instalace
software systému Macintosh pro práci v síti 39
software systému Macintosh pro přímé připojení 39
software Windows 34
instalace softwaru
typy (Windows) 34

J
Jetadmin, HP Web 35
Jetadmin, nástroj HP Web 183

K
kabely
čísla dílů 241
USB, řešení potíží 221
kalibrace barev 178
Kanadské předpisy DOC 263
karta Fax, HP ToolboxFX 173
karta Informace o produktu, HP ToolboxFX 172
karta Nápověda, HP ToolboxFX 175
karta Nastavení sítě, HP ToolboxFX 181
karta Nastavení systému, 177
karta Nastavení tisku, HP ToolboxFX 180
karta Services (Služby)
Macintosh 43
karta Servis
nastavení HP ToolboxFX 180
karta Stav, HP ToolboxFX 170
kazety
čísla dílů 240
horká linka pro podvody HP 186
recyklace 186, 255
skladování 186
stav, kontrola 185
stav, zobrazení v nástroji HP ToolboxFX 170
výměna 187
záruka 245
kazety, tiskové
stav v systému Macintosh 43
kazy, řešení potíží 213
knihy
kopírování 83
skenování 105
kompletování kopií 78
kontrast
hustota tisku 178
kontrola okraje 89
kopie, počet
Windows 71
kopie vlastního formátu 77
kopírování
fotografie 84
knihy 83
kompletování 78
kontrast, úpravy 80
kvalita, odstraňování problémů 222
kvalita, změna 79
média, odstraňování problémů 223
nabídka nastavení 12
nastavení kontrastu 80
nastavení médií 81
obnovení výchozího nastavení 82
oboustranné 85
oboustranné, ručně 85
od okraje k okraji 81
odstraňování problémů 225
plnění automatického podavače dokumentů 74
předlohy různých formátů 85
rychlé 76
velikost, odstraňování problémů 225
více kopií 76
vkládání na skleněnou desku skeneru 75
změna výchozího počtu 76
zmenšení 77
zrušení 76
zvětšení 77
kvalita
HP ImageREt 3600 92
kopírování, odstraňování problémů 222
nastavení kopírování 79
nastavení nástroje HP ToolboxFX 178
nastavení tisku (Macintosh) 41
nastavení tisku (Windows) 232
skenování, odstraňování problémů 229
skenování, řešení potíží 226
tisk, odstraňování problémů 213, 231
kvalita obrázku
kopírování, odstraňování problémů 222
skenování, odstraňování problémů 229
tisk, odstraňování problémů 213, 231
kvalita obrazu
HP ImageREt 3600 92
skenování, řešení potíží 226
kvalita tisku
HP ImageREt 3600 92
nastavení nástroje HP ToolboxFX 178
odstraňování problémů 213, 231
kvalita výstupu
HP ImageREt 3600 92
kopírování, odstraňování problémů 222
skenování, odstraňování problémů 229
skenování, řešení potíží 226
tisk, odstraňování problémů 213, 231

L
likvidace, konec životnosti 256
likvidace na konci životnosti 256
Linux 36

M
Macintosh
faxování 45
faxování ze systému 140
instalace tiskového systému pro práci v síti 39
instalace tiskového systému pro přímé připojení 39
karta USB, řešení potíží 236
nastavení ovladače 39, 41

nastavení tisku 39
odebrání softwaru 40
ovladače, řešení potíží 235
podpora 246
podporované operační systémy 38
problémy, řešení 235
skenování do e-mailu 45
skenování do souboru 44
skenování po stránkách 44
skenování ze softwaru HP Director 44
změna velikosti dokumentů 41
média
ADF, podporované formáty 153
formát, změna 82
nastavení kopírování 81
odstraňování problémů 218
podporované formáty 57
stránek na list 42
typ, změna 82
uvíznutí 206
vlastní formát, nastavení Macintosh 41
výchozí nastavení 178
médium
nastavení automatického zmenšení faxů 127
první stránka 41
výchozí formát pro zásobník 61
zkroucení, řešení potíží 216
zvrásnění 216
měřítko dokumentů Macintosh 41
mezinárodní volání 135
Microsoft Word, faxování z aplikace 141
miniatura, fotografie 165
model
porovnání 1
modemy, připojení 111
motivy barev 89

N

nabídka
fax 24
fotografie 27
Konfigurace sítě 22
kopírování 27
Nastavení faxu 15
Nastavení fotografií 15
Nastavení kopírování 12
Nastavení systému 18
ovládací panel, přístup 12
Servis 21
Sestavy 14
nabídka faxu 24
nabídka Konfigurace sítě 22
nabídka kopírování 27
Nabídka Nastavení fotografií 15
nabídka Nastavení systému 18
nabídka Servis 21
náhradní díly a spotřební materiál 240
napájení
požadavky 250
nastavení
barva 92
HP ToolboxFX 177
konfigurační stránka 51
ovladače 33, 39
priorita 33, 38
předvolby ovladače (Macintosh) 41
stránka konfigurace sítě 51
tisk v síti 50
výchozí nastavení od výrobce, obnovení 200
nastavení automatického zmenšení, fax 127
nastavení detekce oznamovacího tónu 120
nastavení hustoty barev 178
nastavení hustoty tisku 178
nastavení charakteristického vyzvánění 126
nastavení kontrastu
fax 121
kopie 80
nastavení korekce chyb faxu 152
nastavení ovladače Macintosh
vlastní formát papíru 41
Nastavení ovladače systému Macintosh
vodoznaky 42
nastavení ovladače v systému Macintosh
karta Services (Služby) 43
nastavení PCL, HP ToolboxFX 181
nastavení počtu zazvonění 124
nastavení PostScript, HP ToolboxFX 181
nastavení protokolu, fax 153
nastavení Přizpůsobit na stránku, fax 127
nastavení RGB 89, 92
nastavení sRGB 89, 92
nastavení V.34 153
nastavení velikosti skleněné desky 122
nastavení vlastního formátu papíru Macintosh 41
neutrální odstíny šedé 89
nezafixovaný toner, řešení potíží 214

O

objednání spotřebního materiálu
webové stránky 239
objednávání
spotřební materiál a příslušenství 240
objednávání spotřebního materiálu a příslušenství 240
obnova výchozích nastavení z výroby 200
oboustranný tisk
Windows 70
obrázky, kvalita
nastavení nástroje HP ToolboxFX 178
obsazovací tóny, volby opakovaného vytáčení 120
odblokování faxových čísel 128
odebrání softwaru Macintosh 40
odesílání faxů
odstraňování problémů 153
protokol, HP ToolboxFX 175
přesměrování 126
odeslání faxů
odložení 143
ruční vytáčení 135
rychlá volba 137
skupiny vytvořené ad hoc 136

účtovací kódy 123
volby skupinového vytáčení 138
ze sériově připojeného telefonu 143
ze softwaru 140
zpráva o chybě, tisk 151
zrušení 130
odinstalace softwaru Macintosh 40
odložení odeslání faxu 143
odstranění faxů z paměti 131
odstraňování potíží
kontrolní seznam 198
odstraňování problémů
čáry, skenování 229
faxové sestavy 158
kopie, velikost 225
kopírování 225
kvalita kopírování 222
kvalita skenování 229
kvalita tisku 213
odesílání faxů 153
papír 218
prázdné naskenované stránky 229
problémy s podáváním 220
příjem faxů 155
rychlost, faxování 158
sítě 233
soubory EPS 236
stránky se netisknou 221
vytáčení 154
zkosené strany 219
zprávy ovládacího panelu 201
ochrana heslem 183
omezení materiálu 256
online podpora 246
opakované vady, řešení potíží 217
opakované vytáčení
automatické, nastavení 120
ruční 136
ruční opakované vytáčení 136
opakovaný tisk faxů 144
operační systémy, sítě 48
opětovné zabalení zařízení 247
orientace
nastavení, Windows 70
orientace na šířku
nastavení, Windows 70
orientace na výšku
nastavení, Windows 70
ovládací panel
čisticí stránka, tisk 190
nabídky 12
nastavení 33, 38
stav spotřebního materiálu, kontrola 185
systémová nastavení nástroje HP ToolboxFX 180
zprávy, odstraňování problémů 201
ovladače
Macintosh, řešení potíží 235
nastavení 33, 38, 39
nastavení v systému Macintosh 41
podporované 30
předvolby (Macintosh) 41
specifikace 3
univerzální 30
Windows, spuštění 69
zkratky (Windows) 69
ovladače emulace PS 30
ovladače PCL
univerzální 30
ovladače tiskárny
Macintosh, řešení potíží 235
specifikace 3

P

paleta základních barev sady Microsoft Office, tisk 90
paměť
chybové zprávy 204
odstranění faxů 131
opakovaný tisk faxů 144
paměťové karty na fotografie
vkládání 160
papír
ADF, podporované formáty 153
formát, výběr 69
formát, změna 82
nastavení automatického zmenšení faxů 127
nastavení kopírování 81
nastavení nástroje HP ToolboxFX 179
obálky, použití jiného papíru 69
odstraňování problémů 218
podporované formáty 57
první a poslední stránka, použití jiného papíru 69
první stránka 41
stránek na list 42
typ, výběr 69
typ, změna 82
uvíznutí 206
vlastní formát, nastavení Macintosh 41
vlastní formát, výběr 69
výchozí nastavení 178
zkroucení, řešení potíží 216
zvrásnění 216
pauzy, vložení 116
Péče o zákazníky společnosti HP 246
písma
tisk seznamů písem 168
výběr 65
pixely na palec (ppi), rozlišení skenování 103
počet kopií, změna 76
podpora
online 70, 246
opětovné zabalení zařízení 247
podpora zákazníků
opětovné zabalení zařízení 247
podporovaná média 57
podporované operační systémy 30, 38
pokročilé možnosti tisku
Windows 71
pokročilé nastavení
fax 17
pokřivený tisk 216
pomalá rychlost, odstraňování problémů
faxování 158
skenování 228
porovnání, modely zařízení 1

port USB
instalace systému Macintosh 39
řešení potíží 221
řešení potíží v systému Macintosh 236
typ obsažený 3
umístění 7
porty
kabely, objednání 241
řešení potíží v systému Macintosh 236
typy obsažené 3
umístění 7
porty faxu, umístění 7
porty rozhraní
kabely, objednání 241
typy obsažené 3
umístění 7
pořadí stránek, změna 71
PostScript, chyby 237
pozadí, šedé 214
požadavky IC CS-03 259
požadavky na napětí 250
požadavky na okolní prostředí 251
ppi (pixely na palec), rozlišení skenování 103
práce v síti
instalace systému Macintosh 39
prázdné kopie, odstraňování problémů 225
prázdné naskenované stránky, odstraňování problémů 229
prázdné stránky
řešení potíží 220
priorita, nastavení 33, 38
problémy s podáváním, odstraňování problémů 220
program ochrany životního prostředí 254
prohlášení EMI pro Koreu 263
prohlášení EU pro telekomunikační provoz 259
prohlášení Nového Zélandu o telekomunikacích 259
prohlášení o bezpečnosti 263
prohlášení o bezpečnosti laseru 263
Prohlášení o laseru ve finštině 263
protokol událostí 171
protokoly, sítě 49
protokoly činností, fax
odstraňování problémů 158
protokoly faxu
chyba 151
odstraňování problémů 158
tisk všech 149
proužky, řešení potíží 214
provozní prostředí, specifikace 251
pruhy, řešení potíží 214
první stránka
použití jiného papíru 41
předvolby, vytáčení 119
předvolby (Macintosh) 41
přehyb, řešení potíží 216
přeprava zařízení 247
přesměrování faxů 126
přetisk 89
přidání
cíle skenování (Windows) 99
přihrádky, výstupní
umístění 5, 6
uvíznutí, odstranění 211
příjem faxů
blokování 128
nastavení automatického zmenšení 127
nastavení počtu zazvonění 124
nastavení razítkování přijatých 128
odstraňování problémů 155
opakovaný tisk 144
při zaznění faxových signálů 145
režim odpovědi, nastavení 125
vyžádání 118
ze společné linky 129
zpráva o chybě, tisk 151
způsoby vyzvánění, nastavení 126
přijímání faxů
protokol, HP ToolboxFX 175
příslušenství
čísla dílů 240
objednání 239
objednávání 240
přístroje
příjem faxů 129, 145
přístroje, připojení dalších 112
přístroje, sériově připojené
odeslání faxů 143
pulzní volba 123

R

recyklace
Ekologický program společnosti HP a program vracení spotřebního materiálu 255
recyklace spotřebního materiálu 186
režim odpovědi, nastavení 125
rozlišení
fax 122
HP ImageREt 3600 92
skenování 103
specifikace 3
rozmazaný toner, řešení potíží 214
rozměry
média 57
rozptýlení, řešení potíží 216
ruční opakované vytáčení 136
ruční vytáčení 135
Rychlá nastavení 69
rychlé volby
odstranění 117
odstranění všech 115
programování 137
úpravy 116
vytváření 116
rychlost
fax, odstraňování problémů 158
skenování, odstraňování problémů 228
rychlost připojení, nastavení 53

Ř

řešení potíží
čáry, kopie 223
čáry, vytištěné stránky 214
kabely USB 221
konfigurační stránka, tisk 51
kvalita skenování 226

nastavení korekce chyb faxu 152
nezafixovaný toner 214
opakované vady 217
postskriptové chyby 237
potíže v počítačích Macintosh 235
prázdné stránky 220
příliš světlé stránky 223
příliš tmavé stránky 223
rozptýlení toneru 216
stránka konfigurace sítě, tisk 51
šikmé stránky 216
šmouhy od toneru 214
text 215
tonerové skvrny 213
uvíznutí 206
vybledlý tisk 213
zkroucené médium 216
zvrásnění 216
řešení problémů
barva 217
problémy v systému Windows 235

S

separační podložka, objednání 241
servis
čísla dílů 240
opětovné zabalení zařízení 247
sestava sítě, tisk 169
sestava volání, fax
odstraňování problémů 158
sestavy
fax 26
servisní stránka 15
sestava sítě 14, 169
Seznam písem PCL 15
Seznam písem PCL 6 15
Seznam písem PS 15
schéma nabídek 14, 169
stránka konfigurace 14, 168
stránka stavu spotřebního materiálu 14, 168
stránka využití 15, 169
ukázková stránka 14, 168
sestavy faxu
chyba 151
odstraňování problémů 158
tisk všech 149
sestavy produktu
konfigurační stránka 51
sestavy zařízení
stránka konfigurace sítě 51
shoda barev 90
schéma nabídek
tisk 169
síť
detekce zařízení 49
dotazování zařízení 180
konfigurace 22, 47
konfigurace adresy IP 52
nastavení rychlosti připojení 53
odstraňování problémů 233
podporované operační systémy 48
podporované protokoly 49
sítě
nástroj HP Web Jetadmin 183
síťový port
nastavení 50
umístění 7
skener
pruh, čištění 196
sklo, čištění 80, 195
vložení za účelem kopírování 75
vložení za účelem skenování 97
skenování
barva 103
černobílé 104
do e-mailu (Macintosh) 45
do e-mailu (Windows) 100
do programu (Windows) 100
do složky (Windows) 100
do souboru (Macintosh) 44
do souboru (Windows) 100
formáty souborů 103
fotografie 107
HP Director (Macintosh) 44
knihy 105
kvalita, odstraňování problémů 229
kvalita, řešení problémů 226
metody 97
plnění automatického podavače dokumentů 96
po stránkách (Macintosh) 44
prázdné stránky, odstraňování problémů 229
rozlišení 103
rychlost, odstraňování problémů 228
stupně šedi 104
vložení na skleněnou desku skeneru 97
z ovládacího panelu 98
z počítače 98
zrušit 102
skenování po stránkách (Macintosh) 44
skenování ve stupních šedi 104
skladování
požadavky na okolní prostředí 251
tiskové kazety 186
skleněná deska skeneru
velikost skleněné desky, nastavení 122
sklo, čištění 196
skupiny vytvořené ad hoc, odeslání faxů 136
skvrny, řešení potíží 213
složka, skenování do 100
software
HP ToolboxFX 35, 170
HP Web Jetadmin 35
implementovaný webový server 35, 40
instalace přímého připojení, systém Macintosh 39
Linux 36
nastavení 33, 38
odeslání faxů 140
odinstalace v systému Macintosh 40
podporované operační systémy 30, 38
síťová instalace, systém Macintosh 39
Solaris 36
součásti Windows 29
UNIX 36
Windows 35

software HP-UX 36
software Linux 36
software Solaris 36
software UNIX 36
soubor, skenování do souboru
Macintosh 44
soubory EPS, odstraňování
problémů 236
soubory PPD, Macintosh 235
soukromý příjem 184
speciální média
pokyny pro 59
speciální papír
pokyny pro 59
specifikace
akustické emise 251
elektrické 250
funkce zařízení 3
fyzické 250
prostředí 251
specifikace vlhkosti
prostředí 251
společné linky
odeslání faxů 143
příjem faxů 129
spotřeba energie 250
spotřební materiál
horká linka pro podvody
HP 186
objednání 239
objednávání 240
recyklace 186, 255
skladování 186
stav, kontrola 185
stav, zobrazení v nástroji
HP ToolboxFX 170
stavová stránka, tisk 168
výměna tiskových kazet 187
stav
karta služeb v systému
Macintosh 43
spotřební materiál,
kontrola 185
upozornění nástroje
HP ToolboxFX 170
zobrazení v nástroji
HP ToolboxFX 170
stav spotřebního materiálu, karta
Services (Služby)
Macintosh 43
stav spotřebního materiálu, karta
Služby
Windows 70
stav zařízení
karta Services (Služby)
v systému Macintosh 43
stránka konfigurace
tisk 168
stránka konfigurace sítě 51
stránka využití, tisk 169
stránky
nadměrné zvlnění 219
nesprávné podávání 219
netisknou se 221
prázdné 220
šikmé 216
stránky na list
Windows 70
stránky obálky 41, 69
strany
zkosené 219
stupně šedi
řešení potíží 217
světlé kopie 223
světlost
kontrast faxu 121
kontrast kopie 80
vybledlý tisk, řešení potíží 213
světlý tisk, řešení potíží 213
svislé bílé nebo vybledlé
pruhy 222
svislé čáry, řešení potíží 214

Š

šedé pozadí, řešení potíží 214
šikmé stránky 216

T

TCP/IP
podporované operační
systémy 48
podporované protokoly 49
tečky, řešení potíží 213
technická podpora
online 246
opětovné zabalení
zařízení 247
technické údaje
elektrotechnické 250
technické údaje hluku 251
telefonní čísla
horká linka pro podvody
HP 186
telefonní seznam faxu
import 115
odstranění všech položek 115
přidání položek 137
telefony
příjem faxů 129, 145
telefony, připojení dalších 112
telefony, sériově připojené
odeslání faxů 143
teplotní specifikace
prostředí 251
text, řešení potíží
deformované znaky 215
tisk
fotografie, miniatury 165
fotografie z paměťové
karty 164
Macintosh 41
oboustranný, Macintosh 43
od okraje k okraji 81
odstraňování problémů 221
připojení k síti 50
sestava sítě 169
seznamy písem 168
schéma nabídek 169
stránka konfigurace 168
stránka stavu spotřebního
materiálu 168
stránka využití 169
ukázková stránka 168
tisk fotografií 159
tisk indexu 159
tisk na obě strany
Windows 70
tisk od okraje k okraji 81
tisková média
podporovaná 57
tisková úloha
zrušení 68
tiskové kazety
čísla dílů 240
horká linka pro podvody
HP 186
recyklace 186, 255
skladování 186
stav, kontrola 185

stav, zobrazení v nástroji HP ToolboxFX 170
stav v systému Macintosh 43
výměna 187
západka dvířek, umístění 5, 6
záruka 245
tisk ve stupních šedi 88
tisk více stránek na list
Windows 70
tlačítko Skenovat do, nastavení 98
tmavé kopie 223
tmavost, nastavení kontrastu
fax 121
kopie 80
toner
nezafixovaný, řešení potíží 214
rozmazaný, řešení potíží 214
rozptýlení, řešení potíží 216
skvrny, řešení potíží 213
tónová volba 123
Toolbox. *Viz* HP ToolboxFX
typy médií
nastavení nástroje HP ToolboxFX 179

U

účtovací kódy faxu
použití 123
ukázková stránka, tisk 168
univerzální tiskový ovladač 30
UNIX 36
upozornění, nastavení 170
uvíznutí
automatický ovladač papíru, odstranění 207
fax, uvolnění 207
příčiny 206
umístění 207
výstupní přihrádka, odstranění 211
zabránění 212
zásobníky, odstranění 210

V

válce, objednání 241
velikost 250
velikosti médií
nastavení Přizpůsobit na stránku, faxování 127
velikost kopie
odstraňování problémů 225
více stránek na list
Windows 70
víko, čištění 194
vkládání paměťových karet 159
vložení médií
zásobník 1 60
vnější linky
pauzy, vložení 116
předvolby 119
vodoznaky
Windows 70
volací karty 135
volby skupinového vytáčení
odeslání faxů 138
úpravy 117
vytváření 117
vstupní zásobník
vložení médií 60
vstupní zásobníky papíru
problémy s podáváním, odstraňování problémů 220
vybledlý tisk 213
vyčištění
dráha papíru 190
výchozí nastavení
paměťová karta, změna 163
výchozí nastavení, obnovení 200
výchozí nastavení od výrobce, obnovení 200
výměna tiskových kazet 187
výrobek neobsahující rtuť 256
výstup, kvalita
nastavení nástroje HP ToolboxFX 178
výstupní přihrádky
umístění 5, 6
vytáčení
automatické opakované vytáčení, nastavení 120
nastavení tónové nebo pulzní volby 123
odstraňování problémů 154
pauzy, vložení 116
předvolby, vložení 119
ruční 135
z telefonu 143
vyzváněcí tóny
charakteristické 126
vyžádání faxů 118

W

webové stránky
Bezpečnostní list MSDS (Material Safety Data Sheet) 257
nástroj HP Web Jetadmin, stažení 183
objednání spotřebního materiálu 239
zákaznická podpora 246
zákaznická podpora pro systém Macintosh 246
Webové stránky
objednání spotřebního materiálu 240
weby
univerzální tiskový ovladač 30
Windows
faxování ze systému 140
nastavení ovladače 33
podporované operační systémy 30
podporované ovladače 30
programové vybavení 29
přidání cílů skenování 99
řešení problémů 235
skenování do e-mailu 100
skenování do složky 100
softwarové komponenty 35
univerzální tiskový ovladač 30
Word, faxování z aplikace 141

Z

záchytné válce, objednání 241
zákaznická podpora
online 246
zákon na ochranu spotřebitelů telekomunikačních služeb 259
západka dvířek tiskové kazety, umístění 5
záruka
oprava provedená zákazníkem 244

přenášecí jednotka a fixační jednotka 245
tisková kazeta 245
zařízení 243
záruka na fixační jednotku 245
zařízení
porovnání modelů 1
zařízení, dotazování 180
zásobník
výchozí formát média 61
zásobník 1
umístění 5, 6
uvíznutí, odstranění 210
zásobník 2
uvíznutí, odstranění 210
zásobník 3
uvíznutí, odstranění 210
zásobníky
nastavení 178
oboustranný tisk 43
problémy s podáváním, odstraňování problémů 220
umístění 5, 6
uvíznutí, odstranění 210
záznamníky, připojení
nastavení faxu 124
zkosené strany 219
zkratky 69
zkroucené médium 216
zkřivené strany 219
změna měřítka dokumentů
kopírování 77
Windows 70
změna velikosti dokumentů
kopírování 77
Macintosh 41
Windows 70
změna výchozího nastavení pro práci s paměťovou kartou 163
zmenšení dokumentů
kopírování 77
znaky, řešení potíží 215
zpráva o chybě faxu
tisk 151
zprávy
ovládací panel 201
způsoby vyzvánění 126
zrušení
faxů 130
tisková úloha 68
úlohy kopírování 76
zrušit
úlohy skenování 102
zvětšení dokumentů
kopírování 77
zvlněný papír, řešení potíží 216
zvrásnění, řešení potíží 216

© 2008 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com

invent

CC430-90971